

Smlouva o poskytování služeb č. 003412023

na výkon technického dozoru investora stavby

„Třídící linka Dražkovice“

Smluvní strany

Objednatel:

Smp – Odpady a.s.

se sídlem: 530 12 Pardubice – Bílé předměstí, Hůrka 1803
zastupuje: Ing. Aleš Kopecký, místopředseda představenstva
IČ: 27547230 DIČ: CZ27547230

a

Poskytovatel:

LIBOR MATOUŠEK

Tůmy Přeloučského 1599

535 01 Přelouč

Jednající: p. Libor Matoušek

Bankovní spojení: [REDACTED]

IČ: 66812585

DIČ: CZ7510273353

Uzavřeli v souladu s Občanským zákoníkem, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb dále jen „smlouva“

ČLÁNEK I.

Předmět smlouvy

Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro Objednatele technický dozor investora při realizaci stavby „**Třídící linka Dražkovice**“ jejíž realizace se předpokládá v letech 2024 až 2027.

ČLÁNEK II.

Rozsah činnosti

Rozsah technického dozoru investora (povinnosti Poskytovatele) spočívá zejména v povinnosti:

- SEZNÁMENÍ SE SE STAVEBNÍM POVOLENÍM, SOUHLASY A VYJÁDRĚNÍMI DOTČENÝCH ORGÁNŮ STÁTNÍ SPRÁVY, S PROJEKTOVOU DOKUMENTACÍ, S OBSAHEM SMLOUVY O DÍLO ZHOTOVITELE;
- BEZ ZBYTEČNÉHO ODKLADU PŘEDÁ ÚČASTNÍKŮM STAVBY, POPŘÍPADĚ JINÉ OSOBE VEŠKERÉ DALŠÍ INFORMACE, KTERÉ JSOU MU ZNÁMY A KTERÉ SE DOTÝKAJÍ JEJICH ČINNOSTI.
- ODEVZDÁNÍ A PŘEVZETÍ STAVENÍŠTĚ VČETNĚ PROTOKOLÁRNÍHO ZÁPISU;
- DENNÍ PŘÍTOMNOST NA STAVBĚ;
- KONTROLA DODRŽOVÁNÍ PODMÍNEK STAVEBNÍHO POVOLENÍ A OPATŘENÍ STÁTNÍHO STAVEBNÍHO DOHLEDU PO DOBU REALIZACE STAVBY;
- KONTROLA PROCESŮ SPOJENÝCH S PŘEDÁNÍM A PŘEVZETÍM STAVENÍŠTĚ ZHOTOVITELEM VČETNĚ ADMINISTRATIVNÍHO ZÁZNAMU VEŠKERÝCH TAKOVÝCH PROCESŮ;
- PRŮBĚŽNÝ KONTAKT S INVESTOREM JAK FORMOU PRAVIDELNÝCH KONTROLNÍCH DNŮ (MINIMÁLNĚ 1x ZA 14 DNÍ), TAK PRŮBĚŽNÝCH INFORMACÍ O POSTUPU REALIZACE STAVEBNÍCH PRACÍ;
- ORGANIZACE KONTROLNÍCH DNŮ V PRŮBĚHU VÝSTAVBY A JEJICH ŘÍZENÍ VČETNĚ VYHOTOVENÍ PROTOKOLŮ Z JEDNÁNÍ,

- KONTROLA DODRŽOVÁNÍ PLÁNU KONTROLNÍCH PROHLÍDEK STAVBY UVEDENÝCH V DOKUMENTACI KE STAVEBNÍMU POVOLENÍ DLE § 18 VYHL. Č. 526/2006 Sb., ZHOTOVITELEM, ZAJIŠTĚNÍ JEJICH OHLAŠOVÁNÍ A ÚČASTNĚNÍ SE TĚCHTO PROHLÍDEK,
- KONTROLA A OVĚŘOVÁNÍ KVALITY PROVÁDĚNÝCH PRACÍ, DODRŽOVÁNÍ REALIZAČNÍ DOKUMENTACE A DODRŽOVÁNÍ KONTROLNÍHO A ZKUŠEBNÍHO PLÁNU ZHOTOVITELE, POPŘ. PLÁNU KONTROLNÍCH PROHLÍDEK; EVIDENCE PŘÍPADNÝCH NESHOD A DOHLÍŽENÍ NA JEJICH PRŮBĚŽNÉ ODSTRAŇOVÁNÍ;
- KONTROLA A OVĚŘOVÁNÍ KVALITY DOKONČENÝCH PRACÍ A OVĚŘOVÁNÍ SHODY S USTANOVENÍMI SMLUVNÍCH DOKUMENTŮ A PLATNÝMI PRÁVNÍMI PŘEDPISY ČR, VČETNĚ PLATNÝCH ČESKÝCH NOREM;
- KONTROLA VĚCNÉ A CENOVÉ SPRÁVNOSTI OCEŇOVACÍCH PODKLADŮ A FAKTUR K UZAVŘENÝM SMLOUVÁM A ODSOUHLASENÝM VÍCENÁKLADŮM A MĚNĚNÁKLADŮM, KONTROLA A POTVRZOVÁNÍ ZJIŠŤOVACÍCH PROTOKOLŮ A SOUPISŮ PROVEDENÝCH PRACÍ;
- KONTROLA ZABUDOVANÝCH MATERIÁLŮ A VYBAVENÍ; OVĚŘOVÁNÍ, ZDA VZORKY ODPOVÍDAJÍ SMLUVNÍM DOKUMENTŮM, PŘÍSLUŠNÝM ČESKÝM NORMÁM, TECHNICKÝM PŘEDPISŮM DLE PŘEDLOŽENÉHO PLÁNU;
- DOPORUČENÍ PROVÁDĚNÍ ZKOUŠEK NA STAVĚ, DOHLED NAD DODRŽOVÁNÍM PŘEDEPSANÝCH POSTUPŮ, PLATNÝCH PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ ČR A KONTROLA PROVÁDĚNÍ TECHNICKÝCH ZKOUŠEK PROVÁDĚNÝCH OPRAVNĚNÝMI SPOLEČNOSTMI A KONTROLA VÝSLEDKŮ;
- KONTROLA VEDENÍ STAVEBNÍHO DENÍKU, POTVRZOVÁNÍ SPRÁVNOSTI ZÁPISŮ VE STAVEBNÍM DENÍKU, VYJADŘOVÁNÍ SE V NĚM K ZÁVAŽNÝM SKUTEČNOSTEM;
- PŘÍPRAVA PROTOKOLU K ODSOUHLASENÍ PODOBY A SPECIFIKACE DÍLČÍCH PRVKŮ,
- KONTROLA PLNĚNÍ SMLUVNÍCH PODMÍNEK ZHOTOVITELEM STAVBY - ORGANIZOVÁNÍ KONTROLNÍCH DNŮ V PRŮBĚHU PROVÁDĚNÍ STAVEBNÍCH PRACÍ VČETNĚ VYHOTOVENÍ ZÁPISŮ, MINIMÁLNĚ 1x ZA 14 DNÍ;
- ZÁVĚREČNÉ KONTROLY DOKONČENÉHO DÍLA, PŘÍPRAVA SOUPISU VAD A NEDODĚLKŮ, VČETNĚ STANOVENÍ TERMÍNU A ZPŮSOBU JEJICH ODSTRAŇOVÁNÍ;
- ÚČAST NA INDIVIDUÁLNÍCH A KOMPLEXNÍCH ZKOUŠKÁCH, ÚČAST PŘI PROVÁDĚNÍ MĚŘENÍ (HLUK, OSVĚTLENÍ, APOD.);
- PROVĚŘOVÁNÍ VAD A NEDODĚLKŮ V ZÁVĚRU STAVBY A DOHLED NAD JEJICH ODSTRANĚNÍM VČETNĚ STANOVENÍ TERMÍNU A ZPŮSOBU JEJICH ODSTRANĚNÍ;
- PŘÍPRAVA PŘEDÁVACÍHO PROTOKOLU STAVBY VE SPOLUPRÁCI SE ZHOTOVITELEM, ÚČASTNĚ SE PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DOKONČENÝCH DODÁVEK ZA ÚČASTI INVESTORA A PŘEDÁNÍ UŽIVATELI, PRŮBĚŽNÉ PŘÍPRAVUJE DOKLADY, KTERÉ BUDE NUTNO PŘEDLOŽIT K PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA A KE KOLAUDACI;
- OVĚŘOVÁNÍ DOKUMENTACE SKUTEČNÉHO PROVEDENÍ STAVBY, DOKLADŮ K ARCHIVACI A DOKLADŮ KE KOLAUDAČNÍMU ŘÍZENÍ;
- KONTROLA PROCESŮ SYSTEMATICKÉHO DOPLŇOVÁNÍ DOKUMENTACE PRO OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE, PODLE KTERÉ SE STAVBA REALIZUJE;
- ÚČAST PŘI PROJEDNÁVÁNÍ A OVĚŘENÍ SPRÁVNOSTI VŠECH DOKLADŮ A ZMĚN PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE STAVBY;
- ZAJIŠŤOVÁNÍ ZMĚNOVÝCH ŘÍZENÍ, PROVĚŘOVÁNÍ A POSUZOVÁNÍ ZMĚN Z HLEDISKA VĚCNÉHO A CENOVÉHO VE SPOLUPRÁCI SE ZÁSTUPCEM ZADAVATELE, KOMPLETNÍ VYHOTOVENÍ A SCHVALOVÁNÍ ZMĚNOVÝCH LISTŮ PO VYJÁDRĚNÍ ZADAVATELE, VEDENÍ AGENDY SPOJENÉ S POSUZOVÁNÍM ZMĚN, VYDÁVÁNÍ STANOVISEK K PŘEDLOŽENÉ ZMĚNĚ A DOPORUČENÍ DALŠÍHO POSTUPU ZÁSTUPCI ZADAVATELE, KTERÉ BUDE SMĚŘOVAT K ODMÍTNUTÍ ZMĚNY NEBO K JEJÍMU SCHVÁLENÍ, EVIDENCE ROZHODNUTÍ ZADAVATELE K PŘEDLOŽENÝM ZMĚNÁM;
- POVINNOST INFORMOVAT OBJEDNATELE O VŠECH ZÁVAŽNÝCH OKOLNOSTECH V SOUVISLOSTI S VÝSTAVBOU, KTERÉ MOHOU MÍT VÝZNAMNÝ VLIV NA HARMONOGRAM, KVALITU A CENU DÍLA;
- KONTROLA TĚCH ČÁSTÍ DODÁVEK A MONTÁŽÍ MATERIÁLŮ, VÝROBKŮ A TECHNOLOGICKÝCH POSTUPŮ, KTERÉ BUDOU V DALŠÍM POSTUPU ZAKRYTÉ NEBO SE STANOU NEPŘÍSTUPNÝMI, ZAPSÁNÍ VÝSLEDKŮ KONTROLY DO STAVEBNÍHO DENÍKU, RESP. DO PROTOKOLŮ - FORMULÁŘŮ URČENÝCH PRO STAVBU, VČETNĚ ZPRACOVÁNÍ FOTOGRAFICKÉ ČI VIDEO DOKUMENTACE, A ZÁROVEŇ DOKLADOVAT FOTOGRAFIE KE VŠEM ZMĚNOVÝM LISTŮM;

- SPOLUPRÁCE S PROJEKTANTEM ZAJIŠŤUJÍCÍM AUTORSKÝ DOZOR PŘI REALIZACI STAVBY;
- SPOLUPRÁCE S PROJEKTANTEM REALIZAČNÍ DOKUMENTACE A SE ZHOTOVITELEM PŘI PROVÁDĚNÍ NEBO NAVRHOVÁNÍ OPATŘENÍ NA ODSTRANĚNÍ PŘÍPADNÝCH ZÁVAD PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO REALIZACI STAVBY;
- SLEDOVÁNÍ VEŠKERÝCH PŘEDEPSANÝCH A DOHODNUTÝCH ZKOUŠEK MATERIÁLŮ, KONSTRUKCÍ A PRACÍ, KONTROLA JEJICH VÝSLEDKŮ A DOKLADŮ, KTERÉ PROKAZUJÍ KVALITU PROVÁDĚNÝCH PRACÍ A DODÁVEK (CERTIFIKÁTY, ATESTY, PROTOKOLY APOD.);
- VEDENÍ PODROBNÉ DOKUMENTACE A ARCHIVACE DOKLADŮ Z KONTROLY A OVĚŘOVÁNÍ DOKLADŮ A PROCESŮ, VČETNĚ PRŮBĚŽNÉHO PŘEDÁVÁNÍ KOPÍI TAKOVÝCH DOKLADŮ OBJEDNATELI;
- SOUSTAVNÉ SLEDOVÁNÍ A OVĚŘOVÁNÍ VEDENÍ STAVEBNÍCH A MONTÁŽNÍCH DENÍKŮ;
- SPOLUPRÁCE S PRACOVNÍKY ZHOTOVITELE PŘI PROVÁDĚNÍ OPATŘENÍ NA ODVRÁCENÍ NEBO NA OMEZENÍ ŠKOD PŘI OHROŽENÍ STAVBY ŽIVELNÝMI UDÁLOSTMI;
- KONTROLA POSTUPU PRACÍ PODLE ČASOVÉHO PLÁNU STAVBY A USTANOVENÍ SMLOUVY O DÍLO A UPOZORŇOVÁNÍ ZHOTOVITELE A OBJEDNATELE NA NEDODRŽENÍ TERMÍNŮ, NÁVRHY NA NEZBYTNÁ OPATŘENÍ;
- KONTROLUJE ČERPÁNÍ NÁKLADŮ VZHELEM K ODSOUHLASENÉMU HARMONOGRAMU POSTUPU PRACÍ S VAZBOU NA SKUTEČNĚ PROVÁDĚNÉ PRÁCE;
- KOORDINACE PROCESŮ VEDOUČÍCH K NÁPRAVĚ PŘÍPADNÝCH NEDOSTATKŮ V PROCESU REALIZACE DÍLA,
- KONTROLA ŘÁDNÉHO USKLADNĚNÍ MATERIÁLŮ, VÝROBKŮ, STROJŮ A KONSTRUKCÍ;
- SPOLEČNĚ SE ZHOTOVITELEM ZAJIŠŤOVAT HLÁŠENÍ ARCHEOLOGICKÝCH NÁLEZŮ;
- ÚZKÁ SPOLUPRÁCE SE ZÁSTUPCEM INVESTORA;
- EVIDUJE DOKUMENTACI DOKONČENÝCH ČÁSTÍ DÍLA A JEJÍ VĚCNOU KONTROLU;
- KONTROLA A OVĚŘOVÁNÍ MĚSÍČNÍHO SOUPISU PROVEDENÝCH PRACÍ A DODÁVEK ZHOTOVITELEM;
- ZPRACOVÁNÍ ČERPÁNÍ PODROBNÝCH POLOŽKOVÝCH ROZPOČTŮ;
- ZAJIŠŤUJE PÍSEMNÉ ODSOUHLASENÍ A PŘEDÁNÍ FAKTUR INVESTOROVÍ;
- EVIDUJE FAKTURY A KONTROLUJE STAV PROSTAVĚNOSTI;
- PROVÁDÍ PRŮBĚŽNOU FOTODOKUMENTACI PRŮBĚHU STAVBY;
- ZABEZPEČUJE EXPERTNÍ POSOUZENÍ A STANOVISKA NEZÁVISLÝCH EXPERTŮ A SOUDNÍCH ZNALCŮ NA VYBRANÉ DODÁVKY, U NICHŽ DOŠLO KE SPORU O KVALITĚ NEBO U NICHŽ SI TO INVESTOR VYŽÁDÁ;
- ZAJISTÍ VYPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O KOLAUDACI STAVBY VČETNĚ VŠECH PŘÍLOH;
- ORGANIZAČNĚ ZAJISTÍ KOLAUDAČNÍ ŘÍZENÍ;
- ZAJIŠTĚNÍ ODSTRANĚNÍ KOLAUDAČNÍCH ZÁVAD ZHOTOVITELEM;
- PROVEDE KONTROLU KONEČNÉ FAKTURY ZHOTOVITELE;
- SOUHLAS S ÚHRADOU KONEČNÉ FAKTURY;
- PROVEDE KONTROLU VYKLIZENÍ STAVENÍŠTĚ A UVEDENÍ PŘÍLEHLÝCH PLOCH DO PŮVODNÍHO STAVU VE SMLUVNĚ DOHODNUTÉM TERMÍNU;
- PŘÍPRAVA PODKLADŮ PRO ZÁVĚREČNÉ HODNOCENÍ STAVBY V PRŮBĚHU VÝSTAVBY A PŘEDÁNÍ INVESTOROVÍ K ARCHIVACI VEŠKERÝCH DOKLADŮ A DOKUMENTACE O STAVBĚ POŘÍZENÝCH V PRŮBĚHU PROVÁDĚNÍ DÍLA.

ČLÁNEK III.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Jestliže se Poskytovatel v průběhu plnění svých závazků podle této smlouvy dozví o skutečnostech, nasvědčujících tomu, že kvalita prováděných prací neodpovídá podmínkám stanoveným v dokumentaci stavby, náklady stavby jsou vyšší než stanovené rozpočtem stavby nebo plnění harmonogramu či konečný termín realizace předmětného souboru staveb by mohly být ohroženy, je povinen neprodleně informovat o tom Objednatele.

2. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout Objednateli veškerou potřebnou součinnost a odbornou pomoc ve správních řízeních nebo jiných jednáních se správními úřady.
3. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o průběhu prací na zhotovení stavby tak, aby Objednatel mohl splnit včas své povinnosti.
4. Poskytovatel je povinen zajišťovat plnění povinností zhotovitele stavby vyplývajících z finanční spoluúčasti evropských fondů v rámci Operačního programu životní prostředí, v souladu s uzavřenou Smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby.
5. Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Článek IV.

Odměna, platební podmínky

1. Za plnění podle této smlouvy náleží Poskytovateli odměna v konečné výši bez DPH **648 000,- Kč** (784 080,- Kč vč. DPH).

	Cena bez DPH :	DPH (21%) :	Cena celkem vč. DPH :
Technický dozor	648 000,00 Kč	136 080,00 Kč	784 080,- Kč

Odměna obsahuje veškeré náklady Poskytovatele a bude fakturována na základě skutečných výkonů. Daň z přidané hodnoty (DPH) bude účtována dle aktuálních sazeb.

2. Platba odměny za předmět plnění této smlouvy bude probíhat v měsíčních platbách dle vzájemně odsouhlaseného platebního kalendáře. Závěrečná platba odměny bude uskutečněna po podpisu předávacího protokolu se zhotovitelem stavby a vydání kolaudačního souhlasu. Doba splatnosti bude činit 30 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odesání příslušné částky z účtu objednatel na účet poskytovatele. Na faktuře musí být uvedeno číslo smlouvy. Všechny faktury musí obsahovat údaje běžné pro tento druh dokladů (podle ust. § 12 odst. 2 zák. č. 588/1992 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, náležitosti účetního dokladu podle ust. § 11, odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění a ust. § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění). V případě, že daňový doklad nebude mít všechny náležitosti uvedené v této smlouvě, je Objednatel oprávněn jej vrátit Poskytovateli a nevzniká prodlení s placením. Poskytovatel je povinen v takovém případě vystavit neprodleně nový daňový doklad s novou lhůtou splatnosti a doručit jej do sídla Objednatele.
3. Splatnost fakturované částky za provedené práce je 30 dnů po doručení a převzetí faktury Objednatelem.

Článek V.

Doba trvání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu do předání a převzetí dokončené stavby a do odstranění případných vad, nejdéle však do 31. 12. 2028.
2. Tento smluvní vztah může být ukončen:
 - a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
 - b) odstoupením od smlouvy při porušení závazků touto smlouvou přijatých, tj. porušuje-li druhá smluvní strana své povinnosti i po té, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost výpovědi výslovně upozorněna;
 - c) výpovědí jedné ze smluvních stran.

3. Smluvní strany mohou tuto smlouvu písemně vypovědět s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
4. Jestliže je smlouva ukončena dohodou, výpovědí či odstoupením před dokončením předmětu plnění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.

ČLÁNEK VI.

Sankce

1. Bude-li Poskytovatel s plněním dle čl. I. v prodlení dle čl. V., zaplatí smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové ceny uvedené v čl. IV. za každý den prodlení. Tato platba nezbavuje Poskytovatele jeho povinností práce dokončit, ani jiných povinností vyplývajících z této smlouvy.
2. Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou řádné (oprávněně vystavené) faktury, uhradí částku 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

ČLÁNEK VII.

Závěrečná ustanovení

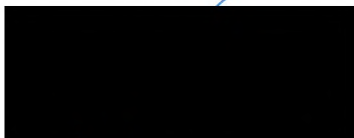
3. Tato smlouva o poskytování služeb může být měněna pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky.
4. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, platí pro právní vztahy z ní vyplývající a vznikající příslušná ustanovení občanského zákoníku a předpisů souvisejících.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnost dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

V Pardubicích dne:

08 - 11 - 2023

Poskytovatel:

Objednatel:



Libor Matoušek



Ing. Aleš Kopecký, místopředseda představenstva

SmP – Odpady a.s.
Hůrka 1803, Bílé Předměstí
530 12 Pardubice
IČ: 275 47 230