

# Smlouva o dílo

č. S 229/23

podle §2586 a násl. Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů,  
uzavřená dnešního dne, měsíce a roku mezi

## **VOP CZ, s.p.**

se sídlem Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína

IČO: 00000493

DIČ: CZ00000493

zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. AXIV 150

zastoupený Ing. Markem Špokem, Ph.D., ředitelem podniku a

ředitelem kvality, na základě pověření ze dne 3.7.2023

(dále jen „*objednatel*“)

a

## **Ing. Marcela Štegrová**

se sídlem Dolany 498, 783 16 Dolany

IČO: 75351056

DIČ: CZ6752271152

zapsaná u: Magistrát města Olomouc, Živnostenský odbor, č.j. SmOl/Živn/ 325571/2009/A

(dále jen „*zhotovitel*“)

## **Čl. I**

### **Předmět smlouvy**

1. Zhotovitel prohlašuje, že je osobou podnikající podle českého právního řádu, splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené, je oprávněný k výkonu činnosti, jež je předmětem této smlouvy a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky z ní plynoucí.
2. Předmětem této Smlouvy je závazek zhotovitele za podmínek uvedených v této smlouvě provádět proces zavedení normy systémů ČSN EN ISO 14 001:2016 a ČSN ISO 45 001:2018 (dále jen „ISO 14001 a 45001“) u objednatele, provádět poradenství a přípravu objednatele k vstupnímu certifikačnímu auditu akreditovaným certifikačním orgánem (certifikační a dozorové audity), zajištění certifikace akreditovaným certifikačním orgánem a její pravidelné udržování, a závazek objednatele za řádně a včas provedenou činnost zhotoviteli zaplatit.
3. Příprava zavedení norem ISO 14001 a 45001 u objednatele bude provedena dle specifikace uvedené v nabídce zhotovitele ze dne 4.5.2023, kdy obsahem zavedení je:
  - a) Poskytnutí konzultanta objednateli,
  - b) Provedení předcertifikačního interního auditu a vypracování zprávy z přezkoumání,
  - c) Zavádění norem ISO 14001 a 45001 kombinací osobních schůzek, telefonických a emailových jednání a prostřednictvím vzdáleného online přístupu,
  - d) Certifikace - zajištění nezávislé akreditované certifikační společnosti k provedení certifikace norem ISO 14001 a 45001 (vč. kompletní komunikace a servisu ve vztahu k certifikační společnosti),

4. Po zavedení norem systémů ISO 14001 a 45001 udržování těchto systémů pravidelnými ročními interními audity a zajištění pravidelných ročních dozorových auditů u akreditované certifikační společnosti.

## **Čl. II Termín plnění**

1. Termín plnění (zavedení norem ISO 14001 a 45001) je 15.12.2023, přičemž termínem plnění je úspěšné absolvování certifikačního auditu objednatelem a získání příslušného certifikátu.
2. Pravidelné udržování systémů ISO 14001 a 45001 bude prováděno po dobu 3 let od úspěšného absolvování certifikačního auditu objednatelem a získání příslušného certifikátu.

## **Čl. III Součinnost objednatele**

1. Objednatel se zavazuje, že poskytne zhotoviteli součinnost tím, že:
  - b) na každé jednání zabezpečí přítomnost a aktivní spolupráci svých pracovníků,
  - c) dle pokynů zhotovitele zpracuje pracovní dokumentaci a záznamy: jedná se především o vyplnění záznamů, které zhotovitel není schopen sám vytvořit, protože se jedná o firemní ekonomické, výrobní či personální podklady,
  - d) poskytne zhotoviteli veškerou stávající dokumentaci a záznamy, pokud nějakou má již vypracovanou, aby zhotovitel mohl tuto začlenit do nově budovaného systému
  - e) umožní zhotoviteli přístup do prostor souvisejících se zaváděním norem ISO 14001 a 45001
  - f) jmenuje manažera environmentu a BOZP, který bude odpovědnou osobou při zavádění norem ISO 14001 a 45001.

## **Čl. IV Cena**

1. Cena za zavedení normy ISO 14001 a 45001 (provedení předcertifikačního vstupního auditu a zpracování zprávy z přezkoumání systému) je stanovena ve výši **89 800,- Kč**.
2. Cena za provedení pravidelného ročního interního auditu obou systémů ISO 14001 a 45001 je stanovena ve výši 12 900,- Kč
3. Objednatel dále uhradí zhotoviteli cestovní náklady ve výši **800,- Kč** za jeden výjezd do sídla objednatele (s předpokládaným počtem max. 10 výjezdů) a odměnu za účast na certifikačním, dozorovém a re-certifikačním auditu (které probíhají 1 x ročně) ve výši **4 500,- Kč/den**.
4. Uvedené ceny jsou bez DPH, DPH bude připočtena v aktuálně platné výši.
5. Ceny jsou konečné a jsou v nich zahrnuty celý obsah činností specifikovaný v Čl. I této smlouvy.
6. Objednatel zaplatí cenu následovně:

Datum vystavení 1. faktury na zavádění 10.11.2023 ----- 29 900,- Kč,

Datum vystavení 2. faktury na zavádění 30.11.2023 ----- 30 000,- Kč,

Datum vystavení 3. faktury na zavádění 15.12.2023 ----- 30 000,- Kč,

Datum vystavení faktury za účast na certifikačním auditu je 1.1.2024 ----- 4 500,- Kč

Následná fakturace od roku 2024 v sobě zahrnuje:

Datum vystavení faktury za udržování (provedení interního auditu, přezkoumání, přípravu na dozorový audit, jednání s certifikační společností,...), a to pravidelně ke dni 1.9. daného roku ve výši 12 900,-, s tím že termín provedení interního auditu je stanoven vždy na měsíc září daného roku.

Za účast na dozorových a re-certifikačních auditech bude fakturace vždy k 1.12. daného roku, počínaje od roku 2024, ve výši 4 500,- Kč, s tím, že pravidelně v měsíci listopadu nebo prosinci proběhne dozorový nebo re-certifikační audit.

Cestovní náklady ve výši **800,- Kč** za jeden výjezd do sídla objednatele, aktuálně dle počtu výjezdů.

7. Objednatel uhradí kupní cenu bezhotovostní úhradou ve prospěch účtu zhotovitele na základě daňového dokladu (faktury).
8. Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
9. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat zpět do konce lhůty splatnosti zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet doručením opravené faktury objednateli. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy je druhá strana povinna ve faktuře vyznačit i tyto údaje:
  - číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
  - označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno,
  - jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
  - IČO a DIČ objednatele a zhotovitele.
10. Lhůta splatnosti faktury je ■■■ dní ode dne doručení faktury na adresu sídla objednatele nebo na e-mail objednatele [fakturace@vop.cz](mailto:fakturace@vop.cz).

## Čl.V Mlčenlivost

1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré skutečnosti, které nejsou běžně dostupné a se kterými přijdou do styku při provádění díla, tvoří předmět obchodního tajemství.
2. V souvislosti s předmětem plnění této smlouvy obdržel zhotovitel, resp. obdrží od objednatele důvěrné informace.
3. Zhotovitel se zavazuje, že:
  - a) všechny získané informace od objednatele nebude poskytovat třetím osobám,
  - b) informace a s nimi získané know-how bude používat pouze pro účely plnění této smlouvy, nikoli pro vlastní potřebu, výrobu nebo pro dodávky konkurentům objednatele,
  - c) informace zpřístupní pouze omezenému okruhu pracovníků zhotovitele, kteří jsou určeni k plnění smlouvy,
  - d) učiní vhodná opatření a zajistí, aby pracovníci zhotovitele a případně jeho subdodavatelů udržovali v tajnosti informace ve stejném rozsahu jako zhotovitel a používali je pouze pro účely plnění této smlouvy,

4. Všechny objednatelům poskytnuté podklady zůstávají výhradně vlastnictvím objednatele. Podklady nesmí být zhotovitelem rozmnožovány. Závazek mlčenlivosti končí po 10-ti letech od data ukončení této Smlouvy.

## **ČI.VI**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. Správci registru smluv zašle tuto smlouvu ke zveřejnění objednatel.
2. Smlouva může být změněna pouze se souhlasem obou stran, formou písemného dodatku.
3. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku v platném znění.
4. Pohledávku, ani část pohledávky z této smlouvy nelze postoupit jiné osobě, pokud s tím nevysloví písemný souhlas obě smluvní strany této smlouvy. Ustanovení § 1879 občanského zákoníku se nepoužije.
5. Zhotovitel nesmí postoupit pohledávku druhé smluvní strany bez předchozího písemného souhlasu objednatele, dále strany sjednání smluvní pokuty za zastavení pohledávky druhé smluvní strany vzniklé ze smlouvy bez předchozího písemného souhlasu objednatele, a to ve výši [REDACTED] z nominální výše zastavené pohledávky
6. Platnost započtení vzájemných pohledávek musí být výlučně na základě písemné dohody smluvních stran.
7. Zhotovitel zaručuje objednateli úspěšné absolvování kompletního certifikačního auditu, a to za předpokladu, že objednatel odstraní neshody a akceptuje doporučení, zjištěné při interním auditu, který se bude konat před vlastním certifikačním auditem. V případě, že poté by byl vlastní certifikační audit neúspěšný (objednatel by nezískal certifikát), se zhotovitel zavazuje vrátit objednateli [REDACTED] částky, kterou objednatel na základě této smlouvy zaplatil zhotoviteli, a to do [REDACTED] dnů od absolvování neúspěšného certifikačního auditu, nebo na své náklady zajistí opravný certifikační audit, tak, aby objednatel certifikát získal, a to nejdéle do [REDACTED] měsíců od neúspěšného certifikačního auditu.
8. Po přečtení této smlouvy účastníci prohlašují, že byla sepsána na základě jejich vážné a svobodné vůle, nebyla sepsána v tísni, jejímu obsahu rozumí a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Tato smlouva je vyhotovena v 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení, které má platnost originálu.

Za objednatele:

Za zhotovitele:

V ..... dne .....

V ..... dne .....

.....  
VOP CZ, s.p.

.....  
Ing. Marcela Štegrová

ředitel kvality

.....  
VOP CZ, s.p.  
Ing. Marek Špok, PhD.  
ředitel podniku