

# Smlouva o poradenských a konzultačních službách č. 23611/2023-HA

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany:

## ČESKÁ REPUBLIKA-MINISTERSTVO OBRANY

se sídlem Tychonova 1, 160 01 Praha 6

zastoupená kvestorem Univerzity obrany Ing. Janem Veselým

se sídlem kanceláří: Univerzita obrany, Kounicova 65, Brno

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Brno-město

Číslo bankovního účtu: 404881/0710

Kontaktní osoba:

Ing. Petr Palíšek, tel. 973 442 362, mobil: 724692553, e-mail: [Petr.Palisek@unob.cz](mailto:Petr.Palisek@unob.cz)

Mgr. Martin Hájek, tel. 973 442 248, mobil: 720076612, e-mail: [Martin.Hajek@unob.cz](mailto:Martin.Hajek@unob.cz)

Adresa pro doručování korespondence: Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno

Adresa pro doručování elektronických daňových dokladů: [elektronicke.faktury@unob.cz](mailto:elektronicke.faktury@unob.cz)

jako **OBJEDNATEL** (dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

## Čermák Consulting, s.r.o.

se sídlem Vlněna 5, 602 00 Brno

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u KS v Brně, vložka C 110357

zastoupená Mgr. Michalem Čermákem na základě plné moci

IČO: 07819480

DIČ: CZ07819480

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo bankovního účtu: 115-8666870287/0100

Kontaktní osoba: Mgr. Michal Čermák, [michal.cermak@cerap.cz](mailto:michal.cermak@cerap.cz), tel.: 601373934

Adresa pro doručování korespondence: Vlněna 5, 602 00 Brno

jako **POSKYTOVATEL** (dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

podle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají tuto smlouvu o službách (dále jen „smlouva“):

### 1. Předmět a účel smlouvy

- 1.1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele poradenské a konzultační služby (dále jen „služby“) definované touto smlouvou a objednatel se zavazuje tyto služby převzít a zaplatit poskytovateli za poskytnuté služby odměnu.
- 1.2. Službami se pro účely této smlouvy rozumí poradenské a konzultační služby v oblasti zadávání veřejných zakázek, a to zejména ve formě:
  - 1.2.1. sestavení návrhu kupní smlouvy k vyjednávání s dodavatelem včetně úpravy práv duševního vlastnictví;

- 1.2.2. vyjednávání o kupní smlouvě, finalizace návrhu kupní smlouvy, pokud dojde k jejímu vyjednávání.
- 1.3. Účelem této smlouvy je vytvoření podmínek pro úspěšnou realizaci nadlimitní veřejné zakázky, jejímž předmětem je pořízení aerodynamických tunelů pro potřeby Univerzity obrany.

## **2. Odměna za služby**

- 2.1. Odměna za služby se sjednává pevnou částkou jako nejvýše přípustná, a to ve výši 150.000,- korun českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH) a ve výši 181.500,- CZK s DPH (slovy: sto osmdesát jedna tisíc pět set korun českých). V takto stanovené ceně za službu jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s plněním této smlouvy (např. účast na vyjednávání kupní smlouvy, administrativní práce, náklady na telefon, cestovné).
- 2.2. Odměnu za služby je možné zvýšit pouze z důvodu zvýšení DPH, a to na základě písemného dodatku ve smyslu čl. 9.2. této smlouvy.

## **3. Lhůty a místo plnění**

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli služby v období od 7. 11. 2023 do 22. 12. 2023.
- 3.2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli konkrétní služby na základě požadavku objednatele, a to ve lhůtě dohodnuté mezi objednatelem a poskytovatelem.
- 3.3. Místem plnění, tj. místem poskytování služeb, je Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno.

## **4. Způsob poskytování služby**

- 4.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby uvedené v článku 1.2. této smlouvy řádně a s plnou odbornou péčí, s využitím svých odborných znalostí a zkušeností, v souladu se zájmy a pokyny objednatele, jakož i s právními předpisy.
- 4.2. Poskytovatel je povinen služby poskytovat objednateli osobně.
- 4.3. Poskytovatel je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.
- 4.4. Poskytovatel je povinen při své činnosti dbát, aby nebyla poškozena dobrá pověst objednatele.
- 4.5. Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytování služeb. Poskytovatel se zavazuje umožnit objednateli tuto kontrolu poskytování služeb provádět. Za tímto účelem je poskytovatel povinen předložit objednateli veškerou dokumentaci související s poskytováním služeb, vyžádanou objednatelem.
- 4.6. Veškerá plnění poskytovatele dle této smlouvy budou předávána objednateli elektronicky, a to zasíláním příslušných dokumentů opatřených zaručeným elektronickým podpisem poskytovatele na e-mailovou adresu: [Petr.Palisek@unob.cz](mailto:Petr.Palisek@unob.cz).
- 4.7. Okamžik převzetí plnění, tj. služeb, dle této smlouvy je poskytovatel povinen předem telefonicky domluvit s kontaktní osobou objednatele. Objednatel není povinen převzít plnění mimo takto dohodnutý termín.
- 4.8. Plnění, tj. služby, za objednatele převezme kontaktní osoba objednatele, přičemž:

- 4.8.1. **nebyly-li služby** ve smyslu této smlouvy poskytnuty řádně a v celém rozsahu, je objednatel **oprávněn odmítnout plnění převzít**. O nepřevzetí plnění bude objednatelem vyhotoven **zápis**, ve kterém objednatel uvede veškeré výhrady, pro které nebylo plnění převzato;
- 4.8.2. **v ostatních případech objednatel plnění převezme**. O převzetí plnění bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí plnění (dále jen „protokol“), který bude obsahovat zejména číslo této smlouvy, podrobný popis plnění, datum převzetí plnění objednatelem a podpisy kontaktních osob obou smluvních stran. Protokol před předáním plnění připraví poskytovatel.
- 4.9. Plnění se považuje za převzaté objednatelem okamžikem podpisu úplného protokolu kontaktní osobou objednatele.

## **5. Platební podmínky**

- 5.1. Nárok na úhradu odměny za služby objednatelem poskytovateli vzniká po převzetí plnění objednatelem. Úhrada odměny za služby bude provedena na základě poskytovatelem vystaveného jednoho daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). Objednatel poskytuje zálohy.
- 5.2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění, a **informaci o tom, že příjemcem plnění je Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno**. Poskytovatel je povinen v daňovém dokladu (faktuře) odměnu za služby rozepsat po jednotlivých položkách rozpočtu. Součástí daňového dokladu (faktury) je **originál protokolu** podepsaného za objednatele kontaktní osobou objednatele.
- 5.3. Daňový doklad (fakturu) doručí poskytovatel objednateli na doručovací adresu objednatele. Objednatel zaplatí odměnu za služby dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do:
- 5.3.1. **30 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury), byl-li daňový doklad (faktura) objednateli doručen nejpozději do 1. 12. 2023.
- 5.3.2. **60 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury) v ostatních případech.
- 5.4. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání odměny za služby dle daňového dokladu (faktury) z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele.
- 5.5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Stanoví-li poskytovatel v daňovém dokladu (faktuře) datum splatnosti v rozporu s touto smlouvou, není tato chyba důvodem pro vrácení daňového dokladu (faktury) a pro další plnění povinností smluvních stran se nebude k tomuto chybně uvedenému údaji přihlížet.
- 5.6. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. 5.3. této smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.
- 5.7. Budou-li u poskytovatele, coby dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění

pozdějších předpisů, bude objednatel při úhradě odměny za služby vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že takovém případě bude úhrada odměny za služby poskytovateli za předmět plnění podle této smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena objednatelem na účet správce daně místně příslušného poskytovatele. Poskytovatel tedy obdrží odměnu za služby ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu částky ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně

## **6. Povinnost mlčenlivosti a uveřejnění informací**

- 6.1 Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění této smlouvy dozvěděl. Povinnosti mlčenlivosti může poskytovatele zprostit jen objednatel svým písemným prohlášením. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této smlouvy.
- 6.2 O porušení povinnosti mlčenlivosti dle této smlouvy se nejedná v případě, kdy poskytovatel zpřístupní informace, které jsou veřejně přístupné, nebo v případě, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno právním předpisem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
- 6.3 Objednatel je oprávněn zveřejnit tuto smlouvu a informace z ní vyplývající, a to jakýmkoliv způsobem. Poskytovatel zejména souhlasí s tím, že objednatel může obsah této smlouvy zpřístupnit kontrolním orgánům a zveřejnit jej na svých webových stránkách.

## **7. Smluvní pokuta**

- 7.1. V případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb ve lhůtě dle čl. 3.2. této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 500,- Kč.
- 7.2. V případě, že poskytovatel poruší některou z povinností týkající se ochrany informací a závazku mlčenlivosti, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 7.3. Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši u poskytovatele výzvou. Poskytovatel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu objednateli do 15 dnů od doručení této výzvy.
- 7.4. Smluvní pokutu zaplatí poskytovatel bez ohledu na to, vznikla-li objednateli škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

## **8. Odstoupení od smlouvy**

- 8.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato smlouva zaniká vedle ostatních případů stanovených občanským zákoníkem také jednostranným odstoupením od smlouvy ze strany objednatele pro její podstatné porušení poskytovatelem.
- 8.2. Podstatným porušením povinností ze strany poskytovatele se rozumí:
  - 8.2.1. prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb ve lhůtě dle čl. 3.2. této smlouvy po dobu delší než 10 dnů;
  - 8.2.2. opakované porušení povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoli povinnosti.



9.11. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem pod ní připojují své elektronické podpisy.

V Brně, dne

V Brně, dne

Za objednatele

Za poskytovatele  
Mgr. Michal Čermák  
Digitálně podepsal Mgr. Michal Čermák  
Datum: 2023.11.07 13:44:55 +01'00'

Ing. Jan Veselý  
kvestor Univerzity obrany

Mgr. Michal Čermák  
na základě plné moci

Ing. Jan Veselý  
Digitálně podepsal  
Ing. Jan Veselý  
Datum: 2023.11.08  
06:48:24 +01'00'

## PLNÁ MOC

Společnost Čermák Consulting, s.r.o., identifikační číslo 07819480, se sídlem Vlněna 5, 602 00 Brno, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u KS v Brně, oddíl C, vložka 110357, a za ní jednající Ing. Petra Čermáková, funkce: jednatelka, (dále jen „**zmocnitelka**“)

### tímto zmocňuje

Mgr. Michala Čermáka, nar. 25. listopadu 1980, bytem Kamenná 222/67, 639 00 Brno, (dále jen „**zmocněnec**“)

**k zastupování v plném rozsahu ve věci zastupování společnosti Čermák Consulting, s.r.o. v závazkových vztazích a ostatních obchodních vztazích,**

zejména aby zmocněnec za zmocnitele činil veškerá právní jednání potřebná k provozu společnosti Čermák Consulting, s.r.o.; aby přijímal doručované písemnosti, vystavoval faktury a objednávky, uzavíral závazky ve prospěch společnosti Čermák Consulting, s.r.o., podával návrhy a žádosti, podepisoval písemnosti, vzdával se případně nároků, podával opravné prostředky, námitky nebo rozklad a vzdával se jich, vymáhal nároky, plnění nároků přijímal, jejich plnění potvrzoval.

Zmocněnec níže svým podpisem tuto plnou moc od zmocnitelky přijímá a prohlašuje, že na základě této udělené plné moci bude za zmocnitelku jednat osobně.

Tato plná moc se uděluje na dobu neurčitou.

V Brně, dne 17. 4. 2023

.....  
Ing. Petra Čermáková, jednatelka  
zmocnitelka

#### Ověření - legalizace

Ověřuji, že pod pořadovým číslem 1SCPRQL tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsala níže uvedená osoba, jejíž totožnost byla prokázána:  
Petra Čermáková, nar. 06.04.1980, Kamenná 222/67,  
63900 Brno - Štýřice.  
Brno, dne 17.04.2023

V Brně, dne 17. 4. 2023

.....  
Mgr. Michal Čermák  
zmocněnec



Zuzana Šmidrkalová  
notářka  
pověřená  
JUDr. Milan Šmidrkal

## Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 156471579-175611-230417093601.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **156471579-175611-230417093601**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **1**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Šmidrkal Milan - notář, IČ: 44994800

Pracoviště: JUDr. Šmidrkal Milan - notář

Datum vyhotovení: **17.04.2023**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: ZUZANA SVOBODOVÁ

---

### Poznámka:

*Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.*



156471579-175611-230417093601