

## **Smlouva o poskytování právních služeb**

uzavřená podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o advokacii**“), a ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“),  
(dále jen „**Smlouva**“)

**ÚZSVM č. 178/2023**

mezi níže uvedenými účastníky

**Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, organizační složka státu zřízená zákonem č. 201/2002 Sb., o Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, ve znění pozdějších předpisů**

se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2  
za kterou právně jedná: JUDr. Markéta Szabo, ředitelka Územního pracoviště v hl. m. Praze, na základě pověření z vnitřního předpisu Příkazu generálního ředitele č. 6/2019, v platném znění  
IČO: 697 97 111  
bankovní účet: Česká národní banka, číslo účtu: 4827021/0710  
ID datové schránky: 96vaa2e

na straně jedné (dále jen „**Klient**“)

a

**Kinstellar, s.r.o., advokátní kancelář**

se sídlem: Na příkopě 1096/19, Staré Město, 110 00 Praha 1, Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 146391.  
zastoupená: **Mgr. Kamilem Blažkem**, prokuristou  
IČO: 26423782  
bankovní účet: Citibank Europe plc, organizační složka 2048190105/2600  
ID datové schránky: 8rzqugv  
na straně druhé (dále jen „**Advokátní kancelář**“)

(Klient a Advokátní kancelář společně dále též jen jako „**Smluvní strany**“ a jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

## **Článek 1. Předmět Smlouvy**

- 1.1 Smlouva se mezi Smluvními stranami uzavírá na základě zadávacího řízení na podlimitní veřejnou zakázku s názvem „*Smlouva o poskytování právních služeb – emisní povolenky*“ (dále jen „*Zadávací řízení*“), uveřejněnou v Národním elektronickém nástroji pod systémovým číslem veřejné zakázky N006/23/V00002605.
- 1.2 Smlouvou se Advokátní kancelář zavazuje poskytovat Klientovi právní služby spočívající v zastupování České republiky – Ministerstva životního prostředí v řízeních týkajících se nároku na vydání emisních povolenek, nebo zaplacení adekvátní částky v penězích (dále jen „*Právní služby*“). Jedná se o emisní povolenky v počtu kusů 175.030 zablokované Knížecím zemským soudem ve Vaduzu. Blokáce povolenek je provedena na účtu č. LI-121-63-0, který je veden lichtenštejnským Úřadem pro ochranu životního prostředí (Amt für Umwelt) pro společnost TAD Technology Associates Deutschland GmbH, Berlin, SRN (dříve AAT Allgemeine Antriebstechnik, Berlin, SRN).  
Česká republika – Ministerstvo životního prostředí má zájem na získání těchto emisních povolenek, neboť se jedná o povolenky odcizené v lednu 2011 z účtů vedených českým správcem národního rejstříku emisních povolenek, společnosti OTE a.s. Advokátní kancelář je povinna při poskytování právních služeb podle této Smlouvy přizpůsobit procesní strategii tak, aby bylo dosaženo tohoto primárního cíle.
- 1.3 Poskytováním Právních služeb podle článku 1.2 Smlouvy se rovněž rozumí poskytování právních služeb spočívajících např. ve zpracování potřebných analýz a právních rozborů, je-li to Klientem v konkrétní věci výslovně požadováno.
- 1.4 Pouze bude-li ve prospěch Klienta nezbytné, aby nedošlo ke zhoršení právního postavení Klienta, je Advokátní kancelář povinna postupovat v souladu s povinností odborné péče i nad rámec primárního cíle specifikovaného v článku 1.2 Smlouvy.

## **Článek 2. Rozsah poskytování Právních služeb**

- 2.1 Advokátní kancelář postupuje tak, aby byl vždy včas a v příslušné kvalitě splněn požadavek Klienta. Počet členů týmu podílejících se na poskytování Právních služeb za Advokátní kancelář (dále jen „*Člen týmu*“) je dva; Členem týmu je advokát zapsaný v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou dle Zákona o advokacii (dále jen „*Český advokát*“) a advokát zapsaný v seznamu advokátů vedeném Lichtenštejnskou advokátní komorou – Liechtensteiner Rechtsanwaltskammer (dále jen „*Lichtenštejnský advokát*“). Zapojení dalších osob nad rámec Členů týmu je možné pouze na základě předchozího souhlasu Klienta. Změnu Člena týmu je Advokátní kancelář oprávněna provést po obdržení souhlasu Klienta a pouze za předpokladu, že nový Člen týmu bude splňovat kvalifikační předpoklady stanovené zadávací dokumentací Zadávacího řízení na pozici, na níž bude nový člen nahrazovat původního Člena týmu, a v případě, že se jedná o Člena týmu, který byl hodnocen v rámci hodnocení nabídky, musí tato nová osoba splňovat a doložit referenční služby alespoň v rozsahu dle přiděleného počtu bodů danému Členovi týmu v Zadávacím řízení. Klient je oprávněn požadovat, aby byl konkrétní úkon právní služby zpracován advokátem. Advokátní kancelář se zavazuje po celou dobu poskytování Právních služeb informovat Klienta o složení týmu osob podílejících se na poskytování Právních služeb.

2.2 Advokátní kancelář se zavazuje pro účely poskytování Právních služeb zajistit služby Lichtenštejnského advokáta, a to takovým způsobem a v takovém rozsahu, aby byl naplněn předmět Smlouvy specifikovaný v článku 1. Smlouvy. Smluvní strany se výslovně dohodly, že odměna Lichtenštejnského advokáta, jakožto i veškeré náklady související s jeho činností pro Klienta, je zahrnuta v odměně za Právní služby specifikované níže v člancích 3.2 a 3.3 Smlouvy a je součástí Finančního limitu podle článku 3.4 Smlouvy.

2.3 Smluvní strany se dohodly na následujících kontaktních osobách a adresách pro doručování písemností:

**Klient:**

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2, ID DS: 96vaa2e

Kontaktní osoby /před podpisem Smlouvy bude doplněno jméno a příjmení, příslušnost k odboru či oddělení Klienta, e-mailová adresa a telefonní číslo/:

XXXXXXXXXXXXXXXXXX., právní zástupce, oddělení Právního jednání II.,  
Odbor Právních služeb,  
e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXX  
tel. XXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXX, právní zástupce, oddělení Právního jednání II.,  
Odbor Právních služeb,  
e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXX  
tel. XXXXXXXXXXXXXXXX

**Mgr. Lenka Sárová**, vedoucí oddělení Právního jednání II.  
Odbor Právních služeb,  
e-mail: [Lenka.Sarova@uzsvm.cz](mailto:Lenka.Sarova@uzsvm.cz)  
tel. 225 776 385

**Advokátní kancelář:**

Kinstellar, s.r.o., advokátní kancelář  
**Mgr. Kamil Blažek**, prokurista  
e-mail: kamil.blazek@kinstellar.com  
tel.: +420 221 622 160

Členové týmu /před podpisem Smlouvy bude doplněno jméno a příjmení, e-mailová adresa a telefonní číslo/:

**Mgr. Petra ledvinková**  
e-mail: petra.ledvinkova@kinstellar.com  
tel.: +420 221 622 171 Kontaktní osoby, odlišují-li se od Členů týmu /před podpisem

Smlouvy bude doplněno jméno a příjmení, e-mailová adresa a telefonní číslo, eventuálně bude text vypuštěn/:

XXXXXXXXXXXXXXXXXX  
e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXX  
tel.: XXXXXXXXXXXXXXXX

- 2.4 V případě, že by kterákoli Smluvní strana měla v úmyslu změnit adresu pro doručování či kteroukoli kontaktní osobu, bezodkladně písemně (postačí e-mailem) oznámí tuto skutečnost druhé Smluvní straně. Takto oznámená změna je účinná vůči druhé Smluvní straně prvním pracovním dnem následujícím po doručení písemného oznámení o změně. V případě, že Smluvní strana určí více kontaktních osob, jedná každá z nich samostatně. V případě změny Člena týmu je vyžadován souhlas Klienta ve smyslu článku 2.1 Smlouvy.
- 2.5 Klient bude veškeré své pokyny v této věci udělovat Advokátní kanceláři pouze prostřednictvím kontaktních osob uvedených v článku 2.3 Smlouvy, popřípadě prostřednictvím jiných osob s oprávněním dle funkčního zařazení u Klienta.

### Článek 3.

#### Odměna za poskytnutí právních služeb, Finanční limit, Fakturace

- 3.1 Na vyžádání Klienta je Advokátní kancelář povinna před plněním jednotlivých úkonů Klientovi sdělit odhad hodinové a cenové náročnosti daného úkonu; tento odhad podléhá schválení Klientem. Jakékoliv hrozící překročení předloženého cenového odhadu podléhá předchozímu písemnému schválení ze strany Klienta. Takovéto zvýšení předloženého odhadu je možné ze strany Klienta akceptovat pouze do výše 20 % s tím, že je ze strany Advokátní kanceláře nutné doložit důvodnost tohoto navýšení. Dále musí Advokátní kancelář uvést, proč toto navýšení nebylo již zahrnuto v prvotním předloženém odhadu. Ujednání čl. 3.4 Smlouvy tím není dotčeno. Komunikace podle tohoto odstavce se z časových důvodů vede prostřednictvím e-mailu.
- 3.2 Klient se zavazuje za poskytování Právních služeb uhradit Advokátní kanceláři smluvní odměnu ve výši odpovídající skutečně provedené práci, a to na základě hodinových sazeb. Tyto hodinové sazby jsou uvedeny v článku 3.3 Smlouvy (dále jen „**Odměna za Právní služby**“). K Odměně za Právní služby bude účtována daň z přidané hodnoty v souladu s příslušnými právními předpisy (dále jen „**DPH**“). Odměna za Právní služby je konečná a nepřekročitelná, je v ní zahrnuta mimo jiné i náhrada hotových výdajů Advokátní kanceláře a náhrada dalších případných výdajů (výdaje na poštovné, hovorné, přepravné, cestovní výdaje, aj.). Náhrada za promeškaný čas advokáta se neposkytuje. Advokátní kancelář je povinna po celou dobu účinnosti Smlouvy vést evidenci provedených úkonů, kterou na vyžádání předloží Klientovi.
- 3.3 Odměna za Právní služby:
- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| 1. Český advokát   | <b>4.800,- Kč</b> bez DPH/hod |
| 2. Lichtenštejnský advokát   | <b>9.400,- Kč</b> bez DPH/hod |
| 3. Sazba za nastudování spisu - bude odpovídat nižší ze sazeb uvedených pod body 1. a 2. | <b>4.800,- Kč</b> bez DPH/hod |
- 3.4 Celková částka bez DPH, na kterou vznikne Advokátní kanceláři nárok za plnění poskytnuté na základě Smlouvy, spočívající v Odměně za Právní služby nepřekročí celkový **finanční limit, který činí 2.400.000,- Kč bez DPH** (dále jen „**Finanční limit**“). Finanční limit se vztahuje na Právní služby poskytnuté do konce limitu (včetně). **Konec limitu** nastane uplynutím čtvrtého kalendářního roku plynoucího ode dne nabytí účinnosti Smlouvy. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany prohlašují, že pro případ,

že před Koncem limitu dojde k vyčerpání Finančního limitu, Advokátní kancelář je povinna učinit nezbytné úkony, které nesnesou odkladu, to vše za účelem zajištění primárního cíle dle této Smlouvy.

- 3.5 Odměna za Právní služby bude účtována Advokátní kanceláří Klientovi za skutečně vynaložený čas Českého advokáta nebo Lichtenštejnského advokáta s přesností na 10 minut s tím, že Advokátní kanceláří náleží za každých započatých 10 minut 1/6 hodinové sazby podle článku 3.3 Smlouvy.
- 3.6 Odměna za Právní služby bude uhrazena Klientem na účet Advokátní kanceláře na základě daňového dokladu vystaveného v českých korunách (dále jen „**Faktura**“). Advokátní kancelář je povinna Odměnu za Právní služby průběžně jednou za měsíc fakturovat, a to vždy do sedmi pracovních dnů od vyjádření se Klienta k Akceptačnímu protokolu ve smyslu článku 3.7 Smlouvy nebo od marného uplynutí lhůty k vyjádření. Splatnost Faktury bude minimálně 28 kalendářních dní ode dne doručení Faktury podle článku 3.9 Smlouvy.
- 3.7 Fakturu vystaví Advokátní kancelář na základě akceptačního protokolu odsouhlaseného oběma Smluvními stranami (dále jen „**Akceptační protokol**“). Příslušný Akceptační protokol je následně přílohou každé Faktury. Akceptační protokol, který vyhotovuje Advokátní kancelář, obsahuje minimálně rozpis poskytnutých Právních služeb obsahující (i) datum provedení jednotlivých úkonů, (ii) popis jednotlivých úkonů, (iii) uvedení času vynaloženého na jednotlivé úkony, (iv) jména osob, jež jednotlivé úkony vykonávaly, a jejich funkce, a (v) výši Odměny za Právní služby odpovídající vynaloženému času jednotlivých osob. Advokátní kancelář je povinna Akceptační protokol zaslat Klientovi vždy do sedmého pracovního dne každého kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly provedeny jednotlivé činnosti. Klient se vyjádří k Akceptačnímu protokolu ve lhůtě 15 pracovních dnů od jeho doručení.
- 3.8 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu, zejména podle § 435 Občanského zákoníku a § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí být vystavena ve prospěch bankovního účtu Advokátní kanceláře uvedeného v záhlaví Smlouvy nebo případně jiného účtu písemně oznámeného Klientovi, došlo-li na straně Advokátní kanceláře ke změně bankovních údajů.
- 3.9 Faktura a Akceptační protokol jsou doručené dodáním do datové schránky Klienta.
- 3.10 Pokud Faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle Smlouvy, Akceptačního protokolu nebo právních předpisů, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je Klient oprávněn vrátit ji bez zaplacení ve lhůtě 10 pracovních dnů od jejího doručení Advokátní kanceláří s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě bude Faktura Advokátní kanceláří opravena a nová lhůta splatnosti začne plynout až doručením opravené Faktury zpět Klientovi.
- 3.11 Platba se považuje za splněnou dnem odeslání částky z účtu Klienta na účet Advokátní kanceláře.
- 3.12 Klient neposkytuje Advokátní kanceláří zálohy.
- 3.13 Smluvní strany se dohodly, že Klient je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se Advokátní kancelář stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění

nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

- 3.14 Pro vyloučení pochybností se Smluvní strany dohodly, že Klient není povinen poskytnout Odměnu za Právní služby za čas, který Český advokát nebo Lichtenštejnský advokát strávili studiem právních předpisů. Klient rovněž není povinen poskytovat Odměnu za Právní služby za čas strávený vzájemnými konzultacemi a vnitřní komunikací mezi Členy týmu. Vnitřní komunikací mezi Členy týmu se rozumí komunikace mezi členy české advokátní kanceláře, komunikace mezi členy lichtenštejnské advokátní kanceláře a vzájemná komunikace mezi členy české a lichtenštejnské advokátní kanceláře. Konzultacemi, za které klient není povinen poskytnout Odměnu za právní službu, se rozumí i např. vícenásobné revize jednotlivých činností Členů týmu, pokud nebude mezi Smluvními stranami písemně dohodnuto jinak. Klient není povinen poskytnout Odměnu za právní služby za čas strávený administrativními činnostmi souvisejícími s poskytováním Právních služeb (např. třídění dokumentace, revize zápisu z jednání s Klientem, vyhotovování Akceptačních protokolů a Faktur, včetně komunikace týkající se fakturace).
- 3.15 Za úkon právní služby se považuje seznámení se spisem (nastudování spisu) maximálně do výše 25 hodin, pokud byla však Advokátní kancelář se spisovým materiálem obeznámena na základě dřívější smlouvy o poskytování právních služeb se shodným či obdobným primárním cílem, nemůže tento úkon právní služby, tj. seznámení se spisem, zahrnout do Odměny za právní služby.
- 3.16 Bude-li Klientem zadáno provedení právní analýzy nebo tato bude Advokátní kancelář uvedena v Akceptačním protokolu a následně fakturována, je Klient oprávněn požadovat písemné vyhotovení předmětné právní analýzy. Klient je oprávněn neproplatit analýzu bez doložení písemného výstupu. V případě e-mailové komunikace je klient oprávněn požadovat doložení e-mailů; bez doložení e-mailů je klient oprávněn neproplatit úkony právní služby spočívající v e-mailové komunikaci.
- 3.17 Advokátní kancelář bere na vědomí, že Klient je oprávněn uhradit pouze právní služby, které si u Advokátní kanceláře objednal a jejichž poskytnutí bude ze strany Advokátní kanceláře prokázáno ve fakturovaném rozsahu.

#### **Článek 4.**

##### **Práva a povinnosti Smluvních stran**

- 4.1 Klient se zavazuje informovat Advokátní kancelář o všech svých požadavcích v souvislosti s výše uvedeným předmětem Smlouvy a o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na poskytování Právních služeb Advokátní kancelář.
- 4.2 Klient se zavazuje podle doporučení Advokátní kanceláře zajistit potřebnou dokumentaci, která je v jeho držení, a vynaložit veškeré rozumně požadované úsilí k zajištění dokumentace v držení jiného orgánu státní správy, a předat ji Advokátní kancelář, která tuto dokumentaci po skončení poskytování Právních služeb vrátí bezodkladně Klientovi, včetně veškeré další dokumentace k případu.
- 4.3 V případě potřeby se Klient zavazuje vystavit Advokátní kancelář, popřípadě jednotlivému řešiteli plnou moc opravňující jej k jednání v rámci poskytování Právních služeb podle Smlouvy. Klient se při udělení plné moci řídí mj. ustanovením § 26 zákona č. 201/2002 Sb., o Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, ve znění pozdějších předpisů.

- 4.4 Advokátní kancelář je povinna postupovat s odbornou péčí, chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta a řídit se jeho pokyny. Pokyny Klienta však není vázána, jsou-li v rozporu se zákonem nebo s příslušným stavovským předpisem. O tomto je však povinna Klienta přiměřeně a prokazatelně poučit. Advokátní kancelář se zavazuje informovat včas Klienta o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním Právních služeb a poučit ho o jeho oprávněných nárocích, lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, jakož i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
- 4.5 Advokátní kancelář odpovídá Klientovi za škodu, kterou mu způsobí porušením svých povinností při poskytování Právních služeb podle Smlouvy. Advokátní kancelář odpovídá Klientovi rovněž za škodu, kterou mu způsobí i jiné osoby, které Advokátní kancelář seznámila s údaji týkajícími se předmětu Smlouvy, pokud tato škoda souvisí s předmětem plnění dle Smlouvy.
- 4.6 Advokátní kancelář se zavazuje mít po celou dobu poskytování Právních služeb sjednané pojištění odpovědnosti vztahující se na škodu ve smyslu článku 4.5 Smlouvy, s minimální výší pojistného plnění **360.000.000,- Kč**, a to včetně případné škody způsobené výkonem advokacie v Lichtenštejnsku, a zaplacené pojistné. Skutečnosti podle předchozí věty je Advokátní kancelář povinna Klientovi na jeho žádost kdykoliv doložit, a to nejpozději do 10 kalendářních dnů od doručení takové žádosti.
- 4.7 Poruší-li Advokátní kancelář závazek z čl. 4.6 Smlouvy, uhradí Klientovi smluvní pokutu ve výši 3.000.000,- Kč za každých započatých 30 dnů, po které takové porušení trvá. Advokátní kancelář má povinnost zaplatit smluvní pokutu do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy k tomu byla ze strany Klienta písemně vyzvána. Tím není dotčeno právo Klienta na náhradu škody v plné výši. Ustanovení § 2050 Občanského zákoníku se neuplatní.
- 4.8 Advokátní kancelář se zavazuje, že bude Klienta písemně informovat o průběhu poskytování Právních služeb a o jednáních s jinými subjekty v souvislosti s poskytováním Právních služeb. Komunikace mezi Klientem a Advokátní kanceláří bude probíhat v českém jazyce.
- 4.9 Advokátní kancelář se zavazuje, že Klientovi vždy bezodkladně předloží kopii písemného podání adresovaného příslušnému soudu nebo jiné třetí osobě. Advokátní kancelář má rovněž povinnost bezodkladně předložit Klientovi veškerá podání doručená v souvislosti s poskytováním Právních služeb od příslušného soudu, protistrany nebo od třetích osob.

## **Článek 5.**

### **Nakládání s informacemi, finanční kontrola**

- 5.1 Advokátní kancelář, její pracovníci a spolupracovníci, Český advokát i Lichtenštejnský advokát jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním Právních služeb podle Smlouvy, a to i po ukončení Smlouvy, v rámci právní etiky a ustanovení Zákona o advokacii. Advokátní kancelář se zavazuje vyvinout přiměřenou snahu zajistit, že povinnosti stanovené v předchozí větě nebudou žádným vyjmenovaným subjektem porušeny.
- 5.2 Obě Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva nebo její části budou uveřejněny v registru smluv, dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato

Smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných Klientem veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

- 5.3 Poruší-li Advokátní kancelář závazek z článku 5.1 Smlouvy, zaplatí Klientovi smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč za každé takové porušení. Tímto není dotčeno právo Klienta na náhradu škody, a to v plné výši. Ustanovení § 2050 Občanského zákoníku se neuplatní.
- 5.4 Advokátní kancelář je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

## **Článek 6. Doba trvání Smlouvy a její ukončení**

- 6.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 4 let ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, nebo do vyčerpání Finančního limitu dle čl. 3.4 Smlouvy, a to podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve. Klient může Smlouvu kdykoli a bez udání důvodů vypovědět bez výpovědní doby. Výpověď je účinná okamžikem doručení písemného oznámení o výpovědi Advokátní kanceláři na adresu uvedenou v článku 2.3 Smlouvy. V případě výpovědi Smlouvy je Klient povinen uhradit Advokátní kanceláři poměrnou část Odměny za Právní služby odpovídající rozsahu poskytnutého plnění.
- 6.2 Advokátní kancelář je oprávněna Smlouvu vypovědět s výpovědní dobou dva měsíce počítanou od doručení písemného oznámení o výpovědi Klientovi na adresu uvedenou v článku 2.3 Smlouvy: (i) dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi ní a Klientem, (ii) neposkytuje-li Klient potřebnou součinnost nebo (iii) je-li Klient v prodlení se zaplacením řádně vystavené Faktury podle Smlouvy po dobu delší než 60 kalendářních dnů, ledaže byla vrácena Klientem k přepracování. Advokátní kancelář je povinna prokazatelným způsobem upozornit Klienta na blížící se konec lhůty podle předchozí věty. Advokátní kancelář je oprávněna Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby, pokud Klient přes poučení Advokátní kanceláři o tom, že jeho pokyny jsou v rozporu s právním nebo stavovským předpisem, trvá na tom, aby přesto postupovala podle těchto pokynů. Advokátní kancelář je však povinna po dobu 30 dnů ode dne doručení písemného oznámení o výpovědi Smlouvy Klientovi učinit všechny neodkladné úkony tak, aby Klient neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu, pokud Klient nesdělí, že na splnění této povinnosti netrvá.
- 6.3 Při výpovědi Smlouvy se uplatní ustanovení § 2005 odst. 2 Občanského zákoníku obdobně. Ustanovení § 2440 odst. 1 Občanského zákoníku se neuplatní.
- 6.4 Zánikem Smlouvy zaniká i platnost plných mocí udělených v rámci Smlouvy v souvislosti s poskytováním Právních služeb, ovšem s přihlédnutím k povinnosti Advokátní kanceláře vyplývající z poslední věty článku 6.2 Smlouvy.

## **Článek 7. Řešení sporů**



- 7.1 Smlouva se podle ustanovení § 87 odst. 1 zákona č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, ve znění pozdějších předpisů, řídí právem České republiky. Všechny spory vznikající ze Smlouvy budou v souladu s ustanovením § 85 zákona č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, ve znění pozdějších předpisů, rozhodovány s konečnou platností českými soudy.

## **Článek 8. Závěrečná ujednání**

- 8.1 Vztah mezi Advokátní kanceláří a Klientem se řídí Zákonem o advokacii a ustanoveními o příkazní smlouvě obsažené v Občanském zákoníku, není-li ve Smlouvě ujednáno jinak. Ujednání v čl. 6.4 Smlouvy tím není dotčeno.
- 8.2 Advokátní kancelář tímto prohlašuje, že v době uzavření Smlouvy není v likvidaci a není vůči ní vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zavazuje se Klienta bezodkladně informovat o všech skutečnostech svědčících o hrozícím úpadku, popř. o zjištění úpadku společnosti.
- 8.3 Advokátní kancelář bude při poskytování Právních služeb postupovat v souladu s právním řádem České republiky a s příslušnými předpisy České advokátní komory.
- 8.4 Smlouva je uzavřena elektronickou formou.
- 8.5 Smluvní strany souhlasí, že v případě zániku Advokátní kanceláře s právním nástupcem přecházejí práva a povinnosti ze Smlouvy na právního nástupce. Advokátní kancelář je povinna v případě zahájení právních jednání směřujících k zániku podle věty první Klienta bezodkladně informovat.
- 8.6 Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami. Změny údajů ve smyslu čl. 2.4 Smlouvy se nepovažují za změny Smlouvy a řídí se režimem tam stanoveným.
- 8.7 Stanou-li se některá ustanovení Smlouvy zcela nebo zčásti neplatná, nebo pokud by některá ustanovení chyběla, není tím dotčena platnost zbývajících ustanovení. Místo neplatného ustanovení platí jako dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Schází-li ustanovení zcela, platí za dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá tomu, co by podle smyslu a účelu Smlouvy bylo ujednáno, kdyby tato skutečnost byla známa od počátku. Totéž platí, vyskytnou-li se ve Smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- 8.8 Smluvní strany prohlašují, že Smlouva je výrazem jejich svobodné a vážné vůle a že se seznámily s jejím textem, na důkaz čehož ji stvrzují svými podpisy.
- 8.9 Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami. Klient zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy, což Advokátní kancelář bere na vědomí.
- 8.10 Smlouva nabude účinnosti dne **27. 11. 2023** za podmínky, že bude před tímto datem uveřejněna v registru smluv, jinak nabyde účinnosti teprve dnem uveřejnění v tomto registru.

V Praze dne „datum uvedeno v doložce elektronického podpisu“

za Klienta

za Advokátní kancelář

---

JUDr. Markéta Szabo

ředitel Územního pracoviště v hl. m. Praze  
ČR - Úřad pro zastupování státu  
ve věcech majetkových

---

**Mgr. Kamil Blažek**, prokurista