**S M L O U V A**

**o nájmu prostoru sloužícího podnikání dle občanského zákoníku (§§2201-2234, §§ 2302-2315)**

**Výzkumný ústav pro hnědé uhlí a.s.**

sídlo: tř. Budovatelů 2830/3, 434 01 Most

zástupce: Ing. Renáta Zárubová, Ph.D., předseda představenstva

IČ: 44569181 DIČ: CZ44569181

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pob. Most, č.ú. 3102491/0100

Obchodní rejstřík: Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka č. 205

(dále jen „pronajímatel“)

a

**Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s.**

sídlo: Velká hradební 3118/48, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem

zástupce: Ing. Mg. Marek Hartych - prokura

IČ: 60279524, DIČ: 60279524

Obchodní rejstřík: Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka č. 557

(dále jen „nájemce“)

***Článek 1 – Předmět smlouvy***

1

1

.1.

.2.

Pronajímatel je vlastníkem komplexu budov v Mostě, ul. Budovatelů č.p. 2830, č.p. 2531, č.p.

532, včetně pozemků, na nichž jsou budovy umístěny.

Předmětem nájmu jsou prostory sloužící k podnikání umístěné v objektu budovy čp. 2531 o

celkové výměře **119 m2,** užívané jako kanceláře. Pronajímané prostory jsou umístěny ve 3 a 4

nadzemním podlaží budovy č.p. 2531 a jsou označeny **č. 303,410,421,422,423 a 424** (dále též

2

*„*

*předmět nájmu“)*.

1

.3.

Nebytové prostory vymezené v odstavci 1.2. bude nájemce užívat výhradně k činnostem

souvisejícím přímo s jeho předmětem podnikání (činností), zapsaným v obchodním rejstříku,

resp. v jiné úřední listině.

1

1

.4.

.5.

Zaměstnanci nájemce (včetně hostů nájemce) mají právo užívat společné prostory (chodby,

schodiště), výtahy, sociální zařízení apod. ve stejném rozsahu jako zaměstnanci pronajímatele.

Pronajímatel přenechává předmět nájmu nájemci se všemi součástmi a příslušenstvím a

nájemce prostor slouží k podnikání jako předmět nájmu, přijímá.

***Článek 2 – Doba pronájmu***

Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou **od 1.1.2024.**

***Článek 3 – Cena nájmu a služeb***

2

.1.

3

3

.1.

.2.

Cena nájmu a služeb spojených s užíváním předmětu nájmu byla stanovena dohodou ve výši

1

700,- Kč ročně za 1 m2 podlahové plochy.

Cena nájmu a služeb je tvořena:

a) nájemným ve výši 600,- Kč/1 m2

b) paušálním poplatkem za poskytované služby ve výši 750,- Kč/1 m2, který reprezentuje

podíl nákladů na teplo, vodné, stočné

3

.3.

paušálním poplatkem ve výši 350,- Kč/1 m2 , který reprezentuje cenu el. energie, ostrahy,

úklidu společných prostor a ostatních služeb. Cena nájmu a služeb propočtená podle odstavců

3

.1. a 3.2. tohoto článku tedy činí:

**1**

**19 m2** x 1 700,- = **202 300 Kč /rok**

z toho

71 400 Kč nájemné

89 250 Kč teplo, vodné, stočné

41 650 Kč el. energie, ostraha a ostat. služby

1



3

3

.4.

.5.

Smluvní strany se dohodly, že cena nájmu a služeb dle této smlouvy nebude ze strany

pronajímatele upravována **do 31.12.2024**. Poté bude cena nájmu a služeb každoročně

valorizována o inflaci vyhlášenou ČSÚ.

Zdanění jednotlivých složek, tvořících cenu nájmu bude prováděno v souladu se zákonem o

dani z přidané hodnoty, platným v den zdanitelného plnění.

***Článek 4 – Úhrada ceny nájmu a služeb***

4

.1.

Nájemce bude hradit cenu nájmu a služeb, vypočtenou v odstavci 3.3. v pravidelných

měsíčních splátkách a to vždy do konce běžného měsíce, tzn. měsíce, za který je nájemné

účtováno a placeno. Úhrada bude prováděna zásadně na podkladě faktury, zaslané

pronajímatelem. Nájemce souhlasí se zasíláním faktur elektronicky na adresu:

rra@rra.cz

4

4

.2.

.3.

Splatnost faktur je 14 dnů od vystavení. Termínem úhrady se rozumí připsání fakturované

částky na účet pronajímatele.

Současně s podpisem této smlouvy uhradí nájemce na základě vystavené zálohové faktury

1

/12 celoročního nájemného a služeb (tzv. jistotu). Jistotu je pronajímatel oprávněn použít na

úhradu splatných pohledávek na nájemném, nebo na službách spojených s nájmem, popř. na

úhradu jiných splatných závazků nájemce v souvislosti s nájmem podle této smlouvy.

Nájemce se zavazuje doplnit jistotu na původní výši, pokud pronajímatel peněžní prostředky

oprávněně čerpal, a to do 30 dnů ode dne, kdy se dozvěděl o čerpání jistoty pronajímatelem.

Po skončení nájmu je pronajímatel povinen vrátit nájemci složenou jistotu, pokud nebyla

oprávněně čerpána v souladu s tímto odstavcem, a to do 30 dnů ode dne, kdy nájemce vrátil

pronajímateli vyklizený předmět nájmu.

***Článek 5 – Skončení nájmu***

5

5

.1.

.2.

Nájem zaniká v případech uvedených v zákoně.

Pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, lze smlouvu uzavřenou na dobu neurčitou

vypovědět písemnou výpovědí a to i bez uvedení důvodu. Nájem pak skončí uplynutím

výpovědní doby. Výpovědní doba smlouvy uzavřené na dobu neurčitou je ujednána na **6**

**měsíce** a počítá se od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi. Porušuje-li

nájemce závažným způsobem své povinnosti (zejména pokud nájemce je v prodlení s platbou

3

měsíčních nájmů) má pronajímatel právo vypovědět nájem bez výpovědní doby (§ 2232).

5

5

.3.

.4.

Nájemce může nájem uzavřený na dobu určitou vypovědět i před uplynutím ujednané doby,

a) ztratí-li způsobilost k činnosti, k jejímuž výkonu je prostor sloužící podnikání určen,

b) přestane-li být najatý prostor z objektivních důvodů způsobilý k výkonu činnosti, k němuž

byl určen, a pronajímatel nezajistí nájemci odpovídající náhradní prostor, nebo

c) porušuje-li pronajímatel hrubě své povinnosti vůči nájemci.

Pronajímatel má právo nájem uzavřený na dobu určitou vypovědět i před uplynutím ujednané

doby,

a) má-li být nemovitá věc, v níž se prostor sloužící podnikání nachází, odstraněna, anebo

přestavována tak, že to brání dalšímu užívání prostoru, a pronajímatel to při uzavření

smlouvy nemusel ani nemohl předvídat, nebo

b) porušuje-li nájemce hrubě své povinnosti vůči pronajímateli, zejména tím, že přestože jej

pronajímatel vyzval k nápravě, chová se nájemce v rozporu s ustanovením § 2305, nebo je

po dobu delší než jeden měsíc v prodlení s placením nájemného nebo služeb spojených s

užíváním prostoru sloužícího podnikání.

5

5

.5.

.6.

Výpovědní doba u smlouvy uzavřené na dobu určitou je tříměsíční.

Nejpozději do 30 dnů po zániku, resp. skončení nájmu, jsou obě smluvní strany povinny

vypořádat veškeré závazky z této smlouvy, resp. z nájemního vztahu, vzniklé.

Nejpozději v den zániku, resp. skončení nájmu, je nájemce povinen vrátit prostor sloužící k

podnikání protokolárně zástupci pronajímatele minimálně ve stavu, v jakém je převzal při

vzniku nájemního vztahu, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.

5

.7.

2



5

6

.8.

.1.

Na případné zhodnocení nebytových prostor provedené nájemcem (viz odstavec 8.2.) bude

brán zřetel pouze v případě výpovědi ze strany pronajímatele.

***Článek 6 – Vznesení námitek***

Při skončení nájemní smlouvy výpovědí má vypovídaná strana právo do uplynutí jednoho

měsíce ode dne, kdy jí byla výpověď doručena, vznést proti výpovědi v písemné formě

námitky.

6

6

.2.

.3.

Nevznese-li vypovídaná strana námitky včas, právo žádat přezkoumání oprávněnosti výpovědi

soudem zaniká.

Vznese-li vypovídaná strana námitky včas, ale vypovídající strana do jednoho měsíce ode dne,

kdy jí námitky byly doručeny, nevezme svou výpověď zpět, má vypovídaná strana právo

žádat soud o přezkoumání oprávněnosti výpovědi, a to do dvou měsíců ode dne, kdy marně

uplynula lhůta pro zpětvzetí výpovědi.

***Článek 7 – Sankce***

7

8

.1.

.1.

Smluvní strany si sjednávají smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pětsetkorun) za každý

den prodlení s předáním předmětu nájmu v případě uvedeném v odstavci 5.7. této smlouvy.

Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo pronajímatele na případnou náhradu škody,

způsobenou včasným neodevzdáním nebytových prostor, a to v plném rozsahu.

***Článek 8 – Práva a povinnosti nájemce***

Nájemce přebírá předmět nájmu ve stavu způsobilém ke smluvenému účelu užívání a zavazuje

se je v tomto stavu na svůj náklad udržovat. Nájemce je povinen na své náklady provádět a

zajišťovat obvyklou údržbu a drobné opravy předmětu nájmu. Za drobné opravy se považují

zejména:

➢

opravy jednotlivých vrchních částí podlah, opravy podlahových krytin a výměny

prahů a lišt,

➢

opravy jednotlivých částí oken a dveří a jejich součástí a výměny zámků, kování, klik,

případně žaluzií,

Za obvyklou údržbu se považují zejména prohlídky a čištění předmětu nájmu, malování

včetně oprav omítek, případně tapetování, čištění podlah včetně podlahových krytin, obkladů

stěn a provádění vnitřních nátěrů.

8

8

.2.

.3.

Nájemce je oprávněn bez souhlasu pronajímatele provádět v předmětu nájmu pouze drobné

vnitřní úpravy interiéru, včetně instalace elektronického zabezpečovacího zařízení.

Nájemce není oprávněn bez souhlasu pronajímatele jakýmkoliv způsobem zasahovat do

stavebních a jiných konstrukcí, rozvodů elektro, vody, kanalizace, topení, kde jsou právo a

povinnosti oprav vyhrazeny pronajímateli (viz čl. 8).

8

.4.

Nájemce je povinen bez zbytečného odkladu, tj. ve lhůtě v níž ještě lze zabránit vzniku

jakékoliv škody, oznámit určenému zástupci pronajímatele potřebu oprav, které má

pronajímatel provést a umožnit mu jejich realizaci, jinak nese nájemce odpovědnost za škodu,

která nesplněním této povinnosti vznikne.

8

8

.5.

.6.

Může-li nájemce užívat předmět nájmu omezeně jen proto, že pronajímatel neplní své

smluvené povinnosti, má nájemce nárok na poměrnou slevu z nájemného.

Hodlá-li nájemce změnit podnikatelskou činnost provozovanou v pronajatých nebytových

prostorech a tato změna by působila zhoršení poměrů v nemovité věci nebo by nad přiměřenou

míru poškozovala pronajímatele nebo ostatní uživatele nemovité věci, je povinen vyžádat si

k tomu předchozí písemný souhlas pronajímatele. Nájemce je povinen po celou dobu užívání

předmětu nájmu zabezpečovat v předmětu nájmu a společných prostorách i v celém areálu

VÚHU a.s. dodržování bezpečnostních, hygienických, požárních, ekologických a dalších

obecně závazných předpisů (uvedených v příloze č. 1 této smlouvy).

3

8

8

.7.

.8.

Nájemce je povinen v souladu s přiloženými Pravidly o nakládání s odpady v areálu VÚHU

a.s. třídit odpady vlastní produkce (viz 8.12 této smlouvy). Pronajímatel bude za nájemce

zprostředkovávat předávání komunálních odpadů oprávněné osobě v souladu s odst. 3 §5

zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech.

Nájemce odpovídá za všechny škody, které pronajímateli způsobí v souvislosti se svou

činností. Nájemce je povinen způsobenou škodu odčinit, a to buď uvedením v předešlý stav,

nebo po dohodě s pronajímatelem finanční náhradou. V případě, že nájemce nezajistí náhradu

škody v přiměřené době, odstraní pronajímatel následky sám a vzniklé náklady vyúčtuje

nájemci. V případě, že pronajímateli vznikne škoda způsobená nájemcem nedodržováním

předpisů platných pro oblast BOZP, PO a OŽP uhradí tuto škodu nájemce pronajímateli v plné

výši, včetně případně ušlého zisku.

8

8

8

.9.

Ve smyslu ustanovení odstavce 8.7, 8.8. této smlouvy odpovídá nájemce za všechny své

zaměstnance i návštěvníky.

.10. Nájemce je povinen na požádání umožnit pronajímateli občasné provedení kontroly

v dodržování ujednání této smlouvy.

.11. Nájemce se zavazuje včas, vždy nejpozději pátý den písemně oznamovat pronajímateli

veškeré podstatné změny, k nimž na jeho straně dojde a které mají nebo by mohly mít vliv na

řádné plnění práv a závazků vzniklých z této nájemní smlouvy.

Jde zejména o:

a)

b)

c)

d)

e)

změnu kteréhokoliv údaje uvedeného v záhlaví smlouvy

vstup do likvidace

návrh na konkursní řízení

zánik oprávnění podnikat nebo oprávnění k činnosti

změnu daňové registrace u DPH

8

8

.12. Nájemce potvrzuje, že při podpisu této smlouvy převzal v 1 vyhotovení zvláštní ustanovení

nájemní smlouvy „ZÁSADY pro dodržování předpisů o požární ochraně, bezpečnosti a

ochraně zdraví při práci a životního prostředí“ (příloha č. 1 nájemní smlouvy), dále pak 1

vyhotovení „PRAVIDLA pro nakládání s odpady ve VÚHU a.s.“ (příloha č. 2 k nájemní

smlouvě). Nájemce se zavazuje v souladu s příslušným ustanovením nájemní smlouvy

v plném rozsahu tyto zásady dodržovat.

.13. Nájemce není oprávněn přenechat předmět nájmu, ani jeho část do podnájmu, ledaže k tomu

obdrží předchozí, písemný a výslovný souhlas pronajímatele. Užívání předmětu nájmu třetí

osobou, s níž nájemce hodlá uzavřít smlouvu o sdružení se rovněž podmiňuje předchozím

písemným souhlasem pronajímatele. K oznámení uzavření smlouvy o sdružení připojí

nájemce smlouvu v jednom stejnopise.

8

9

.14. Nájemce je povinen řádně a včas uhradit pronajímateli sjednané nájemné a náklady za služby.

***Článek 9 – Práva a povinnosti pronajímatele***

.1.

Pronajímatel předal nájemci nebytové prostory ke dni počátku nájmu ve stavu způsobilém ke

smluvenému účelu užívání a zavazuje se je v tomto stavu na svůj náklad udržovat. O předání a

převzetí předmětu nájmu sepsaly strany protokol, který je přílohou této smlouvy. Povinnostmi

na straně pronajímatele se v tomto smyslu rozumí řádné zabezpečování služeb, jejichž

poskytování je jako součást ceny nájmu s užíváním nebytových prostor spojeno, včetně oprav

stavebních a jiných konstrukcí, rozvodů vody, elektro, topení, kanalizace apod. (viz též

odstavec 8.3.).

9

9

.2.

.3.

Pronajímatel má právo kontroly v dodržování ujednání této smlouvy a nájemce má povinnost

pronajímatele na jeho písemnou žádost vpustit do předmětu nájmu k provedení kontroly.

Pokud se však bude jednat o kontrolu ze závažného důvodu, má pronajímatel právo kontrolu

provést a nájemce povinnost kontrolu umožnit, i bez předchozí písemné výzvy.

Pronajímatel zajišťuje na vlastní náklad pojištění objektu pouze proti živelním událostem.

4

***Článek 10 – Ostatní ujednání***

1

1

0.1. Pracovníkem pověřeným jednat ve věcech této smlouvy je:

a) za pronajímatele

-

ve věcech smluvních: Ing. Milan Korenc, ekonomický náměstek

tel. 606 680 230, [korenc@vuhu.cz](mailto:korenc@vuhu.cz)

-

ve věcech technických a provozních: Michal Seidl, správce budov

tel. 602 410 537[, seidl@vuhu.cz](mailto:seidl@vuhu.cz)

b) za nájemce – Mgr. Lenka Budajová, tel. 605 556 186, [budajova@rra.cz,](mailto:budajova@rra.cz)

0.2. Smluvní strany sjednávají pro případ doručování písemností podle této smlouvy, že písemnost

bude považována za doručenou i v případě, kdy nebude druhou stranou převzata nebo se vrátí

jako nedoručitelná z jiného důvodu, pokud byla doručována jako doporučená zásilka na adresu

smluvní strany uvedenou v této smlouvě nebo na adresu později druhé smluvní straně

prokazatelně sdělenou. Za den doručení se v takovém případě považuje den pokusu o

doručení, vyznačený na zásilce.

***Článek 11 – Náhrada za převzetí zákaznické základny***

1

1.1. Nájemce tímto výslovně prohlašuje, že se vzdává práva na náhradu za převzetí zákaznické

základny související s touto nájemní smlouvou a to i pro případ, že toto právo vznikne

kdykoliv v budoucnu po uzavření této smlouvy.

***Článek 12 – Závěrečná ustanovení***

1

1

1

2.1. Tuto smlouvu lze změnit nebo doplňovat pouze formou písemných dodatků, potvrzených

oběma smluvními stranami.

2.2. Vztahy mezi smluvními partnery vzniklé z této smlouvy, a to i vztahy smlouvou výslovně

neupravené, se řídí obecně závaznými předpisy.

2.3. Obě smluvní strany svým podpisem potvrzují, že tato smlouva vyjadřuje jejich svobodnou,

pravou a vážnou vůli, že nebyla uzavřena pod nátlakem ani za jinak jednostranně

nevýhodných podmínek.

1

1

2.4. Tato smlouva nahrazuje Smlouvu o nájmu nebytových prostor uzavřenou dne 17.1.1995 a

Smlouvu o nájmu parkovacích míst ze 2.3.1995.

2.5. Smlouva má 5 stran smluvních ujednání. Byla vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá

smluvní strana obdrží po 1.

V Mostě, dne 23.10.2023

………….…….………….……………………....

Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s.

…

……………………………………..

Výzkumný ústav pro hnědé uhlí a.s.

Ing. Renáta Zárubová, Ph.D.

předseda představenstva

Ing. Mg. Marek Hartych

prokura

5



Příloha č. 1 k nájemní smlouvě

**Zásady pro dodržování předpisů o požární ochraně,**

**bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a životního prostředí**

Každý nájemce, který užívá nebytové prostory Výzkumného ústavu pro hnědé uhlí, a.s. na podkladě

platné nájemní smlouvy, je povinen v souladu s příslušným ustanovením této smlouvy počínat si při

své činnosti tak, aby nedošlo k poškození, zničení, zcizení nebo jiné škodě na majetku pronajímatele

nebo dalších osob a dodržovat povinnosti, které plynou z platné legislativy v oblasti bezpečnosti práce,

požární ochrany a životního prostředí. Za tímto účelem jsou všichni nájemci povinni respektovat tyto

hlavní zásady:

**1**

**.** Nájemce byl upozorněn a bere na vědomí, že je povinen dodržovat bezpečnostní, požární,

hygienické a ekologické předpisy na pronajatých pracovištích ve smyslu platné legislativy a to

zejména: nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní

prostředí, nařízení vlády č. 495/2001 Sb., jimž se stanoví bližší podmínky poskytování ochranných

pracovních prostředků, mycích, čistících a dezinfekčních prostředků, Zákoník práce č. 262/2006

Sb., ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 362/2005 Sb., zákon o inspekci práce č.

2

51/2005 Sb., zákon o bezpečnosti č. 309/2006 Sb., zákon č. 133/1985 Sb., o PO ve znění

pozdějších předpisů, vyhlášku č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, zákon č. 258/2000 Sb., o

ochraně veřejného zdraví, zákon č. 356/2003 Sb., o chemických látkách a chemických přípravcích,

zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech.

**2**

**3**

**.** Nájemce prohlašuje, že použité stroje a zařízení jím dodané do pronajatých prostor odpovídají

příslušným technickým a bezpečnostním předpisům, obsluha těchto strojů a zařízení byla řádně

proškolena a seznámena s návodem na obsluhu. Dále prohlašuje, že veškeré elektrické spotřebiče,

prodlužovací kabely a elektrické nářadí mají platné revize dle ČSN 331600, 331610, a tyto revize

bude po celou dobu nájmu pravidelně provádět v předepsaných intervalech.

**.** Nájemce upozorní písemně pronajímatele na všechny nebezpečné překážky, stroje a zařízení, které

by svou polohou, pohybem nebo působením ohrozily bezpečný průběh pracovní činnosti

zaměstnanců pronajímatele nebo ostatních nájemců, případně by jimi mohla být ohrožena

bezpečnost technických zařízení nebo budov.

**4**

**5**

**.** Nájemce předloží prokazatelnou formou zpracovaná rizika, kterými by mohl ohrozit bezpečnost

ostatních subjektů.

**.** Nájemce a další osoby, které s ním budou spolupracovat, nesmí vstupovat bez souhlasu určeného

pronajímatelem do jiných prostor než do určených (vyčleněná pracoviště). Dále jsou povinni

dodržovat příslušné bezpečnostní značky, tabulky a značení únikových cest a východů.

**6**

**7**

**.** Pronajímatel seznámil a předal nájemci soubor pracovních rizik, které plynou z jeho činnosti.

Nájemce seznámí s těmito riziky své zaměstnance a další osoby, které s ním budou spolupracovat.

**.** Nájemce, pokud zpozoruje nebezpečí, které by mohlo ohrozit zdraví nebo životy osob nebo

způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení, případně příznaky takového

nebezpečí, je povinen ihned přerušit práci, oznámit to ihned určenému pracovníkovi

pronajímatele, a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím

ohroženy.

**8**

**9**

**.** Nájemce bude provádět šetření pracovního úrazu samostatně.

**.** Nájemce může na pronajatém pracovišti v místě určeném pronajímatelem ukládat hořlavé

kapaliny pouze v množství a za podmínek určených pronajímatelem. V místě přečerpávání

hořlavých kapalin se nesmí používat otevřený oheň ani kouřit.

**1**

**0.** Nájemce musí přečerpávat a dolévat pohonné hmoty a oleje takovým způsobem, aby nedošlo ke

kontaminaci půdy. Při úniku kapalin musí provést opatření k zabránění kontaminaci půdy a proti

6

průniku kapalin do podzemních vrstev. O případném úniku zejména oleje a nafty bude neprodleně

informovat pronajímatele.

**1**

**1**

**1.** Nájemce je povinen v případě používání chemických látek a přípravků postupoval plně v souladu

se zákonem o chemických látkách č. 356/2003 Sb., zejména shromažďovat bezpečnostní listy a

seznamovat s nimi zaměstnance a v případě práce s NCHLP provádět je na základě schválených

pravidel příslušnou KHS. O této činnosti musí bez zbytečného odkladu informovat pronajímatele.

**2.** Nájemce, který v pronajatých nebytových prostorách provozuje činnost se zvýšeným nebo

s vysokým požárním nebezpečím, je povinen prostřednictvím odborně způsobilé osoby zabezpečit

posouzení požárního nebezpečí z hlediska ohrožení osob a majetku a plnění dalších povinností na

úseku požární ochrany v souladu s platnou legislativou. Nájemce v tomto případě dodá

pronajímateli kopii dokumentu „Začlenění do kategorií dle míry požárního nebezpečí“.

**1**

**1**

**3.** Nájemce v případě používání otevřeného ohně v pronajatých prostorách musí zajistit dodržování

ustanovení vyhlášky č. 87/2000 Sb. V případě, že bude práce provádět v prostoru se zvýšeným či

vysokým požárním nebezpečím, může tyto vykonávat pouze na základě vystaveného písemného

povolení od pronajímatele.

**4.** V případě vzniku požáru je nájemce povinen pokusit se uhasit vzniklý požár vlastními silami a

vlastními hasebními prostředky (PHP). Ohlásit vzniklý požár na ohlašovnu požáru pronajímatele

(tel. číslo: **8688 – recepce**), pokud toto nebude možné, tak přímo na ohlašovnu požáru HZS tel.

číslo: **150.** Nájemce je povinen postupovat v souladu s požární poplachovou směrnicí

pronajímatele.

**1**

**5.** Nájemce je povinen vybavit pronajaté nebytové prostory přenosnými hasicími přístroji

v potřebném množství a druzích v návaznosti na vykonávanou činnost. Na ty je dále povinen

zajišťovat revize a umístit je v souladu s platnou legislativou o PO. Nájemce je dále povinen

zachovávat volný přístup k přenosným hasicím přístrojům a rozvaděčům elektrické energie.

**1**

**1**

**6.** Pronajímatel má právo provádět namátkové kontroly dodržování bezpečnosti práce, požární

ochrany a ochrany životního prostředí u nájemce a na hrubé porušení ihned upozorňovat

odpovědného zaměstnance nájemce.

**7.** Pronajímatel prohlašuje, že vykonává příslušné revize na elektrickém zařízení budov A, B, C, D,

E, F, dále pak hromosvodů, hydrantů (zásobování požární vodou), přenosných hasicích přístrojů

ve společných prostorách, revize a pravidelné kontroly výtahů a plynového zařízení. Tyto revize a

kontroly jsou k dispozici u správce budov. Nájemci budou kopie těchto revizí poskytnuty na

základě písemné žádosti v případě kontroly Oblastního inspektorátu práce nebo Hasičského

záchranného sboru.

**Interní předpisy pronajímatele – VÚHU, a.s. Most, které byly předány při podpisu nájemní smlouvy :**

1

2

. Požární poplachová směrnice VÚHU, a.s. Most - vymezuje povinnosti osob v případě požáru

. Opatření ředitele VÚHU a.s. Most č. 5.8/14 – Zásady provozování přístupového systému s elektronickou

zabezpečovací signalizací a kamerového systému ve VÚHU a.s. Most.

Nedodržování těchto zásad bude pronajímatelem považováno za hrubé porušení smlouvy o nájmu

nebytových prostor s možností výpovědi.

Ing. Milan Korenc v. r. – ekonomický náměstek

7

Příloha č. 2 k nájemní smlouvě

**Pravidla pro nakládání s odpady ve VÚHU a.s.**

**---------------------------------------------------------------------------------------**

**-**

**1.**

**Základní ustanovení**

Pravidla jsou vypracována na základě zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech, dále jen „zákon o

odpadech“.

Pravidla pro nakládání s odpady platí pro všechny zaměstnance VÚHU a. s. (dále jen společnost) a

objekty podnikající v areálu společnosti a vztahuje se i na nájemce nebytových prostor včetně jejich

zaměstnanců (dále jen nájemci). Společnost se jako vlastník nemovitosti s nájemci dohodla, že pro ně

zprostředkovává předání komunálních odpadů oprávněné osobě v souladu s odst. 3 § 5 zákona o

odpadech.

**2.**

**Kategorie odpadů**

V areálu společnosti vznikají dvě kategorie odpadů:

1

) odpady kategorie "O" (tzv. ostatní)

2

) odpady kategorie "N" (tzv. nebezpečné)

Pro nakládání s vybranými nebezpečnými odpady má společnost souhlas Magistrátu města Mostu,

odboru komunálního hospodářství a životního prostředí (č. j.: ODP/CÍ/2004/SNO/227 ze dne 13. 1.

2

004) a odboru životního prostředí a mimořádných událostí (č. j. OŽPaMU/ODP/249/07/SNO/Ci/507

ze dne 5. 2. 2007). Seznam odpadů s nebezpečnými vlastnostmi, se kterými má společnost povoleno

nakládat, je uveden v příloze 1. Dle zákona č. 169/2013 Sb. od 1. října 2013 již shromažďování

nebezpečných odpadů nepodléhá souhlasu. Vydané rozhodnutí a jeho podmínky jsou však pro

původce odpadů závazné.

**2.1**

**Odpad kategorie "O"**

2

.1.1 V souladu s odst. 1 § 13 a odst. 1 § 62 zákona o odpadech jsou všichni zaměstnanci a nájemci

povinni třídit a odděleně shromažďovat odpad (papír, plasty, sklo, kovy a biologický odpad),

který vzniká v souvislosti **s** výkonem jejich pracovní činnosti.

Z odpadů kategorie "O" se to týká zejména těchto odpadů:

2

2

2

0 01 01

0 01 02

0 01 39

**papír a lepenka** - například noviny, sešity, krabice, papírové obaly, výrobky

z lepenky, nebo knihy (bez vazby);

**sklo** - například lahve od nápojů, tabulové sklo; nepatří sem keramika,

porcelán, autoskla, zrcadla, laboratorní sklo;

**plasty** -do kontejnerů na plasty patří fólie, sáčky, plastové tašky, sešlápnuté

PET láhve, obaly od pracích, čistících a kosmetických přípravků, kelímky od

jogurtů, mléčných výrobků, balící fólie od spotřebního zboží, obaly od CD

disků, pěnový polystyren a další výrobky z plastů;

2

2

0 01 40

0 02 01

**kovy**

**biologicky rozložitelný odpad** (dále jen „bioodpad“) - například sedliny

z kávy a čaje, čajové sáčky, odpady z ovoce a zeleniny, podrcené ořechové

skořápky, posekaná tráva, pokojové rostliny, listí atd.

Třídění odpadů (papír a lepenka, sklo, plasty a bioodpad) zaměstnanci společnosti a nájemci

provádějí tak, že uvedené druhy odpadu individuálně ukládají do označených sběrných nádob,

které se nacházejí v blízkosti jejich pracoviště. Kovový odpad zaměstnanci a nájemci po

dohodě předávají pověřenému zaměstnanci útvaru Správa majetku.

Zbylý odpad po vytřídění ukládají do odpadkových košů, které jsou vyprazdňovány v rámci

pravidelného úklidu místností.

1



2

.1.2 Odpad v odpadkových koších má charakter směsného komunálního odpadu (20

0

3 01). Směsným komunálním odpadem se rozumí: víčka od jogurtů, obaly od čokolád,

sušenek, balicí papír od samostatně balených potravin (dorty, chlebíčky, salám atp.),

krabičky od konzerv, cigaret, smetky z podlah atp. Zaměstnanci provádějící úklid

místností ho ukládají do kontejneru určeného pouze pro tento druh odpadu. Kontejnery

se nachází v areálu společnosti na vyhrazených místech v prostoru vnitřního dvora a

v průchodu u hlavní vrátnice.

2

.1.3 Vytříděný odpad z jednotlivých sběrných nádob odstraňují zaměstnanci úklidové

firmy následujícím způsobem:

**Papír a lepenka**: ukládá se do kontejneru určeného pouze pro tento druh odpadu; kontejner se

nachází v areálu společnosti na vyhrazeném místě v oploceném prostoru vnitřního dvora;

**Sklo**: ukládá se do kontejneru určeného pouze pro tento druh odpadu; kontejner se nachází v

areálu společnosti na vyhrazeném místě v oploceném prostoru vnitřního dvora;

**Plasty**: ukládají se do kontejneru určeného pouze pro tento druh odpadu; kontejner se nachází

v areálu společnosti na vyhrazeném místě v oploceném prostoru vnitřního dvora.

**Kovy** předané pověřenému zaměstnanci útvaru Správa majetku se shromažďují na

vyhrazeném místě. Označení kontejnerů a sběrných míst provádí pověřený zaměstnanec útvaru

Správa majetku dle pokynů zodpovědného zaměstnance.

**Bioodpad**: ukládá se do popelnice určené pouze pro tento druh odpadu; popelnice se nachází v

areálu společnosti na vyhrazeném místě v prostoru vnitřního dvora.

2

.1.4 Odvoz jednotlivých druhů ostatního odpadu „O“ je smluvně zajištěn u firmy,

která má pro takovou činnost příslušné oprávnění. Smlouvy o dílo uzavřené s firmami

jsou uloženy v útvaru ŘJC. Kopie smluv jsou rovněž uloženy u zodpovědného

zaměstnance.

2

.1.5 V případě, kdy činností útvarů společnosti nebo nájemců vznikne jiný druh

ostatního odpadu než výše uvedené (starý nábytek, nepoužitelný textil apod.), je

způsob jeho shromažďování, evidence a odstraňování řešen ve spolupráci s pověřeným

zaměstnancem útvaru Správa majetku a zodpovědným zaměstnancem.

Zodpovídá: příslušní vedoucí útvarů, resp. nájemci

**2**

**.2**

**Odpad kategorie "N"**

2

.2.1 Odpady kategorie „N“

Seznam odpadů s nebezpečnými vlastnostmi, se kterými má společnost povoleno nakládat, je

uveden v příloze 1. Způsob jeho shromažďování, evidence a odstraňování je řešen ve

spolupráci se zodpovědným zaměstnancem a pověřeným zaměstnancem útvaru Správa

majetku. Případy, kdy činností zaměstnanců společnosti nebo činností nájemců vznikne druh

odpadu neuvedený v příloze 1 nebo v odst. 2.1, budou řešeny individuálně.

Zodpovídá: příslušní vedoucí útvarů, resp. nájemci

Zpoplatnění

V případě, že nebezpečný odpad vznikne činností nájemců, bude jeho likvidace těmto

nájemcům účtována dle platného ceníku firmy, se kterou má společnost uzavřenou smlouvu na

odstraňování těchto odpadů.

Zodpovídá: pověřený zaměstnanec útvaru Správa majetku

2

.2.2 Shromažďovací prostředky, shromažďovací místa

Nebezpečný odpad se shromažďuje v jednotlivých útvarech na označených místech ve

vhodném shromažďovacím prostředku. Zodpovědnost za shromažďovací prostředek, resp.

shromažďovací místo má ***osoba odpovědná za obsluhu a údržbu*** shromažďovacího

prostředku, resp. místa.

2

Povinnosti ***osoby odpovědné za obsluhu a údržbu*** shromažďovacího prostředku, resp. místa:

Shromažďování nebezpečných odpadů se řídí § 5 vyhlášky č. 273/2021 Sb. o

podrobnostech nakládání s odpady.

Shromažďovací prostředek nebezpečného odpadu musí být označen v souladu s § 39

vyhlášky č. 273/2021 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady dle přílohy č. 20 k vyhlášce č.

-

-

2

73/2021 Sb.

-

V každém shromažďovacím prostředku může být shromažďován pouze odpad

stejného druhu. Odpad musí být zabezpečen před nežádoucím znehodnocením, odcizením

nebo únikem.

-

Na každém shromažďovacím prostředku musí být uveden název, katalogové číslo

shromažďovaného odpadu, kódy a názvy nebezpečných vlastností, nápis „nebezpečný odpad“

a výstražné grafické symboly vycházejí z přímo použitelného předpisu Evropské unie o

klasifikaci, označování a balení látek. Označovací štítek se umísťuje tak, aby byl při běžném

nakládání viditelný pro osobu nakládající s nebezpečnými odpady.

-

V blízkosti shromažďovacího prostředku musí být na viditelném místě umístěn řádně

vyplněný identifikační list nebezpečného odpadu včetně razítka organizace, podpisu

zodpovědného zaměstnance.

-

Osoba odpovědná za obsluhu a údržbu shromažďovacího prostředku nebezpečného

odpadu hlásí celkové množství nebezpečného odpadu ve shromažďovacím prostředku

zodpovědnému zaměstnanci při každé změně množství, popř. kvality nebezpečného odpadu

(nejdále však jednou za měsíc k poslednímu pracovnímu dni v měsíci) případně při

jakýchkoliv jiných změnách rozhodných pro evidenci nebo změny v identifikačním listu.

Hlášení se uskutečňuje elektronicky na e-mailovou adresu zodpovědného zaměstnance, popř.

telefonicky.

-

Osoba odpovědná za obsluhu a údržbu shromažďovacího prostředku včas nahlásí

zodpovědnému zaměstnanci blížící se naplnění shromažďovacího prostředku tak, aby bylo

možno zajistit dokumentaci danou zákonem o odpadech.

-

Po naplnění shromažďovacího prostředku zajistí osoba odpovědná za obsluhu a

údržbu shromažďovacího prostředku (případně ve spolupráci s pověřeným pracovníkem

správy budov) odvoz odpadu. Odpad musí být vybaven náležitou dokumentací.

Zodpovídá: příslušní vedoucí útvarů, resp. nájemci

**Zodpovědný zaměstnanec**

-

-

Zajišťuje odborné nakládání s odpady.

Zařazuje odpady podle druhů a kategorií podle § 6 zákona o odpadech, § 4 - 6

vyhlášky č. 8/2021 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č. 8/2021 Sb.

-

Vede průběžnou evidenci nebezpečných a ostatních odpadů a o způsobech nakládání s

nimi podle § 94 zákona o odpadech, § 26 vyhl. č. 273/2021 Sb. a zasílá do 28. února

následujícího roku stanovené ohlašované údaje v elektronické podobě v přenosovém standardu

dat o odpadech do integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností (ISPOP).

-

-

Vede evidenci míst pro shromažďování nebezpečného odpadu.

Vypracovává identifikační listy (§ 71, odst. 3 zákona o odpadech) dle přílohy č. 21

k vyhlášce č. 273/2021 Sb. a evidenční listy nebezpečného odpadu v rozsahu přílohy č. 13

k vyhlášce č. 273/2021 Sb. Podkladem jsou údaje od osob přímo se účastnících produkce

odpadu, resp. od osob odpovědných za obsluhu a údržbu shromažďovacího prostředku, resp.

místa.

3

-

Vypracovává ohlašovací listy pro přepravu nebezpečných odpadů podle § 78 zákona o

odpadech, přílohy č. 22 k vyhlášce č. 273/2021 Sb. a základní popis odpadu dle přílohy č. 12

vyhlášky č. 273/2021 Sb. Dle §78 zákona o odpadech také odesílá hlášení o přepravě

nebezpečných odpadů. Lze řešit ve spolupráci s firmou, která zajišťuje svoz odpadu.

-

2

Vypracovává označovací štítky nebezpečného odpadu dle přílohy č. 20 vyhlášky č.

73/2021 Sb.

-

Zastupuje společnost při jednání s orgány veřejné správy v oblasti odpadového

hospodářství, zejména při výkonu jejich kontrolní činnosti, vyřizování žádostí o udělení

souhlasu k nakládání s nebezpečnými odpady.

-

Připravuje podklady pro uzavírání smluv s firmami zajišťujícími odvoz nebo

odstranění odpadu. Smlouvy o dílo uzavřené s jednotlivými firmami jsou uloženy v útvaru

ŘJC. Kopie smluv jsou uloženy u zodpovědného zaměstnance.

**3**

**.**

**Nakládání s vybranými použitými výrobky nebo výrobky s prošlou dobou**

**upotřebitelnosti**

Mezi nejběžněji se vyskytující použité výrobky, které následně po ukončení své životnosti

podléhají zpětnému odběru, patří zejména:

-

-

-

-

-

zářivky

baterie a akumulátory

tonery (vypotřebované náplně do tiskáren)

lednice

monitory

Tento odpad se nesmí v žádném případě dostat do směsného komunálního odpadu. Pokud se

tak přesto stane a bude-li viník dohledán, budou veškeré náklady vzniklé v důsledku

nesprávného zacházení s těmito odpady (odstranění odpadu, udělené sankce aj.) připsány plně

k jeho tíži.

3

.1

**Zářivky**

Zářivky jsou shromažďovány ve skladu elektro a jsou uchovávány v obalech, aby nedošlo k

jejich rozbití. Za shromažďovací místo odpovídá pověřený zaměstnanec útvaru Správa

majetku. Nepoškozené zářivky se likvidují zpětným odběrem oprávněnou firmou. Poškozené

zářivky, určené k odstranění se stávají nebezpečným odpadem (20 01 21\* Zářivky a jiný

odpad obsahující rtuť). Pověřený zaměstnanec útvaru Správa majetku předává zodpovědnému

zaměstnanci průběžně doklady o zpětném odběru zářivek.

3

.2

**Baterie, akumulátory a drobná elektrozařízení**

Baterie, akumulátory a veškerá drobná elektrozařízení z kanceláře (s výjimkou zářivek) např.

nefunkční kalkulačky, telefony, drobné počítačové vybavení, walkmany, MP3 přehrávače

a další se vkládají do e-boxu firmy ASEKOL. ASEKOL je neziskově hospodařící společnost,

která v zastoupení výrobců a dovozců elektrozařízení organizuje celostátní systém zpětného

odběru elektrozařízení, tj. sběr, dopravu a recyklaci elektrozařízení, mimo režim odpadů – není

nutné vést evidenci o odpadech ani žádnou jinou evidenci. E-box je umístěn v 1. patře budovy

A u Ekologického centra Most.

Nakládání s bateriemi a akumulátory s hmotností větší než 1 kg, s náplní kapalného

elektrolytu, příp. s poškozením je třeba řešit individuálně ve spolupráci s pověřeným

zaměstnancem útvaru Správa majetku.

3

.3

**Tonery (vypotřebované náplně do tiskáren)**

Tonery jsou předávány zaměstnanci útvaru Správa majetku pověřenému nakládáním s tonery,

který zajistí nakládání s nimi a předává průběžně zodpovědnému zaměstnanci doklady o

zpětném odběru tonerů.

4



**4**

**.**

**Závěrečná ustanovení**

4

.1

Pro ostatní fyzické a právnické osoby sídlící v areálu společnosti, vyplývají povinnosti

řádného nakládání s odpady ze zákona a ze smlouvy o nájmu nebytových prostor. Prostředky

společnosti mohou být pro potřeby nájemců poskytnuty pouze při dodržení stanovených

pravidel.

4

.2

Pokud bude společnosti uložena kontrolním orgánem pokuta, jako důsledek

prokázaného nedodržení těchto pravidel fyzickými a právnickými osobami sídlícími v areálu

společnosti, bude na fyzické nebo právnické osobě, která uložení pokuty zapříčinila,

požadováno uhrazení pokuty včetně souvisejících vyvolaných nákladů.

4

.3

S pravidly odpadového hospodářství ve společnosti budou nájemci prokazatelným

způsobem seznámeni.

Zodpovídá: EN

4

.4

Prokazatelným způsobem budou s pravidly odpadového hospodářství rovněž

seznamovány firmy vykonávající zde externí dodávky (stavební práce, instalace přístrojů

apod.). I v tomto případě platí, že při uložení pokuty bude úhrada pokuty a souvisejících

vyvolaných nákladů požadována na firmě, která uložení pokuty zapříčinila.

Zodpovídá: EN a příslušní vedoucí útvarů

4

.5

**Pověřeným zaměstnancem útvaru Správa majetku** pro dodržování pravidel

odpadového hospodářství společnosti je **p. Michal Seidl** (M: 602 410 537; seidl@vuhu.cz).

Pověřeným zaměstnancem útvaru Správa majetku pro nakládání s tonery je **Bc. Jiří Minčák**

(M: 724 281 177; [mincak@vuhu.cz).](mailto:mincak@vuhu.cz)

4

.6

**Zodpovědnou osobou** za uplatňování zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech společnosti

je pan **Josef Harvan** (M: 721 633 608)

**Seznam příloh: příloha 1 – Seznam odpadů s nebezpečnými vlastnostmi**

5



Příloha č. 1

k Pravidlům pro nakládání s odpady ve VÚHU a. s.

**Seznam odpadů s nebezpečnými vlastnostmi**

**Výzkumný ústav pro hnědé uhlí a.s. má souhlas k nakládání s těmito druhy nebezpečných**

**odpadů:**

0

1 04 07\*

Odpady z fyzikálního a chemického zpracování nerudných nerostů obsahující

nebezpečné látky

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

5 06 01\*

5 06 03\*

6 01 01\*

6 01 02\*

6 01 03\*

6 01 04\*

6 01 05\*

6 01 06\*

6 02 01\*

6 02 04\*

6 02 05\*

6 03 11\*

6 03 13\*

6 04 03\*

6 04 04\*

6 04 05\*

6 13 02\*

7 01 03\*

7 01 04\*

7 01 07\*

7 01 08\*

7 01 09\*

7 01 10\*

0 01 04\*

3 01 01\*

3 01 04\*

3 01 05\*

3 01 09\*

3 01 10\*

3 01 11\*

3 01 13\*

3 02 04\*

3 02 05\*

3 02 06\*

3 02 08\*

3 03 01\*

3 03 06\*

3 03 07\*

3 03 08\*

3 03 10\*

3 05 01\*

3 05 02\*

3 05 03\*

Kyselé dehty

Jiné dehty

Kyselina sírová a kyselina siřičitá

Kyselina chlorovodíková

Kyselina fluorovodíková

Kyselina fosforečná a kyselina fosforitá

Kyselina dusičná a kyselina dusitá

Jiné kyseliny

Hydroxid vápenatý

Hydroxid sodný a hydroxid draselný

Jiné alkálie

Pevné soli a roztoky obsahující kyanidy

Pevné soli a roztoky obsahující těžké kovy

Odpady obsahující arsen

Odpady obsahující rtuť

Odpady obsahující jiné těžké kovy

Upotřebené aktivní uhlí (kromě odpadu uvedeného pod číslem 06 07 02)

Organická halogenovaná rozpouštědla, promývací kapaliny a matečné louhy

Jiná organická rozpouštědla, promývací kapaliny a matečné louhy

Halogenované destilační a reakční zbytky

Jiné destilační a reakční zbytky

Halogenované filtrační koláče, upotřebená absorpční činidla

Jiné filtrační koláče, upotřebená absorpční činidla

Popílek a kotelní prach ze spalování ropných produktů

Hydraulické oleje obsahující PCB

Chlorované emulze

Nechlorované emulze

Chlorované hydraulické minerální oleje

Nechlorované hydraulické minerální oleje

Syntetické hydraulické oleje

Jiné hydraulické oleje

Chlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje

Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje

Syntetické motorové, převodové a mazací oleje

Jiné motorové, převodové a mazací oleje

Odpadní izolační nebo teplonosné oleje s obsahem PCB

Minerální chlorované izolační a teplonosné oleje neuvedené pod č. 13 03 01

Minerální nechlorované izolační a teplonosné oleje

Syntetické izolační a teplonosné oleje

Jiné izolační a teplonosné oleje

Pevný podíl z lapáků písku a odlučovačů oleje

Kaly z odlučovačů oleje

Kaly z lapáků nečistot

6



1

1

1

1

3 05 06\*

3 08 02\*

5 01 10\*

5 01 11\*

Olej z odlučovačů oleje

Jiné emulze

Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné

Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest)

včetně prázdných tlakových nádob

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

6 02 09\*

6 03 03\*

6 05 06\*

6 05 07\*

6 05 08\*

6 06 01\*

6 06 02\*

6 06 03\*

7 03 01\*

7 05 03\*

9 01 07\*

9 01 10\*

9 03 04\*

Transformátory a kondenzátory obsahující PCB

Anorganické odpady obsahující nebezpečné látky

Laboratorní chemikálie a jejich směsi, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky

Vyřazené anorganické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky

Vyřazené organické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky

Olověné akumulátory

Nikl-kadmiové baterie a akumulátory

Baterie obsahující rtuť

Asfaltové směsi obsahující dehet

Zemina a kamení obsahující nebezpečné látky

Pevné odpady z čištění odpadních plynů

Upotřebené aktivní uhlí z čištění spalin

Odpad hodnocený jako nebezpečný, částečně stabilizovaný, neuvedený pod číslem 19

0

3 08

1

1

2

2

2

9 03 06\*

9 04 02\*

0 01 21\*

0 01 23\*

0 01 33\*

Solidifikovaný odpad hodnocený jako nebezpečný

Popílek a jiný odpad z čištění spalin

Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť

Vyřazená zařízení obsahující chlorofluorouhlovodíky

Baterie a akumulátory, zařazené pod čísly 16 06 01, 16 06 02

nebo pod číslem 16 06 03 a netříděné baterie a akumulátory obsahující tyto baterie

Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené

pod čísly 20 01 21 a 20 01 23

2

0 01 35\*

7