

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

(dále jen „**smlouva**“) uzavřená dle ustanovení § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), dnešního dne, měsíce a roku

Název: **Nemocnice Na Homolce**
Sídlem: Roentgenova 37/2,150 30 Praha 5 - Motol
IČO: 00023884
DIČ: CZ00023884
Bank, spojení: Česká národní banka

Číslo účtu: 17734051/0710
Zastoupena: MUDr. Petrem Poloučkem, MBA, ředitelem
Kontaktní osoba: [REDAKCE], tel.: +420 [REDAKCE], email: [REDAKCE]

(dále jen „**objednatel**“)

a

Název: **LEAN Consulting s.r.o.**
Sídlem: Jaurisova 515/4, 140 00 Praha 4 - Michle
IČO: 27617726
DIČ: CZ27617726
Bank, spojení: ČSOB, 210967746/0300
Zastoupena: Ing. Petrou Korchovou, jednatelkou společnosti
Kontaktní osoba: [REDAKCE] tel.: +420 [REDAKCE], email: [REDAKCE]

(dále jen „**poskytovatel**“)

společně též jako „**účastníci smlouvy**“ nebo „**účastníci**“

I.

PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

- Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout objednateli poradenskou a konzultační činnost v oblasti systému řízení kvality a bezpečí zdravotní péče, při udržování a zlepšování systému řízení kvality dle ČSN EN ISO 15189:2013 v laboratořích OKBHI a KMAS objednatele, systému řízení kvality dle ČSN EN ISO 9001:2016 v rámci Oddělení nukleární medicíny (ONM) objednatele a systému řízení kvality dle ČSN EN ISO 13485:2016 v rámci Centrální sterilizace objednatele a dále závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně poskytnuté plnění dle této smlouvy sjednanou odměnu.
- Účelem smlouvy je zajištění potřeb objednatele v oblasti systému řízení kvality a bezpečí zdravotní péče.
- Poradenská a konzultační činnost v rámci implementace systému řízení kvality bude realizována vždy na základě požadavku oprávněných osob objednatele v rozsahu:
 - zajištění interních auditů kvality v rámci předmětných pracovišť s ohledem na požadavky příslušné normy,
 - sledování platné legislativy a doporučení jednotlivých odborných společností - zpracování do dokumentace dotčených pracovišť,
 - příprava přezkoumání systému řízení kvality,
 - konzultace v oblasti systému řízení kvality dle požadavku odpovědných pracovníků jednotlivých laboratoří a ostatních pracovišť,
 - účast při externích auditech (akreditační audit ČIA, certifikační audity),(dále jen „**poradenské služby**“).
- Poradenské služby jsou blíže co do druhu poradenských služeb poskytovaných objednateli specifikované v příloze č. 1 této smlouvy. Minimální objem poradenských služeb poskytovaných poskytovatelem objednateli stanoven není. Objednatel je oprávněn určovat a objednávat poradenské služby podle svých okamžitých, resp. aktuálních potřeb bez penalizace či jiného postihu ze strany poskytovatele.

5. Požadavky objednatele na poskytování poradenských služeb budou vznášeny prostřednictvím písemných objednávek zasílaných poskytovateli na adresu sídla poskytovatele nebo elektronicky na e-mailovou adresu . Poskytovatel je povinen akceptaci objednávky objednateli bez zbytečného odkladu prostřednictvím e-mailu potvrdit.
6. Seznam osob oprávněných jménem objednatele objednávat plnění dle této smlouvy je uveden v příloze č. 2 k této smlouvě.

II.

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Smlouva se uzavírá od **1. 1. 2024** na dobu neurčitou.
2. Přesné termíny poradenských služeb budou vždy dohodnuty individuálně s oprávněnou osobou objednatele.
3. Místem poskytování poradenských služeb jsou prostory v sídle objednatele. V případě, že není možné poskytnout technickou podporu v těchto prostorách či to charakter poskytovaného plnění vyžaduje, je místem plnění provozovna poskytovatele.

III.

ZÁVAZKY POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel bude vykonávat práci svědomitě a hospodárně podle sjednaných podmínek a v souladu s předpisy vztahujícími se na jejich výkon.
2. Poskytovatel se zavazuje utajovat a chránit veškeré důvěrné informace, které zjistí při výkonu své činnosti. Za důvěrnou je považována každá informace, která není veřejně přístupná.
3. Poskytovatel se dále zavazuje, že veškeré podkladové materiály a informace, které budou objednatelem poskytnuty, použije pouze pro činnost vykonávanou v rámci poskytování plnění dle této smlouvy.
4. V případě porušení povinnosti uvedené v odstavci 2. a 3. tohoto článku je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každé porušení této povinnosti, a to i opakovaně. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením této smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením této povinnosti v plné výši. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k její úhradě straně povinné, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněné smluvní strany, uvedený v hlavičce smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování poradenských služeb neprodleně upozornit objednatele na nevhodnost jeho pokynů nebo předané dokumentace. Toto upozornění musí mít písemnou formu.
6. Poskytovatel se zavazuje po skončení každého úkolu poskytování plnění dle vybraného rozsahu specifikovaného v článku I. této smlouvy předat objednateli písemné vyhodnocení daného úkolu (vztahuje se na interní audity, přezkoumání vedením, proškolení pracovníků), jehož součástí bude mimo jiné i výkaz poskytnutých poradenských služeb s uvedením počtu hodin.

IV.

ZÁVAZKY OBJEDNATELE

1. Objednatel se zavazuje předávat poskytovateli včas veškeré informace, údaje a doklady, které jsou nutné nebo užitečné ke splnění dohodnutého předmětu plnění, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat poskytovatel.
2. Objednatel je povinen za poskytnuté poradenské služby uhradit poskytovateli odměnu. Výše sjednané odměny je uvedena v článku V.
3. Objednatel se zavazuje poskytovateli poskytnout potřebnou součinnost při získávání důležitých podkladů a informací nutných k výkonu činnosti.
4. Objednatel se zavazuje od poskytovatele převzít řádně poskytnuté plnění dle této smlouvy, a převzetí plnění potvrdit podpisem písemného vyhodnocení splněného úkolu dle článku III. odst. 6. této smlouvy. Objednatel není povinen potvrdit převzetí písemného vyhodnocení výstupů dle článku III. odst. 6. této smlouvy v případě, že toto plnění vykazuje vady. Plnění vykazuje vady v případě, že je poskytnuto v rozporu s účelem této smlouvy, v rozporu s pokyny objednatele nebo v rozporu s příslušnými právními předpisy.

V.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Objednatel zaplatí poskytovateli za poradenské služby poskytnuté dle této smlouvy odměnu ve výši hodinové sazby **900 Kč bez DPH, tj. celkem 1.089 Kč vč. DPH.** Sjednaná odměna je nejvýše přípustná, konečná a neměnná a zahrnuje

veškeré náklady poskytovatele, včetně dopravy a ztrátového času konzultanta poskytovatele.

2. Odměna za poskytnuté poradenské služby bude objednatelům uhrazena na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem po poskytnutí jednotlivých poradenských služeb.
3. Splatnost daňového dokladu je 60 dnů ode dne jeho doručení objednateli.
4. Daňový doklad bude vystaven ve dvou vyhotoveních a bude obsahovat veškeré identifikační údaje a náležitosti dle příslušných zákonných ustanovení a údaje pro daňové účely (zejm. zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). Nedílnou součástí daňového dokladu musí být kopie všech příslušných objednatelům potvrzených písemných vyhodnocení výstupů dle článku III. odst. 6. této smlouvy. Objednatel požaduje zaslat daňový doklad v elektronické podobě na e-mailovou adresu faktury@homolka.cz nejpozději do patnácti (15) pracovních dnů po uskutečnění zdanitelného plnění.
5. V případě, že platební doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo náležitosti anebo k němu nebude přiložen objednatelům odsouhlasený výkaz poskytnutých služeb s uvedením počtu hodin, je objednatel oprávněn platební doklad vrátit poskytovateli do data jeho splatnosti. Poskytovatel podle charakteru nedostatku platební doklad opraví nebo vystaví nový. Vrácením platebního dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti, která běží znovu ode dne doručení opraveného nebo nového platebního dokladu objednateli.
6. Dnem zaplacení se rozumí den zaúčtování fakturované částky z bankovního účtu objednatelů ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.
7. Smluvní strany nejsou oprávněny provádět zápočty pohledávek bez souhlasu druhé smluvní strany.

VI.

DOBA TRVÁNÍ A ZÁNIK SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou ode dne 1. 1. 2024.
2. Smlouva může být ukončena výpovědí bez udání důvodu, kdy výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé smluvní straně doručena, a dále způsobem dle Všeobecných obchodních podmínek objednatelů, které tvoří přílohu č. 3 smlouvy (dále jen „VOP“).
3. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě prodlení objednatelů se zaplacením jakékoliv splatné částky dle této smlouvy po dobu delší než 30 kalendářních dnů, pokud objednatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu poskytovatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 30 kalendářních dnů od doručení takovéto výzvy a dále způsobem dle VOP
4. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

VII.

PROTIKORUPČNÍ USTANOVENÍ

1. Účastníci smlouvy se zavazují jednat tak a přijmout taková opatření, aby nevzniklo žádné důvodné podezření ze spáchání trestného činu a aby nedošlo ani k žádnému takovému spáchání trestného činu (včetně formy účastenství), a to ani jeho přípravy či pokusu, jež by mohlo být kterémukoliv z účastníků smlouvy přičteno podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, jakož aby ani nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně nebylo zahájeno trestní stíhání proti kterémukoliv účastníkovi smlouvy včetně jeho zaměstnanců podle platných právních předpisů.
2. Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Interního protikorupčního programu objednatelů uveřejněného na webových stránkách kupujícího, viz <https://www.homolka.cz/o-nemocnici/11966-protikorupcni-strategie/> (dále jen „IPP“).
3. Poskytovatel se zavazuje v co nejširším možném rozsahu dodržovat zásady a pravidla spolupráce uvedená v příloze č. 2 IPP, a to na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých z této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje dodržovat hodnoty, zásady a pravidla spolupráce IPP především ve vztahu k protikorupčním opatřením. V této souvislosti se účastníci smlouvy zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty některého z trestných činů, především trestného činu přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství či podplacení, a to bez ohledu na splnění případné zákonné oznamovací povinnosti a nad její rámec.
5. Účastníci smlouvy se zavazují a prohlašují, že splňují a budou po celou dobu trvání této smlouvy dodržovat a splňovat kritéria a standardy chování vyplývající z výše uvedených zásad a hodnot IPP.

6. Účastníci smlouvy se dohodli, že při plnění této smlouvy budou vždy postupovat čestně a transparentně a potvrzují, že takto jednali i v průběhu vyjednávání a po dobu účinnosti této smlouvy.
7. Každý z účastníků smlouvy prohlašuje, že neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného, a že neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijímá a nevyžaduje.
8. V této souvislosti se účastníci smlouvy zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle tohoto článku a mohlo by souviset s plněním této smlouvy nebo s jejím uzavíráním.

VIII. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

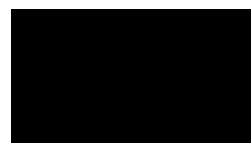
1. Otázky neupravené v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze stran, nemá – li nabýt v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, účinnosti později. Smlouvu v registru smluv uveřejní objednatel.
3. Případné spory vyplývající z této smlouvy budou smluvní strany řešit nejprve jednáním s cílem najít řešení vyhovující oběma stranám. Nedojde-li ke smírnému vyřešení sporu, bude spor předložen k projednání a rozhodnutí příslušnému soudu. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, dohodly, že místně příslušným soudem k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících z této smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících, je v případě, že k projednání je věcně příslušný krajský soud, Městský soud v Praze, a v případě, že k projednání je věcně příslušný okresní soud, Obvodní soud pro Prahu 5.
4. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy vyžadují souhlas obou stran a jsou platné jen v písemné formě podepsané oběma smluvními stranami, a to jako číslované dodatky k této smlouvě.
5. Žádná ze smluvních stran nepostoupí práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Jakékoliv postoupení v rozporu s podmínkami této smlouvy bude neplatné a neúčinné. Totéž platí pro postoupení smlouvy.
6. Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1: Odhad počtu hodin na jednotlivé organizační útvary za 12 měsíců,
Příloha č. 2: Seznam osob objednatele oprávněných požadovat plnění dle smlouvy č. 20023,
Příloha č. 3: Všeobecné obchodní podmínky Nemocnice Na Homolce.
V případě rozporu mají ustanovení smlouvy přednost před přílohami.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, poskytovatel obdrží jeden stejnopis a objednatel obdrží dva stejnopisy. V případě, že je smlouva vyhotovena v elektronické podobě, jedná se o jedno vyhotovení s elektronickými podpisy obou účastníků smlouvy v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a shledaly, že její obsah přesně odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a zakládá právní následky, jejichž dosažení svým jednáním sledovaly, a proto ji níže, prosty omylu, lsti a nikoliv v tísní, či za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu ze smluvních stran, na důkaz toho podepisují.

V Praze dne



LEAN Consulting s.r.o.
Ing. Petra Korčová
jednatelka

V Praze dne



Nemocnice Na Homolce
MUDr. Petr Polouček, MBA
ředitel nemocnice

Příloha č. 1 Odhad počtu hodin na jednotlivé organizační útvary objednatele za 12 měsíců

	OKBHI (ISO 15189)	KMAS (ISO 15189)	ONM (ISO 9001)	Centrální sterilizace (ISO 13485)
Leden	8			8
Únor	8	8		8
Březen	8	8		
Duben	8	8	8	
Květen	8		8	
Červen	8			
Červenec				
Srpen				
Září	8			
Říjen	8	8		8
Listopad	8	16		8
Prosinec	8	8		
Celkem hodin na pracoviště na kalendářní rok	80	56	16	32

Příloha č. 2 Seznam osob objednatele oprávněných požadovat plnění dle smlouvy

Pracoviště NNH	Zástupce objednatele	Funkce zástupce objednatele
Oddělení klinické biochemie, hematologie a imunologie	████████████████████	Primář oddělení
Oddělení nukleární medicíny	████████████████████	Primář oddělení
Klinická mikrobiologie a antibiotická stanice	██████████	Primář oddělení
Centrální sterilizace	██████████████	Vrchní sestra

