

FOND VYSOČINY
PROGRAM „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ
MISTROVSTVÍ 2023“
PODPROGRAM B

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02876.0035)

Čl. 1
Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Automotoklub Pacov v AČR

se sídlem: nám. Svobody 1, 395 01 Pacov
IČO: 75092671
zastupuje: Stanislav Halaška, předseda
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 35-7915340267/0100

Čl. 2
Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „ME Classic motocross a výročí 60 let motokrosu v Pacově“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3
Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 20 000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	40 000 Kč
Výše dotace v Kč	20 000 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	20 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 30. 11. 2023. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věci osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - j) poplatky za vstupní víza do cizích zemí,

- k) odměny účastníkům ve formě peněžitého plnění (prize money),
 - l) služby školení a vzdělávání, konzultační, poradenské a právní služby,
 - m) opravy a udržování,
 - n) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup ostatních služeb (vč. dopravy, ubytování, odměny pro rozhodčí, tisk, webové prezentace, služby propagace, zdravotnický dozor, časomíra),
 - b) nájemné (sportoviště, vybavení),
 - c) pohoštění, občerstvení, potraviny (stravování účastníků - sportovců, trenérů, rozhodčích, pořadatelů, delegátů - po dobu mistrovství),
 - d) nákup materiálu jinde nezařazený (vč. spotřebního materiálu, tiskových materiálů, propagačních předmětů),
 - e) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - f) věcné dary (odměny, věcné ceny vč. poukázek k odběru zboží),
 - g) cestovné,
 - h) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),
 - i) odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu

ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02876.0035**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 12. 12. 2023. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 13 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
 - viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě realizace projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v čl. 13 bodu 3) této smlouvy,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve

znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel. 564 602 940, e-mail: benes.z@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 15. 8. 2023 usnesením č. 1450/24/2023/RK.

V PACOVĚ dne 25. 8. 2023

Stanislav Halaška

předseda



V Jihlavě dne 05. 09. 2023

RNDr. Jan Břížďala
člen rady kraje

Kraj Vysočina

Žitkova 1862/57, 586 01 Jihlava



Kraj Vysočina	KUJIXP1PG6D8
Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601	KUJI 67593/2023

Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva

Odesílatel el. podání:	Automotoklub Pacov v AČR, nám. Svobody 1, 39501 Pacov
ID DS odesílatele:	nunstf5g
Datum podání:	03.07.2023 08:59:41
Věc:	Fond Vysočiny, Program „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A PORÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ 2023“
Seznam el. souborů:	zadost_ME_24_6_2023.pdf; 5_Propozice.pdf; 4_Pověření_ECMO_CEC_1.pdf; 3_Rozpočet.pdf; 2_Úplný_výpis_z_evidence_skutečných_majitelů.pdf; 1_Doklad_o_právní_subjektivitě.pdf
Počet příloh dokumentu:	5
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna
Do schránky:	Kraj Vysočina
Zpracoval:	Škrdlová Zuzana, Refo_POD,VYP
Identifikátor el. podání:	KUJI0C37PVLO
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A PORÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ 2023“
Datum doručení el. podání:	03.07.2023 08:59:41
Datum zpracování el. podání:	03.07.2023 09:04:33
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství

Podáním je dokument obsažený ve zprávě.

Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku

Datová zpráva	ds_1210979437.zfo
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	03.07.2023 09:04:33
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	09.09.2022 13:15:18 - 17.10.2028 13:15:18
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	03.07.2023 09:04:33
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Digitální a informační agentura;Digitální a informační agentura
Platnost použitého certifikátu od-do:	16.03.2023 14:20:42 - 04.04.2024 15:20:42
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	03.07.2023 09:04:33
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	09.09.2022 13:00:58 - 17.10.2028 13:00:58
Dokument	zadost_ME_24_6_2023.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	5_Propozice.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	4_Pověření_ECMO_CEC_1.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	3_Rozpočet.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	2_Úplný_výpis_z_evidence_skutečných_majitelů.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	1_Doklad_o_právní_subjektivitě.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	ANO

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	
Název programu	ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ 2023
Název projektu	ME Classic motocross a výročí 60 let motokrosu v Pacově
Podprogram	Podprogram B: Pořádání mistrovství
Identifikační údaje žadatele	IČO: 75092671
	Přesný název: Automotoklub Pacov v AČR
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církvní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: nám. Svobody 1
	Obec: Pacov
	PSČ: 39501
	Sídlo pošty: Pacov
	Název banky: 0100 Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 35-7915340267	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Stanislav
	Příjmení: Halaška
	Funkce: Předseda

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Martina
	Příjmení: Pikalová
	Email: martina.pikalova@straziste.cz
	Tel.: 702290142
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	město Pacov, ORP Pacov, okres Pelhřimov, kraj Vysočina
	2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Předmětem projektu je pořádání mistrovství Evropy Classic motocross, které bude zároveň oslavou motokrosu v Pacově, který letos slaví již 60. výročí.</p> <p>Akce se zúčastní bývalí mistři světa v motokrosu, budou zde k vidění historické závodní speciály, budou připraveny aktivity pro děti a mnoho dalšího...</p> <p>Obsahem projektu je částečné pokrytí nákladů této akce, konkrétně se jedná o pohoštění pro sportovce, trenéry a rozhodčí, odměny pro rozhodčí a služby propagace a tiskové služby.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - automotoklub Pacov, - účastníci závodu, - návštěvníci akce, - široká veřejnost.
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Mistrovství Evropy Classic Motocross a výročí 60 let motokrosu v Pacově se bude konat v sobotu 24. června v Pacově v motokrosovém areálu pacovský Propad.</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdáný průběh projektu</i></p>	<p>Organizační a odborné zabezpečení projektu provede žadatel (Automotoklub Pacov v AČR), který má s realizací této akce mnohaleté zkušenosti.</p> <p>Současně má žadatel několikaleté zkušenosti s čerpáním dotační podpory z Fondu Vysočina.</p>

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	40 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	20 000	Kč	50,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	20 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	20 000	Kč	50,00	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	20 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vyroční.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Doklad o právní subjektivitě žadatele
2. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů
3. Rozpočet
4. Pověření
5. Propozice



V Pacově

dne 15. 6. 2023

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Příloha č. 3: Položkový rozpočet akce

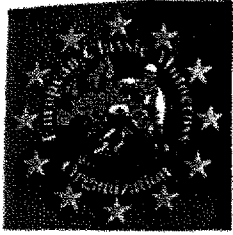
Projekt: ME Classic motocross a výročí 60 let motokrosu v Pacově

Termín konání akce: 24. 5. 2023

Žadatel: Automotoklub Pacov v AČR (IČO 75092671)

Položka	Cena vč. DPH
Pohoštění (sportovci, trenéři, rozhodčí)	10 000 Kč
Tisk, propagace	15 000 Kč
Odměny pro rozhodčí	15 000 Kč
CELKEM	40 000 Kč

Cena celkem (neinvestice)		100 %
Požadovaná výše dotace	20 000 Kč	50 %
Spoluúčast žadatele	20 000 Kč	50 %

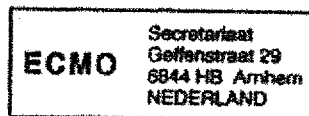


Arnhem 17-May-2023

Dear organizer,

I hereby confirm on behalf of ECMO (European Classic Motocross Organization) that on June 24 2023 the CLASSIC EUROPEAN CHAMPIONSHIP (CEC) will take place at the motocross track in Pacov in cooperation with the local organizer "Motocross complex Pacovsky propad. This will be the only CEC competition for 2023 and for the European Classic Motocross Championship.

Sincerely,



Herman Leunen
a.i. Chairman & Treasurer ECMO

Geffenstraat 29
6844 HB Arnhem
The Netherlands
Phone: +31 641 56 05 54
treasurer@classicmotorsport.eu



**REGULATIONS EUROPEAN CLASSIC MOTOCROSS ORGANIZATION – ECMO.
CLASSIC EUROPEAN CHAMPIONSHIP (CEC)**

Version 2023

PARTICIPATION IS ONLY POSSIBLE IF THE COUNTRY HAS PAID THE MEMBER FEE (€ 150,00)

ARTICLE 1 Goal

- 1.01 To keep classic motorbikes as original as possible and race them in the manner of the time of their origin.
These races should be exclusive. Sportsmanship is important, everyone has to take responsibility to keep the sport alive.

ARTICLE 2 Classes

- 2.01 Age 50- with pre' 74 bikes Black plates / white numbers (Pre' 74: bikes first built before 01-01-1974) 20min. + 1lap.
2.02 Age 50+ with pre' 74 bikes Yellow plates / black numbers (Pre' 74: bikes first built before 01-01-1974) 20min. + 1lap
2.03 Age 60+ with pre' 72 bikes White plates / black numbers (Pre' 72: bikes first built before 01-01-1972) 15min. + 1lap
2.04 Age 66+ with pre' 65 bikes Green plates / white numbers (Pre' 65: bikes first built before 01-01-1965) 15min. + 1lap
2.05 Age 72+ with pre' 65 bikes Red plates / white numbers (Pre' 65: bikes first built before 01-01-1965) 15min. + 1lap
2.06 Date to define the age of the rider is December 31st of the current year.
2.07 During the practice, a maximum number of 60 riders of the same class may be on the track simultaneously. The number of riders that can start simultaneously in a race depends on 1) Club rules, 2) (local) Government regulations and/or 3) Insurance aspects. If, at CEC-1, there is more than the permitted number of riders in a class, the time practice (second training) is the criterion for qualifying. Being free from qualifying at the CEC-1 are the top 20 riders of the past year in that class. In the following races, the first 20 riders of the current year will be exempt from qualifying. When a rider makes a transition to an older group, his place is supplemented from below "Dropouts" in a class can start in a "younger" class if there is room for it, if they want

ARTICLE 3 Rules for the Riders

- 3.01 It is the rider's own responsibility to inform himself about actual regulations.
3.02 It is the responsibility of the rider himself to attend to a sufficient personal insurance (and/or license). As the rider also has declared on his enrolment form.
3.03 The entry form can be made on www.classicmotorsport.eu
3.04 The entry form must be sent to the ECMO secretariat before the closing date mentioned on the entry form.
3.05 The rider receives from the ECMO secretariat a confirmation/license with the start number for the race.
3.06 The rider has to pay € 50,00 fee, incl. the rent transponder to the secretariat of the organizer on the day of the race.
3.07 After the closing date the ECMO secretariat composes the registration lists for the organizer.
3.08 After the closing date, enrolment is only possible at the secretary of the organizing club, by complete filling in an Entry Form and paying an additional penalty fee of €10 for the club. In case of "no show" without a message, the rider has to pay a €10 penalty to ECMO before the next race.
3.09 Recommended to have external clothing corresponding to that former time (or "Look alike")
3.10 Safety: Obligated for riders: a) Leather boots and leather pants, or an equivalent material, b) ECE/BS approved helmet with mouth-guard, c) goggles, d) body protector (under the shirt), e) gloves and d) shirt with sleeves covering the full arm length.
Recommended: a) Elbow- b) Knee- c) Shoulder protection and d) Neck brace.
Also recommended an appropriate and up to date Fire Extinguisher in the vehicle/van.
3.11 Modern motocross rules/regulations must be followed unless exceptions/additions are specially stated in these regulations. (Such as safety, obeying flag signals etc.)

ARTICLE 4 Rules for the Bikes

- 4.01 Suspension: Front wheel-travel 180mmmax. Front fork-diameter 35mmmax. (except original front forks)
4.02 Rear wheel travel is measured with the wheel (chain-) adjustment in its driving position and the shock absorber piston rod buffer rubber not considered. Pre' 65/70/72/74: 130 mm max. axle travel.
Official ECMO suspension calculation program (Rubin Mild) is available on www.classicmotorsport.eu
4.03 All Bikes: Original as possible. Look-a-like and replica parts/bikes are allowed. Only material from that time is allowed. new material is only allowed when it is shatterproof and flexible (no carbon fiber for mud guards, hand protectors, number plates etc.)
4.04 All bikes must have folding foot-rests, silencer and handlebar mattress-protection (regardless type of handlebar).
4.05 Bikes
a) 4-stroke engines: 2-valve only. Exception: Complete original engines. Acceleration pump carburetors are not allowed.
b) 2-stroke engines: Reed-valves and Flat slide carburetors are not allowed.
c) Pre' 65: The following is OK: CZ 360 twin port with crank-shaft clutch, Husqvarna 250/360 with bolted rear frame, BSA Victor B44, Metisse MK 3/3 A, Triumph and BSA twin-unit engine, Cheney Duplex frame, Matchless G 85, Hedlund with Hedlund crankcase, ESO/JAWA Speedway push rod engines and did model Mikuni carburetor (see art 4.03 and 4.05.b).
d) Pre -70: Rickman MK IV, BSA Victor B44 with square barrel, Cheney.
e) Pre -72: BSA B50, Maccio original.
f) Inspection: BSA: Measurement barrel bolts c-c, B44 = 74mm. B50 = 80mm.
g) In case of doubt about the bike's identity/year, the rider must prove the bikes origin.
This can be done by (Picture + certificate from the factory). Further doubts, the jury will take over and decide.

ARTICLE 5 Rules for the Races

- 5.01 Each CEC or CMCdN event/race cannot be interrupted by other races, neither beforehand nor during the event/race and must be in complete agreement with the ECMO Timetable for CEC and CMCdN races
- 5.02 Practice before the races: 15 minutes free practice and 15 minutes second / time practice available for each class. Max 60 riders on the track simultaneously. Practice per class. When less riders in 66+ and 72+ they have together free practice. Second / time practice will be separate. See Timetable.
- 5.03 There are 2 manches per race, 3 races per year, that gives 6 manches in total. Each manche is a separate race regarding point rating. The result of 1 of the real started manches will be scratched.
- 5.04 Participants race numbers, according to the result list of the year before, are given by the ECMO secretariat to the riders before the first CEC-race of the year and will keep their validity during all CEC-races of that year.
- 5.05 Starting order normally: 50+ | 72+ | 66+ | 60+ | 50+. Depending on the weather and/or the track conditions can change the order. (decision is up to the Jury).
- 5.06 During the time practice and the races the time keeping will be done by transponders.
- 5.07 Each race the positioning in the waiting zone is determined by time qualification during the time practice. The waiting zone closes 5 min. prior to start. The riders have free choice of position behind the starting gate.
- 5.08 The riders on the first 3 places in each manche, have to go immediately after finishing to a small parc-fermé for a short technical inspection. A fourth rider also will be randomly designated for a check.
- 5.09 The rider must have completed 2/3 of the number of laps of the winner and finished by chequered flag to get points. A manche is at the end when the track marshal on the bike is back at the finish (track is free).
- 5.10 Points per manche: The winner of the manche gets 50 points, second 47, then 45, 43, 41, 40, 39, 38, 37 etc. For Championship: In case of an equal number of points, the most winning manches and after that the last manche decides. There must have been a race. When a bike is not in line with the rules, rider gets no points. Same problem next race means exclusion.
- 5.11 To protest against the official results is possible within half an hour after publishing the official, signed, final result of the race. Protest must be in writing.
- 5.12 The CEC-champions are announced after the last race of the year. ECMO supplies the cups for the total result of the year.

ARTICLE 6 Rules for the Organization

- 6.01 The organizer receives a contract in duplicate from the ECMO secretariat and has to send back one signed copy.
- 6.02 The organizer pays, per event, €300 organization fee to the ECMO account
BIC INGBNL2A 18AN NLS1 INGB 0004444515
- 6.03 The organizer must ensure that the track is suitable for classic motocross and has to use qualified flag-officials only.
- 6.04 It is the responsibility of the organizer to attend to have a sufficient event insurance and also ensures fire safety in the paddock. Riders insurance/license and safety equipment are to be checked by the organizer. (At the race office).
- 6.05 The organizer is responsible for the electronic time keeping. The organizer has sufficient transponders for the riders who don't have one.
- 6.06 In case that special rules are applied for an event (which are not according to these regulations) (ex. safety etc.), this must be announced by the organizer to the ECMO secretariat in advance. This to make it possible to inform the riders in time.
- 6.07 The jury consists of:
 - Chairman: representative from ECMO (has no vote)
 - Contact person from the organizing country/club
 - Clerk of the course
 - 3 Country representatives by draw, done by the chairman, clerk of the course and one member of the club.
- 6.08 Technical inspection must be performed in one lane per class, 66+ and 72+ in the same lane. The organizer must set up an inspection staff consisting of 4 inspectors from the organizing country/club. Three inspectors (from the same countries as the jury members) and one extra inspector (also by draw) are completing the technical staff.
- 6.09 Each inspector has to know the regulations. Official ECMO suspension calculation program (RubenMKII) must be available on all events. See www.classicmotorsport.eu/calculation
- 6.10 The organizer receives from each rider €50,- entry-fee. Too late enrolment means the rider pays an additional € 10,- penalty to the organizer (see also Art.3.8).
- 6.11 The organizer receives the participants lists with the transponder numbers from the ECMO secretariat after the closing date about 3 weeks before the race. If a rider is not on the list, he has to fill in an entry form and has to pay € 10,00 penalty fee. The organizer gives this penalty fee together with the final enrolment lists and the entry forms at the end of the day to ECMO.
- 6.12 The organizer gives 3 cups per class for the result of the day.
- 6.13 The organizer will send the results or the URL of the electronic results by e-mail as soon as possible to the ECMO secretary.
secretary@classicmotorsport.eu
- 6.14 There are at least 2 showers on Friday and Saturday and free for riders. There are minimum 6 toilettes for spectators and riders (free on Friday and Saturday).
- 6.15 The organizer ensures at least a simple program booklet containing the lists of the participants.
- 6.16 On demand of the organizer the jury is entitled to make decisions. The decision has to be documented and reported to the secretary of ECMO.

Others: In case of a dispute regarding the content in any translation of this document, this English original is in priority. In cases not foreseen by these regulations during the races, the jury decides.