

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

1. Účastníci smlouvy

Smluvní strany této smlouvy, kterými jsou:

Zhotovitel :

PRESTIMA, spol. s r.o.

se sídlem: U Elektry 203/8, Praha 9 – Hloubětín, 198 00 IČ: 289 52 111

DIČ: CZ 289 52 111

Bankovní spojení: Česká spořitelna Liberec, č.ú.: 4855532/0800

Zastoupená: Markem Zábojem, jednatelem společnosti

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 155390

(dále jen „**Zhotovitel**“)

a

Objednatel:

Obecní dům, a.s.

se sídlem: nám. Republiky 1090/5, 111 21 Praha 1,

IČ: 27251918

DIČ: CZ27251918 (je plátcem DPH)

registrace v OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka č. 9990

bank. spojení: ČSOB, Praha 1, č. účtu: 220080516/0300 (CZK)

Zastoupená: předseda představenstva Mgr. Vlastimil Ježek a místopředseda představenstva Mgr. Jan Lacina

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 9990

(dále jen „**Objednatel**“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku se smluvní strany dohodly na uzavření t é t o:

smlouvy o dílo

(dále jen „**Smlouva**“)

2. Předmět smlouvy

1. Objednatel a Zhotovitel se dohodli na provedení díla, konkretizovaného v této smlouvě a jejích přílohách, spočívající ve zpracování a realizaci tradičního reprezentačního plesu Objednatele. Tato smlouva se uzavírá za účelem posílení povědomí o Objednateli, jeho zviditelnění a posílení dobrého jména Objednatele.
2. Zhotovitel se zavazuje na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele ve lhůtě a za podmínek stanovených touto smlouvou navrhnout a zrealizovat dílo „20. reprezentační ples hlavního města Prahy a Obecního domu“ (dále jen „**Projekt**“) a zavazuje dokončené-dílo Projekt předat Objednateli. Objednatel se zavazuje dílo – projekt převzít a zaplatit zhotoviteli cenu díla.

Termín a místo konání:

Datum konání: 2. 12. 2023
Čas: 20:00 – 05:00 hod
Místo konání: Obecní dům v Praze

3. Zhotovitel se zavazuje ve stanovené lhůtě vypracovat Projekt, jehož specifikace je uvedena níže:
1. Příprava Projektu vč. grafické podoby tiskovin, navigačních ploch
 2. Technické zázemí vyjma pronájmu prostor, který zajišťuje Objednatel
 3. Zajištění záborů u Obecního domu
 4. Zajištění slavnostního venkovního osvětlení budovy Obecního domu
 5. Zajištění slavnostního vnitřního osvětlení foyer Obecního domu v 1.NP
 6. Produkce celého plesu včetně koordinace externích dodavatelů a všech souvisejících prací před a po ukončení reprezentačního plesu
 7. Organizace a personální zajištění reprezentačního plesu
 8. Zajištění náhradních parkovacích míst pro dodavatele a účinkující
 9. Produkce drobných doprovodných aktivit, služeb
 10. Fotodokumentace
 11. Vytvoření scénáře Projektu
 12. Vytvoření aranžmá scén pro moderátory vč. korepetic
 13. Zajištění režie Projektu
 14. Zajištění pódiové režie Projektu
 15. Zajištění zvukových zkoušek Projektu
 16. Zajištění čtených zkoušek s moderátory
 17. Zajištění květinové výzdoby a aranžmá

3. Způsob a doba plnění

1. Zhotovitel je povinen postupovat dle předloženého a odsouhlaseného Rozpočtu, který je Přílohou č. 1 této smlouvy (dále jen „**Rozpočet**“) a Harmonogramu Projektu, který obsahuje celkovou strukturu a průběh akce včetně personálního, organizačního zajištění a je Přílohou č. 2 této smlouvy (dále jen „**Harmonogram Projektu**“).
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu nutnou ke splnění závazku Zhotovitele, který je definován termínem plnění uvedeným v čl. 2 odst. 2 této smlouvy. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel nemá zájem na jiném termínu plnění smluvního závazku Zhotovitelem, než jak vyplývá z této smlouvy.

4. Způsob vyhotovení díla, předání a převzetí díla

1. Zhotovitel se zavazuje postupovat při plnění této smlouvy s odbornou péčí, podle Harmonogramu přípravy, který je Přílohou č. 3 této smlouvy (dále jen „**Harmonogram přípravy**“), pokynů a podkladů Objednatele, není-li dohodnuto v konkrétním případě jinak. Veškeré materiály či úkony týkající se dílčí části Projektu a celého Projektu podléhají písemnému schválení Objednatele. Na případnou nevhodnost objednatelových pokynů je zhotovitel povinen tohoto řádně a včas upozornit.
2. Zhotovitel se zavazuje celý Projekt podle Přílohy č. 3 této smlouvy, a to tak, že jeho návrhy v písemné či grafické, popř. jiné podobě předloží Objednateli ve lhůtě vždy alespoň pět pracovních

dnů před termínem stanoveným Harmonogramem přípravy, za účelem následného odsouhlasení těchto návrhů, pokud mu to obecné podmínky dovolují.

3. Objednatel se zavazuje písemné návrhy posoudit a své připomínky uplatnit nejpozději tři pracovní dny před datem stanoveným Harmonogramem přípravy pro jednotlivé úkoly a plnění, pokud mu to obecné podmínky dovolují. V případě, že jsou termíny, osoby a místa konání již stanoveny v Harmonogramu přípravy, lze toto změnit pouze na základě vzájemné písemné dohody.
4. V případě, že Objednatel neuplatní ve stanovené lhůtě námitky proti předloženému návrhu (návrhům), má se za to, že návrh byl přijat bez výhrad.

5. Kontrola za strany Objednatele

1. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat, zdali Zhotovitel řádně a včas plní své povinnosti podle této smlouvy, a to na koordinačních schůzkách nebo kdykoliv v průběhu plnění předmětu této smlouvy na vyžádání elektronickou formou.
2. Zhotovitel dodá na žádost Objednatele obrazové, tiskové či písemné, příp. jiné materiály týkající se realizace Projektu, pokud již budou dle harmonogramu vyhotovené. Zhotovitel bude pro Objednatele uschovávat dokumentaci o průběhu celého Projektu a tuto mu na vyžádání zpřístupní.

6. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je povinen provést dílo specifikované v Harmonogramu Projektu na své nebezpečí a náklad ve sjednané době dle Harmonogramu přípravy.
2. Objednatel se zavazuje v rámci svých reálných možností poskytnout Zhotoviteli data a podklady potřebné k realizaci Projektu /corporate manuál, logo v tiskové kvalitě, textové podklady k tiskovinám nebo zadání pro vytvoření textových podkladů k tiskovinám a jiné/.
3. Objednatel si vyhrazuje právo doplnit do Harmonogramu Projektu nové dílčí položky, když tuto skutečnost je povinen Zhotoviteli písemně oznámit. Zhotovitel se zavazuje vyvinout maximální úsilí k jejich realizaci, je-li to možné. Nemožnost realizace takto nově doplněných položek je Zhotovitel povinen objednateli oznámit nejpozději do sedmi dnů od jejich doplnění Objednatelem. Pokud Zhotoviteli doplněním nových položek Objednatelem do Harmonogramu Projektu vzniknou další náklady, Objednatel je povinen je po vzájemném písemném odsouhlasení v plné výši uhradit dle platebních podmínek sjednaných touto smlouvou.
4. Zhotovitel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
5. Zhotovitel se zavazuje určit odpovědnou osobu za součinnost a koordinaci práce s Objednatelem. Touto osobou na straně Zhotovitele je:
XXXXXXXXXXXXXX
6. Objednatel se zavazuje určit odpovědnou osobu za součinnost a koordinaci práce se Zhotovitelem. Touto osobou na straně Objednatele je:

XXXXXXXXXXXXXXX

7. Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že Zhotoviteli náleží za celé dokončené a předané dílo - zhotovení Projektu smluvní odměna ve vzájemně odsouhlasené výši částka **1 709 510 Kč + DPH** v zákonné výši (slovy: Jeden milion sedm set devět tisíc pět set deset korun českých). Tato odměna je konkretizována v Rozpočtu, o kterém smluvní strany prohlašují, že je úplný, správný a závazný a nebude překročen, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.
2. Smluvní strany se dohodly, že Zhotoviteli bude vyplacena zálohová platba ve výši 70% celkové ceny zakázky včetně DPH, tedy **1 447 955 Kč** (Slovy: Jeden milion čtyři sta čtyřicet sedm tisíc devět set padesát pět korun českých), a to na základě zálohové faktury vystavené Zhotovitelem, se splatností do 14 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli na účet Zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Zbýlá část odměny bude Objednatelům uhrazena na základě konečné faktury vystavené Zhotovitelem po dokončení realizace celého Projektu, a to se splatností 21 dnů od jejího prokazatelného doručení Objednateli na jím v záhlaví uvedenou korespondenční adresu.

8. Smluvní pokuty a odstupné

1. V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním povinností a nesplní tak některou a jakoukoliv z povinností dle této smlouvy a jejích příloh řádně a včas, přičemž Zhotovitel nebude moci uplatnit námitku, že se jedná o okolnost vylučující odpovědnost či nesplnění některé z povinností, která je zapříčiněna prodlením Objednatel, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli tímto vzájemně sjednanou smluvní pokutu ve výši 10 % ze sjednané ceny nesplněné povinnosti či neuskutečnění plnění dle Přílohy č. 1 této Smlouvy Projektu bez DPH za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti Zhotovitele dle této smlouvy.
2. Zhotovitel bere na vědomí a souhlasí s tím, že tato smlouva se uzavírá jako smlouva fixní s tím, že Projekt realizovaný Zhotovitelem pro Objednatel na základě této smlouvy musí být vyhotoven v termínu uvedeném v čl. 2 odst. 2 této smlouvy, neboť je vázán termínem kulturně společenské akce a na pozdějším plnění nemá Objednatel jakýkoliv zájem.
3. Smluvní pokuta je splatná v lhůtě pěti dnů od jejího vyúčtování, a to převodem na účet oprávněné strany.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody. Nárok na zaplacení smluvní pokuty nezaniká jednostranným odstoupením od této smlouvy.

9. Vady díla

1. K uplatnění odpovědnosti za vady díla se použijí příslušná ustanovení § 2615 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Zhotovitel je oprávněn Projekt zhotovovat i prostřednictvím třetích osob, odpovídá však sám za případné vady a nedodělky. Objednatel je oprávněn i povinen případné vady díla, bez zbytečného prodlení uplatnit přímo u Zhotovitele, pokud se smluvní strany nedohodnou výslovně jinak.
3. Smluvní strany za vadu Projektu podle této smlouvy nepokládají omezení doby trvání nebo omezení rozsahu části Projektu, pokud k takovému omezení dojde na výslovné přání Objednatel, anebo si je vynutí branná či bezpečnostní, hygienická, epidemiologická, meteorologická nebo politická situace v kraji nebo České republice nebo Evropské unii.

10. Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupit od této smlouvy lze v případě podstatného porušení smluvních povinností kteroukoliv ze smluvních stran. Za podstatné porušení smlouvy se považuje:
 - případ, kdy jedna ze smluvních stran i přes předchozí písemné upozornění druhé strany opakovaně porušuje povinnosti vyplývající pro ni z této smlouvy č či neposkytuje potřebnou součinnost,
 - prodlení Objednatele s úhradou ceny Projektu či její části déle než 14 dní,
 - případ, kdy Zhotovitel neplní závazky, které pro něj z této smlouvy vyplývají, a toto neplnění hrubě porušuje smysl a účel této smlouvy.
 - případ, kdy je Zhotovitel v prodlení s jakýmkoliv termínem stanoveným časovým Harmonogramem přípravy, jehož porušení má vliv na konečnou kvalitu a realizaci Projektu.
 - případ uvedený v čl. 8 odst. 2 této smlouvy
2. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a doručeno druhé smluvní straně.

11. Závěrečná ustanovení

1. Platnosti nabývá smlouva dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění.
2. V případě, že jedno nebo více ustanovení této smlouvy bude považováno za nezákonné, neplatné nebo zdánlivé, taková nezákonnost, neplatnost nebo zdánlivost se nebude dotýkat ostatních ustanovení této smlouvy, která budou vykládána tak, jako kdyby tato nezákonná, neplatná nebo zdánlivá ustanovení neexistovala. Strany souhlasí s tím, že veškerá nezákonná, neplatná nebo zdánlivá ustanovení budou nahrazena ustanoveními zákonnými, platnými a vynutitelnými, která se nejvíce blíží smyslu a účelu této smlouvy.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) exemplářích, přičemž každá se stran obdrží dvě (2) podepsané paré této smlouvy.
4. Veškeré změny, přílohy a dodatky k této smlouvě budou provedeny v písemné formě, označeny pořadovými čísly a podepsány osobami oprávněnými jednat ve věcech této smlouvy.
5. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vyplývající z této smlouvy, které se mezi nimi nepodaří vypořádat smírně, budou po dohodě stran předloženy k rozhodnutí věcně příslušnému soudu podle místa sídla objednatele.
6. Smluvní strany po přečtení této smlouvy shodně prohlašují, že byla sepsána a uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, prosté všeho omylu, vážně, nikoliv tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toto připojují své podpisy.

V Praze dne: 30. 10. 2023

V Praze dne: 2. 11. 2023

Obecní dům, a.s.

Mgr. Vlastimil Ježek, předseda představenstva

PRESTIMA, spol. s r.o.

Záboj Marek, jednatel

Obecní dům, a.s.

Mgr. Jan Lacina, místopředseda představenstva

Příloha č. 1
dle čl. 3, odst. 1
Smlouvy o dílo

ROZPOČET

TISKOVINY	
Grafická podoba tiskovin/vstupenky, plakáty, venkovní plochy a další reklama	50 000,00
Tisk a zpracování - pozvánek, kartičky dress code, vstupenek, elektronická pozvánka Tisk a výroba - roll up, navigační cedule A3 po chodbách OD, plakáty k pokladnám OD, plakát na venkovní plochy OD, plakáty A1, propagační tiskoviny, kartičky dress code, čísla na stoly, programy na stoly, vizuály do stojek	64 510,00
CELKEM	114 510,00
PRODUKCE A SCÉNÁŘ	
Scénář plesu, pódiové scénáře	75 000,00
Příprava plesu (návrh akce, zajištění, koordinace dodavatelů, návrhy grafických materiálů, výroba tiskovin atd.)	185 000,00
Produkce plesu na místě (instalace, koordinace dodavatelů, stavby v sálech a chodbách, zvukové zkoušky, inspicie jednotlivých pódíí, deinstalace)	375 000,00
Dárkové balení sady pohlednic	7 000,00
Dárky hradí Obecní dům – soubor pohlednic	0,00
Zajištění občerstvení a parkování pro účinkující	36 700,00
Zajištění pronájmů veřejných prostranství, záborů	13 300,00
CELKEM	692 000,00
Technické zajištění všechny sály	
Zvuk, světla, obrazová a mixážní technika, obsluha techniky po dobu zkoušek a produkce	335 000,00
LED obrazovky (Smetanova síň, foyer), zpracování obsahu animací	125 000,00
Podia, koberce, vstup do OD a ostatní drobné výdaje	60 000,00
CELKEM	520 000,00
EXTERNISTÉ VČETNĚ ZÁZEMÍ	
Hostesky a ostraha	60 000,00
Šaty pro hostesky, líčení	28 000,00
Květinová výzdoba, květiny účinkující	135 000,00
CELKEM	223 000,00
FOTOPRÁCE + KAMERA	
Fotograf u zástěny, tisk fotek	20 000,00
Zástěny	50 000,00
Fotograf plesu	10 000,00
Zajištění kamer a režie - snímání dění v sále a přenos na LED obrazovky	80 000,00
CELKEM	160 000,00
CELKEM	1 709 510,00

Příloha č. 2
dle čl. 3, odst. 1
Smlouvy o dílo

HARMONOGRAM PROJEKTU
Smetanova síň

Smetanova síň

7:00 - 14:00	příprava sálu		technika, inventář, catering, výzdoba
14:00 - 19:00	zvukové zkoušky		interpreti

19:00 - 19:55	<i>foyer</i>		živá muzika
19:45 - 20:00		usazení hostů	Podkresová hudba: reprodukováná hudba
20:00 - 20:20			FOK - 2 skladby
20:20 - 20:29	Moderace	Uvítání, zahájení plesu + uvedení řečníků	Libor Bouček, Lucie Křížková - slavnostní zahájení - řečníci
20:29 - 20:30	Moderace		Libor Bouček, Lucie Křížková - uvedení předtančení - profi pár: Adam Havel a Nikola Langerová
20:30 - 20:33	program		Předtančení - Adam Havel a Nikola Langerová
20:33 - 20:34	Moderace		Libor Bouček, Lucie Křížková - uvedení Symphony Masters
20:34 - 21:15	Hudební produkce	K poslechu a tanci	Symphony Masters
21:15 - 21:16	Moderace		Libor Bouček, Lucie Křížková - uvedení LA PUTYKA
21:16 - 21:26	program		LA PUTYKA
21:26 - 21:27	Moderace		Libor Bouček, Lucie Křížková - uvedení předtančení I.
21:27 - 21:37	program		Předtančení I. - Taneční konzervatoř Praha
<i>21:15 - 21:37</i>			<i>přestávka pro orchestr</i>
21:37 - 21:38	Moderace		Libor Bouček, Lucie Křížková - uvedení Symphony Masters
21:38 - 22:40	Hudební produkce	K poslechu a tanci	Symphony Masters
22:40 - 22:41			Libor Bouček, Lucie Křížková - uvedení předtančení II.
22:41 - 22:49	program		Předtančení II. - Taneční konzervatoř Praha
<i>22:40 - 22:59</i>			<i>přestávka pro orchestr</i>
22:49 - 22:50	Moderace		Libor Bouček, Lucie Křížková
22:50 - 23:45			Symphony Masters + host
23:45 - 23:46	Moderace	rozloučení	Libor Bouček, Lucie Křížková - rozloučení se a uvedení kapely Olympic
23:46 - 00:00			přestavba podia
00:00 - 01:00			Olympic

Příloha č. 2

dle čl. 3, odst. 1
Smlouvy o dílo

HARMONOGRAM PROJEKTU Sladkovského sál, Grégrův sál, Vinárna

Sladkovského sál

19:00 - 21:05		Reprodukováná hudba	
21:05 - 21:35	Hudební produkce		DIXIBAND MĚSTSKÉ POLICIE HL.M.PRAHY
21:35 - 21:50		reprodukováná hudba	
21:50 - 22:20	Hudební produkce		DIXIBAND MĚSTSKÉ POLICIE HL.M.PRAHY
22:20 - 22:35	<i>Přestavba podla</i>		
22:35 - 23:00	Hudební produkce		YO YO BAND
23:00 - 23:15		Reprodukováná hudba	
23:15 - 00:00	Hudební produkce		YO YO BAND

Grégrův sál

19:00 - 21:05		Reprodukováná hudba	
21:05 - 22:20	Hudební produkce		TOP DREAM COMPANY
22:20 - 23:00		Reprodukováná hudba	
23:00 - 00:05	Hudební produkce		TOP DREAM COMPANY
00:05 - 02:00			DJ Michal Pešina

Vinárna

00:30 - 05:00	Hudební produkce		VideoDJ
---------------	------------------	--	---------

Příloha č. 3

dle čl. 4, odst. 1
Smlouvy o dílo

HARMONOGRAM PŘÍPRAVY

02.10.	dodání textů a podkladů do scénáře /informace o objednaných účinkujících/
05.10.	návrh dárků pro návštěvníky /rozdej po plese/
05.10.	návrh bodového scénáře
13.10.	odsouhlasení výběru hudby a hudebních aranží
13.10.	odsouhlasení bodového scénáře
20.10.	dodání jmen plesového výboru, výběr hudby pro sólo plesového výboru
20.10.	odsouhlasení dárků /pohlednic/ pro návštěvníky
23.10.	výroba reklamního pásku, který bude nalepen na dárkové sady pohlednic pro návštěvníky
15.11.	zaslání rozpracovaného scénáře
20.11.	dodání notových podkladů
24.11.	odsouhlasení rozpracovaného scénáře včetně textů od klienta
29.11.	finální odsouhlasení scénáře akce
30.11.	elektronické dodání scénáře klientovi, účinkujícím
02.12.	předání dárků pro návštěvníky
02.12.	čtená zkouška moderátorů dle finálního scénáře
02.12.	20. reprezentační ples hlavního města Prahy a Obecního domu