

Další podmínky poskytnutí dotace

Čl. VI

1) Příjemce je povinen zejména:

- zajistit dodržení kvality realizovaného projektu v souladu s účelem dotace dle čl. II, odst. 1 Smlouvy a umožnit řádné zhodnocení realizovaného projektu poskytovatelem;
- oznámit jakoukoli změnu na straně Příjemce ve vztahu k poskytnuté dotaci a této Smlouvě (včetně změny kontaktní osoby uvedené v žádosti nebo sídla/místa podnikání/bydliště Příjemce) neprodleně písemnou formou poskytovateli;
- o užití prostředků věst oddělenou průkaznou účetní, daňovou, nebo jinou evidenci. Dále je Příjemce povinen uchovat tuto účetní nebo daňovou nebo jinou evidenci po dobu pěti let po skončení realizace projektu;
- umožnit fyzickou kontrolu projektu, na něž byla poskytnuta dotace dle této Smlouvy, přímo na místě realizace a stejně tak umožnit nahlednout do svých účetních, daňových a jiných záznamů pověřeným pracovníkům poskytovatele a členům komise rady města České Budějovice;
- uveřejnit ve vlastní režii nezbytně nutné informace o projektu, na který dotaci dle této Smlouvy obdržel a zajistit informovaní veřejnosti o tom, že daný projekt byl realizován v rámci dotace statutárního města České Budějovice. Na propagačních materiálech, souvisejících s projektem, na který byla poskytnuta dotace dle této Smlouvy, je Příjemce povinen uvádět LOGO poskytovatele a větu: "Tento Projekt je spolufinancován Statutárním městem České Budějovice". Příjemce je dále povinen zdokumentovat poskytovateli výše uvedené povinnosti v rámci předloženého Vyúčtování. LOGO poskytovatele je dostupné na internetových stránkách poskytovatele www.c-budejovice.cz. Bližší informace obdrží Příjemce na vyžádání u Administrátora;
- podat veškeré informace týkající se schváleného projektu (povaha projektu, obsah projektu, datum konání, veškeré komunikační materiály, kontaktní osoby atd.) Turistickému informačnímu centru (TIC) a administrátorovi volnočasového portálu. Kontaktní osobou pan Mgr. Martin Mičák (tel.: 386 801 413, e-mail: micakm@c-budejovice.cz), kontaktní osobou volnočasového portálu je pan Vít Pechanec (tel.: 603 799 819, e-mail: info@wmp.cz);
- umožnit poskytovateli provádět u Příjemce kontrolu účetnictví, resp. daní, příp. dalších podkladů a skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato Smlouva dodržována;
- podat bez zbytečného odkladu návrh na zrušení této Smlouvy dle Čl. VIII Smlouvy zjištění, že nemůže být naplněn účel dotace dle Čl. II Smlouvy, k jehož naplnění se zavázal.

2) Je-li Příjemce dotace právníckou osobou a má-li dojít k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací, je povinen Příjemce tuto skutečnost neprodleně oznámit Administrátorovi, a to nejpozději do 15 dnů od okamžiku, kdy se o této skutečnosti Příjemce dozvěděl. Poskytovatel následně rozhodne o dalším postupu.

3) Povinnosti stanovené touto Smlouvou, nevyplývající přímo ze ZORPÚZ, jsou podmínkami ve smyslu ust. § 10a odst. 5 písm. i) ZORPÚZ, nejsou-li podmínkami dle ust. § 10a odst. 5 písm. h) ZORPÚZ, stejně tak jako jiná ujednání mající charakter povinnosti či podmínky obsažené v jiných částech této Smlouvy. V případě porušení těchto podmínek se Příjemce vystavuje možnému postihu dle čl. VII či postupu dle čl. VIII této Smlouvy.

Čl. VII

Sanke

1) Příjemce bere na vědomí obsah a možnou aplikaci ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném a účinném znění upravující porušení rozpočtové kázně. **Za porušení rozpočtové kázně je zejména považováno:**

- každé neoprávněné použití peněžních prostředků;
- porušení povinnosti stanovené právním předpisem;
- porušení povinnosti stanovené přímo použitelným předpisem Evropské unie;
- porušení povinnosti stanovené touto veřejnoprávní Smlouvou;