



ADRIA - NEPTUN, spol. s r.o.  
Václavské náměstí 784/26  
110 00 Praha

Váš dopis zn./ze dne:  
Č. j.: MHMP 2107416/2023  
Sp. zn.: S-MHMP 2107416/2023

Vyřizuje/tel.: **Karel Kučera / 770 121 173**  
Počet listů/příloh: 2/0  
Datum: 10.10.2023

**OBJ/OPP/80/02/00032/2023 - Pronájem konferenčních prostor a techniky**

**Dodavatel:** ADRIA - NEPTUN, spol. s r.o.

**Vedená u:** u Městského soudu v Praze, spis.  
značka C 2738

**Sídlo:** Václavské náměstí 784/26, 110 00  
Praha

**IČO:** 40766519  
**DIČ:** CZ40766519

**Bankovní spojení:** Raiffeisenbank a.s., se  
sídlem Hvězdova 1716/2b, 140 78 Praha 4  
**č. účtu:** 768 077 80 01 / 5500

**Odběratel:**

Hlavní město Praha  
zastoupené Mgr. Jiřím Skalickým  
ředitelem odboru památkové péče MHMP

**Sídlo:**  
Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1

**Poštovní adresa:**  
Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1

**IČO:** 00064581  
**DIČ:** CZ00064581

**Bankovní spojení:**  
PPF, a.s.  
Evropská 2690/17, Praha 6  
**č. účtu:** 27-5157998/6000

**Předmět objednávky:** Objednáváme u Vás pronájem konferenčních prostor včetně techniky v hotelu  
Adria na jednání Komise Rady Asociace krajů ČR pro kulturu a památkovou péči.

**Specifikace předmětu objednávky:** Podrobná specifikace je přílohou č. 1 této objednávky.

**Cena celkem za splnění předmětu objednávky:**

Bez DPH	54 380 Kč
DPH 21 %	11 420 Kč
Cena celkem včetně DPH	65 800 Kč

Tato cena se stanoví jako nejvýše přípustná.

**Termín splnění předmětu objednávky:** 8. 11. 2023

**Výstup:** Pronájem konferenčních prostor a technické zajištění jednání Komise Rady AK ČR.

**Další podmínky:**

1. Tato objednávka vychází z nabídky dodavatele.
2. Změny a doplňky této objednávky mohou být provedeny pouze formou písemných číslovaných dodatků.

Sídlo: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1  
Pracoviště: Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1  
Kontaktní centrum: 800 100 000, fax: 236 007 157  
E-mail: [posta@praha.eu](mailto:posta@praha.eu), ID DS: 48ia97h

3. Tato objednávka je vyhotovena ve 3 (třech) stejnopisech, z nichž 2 (dva) obdrží odběratel a 1 (jeden) dodavatel.
4. Daňový doklad (faktura) bude dodavatelem vystaven po splnění předmětu objednávky, na daňovém dokladu (faktuře) bude uvedeno číslo objednávky.
5. V případě, že dodavatel není plátcem DPH, uvede tuto skutečnost na faktuře.
6. V případě, že je dodavatel plátcem DPH, přiloží fotokopii dokladu o registraci.
7. Cena bude uhrazena v české měně (CZK), a to bezhotovostním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem. Faktura bude mít splatnost minimálně 21 dnů od data doručení faktury. Za den doručení se považuje den předání faktury do poštovní evidence objednatele.
8. Faktura vystavená dodavatelem musí obsahovat veškeré stanovené obsahové i formální náležitosti daňového dokladu v souladu s právními předpisy (zákonem o dani z přidané hodnoty a zákona o účetnictví). V případě, že faktura doručená objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí nebo ji bude obsahovat chybně, je objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu dodavateli a taková faktura není považována za doručenu. Lhůta splatnosti v takovém případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až od doručení opravené či doplněné faktury.
9. V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR) a taktéž v souladu s příslušným nařízením ředitele Magistrátu hl. m. Prahy k zajištění povinnosti uveřejňovat smlouvy prostřednictvím registru smluv nesmí faktura v rozsahu a předmětu plnění obsahovat osobní údaje fyzických osob jak o například jméno a příjmení fyzické osoby, datum narození, číslo jejího bankovního účtu a její kontaktní údaje (telefon, e-mail), DIČ fyzické osoby podnikající. V případě, že tyto osobní údaje budou v rozsahu a předmětu plnění faktury uvedeny, musí být následně tyto údaje při zveřejňování informací pro občany v systému otevřených dat a v registru smluv anonymizovány.
10. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
11. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této objednávky, datum podpisu a text této objednávky.
12. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (Zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.
13. Tato objednávka nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a nabývá účinnosti dnem uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.

#### **Způsob předání faktury:**

1. Prostřednictvím datové schránky Hlavního města Prahy.
2. Zaslání na email kontaktního pracovníka odboru.

Kopii Vámi podepsané objednávky nám laskavě předejte obratem a to osobně nebo zašlete zpět jedním z výše uvedených způsobů.

**Mgr. Jiří S k a l i c k ý**  
ředitel odboru

Souhlasím/e s předloženou objednávkou a přijímám/e ji:

*ADRIA-NETLUN, spol. s r.o. 17.10.2023*  
.....  
Název (jméno) dodavatele, razítko, datum a podpis

š.ř.©.  
Praha 1