

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Uzavřená podle § 2430 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění  
(dále jen „smlouva“)

kteřou uzavřeli

na straně jedné:

název: Integrovaná střední škola živnostenská, Plzeň, Škroupova 13

zastoupená: ředitelkou školy Mgr. Soňou Pokrupovou

se sídlem: Škroupova 209/13, 30136 Plzeň

IČ: 00523925

DIČ:

bankovní spojení:

(dále „příkazce“)

a

na straně druhé: Ing. Roman Sornas

se sídlem: Ke Kukačce 797/19, 31200 Plzeň

IČ: 67080961

DIČ: NENÍ plátce DPH

bankovní spojení:

(dále „příkazník“)

## I.

### Předmět smlouvy

- 1.1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce a na jeho účet za sjednanou odměnu obstarat záležitost příkazce: zajistit technický dozor stavebníka (dále jen „TDS“) nad prováděním stavby (díla) „Modernizace odborných učeben a kadeřnictví“.
- 1.2. Dílo bude prováděno v souladu s projektovou dokumentací pod názvem „Modernizace odborných učeben přírodních věd a kadeřnictví v 1.PP“ a „Úprava elektroinstalace a podhledů v 4.NP“, zpracovanou Ing. Irenou Potužákovou v 01/2022. Dílo bude provádět zhotovitel na základě smlouvy o dílo, kterou uzavřel příkazce jako objednatel.
- 1.3. Pokud se v této smlouvě používá termín:
  - „dílo“ či „stavba“, rozumí se tím dílo specifikované v čl. I této smlouvy o dílo;
  - „zhotovitel“, rozumí se tím zhotovitel stavby dle smlouvy o dílo.
- 1.4. Příkazce se touto smlouvou zavazuje za činnost příkazníka vykonávanou dle této smlouvy zaplatit odměnu ve výši a způsobem dle čl. V. této smlouvy a poskytnout příkazníkovi potřebnou součinnost.  
Místem plnění je: Integrovaná střední škola živnostenská, Škroupova 209/13, 30136 Plzeň.  
Realizace v délce 12 měsíců se předpokládá v období 10/2023 – 10/2024

## II.

### Rozsah činnosti příkazníka

- 2.1. Příkazník je povinen zajistit přítomnost TDS na staveništi v době, kdy se bude dílo provádět, min. 2x týdně. Tato povinnost neplatí po dobu, kdy příkazce nebo TDS po dohodě s příkazcem přeruší nebo zastaví provádění díla a o tomto bude učiněn zápis ve stavebním deníku. Dále je příkazník povinen zajistit přítomnost TDS na staveništi na vyžádání příkazce nebo zhotovitele díla.

- 2.2. Ve fázi přípravy realizace stavby a před zahájením stavby příkazník zejména:
- 2.2.1. převezme a podrobně se seznámí s příslušnými podklady pro realizaci díla (projektová dokumentace, rozpočty, SOD, harmonogram, závazná stanoviska dotčených orgánů, stavební povolení stavby);
- 2.3. Ve fázi realizace / provádění díla příkazník bude zejména:
- 2.3.1 protokolárně předat staveniště zhotoviteli včetně zápisu do stavebního deníku
- 2.3.2 kontrolovat práce a dodávky zhotovitele stavby, zejména pak práce a dodávky, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými, výsledky kontrol zapisovat do stavebního deníku, vydávat souhlas nebo nesouhlas s dalším pokračováním prací podle výsledků kontroly
- 2.3.3 sledovat, zda zhotovitel provádí předepsané zkoušky, kontrolovat jejich výsledky, vyžadovat předepsané doklady prokazující kvalitu prováděných prací a dodávek, o provedených kontrolách provést zápis do stavebního deníku
- 2.3.4 sledovat vedení stavebního deníku zhotovitelem a provádět min. 1x týdně pravidelné zápisy v souladu s podmínkami smlouvy o dílo, o postupu prací pravidelně informovat příkazce
- 2.3.5 kontrolovat postup prací podle časového harmonogramu stavby, písemně upozornit zhotovitele stavby na nedodržení postupu prací, organizovat řádný průběh kontrolních dnů stavby
- 2.3.6 účastnit se jednání se stavebním úřadem a s dalšími orgány veřejné správy, účastnit se kontrolních prohlídek stavby vyvolaných těmito orgány
- 2.3.7 zaznamenat do stavebního deníku jakékoliv zpoždění prací oproti schválenému harmonogramu o více než 2 dny včetně upozornění zhotoviteli na takovéto zpoždění
- 2.3.8 připravovat a vyžadovat od zhotovitele podklady a doklady nutné pro kolaudaci stavby a pro předání a převzetí stavby včetně jejich kontroly
- 2.3.9 účastnit se předání a převzetí dokončené stavby
- 2.3.10 kontrolovat odstraňování nedodělků a závad stavby, provést zápis do stavebního deníku nebo do samostatného protokolu, informovat příkazce
- 2.3.11 kontrolovat vyklízení staveniště po dokončení stavby
- 2.3.12 projednat případné dodatky a změny projektu a předložit je příkazci ke schválení spolu s vlastním vyjádřením a doporučením
- 2.3.13 kontrolovat faktury zhotovitele, jejich věcnou i cenovou správnost a úplnost podkladů k fakturaci, jejich soulad se smluvními podmínkami a návaznost na skutečně provedené práce, vydávat souhlas s úhradou faktur
- 2.3.14 pořizovat fotodokumentaci po celou dobu stavby, tu po skončení stavby předat v elektronické podobě příkazci
- 2.3.15 provádět jakékoli další inženýrské činnosti, pokud budou nezbytné pro naplnění účelu příkazní smlouvy

### III.

#### Práva a povinnosti příkazníka při plnění smlouvy

- 3.1. Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce. Veškerá činnost příkazníka musí směřovat k zajištění účelu této smlouvy deklarovanému v článku I. této smlouvy, který určuje rozsah činnosti vykonávaný příkazníkem dle této smlouvy.
- 3.2. Příkazník není oprávněn:
- měnit smlouvu o dílo,

- schvalovat zhotoviteli jakékoliv změny, které mohou mít vliv na cenu, způsob a termín provádění díla zhotovitelem.
- 3.3. Zjistí-li příkazník překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních jednání dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně písemně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
- 3.4. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku a které nejsou běžně dostupné.

#### **IV.**

##### **Práva a povinnosti příkazce**

- 4.1. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění smlouvy nezbytnou další součinnost spojenou s výkonem činnosti příkazníka a informace.
- 4.2. Příkazce udělí příkazníkovi po uzavření této smlouvy plnou moc k uskutečňování právních jednání v zastoupení a jménem příkazce, a to pro výkon činností dle této smlouvy, pokud to bude v konkrétním případě nutné.

#### **V.**

##### **Odměna**

- 5.1. Příkazníkovi přísluší za řádný výkon činností dle této smlouvy odměna v dohodnuté výši.  
Celková výše odměny: 113.470 Kč
- 5.2. Odměna zahrnuje veškeré náklady a rizika příkazníka přímo související s výkonem činnosti příkazníka dle této smlouvy.
- 5.3. Příkazník není plátcem DPH.

#### **VI.**

##### **Platební podmínky**

- 6.1. Příslušná část odměny dle odst. 6.2 tohoto článku smlouvy bude příkazníkovi hrazena měsíčně vždy na základě řádně vystaveného daňového dokladu (dále jen „faktura“), a to převodem z bankovního účtu příkazce na bankovní účet příkazníka.
- 6.2. Výše dílčí odměny, kterou je příkazník za příslušný kalendářní měsíc oprávněn vyúčtovat, se stanoví jako jedna dvanáctina celkové ceny uvedené v čl. 5.1.
- 6.3. Příkazník je povinen doručit faktury za jednotlivé kalendářní měsíce příkazci vždy nejpozději do 5. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který je předmětná faktura vystavena. V případě, že nebude řádná faktura doručena příkazci do 5. dne následujícího měsíce, není příkazce povinen takovou fakturu přijmout a proplatit. Příkazník je v takovém případě oprávněn uplatnit tuto fakturaci společně s fakturací za následující měsíc.
- 6.4. Faktura musí být doručena příkazci elektronicky na dohodnutou adresu nebo v papírové podobě osobně či poštou.
- 6.5. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne doručení faktury příkazci.

#### **VII.**

##### **Ostatní ujednání**

- 8.1. Příkazník je povinen být kvalifikovaný pro výkon činností dle této smlouvy po celou dobu plnění smlouvy.

## VIII.

### Odpovědnost za vady

- 9.1. V případě porušení povinností sjednaných touto smlouvou či vyplývajících z příslušných právních předpisů příkazníkem či v případě zjištěných nedostatků ve výkonu TDS dle této smlouvy je příkazník povinen na písemnou výzvu příkazce na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, popř. nahradit škodu.
- 9.2. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, kterou mu způsobí porušením povinností dle této smlouvy.
- 9.3. V případě porušení povinností z této smlouvy příkazníkem je příkazce oprávněn v nezbytně nutných případech, zejména pokud by byl ohrožen život, zdraví nebo majetek osob, zasáhnout, a to na náklady příkazníka. Rozumí se tím především, že příkazce provede nebo jinak zajistí provedení některých činností dle této smlouvy. Takovýmto zásahem příkazce nejsou dotčeny žádné povinnosti příkazníka dle této smlouvy, včetně povinnosti nahradit škodu.

## IX.

### Některé sankce

- 10.1. V případě, že příkazník podstatně poruší tuto smlouvu, má příkazce vůči příkazníkovi právo na smluvní pokutu ve výši 0,3 % sjednané odměny za každé porušení smlouvy či každý den prodlení. Za podstatné porušení smlouvy se považuje porušení smlouvy, jak je definováno v § 2002 občanského zákoníku nebo v této smlouvě.
- 10.2. V případě, že příkazník nepodstatně poruší tuto smlouvu, má příkazce vůči příkazníkovi právo na smluvní pokutu ve výši 0,1 % sjednané odměny za každé porušení smlouvy či každý den prodlení.
- 10.3. Právo na smluvní pokutu dle bodů 10.1., nebo 10.2. této smlouvy vzniká příkazci pouze v případě, že pro konkrétní porušení není v této smlouvě sjednána jiná smluvní pokuta. V takovém případě se uplatní pouze smluvní pokuta stanovená za příslušné konkrétní porušení smlouvy.
- 10.4. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury zaplatí příkazce příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,3 % z fakturované částky denně až do dne úhrady. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury může příkazník přerušit vykonávání činností podle této smlouvy až do dne úhrady.
- 10.5. Žádné ujednání o smluvní pokutě se nedotýká nároku příkazce požadovat v plné výši náhradu škody způsobenou porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

## X.

### Adresy pro doručování

#### 11.1. Adresy pro doručování:

Adresa, datová schránka a e-mail příkazce jsou:

Integrovaná střední škola živnostenská, Plzeň, Škroupova 13, 30136 Plzeň

E-mail [skola@issziv.cz](mailto:skola@issziv.cz)

IDDS: bgkgjyh

Adresa, datová schránka a e-mail příkazníka jsou:

Ing. Roman Sornas

Ke Kukačce 797/19, 3120 Plzeň,

Email: [sornas.roman@gmail.com](mailto:sornas.roman@gmail.com)

IDDS: sk6eefk

nebo jiné adresy nebo e-mailové adresy, které budou druhé straně způsobem dle tohoto článku oznámeny.

- 11.2. Veškerá oznámení, výzvy, reklamace a jiné úkony dle této smlouvy mohou být zaslány písemně doporučenou poštou, datovou schránkou nebo e-mailem na adresy shora dohodnuté.

## XI.

### Doba trvání smlouvy

- 12.1. Příkazník zahájí činnost dle této smlouvy po účinnosti této smlouvy na výzvu příkazce.
- 12.2. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- 12.3. Příkazce může smlouvu vypovědět částečně nebo v plném rozsahu, a to bez důvodu. Nestanoví-li výpověď příkazce pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní příkazník dověděl nebo mohl dovědět. Od účinnosti výpovědi je příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje, je však povinen příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody hrozící příkazci nedokončením činnosti dle této smlouvy.
- 12.4. Příkazník může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci, nevyplývá-li z výpovědi doba pozdější. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká povinnost příkazníka uskutečňovat činnosti dle této smlouvy. Jestliže by tím vznikla příkazci škoda, je příkazník povinen jej upozornit, jaká opatření učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření nemůže učinit příkazce ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je k tomu příkazník povinen.

## XII.

### Závěrečná ustanovení

- 13.1. Smluvní strany se dohodly, že závazkový vztah upravený touto smlouvou a vztahy ve smlouvě výslovně neupravené a z ní vyplývající, se řídí úpravou obsaženou NOZ.
- 13.2. Smluvní strany si výslovně ujednávají pro případné spory z této smlouvy místní příslušnost soudu věcně příslušného v prvním stupni se sídlem v Plzni, a to Okresní soud Plzeň-město nebo Krajský soud v Plzni. Skutečnost, zda se jedná o Okresní soud Plzeň-město nebo Krajský soud v Plzni bude určena na základě ustanovení právních předpisů o věcné příslušnosti, zejména zákonem č. 99/1963, občanského soudního řádu, v platném znění.
- 13.3. Pokud by smlouva trpěla právními vadami v důsledku změny obecné právní úpravy nebo i jinak, nemohou takové právní vady způsobit neplatnost nebo neúčinnost celé smlouvy. Všechna ustanovení smlouvy jsou oddělitelná, a pokud se jakékoliv její ustanovení stane neplatným, protiprávním nebo v rozporu s veřejným zájmem, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena a smlouva bude posuzována tak, jako by tato neplatná ustanovení nikdy neobsahovala. Na místo neplatného nebo neúčinného ujednání se smluvní strany zavazují nahradit tato ustanovení takovým obsahem, který umožní, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.
- 13.4. V souladu s ustanovením § 630 odst. 1 občanského zákoníku si smluvní strany ujednávají promlčecí dobu ve vztahu k veškerým právům přímo či odvozeně souvisejícím s touto smlouvou v délce pěti (5) let ode dne ukončení realizace projektu.
- 13.5. Smluvní strany si ujednaly, že závazek z této smlouvy bude vykládán výhradně podle jejího obsahu, bez přihlídnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala a/nebo byla sdělena, jednou stranou druhé straně před jejím uzavřením. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro její závaznost.
- 13.6. Smluvní strany jsou zproštěny v přiměřeném rozsahu smluvních závazků, pokud plnění brání „vyšší moc“ (například živelná pohroma nebo válečný konflikt). V takovém případě je možno práce zastavit na základě písemného oznámení druhé straně.

- 13.7. Tato smlouva zavazuje smluvní strany navzájem, jejich partnery, nástupce, právní zástupce a právní nástupce a osoby jimi jmenované.
- 13.8. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, lze tuto smlouvu doplnit a měnit výlučně formou písemných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými osobami. Dodatky takto sjednané se smluvní strany zavazují akceptovat a plnit jako součást této smlouvy. Zrušit tuto smlouvu lze pouze písemně.
- 13.9. Žádná ze smluvních stran nepostoupí práva a závazky z této smlouvy plynoucí třetí straně bez výslovného souhlasu druhé strany.
- 13.10. Smluvní strany prohlašují, že si celou smlouvu přečetly a že s jejím obsahem souhlasí. Dále prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé, svobodné a vážné vůle, což stvrzují vlastnoručním podpisem.
- 13.11. Tato smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, resp. poslední z nich.
- 13.12. Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

v PLZNI dne 1. 11. 2023

V Plzni dne 1. 11. 2023

Za příkazce:

Za příkazníka:

**Ing. Roman Sornas**