



MHMPP09F6FGG

Stejnopis č.1



Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční účelové individuální dotace č. DOT/53/03/002030/2023

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „smlouva“)

mezi těmito smluvními stranami

1. **Hlavní město Praha** se sídlem: Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1
IČO: 00064581
bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, Praha 6
číslo účtu: 5157998/6000
DIČ: CZ00064581
zastoupené: Ing. Zdeňkem Kovářikem, radním pro oblast financí, rozpočtu, fondů a podpory podnikání
(dále jen „poskytovatel“)

a

2. **Pražský inovační institut, z. ú.** se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha 1
IČO: 08874883
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Praha 1, Na Příkopě 33 čp. 969, PSČ 11407
číslo bankovního účtu: 123-1140860277/0100
zastoupený: [redacted] ředitelem
(dále jen „příjemce“)

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele formou neinvestiční individuální dotace poskytovatelem ve výši **5 295 850,00 Kč** (slovy pět milionů dvě stě devadesát pět tisíc osm set padesát korun českých) příjemci (dále jen „dotace“) účelově vázaných na zajištění provozu příjemce Pražský inovační institut, z. ú. v roce 2023 v rozsahu dle přílohy č. 1 k této smlouvě blíže specifikovaných v žádosti příjemce o neinvestiční individuální účelovou dotaci ze dne 6. 10. 2023, č. j. S-MHMP 2075064/2023 (dále jen „projekt“ či „účel dotace“). Pro vyloučení pochybností se uvádí, že účel dotace se nesmí překrývat s účelem dotace sjednané s příjemcem ve veřejnoprávní smlouvě DOT/53/03/002021/2023 ze dne 10. 7. 2023.
2. V souladu s ustanovením § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 7/57 ze dne 26. 10. 2023.

II.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje převést dotaci příjemci na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 kalendářních dnů po nabytí její účinnosti.
2. Informační povinnost dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. května 2018 je ze strany poskytovatele splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu [www.praha.eu](http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html), a to na adrese:
http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html.

III.

Práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se:
 - a) využít ji pouze k účelu v čl. I. této smlouvy na náklady vzniklé v termínu od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 a uhrazené do 25. 1. 2024;
 - b) příjemce se zavazuje, že stanoveného účelu dosáhne nejpozději dne 31. 12. 2023;
 - c) dotaci účelně používat v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - d) dotaci nebo jakoukoli její část nečerpat a nepoužívat na úhradu výdajů/nákladů, které byly poskytovatelem nebo jinými poskytovateli označeny jako neuznatelné a tuto neuznatelnost způsobil příjemce svým jednáním nebo opomenutím, a to v rámci programů nebo dotací vyjmenovaných v podané žádosti o individuální účelovou neinvestiční dotaci ze dne 6. 10. 2023 nebo programů, dotací, ze kterých bude příjemce v budoucnu čerpat prostředky; jako neuznatelné výdaje stanovuje poskytovatel náklady na občerstvení a náklady na uhrazení uložených pokut či jiných peněžitých sankcí;
 - e) v rámci závěrečného vyúčtování předložit poskytovateli (odboru projektového řízení Magistrátu hl. m. Prahy) obecně dostupné výstupy z projektů, které byly podpořeny dotací;
 - f) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci účelu, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti;
 - g) předložit poskytovateli řádné vyúčtování dotace v rozsahu dle pokynu poskytovatele odboru projektového řízení Magistrátu hl. m. Prahy, a to nejpozději do 31. 1. 2024;
 - h) umožnit zástupcům poskytovatele ověření použití poskytnuté dotace k účelu uvedenému v čl. I této smlouvy a předložit na požádání veškeré podklady, které to potvrzují; v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je poskytovatel oprávněn provádět průběžnou a následnou kontrolu realizace účelu, na nějž byla dotace poskytnuta, ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace, včetně výsledků, kterých bylo dosaženo. Ke kontrole je příjemce povinen předložit poskytovateli veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace a poskytnout součinnost. Daňové doklady používané pro prokazování způsobilosti musí splňovat náležitosti daňových dokladů stanovených zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený

z poskytnuté dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Originály účetních dokladů budou rovněž označeny názvem a číslem smlouvy případně dodatku. Příjemce je dále povinen prokázat přímou vazbu mezi vynaložením způsobilého výdaje a účelem. Výdaje/náklady by měly korespondovat s obvyklými cenami požadovanými za obdobná plnění v daném čase a místě a zároveň by měly být přiměřené k dosažení účelu dotace;

- i) smluvně zavázat i třetí subjekty, které budou realizovat projekt dle článku I. této smlouvy, k povinnosti, kterou definuje článek III. v písm. h) a n) této smlouvy;
- j) zabezpečit, že výkon jakékoli práce jednoho zaměstnance v případných uzavřených pracovních poměrech i dohodách o provedení práce i dohodách o pracovní činnosti v rámci účelu dotace bude činit maximálně do 1,0 celého úvazku dohromady u zaměstnance zapojeného do realizace účelu;
- k) vykazovat dotaci odděleně v rámci své účetní evidence v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a použít ji na výdaje hrazené v souladu s účelem dotace. Výdaj musí být ze strany příjemce skutečně zaplacen, tj. úhrada musí být doložena bankovními výpisy či výdajovými pokladními doklady. Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování;
- l) pokud v době účinnosti této smlouvy dojde u příjemce k přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu ustanovení § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech oznámí neprodleně, nejpozději do 14 kalendářních dnů, tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace, zároveň však příjemce ode dne vzniku této skutečnosti ukončí čerpání dotace a vrátí poskytovateli nevyčerpanou část dotace;
- m) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v ustanovení § 4 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek;
- n) po dobu 10 let od dosažení účelu archivovat žádost včetně povinných příloh, tuto smlouvu, originály dokladů prokazujících čerpání dotace, dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána a závěrečné finanční vyúčtování dotace. Doklady jako prvek průkaznosti musí zaručovat trvanlivost dokladu (musí být čitelné po celou dobu archivace);
- o) při realizaci účelu dotace a po jeho skončení prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat hlavní město Prahu a jeho logo jako poskytovatele dotace na všech propagačních a informačních materiálech, pokud existují, na pozvánkách, případně slovně prezentovat poskytovatele dotace v médiích a při vydávání tiskových zpráv; v případě, že příjemce provozuje webové stránky a uvádí zde informace o účelu dotace zveřejněním oficiálního loga poskytovatele na vhodném a viditelném místě společně s uvedením informace „Provoz je realizován s finanční podporou hlavního města Prahy.“ K tomuto účelu uděluje poskytovatel příjemci souhlas s užíváním loga hlavního města Prahy. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy – grafického manuálu HMP“ dostupného na <https://praha.brandcloud.pro/>. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům Příjemce kontaktuje Odbor komunikace a marketingu MHMP na adrese logo@praha.eu. Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného účelu dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své

- prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost;
- p) vrátit poskytovateli dotace bez zbytečného odkladu nevyužitou dotaci/alikvotní část, nejpozději do 31. 1. 2024 na účet HMP č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce dotace, specifický symbol: 0504.
- q) informovat poskytovatele dotace o jakékoli jiné podpoře, na jejíž čerpání vznikne příjemci nárok po dobu trvání této smlouvy do vyúčtování dotace a která je účelově určena ke krytí týchž způsobilých výdajů jako dotace z této smlouvy, a zabránit jakémukoli přímému či nepřímému duplicitnímu financování způsobilých výdajů tím, že příslušnou část dotace vrátí ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
2. Příjemce dotace se tímto zavazuje, že veškeré dokumenty, které předloží poskytovateli dotace, budou zpracovány v souladu s GDPR účinným od 25. května 2018.

IV. Veřejná podpora

1. Část dotace ve výši **4 896 013,32 Kč** (slovy čtyři miliony osm set devadesát šest tisíc třináct korun českých třicet dva halířů) je v souladu s článkem 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie poskytována jako nezakládající veřejnou podporu příjemce. Způsobilé výdaje, k jejichž krytí tato část dotace slouží, jsou vynakládány příjemcem výlučně na činnosti, které nemají hospodářskou povahu (nehospodářské činnosti); příjemce ohledně nehospodářských činností není považován za podnik.
2. Část dotace ve výši **399 836,68 Kč** (slovy tři sta devadesát devět tisíc osm set třicet šest korun českých šedesát osm halířů) je poskytována ke krytí výdajů na činnosti, které mohou mít hospodářskou povahu (hospodářské činnosti), a to jako podpora malého rozsahu v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 SFEU na podporu de minimis. Příjemce v rámci dotačního řízení prokázal a podpisem této smlouvy výslovně potvrzuje, že splňuje podmínky vyplacení této části dotace jako podpory malého rozsahu.
3. K dodržení podmínek souladu poskytnutí dotace dle této smlouvy s přímo použitelnými předpisy EU v oblasti veřejné podpory je příjemce povinen zajistit důsledné vedení odděleného účetnictví mj. hospodářských a nehospodářských činností, které jsou z dotace financovány, a tím zamezit vzniku rizika jakéhokoli křížového financování případných hospodářských činností příjemce z příslušné části dotace určené ke krytí výdajů na činnosti nehospodářské; na žádost poskytovatele je příjemce povinen prokázat důsledné vedení odděleného účetnictví hospodářských a nehospodářských činností na základě jim vhodně zvolené a uplatněné metody (úvazky pracovníků, přepočty fondu pracovní doby, časová analýza jednotlivých činností apod.).
4. Ustanovením odst. 3 tohoto článku nejsou dotčeny povinnosti příjemce stanovené touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy v oblasti účetnictví a současně pokyny a pravidla stanovené ostatními poskytovateli dotací k oddělenému financování, kterými je příjemce při své činnosti související s projekty financován.

V. Sankční ustanovení

1. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem Evropské unie a neoprávněně použije či zadrží dotaci, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, případně jeho část v rozsahu tohoto

porušení, do rozpočtu poskytovatele podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech (dále jen „odvod“).

2. V případě prodlení s odvodem je příjemce dotace povinen uhradit poskytovateli penále dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, a to na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce, specifický symbol: 0504;
3. Příjemce je povinen při odvodu uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo).
4. Poskytovatel vymezuje v souladu s ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech podmínky, jejichž porušení příjemcem považuje za méně závažné. Výše nižších odvodů je stanovena takto:
 - a) při nepředání řádného vyúčtování dotace ve formě dle pokynu poskytovatele ve stanovené lhůtě odvod ve výši 0,01 % za každý započatý den prodlení s předáním požadovaného dokumentu až do doby jeho doručení sjednaným způsobem;
 - b) pokud dokumenty s řádným vyúčtováním dotace nebudou předány řádně nebo v souladu s pokynem poskytovatele, nebude obsahovat požadované náležitosti nebo bude obsahovat nesrovnalosti odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace;
 - c) při dlouhodobém a opakovaném porušování povinnosti dle článku III. písm. e) smlouvy odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace;
 - d) při neoznámení změny identifikačních údajů příjemcem v souladu s článkem III. písm. f) smlouvy odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace;
 - e) při porušení povinnosti dle článku III. písm. h) smlouvy odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace za každé takovéto porušení smlouvy.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí platnými a účinnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem, zákonem o rozpočtových pravidlech a dále pak příslušnými ustanoveními správního řádu.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného a číslovaného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 1 (jeden) měsíc ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně, a to v souladu s § 166 správního řádu. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech autorizovaných stejnopisech, poskytovatel obdrží tři stejnopisy a příjemce jeden. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy.
5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů zajistí poskytovatel.

8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, její obsah je srozumitelný a určitý, že jim nejsou známy žádné důvody, pro které by tato smlouva nemohla být řádně plněna nebo které by způsobovaly neplatnost této smlouvy a že je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle prosté omylu, projevené při plné způsobilosti právně jednat, a dále že tato smlouva nebyla ujednána v rozporu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům a veškerá prohlášení v této smlouvě odpovídají skutečnosti, což vše níže stvrzují svými podpisy.
9. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

Příloha č. 1 – Položkový rozpis nákladů

V Praze dne: 06-11-2023

.....
[Redacted Signature]

Ing. Zdeněk Kovářík
radní pro oblast financí, rozpočtu,
fondů a podpory podnikání



V Praze dne: 30-10-2023

[Redacted Signature]

ředitel Pražského inovačního institutu, z. ú.

Příloha č. 1 – Položkový rozpis předpokládaných nákladů hrazených z poskytnuté neinvestiční účelové individuální dotace na provoz Pii v roce 2023

Název položky	Náklady v Kč
Personální zajištění kmenových činností organizace: 1) personální zajištění RIS3 aktivit v souladu s RIS3 strategií hl. m. Prahy a zakládací listinou Pii (RIS3 manažer 0,5 FTE, RIS3 developer/ka 1,0 FTE, RIS3 projektový manažer/ka 1,5 FTE, RIS3 analytik 1,5 FTE, Koordinátor/ka provozu k RIS3 eventům 1,0 FTE, RIS3 eventový manažer/ka 1,0 FTE) 2) personální zajištění aktivit Pii inovací ve vzdělávání v souladu se zakládací listinou Pii (Odborný garant 7,5 FTE) 3) provoz Pii (Finanční manažer FTE 1,0 FTE, Administrativní podpora 1,0 FTE) Mzdy jsou uvedeny včetně zákonných odvodů. Jde o zaměstnance, kteří nejsou zahrnuti do realizovaných projektů a jejichž agendou jsou kmenové činnosti Pii. Přiložen detailní rozpis níže.	<u>Celkem:</u> 2 228 850,00 Kč
Mimořádné výdaje Pii nezpůsobilé v rámci projektů: (personální náklady spojené s uzavřením a vyúčtováním projektů Pii, odstupné, kompenzace nevyčerpané dovolené, povinný podíl OZP, odměny atp. včetně povinných a zákonných odvodů pro zaměstnance).	<u>Celkem:</u> 990 000,00 Kč
Služby: audit účetní závěrky a účetnictví Pii – 250 000,00 Kč pojištění – 50 000,00 Kč konzultantské služby k cirkulární ekonomice – 80 000,00 Kč monitoring dotačních příležitostí – 121 000,00 Kč HR poradenství a Headhunting – 121 000,00 Kč grafické a překladatelské služby – 121 000,00 Kč ostatní náklady spojené s provozem back office – 250 000,00 Kč	<u>Celkem:</u> 2 077 000,00 Kč

údržba a opravy v sídle Pii Celetná 19-21 – 121 000,00 Kč	
konzultantské služby k RIS3 aktivitám – 363 000,00 Kč	
služby spojené s rozvojem webu a sociálních sítí Pii – 200 000,00 Kč	
konzultant finančního řízení – 200 000,00 Kč	
služby spojené s organizací eventů – 200 000,00 Kč	
Celkový součet	5 295 850,00 Kč

Personální zajištění kmenových činností Pii:

- 1) personální zajištění RIS3 aktivit v souladu s RIS3 strategií
- 2) personální zajištění aktivit inovací ve vzdělávání

CELKEM 2 228 850,00

Září 2023

Název pozice	Hrubé mzdy	Úvazek	Celkem měsíc vč. odvodů
RIS3 Eventový manažer/ka	55 000,00	1,00	74 250,00
Koordinátor/ka provozu	45 000,00	1,00	60 750,00
			135 000,00

Říjen 2023

Název pozice	Hrubé mzdy	Úvazek	Celkem měsíc vč. odvodů
RIS3 manažer	80 000,00	0,20	21 600,00
RIS3 developer/ka	72 000,00	1,00	97 200,00
RIS3 projektový manažer/ka	60 000,00	1,60	129 600,00
RIS3 analytik	60 000,00	0,80	64 800,00
RIS3 Eventový manažer/ka	55 000,00	1,00	74 250,00
Koordinátor/ka provozu	45 000,00	1,00	60 750,00
			448 200,00

Listopad 2023

Název pozice	Hrubé mzdy	Úvazek	Celkem měsíc vč. odvodů
RIS3 manažer	80 000,00	0,50	54 000,00
RIS3 developer/ka	72 000,00	1,00	97 200,00
RIS3 projektový manažer/ka	60 000,00	1,50	121 500,00
RIS3 analytik	60 000,00	1,50	121 500,00
RIS3 Eventový manažer/ka	55 000,00	1,00	74 250,00
			468 450,00

Prosinec 2023

Název pozice	Hrubé mzdy	Úvazek	Celkem měsíc vč. Odvodů
RIS3 manažer	80 000,00	0,50	54 000,00
RIS3 developer/ka	72 000,00	1,00	97 200,00
RIS3 projektový manažer/ka	60 000,00	1,50	121 500,00
RIS3 analytik	60 000,00	1,50	121 500,00
RIS3 Eventový manažer/ka	55 000,00	1,00	74 250,00
Odborný garant inovací ve vzdělávání	56 000,00	7,50	567 000,00
Finanční manažer/ka	65 000,00	1,00	87 750,00
Administrativní podpora	40 000,00	1,00	54 000,00
			1 177 200,00

