

---

# Smlouva

## o přenesení regionálních funkcí

krajské knihovny podle § 11 odst. 3 knihovního zákona č. 257/2001 Sb.

### Smluvní strany:

Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové  
sídlo: Hradecká 1250, 500 03 Hradec Králové  
zastupující osoba: Mgr. Eva Svobodová, ředitelka  
IČO: 00412821  
DIČ: CZ00412821  
bankovní spojení:  
č. účtu  
dále jen **krajská knihovna**  
na straně jedné

a

Městská knihovna s regionálními funkcemi v Trutnově  
Sídlo: Krakonošovo náměstí 128, 541 01 Trutnov  
Zastupující osoba: Mgr. Jaroslava Maršíková, ředitelka  
IČO: 00371815  
DIČ: --  
bankovní spojení:  
č. účtu:  
dále jen **pověřená knihovna**  
na straně druhé

uzavírají tuto smlouvu o přenesení regionálních funkcí

## I.

### Úvodní ustanovení

1. Krajská knihovna podle zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon) mimo jiné plní a koordinuje plnění regionálních funkcí pověřenými základními knihovnami.
2. Pověřená knihovna je pověřena krajskou knihovnou k výkonu regionálních funkcí na základě Metodického pokynu Ministerstva kultury k zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven a v rozsahu daném touto smlouvou.
3. Výkon regionálních funkcí v Královéhradeckém kraji je finančně zajištěn z rozpočtu Královéhradeckého kraje a pověřená knihovna obdrží schválenou částku v souladu s § 28,

---

odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů prostřednictvím rozpočtu obce.

4. Poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje a smluvní podmínky čerpání jsou zakotveny ve smlouvě uzavřené mezi Královéhradeckým krajem a pověřenou knihovnou.

## II.

### Předmět smlouvy

1. Předmět této smlouvy vyplývá z ustanovení § 11 odst. 3 zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmětem této smlouvy je přenesení působnosti v zajištění regionálních funkcí na pověřenou knihovnu na základě Metodického doporučení Ministerstva kultury ČR z roku 2019.
3. Úkoly v systému regionálních funkcí knihoven:

#### A. Krajská knihovna

Krajská knihovna plní a koordinuje regionální funkce v kraji v rozsahu daném Metodickým pokynem Ministerstva kultury ČR z 18. 12. 2019, odst. 3 Úloha krajské knihovny v systému regionálních funkcí knihoven.

#### B. Knihovny pověřené výkonem regionálních funkcí

##### a) Služby stanovené standardem

Pověřená knihovna plní regionální funkce v okruhu své působnosti v rozsahu daném Metodickým pokynem Ministerstva kultury ČR z 18. 12. 2019, odst. 4. Úloha knihovny pověřené výkonem regionálních funkcí.

##### b) Trvalé úkoly stanovené krajskou knihovnou

1. Pokračovat v systému získávání finančních prostředků na nákup výměnných fondů formou dotací nebo darů od zřizovatelů obsluhovaných knihoven. Zajistit uzavření smluv a účtování dotací a darů podle platných předpisů, sledovat plnění smluv. Systém podpory regionálních funkcí zhodnotit ve výroční zprávě. Připravit podmínky pro pokračování systému v následujícím roce.
2. Nominovat knihovny do soutěže Knihovna roku Královéhradeckého kraje, připravovat je k účasti v soutěži, účastnit se práce hodnotitelské komise a podílet se na aktivitách souvisejících s propagací soutěže i soutěžících knihoven. Oceňovat dobrou práci a propagovat úspěchy knihoven.
3. Zajistit aktualizaci centrálního adresáře knihoven své oblasti a odkaz na adresář zveřejnit na webu Pro knihovny. Vystavit na webu Pro knihovny aktuální seznam obsluhovaných knihoven oblasti.

- 
4. Spolupracovat na přípravě nominací na udělení titulu Knihovnice/Knihovník Královéhradeckého kraje roku za svoji obsluhovanou oblast. Informace zpracovat v rozsahu daném krajskou knihovnou a s ohledem na potřeby celostátního Slovníku českých knihovníků.

### **c) Aktuální úkoly pro rok 2024 stanovené krajskou knihovnou**

1. V nabídce regionálních služeb se zaměřit na úkoly stanovené krajskou koncepcí na roky 2024-2028 a pomoci menším knihovnám s úkoly vyplývajícími z krajské koncepce.
2. Účastnit se přípravy na programu Královéhradecké knihovnické konference.
3. Poskytovat metodickou pomoc při řešení prostorových podmínek a technického vybavení knihoven, podílet se na sestavení databáze k vybavení knihoven a na úkolech souvisejících s přípravou žádosti o krajský dotační program.
4. Zajistit distribuci každoročního průzkumu zjišťujícího zájem o vzdělávání v neprofesionalizovaných knihovnách.
5. Zajišťovat pravidelné čtvrtletní vyzvedávání materiálů pro knihovny (U nás a další materiály).
6. Podporovat zapojování dalších knihoven do regionálních automatizovaných systémů (RAKS) tam, kde je to smysluplné a ekonomicky efektivní.

## **III.**

### **Územní rozsah přenesené působnosti smlouvy**

1. Pověřená knihovna přebírá regionální funkce dle článku II. 2 a II. 3 ve své obsluhované oblasti pro 45 základních knihoven, specializovaných knihoven a dalších knihovnických pracovišť, se kterými uzavřela smlouvu k výkonu regionálních funkcí. Seznam obsluhovaných knihoven dle přílohy č. 1 je nedílnou součástí této smlouvy.

## **IV.**

### **Financování regionálních funkcí, kontrolní činnost, vyúčtování**

1. Pověřená knihovna je povinna vykonávat pro základní knihovny uvedené v příloze č. 1 této smlouvy regionální funkce za předpokladu obdržení účelové dotace Královéhradeckého kraje na výkon regionálních funkcí. Částku schvaluje Zastupitelstvo Královéhradeckého kraje a je navrhována ve výši **1 654 600 Kč**.
2. Nebude-li dotace pověřené knihovně poskytnuta, má pověřená knihovna právo od smlouvy odstoupit nejdříve následující den ode dne účinnosti rozhodnutí o neposkytnutí dotace. Odstoupení musí být provedeno písemnou formou.
3. V případě snížení navrhované výše dotace se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu dohodnout úpravu výkonu regionálních funkcí v návaznosti na poskytovanou výši dotace. Dohoda o omezení výkonu regionálních funkcí musí být uzavřena písemně.

- 
4. Podrobný rozpis použití dotace v předpokládané výši je uveden v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.
  5. Pověřená knihovna odpovídá za hospodárné, účelné a efektivní využití poskytnutých finančních prostředků a dbá na správné účtování.
  6. Prostředky nesmí být převáděny na jiné subjekty a použity mohou být pouze pro účely vyjmenované v článku II. této smlouvy.
  7. Pověřená knihovna umožní krajské knihovně sledování efektivnosti využití dotací a kvality výkonu regionálních funkcí. K tomu účelu průběžně eviduje poskytování regionálních funkcí pro základní knihovny, které má ve své působnosti.
  8. Pověřená knihovna sestaví celoroční zprávu a výkaz o výkonu regionálních funkcí a společně s vyúčtováním je nejpozději do 31. ledna následujícího roku předloží krajské knihovně.

## **V.**

### **Kontaktní osoby**

**Za pověřenou knihovnu:**

**Za krajskou knihovnu:**

## **VI.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Veškeré změny v zabezpečení regionálních funkcí musí být bez prodlení oznámeny druhé straně.
2. Převedení práv a povinností vyplývajících z této smlouvy na jiný subjekt lze jen s písemným souhlasem druhé strany a musí být učiněno písemným dodatkem k této smlouvě.
3. Dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění, podléhá tato smlouva povinnosti zveřejnění. Přílohy této smlouvy se zveřejňují spolu se smlouvou.
4. Na základě vzájemné dohody smluvních stran zveřejní smlouvu v Registru smluv krajská knihovna.
5. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích. Každá smluvní strana obdrží jeden výtisk, jeden výtisk obdrží zřizovatel pověřené knihovny a jeden výtisk obdrží Krajský úřad Královéhradeckého kraje. Krajská knihovna obdrží navíc elektronický obraz ve strojově čitelném formátu.
6. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2024, nabude platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv případně 1. 1. 2024 podle data, které nastane později.

---

V Hradci Králové dne.....

V Hradci Králové dne .....

Mgr. Eva Svobodová  
ředitelka SVK Hradec Králové

Mgr. Jaroslava Maršíková  
ředitelka Městské knihovny Trutnov

---

## Smlouva o přenesení regionálních funkcí – příloha č. 1

---

### Seznam obsluhovaných knihoven, se kterými má pověřená knihovna uzavřenou smlouvu k výkonu regionálních funkcí

#### a) profesionální knihovny

|   | Místo               | Název knihovny                       | Evidenční číslo MK |
|---|---------------------|--------------------------------------|--------------------|
| 1 | Dvůr Králové n.L.   | Městská knihovna Slavoj              | 114                |
| 2 | Hostinné            | Městská knihovna Hostinné            | 3513               |
| 3 | Rtyně v Podkrkonoší | Městská knihovna Rtyně v Podkrkonoší | 284                |
| 4 | Svoboda nad Úpou    | Městská knihovna Svoboda nad Úpou    | 963                |
| 5 | Špindlerův Mlýn     | Městská knihovna Špindlerův Mlýn     | 4280               |
| 6 | Úpice               | Městská knihovna Úpice               | 115                |
| 7 | Vrchlabí            | Městská knihovna Vrchlabí            | 1157               |
| 8 | Žacléř              | Městská knihovna Žacléř              | 1609               |

#### b) neprofesionální knihovny

|    | Místo            | Název knihovny                   | Evidenční číslo MK |
|----|------------------|----------------------------------|--------------------|
| 1  | Batňovice        | Obecní knihovna Batňovice        | 5455               |
| 2  | Bernartice       | Obecní knihovna Bernartice       | 21                 |
| 3  | Bílá Třemešná    | Obecní knihovna Bílá Třemešná    | 204                |
| 4  | Bílé Poličany    | Obecní knihovna Bílé Poličany    | 6348               |
| 5  | Borovnice        | Obecní knihovna Borovnice        | 272                |
| 6  | Dolní Brusnice   | Obecní knihovna Dolní Brusnice   | 1262               |
| 7  | Dolní Kalná      | Obecní knihovna Dolní Kalná      | 5230               |
| 8  | Dolní Lánov      | Obecní knihovna Dolní Lánov      | 4815               |
| 9  | Doubravice       | Obecní knihovna Doubravice       | 1417               |
| 10 | Dubeneč          | Obecní knihovna Dubeneč          | 510                |
| 11 | Hajnice          | Obecní knihovna Hajnice          | 4586               |
| 12 | Havlovice        | Obecní knihovna Havlovice        | 2871               |
| 13 | Horní Maršov     | Obecní knihovna Horní Maršov     | 310                |
| 14 | Hřibojedy        | Obecní knihovna Hřibojedy        | 3283               |
| 15 | Chvaleč          | Obecní knihovna Chvaleč          | 5187               |
| 16 | Janské Lázně     | Městská knihovna Janské Lázně    | 2626               |
| 17 | Jívka            | Obecní knihovna Jívka            | 3671               |
| 18 | Kocbeře          | Obecní knihovna Kocbeře          | 3463               |
| 19 | Kohoutov         | Obecní knihovna Kohoutov         | 4183               |
| 20 | Kuks             | Obecní knihovna Kuks             | 4993               |
| 21 | Lampertice       | Obecní knihovna Lampertice       | 295                |
| 22 | Lánov            | Obecní knihovna Lánov            | 6075               |
| 23 | Lanžov           | Obecní knihovna Lanžov           | 2753               |
| 24 | Malé Svatoňovice | Obecní knihovna Malé Svatoňovice | 5925               |
| 25 | Mladé Buky       | Obecní knihovna Mladé Buky       | 5847               |
| 26 | Nemojov          | Obecní knihovna Nemojov          | 3944               |

|    |                   |                                   |      |
|----|-------------------|-----------------------------------|------|
| 27 | Pec pod Sněžkou   | Městská knihovna Pec pod Sněžkou  | 2406 |
| 28 | Pilníkov          | Obecní knihovna Pilníkov          | 4175 |
| 29 | Prosečné          | Obecní knihovna Prosečné          | 5252 |
| 30 | Radvanice         | Obecní knihovna Radvanice         | 857  |
| 31 | Rudník            | Obecní knihovna Rudník            | 5884 |
| 32 | Suchovršice       | Obecní knihovna Suchovršice       | 378  |
| 33 | Velké Svatoňovice | Obecní knihovna Velké Svatoňovice | 459  |
| 34 | Velký Vřešťov     | Obecní knihovna Velký Vřešťov     | 3978 |
| 35 | Vilantice         | Obecní knihovna Vilantice         | 1517 |
| 36 | Vítězná-Huntířov  | Obecní knihovna Vítězná-Huntířov  | 4226 |
| 37 | Vítězná-Kocléřov  | Obecní knihovna Vítězná-Kocléřov  | 4224 |

### c) pobočky profesionálních a neprofesionálních knihoven

|   | Místo | Název knihovny | Evidenční číslo MK |
|---|-------|----------------|--------------------|
| 1 |       |                |                    |
| 2 |       |                |                    |

### d) specializované knihovny

|   | Místo | Název knihovny | Evidenční číslo MK |
|---|-------|----------------|--------------------|
| 1 |       |                |                    |
| 2 |       |                |                    |
| 3 |       |                |                    |
| 4 |       |                |                    |

### e) přehled knihoven celkem

| Typ knihovny  | Počet     |
|---|-----------|
| <b>Profesionální knihovny</b>                               | <b>8</b>  |
| <b>Neprofesionální knihovny</b>                             | <b>37</b> |
| <b>Pobočky profesionálních a neprofesionálních knihoven</b> | <b>0</b>  |
| <b>Specializované knihovny</b>                              | <b>0</b>  |
| <b>CELKEM</b>   | <b>45</b> |

Zpracoval/a: Blanka Maňhalová

Datum: 2.10.2023

#### Vysvětlivky:

Seznam obsluhovaných knihoven respektuje ustanovení Metodického pokynu k zajištění RF a je nedílnou součástí Smlouvy o přenesení RF.

**Do seznamu obsluhovaných knihoven je možné zařadit pouze registrované knihovny a pobočky registrovaných knihoven. Pobočky zapisujeme pod jejich vlastním evidenčním číslem nebo pod evidenčním číslem jejich ústřední knihovny.**

---

**V rámci Smlouvy o přenesení RF je Pověřená knihovna (včetně svých poboček) v postavení příjemce dotace, proto není obsluhovanou knihovnou.**

Vymezení pojmů dle Metodického pokynu Min. kultury k zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven:

**Obsluhovaná knihovna** je základní knihovna, zapsaná v evidenci knihoven Ministerstva kultury, nebo její pobočka, které poskytují veřejné knihovnické a informační služby podle knihovního zákona. Provozovatel pověřené knihovny uzavírá s provozovatelem obsluhované knihovny smlouvu o poskytování regionálních funkcí, v níž je obsluhovaná knihovna označena jako jejich příjemce.

**Neprofesionální knihovna** je základní knihovna provozovaná příslušným orgánem obce s pracovním úvazkem knihovníka do 15 hodin týdně.

**Profesionální knihovna** je základní knihovna provozovaná příslušným orgánem obce s pracovním úvazkem knihovníka vyšším než 15 hodin týdně.

**Pobočka** je lokálně vyčleněná část základní knihovny, je organizační součástí této základní knihovny a pracuje pod jejím vedením.



## Smlouva o přenesení regionálních funkcí – příloha č. 2

Návrh na rozdělení finančních prostředků:

|                   |  |
|-------------------|--|
| rok               | <b>2024</b>                                      |
| pověřená knihovna | Městská knihovna s regionálními funkcemi Trutnov |

### a) Rozpis finančních prostředků

| č. ř. z výkazu o region. funkcích |   | Dotace RF           | Jiné zdroje na nákup výměnných fondů, vlastní prostředky* | Plánované finanční zajištění RF celkem |
|-----------------------------------|---|---------------------|---|--|
| 64                                | <b>Spotřeba materiálu</b>                     | 410 900,00          | 139 600,00  | 550 500,00                             |
| 65                                | z toho: nákup knihovního fondu                | 385 900,00          | 139 600,00  | 525 500,00                             |
| 66                                | <b>Spotřeba energie</b>                       | 80 000,00           | 0,00  | 80 000,00                              |
| 67                                | <b>Opravy a udržování</b>                     | 0,00                | 0,00  | 0,00                                   |
| 68                                | <b>Cestovné</b>                               | 10 000,00           | 0,00  | 10 000,00                              |
| 69                                | <b>Ostatní služby</b>                         | 75 000,00           | 0,00  | 75 000,00                              |
| 70                                | z toho: doprava                               | 0,00                | 0,00  | 0,00                                   |
| 71                                | z toho: servis automatizovaného knih. systému | 60 000,00           | 0,00  | 60 000,00                              |
| 72                                | z toho: nákup licence na el. zdroje           | 0,00                | 0,00  | 0,00                                   |
| 73                                | z toho: nákup knihovnických služeb            | 0,00                | 0,00  | 0,00                                   |
| 74                                | <b>Mzdové náklady</b>                         | 775 000,00          | 0,00  | 775 000,00                             |
| 75                                | v tom: platy zaměstnanců                      | 775 000,00          | 0,00  | 775 000,00                             |
| 76                                | v tom: ostatní osobní náklady                 | 0,00                | 0,00  | 0,00                                   |
| 77                                | <b>Zákonné sociální pojištění</b>             | 262 000,00          | 0,00  | 262 000,00                             |
| 78                                | <b>Sociální náklady</b>                       | 41 700,00           | 0,00  | 41 700,00                              |
| 79                                | <b>Jiné ostatní náklady</b>                   | 0,00                | 0,00  | 0,00                                   |
| 80                                | <b>Ostatní provozní náklady</b>               | 0,00                | 0,00  | 0,00                                   |
| 81                                | <b>Provozní náklady celkem</b>                | <b>1 654 600,00</b> | <b>139 600,00</b>   | <b>1 794 200,00</b>                    |

\* Uvede se předpokládaná výše finančních prostředků, stav ke dni sestavování rozpočtu.

|              |                  |
|--------------|------------------|
| Zpracoval/a: | Lenka Trejbalová |
| Datum:       | 10.10.2023       |

---