### Smlouva o výpůjčce č. 2017002

**I.**

**Smluvní strany**

1. **Střední odborná škola waldorfská, Ostrava, příspěvková organizace**

se sídlem: Klicperova 504/8, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory

zastoupena: Mgr. Břetislavem Kožušníkem, ředitelem školy

IČ: 70947911

DIČ: CZ70947911

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: 86-5240900297/0100

*(dále jen „půjčitel“)*

1. **Moravskoslezské energetické centrum, příspěvková organizace**

se sídlem / bytem: Klicperova 504/8, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory

zastoupeno: Ing. Rostislavem Rožnovským, ředitelem

IČ: 03103820

bankovní spojení: Komerční banka, a. s., regionální pobočka Ostrava

číslo účtu: 107-7750690217/0100

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl Pr, vložka 5177.

*(dále jen „vypůjčitel“)*

**II.**

**Základní ustanovení**

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností   
   v době uzavření smlouvy.

**III.**

**Předmět smlouvy**

1. Půjčitel prohlašuje, že na základě přílohy č. 1 ke zřizovací listině č. ZL/301/2001 ze dne 17. 1. 2002, ve znění pozdějších dodatků, má k hospodaření předán pozemek parc. č. 501, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova č.p. 504, část obce Mariánské Hory, vše zapsáno   
   u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Ostrava,   
   pro k. ú. Mariánské Hory, obec Ostrava.
2. Předmětem výpůjčky jsou prostory (kanceláře), které se nachází ve 3. nadzemním podlaží budovy specifikované v odst. 1 tohoto článku, situované v části specifikované situačním nákresem, který je nedílnou součástí smlouvy, o celkové výměře 102,3 m2, a to:

prostory – poměrná část chodby

místnosti č. 3, 4, 5; WC, a další příslušenství o výměře 102,3 m2;

Předmět výpůjčky je blíže specifikován na situačním snímku č. 1, který je přílohou této smlouvy.

(dále jen „**Předmět výpůjčky**“)

1. Půjčitel přenechává vypůjčiteli prostory uvedené v odst. 2 tohoto článku smlouvy (dále jen „předmět výpůjčky“) a zavazuje se mu umožnit jejich bezplatné dočasné užívání.

1. Výpůjčka se sjednává na dobu určitou od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017.

IV.  
Účel smlouvy

1. Účelem výpůjčky je umístění sídla vypůjčitele a dále zajišťování odborného poradenství v oblasti energetických služeb, energetického managementu pro potřeby Moravskoslezského kraje, jeho příspěvkových organizací a vyhodnocování územní energetické koncepce Moravskoslezského kraje a k vykonávání dalších činností uvedených čl. VI zřizovací listiny č. ZL/362/2014   
   ze dne 24. 4. 2014.

**V.**

**Služby související s výpůjčkou a jejich úhrada**

1. Vypůjčitel je povinen hradit náklady na dodávku tepla a TUV (plyn), vodného a stočného, elektrické energie, náklady na odvoz odpadu a náklady internetového připojení (dále jen „služby“)
2. Smluvní strany se dohodly, že služby bude pro vypůjčitele zajišťovat půjčitel a vypůjčitel mu bude hradit poměrnou část nákladů na tyto služby. Způsob poměrného rozúčtování nákladů na služby   
   je uveden v příloze č. 2, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Vypůjčitel se zavazuje uhradit náklady na jednotlivé služby vždy nejpozději do 30ti dnů ode dne, kdy mu bude půjčitelem doručeno vyúčtování dané služby. Půjčitel je povinen k vyúčtování přiložit fakturu, kterou obdržel od dodavatele dané služby. Úhrada je splatná bezhotovostně na účet půjčitele uvedený v záhlaví této smlouvy. Zaplacením se rozumí připsání částky na účet půjčitele.
4. Ceny za služby se mohou měnit podle stanovení cen u jednotlivých dodavatelů služeb. Půjčitel   
   si vyhrazuje právo provést jednostrannou úpravu cen služeb v rozsahu snížení či navýšení cen jednotlivými dodavateli, které je povinen vypůjčiteli doložit spolu s oznámením změny.
5. V případě prodlení vypůjčitele s úhradami nákladů na služby je sjednána smluvní pokuta ve výši 0,05% z dlužné částky denně.

**V.**

**Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Půjčitel se zavazuje bezodkladně po uzavření této smlouvy předat ve svém sídle předmět výpůjčky vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání spolu s potřebnou dokumentací a poučit vypůjčitele o způsobu jeho užívání.
2. Vypůjčitel se zavazuje, že předmět výpůjčky bude užívat řádně a v souladu s účelem této smlouvy. Vypůjčitel není oprávněn předmět výpůjčky převést do vlastnictví jiného subjektu nebo jej přenechat k užívání jinému subjektu.
3. Vypůjčitel se zavazuje:
4. zabezpečit předmět výpůjčky před poškozením, zneužitím, zničením nebo ztrátou,
5. hradit ze svých prostředků provozní náklady, údržbu a veškeré opravy předmětu výpůjčky,
6. umožnit zaměstnancům půjčitele, kteří jsou odpovědni za správu majetku, vstup do prostor předmětu výpůjčky, za účelem kontroly dodržování povinností a provedení inventarizace majetku.
7. Půjčitel je oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky a vypůjčitel je povinen jej bezodkladně vrátit v případě, že:
8. předmět výpůjčky je užíván v rozporu se smluveným účelem,
9. vypůjčitel poruší některou jinou povinnost ze smlouvy,
10. potřebuje-li půjčitel předmět výpůjčky nevyhnutelně dříve z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat.

**VI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně.
2. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž tři vyhotovení obdrží půjčitel a jedno vyhotovení vypůjčitel.
3. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými a vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| V Ostravě 22.12.2016 | V Ostravě 22.12.2016 |
| ……………………………………… | ……………………………………… |
| za půjčitele | za vypůjčitele |
| Mgr. Břetislav Kožušník | Ing. Rostislav Rožnovský |
| ředitel školy | ředitel |