

Smlouva o dílo

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“)

č. smlouvy objednatele: CES/2023/ 0924
č. smlouvy zhotovitele: M2SP-047/23

Smluvní strany

Městská část Praha 1

se sídlem: Vodičkova 681/18, Praha 1, PSČ 110 00
IČ: 00063410
DIČ: CZ00063410
Zastoupena: Mgr. Terezií Radoměřskou, starostkou městské části Praha 1

(dále jen „objednatel“)

Marbes s.r.o.

se sídlem: Brojova 2113/16, Východní Předměstí, 326 00 Plzeň
IČ: 29108373
DIČ: CZ29108373
Bankovní spojení: ČSOB
Číslo účtu: 292784491/0300
Zastoupena: Ing. Miroslavem Dvořákem, jednatelem společnosti

(dále jen „zhotovitel“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění dle této smlouvy je Implementace modulu PROXIO - Přestupky 22 jak pro oblast dopravy, tak pro oblast občansko-správní. Podrobný popis předmětu plnění vč. způsobu a termínů realizace a součinnosti obou stran je uveden v Příloze č. 1 této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje za dílo zhotoviteli uhradit odměnu za podmínek dle této smlouvy.

II. Práva a povinnosti stran

1. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
2. Objednatel a zhotovitel jsou povinni si navzájem poskytovat nezbytnou součinnost a veškeré informace a podklady potřebné k řádnému zhotovení díla.
3. Zhotovitel je povinen vykonávat příslušné činnosti podle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy. Zhotovitel je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při poskytování služeb podle této smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Od pokynů objednatele se může zhotovitel odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavé a nezbytné v zájmu objednatele a zhotovitel nemůže včas obdržet jeho souhlas.
4. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo dle této smlouvy v souladu s obecně závaznými právními předpisy, směrnicemi objednatele, závaznými pokyny, příslušnými pravidly a metodikami.

5. Další práva a povinnosti smluvních stran plynoucí z právních předpisů nebo jiných ujednání této smlouvy tímto nejsou dotčena.

III. Doba a místo plnění

1. Dílo bude realizováno v termínech dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Místem plnění je sídlo objednatele a sídlo zhotovitele. Místem předání výstupů je sídlo objednatele.

IV. Cena a platební podmínky

1. Celková cena za plnění dle této smlouvy představuje částku:

Celková cena v Kč bez DPH	875.000,-
(zákonné DPH)	183.750,-
Celková cena v Kč včetně DPH	1.058.750,-

Rozpad celkové ceny na ceny dílčích etap plnění:

Dílčí plnění	Cena v Kč bez DPH	DPH (Kč)	Cena v Kč vč. DPH
Přípravná fáze projektu a vytvoření cílového konceptu	116 240	24 410	140 650
Přestupky v dopravě			
Příprava testovacího systému, vyškolení klíčových uživatelů a administrátorů, předání objednateli k zahájení testovacího provozu.	203 420	42 718	246 138
Testovací provoz s průběžným řešením připomínek, akceptační testy, příprava produktivního systému pro produktivní provoz, podpora spuštění produktivního provozu	261 540	54 923	316 463
Přestupky v občansko-správní oblasti			
Příprava testovacího systému, vyškolení klíčových uživatelů a administrátorů, předání objednateli k zahájení testovacího provozu.	132 210	27 764	159 974
Testovací provoz s průběžným řešením připomínek, akceptační testy, příprava produktivního systému pro produktivní provoz, podpora spuštění produktivního provozu	161 590	33 934	195 524
Celková cena	875 000	183 750	1 058 750

2. Odměna uvedená v odstavci 1 představuje konečnou a nepřekročitelnou cenu za dílo předané zhotovitelem dle této smlouvy a jsou v ní zahrnuty též veškeré náklady zhotovitele související s realizací této smlouvy (např. náklady na technické a kancelářské vybavení užívané zhotovitelem, spotřební materiál, mzdy, pojištění, služby elektronické komunikace, přepravné, poštovní, notářské a jiné úřední poplatky, ztrátový čas apod.). Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádí, že nad rámec odměny sjednané v tomto článku nemá zhotovitel vůči objednateli za plnění povinností dle této smlouvy právo na žádnou další náhradu, kompenzaci nebo jiné plnění.

3. Fakturace ceny za dílo dle této smlouvy bude provedena po etapách dle výše uvedeného rozpadu celkové ceny, vždy za každé převzaté dílčí plnění.
4. Podmínkou fakturace je vždy podepsání **akceptačního protokolu** příslušné etapy, který bude činit povinnou přílohu faktury zhotovitele. Faktura bude zaslána objednateli elektronicky na jeho e-mailovou adresu: posta@praha1.cz, v kopii na adresu: [REDACTED] nebo prostřednictvím datové schránky: b4eb2my.
5. K ceně bude připočtena daň z přidané hodnoty podle příslušných právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
6. Splatnost faktury je do 30 dnů ode dne jejího vystavení, není-li dohodnuto jinak. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
7. V případě prodlení objednatele s placením daňového dokladu, má zhotovitel nárok účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
8. Faktury musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu a na faktuře bude jako číslo objednávky uvedeno č. smlouvy objednatele. Objednatel je oprávněn do data splatnosti faktury vrátit zhotoviteli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti s uvedením důvodu vrácení. Doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.

V. Kontaktní osoby a způsob komunikace

1. Kontaktní osoby:

Objednatel	Jméno a příjmení	Telefon	Kontaktní e-mail
ve věcech smluvních	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
ve věcech technických	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Zhotovitel	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
ve věcech smluvních	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
ve věcech technických	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

2. Kontaktní osobu může příslušná smluvní strana kdykoliv změnit jednostranným oznámením druhé straně.
3. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně s potvrzením převzetí, nebo datovou schránkou.
4. Komunikace mezi oprávněnými osobami bude primárně probíhat elektronickou formou prostřednictvím příslušné e-mailové adresy uvedené v tomto článku.

VI. Vlastnická práva

1. Vlastnické právo k dílu dle této smlouvy nebo jeho části přechází na objednatele okamžikem zaplacení ceny za dílo nebo její části podle této smlouvy.

VII. Platnost a účinnost smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do uhrazení ceny celého převzatého díla objednatelem zhotoviteli. I po uplynutí doby trvání této smlouvy je zhotovitel povinen poskytovat

objednateli součinnost pro účely auditů či veřejnosprávních kontrol, a to bez nároku na jakoukoliv odměnu či náhradu nad rámec odměny dle článku IV. této smlouvy.

2. Tato smlouva zaniká též dnem, kdy objednatel oznámí zhotoviteli, že realizaci projektu ukončuje.
3. Tato smlouva nabývá platnosti v den podpisu poslední stranou smlouvy a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv Ministerstva vnitra ČR, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), včetně důsledků porušení této povinnosti. Povinnost uveřejnit smlouvu v registru smluv MV ČR náleží městské části Praha 1. Tato smlouva takto bude uveřejněna v plném rozsahu a smluvní strany potvrzují, že neobsahuje žádné citlivé informace nebo obchodní tajemství.
4. V případě odstoupení od smlouvy si strany nevrací již poskytnuté plnění. Zhotovitel má v případě ukončení této smlouvy nárok na zaplacení části ceny za plnění, které bylo řádně poskytnuto.

VIII. Zánik a odstoupení od smlouvy

1. Tato smlouva primárně zaniká uplynutím doby, na kterou je uzavřena. Před uvedeným datem smluvní strany dále mohou ukončit smluvní vztah:
 - písemnou dohodou obou smluvních stran.
 - jednostrannou výpovědí
 - odstoupením od smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy s okamžitou platností pokud:
 - probíhá insolvenční řízení proti majetku zhotovitele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek zhotovitele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek zhotovitele byl zcela nepostačující;
 - parametry díla neodpovídají požadavkům stanoveným smlouvou či odporují platné legislativě
 - zhotovitel opakovaně poruší povinnosti vyplývající z této smlouvy, přičemž za opakované porušení se považuje takové porušení, na které objednatel zhotovitele již v minulosti výslovně upozornil.
3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této smlouvy s okamžitou platností pokud:
 - je objednatel v prodlení s úhradou dílčí nebo celkové ceny déle než 60 dní,
 - je objednatel v prodlení s plněním svých závazků podle této smlouvy déle než třicet (30) dní a nezjedná nápravu ani do patnácti (15) dnů od doručení písemného oznámení zhotovitele o takovém prodlení.
4. Objednatel i zhotovitel může vypovědět tuto smlouvu kdykoliv po jejím podpisu bez udání důvodu, a to písemnou výpovědí s 2 (dvou) měsíční výpovědní dobou.
5. Výpovědní doba začíná běžet 1. kalendářní den měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemným oznámením o odstoupení od této smlouvy druhé straně, účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení druhé straně.
6. Smluvní strany jsou oprávněny od této smlouvy dále odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy.
7. Strany se dohodly, že při odstoupení od smlouvy nejsou dotčena ujednání stran týkající se odpovědnosti za vady, záruk za jakost a záruční lhůty, náhrady škody.

IX. Ochrana informací a mlčenlivost

1. Zhotovitel a objednatel se zavazují, že informace, které vzájemně o sobě získají při provádění činností podle této smlouvy, a které nejsou veřejně dostupné, budou považovat za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“).
2. Smluvní strany se dále zavazují, že bez předchozího písemného souhlasu druhé strany nezveřejní důvěrné informace, ani je neposkytnou či jinak nezpřístupní osobám jiným, než jsou osoby zaměstnané nebo najaté zhotovitelem pro realizaci smlouvy. Poskytování důvěrných informací těmto osobám musí být provedeno pouze v míře potřebné pro realizaci této smlouvy a tyto osoby musí být poučeny o povinnosti ochrany důvěrných informací.
3. Povinnost mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací podle smlouvy trvá po dobu účinnosti smlouvy a dále 3 (slovy: tři) roky po jejím ukončení. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen, že žádné ustanovení této smlouvy nepodléhá z jeho strany obchodnímu tajemství a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených ve smlouvě, včetně jejích příloh a případných dodatků smlouvy za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění; to se však netýká údajů považovaných za obchodní tajemství.
4. Smluvní strany jsou v rámci zpracování osobních údajů vázány Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

X. Sankce

1. Poruší-li zhotovitel, nebo objednatel kteroukoli povinnost ochrany informací a mlčenlivost uvedenou čl. IX smlouvy, zavazuje se druhé straně uhradit smluvní pokutu ve výši 100.000,-Kč bez DPH za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
2. Uplatněné smluvní pokuty se nezapočítávají do náhrady škody, která dané smluvní straně vznikla nedodržením ustanovení této smlouvy či platných zákonů ze strany zhotovitele.
3. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů ode dne obdržení příslušného vyúčtování.
4. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.
5. Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce, je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.

XI. Pojištění

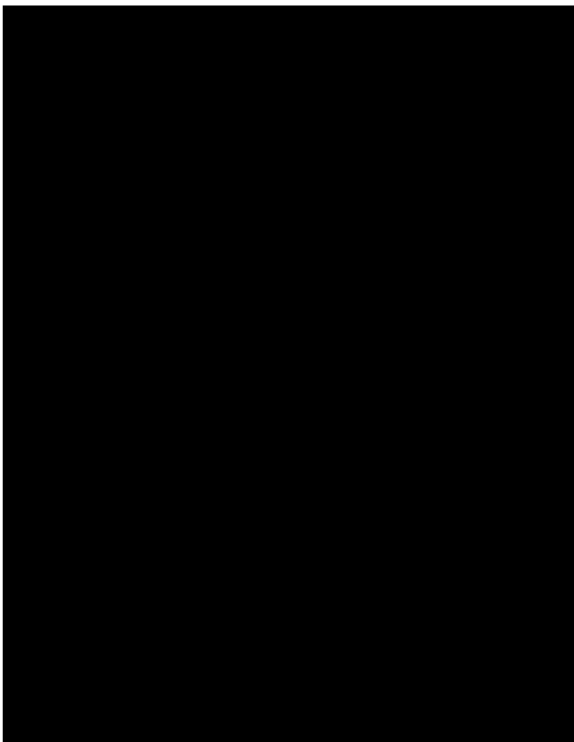
1. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu poskytování svých služeb podle této smlouvy bude pojištěn pro případy škody vyplývající z výkonu svojí podnikatelské činnosti na částku předmětného pojištění alespoň 1 milion Kč s maximální spoluúčastí 10 % a udržovat pojištění v platnosti po celou dobu platnosti této smlouvy.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemnou formou na základě vzestupně číslovaných dodatků. Veškeré změny této smlouvy musí být v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a interními pravidly objednatele.
2. Práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými právními předpisy právního řádu České republiky, zejména občanským zákoníkem.
3. Zhotovitel se zavazuje k poskytnutí součinnosti jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, a to i po ukončení této smlouvy, bez nároku na jakoukoliv odměnu či náhradu nad rámec odměny dle článku IV. této smlouvy. Zhotovitel je povinen poskytnout kontrolním orgánům veškerou nutnou součinnost.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
5. Pokud se kterékoliv ujednání obsažené v této smlouvě ukáže být neplatným, neúčinným či nevymahatelným, nemá tato skutečnost vliv na platnost, účinnost a vymahatelnost ostatních ujednání obsažených v této smlouvě. Smluvní strany se zavazují nahradit takové neplatné, neúčinné či nevymahatelné ustanovení ustanovením platným, účinným a vymahatelným, které se svým obsahem bude co nejvíce blížit účelu této smlouvy.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a že tato smlouva byla uzavřena srozumitelně a určitě dle jejich pravé, svobodné a vážně projevené vůle, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Právní jednání smluvních stran v této smlouvě svým obsahem a účelem odpovídá dobrým mravům i zákonu. Na důkaz toho připojují smluvní strany své podpisy.
7. Tímto se osvědčuje v souladu s ustanovením § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, že návrh na uzavření této smlouvy byl projednán a schválen radou městské části Praha1 dne 16. 10. 2023 usnesením č. UR23_1209.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Popis předmětu plnění



Příloha č. 1 - Popis předmětu plnění

Vymezení rozsahu předmětu plnění

Předmětem plnění je **Implementace agendy Proxio – Přestupky 22**, přičemž soubor požadovaných činností je požadován v následujícím rozsahu:

- zahájení projektu a zpracování detailního harmonogramu;
- instalace AG PREST verze 22 na testovací prostředí;
- základní konfigurace řešení a zprovoznění agendy;
- import referenčního nastavení agendy a šablon dokumentů;
- nastavení šablon dokumentů dle jednotného vizuálního stylu zákazníka;
- konfigurace a dodavatelské ověření integračních vazeb
 - vlastních vazeb na další části PROXIO:
 - XZR, ESP, VPV, EOS, aj.
 - externích vazeb na systémy třetích stran:
 - elektronickou spisovou službu eSpis;
 - ekonomický software Ginis;
 - rozhraní na CRV, Eucaris, ISEP, ISZR, aj.
- předání testovacího prostředí zákazníkovi do testovacího provozu,
- podpora testovacího provozu;
- školení klíčových uživatelů a administrátorů v rozsahu 2 x 6 hodin pro každou oblast (doprava a občansko-správní) a bude případně také realizováno zpřístupněním e-learningových kurzů:
 - ovládání aplikace,
 - tvorba šablon dokumentů,
 - zpracování klíčových částí agendy;
- migrace dat z původního do nového řešení a ověření výsledků migrace;
- ověření funkcionality, integračních vazeb, migrace dat – akceptace na testovacím prostředí
- instalace a konfigurace produkčního prostředí, migrace produkčních dat
- podpora zahájení produkčního provozu.

Charakteristika řešení Přestupky 22

- Modul přestupkového řízení je uceleným řešením pro všechny typy přestupků (dopravní, občansko-správní i přestupky dle ostatních zvláštních zákonů)
- Obsahuje speciální podporu zejména pro dopravní přestupky, včetně přehledného zobrazení dat přestupku (včetně speciálních údajů např. o rychlosti nebo zpoždění na semaforu) a fotodokumentace na případu (bez nutnosti otevírat přílohy ze spisové služby)
- Automaticky probíhá ověření subjektů vůči základním registrům včetně vlastnictví datových schránek a rovněž každodenní aktualizace dat nočním chodem vůči základním registrům. Tím je zajištěna stálá aktuálnost dat subjektů na případu.
- Obsahuje rovněž podporu pro odesílání zásilek formou Hromadné konverzní pošty.
- Zvláštní podpora pro slučování do společných řízení s ohledem na typ subjektu – zda se jedná o sloučení do společného případu provozovatele nebo řidiče/přestupce

- Hlídní základních procesních lhůt (zahájení řízení, zánik odpovědnosti za přešupek, lhůta pro vydání rozhodnutí)

Požadované funkce řešení Přešupky 22:

- Průvodci pro společné řízení o přešupcích včetně vyhledání spisů/přešupků ve VPV a jejich převzetí do přešupkového řízení.
- Podpora odložení přešupků neznámého pachatele a překvalifikování na přešupek provozovatele vozidla.
- Vyhledání přešupků vhodných pro hromadné generování příkazu obsahujícího výroky o vině a správním trestu.
- Možnost hromadného generování příkazů na základě předpřipravených šablon včetně integrace na spisovou službu a ekonomický systém.
- Speciální průvodci pro individuální úkony v rámci přešupkového řízení.
- On-line propojení na e-zákony.
- Přehledné zobrazení průběhu řízení.
- Výpočet procesních lhůt a upozornění.
- Snadné předávání spisů a elegantní správa zástupů a aktualizace údajů v ISZR
- Integrace se stávajícím účetním systémem Ginis. Předmětem integrace je zejména zakládání předpisů a dobropisů ke vzniklým pohledávkám a načítání úhrad z ekonomického systému ke vzniklým předpisům. Součástí integrační vazby je i generování souvislé číselné řady variabilních symbolů jednotlivých pohledávek pokut a nákladů řízení a zakládání odběratelů do účetního systému.
- Integrace s modulem PROXIO Vymáhání. Předmětem integrace je zakládání vymáhacích případů, dlužných pohledávek a pravomocných vykonatelných exekučních titulů (rozhodnutí, příkazů) do modulu PROXIO Vymáhání. Součástí zakládaného exekučního titulu je i vlastní dokument rozhodnutí nebo příkazu, který je podkladem pro vymáhací řízení.

Způsob realizace

Implementace nové generace přešupků proběhne jak pro oblast dopravy, tak pro oblast občansko-správní, nicméně implementace bude rozdělena do 2 paralelních etap: implementace pro oblast dopravy (etapa 1); implementace pro oblast občansko-správní (etapa 2).

Předpokladem pro realizaci předmětu plnění je provedení upgrade celého stávajícího systému PROXIO na verzi 22, který bude zajištěn rámci poskytování služeb Provozní podpory ASW.

Realizace obou etap pak proběhne v následujících krocích (fázích), přičemž první přípravná fáze projektu a zpracování cílového konceptu je pro obě etapy společná:

- Přípravná fáze projektu (nominace projektových struktur, kontaktní matice, aktualizace a detailizace harmonogramu projektu, upřesnění rizik, součinností, kick off, iniciační schůzky týmů), vytvoření specifického prováděcího projektu (cílový koncept).
- Příprava testovacího systému – instalace a parametrizace v testovacím prostředí objednatele, naplnění číselníků a příprava testovacího vzorku dat, realizace a ověření integračních vazeb, vyškolení klíčových uživatelů a administrátorů, předání uživatelských příruček a popisu instalace. Předání k zahájení testovacího provozu.
- Testovací provoz s průběžným řešením připomínek ze strany zadavatele. Na závěr testovacího provozu budou podle testovacích scénářů provedeny akceptační testy funkcionality pro ověření shody dodávky s prováděcím projektem.
- Příprava produktivního systému pro produktivní provoz. Příprava produktivního provozu bude zahrnovat dokonfigurování agend a integračních můstků do produktivního prostředí a nastavení oprávnění a migraci dat do produktivního prostředí. Součástí plnění bude i podpora spuštění do

produktivního provozu.

Při iniciaci projektu bude na obou stranách definován projektový tým a vedení projektu. Součástí bude sestavení komunikační matice s definicí rolí na projektu.

Během projektu budou probíhat pracovní schůzky, z jejichž průběhu a vzešlých úkolů bude vždy vyhotoven zápis, který podléhá schválení obou stran.

Akceptační kritéria

Kritériem úspěšnosti každé fáze obou etap projektu bude úspěšné provedení akceptačního testu podle testovacího scénáře.

Pokud nebude stanoveno jinak, akceptace proběhne na testovacím prostředí. Výsledek testu bude jedna z variant: Splňuje, Splňuje s výhradou, Nesplňuje. Varianta Nesplňuje, nastane jen v případě, že proces nelze dokončit. V příloze akceptačního protokolu bude seznam případných výhrad včetně termínu pro jejich vypořádání.

Předané výhrady zaevidované v testovacím scénáři budou na úrovni Vedení projektu klasifikovány (Chyba/Požadavek na Změnu) a poskytovatel k nim doplní způsob jejich vypořádání.

Závěrečná akceptace proběhne po zprovoznění na produktivním prostředí.

Termíny realizace

Harmonogramu projektu – od milníku T1 platí paralelně pro obě etapy projektu (Přestupky v dopravě, Občansko-správní přestupky):

Činnost/milník	Termín (v týdnech)
Datum účinnosti této smlouvy	T ₀ =0
Zahájení projektu	T ₀ +2
Zpracování cílového konceptu	T ₀ +8
Zahájení implementace/pokyn k realizaci	T ₁ =0
Instalace na testovací prostředí	T ₁ +2
Nastavení a konfigurace současných vazeb	T ₁ +6
Školení	T ₁ +8
Předání testovacího prostředí	T ₁ +8
Testovací provoz a jeho podpora	T ₁ +12
Akceptace funkcionality, současných integrací a migrací dat	T ₁ +14
Příprava produkčního prostředí	T ₁ +16
Závěrečná akceptace po spuštění do produktivního provozu	T ₁ +17

Součinnost objednatele

Objednatel zajistí, průběžně či v termínech dohodnutých vedením projektu, následující součinnost:

- přístup pro konzultanty zhotovitele do budov, sítě, systémů objednatele, přístup na testovací a produktivní prostředí i prostředky vzdáleného přístupu;
- definování osoby objednatele, která bude zodpovědná za předávání požadavků na pracovníky dodavatele a za přebírání výsledků práce (podpis předávacích a akceptačních protokolů);
- poskytování informací nutných pro účely plnění projektu v požadovaných termínech;
- účast odpovědných pracovníků objednatele na práci v projektovém týmu. Tito pracovníci budou mít vytvořeny organizační, časové i materiální podmínky a budou vybaveni potřebnými kompetencemi;

- součinnosti klíčových uživatelů, administrátorů, dalších pracovníků objednatele a případně dodavatelů třetích stran;
- školicí místnosti včetně PC pro uživatele a projekční techniky, účast uživatelů na školeních, nebo informovanost a zpřístupnění dokumentace řešení;