

**RÁMCOVÁ DOHODA
NA SERVIS, REVIZE A OPRAVY KLIMATIZAČNÍCH ZAŘÍZENÍ**

PRO MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ III

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Dohoda“)

Objednatel: Česká republika – Úřad práce ČR – Krajská pobočka v Ostravě
se sídlem: Zahradní 368/12, 70160 Moravská Ostrava
zastoupena: Ing. Petrem Prokopem, ředitelem krajské pobočky
IČO: 72496991
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Ostrava
č. účtu: 37822761/0710
ID datové schránky: twrzpnd

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Dodavatel: TECHTEAM, s.r.o.
se sídlem: Tomášikova 17, 821 09 Bratislava, Slovenská republika
zastoupen: xxx, jednatelem společnosti
IČO: 44690321
DIČ: CZ682620463
bank. spojení: xxx.
č. účtu: xxx
ID datové schránky: ---

(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel společně též „**Smluvní strany**“ a samostatně „**Smluvní strana**“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Plnění této Dohody je veřejnou zakázkou malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Dohoda je uzavírána v souladu s nabídkou Dodavatele a rozhodnutím Objednatele jako zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky veřejné zakázky části číslo č. 5 Opava s názvem „**ÚP ČR – servis, revize a opravy klimatizačních zařízení pro Moravskoslezský kraj III**“.

2. PŘEDMĚT DOHODY

- 2.1. Dodavatel se zavazuje za podmínek stanovených touto Dohodou dodávat Objednateli služby a dodávky spočívající v servisní a revizní prohlídce klimatizací, vzduchotechniky a jejich průběžné opravy v kvalitě a množství dle seznamu stanovení nabídkové ceny v příloze č. 1 této Dohody, a to na základě dílčích objednávek vystavených Objednatelem. Objednatel se zavazuje, že uhradí Dodavateli za dodané předměty plnění stanovenou cenu. Dodavatel zajistí dodávku či službu předmětu plnění za podmínek uvedených v této Dohodě. Revize, servisy a opravy budou provedeny v souladu s příslušnými normami ČSN, dále s dodržáním všech technologických postupů s vynaložením odborné péče za dodržení všech bezpečnostních předpisů pro prováděné práce.
- 2.2. Objednatel se zavazuje v rozsahu své aktuální potřeby objednaný předmět plnění řádně převzít a zaplatit cenu předmětu plnění.
- 2.3. Periodický servis obsahuje u vnitřní jednotky: kontrola upevnění jednotky, demontáž krytů vnitřních jednotek, demontáž filtrů, čištění a desinfekce filtrů, desinfekce a čištění vnitřního výměníku tepla (chemicky), čištění prostoru řídicí elektroniky, čištění laminárních profilů ventilátoru vnitřní jednotky, čištění krytů a sacích mřížek, kontrola ložisek ventilátoru, zpětná kompletace. U vnější jednotky: kontrola upevnění jednotky, čištění výměníku tepla dle posouzení technika tlakové nebo chemické, demontáž krytů, kontrola ložisek ventilátoru, čištění prostoru řídicí elektroniky, kontrola těsnosti spojů – chladivo, dotažení spojů elektro, čištění krytů. Následná kontrola systému chodu v testu, kontrola chladícího výkonu, kontrola systému PC servisním kontrolingem originálním software.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ, DODACÍ PODMÍNKY

- 3.1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou a to na **24 měsíců** ode dne nabytí účinnosti Dohody.
- 3.2. Místem plnění jsou adresy uvedené v Příloze č. 1 této Dohody.
- 3.3. Dodavatel se zavazuje dodat Objednateli na základě jeho písemných objednávek konkrétní službu dle předmětu plnění dle přílohy č. 1 této Dohody. Dodavatel je povinen službu uskutečnit a zprávu o revizi a servisu doručit do sídla Objednatele, a to ve lhůtě nejpozději do 30 pracovních dní od potvrzení převzetí objednávky, pokud Objednatel nestanoví tuto lhůtu delší. Dodavatel je povinen odstranit závadu a provést opravu(serverovny) do 24 hodin po nahlášení závady a ostatní závady (mimo serverovny) do 72 hodin po nahlášení, pokud Objednatel nestanoví tuto lhůtu delší.
- 3.4. Objednávka musí obsahovat místo plnění, dle Přílohy č. 1 této Dohody. Součástí objednávky bude předpokládaný počet kusů nebo popis služby. V případě poruchy popis závady.

- 3.5. Objednávky jednotlivých dílčích plnění budou prováděny písemně na základě skutečných potřeb Objednatele. Písemná objednávka bude Dodavateli zaslána prostřednictvím datové schránky, e-mailem, poštou nebo faxem. V případě e-mailové objednávky bude zaslána na e-mailovou adresu kontaktní osoby Dodavatele uvedenou v odst. 4.2. této Dohody.
- 3.6. Objednávka je okamžikem jejího doručení Dodavateli závazná pro obě strany této Dohody. Dodavatel je povinen do 3 pracovních dnů po obdržení objednávky tuto objednávku písemně potvrdit na e-mailovou adresu kontaktní osoby Objednatele uvedenou v odst. 4.1. této Dohody. V případě, že Dodavatel objednávku písemně nepotvrdí dle předchozí věty, má se za to, že objednávka je potvrzena uplynutím čtvrtého pracovního dne po odeslání objednávky, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 3.7. Potvrzením objednávky ze strany Dodavatele je uzavřena dílčí Dohoda o službě, a to dnem, kdy je Objednateli doručeno potvrzení objednávky. V případě pochybností ohledně údajů uvedených v objednávce je Dodavatel povinen vyžádat si od Objednatele bezodkladně, nejpozději do konce lhůty pro potvrzení přijetí dílčí objednávky dle předchozího odstavce doplňující informace. Neučiní-li tak, má se za to, že objednávka je dostatečná.
- 3.8. Objednatel předmět plnění převezme (např. revizní zprávu, protokol oprav), nevykazuje-li žádné zjevné vady. Objednatel není povinen předmět plnění převzít, pokud předmět plnění nebude dodán v požadovaném množství, kvalitě a druhu dle objednávky.
- 3.9. Pokud Dodavatel nebude schopen realizovat dodávku či službu předmětu plnění nebo jeho části ve lhůtě dle bodu 3.3. Dohody, je povinen bezodkladně, nejpozději však první bezprostředně následující pracovní den po dni obdržení objednávky, písemně informovat o důvodech této skutečnosti Objednatele na kontaktní e-mailovou adresu Objednatele dle bodu 4.1. této Dohody, s návrhem termínu uskutečnění kompletní služby. Na základě tohoto oznámení Objednatel návazně upřesní Dodavateli požadovaný termín realizace předmětné dodávky či služby předmětu plnění.
- 3.10. Dodavatel je povinen připravit a předat objednateli revizní zprávy v tiskové a elektronické podobě zpracované vždy za jednotlivou budovu dle Přílohy č. 1 této Dohody.

4. KONTAKTNÍ OSOBY

- 4.1. Kontaktními osobami Objednatele, tj. osobami pověřenými pro účely této Dohody, neoznámí-li Objednatel Dodavateli jinak, jsou

Xxx (Opava), e-mail: jaroslava.witoszkova@uradprace.cz, tel.: 950 142 xxx.

Výše uvedené osoby Objednatele jsou oprávněné k veškerým úkonům a jednáním v souvislosti s objednávkami předmětu plnění, včetně reklamačního řízení.

- 4.2. Kontaktní osobou Dodavatele, tj. osobou pověřenou pro účely této Dohody, neoznámí-li Dodavatel Objednateli jinak, xxx, e-mail: xxx, tel.: xxx (jednatel) a xxx tel.: xxx

(komunikace ČR). Výše uvedené osoby Dodavatele jsou oprávněny k veškerým úkonům a jednáním v souvislosti s dodávkami či službami předmětu plnění, včetně reklamačního řízení.

- 4.3. V případě změn v kontaktních osobách Objednatele nebo Dodavatele si obě strany sjednávají, že tyto změny nemusí být provedeny formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, ale o takové skutečnosti se vzájemně informují vhodným způsobem, a to písemně na adresu uvedenou v úvodu této Dohody nebo prostřednictvím kontaktních e-mailových adres uvedených v předchozích odstavcích.

5. CENA, PLATEBNÍ PODMÍNKY A ZÁRUKA

- 5.1. Objednatel je oprávněn požadovat služby předmětu plnění po dobu platnosti této Dohody, přičemž maximální celkový rozsah plnění je omezen částkou předpokládané hodnoty této veřejné zakázky dle zadávacích podmínek. Tato celková cena je cenou maximální a činí **150 000,- Kč bez DPH** (slovy: sto padesát tisíc korun českých), **181 500,- Kč s DPH** (slovy: sto osmdesát jedna tisíc pět set korun českých).
- 5.2. Jednotkové ceny předmětu plnění uvedené v příloze č. 1 této Dohody jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné se započtením všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s předmětem plnění, kromě cen chladiva a dílů oprav. Úprava této ceny je možná pouze v souvislosti se změnou zákonem stanovené výše DPH. Případný další Objednatelem požadovaný předmět plnění neuvedený v příloze č. 1 této Dohody bude Dodavatelé účtován dle ceny na trhu obvyklé, případně nižší, s předchozím souhlasem Objednatele. Za správnost stanovení sazby DPH odpovídá dodavatel.
- 5.3. Součástí nabídkové ceny Dodavatele nejsou dodávky chladiva a díly oprav, tyto náklady budou účtovány dle aktuálních cen na trhu a dle potřeb zadavatele. Cena za 1 díl opravy nebude vyšší než cena za originální kus dle typu zařízení a ceny v místě a čase obvyklé na trhu.
- 5.4. Objednatel je oprávněn upřesnit množství předmětu plnění v průběhu plnění Dohody až do výše finančního limitu uvedeného v bodě 5.1. této Dohody, při respektování jednotkových cen, uvedených v příloze č. 1 této Dohody.
- 5.5. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele související s dodáním předmětu plnění (zejména náklady na dopravu do místa plnění, kalkulace nabídek, aj.).
- 5.6. Finanční limit uvedený v bodě 5.1. této Dohody a jednotkové ceny za předmět plnění uvedené v příloze č. 1 této Dohody jsou závazné, konečné a nepřekročitelné, tj. zahrnující všechny případné dodatečné náklady Dodavatele související s realizací předmětu plnění této Dohody a zahrnují všechny náklady spojené s provedením revizních, servisních služeb.
- 5.7. Objednatel se zavazuje uhradit faktury (daňových dokladů) dle termínu splatnosti. Splátnost faktur Dodavatele je 30 dnů ode dne jejich doručení Objednateli. Faktura se

považuje za uhrazenou dnem, kdy je částka prokazatelně odeslána z účtu Objednatele na účet Dodavatele.

- 5.8. Každá faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů. Dodavatel je povinen přiložit ke každé faktuře specifikaci poskytnutého plnění, která je danou fakturou uplatňována k zaplacení.
- 5.9. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu Dodavateli bez zaplacení zpět s uvedením důvodu vrácení, pokud tato faktura neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti v souladu s odst. 5.6. této Dohody. Poslední faktura v kalendářním roce musí být Objednateli doručena nejpozději 10. prosince příslušného kalendářního roku, aby mohla být proplacena v tomtéž kalendářním roce. V případě nedodání v uvedeném termínu bude daňový doklad proplacen až v roce následujícím.
- 5.10. Úhrada faktur bude provedena převodem na běžný účet Dodavatele, uvedený v úvodu této Dohody.
- 5.11. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel není v prvních dvou měsících daného kalendářního roku v prodlení s úhradou fakturovaných částek, z důvodů procesů souvisejících s omezeními při čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu (včetně rozpočtů projektů, které se podílí na úhradě faktur) a Objednatel tak není schopen proplácet daňové doklady – faktury v souladu se stanovenou splatností. Z výše uvedeného důvodu (omezené čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu v tomto období) nelze objednateli při nedodržení splatnosti faktur v tomto období účtovat úrok z prodlení dle bodu 8.5 Dohody.
- 5.12. Objednatel neposkytne dodavateli zálohy na sjednanou smluvní cenu.
- 5.13. Dodavatel je povinen mít po celou dobu účinnosti smlouvy uzavřené platné pojištění za škodu způsobenou třetím osobám, včetně možných škod způsobených svými pracovníky a to v min. výši 1 000 000,- Kč. Dodavatel je povinen kdykoliv v průběhu plnění takové pojištění doložit Objednateli na jeho vyzvání.
- 5.14. Dodavatel prohlašuje, že má potřebná oprávnění ke všem činnostem, které souvisejí s předmětem plnění dle této smlouvy.
- 5.15. Dodavatel poskytuje touto smlouvou Objednateli záruku na jakost poskytnutých služeb v trvání 6 měsíců a použitého materiálu 36 měsíců, která začíná plynout ode dne předání a převzetí předmětu plnění dle této smlouvy. V případě zjištění vad v plnění předmětu této smlouvy v záruční době je Dodavatel povinen tyto vady bezúplatně odstranit, a to bezodkladně, nejdéle však ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne oznámení písemné reklamace, nestanoví-li Objednatel písemně lhůtu delší.

6. PLATNOST A ÚČINNOST DOHODY, UKONČENÍ DOHODY

- 6.1. Tato Dohoda je uzavřena na dobu určitou, a to **na dobu 24 měsíců ode dne nabytí účinnosti Dohody**. Platnost Dohody bude ukončena buď uplynutím sjednané doby, anebo dosáhne-li součet všech objednávek **150 000,- Kč bez DPH**, podle toho, která ze skutečností nastane dříve. Jednotlivá dílčí plnění budou vždy realizována po dobu trvání Dohody na základě dílčích objednávek s tím, že případná doba dílčího plnění, na něž bude uzavřena příslušná dílčí objednávka, může přesáhnout uvedenou dobu trvání Dohody.
- 6.2. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 6.3. Tato Dohoda může být ukončena některým z níže uvedených způsobů:
- a) písemnou dohodou Smluvních stran;
 - b) písemnou výpovědí Objednatele nebo Dodavatele bez udání důvodů, přičemž výpovědní lhůta činí 60 dnů a počíná běžet ode dne následujícího po dni doručení výpovědi;
 - c) odstoupením od Dohody při opakovaných závadách dodávek předmětu plnění této Dohody a opakovaném neplnění dodacích podmínek v této Dohodě uvedených, přičemž toto odstoupení je účinné dnem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně;
 - d) dnem zahájení insolvenčního řízení se společností Dodavatele.

7. SMLUVNÍ POKUTY

- 7.1. Za nesplnění závazku z této Dohody může Objednatel uplatnit smluvní pokuty.
- 7.2. V případě prodlení Dodavatele s termíny plnění předmětu uvedenými v čl. 3.3. této Dohody je Objednatel oprávněn požadovat na Dodavateli úhradu jednorázové smluvní pokuty ve výši 300,- Kč za každý den prodlení následující po dni požadovaného termínu realizace dodávky či služby nebo její části. Pokud Objednatel uzná důvody na straně Dodavatele vedoucí k prodlení při realizaci dodávky či služby za opodstatněné, může od vymáhání této pokuty upustit.
- 7.3. Ustanoveními článku 7.2. této Dohody není jakkoliv dotčena případná náhrada škody její výše způsobená porušením povinností Dodavatele.
- 7.4. Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu písemnou výzvou zaslanou Dodavateli. Dodavatel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu do 10 dnů od doručení této výzvy.
- 7.5. Při nedodržení termínu splatnosti Objednatelem je Dodavatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem

a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce dodavatele, tj. zejména proti nároku na zaplacení platby za dodávky či služby. Smluvní pokuta se vztahuje i na nezaviněné porušení povinnosti dodavatelem vyplývající z této dohody.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Smluvní strany shodně prohlašují, že veškeré sporné záležitosti vyplývající z plnění této Dohody budou řešit vzájemnou dohodou. Pokud nedojde k dohodě, bude věc řešit věcně a místně příslušný soud České republiky.
- 8.2. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si Dohodu přečetly a rozumějí ji, že byla sepsána na základě jejich svobodné, vážné a určité vůle a nebyla sjednána v tísní za nevýhodných podmínek.
- 8.3. Pokud není v této Dohodě uvedeno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této Dohody zákonem č.89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „zákon“) a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 8.4. Písemnosti doručované smluvními stranami v souvislosti s touto Dohodou považují Smluvní strany za platně doručené, jsou-li doručeny na adresu sídla účastníka uvedenou v záhlaví této Dohody a také na e-mailovou adresu kontaktních osob uvedených v odst. 4.1 a 4.2. této Dohody, a to i v případě, jestliže je účastník odepře převzít nebo je přes oznámení poštovního úřadu nevyzvedne.
- 8.5. Dodavatel souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů; dále v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.
- 8.6. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Dodavatel výslovně souhlasí se zveřejněním této Dohody po jejím podpisu oběma stranami.
- 8.7. Smluvní strany si výslovně ujednávají, že veškeré změny a doplňky této Dohody (vyjma změny v kontaktních osobách uvedených v odst. 4.1. a 4.2.) mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran na jedné listině.

8.8. Tato Dohoda je sepsána ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž Objednatel obdrží (2) dvě vyhotovení a Dodavatel (1) jedno.

8.9. Nedílnou součástí této Dohody tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1: Stanovení nabídkové ceny

Za Dodavatele:

Za Objednatele:

V Bratislavě dne _____

V Ostravě dne _____

xxx
Jednatel společnosti
TECHTEAM, s.r.o.

Ing. Petr Prokop
ředitel krajské pobočky
Úřad práce ČR – Krajská pobočka v Ostravě