



5972/23

FOND VYSOČINY PROGRAM „INOVAČNÍ VOUCHERY 2023“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02893.0003

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Mgr. Hana Hajnová, náměstkyně hejtmána (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Kolektor Tesla Jihlava s.r.o.

se sídlem: Hruškové Dvory 53, 586 01 Jihlava
IČO: 24140635
zastoupený: Boštjanem Morem, jednatelem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 10006-7607681/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Hodnocení digitální zralosti Kolektor Tesla Jihlava“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 167 328 Kč (slovy: sto šedesát sedm tisíc tři sta dvacet osm korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	209 160 Kč
Výše dotace v Kč	167 328 Kč
Výše dotace v %	80,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	20,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	41 832 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 20 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1*).

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2024. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,

- h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) nákup materiálu jinde neuvedeného,
 - l) nájemné.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) výdaje na nákup služeb,
 - b) poplatky a nákup služeb od akreditovaných laboratoří, případně obdobných organizací ze zahraničí spočívající v úhradě laboratorních zkoušek, testů a certifikací,
 - c) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku (pouze jako výstup spolupráce s výzkumnou institucí – např. práva k výsledkům vývoje, specifického software apod.),
 - d) pořízení dlouhodobého hmotného majetku (pouze jako výstup spolupráce s výzkumnou institucí – např. prototyp, zařízení na míru apod.),,
 - e) drobný dlouhodobý hmotný majetek (pouze jako výstup spolupráce s výzkumnou institucí – např. prototyp, zařízení na míru apod.).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně

uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02893.0003**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
 - e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2025.
- Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
 - kopie dokladu deklarující ukončení projektu (kopie předávacího protokolu, případně kopie samotného certifikátu, odborného posudku, návrhu řešení, protokolu o zkoušce, protokolu o měření, protokolu o shodě, protokolu ze simulace či modelování, digitálního auditu, expertního plánu digitalizace výroby apod.),
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
 - v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách),

ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Ivona Hájková, tel. 564 602 534, e-mail: hajkova.ivona@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

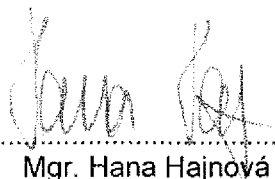
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 19. 9. 2023 usnesením č. 1639/27/2023/RK.

V JIHLAVĚ dne 27.9.2023

V Jihlavě dne 13-10-2023



Boštjan More
jednatel



Mgr. Hana Hajnová
náměstkyně hejtmána

KOLEKTOR

Kolektor Tesla Jihlava s.r.o.
Hruškové Dvory 53
586 01 Jihlava, CZ
IČ: 24140635, DIČ: CZ24140635



Kraj Vysočina

Žilavina 1682/57, 586 01 Jihlava

62

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02893.0003		
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02893-00_00_23-4		
Název programu	INOVAČNÍ VOUCHERY 2023		
Název projektu	Hodnocení digitální zralosti Kolektor Tesla Jihlava		
Identifikační údaje žadatele	IČO:	24140635	
	Přesný název:	Kolektor Tesla Jihlava s.r.o.	
	Právní forma:	Právní osoba - obchodní společnost (a.s., s.r.o., v.o.s., státní podnik)	
	Ulice, čp:	Hruškové Dvory, 53	
	Obec:	Jihlava	
	PSČ:	58601	
	Sídlo pošty:	Jihlava, Masarykovo náměstí 4321/8	
	Název banky:	0100 Komerční banka, a.s.	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Číslo účtu:	10006-7607681	
	Titul:		
	Jméno:	Boštjan	
	Příjmení:	More	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Funkce:	Ředitel společnosti, jednatel	
	Titul:		
	Jméno:		
	Příjmení:		
	Funkce:		

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Jindřich
	Příjmení:	Spruijt
	Email:	jindrich.spruijt@kolektor.com
	Tel.:	+420732110369
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	
	Číslo účtu:	
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Jihlava, Hruškové Dvory 53	
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Cílem je zhodnotit stávající stav v oblasti digitalizace. Získat doporučení, kterým směrem se nejlépe vydat v této oblasti. Zlepšit pracovní prostředí, usnadnit a zefektivnit práci zaměstnanců pomocí optimalizace a digitalizace. Přejít co nejvíce na bezpapírovou dokumentaci.	
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Předmětem bude analýza procesů na vybraných pracovištích se zaměřením na jejich efektivitu metodikou štíhlé výroby a možnosti jejich digitalizace metodikou hodnocení digitální zralosti podniku. Jedná se o analýzu celého závodu, bude se týkat všech výrobních oddělení. (Galvanovna, Kovoliso vna, Lisovna plastů, Montáže, Nástrojárna)	

4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Zjednodušení a usnadnění práce zaměstnancům ve výrobě i v kancelářích. Zefektivnění procesů. Lepší pracovní podmínky, menší množství vyplňovaných papírů, zlepšení ergonomie na pracovištích, zvýšení bezpečnosti pomocí digitálních systémů. Úspora času zaměstnanců kvůli zbytečnému chzení pro různé papíry či jejich vyplňování.					
5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Úvodní setkání s pracovníky společnosti Intemac Solutions v závodu Kolektor Tesla Jihlava proběhne nejpozději do konce roku 2023. Hlubková analýza včetně výstupů bude provedena nejpozději do konce února 2024.					
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i>	Analýzu podniku bude provádět společnost Intemac Solutions, s.r.o. Ti mají v tomto směru bohaté zkušenosti. Hodnocení digitální zralosti podniku bude proveden ve společnosti poprvé. Pro tento projekt nebude potřeba žádné speciální povolení.					
7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	209 160	Kč	100,00	%	
	Požadovaná výše dotace	167 328	Kč	80,00	%	
	<i>- z toho investiční dotace</i>	167 328	Kč	100,00	%	
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	0	Kč	,00	%	
	Spoluúčast žadatele	41 832	Kč	20,00	%	
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	41 832	Kč	100,00	%	
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%	

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☒
žadatel není plátcem DPH	☐

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů *(Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)*

1_Podepsaný

doklad-nutny-k-posouzeni-zadosti-c-4-a-nabidka-poskytnuti-znalosti-vzor_1002_Kolektor Tesla Jihlava

2_Čestné prohlášení de minimis 7 2014_Kolektor Tesla Jihlava

3_Doklad-nutny-k-posouzeni-zadosti-c-3-popis-spoluprace_1001_Kolektor Tesla Jihlava

4_Výpis z obchodního rejstříku_Kolektor Tesla Jihlava

5_Úplný výpis skutečných majitelů_Kolektor Tesla Jihlava

V Jihlavě

dne 6.9.2023

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Popis spolupráce žadatele s poskytovatelem znalosti

Název organizace, se kterou je plánována spolupráce:

Intemac Solutions, s.r.o.

Předmět plánované spolupráce – konkrétní a srozumitelný popis v rozsahu max. 1 strany A4:

Předmětem spolupráce bude analýza procesů na vybraných pracovištích se zaměřením na jejich efektivitu metodikou štíhlé výroby a možnosti jejich digitalizace metodikou hodnocení digitální zralosti podniku. Jedná se o analýzu celého závodu, bude se týkat všech výrobních oddělení. (Galvanovna, Kovoliso vna, Lisovna plastů, Montáže, Nástrojárna)

Co bude zpracováno:

Během 5-ti konzultačních dnů budou sbírány informace o stavu procesů uvnitř podniku. Nejprve proběhne příprava na místě závodu, která stanoví, jakými výrobními procesy se bude následující analýza zabývat a bude zhodnocena její proveditelnost. Dále bude na vybraných procesech zpracována Bottom-Up analýza obsahující mapování procesu, denní komunikace v rámci Shop Floor managementu. Následně budou analyzovány transakční procesy jako např. řízení a zadávání zakázek, plánování výroby, vývoj. Bude provedena analýza využívání SW nástrojů a připravenosti pro digitalizaci.

Výstupem těchto aktivit bude komplexní analýza vybraných procesů s pojmenovanými úzkými hrdly a s upozorněním na možnosti zlepšení jak procesní optimalizací, tak jejich digitalizací. Dále bude navržen plán implementace změn včetně KPIs. Tyto výstupy budou předány formou prezentace výsledků.

Jaké technologie / zařízení budou využity

Pro dosažení výše zmíněného předmětu práce budou použity kancelářské SW balíky MS Office 365 a standardní kancelářská technika. Dále pak výše zmíněné vlastní modifikace metod štíhlé výroby a vlastní metody hodnocení digitální zralosti podniku.

Výstupem činností bude:

Prezentace obsahující výsledky analýzy a doporučení dalšího postupu (0,5 dne přípravy na konzultace; 4 dny konzultací; 1 den zpracování výsledků; 0,5 dne předání výsledků; celkem 6 dnů)

Počet zaměstnanců žadatele ke dni podání žádosti (v přepočtu na celé úvazky):

259

Zařazení plánované spolupráce projektu dle oddílů odvětvové klasifikace CZ-NACE:

256 - Povrchová úprava a zušlechťování kovů; obrábění

257 - Výroba nožířských výrobků, nástrojů a železářských výrobků

261 - Výroba elektronických součástek a desek

Nabídka poskytnutí znalosti – podporovaná aktivita a) dle bodu 5 Výzvy k předkládání projektů do programu INOVAČNÍ VOUCHERY 2023 (vzor)

Toto je vzor nabídky poskytnutí znalosti od výzkumné organizace¹ či certifikované laboratoře², která je dokladem nutným k posouzení žádosti přijaté v rámci výzvy do programu Inovační vouchery 2023 Fondu Vysočiny. **Obsah nabídky znalosti (viz níže) je povinný**, forma a vzhled nabídky mají pouze doporučující charakter (přípustné jsou i nabídky na formulářích nebo hlavičkovém papíře poskytovatele znalosti). Pokud to vyžadují interní předpisy poskytovatele znalosti, může nabídka obsahovat i jiné položky

Poskytovatel znalosti

Název	Intemac Solutions, s.r.o.
IČO	02277387
Sídlo	Blanenská 1288/27, 664 34 Kuřim
Název a adresa pracoviště	-
Odpovědná osoba	Jiří Tomíček
Kontaktní osoba	Petr Minář, +420 702 291 543, minar@intemac.cz

Firma

Název (obchodní jméno)	Kolektor Tesla Jihlava s.r.o.
IČO	24140635
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Sídlo	Hruškově Dvory 53, 586 01 Jihlava
Adresa pobočky, pro jejíž účely má výstup spolupráce sloužit	Hruškově Dvory 53, 586 01 Jihlava
Statutární zástupce	Boštjan More

¹ Výzkumnou institucí se rozumí instituce splňující definici uvedenou v kapitole 1.3. odstavce ee) SDĚLENÍ KOMISE Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01). V prostředí ČR se jedná o instituce uvedené ke dni podání žádosti na „Seznamu výzkumných institucí“ vedeném MŠMT na <https://www.msmt.cz/vyzkum-a-vyvoj/seznam-vyzkumnych-organizaci>

² Akreditovaná laboratoř je laboratoř, která má v rámci České republiky vydané platné osvědčení o akreditaci od Českého institutu pro akreditaci, o.p.s., mimo Českou republiku musí mít platné osvědčení o akreditaci, které vydává národní akreditační orgán notifikovaný EK a postupující dle definovaných mezinárodně uznávaných norem, které vycházejí z Nového legislativního rámce EU zahrnujícího rovněž nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 765/2008, kterým se stanoví požadavky na akreditaci a dozor nad trhem týkající se uvádění výrobků na trh

Kontaktní osoba	Jindřich Spruijt, +420 732 110 369, jindrich.spruijt@kolektor.com
-----------------	---

Obsah nabídky

Předmět nabídky:

Předmětem spolupráce bude analýza procesů na vybraných pracovištích se zaměřením na jejich efektivitu metodikou štíhlé výroby a možnosti jejich digitalizace metodikou hodnocení digitální zralosti podniku.

Co bude zpracováno:

Během 5-ti konzultačních dnů budou sbírány informace o stavu procesů uvnitř podniku. Nejprve proběhne příprava na místě závodu, která stanoví, jakými výrobními procesy se bude následující analýza zabývat a bude zhodnocena její proveditelnost. Dále bude na vybraných procesech zpracována Bottom-Up analýza obsahující mapování procesu, denní komunikace v rámci Shop Floor managementu. Následně budou analyzovány transakční procesy jako např. řízení a zadávání zakázek, plánování výroby, vývoj. Bude provedena analýza využívání SW nástrojů a připravenosti pro digitalizaci.

Výstupem těchto aktivit bude komplexní analýza vybraných procesů s pojmenovanými úzkými hrdly a s upozorněním na možnosti zlepšení jak procesní optimalizací, tak jejich digitalizací. Dále bude navržen plán implementace změn včetně KPIs. Tyto výstupy budou předány v jednom pracovním dni formou prezentace výsledků.

Jaké technologie / zařízení budou využity

Pro dosažení výše zmíněného předmětu práce budou použity kancelářské SW balíky MS Office 365 a standardní kancelářská technika. Dále pak výše zmíněné vlastní modifikace metod štíhlé výroby a vlastní metody hodnocení digitální zralosti podniku.

Plánovaný harmonogram

Termín uskutečnění výše popsané analýzy bude upřesněn po provedení úvodní přípravy na místě firmy. Úvodní setkání proběhne po dohodě nejpozději do konce roku 2023, hloubková analýza včetně výstupů bude provedena nejpozději do konce února 2024.

Maximálně 600 slov.

Výstupy

Výstupem činností bude:

- Úvodní návrh konceptu analýzy a její proveditelnost – 1 den
- Prezentace obsahující výsledky analýzy a doporučení dalšího postupu – 4 dny
- Předání výsledků s doporučeními – 1 den

Vysočí,
raj Vysočina, z
PRŮVO-

Doklad č. 4 nutný k posouzení žádosti do programu Inovační vouchery 2023

Dle možnosti kvantifikovat – uvádět jednotky (kusy, hodiny) a počet jednotek.

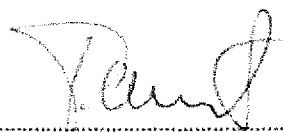
Rozpočet

Položka	Cena bez DPH	Cena s DPH
Úvodní návrh konceptu analýzy a její proveditelnost	34 860 Kč	42 180,60 Kč
Prezentace obsahující výsledky analýzy a doporučení dalšího postupu	139 440 Kč	168 722,40 Kč
Předání výsledků s doporučeními	34 860 Kč	42 180,60 Kč
Celkem	209 160 Kč	253 083,60 Kč

Rozpočet je vždy nutno uvést jako rozpis jednotlivých položek a jejich ceny.

V

dne 25.8.2023



Jméno a podpis

odpovědné osoby poskytovatele znalosti



KUJIXP1Q1N8K

VODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání:	06.09.2023 10:50:08	EL. PODATELNA:	Kraj Vysočina
Věc:	Fond Vysočiny, Program „INOVAČNÍ VOUCHERY 2023“	Identifikátor el. podání:	KUJI0C39IXR1
Poznámka:		Předmět:	Fond Vysočiny, Program „INOVAČNÍ VOUCHERY 2023“
Odesílatel:	Kolektor Tesla Jihlava s.r.o., Hruškové Dvory 53, 58601 Jihlava	Datum doručení:	06.09.2023 10:50:08
ID DS odes.:	43x4kez	Datum stažení:	06.09.2023 11:15:57
Počet příloh dokumentu:	5	Stav el.podání:	Podáno
Seznam el. souborů:	1_Podepsany_doklad_nutny_k_posouzeni_zadosti_c_4_a_nabidka_poskytnuti_znalosti_vzor_1002_Kolektor_Tesla_Jihlava.pdf; 2_Čestné_prohlášení_de_minimis_7_2014_Kolektor_Tesla_Jihlava.pdf; 3_Doklad_nutny_k_posouzeni_zadosti_c_3_popis_spoluprace_1001_Kolektor_Tesla_Jihlava.pdf; 4_Výpis_z_obchodního_rejstříku_Kolektor_Tesla_Jihlava.pdf; 5_Úplný_výpis_skutečných_majitelů_Kolektor_Tesla_Jihlava.pdf; zadost_dotace_Kolektor_Tesla_Jihlava.pdf	Datum zpracování:	06.09.2023 11:20:22
Přiděleno:	Odbor regionál. rozvoje	Zpracoval:	Petreková Iva, Refo_POD,VYP
		Výsledek zpracování:	podání přijato
		Podpis:	Ověřeno
		Ověření:	OK
		Datum ověření:	06.09.2023 11:20:22
		Časové razítko:	Ověřeno
		Ověření čas. r.:	OK
Datum a podpis zpracovatele:			