**SMLOUVA O SPOLUPRÁCI**

**Ústav struktury a mechaniky hornin AV ČR, v.v.i.**

se sídlem: V Holešovičkách 94/41, 182 09 Praha 8

zastoupený: RNDr. Filipem Hartvichem, Ph.D.

IČO: 67985891

DIČ: CZ67985891

zapsaný v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT

kontaktní osoba pro plnění této smlouvy: Ing. Jiří Kočí, stavební dozor

(dále jen „**ÚSMH**“)

a

**Masarykův ústav a Archiv AV ČR, v. v. i.**

se sídlem: Gabčíkova 2362/10, 182 00 Praha 8

zastoupený: doc. Dr.Phil. Rudolfem Kučerou, Ph.D.

IČO: 67985921

DIČ: CZ67985921

zapsaný v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT

kontaktní osoba pro plnění této smlouvy: Jindřich Tichota (firma ProArk – správa areálu MUA)

(dále jen „**MÚA**“)

(společně „**Smluvní strany**“)

**I.**

**Účel smlouvy**

1. Smluvní strany, jakožto veřejní zadavatelé podle § 4 odst. 1 písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), se touto smlouvou zavazují spolupracovat na přípravě veřejné zakázky na pořízení a umístění solárních panelů, kterou chtějí zadávat společně ve smyslu § 7 ZZVZ.

**II.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je spolupráce na záměru vybudovat na objektech obou smluvních stran solární elektrárnu. K tomuto účelu se smluvní strany zavazují podílet se na přípravě podkladů pro projektovou dokumentaci, na pořízení projektové dokumentace včetně spolupráce při zajištění všech nezbytných povolení, jakož i spolupráci při dalších nezbytných činnostech, které vyvstanou v závislosti na přípravě uvedeného záměru. Předmětem této smlouvy je dále spolupráce na přípravě podkladů pro vypsání veřejné zakázky na pořízení a instalaci solární elektrárny.
2. Spolupráce bude probíhat v těchto fázích:
   1. Technické konzultace, poskytnutí potřebných informací a další spolupráce nutná pro přípravu podkladů pro projektovou dokumentaci (předpokládá se do konce roku 2022)
   2. Technické konzultace, poskytnutí potřebných informací a další spolupráce nutná pro přípravu Projektové dokumentace (předpokládá se do konce roku 2023)
   3. Další kroky dle harmonogramu, který si smluvní strany odsouhlasí dodatky k této smlouvě.
3. Strany se zavazují poskytnout si navzájem v této souvislosti veškerou potřebnou součinnost, a předávat si bez zbytečného odkladu veškeré informace potřebné k dosažení účelu stanovenému touto smlouvou. Smluvní strany budou vzájemně komunikovat prostřednictvím osob k tomu určených.

**III.**

**Průběh spolupráce**

1. Činnost směřující k dosažení účelu této smlouvy bude primárně vykonávat a koordinovat ÚSHM, nedohodnou-li se strany jinak.
2. ÚSHM se zavazuje informovat MÚA průběžně o činnosti provedené dle této smlouvy a výsledcích této činnosti.
3. MÚA se zavazuje ÚSMH sdělit včas úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nutné k věcnému plnění z této smlouvy. ÚSMH požádá MÚA o potřebné informace a dokumenty s dostatečným předstihem tak, aby nedocházelo v průtahům s plněním této smlouvy.

**IV.**

**Úhrada vzniklých nákladů**

1. Náklady spojené s provedením předmětu smlouvy budou hrazeny smluvními stranami v následujícím poměru. ÚSMH bude hradit 2/3 vzniklých nákladů a MÚA bude hradit 1/3 vzniklých nákladů. ÚSHM se zavazuje předložit MÚA předem odhad nákladů a po jejich vynaložení doklad o výši nákladů a jejich úhradě.
2. Odhadované náklady za činnost dle čl. II. odst. 1 písm. a) činí 75.000,-Kč. bez DPH. Odhadované náklady za činnost dle čl. II odst. 1 písm. b) činí 160.000,-Kč bez DPH. Odhad nákladů pro další činnost a maximální výše jednotlivých výdajů bude předem schválena statutárními orgány obou smluvních stran.
3. ÚSHM přeúčtuje příslušnou část nákladů MÚA na základě faktury, jež bude obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. Splatnost faktury bude 21 dnů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je povinná smluvní strana oprávněna ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět oprávněné smluvní straně k doplnění, aniž se dostane do prodlení s úhradou ceny. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení druhé smluvní straně.

**V.**

**Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou až do doby dosažení účelu, pro který byla uzavřena.
2. Strany se mohou písemně dohodnout na ukončení smlouvy. V takové dohodě je třeba specifikovat vypořádání nákladů smluvních stran na dosavadní spolupráci.
3. Smluvní strana může odstoupit od smlouvy, pokud druhá smluvní strana podstatně poruší některou ze svých smluvních povinností. Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména opakované neposkytnutí součinnosti s kroky nutnými k plnění smlouvy, nebo prodlení s dokončením jednotlivých fází spolupráce o dobu delší než 3 měsíce z důvodů na straně jedné smluvní strany, a (pro všechny druhy porušení) nezjednání nápravy ani k písemné výzvě strany, která smlouvu neporušila. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně. Odstoupení je účinné doručením oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

**VI.**

**Společná a závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, v platném znění.

1. Veškeré změny této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků schválených oběma smluvními stranami.
2. Smluvní strany sjednávají, že tuto smlouvu uzavřou v elektronické podobě, přičemž zástupce každé ze smluvních stran ji, v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění, potvrdí svým uznávaným elektronickým podpisem.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami. Účinnosti nabývá dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Zveřejnění provede ÚSMH.
4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí   
   a na důkaz toho k ní připojují své podpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| V Praze dne 30.11.2022 | V Praze dne 30.11.2022 |
| **Ústav struktury a mechaniky hornin AV ČR, v.v.i.** | **Masarykův ústav a archiv AV ČR, v.v.i.** |
| -------------------------------------  RNDr. Filip Hartvich, Ph.D.  ředitel | --------------------------------------------  doc. Dr.Phil. Rudolf Kučera, Ph.D.  ředitel |