

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA NA ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTÍ A SLUŽEB TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA



### I. SMLUVNÍ STRANY

#### 1. Příkazce

**Česká republika – Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost**

zastoupený: Ing. Pavlem Vintrem, vedoucím Oddělení investic  
se sídlem: Brno – Žabovřesky, Mučednická 1125/31, PSČ 616 00  
IČO: 05800226  
datová schránka: zzfnp3  
bankovní spojení (číslo účtu): 3031881/0710 (ČNB)  
telefon: +420 541 110 777  
e-mail: [posta@nukib.cz](mailto:posta@nukib.cz)  
kontaktní osoba: [REDACTED]  
telefon: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]

(dále jen „**příkazce**“)

a

#### 2. Příkazník

**IDEALBAU s.r.o.**

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajského soudu, oddíl C, vložka 62663  
zastoupená: [REDACTED]  
se sídlem: Chaloupeckého náměstí 473/2, Brno 602 00  
IČO: 28344481  
DIČ: CZ28344481  
datová schránka: fugfbh  
bankovní spojení (číslo účtu): Česká spořitelna, a.s., 2149608339/0800  
kontaktní osoba: [REDACTED]  
telefon: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]

(dále jen „**příkazník**“)

(Příkazce a příkazník společně dále také jako „**smluvní strany**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), tuto příkazní smlouvu na zajištění činností a služeb technického dozoru stavebníka (dále jen „**smlouva**“)

### II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajistit technický dozor stavebníka (dále jen „**TDS**“) nad prováděním stavby „**Stavební úpravy objektu Cejl 478/10, Brno**“

- **5. etapa**“ dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, k řádnému průběhu a dokončení stavby na základě projektové dokumentace pro provedení stavby, dodržení rozpočtovaných nákladů zhotovení stavby a předpokládaného termínu realizace stavby.
2. Příkazník se touto smlouvou zavazuje obstarat záležitosti příkazce spočívající v zajištění výkonu činnosti TDS při realizaci stavby „**Stavební úpravy objektu Cejl 478/10, Brno – 5. etapa**“ (dále jen „**stavba**“) dle projektové dokumentace s názvem Stavební úpravy objektu Cejl 478/10, Brno – 5. etapa vyhotovené obchodní společností DIMENSE v.o.s.
  3. Příkazník se zavazuje při kontrole průběhu a dokončení realizace stavby provést zejména následující úkony ke splnění předmětu smlouvy spočívající ve výkonu TDS nad prováděním stavby:
    - a) seznámení se s projektovou dokumentací pro provádění stavby a soupisem stavebních prací, výkazem výměr, výsledky provedených průzkumů, rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými k projektové dokumentaci pro stavební povolení, seznámení se s pravomocným stavebním povolením stavby;
    - b) seznámení se s podmínkami smlouvy o dílo, která bude uzavřena se zhotovitelem stavby;
    - c) účast na předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby a zabezpečení protokolu o předání a zápisu do stavebního deníku;
    - d) zajištění fotodokumentace průběhu provádění stavby v elektronické podobě, tak aby byl snadno zjistitelný čas a lokace pořizovaných snímků;
    - e) provádění dohledu nad realizací stavby, a to až do konce provádění stavebních prací a kolaudace, organizace a vedení pravidelných kontrolních dnů na stavbě minimálně 1-2 krát za týden, včetně vypracování zápisu do stavebního deníku;
    - f) vedení a kontrola stavebního deníku a provádění průběžných zápisů do stavebního deníku (zejména ke kvalitě prováděných prací a v případě nedodržení podmínek výstavby, stanovení požadavků na nápravu – ve formě zápisu);
    - g) dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení a plnění podmínek obsažených ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby;
    - h) kontrola kvality a souladu prováděných prací s projektovou dokumentací, technickými normami, právními předpisy a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy;
    - i) prověřování částí díla, které budou při dalším provádění stavby zakryty anebo se stanou nepřístupnými, včetně administrativních úkonů (zápis do stavebního deníku, podpis protokolů apod.) a pořizování s tím související fotodokumentace, tak aby byl snadno zjistitelný čas a lokace pořizovaných snímků;
    - j) spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací;
    - k) spolupráce s projektantem a zhotovitelem stavby na odstraňování případných překážek při realizaci stavby a řešení vzniklých kolizí, a to včetně řešení závad v projektové dokumentaci, které vyplynou v průběhu realizace stavby, koordinační činnosti a dohledu nad doplňováním projektové dokumentace a zpracování odůvodnění méněprací a víceprací;
    - l) spolupráce se zhotovitelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
    - m) kontrola provádění předepsaných a smluvených zkoušek, materiálů, konstrukcí a prací;

- n) kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a smlouvy o dílo, uplatňování námitek, zpracování a prezentace návrhů na efektivnější a hospodárnější průběh realizace stavby, upozorňování zhotovitele stavby na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatňování smluvních pokut;
  - o) kontrola soupisu dokončených provedených prací 1 krát měsíčně;
  - p) kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných prací a platebních podkladů, jejich soulad s dohodou o ceně dodávky a jejich včasné předkládání příkazci;
  - q) kontrola věcné správnosti daňových dokladů – faktur zhotovitele stavby před jejich předáním příkazci k úhradě, sledování čerpání finančních prostředků, včetně vypracování měsíčního výkazu čerpání rozpočtu stavby;
  - r) informování příkazce o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou při provádění stavby, případně zpracování návrhů na příslušná vhodná opatření;
  - s) účast na řízení o předání a převzetí dokončené stavby od zhotovitele stavby příkazci;
  - t) kontrola odstranění případných vad a nedodělků zjištěných při odevzdávání a převzetí stavby v dohodnutých termínech včetně zápisu o kontrole, a to až do odstranění posledních z nich;
  - u) kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách a jejich převzetí za příkazce včetně zápisu o kontrole;
  - v) parafování veškerých předávacích protokolů, návrhů změn zadání, zjišťovacích protokolů o provedených pracích a soupisů provedených prací;
  - w) monitorování, průběžná kontrola a úprava a následné předání kompletní dokumentace stavby k archivaci příkazci;
  - x) kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí na staveništi;
  - y) kontrola odvozu a likvidace odpadů, úklid a vyklizení staveniště zhotovitelem stavby;
  - z) koordinace prací zhotovitele stavby;
  - aa) součinnost při kolaudačním řízení;
  - bb) poskytnutí součinnosti soudnímu znalci při zhotovování soupisu provedených prací a kontrola soupisu provedených prací v případě předčasného ukončení smlouvy se zhotovitelem stavby.
4. Příkazník se zavazuje provádět i činnosti výše výslovně neuvedené, jsou-li z povahy věci k zajištění řádného výkonu TDS nutné, plynou-li z platných právních předpisů nebo okolností, případně jsou v rámci předmětu činnosti obvyklé.
5. Příkazník prohlašuje, že je oprávněn plnit předmět smlouvy a disponuje všemi potřebnými oprávněními a povoleními vyžadovanými platnými právními předpisy.

### III. DOBA PLNĚNÍ

1. Příkazník je povinen postupovat při poskytování TDS tak, aby byly projektové práce, příprava a provedení stavby prováděny v souladu s harmonogramem stavby a ve lhůtách stanovených v příslušných smlouvách.
2. Příkazník je dle této smlouvy povinen zahájit poskytování TDS bez zbytečného odkladu po písemné výzvě příkazce. Za písemnou výzvu se dle tohoto odstavce považuje i prosté zaslání e-mailem.

3. Příkazník bude poskytovat TDS v rozsahu stanoveném touto smlouvou dle svého odborného uvážení, a to s ohledem na harmonogram stavby, s ohledem na potřeby aktuálního stavu stavby a provedení stavby nebo na výzvu příkazce.
4. Příkazník je povinen poskytovat TDS až do doby odstranění všech vad a nedodělků stavby, které budou zjištěny při předání a převzetí stavby v souladu se smlouvou o dílo uzavřenou se zhotovitelem stavby.
5. Příkazník se zavazuje bezodkladně písemně informovat příkazce o veškerých okolnostech, které mohou mít vliv na plnění dle této smlouvy.
6. Kontaktní osobou příkazníka je: [REDACTED]

Kontaktní osobou příkazce je: [REDACTED]

7. Smluvní strany se dohodly, že změna kontaktních údajů uvedených v odst. 6 tohoto článku smlouvy není změnou smlouvy a postačí, že se smluvní strany elektronickou poštou informují o této změně s uvedením nových kontaktních údajů.

#### **IV. MÍSTO PLNĚNÍ**

1. Místem plnění dle této smlouvy je objekt na adrese Cejl 478/10, Brno.
2. Příkazník prohlašuje, že měl možnost seznámit se s místem plnění a důsledně prověřit jeho stav.
3. S ohledem na postavení příkazce, jsou zaměstnanci příkazníka vyslaní do místa plnění, povinni dodržovat vnitřní provozní bezpečnostní předpisy příkazce a uposlechnout pokyny Policie ČR. Příkazník tímto prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními provozními bezpečnostními předpisy příkazce.

#### **V. DALŠÍ POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Příkazník je povinen postupovat při výkonu činností TDS podle této smlouvy s vynaložením odborné péče s přihlédnutím ke způsobu, době a místu výkonu činností dle této smlouvy.
2. Příkazník je povinen při výkonu činnosti TDS postupovat s odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce, v termínech podle pokynů příkazce a v souladu s platnými právními a ostatními předpisy a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu činnosti TDS a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
3. Příkazník se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem. Součinnost mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat po celou dobu plnění předmětu této smlouvy.
4. Příkazník je povinen dostavit se vždy nejpozději do tří (3) pracovních dnů na výzvu zhotovitele stavby či příkazce ke kontrole a prověření prací, které mají být zakryty, a zakrytí odsouhlasit zápisem do stavebního deníku a pořízením fotodokumentace.
5. Příkazník je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně zjevný rozpor pokynů příkazce s projektovou dokumentací, souhlasem s provedením ohlášeného stavebního záměru, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby nebo jinými souvisejícími dokumenty nebo právními předpisy.

6. Příkazník se zavazuje sdělovat příkazci bez zbytečného odkladu všechny skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy příkazce. Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce jsou nevhodné či neúčelné pro zhotovení stavby, je povinen na to příkazce upozornit.
7. Příkazník je povinen vyhotovit měsíční zprávu o své činnosti prováděné v rámci výkonu činnosti TDS (dále jen „**měsíční zpráva o činnosti příkazníka**“). Měsíční zpráva o činnosti příkazníka bude příkazníkem vyhotovena k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce a předložena příkazci ve lhůtě tří (3) pracovních dnů kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který byla tato zpráva vyhotovena.
8. Příkazník se zavazuje poskytnout nezbytnou součinnost osobám provádějící autorský dozor či oprávněným osobám příkazce.
9. Příkazce předá na základě písemného protokolu podepsaného oběma smluvními stranami příkazníkovi do pěti (5) pracovních dnů od účinnosti této smlouvy relevantní dokumenty ohledně stavby, zejména projektovou dokumentaci s názvem Stavební úpravy objektu Cejl 478/10, Brno – 5.etapa vypracovanou společností DIMENSE v.o.s., pokud tyto již nebyly příkazníkovi předány dříve.
10. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi při provádění plnění dle této smlouvy potřebnou součinnost nezbytnou k výkonu jeho činností dle této smlouvy a v návaznosti na potřeby poskytovaného plnění umožnit příkazníkovi přístup na staveniště stavby a v případě potřeby též vstup do dalších prostor využívaných pro potřeby zhotovení stavby.
11. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi veškeré podklady a informace, které v průběhu plnění této smlouvy získá a které by mohly mít význam pro plnění této smlouvy.
12. Příkazník se zavazuje, že nebude uzavírat jakékoli smlouvy ani dohody se zhotovitelem stavby nebo jeho poddodavateli, aby nedošlo ke střetu zájmů či jinému narušení řádné spolupráce smluvních stran.
13. Příkazník se zavazuje nakládat se všemi věcmi, dokumenty a jinými písemnostmi, které mu byly příkazcem svěřeny pro účely výkonu činnosti TDS, s péčí řádného hospodáře a chránit je před poškozením a zneužitím. Všechny písemnosti a jiné nosiče informací, včetně případných kopií, je povinen chránit před nepovolanými osobami. Příkazník plně odpovídá za škodu způsobenou ztrátou a zneužitím svěřených hodnot dle tohoto odstavce. Příkazník se zavazuje vrátit příkazci veškeré věci, dokumenty a jiné písemnosti, které mu byly příkazcem svěřeny pro účely plnění této smlouvy, a to do tří (3) pracovních dnů od ukončení smlouvy.
14. Příkazník odpovídá za škodu, kterou zcela či zčásti zapříčiní svým konáním či opomenutím v souvislosti s plněním této smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se škoda projeví za dobu trvání této smlouvy, či po jejím ukončení.

## VI. CENA

1. Odměna příkazníka je stanovena na základě cenové nabídky příkazníka a činí **18.000 Kč bez DPH** za měsíc poskytování služeb stanovených touto smlouvou.
2. Výše měsíční odměny příkazníka je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Cena zahrnuje veškeré výdaje, úhrady nebo náklady vzniklé příkazníkovi v souvislosti s výkonem činnosti TDS za daný měsíc. Za účelem vyloučení pochybností se výslovně stanoví, že příkazník nemá nárok na úhradu dalších výdajů, úhrad nebo nákladů vzniklých v souvislosti s plněním této smlouvy nebo při plnění kterýchkoli svých jiných závazků vyplývajících ze smlouvy. Veškeré výdaje, úhrady či náklady včetně cestovních nákladů a jakýchkoli jiných druhů a kategorií nákladů, jsou zahrnuty v ceně za výkon TDS.
3. K ceně bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.



4. Změny v platebních podmínkách mohou být uskutečněny pouze, když dojde v průběhu plnění ke změnám sazeb DPH.

#### VII. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za výkon činnosti TDS bude hrazena měsíčně na základě daňového dokladu – faktury vystaveného příkazníkem ke dni vystavení „Měsíční zprávy o činnosti příkazníka“ dle čl. V. odst. 7 této smlouvy, která tvoří nedílnou součást daňového dokladu – faktury. Měsíční zpráva o činnosti příkazníka musí být předem podepsána příkazcem.
2. V případě, že nebude TDS poskytován po celou dobu trvání příslušného období, zejména v prvním měsíci při zahájení a v posledním měsíci při ukončení poskytování TDS, je příkazník oprávněn fakturovat pouze odměnu odpovídající skutečnému počtu dnů poskytování TDS.
3. Daňové doklady – faktury budou zaslány elektronicky na e-mailovou adresu příkazce: [posta@nukib.cz](mailto:posta@nukib.cz), případně do datové schránky: zznfnp3, a to do tří (3) pracovních dnů od data jejího vytavení
4. Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu – faktury, obsahujícího veškeré zákonné náležitosti dle daňových a účetních předpisů činí třicet (30) kalendářních dnů ode dne jeho doručení příkazci.
5. Příkazce má právo daňový doklad – fakturu příkazníkovi před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, (i) obsahuje-li nesprávné údaje, (ii) chybí-li na daňovém dokladu – faktuře některá z náležitostí především pak kalkulace ceny, nebo (iii) není-li připojena kopie měsíční zprávy o činnosti příkazníka podepsané oprávněným zaměstnancem příkazce. Nová lhůta splatnosti v délce třicet (30) kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu – faktury příkazci.
6. Smluvní strany se dohodly a souhlasí, že úhradou daňového dokladu – faktury se rozumí odeslání částky v daňovém dokladu – faktuře z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.
7. Jestliže je příkazník dle zveřejnění správcem daně v registru plátců ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem DPH, je příkazce oprávněn provést zajišťovací úhradu DPH na účet příslušného finančního úřadu a uhradit příkazníkovi pouze základ daně, tento postup je považován za splnění závazku příkazce.
8. Příkazce neposkytuje příkazníkovi zálohové platby.

#### VIII. SMLUVNÍ POKUTA

1. V případě porušení povinností vyplývajících z této smlouvy nebo stanovené zákonem, vyjma povinností provádění zápisů do stavebního deníku, je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností a každý započatý den jeho trvání.
2. V případě porušení povinností spojených s prováděním zápisů do stavebního deníku, tedy neprovedení zápisu, ač byla touto smlouvou nebo zákonem stanovena povinnost zápis do stavebního deníku provést, je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každé neprovedení zápisu do stavebního deníku.
3. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady škody, jež jí prokazatelně vznikla porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.

4. K úhradě splatných smluvních pokut uložených příkazníkovi je příkazce výhradně podle vlastního uvážení oprávněn použít odpočet od úhrady ceny plnění nebo její části, formou vzájemného zápočtu.
5. Veškeré smluvní pokuty dle tohoto článku jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů od jejich uplatnění u druhé smluvní strany, a to na základě doručeného daňového dokladu – faktury vystavené smluvní stranou uplatňující smluvní pokutu.

#### **IX. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

1. Smluvní strany jsou povinny uzavřít smlouvu o mlčenlivosti ve znění tvořící přílohu č. 1 této smlouvy – „Smlouva o mlčenlivosti a o ochraně důvěrných informací (NDA)“.
2. Příkazník se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijde do styku s osobními údaji ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, neoprávněným přenosům, k neoprávněnému zpracování, či jinému zneužití osobních údajů.
3. Příkazník se zavazuje, že podnikne všechny nezbytné kroky k zabezpečení důvěrných informací a osobních údajů. Příkazník zejména zajistí, aby přístup k důvěrným informacím a osobním údajům měli pouze zaměstnanci příkazníka, jejichž přístup je nezbytný ke splnění předmětu této smlouvy.
4. Příkazník je povinen příkazce uvědomit o porušení zabezpečení důvěrných informací nebo osobních údajů podle této smlouvy bez zbytečného odkladu poté, co se o takovém porušení dozví.
5. V případě porušení jakékoliv povinnosti v tomto článku je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 500 000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.
6. Pro úplnost se na tomto místě explicitně uvádí, že sankce za každé jednotlivé porušení povinnosti dle smlouvy o mlčenlivosti a o ochraně důvěrných informací je řešeno samostatně na základě smlouvy o mlčenlivosti a o ochraně důvěrných informací.
7. Příkazník je povinen na základě požadavků příkazce umožnit kontrolu opatření bezpečnosti informací, které využívá pro zabezpečení předaných k zabezpečení osobních údajů. Příkazce je povinen termín kontroly oznámit 14 kalendářních dnů před termínem kontroly. Náklady spojené s provedením kontroly nese Příkazce.
8. Smluvní pokutu, na kterou vznikne příkazci nárok dle tohoto článku, je příkazník povinen uhradit do třiceti (30) kalendářních dnů ode od jejího uplatnění u druhé smluvní strany, a to na základě doručeného daňového dokladu – faktury vystavené příkazcem.

#### **X. UKONČENÍ SMLOUVY**

1. Tato smlouva může být ukončena pouze (i) splněním povinností smluvních stran vyplývajících z této smlouvy, (ii) dohodou smluvních stran, (iii) odstoupením od této smlouvy kteroukoli ze smluvních stran z důvodů uvedených v odst. 2 a 3 tohoto článku této smlouvy, nebo (iv) výpovědí této smlouvy příkazcem.
2. Příkazce je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud příkazník:
  - a) příkazník porušil nebo nesplnil jakoukoli ze svých povinností vyplývajících z této smlouvy

- a nenapravit takové porušení v přiměřené lhůtě určené příkazcem v písemné výzvě k nápravě, doručené příkazníkovi, kde bylo specifikováno příslušné porušení; lhůta k nápravě nesmí být kratší než tři (3) pracovní dny;
- b) příkazník z jakéhokoli důvodu není schopen splnit své závazky vyplývající z této smlouvy;
  - c) stavba byla zastavena před splněním předmětu této smlouvy a další pokračování stavby nelze rozumně předpokládat (např. v důsledku zamítnutí, ukončení nebo omezení rozsahu financování stavby); a/nebo
  - d) nastane, kterákoliv z následujících situací: (i) příkazník vstoupí do likvidace; nebo (ii) soud rozhodne o úpadku příkazníka; nebo (iii) příkazník podá insolvenční návrh na svou osobu; (iv) insolvenční návrh na příkazníka bude zamítnut pro nedostatek majetku ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příkazník je oprávněn odstoupit od této smlouvy, pokud:
- a) příkazce nezaplatil příkazníkovi cenu nebo jakoukoli její část v souladu s článkem VII. této smlouvy a nenapravit takové porušení své povinnosti v dodatečně přiměřené lhůtě, která nesmí být kratší než třicet (30) kalendářních dnů, jak bude uvedena v písemné výzvě k nápravě doručené příkazníkem příkazci.
4. Příkazce je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud nastane vyšší moc uvedená v článku XI. této smlouvy, kdy dojde k okolnostem, které nemohou smluvní strany ovlivnit, a které zcela a na dobu delší než 120 kalendářních dnů znemožní některé ze smluvních stran plnit své závazky ze smlouvy.
5. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemným oznámením odstupující smluvní strany řádně doručeným druhé smluvní straně s uvedením důvodu, ze kterého se od smlouvy odstupuje. Odstoupení nabude účinnosti dnem, kdy je oznámení o odstoupení příslušné smluvní straně řádně doručeno. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.
6. Příkazce je oprávněn smlouvu písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu. V takovém případě bude platnost smlouvy ukončena a závazky ze smlouvy zaniknou uplynutím výpovědní doby (k tomuto datu nabude výpověď smlouvy účinnosti). Výpovědní doba bude činit jeden (1) měsíc a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazníkovi.

## XI. VYŠŠÍ MOC

1. Smluvní strany neodpovídají za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků, jestliže k němu došlo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc ve smyslu této smlouvy se považují mimořádné okolnosti bránící dočasně nebo trvale splnění v ní stanovených povinností, pokud nastaly po jejím uzavření nezávisle na vůli povinné strany a jestliže nemohly být tyto okolnosti nebo jejich následky povinnou stranou odvráceny ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze rozumně v dané situaci požadovat. Za vyšší moc se v tomto smyslu zejména považují válka, nepřátelské vojenské akce, teroristické útoky, povstání, občanské nepokoje a přírodní katastrofy.
2. Za vyšší moc se však nepokládají okolnosti, jež vyplývají z osobních, zejména hospodářských poměrů povinné strany a dále překážky plnění, které byla tato strana povinna překonat nebo odstranit podle této smlouvy, obchodních zvyklostí nebo obecně závazných právních předpisů, nebo jestliže může důsledky své odpovědnosti smluvně převést na třetí osobu (zejména poddodavatele), jakož i okolnosti, které se projevily až v době, kdy byla povinná strana již v prodlení, ledaže by se jednalo o prodlení s plněním zcela nepodstatné povinnosti nemající na ostatní plnění ze smlouvy vliv.



3. Za vyšší moc se rovněž nepovažuje okolnost, o které mohla a měla povinná strana při uzavírání smlouvy předpokládat, že patrně nastane, ledaže by oprávněná strana dala najevo, že uzavírá smlouvu i přesto, že tato překážka může plnění smlouvy ohrozit nebo jestliže o této okolnosti oprávněná smluvní strana nepochybně věděla a povinnou smluvní stranu na ni neupozornila, i když musela důvodně předpokládat, že není tato okolnost povinné smluvní straně známa.
4. V případě, že některá smluvní strana není schopna plnit své závazky ze smlouvy v důsledku vyšší moci, je povinna neprodleně a písemně o této skutečnosti vyrozumět druhou smluvní stranu. Obdobně poté, co účinky vyšší moci pominou, je smluvní strana, jež byla vyšší mocí dotčena, povinna neprodleně a písemně vyrozumět druhou smluvní stranu o této skutečnosti.

## XII. POJIŠTĚNÍ

1. Příkazník uzavře a bude udržovat v platnosti po celou dobu trvání smlouvy pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám s limitem pojistného plnění nejméně 1 000 000 Kč za účelem pokrytí celkových případných škod způsobených příkazci v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Pojistná smlouva (případně pojistný certifikát) byl příkazníkem předložena příkazci před podpisem této smlouvy. Příkazník je povinen zajistit, aby pojistná smlouva dle této smlouvy byla platná a účinná po celou dobu trvání této smlouvy, resp. zajistí, aby pojistná smlouva byla po tuto dobu řádně a včas prodlužována nebo obnovována. Příkazník se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající pro něj z pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti.
2. Kdykoli na požádání příkazce příkazník poskytne příkazci, bez zbytečného odkladu, avšak nejpozději ve lhůtě čtrnácti (14) kalendářních dnů od doručení výzvy příkazce, ke kontrole platnou pojistnou smlouvu a/nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojistné smlouvy na pojistnou částku a potvrzení o řádné platbě pojistného. Za každý případ porušení této povinnosti je příkazce po příkazníkovi oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč za každý případ zjištění porušení této povinnosti, a to i opakovaně.

## XIII. ÚČINNOST SMLOUVY

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvní stranou, která ji podepíše jako druhá.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v informačním systému veřejné správy, který slouží k uveřejňování smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“).
3. Příkazník podpisem smlouvy bere na vědomí, že příkazce, jakožto osoba uvedená v § 2 odst. 1 písm. a) zákona o registru smluv, je povinen podle § 5 tohoto zákona bez zbytečného odkladu zaslat smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od jejího uzavření.

## XIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Vztahy mezi stranami se řídí občanským zákoníkem, pokud smlouva nestanoví jinak.
2. Veškeré spory mezi smluvními stranami v souvislosti s touto smlouvou budou s konečnou platností vyřešeny příslušnými soudy České republiky, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Smluvní strany se výslovně dohodly v souladu s § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů, že v takovém případě je dána místní příslušnost obecného soudu příkazce.

3. Příkazník tímto prohlašuje, že ve smyslu § 1764 občanského zákoníku na sebe bere nebezpečí změny okolností a příkazník tedy není oprávněn domáhat se po příkazci a/nebo soudně obnovení jednání o této smlouvě z důvodu podstatné změny okolností zakládající hrubý nepoměr v právech a povinnostech smluvních stran. Příkazník tímto přebírá nebezpečí změny okolností dle § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Smluvní strany vylučují pro tuto smlouvu nebo uzavření dodatku k ní použití ustanovení § 1740 odst. 3 občanského zákoníku (přijetí nabídky). Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou se rovněž vylučuje aplikace § 2611 občanského zákoníku (poskytnutí přiměřené části odměny) a § 2050 občanského zákoníku ve vztahu ke smluvním pokutám.
5. Strany tímto dále prohlašují, že v právním vztahu založeném touto smlouvou se ve smyslu § 558 odst. 2 občanského zákoníku nepřihlíží k obchodním zvyklostem; obchodní zvyklosti tak nemají přednost před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.
6. Nestanoví-li smlouva jinak, lze ji měnit pouze písemně formou číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Smluvní strany se zavazují vyjádřit se písemně k návrhu změny smlouvy předloženého druhou stranou, a to nejpozději do patnácti (15) kalendářních dnů od doručení tohoto návrhu.
7. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „**kolizní ustanovení**“) a předmětný rozpor by působil neplatnosti smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení.
8. Příkazník se zavazuje nevydávat bez předchozího písemného souhlasu příkazce žádná stanoviska, komentáře či oznámení pro sdělovací prostředky nebo jiné veřejné distributory a zpracovatele informací.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Smlouva o mlčenlivosti a o ochraně důvěrných informací (NDA).
10. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.
11. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy, a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle; na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

Ing. Pavel VINTR

vedoucí Oddělení investic

**ČR – Národní úřad pro kybernetickou  
a informační bezpečnost**  
(příkazce)

■■■■■■■■■■

jednatel společnosti

**IDEALBAU s.r.o.**  
(příkazník)

**Příloha č. 1**

**Příkazní smlouvy na zajištění činností a služeb technického dozoru stavebníka**

**Smlouva o mlčenlivosti a ochraně důvěrných informací (NDA)**

*(samostatná příloha)*