

Dodatek č. 2

(dále jen „Dodatek“)

ke „Smlouvě o provádění úklidových prací“ ze dne 1. 8. 2019, ve znění dodatku č. 1 ze dne 28. 6. 2023 (dále jen „Smlouva“), jejímiž smluvními stranami jsou:

Úřad pro přístup k dopravní infrastruktuře

Myslíkova 31/171, 110 00 Praha

IČ: 05553521

(dále jen „objednatel“)

a

Jana Jelínková

Petra Rezka 1070/6, 140 00 Praha 4

IČ: 07994401

(dále jen „zhotovitelka“)

Smluvní strany se s ohledem ke změně rozsahu provádění úklidových prací souvisejícího se změnou velikosti kancelářských prostor sídla Úřadu pro přístup k dopravní infrastruktuře dohodly na následující změně výše uvedené Smlouvy takto:

Příloha č. 1: Vymezení prostor, Smlouvy o provádění úklidových prací ze dne 1. 8. 2019 se vypouští a nahrazuje se Přílohou č. 1: Vymezení prostor, která je přílohou tohoto dodatku.

Příloha č. 2: Cena za úklid kancelářských prostor, Smlouvy o provádění úklidových prací ze dne 1. 8. 2019 ve znění dodatku č. 1 ze dne 28. 6. 2023 se vypouští a nahrazuje se Přílohou č. 2: Cena za úklid kancelářských prostor, která je přílohou tohoto dodatku.

Příloha č. 3: Specifikace úklidových služeb, Smlouvy o provádění úklidových prací ze dne 1. 8. 2019 se vypouští a nahrazuje se Přílohou č. 3: Specifikace úklidových služeb, která je přílohou tohoto dodatku.

Všechna ostatní ujednání Smlouvy zůstávají tímto Dodatkem nedotčena.

Tento Dodatek je nedílnou součástí Smlouvy a nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1. 12. 2023.

Dodatek je vyhotoven ve dvou originálech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V Praze dne

6. 11. 23



objednatel

Úřad pro přístup k dopravní infrastruktuře

Ing. Miloslav Kothera

V Praze dne

3. 11. 2023



zhotovitelka

Jana Jelínková

Příloha č. 1: Vymezení prostor

Příloha č. 2: Cena za úklid kancelářských prostor

Příloha č. 3 Specifikace úklidových služeb

Příloha č. 1

Vymezení prostor ÚPDI pro úklid od 1. 12. 2023

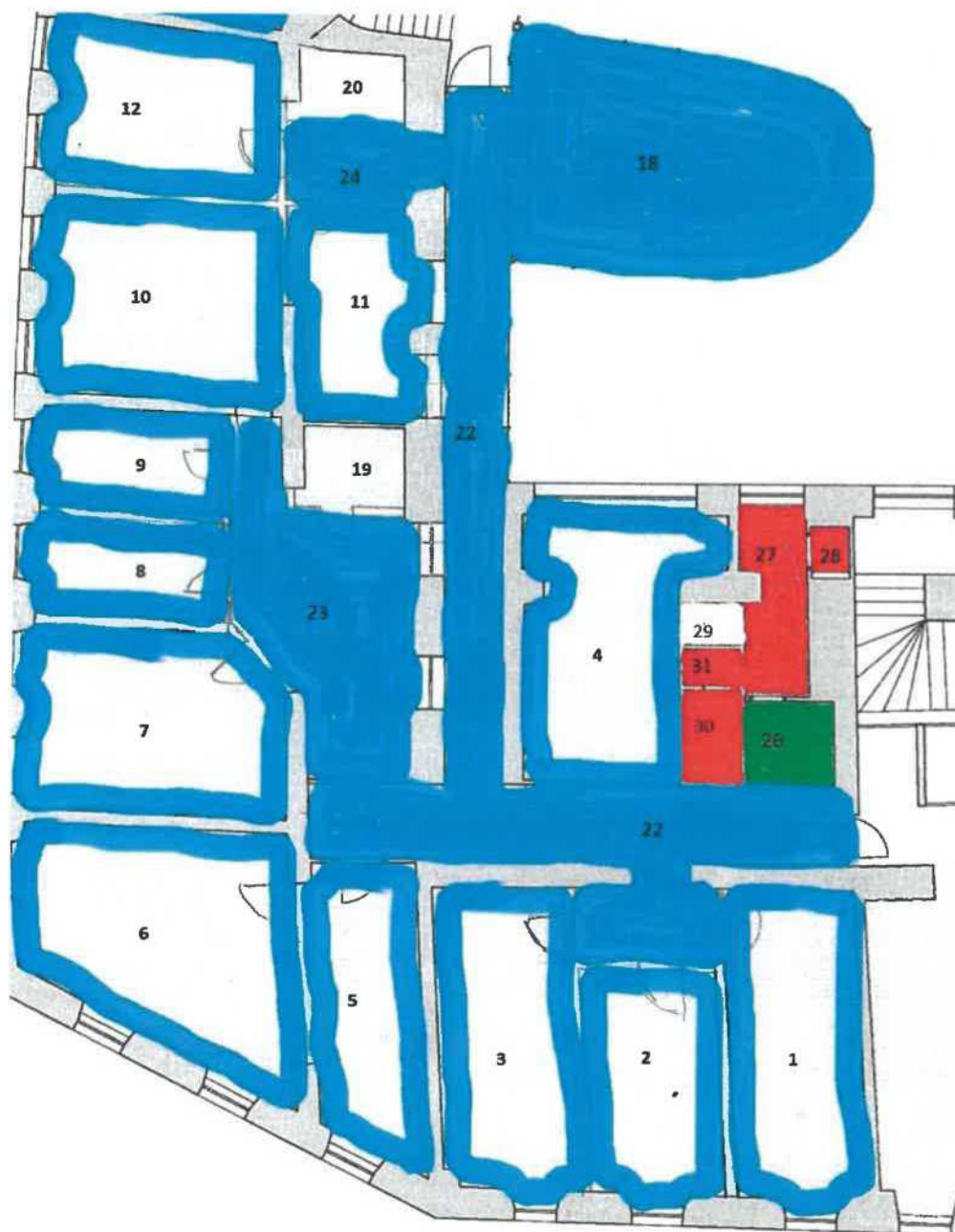
Bílá plocha s modrým okrajem- kanceláře- vinylová podlaha – 226,11m²

Bílá plocha bez okraje – prostory vyjmuté z úklidu

Modrá plocha – chodby – koberec – 108,52m²

Zelená plocha – kuchyň – dlažba – 3,77m²

Červená plocha – WC a umývárny- dlažba - 10,73m²



Čís. ÚPDI	Název	Podlaha	Plocha
1	Kancelář	Vinyl Tarkett	21,27
2	Kancelář	Vinyl Tarkett	16,04
3	Kancelář	Vinyl Tarkett	21,77
4	Kancelář	Vinyl Tarkett	22,34
5	Kancelář	Vinyl Tarkett	16,93
6	Kancelář	Vinyl Tarkett	29,44
7	Kancelář	Vinyl Tarkett	23,89
8	Kancelář	Vinyl Tarkett	9,69
9	Kancelář	Vinyl Tarkett	9,29
10	Kancelář	Vinyl Tarkett	23,57
11	Kancelář	Vinyl Tarkett	12,83
12	Kancelář	Vinyl Tarkett	19,05
			226,11

18	Zasedací místnost	Koberec Modul. First	35,35
22	Předsíň	Koberec Modul. First	5,04
22	Chodba	Koberec Modul. First	21,53
22	Chodba	Koberec Modul. First	20,3
23	Chodba	Koberec Modul. First	22,31
24	Předsíň	Koberec Modul. First	3,99
			108,52

26	Kuchyňka	Keramická dlažba	3,77
----	----------	------------------	------

27,28	WC - Muži	Keramická dlažba	6,93
30,31	WC - ženy	Keramická dlažba	3,8
			10,73

Příloha č. 2

**Cena za úklid kancelářských prostor sídla Úřadu pro přístup
k dopravní infrastruktuře**

Nabídkové ceny:

Činnosti	Jednotková cena v Kč:	Roční cena v Kč:
C 3 (cena za činnosti prováděné 3 x týdně)	771,-	120 276,-
C 7 (cena za činnosti prováděné v rámci týdenního úklidu)	518,-	26 936,-
C 14 (cena za činnosti prováděné v rámci dvoutýdenního úklidu)	402,-	10 452,-
C 30 (cena za činnosti prováděné v rámci měsíčního úklidu)	200,-	2 400,-
C prav (cena za činnosti prováděné v rámci pravidelného úklidu)		160 004,-
C G (cena za činnosti prováděné v rámci generálního úklidu)	10 028,-	20 056,-
Celkem	12.128,-(celková měsíční částka)	180 060,-(celková roční částka)

Příloha č. 3

Specifikace úklidových služeb

PLÁN ÚKLIDŮ

Pravidelný úklid se provádí 3 x týdně v po sobě nenásledujících dnech (zpravidla Út, Čt, Pá) kdykoliv v době od 5.00 do 21.00 hod. Úklid místností č. 19, 20, 29 není předmětem této veřejné zakázky

V místnosti č. 18 se pravidelný i týdenní úklid provádí ve čtrnáctidenní lhůtě (dále měsíčně a generálně podle rozsahu prací v prostorech typu A)

Generální úklid je prováděn jednou ročně, podle dohody v letních měsících, na základě specifických požadavků a prostor organizace.

Plán uklízených prostor s rozdělením na jednotlivé kategorie a velikosti ploch, s počtem a velikostí oken je uveden v této příloze. Plochy prosklení místností č. 18 a 22 budou čištěny jen z jejich vnitřní strany, včetně oken.

KATEGORIE PROSTOR

- **prostory typu A** –kanceláře, zasedací místnost
- **prostory typu B** – chodby
- **prostory typu C** - kuchyňky
- **prostory typu D** - sociální zařízení (WC, sprchy, umývárny).

ROZSAH PRACÍ V JEDNOTLIVÝCH KATEGORIÍCH

Prostory typu A - kanceláře

Pravidelný úklid

- vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- vysátí ploch koberců včetně odstraňování případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, podle podlahové krytiny

Týdenní úklid

- vysávání prostor s celoplošným kobercem
- vyprázdnění nádob na tříděný odpad (podle potřeby)
- lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytku do výše stanovené organizací
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, klimatizační jednotky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy, apod.) do výše určené organizací
- odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor
- odstranění ohmatů a skvrn ze skel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn
- umytí dveřních klik
- mytí stolů
- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel

Měsíční úklid

- omytí dveří a zárubní
- vlhké setření pevných podlah vodou s čisticími prostředky
- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad výšku určenou organizací
- celoplošné omytí skříní
- ometení pavučin
- vlhké stírání vnějších ploch nábytku s využitím vhodného prostředku na daný materiál
- vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn
- otření podnoží otočných židlí, vysání čalouněných povrchů židlí
- odstranění žvýkaček

Prostory typu B – chodby

Pravidelný úklid

- vyprázdnění nádob na odpad, včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, klimatizační jednotky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.) do výše určené organizací
- vysátí ploch koberců včetně odstraňování případných skvrn
- kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace
- odstraňování případných skvrn ze stolů

Týdenní úklid

- vysávání prostor s celoplošným kobercem
- lokální stírání prachu z vodorovných ploch a nábytku do výše určené organizací
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách
- odstranění prachu a omytí vnitřních parapetů
- odstranění ohmatů a skvrn ze skel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn
- mytí stolů
- vyprázdnění nádob na tříděný odpad
- dezinfekce rizikových ploch (např. kliky dveří, vypínače)

Měsíční úklid

- omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích
- omytí dveří a zárubní
- celoplošné omytí skříní
- otření podnoží otočných židlí, vysání čalouněných povrchů židlí
- vlhké setření pevných podlah vodou s čisticími prostředky
- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad výši určenou organizací
- ometení pavučin
- čištění rohoží u vstupů do prostor úřadu (ve 2. patře)
- odstranění žvýkaček

Prostory typu C - kuchyňky

Pravidelný úklid

- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- odstranění ohmatů a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn
- mokré stírání celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn
- běžné omytí baterií, umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch dezinfekčním roztokem
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách
- doplnění hygienického materiálu uvedeného ve smlouvě (papírové ručníky, mýdlo atd.)
- kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace

Týdenní úklid

- vymývání odpadkových nádob desinfekčním roztokem
- odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše určené organizací
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, klimatizační jednotky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.) do výše určené organizací
- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel
- vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn
- mokré stírání celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn
- dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, madla skříní, vnějších úchytných ledniček, mikrovlnných trub, myček na nádobí apod.)
- omytí a vyleštění ploch skel v prosklených dveřích
- celoplošné vyčištění baterií, umyvadel, dřezů, odkapávacích ploch
- vyprázdnění nádob na tříděný odpad (podle potřeby)
- vysátí veškerých čistících zón

Měsíční úklid

- ometení pavučin
- mokré stírání celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn
- vlhké stírání vnějších ploch nábytku
- omytí dveří a zárubní
- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad výši určenou organizací
- vysání čalouněných povrchů židlí
- odstranění žvýkaček

Prostory typu D – soc. zařízení

Pravidelný úklid

- vyprázdnění nádob a vmytí nádob na odpady včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- doplnění a dodávka mikroténových sáčků do odpadkových nádob na hygienické potřeby na dámských WC, přesun odpadu na určené místo
- běžné omytí umyvadel a baterií
- omytí toaletních mís a pisoárů dezinfekčním roztokem, a to jak zevnitř, tak zvenčí
- omytí a vyleštění zrcadel

- dezinfekce úchytoých míst (baterií, zásobníků mýdel, splachovadel, klik apod.),
- omytí sprchových koutů, van
- odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn
- dodání a doplňování hygienického standardu (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky)
- dodání a doplnění hygienických tablet
- vlhké vyčištění celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách
- kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace

Týdenní úklid

- celoplošné omytí a vyleštění umyvadel, včetně sifonů a přívodních armatur, WC mís, pisoárů včetně splachovadel dezinfekčním prostředkem
- omytí a vyleštění ploch sprchových koutů a van dezinfekčním prostředkem
- omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (např. zásobníků mýdel, držáků nebo zásobníků toaletního papíru, toaletní štětky, zásobníků ručníků)
- na toaletách vlhké setření vodorovných a svislých ploch dezinfekčním prostředkem
- odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách
- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše určené organizací
- vymývání odpadkových nádob dezinfekčním prostředkem

Měsíční úklid

- vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn
- omytí parapetů, dveří a zárubní
- odstranění prachu ze všech vodorovných a svislých ploch nad výši určenou organizací
- ometení pavučin
- omytí a vyleštění zrcadel
- odstranění žvýkaček

Generální úklid v prostorách typu A až D

- mokré čištění kobereců
- mytí oken - okenních otvorů (okna se nerozšroubovávají), včetně rámu a parapetů. Mytí skel u celkové výměry okenních otvorů předpokládá oboustranné mytí vč. rámu, zárubní a parapetů (vnitřní i vnější)
- umytí prosklených částí chodby a zasedací místnosti č. 18, kromě dveří, zevnitř
- čištění radiátorů
- mokré čištění čalouněného nábytku
- vyleštění venkovní informační tabulky a vyčištění poštovních schránek i zevnitř



Úřad pro přístup k dopravní infrastruktuře
Myslíkova 171/31
110 00 Praha 1

Příloha č. 1 ke služební směrnici 2/2017

PRŮVODNÍ LIST SMLOUVY

Název smlouvy: Dodatek č. 2 ke Smlouvě o provádění úklidových prací

Předmět smlouvy: Dodatkem je nahrazena Příloha č. 1: Vymezení prostor, neboť došlo ke zmenšení kancelářských prostor sídla Úřadu. Plocha pro úklid se tedy mění z původních 476,2 m² na 359,3 m².

Dodatkem je nahrazena Příloha č. 2: Cena za úklid kancelářských prostor

Dodatkem je nahrazena Příloha č. 3: Specifikace úklidových služeb, neboť došlo k navýšení pracovníků v kancelářských prostorách sídla Úřadu a je nutné zvýšit četnost úklidu z dvakrát týdně na třikrát týdně. Mění se též doporučená doba výkonu práce.

Smlouva uzavírána s: Jana Jelínková, Petra Rezka 1070/6, 140 00 Praha 4, IČ: 07994401

Vyjádření zaměstnance odpovědného za transakci (jméno, podpis, datum):

Souhlasím. Ing. Irena Procházková, 1. 11. 2023



Vyjádření právníka úřadu (jméno, podpis, datum):

Souhlasím. Mgr. Eliška Vavřinová, 1. 11. 2023



Případná další vyjádření ke smlouvě (jméno, podpis, datum):

Vyjádření příkazce operace - předběžná finanční kontrola (jméno, podpis, datum):

Souhlasím. Ing. Miloslav Kothera, místopředseda úřadu, 1. 11. 2023



Vyjádření správce rozpočtu - předběžná finanční kontrola (jméno, podpis, datum):

Souhlasím. Ing. Irena Procházková, 1. 11. 2023



