

# Smlouva o výpůjčce

uzavřená v souladu s § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Číslo smlouvy o výpůjčce: MJ-SML/0763/2023

## I. Subjekty

### Město Jeseník

Sídlo: Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník  
IČO: 00302724  
DIČ: CZ00302724  
Zastoupené: Mgr. Bc. Zdeňkou Blišťanovou, starostkou  
Bankovní spojení: Komerční banka Šumperk, expozitura Jeseník  
Číslo účtu: 43-3820200247/0100  
Telefon: +420 584 498 187

**(dále jen „půjčitel“)**

a

### Základní umělecká škola Jeseník

Adresa: 28. října 873, 790 01 Jeseník  
IČO: 60341742  
Zastoupen: Bc. Tomášem Uhlířem, ředitelem  
Telefon: 603271791  
E-mail: zusjes@jes.cz

**(dále jen „vypůjčitel“)**

## II. Účel smlouvy a výpůjčce

Účelem této smlouvy je výpůjčka společenského sálu, jehož vlastníkem je půjčitel, pro konání akce: **Koncert spojený s oslavou 75 let ZUŠ Jeseník**, jejímž pořadatelem je vypůjčitel.

## III. Předmět výpůjčky

1. Půjčitel je vlastníkem stavebního objektu na ul. Karla Čapka č. p. 1147 v Jeseníku stojícího na pozemku parc. č. 770/1 (dále jen "administrativní budova") vše zapsáno na listu vlastnictví č. 10001 pro katastrální území Jeseník, obec Jeseník, v katastru nemovitostí vedeném u Katastrálního úřadu pro Olomoucký kraj, Katastrální pracoviště Jeseník.
2. Předmětem výpůjčky dle této smlouvy jsou prostory ve výše označené administrativní budově, a to konkrétně **společenského sálu, šatny za jevištěm v 1. NP, kuchyňky za jevištěm, balkonu, velké a malé zasedací místnosti**

## IV. Doba výpůjčky

1. Smluvní strany uzavírají výpůjčku **na dobu určitou:**

**Koncert spojený s oslavou 75 let ZUŠ Jeseník se uskuteční v pátek a v sobotu dne 24. - 25. 11. 2023**

## 2. Časový rozvrh výpůjčky:

- Pátek dne 24. 11. 2023

příprava sálu 18:00 – 19:00 hod  
zkouška orchestru 19:00 – 22:00 hod

- Sobota den 25. 11. 2023

generálka 08:00 – 10:00 hod  
koncert 14:00 – 17:00 hod  
následné setkání s bývalými učiteli a přáteli ZUŠ 18:00 – 24:00 hod

## 3. Smluvní strany se dohodly, že půjčitel připraví předmět výpůjčky dle níže uvedených požadavků vypůjčitele:

Vypůjčitel požaduje:

- koncertní úpravu sálu dle dohody s panem Mgr. Radimem Otýpkou

## V.

### Některá práva a povinnosti

1. Přílohou této smlouvy je dokument s názvem Požární řád, který je vypůjčitel povinen dodržovat.
2. Dle Požárního řádu je **maximální počet osob pro akci ve společenském sále stanoven na 480** (z toho 410 v sále a 70 na balkoně).
3. Vypůjčitel je povinen zřídit požární hlídku u akcí, kterých se účastní více než 200 osob. Tuto službu půjčitel neposkytuje, je povinností vypůjčitele (pořadatele akce), aby si požární hlídku zajistil sám na své náklady. Členové požární hlídky musí být proškolení k tomu oprávněnou odborně způsobilou osobou. Požární hlídka musí být prokazatelně seznámena se způsobem zajištění požární ochrany, požární dokumentací a to zejména s rozmístěním věcných prostředků požární ochrany a jejich použití, způsobem vyhlášení požárního poplachu a únikovými východy.
4. Jelikož půjčitel dává vypůjčiteli spolu s předmětem nájmu i k bezplatnému užití šatny, toalety a přístupové prostory, aby si mohl vypůjčitel řádně zajistit průběh akce uvedené v čl. II. této smlouvy, stvrzuje vypůjčitel svým podpisem, že si je vědom toho, že odpovídá za případné škody, které v době výpůjčky vzniknou jak v prostoru, který je předmětem výpůjčky, tak i v uvedených šatnách, na toaletách a v přístupových prostorech, které jsou mu za účelem konání akce uvedené v čl. II. dány ze strany vypůjčitele k dispozici. Veškeré škody na majetku způsobené prokazatelně v průběhu výpůjčky budou půjčitelem vypůjčiteli řádně vyúčtovány a vypůjčitel se zavazuje k jejich úhradě.
5. Vypůjčitel je po skončení výpůjčky povinen odevzdat prostory, které jsou předmětem výpůjčky, včetně prostor uvedených v odst. 4, které dal půjčitel vypůjčiteli k bezplatnému užití v souvislosti s výpůjčkou, ve stavu, v jakém byly v době, kdy je převzal, tj. uklizené. Vypůjčitel je dále povinen si na své náklady zajistit odvoz a likvidaci odpadu, který vznikl v souvislosti s konáním akce uvedené v čl. II.

## VI.

### Smluvní sankce

1. Nedodrží-li vypůjčitel kteroukoliv ze svých povinností vyplývajících z této smlouvy nebo z právních předpisů, je povinen uhradit půjčiteli za každé jednotlivé porušení smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (pěttisíc). Zaplacení smluvní pokuty nezabavuje vypůjčitele povinnosti uhradit půjčiteli případnou škodu.
2. Poruší-li vypůjčitel svou povinnost stanovenou v čl. V. odst. 5. této smlouvy, zajistí úklid

- půjčitel na své náklady a vypůjčitel se zavazuje, kromě smluvní pokuty dle čl. VI. odst. 1. uhradit půjčiteli rovněž částku, kterou půjčitel vynaloží ze svého na potřebný úklid.
3. Smluvní pokuty, případné půjčitelem vynaložené náklady na úklid, či úhrada vzniklé škody budou vypůjčiteli půjčitelem vyfakturovány a vypůjčitel se zavazuje takovou fakturu zaplatit do 15 dnů ode dne jejího doručení.

## VII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouvu lze měnit pouze formou písemných, chronologicky číslovaných, oboustranně podepsaných dodatků.
2. Tato smlouva podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. (zákon o registru smluv). Uveřejnění v souladu se zákonem zajistí pronajímatel. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění.
3. Půjčitel je povinen zpracovávat veškeré osobní údaje poskytnuté vypůjčitelem v souvislosti s touto smlouvou v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (Obecné nařízení GDPR). Zpracování osobních údajů je nezbytné pro řádné splnění smlouvy. Půjčitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění předmětu této Smlouvy o výpůjčce a za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytně nutnou k uplatnění práv půjčitele vyplývajících ze Smlouvy o výpůjčce, osobní údaje likvidovat, a to vše v souladu s právními předpisy. Půjčitel je povinen zejména zachovávat mlčenlivost o těchto údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení plnění podle této smlouvy. Tato povinnost ve stejném rozsahu dopadá i na vypůjčitele.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží jeden oběma smluvními stranami podepsaný výtisk.
5. Smluvní strany prohlašují, že jsou oprávněny tuto smlouvu uzavřít, a toto právní jednání učinily svobodně a vážně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy a otisky razítek.
6. Schvalovací doložka dle ustanovení § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů: Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Jeseníku na jejím 34. zasedání dne 30. 10. 2023, usnesení číslo ur-831-34/23.

V Jeseníku dne .....

V Jeseníku dne .....

.....  
půjčitel  
Mgr. Bc. Zdeňka Blišťanová  
starostka města

.....  
vypůjčitel  
Bc. Tomáš Uhlíř  
ředitel