



Financováno  
Evropskou unií

Operační program  
Zaměstnanost plus



MHMPXPMQI67J

Stejnopis č. 1

**Smlouva o spolupráci**  
**č. INO/11/04/030689/2023**  
*(dále jen jako „smlouva“)*

**hlavní město Praha**

se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1 - Staré Město

IČO: 000 64 581

DIČ: CZ00064581

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 6687982/0800

osoba oprávněná jednat: Ing. Josef Tunkl, ředitel Odboru bytového fondu  
(dále jen „HMP“ na straně jedné)

a

**Městská část Praha 5**

se sídlem: Praha 5, nám. 14. října 1381/4, PSČ 150 22

zastoupena Mgr. Radkou Šimkovou, starostkou

IČO: 00063631

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

Číslo účtu: 2000857329/0800

osoba oprávněná jednat: Mgr. Marcela Justová

(dále jen „MČ“)

*(HMP a MČ dále společně jen jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě jako „smluvní strana“)*

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne měsíce a roku smlouvu v tomto znění:



## Preambule

Účelem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností v souvislosti s realizací projektu „MHMP – zabydlování a podpora v bydlení domácností a poradci pro nájemníky“ a projektu „MHMP – zabydlování a podpora v bydlení domácností a kontaktní místa pro bydlení“.

V rámci projektu „MHMP – zabydlování a podpora v bydlení domácností a poradci pro nájemníky“ vznikne celkem 6 (slovy: šest) pozic poradců, kteří jsou zaměstnanci HMP a kteří budou působit v jednotlivých městských částech Prahy. Pracovní náplní poradců pro nájemníky bude zejména poskytování poradenství nájemcům v souvislosti s jejich bytovou situací.

V rámci projektu „MHMP – zabydlování a podpora v bydlení domácností a kontaktní místa pro bydlení“ vznikne celkem 6 (slovy: šest) pozic navigátorů kontaktních míst pro bydlení, kteří jsou zaměstnanci HMP a kteří budou působit v jednotlivých městských částech Prahy. Pracovní náplní navigátorů bude zejména poskytování poradenství v rámci kontaktních míst pro bydlení.

## Čl. I.

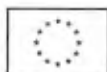
### Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností při zřízení pozice poradce pro nájemníky (v rámci projektu „MHMP – zabydlování a podpora v bydlení domácností a poradci pro nájemníky“) a zřízení pozice navigátora kontaktního místa pro bydlení (v rámci projektu „MHMP – zabydlování a podpora v bydlení domácností a kontaktní místa pro bydlení“), přičemž místem pro poskytování poradenství pro bydlení veřejnosti bude území MČ.
- 1.2. Na základě této smlouvy se HMP zavazuje prostřednictvím jednoho svého zaměstnance zařazeného na nově vytvořenou pozici poradce pro nájemníky a jednoho zaměstnance zařazeného na nově vytvořenou pozici navigátora kontaktního místa pro bydlení poskytovat na území MČ poradenství pro bydlení veřejnosti.
- 1.3. HMP prohlašuje, že náklady na plat zaměstnanců zařazených na pozici poradce pro nájemníky a pozici navigátora kontaktního místa pro bydlení budou financovány v rozsahu 100 % v rámci shora specifikovaných projektů.
- 1.4. MČ se zavazuje, že poskytne zaměstnancům HMP zařazeným na pozici poradce pro nájemníky a na pozici navigátora kontaktního místa pro bydlení potřebné zázemí (pracoviště a pracovní nástroje a pomůcky) a další potřebnou součinnost, které jsou specifikovány v čl. III této smlouvy.

## Čl. II.

### Doba spolupráce

- 2.1. Smluvní strany si sjednávají, že spolupráce na základě a za podmínek této smlouvy bude trvat do 31. 12. 2025 včetně.



### Čl. III.

#### Práva a povinnosti smluvních stran

##### 3.1. HMP je povinno:

- a) po celou dobu účinnosti této smlouvy zabezpečovat veškerou personální a platovou agendu související s působením zaměstnanců HMP na území MČ v rámci shora specifikovaných projektů;
- b) MČ bez zbytečného odkladu informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné plnění této smlouvy;
- c) zajistit zaměstnancům zařazeným na pozici poradce pro nájemníky a navigátora kontaktního místa pro bydlení počítač s periferiemi, popř. notebook, SIM kartu, popř. mobilní telefon spolu se SIM kartou;

##### 3.2. MČ je povinna:

- a) poskytnout zaměstnancům zařazeným na pozici poradce pro nájemníky a navigátora kontaktního místa pro bydlení přiměřené pracovní prostředí pro poskytování poradenství pro bydlení veřejnosti. Přiměřeným pracovním prostředím se rozumí zejména samostatný kancelářský prostor (společný pro poradce pro nájemníky a navigátora kontaktního místa pro bydlení), který bude vybaven základním kancelářským vybavením (minimálně pracovní stůl, pracovní židle, skříň, dvě židle pro klienty), a to vše včetně přístupu do kuchyňky a k sociálnímu zařízení. Tyto kancelářské prostory se budou nacházet na adrese Štefánikova 236/13, Praha 5
- b) poskytnout zaměstnancům zařazeným na pozici poradce pro nájemníky a navigátora kontaktního místa pro bydlení nezbytné kancelářské potřeby nutné k poskytnutí poradenství pro bydlení veřejnosti mimo pracovní nástroje a pomůcky specifikované v čl. III. odst. 3.1. písm. c). Těmito pracovními nástroji a pomůckami se rozumí zejména tiskárna, papír a tonery do tiskárny, drobné kancelářské potřeby (papír, šanony, psací potřeby) atd.
- c) nést náklady související se zajištěním přiměřeného pracovního prostředí, pracovních nástrojů a pomůcek dle čl. III. odst. 3.2. písm. a), b) této smlouvy, a to včetně nákladů za služby související s užíváním kancelářského prostoru (teplo, elektřina, voda, internet apod.).
- d) poskytnout HMP veškerou nutnou součinnost při plnění povinností zaměstnavatele v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců při práci;
- e) zajistit zaměstnancům zařazeným na pozici poradce pro nájemníky a navigátora kontaktního místa pro bydlení školení v oblasti požární ochrany;
- f) poskytnout zaměstnancům HMP zařazeným na pozici poradce pro nájemníky a navigátora kontaktního místa pro bydlení informace potřebné pro řádný výkon poradenství pro bydlení



veřejnosti,

- g) HMP bez zbytečného odkladu informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné plnění této smlouvy.
- 3.3. MČ bere na vědomí, že kancelářské prostory specifikované v čl. III. odst. 3.2. písm. a) budou využívány rovněž k osobním jednáním s veřejností. MČ se zavazuje poskytnout takové prostory, které budou pro konání těchto jednání vhodné.
- 3.4. MČ se zavazuje uzavřít s HMP a se zaměstnanci HMP zařazenými na pozice poradce pro nájemníky a navigátora kontaktního místa pro bydlení trojstrannou dohodu o správě svěřeného majetku specifikovaného v čl. III. odst. 3.1. písm. c) a čl. III. odst. 3.2. písm. b) této smlouvy.
- 3.5. Konkrétní pracovní náplň poradce pro nájemníky a kontrola plnění pracovních povinností je plně v gesci HMP, a to konkrétně metodika poradců pro nájemníky, jehož pozice byla rovněž zřízena v rámci projektu „MHMP – zabydlování a podpora v bydlení domácností a poradci pro nájemníky.“ HMP se zavazuje sdělit MČ jméno a kontaktní údaje metodika poradců pro nájemníky.
- 3.6. Konkrétní pracovní náplň navigátora kontaktního místa pro bydlení a kontrola plnění pracovních povinností je plně v gesci HMP, a to konkrétně koordinátora kontaktních míst pro bydlení, jehož pozice byla rovněž zřízena v rámci projektu „MHMP – zabydlování a podpora v bydlení domácností a kontaktní místa pro bydlení.“ HMP se zavazuje sdělit MČ jméno a kontaktní údaje koordinátora kontaktních míst pro bydlení.
- 3.7. MČ je povinna nejpozději v den účinnosti této smlouvy sdělit HMP jméno a kontaktní údaje osoby, která bude zastupovat MČ v souvislosti s činností poradce pro nájemníky a navigátora kontaktních míst pro bydlení. Tento zástupce MČ je povinen poskytnout součinnost (zejména formou pravidelného kontaktu) metodikovi poradců pro nájemníky a koordinátorovi kontaktních míst pro bydlení tak, aby poskytované poradenství pro bydlení veřejnosti, které je předmětem této smlouvy, bylo efektivní a odráželo aktuální situaci na území MČ.
- 3.8. V případě, že bude zjištěna okolnost v této smlouvě výslovně neupravená, zavazují se HMP a MČ poskytnout si navzájem bez zbytečného odkladu veškerou potřebnou součinnost tak, aby vzájemná práva a povinnosti vzniklé z této neupravené okolnosti byly mezi stranami dodatečně upraveny dodatkem k této smlouvě.

#### Čl. IV.

##### Skončení smluvního vztahu

- 4.1. Smluvní strany mají právo vypovědět tuto smlouvu s výpovědní dobou 1 měsíc v případě, kdy druhá smluvní strana hrubě porušuje své povinnosti vyplývající z této smlouvy.
- 4.2. Výpověď této smlouvy musí být písemná. Výpovědní doba počíná běžet první den



kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

## Čl. V.

### Závěrečná ustanovení

- 5.1. Práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.2. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy, že jim je znám její smysl a účel a že tato odpovídá projevu jejich vůle, která je svobodná, vážná, nikoli v tísní a není uzavřená za nápadně nevýhodných podmínek.
- 5.3. Smluvní strany se zavazují, že s veškerými osobními údaji, které jakákoli ze smluvních stran, popř. jí pověřená osoba (např. zaměstnanec), získá v souvislosti s plněním této smlouvy nebo které jakákoli ze smluvních stran, popř. jí pověřená osoba (např. zaměstnanec), poskytne třetí osobě v souvislosti s plněním této smlouvy, naloží, resp. poskytne, v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména pak v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/697 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.
- 5.4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené HMP, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 5.5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami, resp. dnem podpisu poslední smluvní strany a účinnosti uveřejněním v registru smluv zřízeném dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí HMP bez zbytečného odkladu poté, co tato smlouva bude podepsána oběma smluvními stranami.
- 5.6. Tato smlouva je vyhotovena ve 5 (slovy: pěti) stejnopisech s platností originálu, z nichž tři obdrží HMP a dva MČ.
- 5.7. Veškeré změny této smlouvy lze provést pouze formou písemných a číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Podstatná změna této smlouvy je vyloučena.
- 5.8. V souladu s ust. § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto HMP potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválila Rada hl. m. Prahy usnesením č. 1974 dne 11. 9. 2023.



Financováno  
Evropskou unií

Operační program  
Zaměstnanost plus



- 5.9. Uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo městské části Praha 5 usnesením č. 6/9/2023 ze dne 12. 9. 2023.
- 5.10. Strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, porozuměly jí, s jejím zněním souhlasí a na důkaz pravé a svobodné vůle prostě tiskně připojují níže své podpisy.

V Praze dne

12. 9. 2023



Ing. Josef Tunkl

ředitel odboru bytového fondu

V Praze dne

11 -10- 2023



Mgr. Radka Šimková

starostka

