

Harmonogram Soutěže Karla Hubáčka – Stavba roku Libereckého kraje 2024

Září–31. 10. 2023	<p>Přípravné práce před zadáním díla za účelem správné specifikace zpracování nabídky akce včetně rozpočtu, odsouhlasení, konzultace s KÚLK a přípravným výborem, příprava webových stránek a podmínek soutěže, vytvoření nové sekce webu k medializaci předchozích oceněných staveb zpracování přihlášek na jednotlivé typy soutěže, finální upřesnění celého harmonogramu soutěže, návrh místa slavnostního večera, schůzky přípravného výboru – podmínky soutěže, kategorie, města partneri, podpis objednávky KÚLK x ARR, schůzka s tiskovým oddělením KÚLK ohledně přípravě tiskových zpráv, které ARR po konzultaci s Mgr. Ulvrem bude zasílat tiskovému oddělení LK a poté budou zveřejňovány na webu LK,</p>
1. 11. – 15. 12. 2023	<p>Vyhlášení soutěže dne 1. 11. 2023 informace o zahájení soutěže zveřejnit i na webu LK, zveřejnění podmínek soutěže, zpracovat tiskovou zprávu (TZ) o vyhlášení soutěže, která bude nejdříve zkontrolována s Mgr. Ulvrem, poté ARR TZ zašle a zkontrolovat s tiskovým oddělením LK a domluví zveřejnění TZ ve spolupráci s tiskovým oddělením LK na webu LK, oslovení členů poroty, domluvení spolupráce na soutěži a závěrečném vyhodnocení, podmínky soutěže, informace / dopis do škol, do medií, sociálních sítí, radní informuje veřejnost prostřednictvím radia "HIT", "RCL", kontaktování obcí, stavebních úřadů v LK – e-mailová komunikace s úřady ohledně soutěže, zajištění místa slavnostního vyhlášení dle p. hejtmana a možností, konzultace s tiskovým oddělením KÚLK dle potřeby,</p>
16. 12. 2023 – 25. 2. 2024	<p>Přijímání přihlášek do soutěže průběžné plnění webových stránek soutěžících nemovitostí v návaznosti na doručené přihlášky, kontrola přihlášení a dokumentace k přihláškám, domluvení termínu a osob – zasedání poroty, průběžně správa webových stránek a sociálních sítí, průběžné informování poroty soutěže, průběžné kontaktování potenciálních přihlašovatelů, partnerů, škol a případně i sponzorů, příprava zajištění cen vítězům, konzultace s KÚLK / přípravným výborem, tiskovým oddělením KÚLK dle potřeby, zpracovat tiskovou zprávu (TZ) o termínu ukončení podávání přihlášek do soutěže, která bude nejdříve zkontrolována s Mgr. Ulvrem, poté ARR TZ zašle a zkontrolovat s tiskovým oddělením LK a domluví zveřejnění TZ ve spolupráci s tiskovým oddělením LK na webu LK, příprava, zajištění termínů pro realizaci putovní výstavy staveb, ukončení podání přihlášek,</p>
25.02 – 13. 03. 2024	<p>Zahájení vyhodnocování přihlášek, 1. zasedání poroty kontrola poplatků, zpracování přihlášené dokumentace, zasedání poroty, kontrola zaslaných podkladů do soutěže, zpracování prezentace přihlášených staveb porotě, konzultace k přihláškám, naplánování návštěv přihlášených staveb dle časových možností radního a členů poroty, průběžná návštěva staveb, natočení videa kameramanem na 2–3 návštěvách, ve spolupráci s oddělením tiskového a vnějších vztahů, objednání natáčení RTM plus, průběžně správa webových stránek a sociálních sítí včetně plnění obsahu zajištění a realizace putovní výstavy staveb včetně zpracování obsahu panelů, zpracovat tiskovou zprávu (TZ) o zahájení návštěv přihlášených staveb do soutěže, která bude nejdříve zkontrolována s Mgr. Ulvrem, poté ARR TZ zašle a zkontrolovat s tiskovým oddělením LK a domluví zveřejnění TZ ve spolupráci s tiskovým oddělením LK na webu LK, průběžné kontaktování partnerů, případně i sponzorů, škol, 1x konzultace s KÚLK / přípravným výborem, komisí, tiskovým oddělením KÚLK,</p>
15. 03. – 30. 04. 2024	<p>Hlasování veřejnosti, hodnocení přihlášených 15. 3. - zahájení hlasování přes webové stránky – hlasování o cenu veřejnosti, 15. 3. zahájení putovní výstavy přihlášených staveb po zapojených obcích/městech LK – rozvoz instalace na 1 místě, průběžná návštěva staveb radního a členů komise, natočení videa kameramanem na 2–3 návštěvách, dále ve spolupráci s odborem tiskového a vnějších vztahů objednáno natáčení RTM plus, zpracovat tiskovou zprávu (TZ) o termínu zahájení/konec hlasování veřejnosti, která bude nejdříve zkontrolována s Mgr. Ulvrem, poté ARR TZ zašle a zkontrolovat s tiskovým oddělením LK a domluví zveřejnění TZ ve spolupráci s tiskovým oddělením LK na webu LK, průběžně správa webových stránek a sociálních sítí včetně obsahu, organizační příprava vyhodnocení a závěru soutěže, průběžné komunikace s partnery a případně i sponzory, příprava, zajištění a realizace výstav – návrh knihovna, muzeum, vestibul KÚLK, galerie ... radní, informace/články do novin ohledně realizace akce a slavnostního vyhlášení soutěže, ke dni 30. 4. ukončit hlasování přes webové stránky, zpracování a prezentace výsledků, jednání poroty, konzultace s KÚLK a přípravným výborem / komisí, tiskovým oddělením KÚLK,</p>
polovina května 2024	<p>Realizace slavnostního večera realizace slavnostního večera, zpracovat tiskovou zprávu (TZ) o konání slavnostního galavečera, která bude nejdříve zkontrolována s Mgr. Ulvrem, poté ARR TZ zašle a zkontrolovat s tiskovým oddělením LK a domluví zveřejnění TZ ve spolupráci s tiskovým oddělením LK na webu LK,</p>

**polovina května – 15. 9.
2024**

Vyúčtování akce, ukončení celého ročníku

zpracovat tiskovou zprávu (TZ) o výsledcích soutěže, která bude nejdříve zkontrolována s Mgr. Ulvrem, poté ARR TZ zašle a zkontrolovat s tiskovým oddělením LK a domluví zveřejnění TZ ve spolupráci s tiskovým oddělením LK na webu LK, průběžně správa webových stránek a sociálních sítí,
1x konzultace s KÚLK – vyhodnocení akce, příprava následujícího ročníku,
putovní výstava vítězných staveb po zapojených obcích/městech LK od 1. 6. – 15. 9. 2024,
následná medializace vítězů soutěže v tisku, odborných časopisech a na sociálních sítích,
zajištění rozhovorů RTM s radním, členy komise a vítězi – RTM plus odvysílá v krajském magazínu,
komunikace s oddělením tiskového a vnějších vztahů KÚLK,
zajištění natočení medailonků s vítězi soutěže kameramanem,