

SMLOUVA O DÍLO

Smluvní strany:

Objednatel: Krajská knihovna Františka Bartoše ve Zlíně, příspěvková organizace

Sídlo: Vavrečkova 7040, Zlín, 760 01

IČ: 70947422

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, spisová značka Pr 348

zastoupená: Ing. Janem Kaňkou, ředitelem

dále jen „objednatel“

a

Zhotovitel: Ing. Ivan SABO, Elsynt Engineering

Sídlo: U Jandovky 121/ 3 Nouzka, 682 01 Vyškov

IČ: 15238199

DIČ: CZ480424196

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně oddíl A, vložka 21498

zastoupený: Ing. Ivan Sabo, majitelem

dále jen „zhotovitel“

uzavírají podle § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), a za podmínek níže stanovených tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“).

Článek 1

Předmět smlouvy

1.1 Předmětem smlouvy je přímá digitalizace dokumentů (periodik a monografií) specifikovaných v Příloze č. 1 a Příloze č. 2:

Acta musealia - k digitalizaci vybraná čísla ročníků 2009 a 2011/2012

Moravský den - k digitalizaci vybraná čísla ročníků 1999 a 2000

Zlínský a moravský den - k digitalizaci vybraná čísla ročníku 2001

Zlínské noviny - k digitalizaci vybraná čísla ročníků 1994, 1995, 1996, 1997, 1999

Slovácko - k digitalizaci vybraná čísla ročníku 1959

107 ks monografií dle seznamu

Předpokládaný celkový objem zakázky je 18 000 stran dokumentů. Podrobnější údaje o dokumentech k digitalizaci jsou uvedeny v Příloze č. 1 - Seznam dokumentů k digitalizaci – periodika a v Příloze č. 2 - Seznam dokumentů k digitalizaci – monografie.

Objednateli bude zakázka dodána na externím disku (pevném nosiči) a zhotovitel předá digitalizovaná data obvyklým způsobem též do NDK.

1.2 Provedení podle podmínek pro VISK 7 v roce 2024 vypsaných Ministerstvem kultury ČR, dostupných na webové adrese https://visk.nkp.cz/dokumenty/visk7/2024/VISK7-podm2024.docx/at_download/file.

a) Přímé skenování - parametry výsledných zdrojových obrazových souborů obsahující po 1 straně dokumentu ve formátu JPEG 2000 s bitově bezztrátovou kompresí pro archivní obrazové soubory, ve formátu JPEG 2000 s vizuálně bezztrátovou kompresí pro uživatelské obrazové soubory, pouze v šedé škále nebo v barvě podle povahy zpracovávaného dokumentu, s rozlišením minimálně 300 PPI. V případě barevných skenů minimální barevná hloubka nejméně 24 bitů:

Specifikace jsou definované na webové adrese <https://standardy.ndk.cz/ndk/standardy-digitalizace/standardy-pro-obrazova-data>.

Obrazové soubory pro archivní účely budou splňovat veškeré parametry uvedené ve sloupci Master Copy. Obrazové soubory pro uživatelské účely pak budou splňovat veškeré parametry uvedené ve sloupci Production Master Copy.

b) Úprava obrazových souborů - ořez cca 1 mm vně okraje dokumentu, narovnání podle řádků textu.

Veškeré úpravy obrazů se budou provádět na archivních souborech, uživatelský soubor se bude generovat po všech úpravách. Uživatelská i archivní kopie bude mít stejný rozměr (v pixelech) a stejné rozlišení (v DPI).

c) Konverze obrazových souborů pomocí OCR do textového formátu s úspěšností rozpoznávání min. 90 %. V rámci konverze do textového formátu vytvoření souborů ve formátu ALTO XML dle specifikace uvedené na webové adrese <https://standardy.ndk.cz/ndk/standardy-digitalizace/metadata>. Soubor ALTO XML poskytující informace o souřadnicích textových informací vhodných pro vyhledávání bude generován z uživatelské kopie.

d) Vytvoření popisných údajů - bibliografických metadat a technických a administrativních metadat (bibliografického záznamu a struktury dokumentu) ve standardu MODS a DublinCore bude plně respektovat veškerá ujednání, která jsou definovaná na webové adrese <https://standardy.ndk.cz/ndk/standardy-digitalizace/metadata>. Digitální dokument bude obsahovat metadata pro všechny části (strany) dokumentu. Indexní údaje budou odkazovat na správné části dokumentu.

Nezbytnou součástí metadat budou údaje o chybějících částech dokumentu (strany, čísla, přílohy apod.), nesprávné údaje o stránkování, o dataci a číslování dílčích částí (denních, týdenních, měsíčních výtisků, ročníků apod.). Při zpracování se dodrží aktuální verze pravidel popisu pro monografie a periodika odkazovaných z webových stránek <https://standardy.ndk.cz/ndk/standardy-digitalizace/metadata>.

e) Záznam komplexních dokumentů

Tvorba dokumentů ve struktuře PSP balíčků v úplné podobě dle specifikace dostupné na webové adrese <https://standardy.ndk.cz/ndk/standardy-digitalizace/metadata>.

f) Požadavky na kvalitativní parametry:

- Čitelnost digitálního dokumentu bude odpovídat čitelnosti originální předlohy.
- Členění dokumentu na fyzických médiích (v případě potřeby) bude respektovat přirozené členění původního dokumentu podle časových úseků (rok, pololetí, čtvrtletí, měsíc) nebo podle čísel (např. 1 - 10, 11 - 20, 21-30).

g) Zhotovitel zajistí přepravu zpracovávaných dokumentů (tam i zpět), předání digitalizovaných dat objednateli na pevných nosičích, které na vlastní náklady zhotovitel pořídí. Tyto nosiče se po předání stanou vlastnictvím objednatele.

h) Předání digitalizovaných dat do NDK (Národní digitální knihovny).

1.3 Veškeré práce spojené se skenováním, úpravou obrazů, vytvořením metadat a kompletací vytvořených datových struktur na požadovaných médiích zajistí zhotovitel. Objednatel se zavazuje zapůjčit originály dokumentů určené ke skenování na dobu nutnou pro provedení prací, od zhotovitele řádně provedené dílo převzít a zaplatit sjednanou cenu.

Článek 2

Čas a místo plnění

- 2.1 Práce budou zahájeny do 15 dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
- 2.2 Finální výstupy na externích médiích dodá zhotovitel objednateli do 31. prosince 2023.
- 2.3 Místo předání dokumentů k digitalizaci, místo vrácení dokumentů včetně hotového sjednaného díla: Krajská knihovna Františka Bartoše ve Zlíně, Vavrečkova 7040, 760 01 Zlín
- 2.4 Místo plnění: Sídlo zhotovitele U Jandovky 121/3 Nouzka, 682 01 Vyškov

Článek 3

Povinnosti objednatele

3.1 Objednatel předá zhotoviteli originály dokumentů určených ke skenování v čase dohodnutém při podpisu smlouvy.

Objednatel dále zajistí seznam všech zapůjčených dokumentů a další nutné doklady pro podepsání zápůjčního protokolu.

Článek 4

Povinnosti zhotovitele

4.1 Zhotovitel je povinen zhotovit všechny požadované výstupy a plně nést veškeré náklady na jejich zhotovení včetně nákladů na nákup potřebného materiálu.

Zhotovitel si je vědom, že veškeré jím vytvářené materiály jsou vázány technickými podmínkami, zadanými NK ČR pro účel vystavení v systému KRAMERIUS a nemůže tyto technické podmínky modifikovat.

Některé svazky periodik již byly digitalizovány. Popisná metadata je nutno parametrizovat tak, aby nově digitalizované svazky byly propojeny s těmi, které byly digitalizovány v minulosti, a všechny tyto svazky byly v databázi Kramerius sloučeny v jednotném uživatelském výstupu. Příslušné použité identifikátory UUID jsou u jednotlivých svazků dotčených periodik uvedeny v Příloze č. 1.

Článek 5

Cena a způsob placení

5.1	Cena za 1 stranu bez DPH:	6,37 Kč
	Cena celkem za 18 000 stran vč. tvorby PSP balíčků bez DPH:	114 660,- Kč
	Cena celkem za 18 000 stran včetně DPH	138 738,60 Kč

Cena zahrnuje objem prací podle zadání a předané dokumentace včetně dopravy.

5.2 Uvedený počet stran je předběžný. Zhotovitel ověří přesný rozsah svazků (přesný počet stran) při digitalizaci. Fakturována bude částka dle skutečně zpracovaných a oboustranně odsouhlasených počtů stran.

5.3 Objednatel se zavazuje cenu dle čl. 5.1 a 5.2 uhradit na základě daňového dokladu - faktury (dále jen „faktura“) zhotovitele.

5.4 Faktura musí splňovat všechny účetní i daňové náležitosti.

5.5 V případě nesprávně vyhotovené faktury se odkládá počátek běhu lhůty splatnosti faktury na den, kdy objednatel obdrží opravenou fakturu.

5.6 Lhůta splatnosti faktury je 21 dnů od obdržení faktury po převzetí všech zhotovených materiálů.

5.7 Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy k úpravě zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je zhotovitel od okamžiku nabytí účinnosti úpravy zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. Obdobně je zhotovitel povinen postupovat v případě, kdy přestal být plátcem DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

Článek 6

Další ujednání

6.1 Při realizaci všech prací a výstupů je zhotovitel povinen plně respektovat technické podmínky stanovené zadáním.

6.2 Nefunkčnost odkazů na webové stránky Národní knihovny uvedených v textu smlouvy i jednotlivých příloh nezbavuje zhotovitele povinnosti požadované součásti služby dodržet.

6.3 Vyskytnou-li se okolnosti, které jednomu nebo oběma partnerům částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinnosti podle této smlouvy, jsou povinni se o tom bez prodlení informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.

6.4 Pokud se při provádění předmětu smlouvy vyskytne potřeba provedení dalších prací, které nemohly být předvídané, nebo které si objednatel přeje nad rámec sjednaného obsahu prováděných prací, bude o nich uzavřen písemný dodatek k této smlouvě, v němž se vymezí jejich rozsah, doba provedení a jejich cena.

Článek 7

Vlastnictví a odpovědnost za škodu

7.1 Vlastníkem věcí (dokumentů, svazků, periodik), které byly zhotoviteli předány k provedení díla, je objednatel.

7.2 Zhotovitel prohlašuje, že si je vědom, že dokumenty předávané k digitalizaci jsou originály a tudíž výjimečné a je povinen s nimi odpovídajícím způsobem zacházet. Zhotovitel odpovídá za škodu vzniklou objednateli jejich ztrátou, pokud ztráta nastala v důsledku vyšší moci. Zhotovitel se zavazuje uhradit objednateli vzniklou škodu, tj. včetně nákladů spojených s jejich opětovným získáním či náhradou.

7.3 Vlastnické právo k dílu (digitalizovaným dokumentům), které vznikne jako výsledek plnění této smlouvy, přechází ze zhotovitele na objednatele v okamžiku uhrazení ceny sjednané za zhotovení díla.

Článek 8

Užití a šíření výsledků

8.1 Zhotovitel bere na vědomí, že veškeré vstupy, které jsou nutné pro realizaci předmětu smlouvy, jsou a zůstanou majetkem objednatele, jakož i jeho právních nástupců.

8.2 Zhotovitel bere na vědomí, že veškeré výstupy, které vzniknou realizací předmětu smlouvy, budou a zůstanou majetkem objednatele, jakož i jeho právních nástupců, kteří je budou moci nerušeně užívat.

8.3 Zhotovitel není oprávněn jakékoliv informace (data), získané k plnění předmětu smlouvy a vzniklé jeho plněním v jakékoliv formě, ani jejich modifikace poskytnout třetí straně.

8.4 Všechna data pořízená během plnění budou odstraněna ze systémů a paměťových medií zhotovitele po jejich předání objednateli nejpozději do 1 měsíce po ukončení záruční lhůty podle článku 11, nebo po písemném příkazu objednatele k jejich odstranění a to v termínu 3 týdnů po obdržení příkazu.

8.5 Oprávněná osoba objednatele je oprávněna provádět kontrolní návštěvy na místě plnění smlouvy v doprovodu oprávněné osoby zhotovitele.

Článek 9

Kontrola kvality plnění, reklamace a odstraňování reklamovaných chyb

Smluvní strany se v zájmu plynulého a kvalitního plnění předmětu smlouvy dohodly na následujícím způsobu kontroly kvality elektronických obrazů dokumentů a jejich indexace, postupu při reklamaci a odstraňování reklamovaných chyb:

9.1 Zhotovitel je povinen zaslat do 1 měsíce od převzetí dokumentů objednateli k odsouhlasení vzorový PSP balíček 1 svazku včetně výstupu z validátoru. Objednatel je povinen k zaslanému balíčku zaslat do 7 kalendářních dnů své stanovisko.

9.2 Pokud objednatel zjistí, že elektronické obrazy dokumentů nebo jejich indexace vykazují chyby (nejsou v kvalitě a ve shodě dohodnuté touto smlouvou), oznámí to poskytovateli e-mailem. Přitom uvede přesný popis zjištěných chyb.

9.3 Zhotovitel je povinen chyby ve vzorovém balíčku na vlastní náklady opravit a pokračovat v plnění zakázky dále tak, aby chyby nevznikaly.

Článek 10

Vady smluvního plnění

10.1 Zhotovitel se zavazuje odstranit vadu plnění, která musí být ze strany objednavatele oznámena písemně e-mailem a bez zbytečného prodlení. Není-li z podané reklamace zřejmá konkrétní vada a je nutno ji specifikovat konzultací mezi objednavatelem a zhotovitelem, považuje se za den doručení oznámení den konkrétního určení vady.

10.2 Za vadu smluvního plnění se považují odchylky dodávky od kvalitativních požadavků a to zejména:

- nekompletnost dodávky,
- odchylky od dohodnuté kvality a čitelnosti,
- odchylky od standardů NDK,
- vady na záznamových mediích.

10.3 Zhotovitel neodpovídá za vady vzniklé:

- nesprávnou manipulací objednavatele s daty,
- jakýmkoliv zásahem objednavatele do výstupů plnění bez souhlasu zhotovitele,
- zpracováním dokumentů, které neodpovídají dohodnutým kvalitativním podmínkám.

Článek 11

Záruční lhůta

11.1 Na smluvní plnění se sjednává záruka za jakost díla v délce 24 měsíců. Vady plnění reklamované objednatelem v této lhůtě budou odstraněny bezplatně a bezodkladně.

Článek 12

Chráněné informace

12.1 Smluvní strany se zavazují, že při realizaci předmětu této smlouvy a jejich dodatků budou chránit a utajovat před nepovolanými osobami důvěrné informace a skutečnosti, které jsou takto smluvní stranou řádně označeny (dále jen „chráněné informace“).

Za chráněné informace se pro účely této smlouvy považují takové informace a skutečnosti, které nejsou všeobecně a veřejně známé, které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro kteroukoliv smluvní stranu, nebo které některá ze smluvních stran jako chráněné písemně označila. Chráněné informace mohou být poskytnuty třetím osobám jen s písemným souhlasem dotčené smluvní strany. Dotčená smluvní strana takový souhlas bez zbytečného odkladu vydá, jestliže je to nezbytné pro realizaci této smlouvy nebo jejich dodatků a třetí osoba poskytne dostatečné garance, že nedojde k vyzrazení chráněných informací. Za třetí osoby, podle tohoto ustanovení, nejsou považováni určení pracovníci smluvních stran oprávnění ke styku s chráněnými informacemi ve vazbě na tuto smlouvu nebo osoby, které si jedna ze smluvních stran písemně určí.

12.2 Povinnost objednatele dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není ustanovením odstavce 1 tohoto článku dotčena.

12.3 Závazek k ochraně a utajení trvá po celou dobu existence chráněných informací.

Článek 13

Sankční ujednání

13.1 Zhotovitel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny díla včetně DPH za každý i započatý den prodlení s předáním díla bez vad a nedodělků, pokud toto prodlení bude zapříčiněno jeho neplněním.

13.2 V případě, že závazek provést dílo zanikne před řádným ukončením díla, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti.

Článek 14

Závěrečná ujednání

14.1 Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými osobami.

14.2 Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním údajů z této smlouvy v registru smluv.

14.3 Smluvní vztah lze ukončit pouze písemnou výpovědí s 15denní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení druhé smluvní straně.

14.4 Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.

14.5 Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením této smlouvy, je právně irelevantní a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.

14.6 Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.

14.7 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

14.8 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel i zhotovitel obdrží po 1 vyhotovení.

Ve Zlíně dne: 15.11. 2023

Ve Vyškově dne: 16.11.2023

Za objednatele:

Za zhotovitele:

Ing. Jan Kaňka, ředitel

Ing. Ivan Sabo, majitel

Přílohy:

Příloha č. 1 - Seznam dokumentů k digitalizaci - periodika

Příloha č. 2 - Seznam dokumentů k digitalizaci - monografie