

SMLOUVA o zajištění pracovnělékařských služeb

Město Ivančice
Palackého náměstí 196/6
IČ 281859
zastoupené starostou Milanem Bučkem

a

CERIOS s.r.o.
MUDr. Jitka Čermáková, praktická lékařka,
MUDr. Vladimír Čermák, praktický lékař
se sídlem Ve Sboru 25, Ivančice 664 91
IČ 05480990, evidenční číslo: 2700/2017
bankovní spojení Equa Bank 1021719422/6100
dále označena jako lékařka

uzavírají v souladu s ustanovením § 54 odst. 2a) zákona č. 373/2011 Sb. Zákon o specifických zdravotních službách v platném znění, **s m l o u v u o poskytování pracovnělékařských služeb**

I.

Poskytovatel pracovnělékařských služeb je povinen:

- Informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
- Informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
- Vykonávat pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,
- Spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a kontrolními orgány v oblasti BOZP
- Neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci
- Podat podnět kontrolním orgánům v oblasti BOZP k zjednání nápravy nad dodržováním povinností v BOZP v případě, že zjistí, že zaměstnavatel nepostupuje v souladu s lékařskými posudky nebo přes opakované upozornění neplní povinnosti v BOZP stanovené jinými právními předpisy,
- Vést dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací pracovnělékařských služeb se rozumí záznamy o prováděném dohledu na pracovišti zaměstnavatele, včetně analýz, o poradenství poskytnutém zaměstnavateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb
- Vést odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi od zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci při poskytování pracovnělékařských služeb, jestliže je registrujícím poskytovatelem pacienta a zároveň poskytovatelem pracovnělékařských služeb,
- Provádět pracovnělékařské prohlídky vstupní, periodické, mimořádné a výstupní.

II.

Zaměstnanec (budoucí zaměstnanec) vysílá k pracovnělékařským prohlídkám personalista, který zaměstnanec (budoucího zaměstnanec) vybaví příslušnou žádostí. Objednání té které prohlídky (prohlídek) bude prováděno 3 pracovní dny předem.

Lékař seznámí posuzovaného zaměstnanec se závěry vyplývajícími z pracovnělékařské prohlídky a předá mu proti podpisu lékařský posudek o posouzení zdravotní způsobilosti k budoucí práci (další práci).

Negativní pracovně lékařský závěr vylučující další výkon příslušné práce zaměstnancem sdělí lékař personalistovi zaměstnavatele ihned telefonicky.

Lékař bude zaměstnavatele neprodleně písemně informovat o závadách zjištěných na jeho pracovištích při prohlídkách. O odborné poradenské činnosti a dohledu na pracovní podmínky povede lékař záznamy s uvedením výsledku dohledu a porad, zjištěných závad a navržených opatření. Záznamy předloží zaměstnavateli k vyhodnocení 1x čtvrtletně. Nejistí-li lékař při dohledu závady, předloží záznamy zaměstnavateli 1x ročně.

III.

Ordinační doba lékaře pro činnosti dle této smlouvy se nevyhrazuje pevně. Tyto budou vykonávány dle dohody stran v rámci běžných ordinačních hodin lékaře, jež jsou v pracovní dny stanoveny takto:

Po	7.30 - 11.00 hodin
Út	7.30 - 11.00 hodin
St	13.00 - 16.30 hodin
Čt	13.00 - 15.30 hodin
Pá	7.30 - 11.00 hodin,

a to přednostně na počátku ordinační doby.

V případě nepřítomnosti lékaře v ordinaci (dovolená, nemoc, školení apod.) zajistí lékař výkon pracovnělékařských služeb u jiného lékaře – zdravotnického zařízení. O této skutečnosti bude zaměstnavatele informovat předem písemně – v případě náhlého onemocnění telefonicky.

IV.

Zaměstnavatel pro řádný výkon činnosti lékaře dle této smlouvy zejména

- zajistí lékařům vstup na svá pracoviště
- poskytne lékařům potřebné informace o povaze práce, podmínkách práce a případně rizikových faktorech při výkonu práce na svých pracovištích

Lékař se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví při výkonu pracovnělékařských služeb dle této smlouvy.

V.

Za pracovnělékařské služby nehrazené zdravotními pojišťovnami sjednají smluvní strany pro ten který kalendářní rok trvání smluvního vztahu ceník.

VI.

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva ruší Smlouvu o zajištění pracovnělékařských služeb sepsanou dne 11.2.2014 (schváleno radou Města Ivančice pod č. 3/R3 dne 3.2.2014).

Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou stran nebo písemnou výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou plynoucí od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi protistraně.

Smluvní vztah se řídí §1724, §1731, §1746 odst. 2) a §1759 zákona č. 89/2012 - Občanského zákoníku.

Smlouva se sepisuje ve dvou vyhotoveních, z nichž stranám je určeno po jednom exempláři.

V Ivančicích dne: 14.6.2017

.....
Milan Buček, starosta
za Město Ivančice

.....
MUDr. Jitka Čermáková

Tato smlouva byla schválena radou Města Ivančice pod č. 13, bod č. 38/R13, 14.6.2017.