

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č.0043/2017

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

1. Příkazce: **Město Nový Bydžov**
Sídlo: Masarykovo náměstí 1, 504 01 Nový Bydžov
IČ: 002 69 247
Právní forma: Obec
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]

Osoby oprávněné jednat:

- a) ve věcech smluvních: Ing. Pavel Louda, starosta, tel.: 495 703 910,
[REDAKCE]

- b) ve věcech technických: [REDAKCE]

(dále jen „Příkazce“)

2. Příkazník: **Atelier T-plan, s.r.o.**
sídlo (místo podnikání): Na Šachtě 497/9, 170 00 Praha 7 - Holešovice
IČ: 26483734
DIČ: CZ26483734
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]

Osoby oprávněná jednat:

- a) ve věcech smluvních: RNDr. Libor Krajíček, jednatel, tel: 220 873 087, +420 724 047 422,
[REDAKCE]

- b) ve věcech technických: [REDAKCE]

(dále jen „Příkazník“)

(příkazce a příkazník také dále společně jako „smluvní strany“)

I.

PREAMBULE A ÚČEL SMLOUVY

Účelem této smlouvy je zpracování územní studie ve smyslu § 25 a § 30 stavebního zákona dle uvedeného zadání v zadávací dokumentaci veřejné zakázky malého rozsahu „**Územní studie krajiny správního obvodu ORP Nový Bydžov**“, která je přílohou č. 1 Výzvy k podání nabídek a zároveň přílohou č. 2 této smlouvy.

II.

ČAS PLNĚNÍ

termín zahájení činnosti	Předpoklad 01. 08.2017
termín ukončení činnosti	Max. 30. 09.2019

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

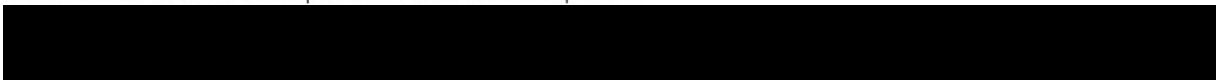
Touto příkazní smlouvou se příkazník zavazuje obstarat záležitosti příkazce za dohodnutou odměnu. Předmětem plnění této smlouvy je souhrn prací a činností spojených se zpracováním územní studie ve smyslu § 25 a § 30 stavebního zákona dle specifikace zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu „Územní studie krajiny správního obvodu ORP Nový Bydžov“, která je přílohou č. 1 Výzvy k podání nabídek a zároveň přílohou č. 2 této smlouvy.

Jednotlivé aktivity předmětu této smlouvy:

- III.1 Požadavky na řešení územní studie krajiny
 - III.1.a Doplnující průzkumy a rozbory
 - III.1.b Návrh územní studie krajiny
- III.2 Požadavky na formu obsahu a uspořádání textové a grafické části územní studie krajiny
 - III.2.a Doplnující průzkumy a rozbory
 - III.2.b Návrh územní studie krajiny

Podrobná specifikace je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy – Zadání územní studie krajiny.

IV. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce dle platných právních předpisů.
2. Příkazník bude uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy.
3. Příkazník taktéž neodpovídá za vady vzniklé použitím nedostatečných nebo vadných podkladů, informací a věcí, předaných mu k výkonu jeho činnosti příkazcem.
4. Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve výpovědní lhůtě jednoho měsíce. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka za dosud provedené služby ve prospěch příkazce.
5. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku.
6. Příkazník je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v přímé souvislosti činností příkazníka při plnění předmětu této smlouvy tak, aby výše pojistných částek byla úměrná možným škodám, které lze v rozumné míře předpokládat. Je povinen pojistnou smlouvu udržovat po dobu platnosti této smlouvy v platnosti a řádně a včas platit pojistné.
7. Příkazník určil osobu zodpovědnou za smluvní plnění:


V. POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti.
2. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
3. Příkazce určuje kontaktní osobu zodpovědnou za smluvní plnění následovně: [REDAKCE]
vedoucí Odboru výstavby a životního prostředí, [REDAKCE]
[REDAKCE] Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou uhradit odměnu, a to ve výši uvedené v článku VI. této smlouvy.

VI. ODMĚNA

1. Celková odměna za činnosti provedené příkazníkem dle této smlouvy činí maximálně: **1 350 000,-Kč** bez DPH, (slovy: jedenmiliontřístapadesát korun českých bez DPH).
2. Odměna je pevná a nepřekročitelná za veškeré činnosti příkazníka uvedené v článku III. smlouvy.
3. Odměna příkazníka zahrnuje veškeré vynaložené náklady příkazníka.

VII. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Provedené práce a výkony je Příkazník povinen vyúčtovat formou účetního dokladu (faktury). Příkazník předloží příkazci celkem 2 faktury, a to po ukončení prací v jednotlivých etapách projektu: 1 etapa - průzkumy a rozbory, 2. etapa – návrh územní studie. Podkladem pro vystavení faktury bude zjišťovací protokol - soupis provedených prací odsouhlasený zástupce Příkazce, a který bude přílohou každé faktury Příkazníka. Fakturovaná částka musí být vyčíslena a uvedena výhradně v českých korunách.
2. Stane-li se v mezidobí Česká republika členem Evropské měnové unie, bude při přepočtu odměny sjednané v korunách českých na měnu EUR postupováno dle závazných právních předpisů.
3. Jednotlivé faktury vystavené Příkazníkem budou splňovat všechny náležitosti daňového dokladu. Nebude-li faktura tyto náležitosti mít, je Příkazce oprávněn vrátit ji Příkazníkovi a požadovat doplnění. V takovém případě lhůta splatnosti počne plynout dnem doručení opravené faktury Příkazci. Každá faktura bude předložena ve třech vyhotoveních včetně příloh.
4. Smluvní strany se dohodly, že příkazce neposkytuje zálohy odměny.
5. Úhrada odměny bude probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
6. Doba splatnosti veškerých faktur vystavených příkazníkem bude činit 21 dnů ode dne jejich doručení příkazci. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy příkazce odešle finanční prostředky ze svého peněžního ústavu na účet příkazníka.
7. DPH bude fakturováno podle znění zákona o DPH účinného v den fakturace, ev. v DUZP.
8. **Příkazník je povinen na každé faktuře uvést název a číslo projektu.** Číslo projektu bude Příkazníkovi dodáno po podpisu smlouvy.

VIII. SANKCE

1. V případě, že příkazník poruší některou z povinností uvedenou v čl. III je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč a to za každé jednotlivé porušení. Tímto ustanovením není do-
tčeno právo na náhradu škody, smluvní pokuta se platí vedle náhrady škody.
2. V případě, kdy příkazník poruší povinnost vyplývající z této smlouvy a z tohoto důvodu bude příkazce nucen uhradit smluvní pokutu ve prospěch třetí osoby, je příkazce oprávněn částku ve shodné výši vyúčtovat příkazníkovi, který v takovém případě není oprávněn proti této sankci podat námitky vůči příkazci, jak je uvedeno níže.
3. Způsob vyúčtování sankcí:
 - Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) musí vyúčtovat oprávněná strana straně povin-
né. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k uplatnění sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce;
 - Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování. Stejná lhůta splatnosti se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.
4. V případě prodlení příkazce s úhradou jakékoliv oprávněného dokladu příkazníka, uhradí pří-
kazce příkazníkovi smluvní pokutu ve výši stanoveném nařízením vlády č. 180/2013 Sb., tj. repo sazba vyhlášená ČNB, za každý započatý den prodlení.

IX. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem vložení do Registru smluv, které zajistí Příkazce.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, nejdéle do 30. 09. 2019.
3. Tento smluvní vztah může být ukončen:
 - a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost před-
mětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
 - b) odvoláním smlouvy ze strany příkazce písemnou formou v případě, kdy příkazník opakova-
ně (nejméně dvakrát) nesplní některou ze svých činností uvedených v čl. II. nebo porušuje-
li své povinnosti i poté, co byl k jejich plnění písemně vyzván a na možnost odstoupení vý-
slovně upozorněn; v těchto případech příkazník nemá vůči příkazci nárok na náhrady ško-
dy, pokud jí utrpí. Příkazník se výslovně vzdává svého práva na náhradu škody v případě
odvolání smlouvy dle tohoto pís. b)
 - c) výpovědí ze strany příkazníka písemnou formou, přičemž příkazník může smlouvu vypově-
dět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena pří-
kazci.
4. Jestliže je smlouva ukončena dohodou, odvoláním, či výpovědí před dokončením předmětu pl-
nění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci plnění veškerých činností provede-
ných k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných
závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.

X.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Vyžaduje-li obstarání záležitosti, aby příkazník za příkazce právně jednal, neprodleně vyhotoví příkazce příkazníkovi plnou moc.
2. Veškeré změny nebo doplnění této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran formou číslovaných dodatků, jinak jsou neplatné.
3. Pro práva a povinnosti stran platí tato smlouva. Pokud některá práva a povinnosti stran nebudou touto smlouvou výslovně upravena, řídí se tato práva a povinnosti právní úpravou obč. zák. č. 89/2012 Sb., zejm. části IV, hlavy II, dílu 5, oddílu 1 o příkazu (příkazní smlouvě) v ust. § 2430 až § 2444.
4. Pokud by některá ustanovení této smlouvy byla neplatná, nedotýká se to ostatních ustanovení smlouvy, která zůstávají v platnosti.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

Přílohy:

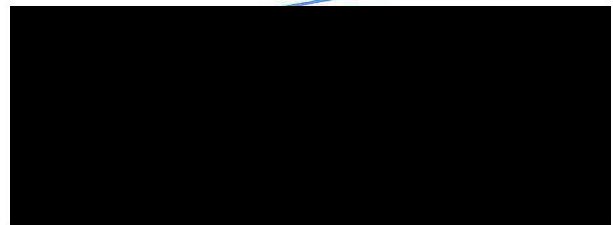
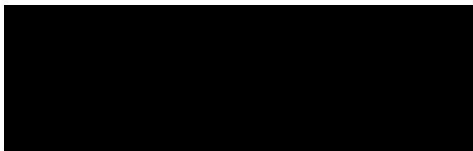
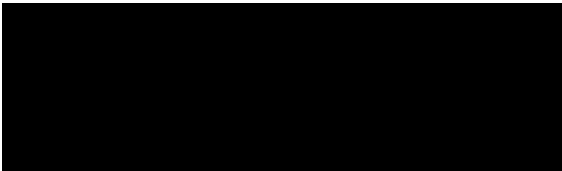
Příloha č. 1 – Výzva k podání nabídky

Příloha č. 2 – Zadávací dokumentace

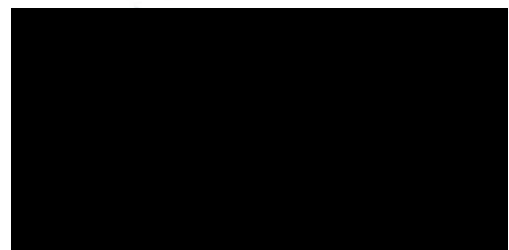
Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

V Novém Bydžově dne 23.03.2017

V Praze, dne 22.03.2017



příkazník





Výzva k podání nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu

Název zadavatele: **Město Nový Bydžov**
IČ zadavatele: 00269247
Sídlo zadavatele: Masarykovo nám. 1, 504 01 Nový Bydžov
Osoba oprávněná jednat: [REDACTED]

VZMR
s názvem: **Územní studie krajiny správního obvodu ORP Nový Bydžov**

A. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní předmět veřejné zakázky: služby

Specifikace předmětu veřejné zakázky:

zpracování územní studie ve smyslu § 25 a § 30 stavebního zákona dle níže uvedeného zadání. Územní studie krajiny bude od počátku zpracovávána v prostředí GIS.

Uchazeč bere na vědomí, že na předmět zakázky bude podána žádost o dotaci z Integrovaného regionálního operačního programu, specifický cíl 3.3. Podpora pořizování a uplatňování dokumentů územního rozvoje (dále jen IROP). V případě, že nebude žádost o dotaci či Rozhodnutí o poskytnutí dotace schváleno, zadavatel nebude tuto územní studii krajiny pořizovat a odstoupí od podepsané smlouvy.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v Zadávací dokumentaci, která je přílohou č. 1 této Výzvy.

B. Kvalifikační předpoklady uchazeče

1. Prokázání **základních** kvalifikačních předpokladů viz příloha č. 3 této Výzvy – **uchazeč splní prokázání základních kvalifikačních předpokladů předložením Čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou.**

2. Prokázání **profesních** kvalifikačních předpokladů – uchazeč splní prokázání profesních kvalifikačních předpokladů předložením prosté fotokopie výpisu z obchodního rejstříku nebo výpisu ze živnostenského rejstříku. Zadavatel požaduje prokázání oprávnění k podnikání pro předmět této veřejné zakázky. **Uchazeč může pro prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů do nabídky použít vzor, který je přílohou č. 3 této Výzvy.**

3. Prokázání **technických** kvalifikačních předpokladů – uchazeč splní prokázání technických kvalifikačních předpokladů předložením prosté fotokopie 3 osvědčení od objednatelů o řádném plnění dodávky obdobného předmětu plnění, každá o objemu min. 900 tis. Kč bez DPH, za poslední 3 roky. Toto osvědčení bude obsahovat: cenu dodávky, údaje o řádném plnění dodávky. Osvědčení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za objednatele. Osvědčení nesmí být starší 3 let. **Uchazeč může pro prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů do nabídky použít vzor, který je přílohou č. 3 této Výzvy.**

Ve zpracovatelském týmu musí být zastoupeni minimálně tyto specialisté s autorizací:

- autorizovaný architekt (A.0) nebo autorizovaný architekt pro územní plánování / autorizovaný urbanista (A.2);
- autorizovaný krajinářský architekt / autorizovaný architekt – krajinářská tvorba (A3);
- autorizovaný projektant územních systémů ekologické stability;



- autorizovaný inženýr pro obor vodního hospodářství a krajinné inženýrství;
- autorizovaný inženýr pro dopravní stavby.

osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci uchazeče nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost uchazeč zabezpečuje. V případě, že uchazeč prokazuje vzdělání a odbornou kvalifikaci prostřednictvím osoby, předloží uchazeč v rámci nabídky platný smluvní vztah s touto osobou. Změna této osoby, prostřednictvím níž uchazeč prokáže vzdělání a odbornou kvalifikaci, podléhá odsouhlasení zadavatele. Předmětná osvědčení může uchazeč předložit v prosté fotokopii.

Prostou fotokopii požadované profesní a technické kvalifikace uchazeč předloží zadavateli na základě výzvy před podpisem příkazní smlouvy.

C. Termín plnění

Předpokládaný termín zahájení prací:

Po rozhodnutí o přidělení dotace a schválení přijetí dotace orgánem města – předpoklad 1.8.2017.

Doba trvání a dílčí termín plnění:

Doplňující průzkumy a rozborů – max. 10 měsíců od oznámení o přidělení dotace a schválení přijetí dotace orgánem města.

Návrh územní studie krajiny – zahájení 1 měsíc po protokolárním předání doplňujících průzkumů a rozborů. Doplňující průzkumy a rozborů. Doba zpracování návrhu USK bude činit max. 12 měsíců.

D. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu tak, že do hodnotící tabulky „Krycí list nabídky“, který je přílohou č. 2 této Výzvy uvede samostatně nabídkovou cenu za doplňující průzkumy a rozborů, dále uvede samostatně nabídkovou cenu za návrh územní studie krajiny a samostatně uvede celkovou nabídkovou cenu. Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.

Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto Výzvou, Zadávací dokumentací a dalšími přílohami této Výzvy.

Nabídková cena bude pokládána po podepsání smlouvy za cenu maximální, zadavatelem není přípustné její navýšení v důsledku inflace, změny cen materiálů, apod. Nabídka musí respektovat současně platnou daňovou soustavu.

Cenu uveďte:

- bez DPH
- DPH
- včetně DPH

Maximální přípustná cena veřejné zakázky je 1.800.000,00 Kč bez DPH.

Nabídka s vyšší cenou bude ze zadávacího řízení vyřazena.

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:

Výši nabídkové ceny je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této veřejné zakázky. Jiné podmínky pro překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.



E. Obsah nabídek

Zadavatel požaduje, aby uchazeč podal svoji nabídku v českém jazyce, uzavřenou do jediné obálky, zabezpečené proti rozlepení.

Další požadavky na obsah nabídky:

1. Nabídka bude zpracována písemně v tištěné podobě v českém jazyce.
2. Kompletní nabídka bude předložena v 1 originále.
3. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem uchazeče na základě plné moci, je požadováno doložení originálu nebo úředně ověřené kopie písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
4. Zadavatel doporučuje všem uchazečům, aby nabídka včetně případných příloh, byla opatřena bezpečnostními prvky, které ji zajistí proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněné záměny. Vhodné je všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou.
5. Nabídka bude na prvním listu obsahovat vyplněný „Krycí list nabídky“ viz příloha č. 2 této Výzvy, včetně podpisu osoby oprávněné jednat jménem uchazeče.
6. Nabídka bude obsahovat vyplněné a podepsané „Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů pro VZMR“ viz příloha č. 3 této Výzvy.
7. Součástí nabídky bude doplněný a podepsaný návrh smlouvy ve znění, jež je součástí této Výzvy jako její příloha č. 5.
8. Nabídka bude obsahovat seznam případných poddodavatelů, viz příloha č. 4 této Výzvy. Bude-li část veřejné zakázky realizována prostřednictvím poddodavatele, který za dodavatele prokázal určitou část kvalifikace, musí se poddodavatel podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Dodavatel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele a tato změna bude odsouhlasena zadavatelem.

F. Lhůta a způsob podání nabídek

Uchazeči podají písemnou nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti otevření, a to buď doporučeně poštou na adresu:

Město Nový Bydžov
Masarykovo náměstí 1
504 01 Nový Bydžov

nebo osobně na stejnou adresu na podatelnu úřadu v pracovních dnech:
pondělí a středa od 7.30 hod. – 17.00 hod,
v úterý, ve čtvrtek a pátek od 7.30 hod. – do 14.30 hod.

Na obálce s nabídkou bude uveden název a adresa zadavatele, název a adresa uchazeče a dále bude obálka s nabídkou označena nápisem:

Název a sídlo uchazeče

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NEOTVÍRAT

„Územní studie krajiny správního obvodu ORP Nový Bydžov“

Město Nový Bydžov
Masarykovo náměstí 1
504 01 Nový Bydžov

Město Nový Bydžov



Nabídky doručené po stanovené lhůtě budou přijaty, nebudou však otevřeny a posuzovány. Při posuzování o včasném či opožděném podání nabídky je rozhodující prezenční razítko podatelny úřadu.

Otvírání nabídek doručených v řádném termínu probíhá bez přítomnosti uchazečů. Nabídky doručené po termínu pro podání nabídek budou uchazečům vráceny na základě výzvy k vyzvednutí pozdě podané nabídky. Tato nabídka bude uložena na podatelně Městského úřadu po dobu 15 dní, pak bude skartována.

Lhůta pro podání nabídek začíná dne 30.01.2017 a končí 09.02.2017 ve 13.00 hod.

Dodatečné informace: Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám do 3 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek, a to pouze písemně, na adrese: Město Nový Bydžov, [redacted] Masarykovo náměstí 1, 504 01 Nový Bydžov, nebo elektronicky e-mailem na adrese: [redacted]. Zadavatel nebude odpovídat na žádosti o dodatečné informace, které budou doručeny později.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

Zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, uchazečům nejdéle 2 pracovní dny před termínem pro podání nabídek, a to elektronicky buď e-mailem nebo do datové schránky.

G. Zadávací podklady

Zadávací dokumentaci včetně všech příloh zašle zadavatel všem uchazečům elektronicky – do datové schránky.

H. Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Kritériem hodnocení této veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**. Zadavatel stanovuje jednotlivá dílčí hodnotící kritéria následovně:

Číslo kritéria	Váha	Popis kritéria
1.	50%	celková cena díla s DPH
2.	50%	návrh struktury dokumentu, návrh způsobu zpracování díla

Způsob hodnocení

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle níže uvedených kritérií, stanovených v sestupném pořadí s váhou určenou v procentním vyjádření, tzn. 100% = 100 bodů.

Dílčí kritéria

1. kritérium cena díla

Vzorec pro výpočet bodové hodnoty je následující:

Bodová hodnota = 100 * Hodnota nejméně výhodnější nabídky / Hodnota nabídky

Pro dílčí kritérium ceny díla bude jako hodnota nejméně výhodnější nabídky použita hodnota nejnižší nabídkové ceny.

2. kritérium návrh struktury dokumentu, návrh způsobu zpracování

V tomto kritériu bude zadavatel hodnotit návrh struktury díla a obsah vybraných částí, kdy zpracovatel bude vycházet z hlavní kostry uvedené v zadání. Zpracovatel připraví:



- dokument s popisem obsahu díla, v němž základní osnovu ze zadání rozvine nebo upraví dle vlastního uvážení; upozorní na stěžejní otázky, které by řešení územní studie krajiny nemělo opomenout; dokument bude mít prezentační charakter, doplnění textu ukázkami hodnotících tabulek nebo příkladů mapových výřezů (fiktivních), případně návrhu legendy některého z výkresů, je vítáno. Kromě obsahu bude hodnocena také přehlednost a jednoznačnost dokumentu

- popis zpracování dílčí části díla – prostý popis způsobu/metody, které zpracovatel použije k hodnocení potenciálů krajiny, jejich hierarchie a preferenci; součástí popisu bude také způsob předpokládaného zobrazení do mapových podkladů – lze popsat slovně nebo doplnit ukázkou mapové výseče.

Zadavatel považuje požadované dokumenty za zjednodušenou prezentaci díla, oceněna bude odbornost, přehlednost a srozumitelnost.

Komise seřadí nabídky od nejvhodnější k nejméně vhodné a přidělí jim počet bodu dle jejich pořadí podle tohoto kritéria. Nejvhodnější nabídka dle tohoto kritéria obdrží 100 bodu a každá další nabídka v pořadí obdrží počet bodů nižší o podíl hodnoty 100 a počtu hodnocených nabídek, vynásobený pořadím hodnocené nabídky zmenšený o 1.

Nabídky tedy budou hodnoceny podle vzorce:

Bodová hodnota = 100 – (100/počet nabídek * (pořadí nabídky – 1))

Celkový počet dosažených bodů je dán součtem získaných bodů jednotlivých kritérií. Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídku zadavatel vyhodnotí nabídku s nejvyšším počtem dosažených bodů.

I. Ostatní

- V rámci této veřejné zakázky je uchazeč oprávněn podat pouze jednu nabídku, variantní řešení se nepřipouští. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- Uchazeč bere na vědomí, že projekt **ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY SPRÁVNÍHO OBVODU ORP NOVÝ BYDŽOV** bude financován z EU prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen IROP). Uchazeč (dodavatel) je povinen umožnit osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek dohody; zhotovitel je zároveň „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. E) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Uchazeč bere na vědomí, že pokud zadavatel neobdrží dotaci, nebude předmět veřejné zakázky realizován.
- Rozhodnutí o výběru bude všem hodnoceným uchazečům zasláno elektronicky – do datové schránky.
- **Po podpisu smlouvy zadavatel zveřejní text uzavřené smlouvy s vítězným uchazečem v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění.**
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout bez úhrady vynaložených nákladů.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.
- Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.



Přílohy:

Příloha č. 1: Zadávací dokumentace

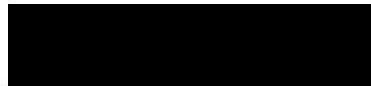
Příloha č. 2: Krycí list nabídky

Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů pro VZMR

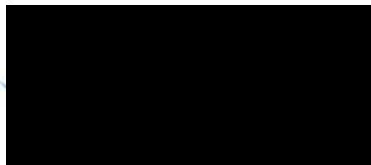
Příloha č. 4: Seznam případných poddodavatelů

Příloha č. 5: Návrh příkazní smlouvy

V Novém Bydžově dne 26.01.2017



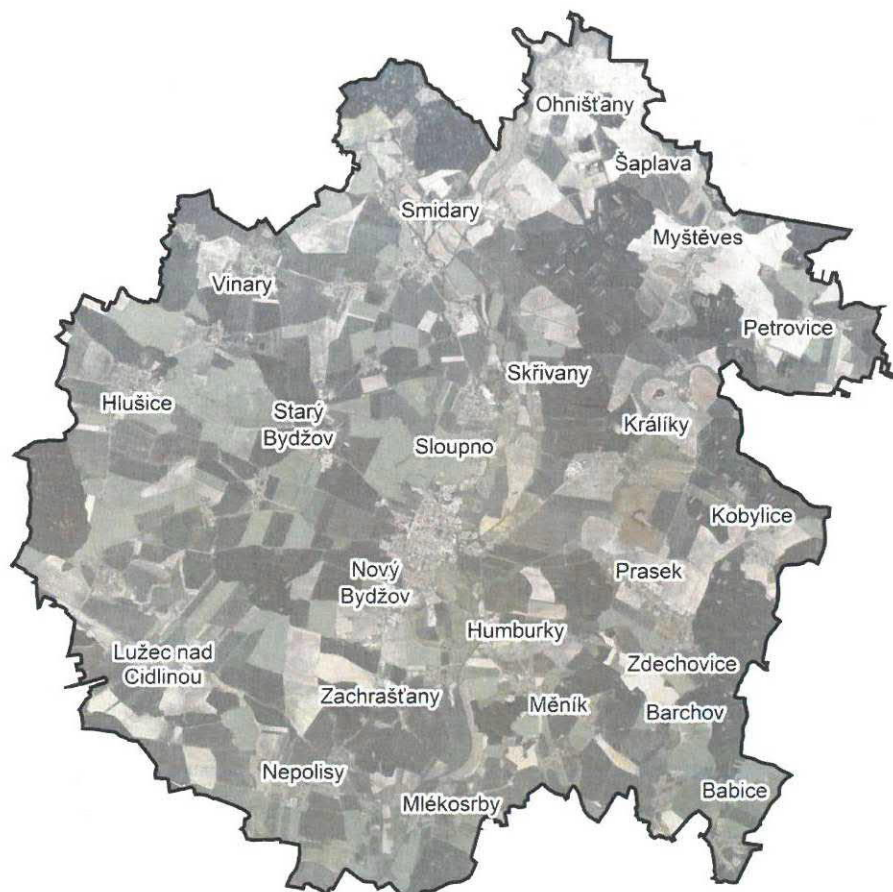
příkazce operace



správce rozpočtu

ZADÁNÍ ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY

SPRÁVNÍHO ÚZEMÍ ORP NOVÝ BYDŽOV



POŘIZOVATEL:

MěÚ Nový Bydžov – odbor výstavby a životního prostředí

Úřad územního plánování

Masarykovo náměstí 1, 504 01 Nový Bydžov

zastoupený [REDACTED]

Leden 2017

Obsah

1) CÍLE A ÚČEL POŘÍZENÍ ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY	3
2) ROZSAH ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ	3
3) POŽADAVKY NA ŘEŠENÍ ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY	5
3.a) DOPLŇUJÍCÍ PRŮZKUMY A ROZBORY	5
3.b) NÁVRH ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY	7
4) POŽADAVKY NA FORMU OBSAHU A USPOŘÁDÁNÍ TEXTOVÉ A GRAFICKÉ ČÁSTI ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY	8
4.a) DOPLŇUJÍCÍ PRŮZKUMY A ROZBORY	8
4.b) NÁVRH ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY	9
5) DALŠÍ POŽADAVKY	9

1) CÍLE A ÚČEL POŘÍZENÍ ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY

Cílem pořízení územní studie krajiny (dále také jako „ÚSK“) je vytvořit odborný komplexní dokument umožňující koncepční víceoborový přístup k řešení krajiny zejména v nezastavěném území s využitím koordinační úlohy územního plánování. Účelem je vytvořit základní podklad pro plánovací a rozhodovací činnost v krajině bez ohledu na to, který orgán je k rozhodování příslušný. Základem řešení z hlediska územního plánování je vytvoření podkladu pro stanovení koncepce uspořádání krajiny v územních plánech, případně pro následné řešení regulačních plánů. Na základě územní studie krajiny může dojít i k upřesnění vymezení typů krajin a jejich cílových charakteristik v zásadách územního rozvoje. Významná bude koordinační úloha územní studie krajiny z hlediska důležitých záměrů a systémů v krajině.

Územní studie krajiny bude zpracována v souladu s požadavky Evropské úmluvy o krajině, bude reagovat na dokument Strategie EU pro přizpůsobení se změně klimatu (tzv. Adaptační strategie EU) a na její národní ekvivalent Strategie přizpůsobení se změně klimatu v podmínkách ČR (tzv. Adaptační strategie ČR), na Rámcovou směrnici EU o vodách (WFD), na evropskou směrnici (2006/118/ES) o ochraně podzemních vod, na Strategii EU v oblasti biologické rozmanitosti do roku 2020 a zohlední protipovodňovou ochranu a zelenou infrastrukturu. Při realizaci musí být respektovány požadavky řídicího orgánu IROP.

2) ROZSAH ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ

Řešené území bude zahrnovat celé území správního obvodu obce s rozšířenou působností Nový Bydžov.

Správní obvod obce s rozšířenou působností Nový Bydžov leží v Královéhradeckém kraji a zahrnuje 23 obcí a 43 katastrálních území. Celková katastrální rozloha správního území je 214,2 km².

Seznam obcí a katastrálních území je uveden níže:

Kód obce	Obec	Katastrální území
569828	Babice	Velké Babice
569836	Barchov	Barchov
570001	Hlušice	Hlušice, Hlušičky
570087	Humburky	Humburky
573710	Kobylice	Kobylice
570192	Králíky	Králíky u Nového Bydžova, Chmelovice, Podoliby
570362	Lužec nad Cidlinou	Lužec nad Cidlinou
570397	Měník	Barchůvek, Bydžovská Lhotka, Měník u Nového Bydžova
570401	Mlékosrby	Mlékosrby
570427	Myštěves	Myštěves
570478	Nepolisy	Luková nad Cidlinou, Nepolisy, Zadražany

570508	Nový Bydžov	Chudonice, Nový Bydžov, Skochovice, Skřeneň, Vysočany u Nového Bydžova, Zábědov
570516	Ohnišťany	Ohnišťany
570567	Petrovice	Kanice u Petrovic, Petrovice u Nového Bydžova
570648	Prasek	Prasek
570834	Skřivany	Skřivany
570851	Sloupno	Sloupno nad Cidlinou
570869	Smidary	Červeněves, Chotělice, Kříčov, Loučná Hora, Smidary
573132	Starý Bydžov	Starý Bydžov
571016	Šaplava	Šaplava
571083	Vinary	Janovice u Vinar, Kozojídky u Vinar, Smidarská Lhota, Vinary u Smidar
571130	Zachrašťany	Zachrašťany
573744	Zdechovice	Zdechovice u Nového Bydžova



3) POŽADAVKY NA ŘEŠENÍ ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY

3. a) DOPLŇUJÍCÍ PRŮZKUMY A ROZBORY

V maximální míře budou využita data z ÚAP a další dostupné podklady. Doplnující průzkumy a rozborů budou pořízeny pouze v rozsahu nezbytném k vyhodnocení dat získaných ze shromážděných podkladů a nutném pro následné zpracování doplňujících rozborů a návrhu územní studie krajiny. Nezbytnou součástí doplňujících průzkumů budou vždy terénní průzkumy. Okruh podkladů pro řešení ÚSK bude zpravidla vymezen ve smlouvě mezi pořizovatelem a zpracovatelem, nikoliv v zadání. Ve smlouvě bude rovněž uvedeno, které podklady zajistí pořizovatel a které zpracovatel. ÚSK se zpracuje nad mapovými podklady státního mapového díla.

Z existujících podkladů budou využity především tyto:

- Data ÚAP ORP Nový Bydžov;
- Data ÚAP Královéhradeckého kraje;
- Zásady územního rozvoje Královéhradeckého kraje;
- Územní plány obcí;
- v rozsahu smysluplném vzhledem k měřítku a podrobnosti zpracování ÚSK se zohlední i politika územního rozvoje, regulační plány, evidované územní studie a jiné (starší) územně plánovací podklady, vedené v evidenci územně-plánovací činnosti, popř. vydaná územní rozhodnutí;
- Komplexní pozemkové úpravy;
- Generely ÚSES;
- Související aktuální oborové generely a studie, programy, koncepce, plány (např. lesní hospodářské plány, lesní hospodářské osnovy, Plán povodí Horního a středního Labe, Plán pro zvládání povodňových rizik, Plán rozvoje vodovodů a kanalizací KHK, Stanovení záplavového území řeky Cidliny, Studie odtokových poměrů na Kralickém potoce) a strategie obcí, ORP, Královéhradeckého kraje a ČR;
- Oborové mapy a další výše neuvedené zdroje dat v rozsahu potřebném pro zpracování ÚSK např. geologická mapa, hydrologická mapa, hydrogeologická mapa, Atlas chemismu povrchových vod ČR, klimatologické mapy, geomorfologické členění reliéfu ČR, biogeografické členění reliéfu ČR, regionální a nadregionální ÚSES ČR, mapování biotopů, katalog biotopů, mapa potenciální přirozené vegetace ČR, pedologická data, mapy erozního ohrožení půdy (VÚMOP SOWAC-GIS), Atlas krajiny ČR, LPIS, statistická data (zejména demografie, struktura zaměstnanosti, hospodářství, dojíždka), historické mapy, historické letecké snímky a další podklady.

Rozborů (analýza) budou požadovány v rozsahu nezbytném k vyhodnocení dat získaných ze shromážděných podkladů a z doplňujících průzkumů pro účely následného návrhu. Obsahově se doplňující průzkumy a rozborů zaměří především na následující témata:

- Rozbor struktur, vazeb a hodnot v území
 - Popis a vymezení základních struktur krajiny (primární, sekundární a terciární struktura);
 - Analýza vazeb sídel a krajiny (např. kvalita přístupu ze sídla do volné krajiny; schopnost krajiny zabezpečovat krátkodobou rekreaci; poměr mezi

- rozvojovými potřebami sídla a možnostmi jejich naplnění v krajině; vazba přírodních složek) vč. přesahu do sousedních ORP, které tvoří hranici s ORP;
- Hodnoty území (přírodní hodnoty, historické a kulturní hodnoty, estetické hodnoty + např. významné krajinné dominanty, krajinné horizonty, kompoziční osy v krajině, kulturně-historické hodnoty krajiny).
- Rozbor a rámcové vymezení krajinných potenciálů v území a vyhodnocení míry jejich využitelnosti
 - Krajinné potenciály dle způsobu využití, tj. potenciál biotický (přírodní, ekostabilizační), kulturní, produkční (zemědělský, lesní), vodohospodářský, surovinový, sídelní, rekreační, smíšený, a dle míry jejich využití (extenzivní – intenzivní).
 - Rozbor využívání volné krajiny člověkem a vyhodnocení jeho požadavků a potřeb, např.:
 - Zemědělství, lesnictví;
 - Vodní hospodářství;
 - Ochrana horninové prostředí a těžba nerostů;
 - Dopravní a technická infrastruktura;
 - Rekreace a cestovní (turistický) ruch.
 - Rozbor požadavků na změny v území:
 - Požadavky vyplývající z Politiky územního rozvoje ČR a ze Zásad územního rozvoje Královéhradeckého kraje vč. zohlednění případné připravované aktualizace;
 - Požadavky z územních plánů obcí ORP Nový Bydžov vč. územních plánů sousedních hraničních obcí;
 - Požadavky z evidovaných územních studií a vydaných regulačních plánů;
 - Požadavky vyplývající z předpokládané budoucí realizace záměrů s platným územním rozhodnutím a ze záměrů v realizaci;
 - Požadavky z komplexních pozemkových úprav obcí ORP Nový Bydžov;
 - Požadavky ze souvisejících oborových generalů a studií, programů, koncepcí a strategií jak na úrovni kraje, ORP, tak jednotlivých obcí.
 - Rozbor ohrožení, rizik a problémů v území (stávajících, předpokládaných), např.:
 - Narušení vodního režimu, ohrožení povodněmi;
 - Půdní eroze (větrná, vodní), sesuvy (aktivní, pasivní);
 - Znečištění a kontaminace složek prostředí;
 - Snižování a ztráta biodiverzity, snižování prostupnosti krajiny a fragmentace krajiny, střety dálkových migračních koridorů, střety a nenávaznosti ÚSES;
 - Opuštěné nebo nevyužívané areály (brownfields) a plochy ve volné krajině a v kontaktu s ní
 - Zátěže ze stávajícího urbanizovaného území, ploch rekreace a z provozu dopravní a technické infrastruktury a předpokládané zátěže z území navržených k urbanizaci, navržených ploch rekreace a z navržené dopravní a technické infrastruktury;
 - Zátěže ze stávající těžby a předpokládané zátěže z navržené těžby nerostných surovin;
 - Stávající narušení a potenciální ohrožení přírodních, historických, kulturních a estetických hodnot;
 - Souhrnné vyhodnocení

Pořizovatel ÚSK si vyhrazuje právo upřesnit do 30 dnů po protokolárním předání doplňujících průzkumů a rozborů požadavky na řešení územní studie.

3. b) NÁVRH ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY

Řešení návrhu ÚSK naváže na výsledky analytické části, zejména s cílem optimálního využití zjištěných krajinných potenciálů a řešení střetů, snižování rizik a předcházení ohrožení z hlediska vývoje životního prostředí i z hlediska uspokojení potřeb člověka v krajině.

Návrh ÚSK bude obsahovat:

- Stanovení cílové vize krajiny
 - Stanovení cílové vize krajiny a priorit vývoje území, ve vazbě na ZÚR Královéhradeckého kraje a s ohledem na stav území včetně typů krajiny, hodnot, rizik a limitů v území a požadavky obyvatel, při nastavení vhodné formy spolupráce s veřejností.
- Členění území na krajinné okrsky
- Řešení ochrany a rozvoje hodnot krajiny a využití krajinných potenciálů, zejména:
 - Zpřesnění typů krajin a cílových charakteristik krajiny;
 - Návrh opatření na ochranu a rozvoj zjištěných hodnot (přírodní hodnoty, historické a kulturní hodnoty, estetické hodnoty) a potenciálů (včetně případných požadavků na ochranu kulturních hodnot území, např. krajinných horizontů, panoramat, kompozičních os v krajině, apod.).
- Řešení požadavků a potřeb člověka v krajině:
 - Návrh opatření pro optimalizaci hospodaření v krajině;
 - Návrh opatření pro zlepšení sídelních propojení a prostupnosti krajiny pro člověka;
 - Návrh opatření pro rozvoj rekreace a cestovního ruchu;
 - Návrh řešení krajinných souvislostí s požadavky na urbanizaci území z územně plánovací dokumentace a z dalších podkladů.
- Řešení problémů, snižování ohrožení a předcházení rizikům v krajině, např.:
 - Doporučení opatření ke zlepšení vodního režimu krajiny, ke zvýšení retence v území a ke zlepšení protipovodňové ochrany území;
 - Rámcové vymezení niv vodotečí;
 - Doporučení pro řešení protierozní ochrany;
 - Doporučení pro řešení problémů v oblasti znečištění a kontaminace;
 - Rámcový návrh úprav ÚSES;
 - Návrh zpřesnění migračně významných území, dálkových migračních koridorů, návrh řešení střetů v místech omezení dálkových migračních koridorů;
 - Doporučení dalších opatření k ochraně a zvýšení biodiverzity a k předcházení fragmentace krajiny;
 - Vymezení ploch vyžadujících revitalizaci anebo renaturalizaci krajiny;
 - Návrh opatření pro transformaci zjištěných významných opuštěných areálů a ploch ve volné krajině a v kontaktu s ní;
 - Návrh snižování nepřiměřených zátěží v území;
 - Doporučení opatření v souvislosti s adaptací na změny klimatu (změny velikosti půdních bloků, zadržování vody v krajině, zvyšování koeficientu ekologické stability, změny využití území apod.).
- Rámcové podmínky využití zahrnující požadavky na řešení plošného i prostorového uspořádání území (včetně základních podmínek ochrany krajinného rázu) a na stanovení podmínek pro využití jednotlivých ploch v územních plánech, které budou formulován především pro každý krajinný okrsek.
- Rámcová doporučení pro opatření, které budou podkladem pro činnost jiných orgánů veřejné správy a dalších subjektů (např. správci, hospodáři), a to pro možnost uložit a realizovat opatření ke zlepšení stavu krajiny, která budou formulována především pro každý krajinný okrsek.

4) POŽADAVKY NA FORMU OBSAHU A USPOŘÁDÁNÍ TEXTOVÉ A GRAFICKÉ ČÁSTI ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY

4. a) DOPLŇUJÍCÍ PRŮZKUMY A ROZBORY

Výstupem doplňujících průzkumů a rozborů bude textová a grafická část.

Textová část

Obsahem textové části doplňujících průzkumů a rozborů bude popis zjištěného současného stavu území, vycházející z použitých podkladů (včetně oborových dokumentů a datových zdrojů) a terénních průzkumů, popř. dalších provedených průzkumů. Přílohou bude rovněž komentovaná fotodokumentace z terénních průzkumů.

Budou-li vedle terénních průzkumů provedeny ještě další (zpravidla oborově zaměřené) doplňující průzkumy, může být přílohou kompletní výstup nebo nejdůležitější části těchto průzkumů.

Obsah textové části bude strukturován dle tematické náplně rozborů, kde budou přehledně uvedeny výchozí podklady a zdroje.

Textová část bude členěna následujícím způsobem:

- a) Popis stavu území;
- b) Rozbor struktur, vazeb a hodnot v území;
- c) Rozbor a rámcové vymezení krajinných potenciálů v území a vyhodnocení míry jejich využitelnosti;
- d) Rozbor využívání volné krajiny člověkem a vyhodnocení jeho požadavků a potřeb;
- e) Rozbor požadavků na změny v území;
- f) Rozbor ohrožení, rizik a problémů v území;
- g) Souhrnné vyhodnocení, které bude obsahovat zjištěné hlavní hodnoty a potenciály krajiny, zjištěná hlavní ohrožení, rizika a problémy v území, vyhodnocení a zpřesnění typů krajin ze ZÚR Královéhradeckého kraje, určení problémů k řešení v návrhu ÚSK včetně nově uplatňovaných námětů na provedení změn v území případně přehled jevů doporučených k doplnění do územně analytických podkladů.

Grafická část

Grafická část bude obsahovat:

- I.1 Výkres současného stavu území v měřítku 1 : 10 000;
- I.2 Výkres rámcového vymezení hodnot a krajinných potenciálů, včetně vymezení zpřesněných typů krajin ze ZÚR Královéhradeckého kraje v měřítku 1 : 10 000;
- I.3 Výkres limitů v měřítku 1 : 10 000;
- I.4 Problémový výkres v měřítku 1 : 10 000;
- I.5 Přehledný výkres rozborů území v měřítku 1 : 25 000.

Dle potřeby lze grafickou část doplnit dalšími výkresy a schémata.

4. b) NÁVRH ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY

Textová část

Textová část bude povinně obsahovat následující kapitoly:

- a) Stanovení cílové vize krajiny;
- b) Návrh ochrany a rozvoje hodnot krajiny a využití krajinných potenciálů;
- c) Návrh řešení potřeb člověka v krajině;
- d) Návrh řešení problémů, snižování ohrožení a předcházení rizikům v krajině;
- e) Členění území na krajinné okrsky, pro něž se stanoví rámcové podmínky využití a rámcová doporučení pro opatření;
- f) Závěr, který bude obsahovat souhrnné doporučení pro zohlednění návrhu v územně plánovací dokumentaci, včetně návrhů změn stávající územně plánovací dokumentace souhrnné doporučení pro zohlednění návrhu při činnosti orgánů veřejné správy a dalších subjektů, přehled jevů doporučených k doplnění do územně analytických podkladů, souhrnné doporučení pro řešení územních problémů, které nelze vyřešit v rozsahu a podrobnosti územní studie krajiny. Všechny části závěru budou doplněny odůvodněním.

Grafická část

Grafická část bude obsahovat:

- II.1 Hlavní výkres v měřítku 1 : 10 000 se zobrazenou parcelní kresbou, který bude zejména obsahovat zpřesněné vymezení typů krajin, členění území na krajinné okrsky, graficky zobrazitelné součásti návrhu ochrany a rozvoje hodnot krajiny a využití krajinných potenciálů, graficky zobrazitelné součásti návrhu řešení potřeb člověka v krajině, graficky zobrazitelné součásti návrhu řešení problémů, snižování ohrožení a předcházení rizikům v krajině, graficky zobrazitelné součásti rámcových podmínek využití a součásti rámcových doporučení pro opatření;
 - II.2 Výkres vymezení navržených změn ve využívání ploch v měřítku 1 : 10 000;
 - II.3 Výkres jevů navržených na doplnění ÚAP v měřítku 1 : 10 000;
 - II.4 Přehledný výkres celkového řešení v měřítku 1 : 25 000.
- Dle potřeby lze grafickou část doplnit dalšími výkresy a schémata.

5) DALŠÍ POŽADAVKY

Územní studie krajiny bude v průběhu zpracování konzultována s pořizovatelem, s relevantními orgány veřejné správy (zejména s orgány ochrany životního prostředí), se zástupci dotčených obcí, (potažmo s veřejností), s úřady územního plánování sousedních ORP, a to v každé z částí pořizování územní studie krajiny v rámci jednotlivých etap. Účast zpracovatele na společných projednáních je součástí plnění předmětu díla.

Územní studie bude, v souladu se stavebním zákonem, zpracována autorizovanou osobou dle zákona č.360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě a dle Autorizačního řádu ČKA.

Ve zpracovatelském týmu musí být zastoupeni minimálně tyto specialisté s autorizací:

- autorizovaný architekt (A.0) nebo autorizovaný architekt pro územní plánování / autorizovaný urbanista (A.2);

- autorizovaný krajinářský architekt / autorizovaný architekt – krajinářská tvorba (A3);
- autorizovaný projektant územních systémů ekologické stability;
- autorizovaný inženýr pro obor vodního hospodářství a krajinné inženýrství;
- autorizovaný inženýr pro dopravní stavby.

Zpracování předmětu díla je rozděleno do dvou etap:

I. etapa - Doplnující průzkumy a rozbor

Zpracovatel bude seznamovat zadavatele s postupem doplňujících průzkumů na pravidelných kontrolních dnech, a to minimálně 1 x za dva měsíce. Dále bude informovat o výsledcích rozborů dle odborných specializací při komplexním vyhodnocení závěrů z doplňujících průzkumů a rozborů, dle potřeby s účastí specialistů týmu na vybraných kontrolních dnech.

Po zpracování výsledků analýzy území budou po konzultaci s pořizovatelem s výsledky seznámeni všichni zainteresovaní (relevantní orgány veřejné správy, zejména orgány ochrany životního prostředí, orgány ochrany přírody a krajiny, zástupci dotčených obcí, úřady územního plánování sousedních ORP). Zpracovatel připraví materiál pro elektronické zveřejnění souhrnného vyhodnocení ukončených doplňujících průzkumů a rozborů. Seznámení s výstupy proběhne prostřednictvím webového portálu města Nový Bydžov, kde bude možné uplatnit náměty a připomínky zainteresovaných v předem stanovené lhůtě. Přijaté náměty budou následně vyhodnoceny. Na základě konzultací a společné rozvahy nad souhrnným vyhodnocením průzkumů a rozborů má pořizovatel právo doplnit upřesnění požadavků na řešení návrhu územní studie krajiny, a to do 30 dnů od protokolárního předání doplňujících průzkumů a rozborů.

II. etapa - Návrh územní studie krajiny

Příprava a vytvoření návrhu v souladu se zadáním ÚSK, jeho konzultace s relevantními orgány veřejné správy (zejména s orgány ochrany životního prostředí, orgány ochrany přírody a krajiny), dotčenými obcemi, potažmo s veřejností, úřady územního plánování sousedních ORP. Průběžné konzultace při zpracování návrhu budou probíhat na pravidelných kontrolních dnech (dle potřeby s přizváním expertů, relevantních orgánů). Návrh ÚSK bude zveřejněn na webových stránkách MěÚ Nový Bydžov za účelem zapojení veřejnosti. Náměty a připomínky bude možné uplatnit v předem stanovené lhůtě. Po konzultacích a zveřejnění návrhu ÚSK proběhne neprodleně schůzka pořizovatele se zpracovatelem za účelem seznámení se s náměty a připomínkami a návrhem jejich řešení. Dle vyhodnocení budou následně zohledněny v návrhu a jeho čistopisu.

Termíny jednotlivých etap a konzultací budou podrobně upraveny ve smlouvě o dílo po dohodě smluvních stran na základě nabídky zpracovatele ve výběrovém řízení.

Formát odevzdání pro obě etapy:

Textová část a případná tabulková část studie bude zpracovaná ve formátu A4. Grafická část územní studie bude poskládána minimálně do formátu A3 a jednotlivé výkresy mohou být rozděleny do více částí.

Doplňující průzkumy a rozborů budou odevzdány v počtu 2 vyhotovení.

Pro účely projednání bude návrh ÚSK odevzdán v počtu 2 vyhotovení.

Konečná podoba ÚSK (čistopis) upravená na základě projednání bude odevzdána v počtu 4 vyhotovení.

Dokumentace jednotlivých fází bude předána i v elektronické podobě na CD, popř. DVD.

Jednotlivé výkresy budou předány jako projekty ve formátu ESRI Map Document File (*.mxd) využívající relativní cesty, přičemž jednotlivé vrstvy budou předány ve formátu ESRI shapefile (*.shp) nebo v souborové geodatabázi (*.gdb) s jednotlivými třídami prvků. Všechna takto předaná data budou využívat souřadnicového systému „S-JTSK Krovak East North“.

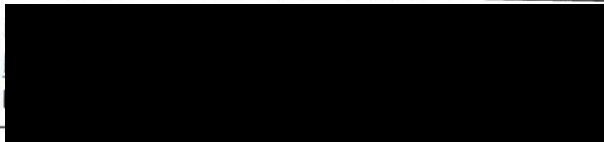
Textová část bude předána ve formátu Microsoft Word (*.doc nebo *.docx), případná tabulková část bude předána ve formátu Microsoft Excel (*.xls nebo *.xlsx).

Textová část i jednotlivé výkresy budou dále předány ve formátu Portable Document Format (*.pdf). V případě rozdělení výkresů při tisku do více částí budou elektronické podobě (*.pdf) výkresy předány ve shodném dělení jako při tisku a zároveň jako nedělené výkresy celého řešeného území.

A. KRYCÍ LIST NABÍDKY

Krycí list nabídky pro veřejnou zakázku

Územní studie krajiny správního obvodu ORP Nový Bydžov

Obchodní firma / název / jméno a příjmení uchazeče	Atelier T-plan, s.r.o.		
Sídlo/místo podnikání uchazeče	Na Šachtě 497/9, 170 00 Praha 7 - Holešovice		
Adresa pro poštovní styk	Na Šachtě 497/9, 170 00 Praha 7 - Holešovice		
Kontaktní osoba ve věci zakázky, emailová adresa, kontaktní adresa, telefon			
Právní forma uchazeče	společnost s ručením omezeným		
IČ uchazeče (bylo - li přiděleno)	26483734		
Jméno a funkce statutárního orgánu	RNDr. Libor Krajíček, jednatel		
ÚDAJE PRO HODNOCENÍ	Nabídková cena bez DPH	DPH	Nabídková cena včetně DPH
Cena za doplňující průzkumy a rozborů	600 000,- Kč	126 000,- Kč	726 000,- Kč
Cena za návrh územní studie krajiny	750 000,- Kč	157 500,- Kč	907 500,- Kč
Nabídková cena v Kč CELKEM	1 350 000,- Kč	283 500,- Kč	1 633 500,- Kč
Jméno, příjmení a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče	RNDr. Libor Krajíček, jednatel		
Datum, podpis a razítko	08.02. 201	