

---

# Smlouva

## o přenesení regionálních funkcí

krajské knihovny podle § 11 odst. 3 knihovního zákona č. 257/2001 Sb.

### Smluvní strany:

Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové  
sídlo: Hradecká 1250, 500 03 Hradec Králové  
zastupující osoba: Mgr. Eva Svobodová, ředitelka  
IČO: 00412821  
DIČ: CZ00412821  
bankovní spojení: Komerční banka v Hradci Králové  
č. účtu  
dále jen **krajská knihovna**  
na straně jedné

a

Knihovna města Hradce Králové  
sídlo: Wonkova 1262, 500 02 Hradec Králové  
zastupující osoba: Mgr. Barbora Čížinská, ředitelka  
IČO: 00125491  
DIČ: CZ00125491  
bankovní spojení: Komerční banka v Hradci Králové  
č. účtu:  
dále jen **pověřená knihovna**  
na straně druhé

uzavírají tuto smlouvu o přenesení regionálních funkcí

## I.

### Úvodní ustanovení

1. Krajská knihovna podle zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon) mimo jiné plní a koordinuje plnění regionálních funkcí pověřenými základními knihovnami.
2. Pověřená knihovna je pověřena krajskou knihovnou k výkonu regionálních funkcí na základě Metodického pokynu Ministerstva kultury k zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven a v rozsahu daném touto smlouvou.
3. Výkon regionálních funkcí v Královéhradeckém kraji je finančně zajištěn z rozpočtu Královéhradeckého kraje a pověřená knihovna obdrží schválenou částku v souladu s § 28,

---

odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů prostřednictvím rozpočtu obce.

4. Poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje a smluvní podmínky čerpání jsou zakotveny ve smlouvě uzavřené mezi Královéhradeckým krajem a pověřenou knihovnou.

## II.

### Předmět smlouvy

1. Předmět této smlouvy vyplývá z ustanovení § 11 odst. 3 zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmětem této smlouvy je přenesení působnosti v zajištění regionálních funkcí na pověřenou knihovnu na základě Metodického doporučení Ministerstva kultury ČR z roku 2019.
3. Úkoly v systému regionálních funkcí knihoven:

#### **A. Krajská knihovna**

Krajská knihovna plní a koordinuje regionální funkce v kraji v rozsahu daném Metodickým pokynem Ministerstva kultury ČR z 18. 12. 2019, odst. 3 Úloha krajské knihovny v systému regionálních funkcí knihoven.

#### **B. Knihovny pověřené výkonem regionálních funkcí**

##### **a) Služby stanovené standardem**

Pověřená knihovna plní regionální funkce v okruhu své působnosti v rozsahu daném Metodickým pokynem Ministerstva kultury ČR z 18. 12. 2019, odst. 4. Úloha knihovny pověřené výkonem regionálních funkcí.

##### **b) Trvalé úkoly stanovené krajskou knihovnou**

1. Pokračovat v systému získávání finančních prostředků na nákup výměnných fondů formou dotací nebo darů od zřizovatelů obsluhovaných knihoven. Zajistit uzavření smluv a účtování dotací a darů podle platných předpisů, sledovat plnění smluv. Systém podpory regionálních funkcí zhodnotit ve výroční zprávě. Připravit podmínky pro pokračování systému v následujícím roce.
2. Nominovat knihovny do soutěže Knihovna roku Královéhradeckého kraje, připravovat je k účasti v soutěži, účastnit se práce hodnotitelské komise a podílet se na aktivitách souvisejících s propagací soutěže i soutěžících knihoven. Oceňovat dobrou práci a propagovat úspěchy knihoven.
3. Zajistit aktualizaci centrálního adresáře knihoven své oblasti a odkaz na adresář zveřejnit na webu Pro knihovny. Vystavit na webu Pro knihovny aktuální seznam obsluhovaných knihoven oblasti.

- 
4. Spolupracovat na přípravě nominací na udělení titulu Knihovnice/Knihovník Královéhradeckého kraje roku za svoji obsluhovanou oblast. Informace zpracovat v rozsahu daném krajskou knihovnou a s ohledem na potřeby celostátního Slovníku českých knihovníků.

### **c) Aktuální úkoly pro rok 2024 stanovené krajskou knihovnou**

1. V nabídce regionálních služeb se zaměřit na úkoly stanovené krajskou koncepcí na roky 2024-2028 a pomoci menším knihovnám s úkoly vyplývajícími z krajské koncepce.
2. Účastnit se přípravy na programu Královéhradecké knihovnické konference.
3. Poskytovat metodickou pomoc při řešení prostorových podmínek a technického vybavení knihoven, podílet se na sestavení databáze k vybavení knihoven a na úkolech souvisejících s přípravou žádosti o krajský dotační program.
4. Zajistit distribuci každoročního průzkumu zjišťujícího zájem o vzdělávání v neprofesionalizovaných knihovnách.
5. Zajišťovat pravidelné čtvrtletní vyzvedávání materiálů pro knihovny (U nás a další materiály).
6. Podporovat zapojování dalších knihoven do regionálních automatizovaných systémů (RAKS) tam, kde je to smysluplné a ekonomicky efektivní.

## **III.**

### **Územní rozsah přenesené působnosti smlouvy**

1. Pověřená knihovna přebírá regionální funkce dle článku II. 2 a II. 3 ve své obsluhované oblasti pro 92 základních knihoven, specializovaných knihoven a dalších knihovnických pracovišť, se kterými uzavřela smlouvu k výkonu regionálních funkcí. Seznam obsluhovaných knihoven dle přílohy č. 1 je nedílnou součástí této smlouvy.

## **IV.**

### **Financování regionálních funkcí, kontrolní činnost, vyúčtování**

1. Pověřená knihovna je povinna vykonávat pro základní knihovny uvedené v příloze č. 1 této smlouvy regionální funkce za předpokladu obdržení účelové dotace Královéhradeckého kraje na výkon regionálních funkcí. Částku schvaluje Zastupitelstvo Královéhradeckého kraje a je navrhována ve výši **2 368 400 Kč**.
2. Nebude-li dotace pověřené knihovně poskytnuta, má pověřená knihovna právo od smlouvy odstoupit nejdříve následující den ode dne účinnosti rozhodnutí o neposkytnutí dotace. Odstoupení musí být provedeno písemnou formou.
3. V případě snížení navrhované výše dotace se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu dohodnout úpravu výkonu regionálních funkcí v návaznosti na poskytovanou výši dotace. Dohoda o omezení výkonu regionálních funkcí musí být uzavřena písemně.

- 
4. Podrobný rozpis použití dotace v předpokládané výši je uveden v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.
  5. Pověřená knihovna odpovídá za hospodárné, účelné a efektivní využití poskytnutých finančních prostředků a dbá na správné účtování.
  6. Prostředky nesmí být převáděny na jiné subjekty a použity mohou být pouze pro účely vyjmenované v článku II. této smlouvy.
  7. Pověřená knihovna umožní krajské knihovně sledování efektivnosti využití dotací a kvality výkonu regionálních funkcí. K tomu účelu průběžně eviduje poskytování regionálních funkcí pro základní knihovny, které má ve své působnosti.
  8. Pověřená knihovna sestaví celoroční zprávu a výkaz o výkonu regionálních funkcí a společně s vyúčtováním je nejpozději do 31. ledna následujícího roku předloží krajské knihovně.

## V.

### Kontaktní osoby

**Za pověřenou knihovnu:**

**Za krajskou knihovnu:**

## VI.

### Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny v zabezpečení regionálních funkcí musí být bez prodlení oznámeny druhé straně.
2. Převedení práv a povinností vyplývajících z této smlouvy na jiný subjekt lze jen s písemným souhlasem druhé strany a musí být učiněno písemným dodatkem k této smlouvě.
3. Dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění, podléhá tato smlouva povinnosti zveřejnění. Přílohy této smlouvy se zveřejňují spolu se smlouvou.
4. Na základě vzájemné dohody smluvních stran zveřejní smlouvu v Registru smluv krajská knihovna.
5. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích. Každá smluvní strana obdrží jeden výtisk, jeden výtisk obdrží zřizovatel pověřené knihovny a jeden výtisk obdrží Krajský úřad Královéhradeckého kraje. Krajská knihovna obdrží navíc elektronický obraz ve strojově čitelném formátu.

---

6. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2024, nabude platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv případně 1. 1. 2024 podle data, které nastane později.

V Hradci Králové dne.....

V Hradci Králové dne .....

Mgr. Eva Svobodová  
ředitelka SVK Hradec Králové

Mgr. Barbora Čížinská  
ředitelka Knihovny města Hradce Králové

---

## Smlouva o přenesení regionálních funkcí – příloha č. 1

---

### Seznam obsluhovaných knihoven, se kterými má pověřená knihovna uzavřenou smlouvu k výkonu regionálních funkcí na r. 2024

#### a) profesionální knihovny

	Místo	Název knihovny	Evidenční číslo MK
1	Černilov	Místní knihovna Černilov	1630/2002
2	Chlumec nad Cidlinou	Městská knihovna a turistické informační centrum Chlumec nad Cidlinou	2045/2002
3	Nechanice	Štolbova městská knihovna Nechanice	1198/2002
4	Nový Bydžov	Městská knihovna a informační centrum v Novém Bydžově	2122/2002
5	Smidary	Středisková knihovna Smidary	0955/2002
6	Smiřice	Městská knihovna ve Smiřicích	4743/2003
7	Třebechovice pod Orebem	Heldova městská knihovna Třebechovice pod Orebem	1803/2002

#### b) neprofesionální knihovny

	Místo	Název knihovny	Evidenční číslo MK
1	Barchov	Obecní knihovna Barchov	1892/2002
2	Barchůvek	Obecní knihovna v Barchůvku	2445/2002
3	Běleč nad Orlicí	Obecní knihovna Běleč nad Orlicí	3804/2003
4	Benátky	Obecní knihovna Benátky	2109/2002
5	Blešno	Obecní knihovna v Blešně	00506/2002
6	Boharyně	Místní knihovna Boharyně	4092/2003
7	Černožice	Obecní knihovna v Černožicích	2911/2002
8	Čistěves	Obecní knihovna v Čistěvsi	1428/2002
9	Dlouhé Dvory	Místní knihovna Dlouhé Dvory	2197/2002
10	Dobřenice	Obecní knihovna Dobřenice	0757/2002
11	Dohalice	Obecní knihovna v Dohalicích	0520/2002
12	Dolní Přím	Obecní knihovna v Dolním Přímě	2412/2002
13	Dub	Obecní knihovna Dub	6167/2005
14	Habřina	Obecní knihovna Habřina	5527/2003
15	Hlušice	Obecní knihovna v Hlušicích	2963/2002
16	Hněvčeves	Obecní knihovna Hněvčeves	3516/2003
17	Hořiněves	Obecní knihovna Hořiněves	5537/2003
18	Hřibsko	Obecní knihovna Hřibsko	1947/2002
19	Humburky	Obecní knihovna Humburky	3802/2003

20	Chudeřice	Obecní knihovna Chudeřice	5543/2003
21	Jeníkovice	Obecní knihovna Jeníkovice	2249/2002
22	Jílovice	Místní knihovna v Jílovici	5857/2004
23	Káranice	Obecní knihovna Káranice	4906/2003
24	Kosice	Obecní knihovna Kosice	5246/2003
25	Kosičky	Obecní knihovna Kosičky	0865/2002
26	Králíky	Obecní knihovna v Králíkách	2316/2002
27	Kratonohy	Obecní knihovna Kratonohy	0635/2002
28	Kunčice	Místní knihovna v Kunčicích	1867/2002
29	Ledce	Místní knihovna Ledce	6007/2004
30	Lejšovka	Místní knihovna Lejšovka	1893/2002
31	Lhota pod Libčany	Obecní knihovna ve Lhotě pod Libčany	2485/2002
32	Libčany	Obecní knihovna v Libčanech	0433/2002
33	Libníkovice	Obecní knihovna v Libníkovcích	2869/2002
34	Librantice	Obecní knihovna v Libranticích	2538/2002
35	Libřice	Místní knihovna Libřice	0813/2002
36	Lišice	Místní knihovna v Lišici	0416/2002
37	Lodín	Místní knihovna Lodín	1763/2002
38	Lovčice	Obecní knihovna Lovčice	5519/2003
39	Lužany	Obecní knihovna v Lužanech	2500/2002
40	Lužec nad Cidlinou	Obecní knihovna Lužec nad Cidlinou	5828/2004
41	Měník	Obecní knihovna v Měníku	2444/2002
42	Mokrovousy	Obecní knihovna v Mokrovousích	0987/2002
43	Nepolisy	Obecní knihovna v Nepolisech	2417/2002
44	Nové Město	Místní knihovna v Novém Městě	2545/2002
45	Obědovice	Obecní knihovna Obědovice	1920/2002
46	Ohnišťany	Obecní knihovna Ohnišťany	4585/2002
47	Olešnice	Obecní knihovna Olešnice	3484/2003
48	Osice	Obecní knihovna Osice	1901/2002
49	Osičky	Obecní knihovna v Osičkách	2361/2002
50	Petrovice	Obecní knihovna v Petrovicích	0998/2002
51	Popovice	Obecní knihovna Popovice	0862/2002
52	Prasek	Obecní knihovna v Prasku	1576/2002
53	Praskačka	Místní knihovna v Praskače	0937/2002
54	Probluz	Obecní knihovna v Probluzi	2413/2002
55	Předměřice nad Labem	Obecní knihovna Předměřice nad Labem	4034/2003
56	Převýšov	Obecní knihovna Převýšov	4622/2002
57	Radíkovice	Místní knihovna v Radíkovcích	4725/2003
58	Roudnice	Obecní knihovna v Roudnici	2686/2002
59	Sedlice	Místní knihovna v Sedlici	0938/2002
60	Sendražice	Obecní knihovna Sendražice	1924/2002
61	Skalice	Obecní knihovna ve Skalici	1916/2002

62	Skřivany	Obecní knihovna ve Skřivanech	2452/2002
63	Smržov	Obecní knihovna Smržov	3517/2003
64	Stará Voda	Obecní knihovna ve Staré Vodě	2780/2002
65	Starý Bydžov	Obecní knihovna ve Starém Bydžově	0073/2002
66	Stěžery	Obecní knihovna ve Stěžerách	1946/2002
67	Stěžírky	Obecní knihovna Stěžírky	1948/2002
68	Stračov	Obecní knihovna Stračov	1904/2002
69	Střezetice	Místní knihovna Střezetice	2196/2002
70	Syrovátka	Obecní knihovna Syrovátka	0541/2002
71	Těchlovice	Obecní knihovna Těchlovice	0797/2002
72	Trávník	Obecní knihovna Trávník	1902/2002
73	Třesovice	Obecní knihovna Třesovice	0861/2002
74	Urbanice	Místní knihovna v Urbanicích	0448/2002
75	Vinary	Obecní knihovna ve Vinarech	3026/2002
76	Všestary	Knihovna Všestary	0435/2002
77	Výrava	Obecní knihovna ve Výravě	3084/2002
78	Vysoká nad Labem	Obecní knihovna Vysoká nad Labem	2394/2002
79	Vysoký Újezd	Místní knihovna ve Vysokém Újezdu	6354/2008
80	Zachrašťany	Obecní knihovna Zachrašťany	5955/2004
81	Žíželeves	Obecní knihovna Žíželeves	1363/2002

**c) pobočky profesionálních a neprofesionálních knihoven**

	Místo	Název knihovny	Evidenční číslo MK
1	Skochovice	Obecní knihovna Skochovice, pobočka Městské knihovny v Novém Bydžově	6100/2004
2	Stará Skřeneč	Obecní knihovna Stará Skřeneč, pobočka Městské knihovny v Novém Bydžově	6183/2005
3	Suchá	Městská knihovna Nechanice, pobočka se sídlem v Suché	6011/2004
4	Tůně	Městská knihovna Nechanice, pobočka se sídlem v Tůni	6010/2004

**d) specializované knihovny**

	Místo	Název knihovny	Evidenční číslo MK
--	-------	----------------	--------------------



### e) přehled knihoven celkem

Typ knihovny	Počet
<b>Profesionální knihovny</b>	<b>7</b>
<b>Neprofesionální knihovny</b>	<b>81</b>
<b>Pobočky profesionálních a neprofesionálních knihoven</b>	<b>4</b>
<b>Specializované knihovny</b>	<b>0</b>
<b>CELKEM</b>	<b>92</b>

Zpracoval/a: Bc. Kateřina Hubertová

Datum: 5. 10. 2023

#### Vysvětlivky:

Seznam obsluhovaných knihoven respektuje ustanovení Metodického pokynu k zajištění RF a je nedílnou součástí Smlouvy o přenesení RF.

**Do seznamu obsluhovaných knihoven je možné zařadit pouze registrované knihovny a pobočky registrovaných knihoven. Pobočky zapisujeme pod jejich vlastním evidenčním číslem nebo pod evidenčním číslem jejich ústřední knihovny.**

**V rámci Smlouvy o přenesení RF je Pověřená knihovna (včetně svých poboček) v postavení příjemce dotace, proto není obsluhovanou knihovnou.**

Vymezení pojmů dle Metodického pokynu Min. kultury k zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven:

**Obsluhovaná knihovna** je základní knihovna, zapsaná v evidenci knihoven Ministerstva kultury, nebo její pobočka, které poskytují veřejné knihovnické a informační služby podle knihovního zákona. Provozovatel pověřené knihovny uzavírá s provozovatelem obsluhované knihovny smlouvu o poskytování regionálních funkcí, v níž je obsluhovaná knihovna označena jako jejich příjemce.

**Neprofesionální knihovna** je základní knihovna provozovaná příslušným orgánem obce s pracovním úvazkem knihovníka do 15 hodin týdně.

**Profesionální knihovna** je základní knihovna provozovaná příslušným orgánem obce s pracovním úvazkem knihovníka vyšším než 15 hodin týdně.

**Pobočka** je lokálně vyčleněná část základní knihovny, je organizační součástí této základní knihovny a pracuje pod jejím vedením.

## Smlouva o přenesení regionálních funkcí – příloha č. 2

Návrh na rozdělení finančních prostředků:

rok **2024**

pověřená knihovna **Knihovna města Hradce Králové**

### a) Rozpis finančních prostředků

č. ř. z výkazu o region. funkcích		Dotace RF	Jiné zdroje na nákup výměnných fondů, vlastní prostředky*	Plánované finanční zajištění RF celkem
64	<b>Spotřeba materiálu</b>	332 400,00	400 000,00	732 400,00
65	z toho: nákup knihovního fondu	317 400,00	400 000,00	717 400,00
66	<b>Spotřeba energie</b>	0,00	0,00	0,00
67	<b>Opravy a udržování</b>	0,00	0,00	0,00
68	<b>Cestovné</b>	35 000,00	0,00	35 000,00
69	<b>Ostatní služby</b>	231 000,00	0,00	231 000,00
70	z toho: doprava	0,00	0,00	0,00
71	z toho: servis automatizovaného knih. systému	10 000,00	0,00	10 000,00
72	z toho: nákup licence na el. zdroje	6 000,00	0,00	6 000,00
73	z toho: nákup knihovnických služeb	215 000,00	0,00	215 000,00
74	<b>Mzdové náklady</b>	1 280 000,00	0,00	1 280 000,00
75	v tom: platy zaměstnanců	1 280 000,00	0,00	1 280 000,00
76	v tom: ostatní osobní náklady	0,00	0,00	0,00
77	<b>Zákonné sociální pojištění</b>	435 000,00	0,00	435 000,00
78	<b>Sociální náklady</b>	43 000,00	0,00	43 000,00
79	<b>Jiné ostatní náklady</b>	0,00	0,00	0,00
80	<b>Ostatní provozní náklady</b>	12 000,00	0,00	12 000,00
81	<b>Provozní náklady celkem</b>	<b>2 368 400,00</b>	<b>400 000,00</b>	<b>2 768 400,00</b>

\* Uvede se předpokládaná výše finančních prostředků, stav ke dni sestavování rozpočtu.

Zpracoval/a:	Bc. Kateřina Hubertová
Datum:	19.10.2023