

## **Rámcová smlouva o zajištění úklidových služeb pro Oblastní nemocnici Náchod a.s.**

uzavřená podle ustanovení § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany

### **1. Oblastní nemocnice Náchod a.s.**

se sídlem Purkyňova 446, 547 01 Náchod

IČ: 26000202, DIČ: CZ26000202, DIČ pro účely DPH: CZ699004900

zapsána v obchodním rejstříku, vedeném KS v Hradci Králové v oddílu B., vložce číslo 2333

zastoupená: RNDr. Bc. Janem Machem, předsedou správní rady

bankovní spojení: Komerční banka a.s., č. ú.: 78-8883900227/0100

ID datové schránky: dn9ff92

(dále jen „objednatel“)

a

### **2. OLMAN SERVICE s.r.o.**

se sídlem Jakuba Obrovského 1389/1b, 635 00 Brno

IČ: 262 93 102, DIČ: CZ26293102

zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně v oddílu C, vložce číslo 42257

zastoupená: Mgr. Miroslavem Olejářem, jednatelem

bankovní spojení: Unicredit Bank

č. ú.: .....

ID datové schránky: mpc2wsv

(dále jen „dodavatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu § 1746 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku v platném znění a na základě vyhodnocení výsledků nadlimitní veřejné zakázky s názvem „**Úklid prostor nemocnice v lokalitách ONN a.s.**“ zahájené v otevřeném řízení dle Zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „Zákon o veřejných zakázkách“), zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem ID zakázky 84423723 ze dne 10.7.2023 a v Úředním věstníku Evropské unie pod č. oznámení o zahájení zadávacího řízení 420835-2023 ze dne 12.7.2023 (dále jen „veřejná zakázka“), tuto

**Smlouvu o zajištění úklidových služeb (dále jen „smlouva“):**

## **Článek I. Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele provádět úklid a dezinfekci (vč. dodání mycích a dezinfekčních prostředků), doplňování hygienických potřeb (mýdlo, toaletní papír, ručníky, mycí prostředky atp.) dle pokynů pověřených osob jednotlivých pracovišť objednatele, separaci odpadu vzniklého při provozu a úklidu pracovišť a jeho vynášení a ukládání do příslušných kontejnerů (v rozloženém stavu) při dodržování Vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 244/2017 Sb., kterou se upravují podmínky předcházení, vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz ve zdravotnických zařízeních, Vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, v platném znění, a požadavků nemocničního hygienika a hlavní sestry nemocnice (dále jen „práce“ či „služby“). Práce zahrnují pravidelné úklidové a další práce ve vnitřních prostorách budov specifikovaných v článku II. této smlouvy dle zadané četnosti.
2. Dodavatel se zavazuje poskytnout v každém roce alespoň 20 % z objemu fakturované částky ve formě náhradního plnění povinného podílu zaměstnanosti osob se zdravotním postižením (OZP) ve smyslu § 81 Zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.
3. Pravidelné úklidové práce se dělí na dvě základní skupiny, a to:
  1. **Pravidelné úklidové práce** (v době od 5:00 – do max. 20 hodin) v souladu s hygienickými normami dle Vyhlášky č. 244/2017 Sb. dle specifikace a četnosti uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
  2. **Noční úklid** (v době od 20:00 – 5:00hod.) je řešen na vyžádání při vzniklé potřebě (telefonicky přes dispečink). Nutnost potřeby 1 pracovníka na směně.

## **Článek II. Požadavky na předmět plnění**

1. Používané dezinfekční a čisticí prostředky na plochy a povrchy musí dodavatel zvolit v souladu s platným Dezinfekčním plánem pro objednavatele.
2. Technologické postupy v úklidu musí být v souladu s Vyhláškou č. 244/2017 Sb. v platném znění, kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče. To se týká mimořádných protiepidemických opatření vztahujících se na úklid prostor s výskytem pacientů se závažným přenosným onemocněním.
3. Úklid musí být prováděn v souladu se směnicí Oblastní nemocnice Náchod a.s. – Směrnice Nakládání s odpady.
4. Na lůžkových odděleních, operačních sálech a ambulancích Oblastní nemocnice Náchod a.s. - dolní areál musí být k dispozici minimálně jedna pracovníce nebo pracovník (stálá služba s min. počtem osob v době):
  - JIP a standardní lůžkové odd., 1 osoba v době od 6:00h do 20:00h
  - COS – chirurgie - 2 osoby v době od 6:00h do konce operačního programu (max. do 19:00h)

- COS – ortopedie - 2 osoby v době od 6:00h do konce operačního programu (max. do 19:00h)
- COS – SS - 2 osoby v době od 6:00h do konce operačního programu (max. do 20:00h)
- Porodnice SS - 1 osoba v době od 06:00 h do 18:00 h
- OS Gynekologie - 1 osoba v době 06:00 h do 12:30 h
- ambulance - 1 osoba v době od 6:00h do konce ordinace (max. do 16:00h)

5. Dodavatel vybaví své zaměstnance vlastním vybavením, tj. vlastními úklidovými přístroji a pomůckami, které zahrnují zejména úklidový vozík určený pro technologii využívající předvlhčené mopy, s boxy pro čisté a špinavé mopy, čisticí a dezinfekční prostředky a ostatní pomůcky, které jsou nezbytné k dosažení požadované kvality čistoty a pořádku. Dále, aby respektoval používání předvlhčených mopů pro ruční vytírání s tím, že garantuje povinnost tyto mopy pravidelně prát strojním způsobem. Pro svoz plastových pytlů s odpadem ke kontejnerům je třeba zajistit jednotné vozíky pro pracovníky úklidu. Minimální požadavky na systém úklidu a popis technologického postupu úklidu jsou uvedeny v příloze č. 3, 6 a 8 této smlouvy.
6. Strojový úklid podlahových ploch je prováděn u hlavních chodeb společných prostor a hal (z důvodu zamývání). Dodavatel musí použít takovou technologii strojového čištění, aby nepoškodil podlahovou krytinu.
7. Úklid středových hal a hlavních chodeb ambulantních prostor bude vždy prováděn po ukončení provozu v těchto prostorách, tj. nejdříve v 16:30 hodin z důvodu přeplněnosti chodeb ambulantními pacienty a ukončení návštěvních hodin na odděleních.
8. Úklid společných prostor (WC pro veřejnost, haly, chodby, zádveří) by měl být, je-li četnost 2x – 3x denně, rozvržen do dne tak, aby poslední úklid proběhl s ohledem na konec návštěvních hodin.
9. Součástí úklidu společných prostor je i otírání lavic a stolků v halách a chodbách dle potřeby. Čištění skleněných dělicích dveří a příček hal a chodeb dle potřeby. Úklid a čištění stěn a dveří výtahových kabin dle potřeby, nejméně však 1x denně. Otírání parapetů a okenních výklenků na chodbách dle potřeby nejméně však 1x týdně.
10. Objednavatel požaduje zvýšenou intenzitu úklidu u nápojových automatů, a to zejména vytírání kolem automatu, mytí odpadkových košů a výměna pytlů, v četnosti minimálně 2x denně. Tyto úklidové činnosti jsou součástí úklidu ploch, na kterých jsou nápojové automaty umístěné.
11. Dodavatel zajistí, aby všechny pomůcky a zařízení k úklidu a dezinfekci byly uchovány v čistotě. Vyměnitelné návleky na mopy pře dodavatel sám na své vlastní náklady.
12. Povinností dodavatele, respektive příslušných pracovníků, je doplňování hygienických, mycích a dezinfekčních prostředků, igelitových sáčků do košů a PVC pytlů, zásobníků na toaletní papír, zásobníků na papírové ručníky a dávkovačů na tekuté mýdlo.
13. Hygienické potřeby, tj. papírové ručníky, toaletní papír, štětky na toalety, tekutá mýdla, kostky, gely a deodoranty do hygienických zařízení a případně další hygienické prostředky si zajistí Zadavatel sám na své náklady. Také plastové průhledné sáčky, pytle na komunální odpad, pytle na infekční odpad a další pytle dle potřeb a požadavků jednotlivých pracovišť

si bude zajišťovat Zadavatel sám na své náklady. Výše uvedené prostředky budou dodávány pracovníkům úklidu na vyžádání. Pracovníci úklidu zajistí pouze jejich výměnu/ průběžné doplňování v rámci smluvní ceny za úklid. Výše uvedený materiál není součástí ceny za úklid.

14. V případě použití sáčku na komunální odpad, musí být sáček s odpadem před transportem vložen do velkého plastového pytle, jehož barva bude určena jako jednotná pro všechny prostory, tzn. nevhazovat sáčky přímo do kontejnerů.
15. Objednavatel požaduje, aby byl dodržen postup manipulace s komunálním odpadem, tím je myšleno vyjmutí pytle (sáčku) z koše nebo stojanu, převázání pytle provázkem, vložení do velkého pytle, vložení nového prázdného pytle (sáčku) do koše nebo stojanu, přesun plného velkého pytle do odpadového hospodářství a vložení do příslušného kontejneru. S ohledem na další manipulaci s pytlí s infekčním odpadem je požadováno ohleduplné zacházení, aby nedošlo k narušení těsnosti pytle (vlečení pytle po zemi je nepřípustné). Při roztržení či jiném poškození pytle je nutné odpad uložit do nového plastového pytle. Veškeré nakládání s odpadem objednavatele v souladu se směrnicí Oblastní nemocnice Náchod a.s. - Směrnice Nakládání s odpady, a to zejména dodržování postupu při vysypávání koše, kdy je nutné provést vždy výměnu plného pytle (sáčku) za nový prázdný, dále pak odnášení plných pytlů s komunálním a infekčním odpadem do kontejnerů v Odpadovém hospodářství (u infekčního odpadu – pokud není odvážen kontejnery svozovou službou ONN), dle potřeby i odnášení lepenkových krabic, či skla do kontejnerů.
16. Pravidelné udržování čistoty vnitřních záchytných vstupních čistících zón hlavních vchodů do budov 5x týdně (Po – Pá). Při nepřízní počasí a v zimním období nastavení častější frekvence po dohodě s ONN (min. však 1. týdně).  
Pravidelné udržování venkovních záchytných vstupních rohoží hlavních vchodů do budov 1 x měsíc. Při nepřízní počasí a v zimním období nastavení častější frekvence po dohodě s ONN (bez dalších nároků na finanční kompenzaci, max. 4 x za měsíc).
17. Objednavatel požaduje pravidelný Sanitární úklid operačních sálů a dalších zdravotnických pracovišť v termínech daných platným Provozním řádem v oblasti hygieny (1x za měsíc až 1x za 12 měsíců dle typu pracoviště). Zahrnuje především kompletní dezinfekční mytí event. stěn, skleněných přepážek, světel, stropů, oken apod.
18. V rámci provádění služeb úklidu dodavatelem spojených se stravovacími službami na vybraných odděleních (seznam viz níže) dodavatel zajistí: sběr špinavého nádobí od pacientů na pokojích a jídelen, mytí nádobí (přístroje, hrnky, apod.), na vyžádání oddělení vaření čaje – 2x denně, obsluha myček na nádobí a 1x měsíčně odmrazení lednic vč. jejich mytí.

#### SEZNAM KUCHYNĚK

NÁCHOD	
Název oddělení	umístění
Interna 2	HN - pavilon B 2.NP
ARO	DN - pavilon K 5. patro
Multidisciplinární JIP ( MJIP )	DN - pavilon K 5. patro
Dětské 7	DN - pavilon K 7. patro
Dětské - novorozenecké 8	DN - pavilon K 8. patro
Gynekologie	DN - pavilon J 6. patro
Porodnice	DN - pavilon J 7. patro

Chirurgie A (dohromady s ORL)	DN - pavilon J 4. patro
Chirurgie B	DN - pavilon J 5. patro
Neurologie	DN - pavilon B 4. patro
Neurologie JIP	DN - pavilon B 4. patro
Ortopedie	DN - pavilon J 3. patro
Rehabilitace 1	DN - pavilon H přízemí
Rehabilitace 2	DN - pavilon H 1. patro
Urologie	DN - pavilon B 3. patro
<b>NOVÉ MĚSTO NAD METUJÍ</b>	
Psychiatrie NM	Hlavní budova - vchod B
<b>JAROMĚŘ</b>	
LDN A	Pavilon A 1.patro ( 1.NP )
LDN B	Pavilon A 2.patro ( 2.NP )
LDN SOC.LŮŽKA	Budova sociálních lůžek
<b>BROUMOV</b>	
BR INT	Hlavní pavilon přízemí
BR NRP+SOC.LŮŽKA	Hlavní pavilon 1.patro
BR DIOP+MJIP+NIP	Hlavní pavilon 1.patro
BR LNP	Hlavní pavilon 2.patro

19. Objednavatel požaduje provádění nepravidelného úklidu v souladu s hygienickými normami dle Vyhlášky č. 244/2017 Sb. na základě objednávky zadavatele. Nepravidelný úklid bude proveden vždy na vyžádání v rozsahu, který určí objednatel a bude účtován podle skutečně provedených prací jednotkovými cenami, které uvede dodavatel ve své nabídce. Mimořádným úklidem je myšleno zejména:
- Mimořádné úklidy po malování, stavebních pracích a haváriích** mimo stanovenou četnost úklidu, a to v případě mimořádných situací (např. neplánované znečištění prostor pacienty, návštěvníky, zaměstnanci atd.).
  - Mimořádné mytí oken** včetně rámu a žaluzií bude provedeno dle předchozí domluvy s vedením jednotlivých pracovišť. Mytí oken není zahrnuto v pravidelném úklidu. Mytí oken bude realizováno cca 1x ročně, a to na základě objednávky objednavatele.
  - Povinnost dodavatele **mytí vnitřních oken** včetně skleněných a neprůhledných spojovacích dílů (výplní) a žaluzií ve frekvenci 1x ročně, osvětlovací tělesa (zářivková tělesa – po sundání) 1x ročně a vysávání vyústek vzduchotechniky (povrchově) v četnosti 2x ročně (mimo operační sály, zde je stanovena jiná kategorie úklidu), mokré čištění kobereců a čalouněného nábytku 1x ročně. Mytí vchodových stříšek budov 2 x ročně (1 x společně s mytím oken).
  - Mytí venkovních oken z jedné strany včetně rámu** (pouze ty rámy, které lze omýt), parapetů a venkovních elektrických žaluzií. Jedná se o práci ve výškách za použití horolezecké cesty (např. na plášti budovy)
20. Dodavatel zajistí provedení očkování svých pracovníků podílejících se fakticky na plnění předmětu této veřejné zakázky, včetně pracovníků, kterými dodavatel prokazoval technickou kvalifikaci k veřejné zakázce, náklady s tím spojené ponese dodavatel. Potvrzení o očkování (přípustná je kopie dokladu) bude uložena v místě realizace předmětu

smlouvy a dodavatel ji musí obratem na vyžádání objednavatele předložit pro každého pracovníka, který se podílí na plnění této smlouvy.

21. Dodavatelem osoba pověřená vedením dezinfekce bude v případě potřeby, na vyžádání objednavatele, povinna poskytnout součinnost při případné změně dezinfekčního plánu a jeho implementaci a zavedení do všech prostor budov.
22. Dodavatel vybaví pracovníky úklidu jmenovkou a dále stejnokrojem, který je přesně vymezen v příloze číslo 13<sup>1</sup> této smlouvy. Pracovníci úklidu musí být upraveni, vybaveni čistým a jednotným pracovním oděvem v dostatečném množství pro možnost převlečení v případě znečištění a řádnou pracovní obuví. Dále musí mít příslušné osobní ochranné pracovní prostředky dle rizika práce, kterou vykonávají nebo dle hygienických předpisů (ochranné rukavice, ústenku atd.). Zaměstnanci dodavatele jsou povinni během výkonu předmětných prací a při pohybu v areálech Oblastní nemocnice Náchod a.s. za tímto účelem, viditelně nosit jmenovku, která bude obsahovat čitelnou identifikaci zaměstnance (vč. fotografie) a označení (logo, název) zaměstnavatele.
23. Dodavatel je povinen u svých zaměstnanců zajistit školení svých zaměstnanců, které provádějí úklid v hygienickém minimu, a to v následujícím rozsahu:
  - vstupní školení
  - periodické školeníDále je dodavatel povinen mít u svých zaměstnanců vstupní lékařské prohlídky v souladu se Zákonem č. 373/2011 Sb. a očkování proti hepatitidě typu B.
24. Pracovníci úklidové služby, kteří budou mít v rámci své pracovní činnosti na starost služby spojené se stravováním pacientů (servis kuchyněk), musí být vybaveni platným zdravotním průkazem. Dodavatel vede dokumentaci o proškolení svých zaměstnanců, tato dokumentace bude uložena v místě realizace předmětu smlouvy a dodavatel ji musí obratem na vyžádání objednavatele předložit pro každého pracovníka, který se podílí na plnění této smlouvy.
25. Zaměstnanci dodavatele jsou povinni dodržovat BOZP, PO a příslušné provozní řády zadavatele a respektovat zákaz kouření ve všech vnitřních prostorech zdravotnického zařízení, využívat určené místo ke kouření.
26. Objednavatel nebo jím pověřená osoba provádí pravidelné kontroly zaměstnanců úklidové služby (dodržování platných předpisů, používání a ředění dezinfekčních roztoků, pracovní oděv zaměstnanců, nošení ID karty, čistota a funkčnost úklidového vozíku, dodržování technologického postupu úklidu, označování vytřené podlahové krytiny výstražnými kužely, praní mopů, respektování členění shromaždišť, správné značení pytlů s infekčním odpadem).
27. Dodavatel určí před podpisem této smlouvy odpovědnou osobu za realizaci zakázky (manažer zakázky), a to za účelem jednání s objednavatelem v případě mimořádných událostí a požadavků, za účelem kontroly úklidu, reklamací. Manažer zakázky musí být přítomen na pracovišti v pracovní dny pevně od 07:00 do 13:00 hodin, celkem 6 hodin denně, na telefonu nepřetržitě.  
Odpovědná osoba dodavatele za realizaci zakázky (manažer zakázky) je uvedena v Příloze

---

<sup>1</sup> Účastník předloží jako součást nabídky zpracovanou přílohu č. 13 Vzor stejnokroje pracovníků dodavatele, kde bude vyobrazen stejnokroj pracovníků dodavatele a vzor jmenovek.

č. 7 této smlouvy.

28. Reklamovaná závada bude oznámena žadatelem při nahlášení reklamace a zároveň bude ve spolupráci s odpovědnou osobou dodavatele dle čl. II odst. 28 sjednána doba odstranění této závady, v případě akutních reklamací do 10 minut od požadavku objednavatele.
29. Povinností dodavatele je poskytnout objednateli na jeho písemnou objednávku služby specifikované v ceníku jednotkových cen, který je součástí přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen „práce dle ceníku“) a přílohy č. 2 této smlouvy (mimořádný úklid).
30. Objednavatel se zavazuje uhradit dodavateli cenu za řádně a včasné provedené práce a služby, a to ve výši a způsobem sjednaným v této smlouvě.

### **Článek III. Místo plnění**

1. Práce budou dodavatelem plněny ve zdravotnických, provozních a technických prostorech objednatele na adresách:
  - ONN a.s., dolní areál, Purkyňova 446, 547 01 Náchod.
  - ONN a.s., horní areál, Bartoňova 951, 547 01 Náchod
  - ONN a.s., Nemocnice Jaroměř, Národní 84, Jaroměř 551 01
  - ONN a.s., Nemocnice Nové Město nad Metují, T. G. Masaryka 367, Nové Město nad Metují 549 01
  - ONN a.s., Nemocnice Broumov, Smetanova 91, Broumov, 550 01
  - ONN a. s., Nemocnice Opočno, Pitkova 635, 517 73 Opočno
  - ONN a. s., Zdravotní středisko, Zahumenská 445, 517 71 České Meziříčí
  - ONN a. s., Poliklinika Náchod, Němcové 738, 547 01 Náchod
  - ONN a. s. Ubytovna, Pražská 1419, 547 01 Náchod

Jedná se o zdravotnické budovy, ve kterých je nutnost přizpůsobit režim úklidu provozu nemocnice a jednotlivých pracovišť dle interních předpisů objednatele, požadavků oddělení nemocniční hygieny, vrchních a staničních sester a pověřených osob.

2. Realizace díla bude zahájena nejpozději **do 14 dní ode dne písemné výzvy objednavatele k plnění či po uplynutí doby 90 dní od podpisu smlouvy<sup>2</sup>** na adresách provozoven objednavatele dle článku III., bodu 1 této smlouvy. Započetí realizace předmětu smlouvy (nástupní den, hodina atd.) bude objednavateli dodavatelem sdělena alespoň 5 dní předem. Nebude-li tato lhůta dodržena, je objednavatel oprávněn termín zahájení realizace díla

---

<sup>2</sup> Zadavatel v rámci výběrového řízení vyžaduje na dodavateli odkládací podmínku na počátek doby plnění smlouvy.

Zadavatel uzavře s vybraným účastníkem smlouvu, avšak doba plnění smluv nastane až po odeslání písemné výzvy ze strany zadavatele dodavateli. Na základě této výzvy bude dodavatel vyzván k plnění z předmětné smlouvy.

Odkládací podmínka platí po dobu maximálně 90 dní od podpisu těchto smluv. V případě, že do 90ti dnů od podpisu smluv nebude v dodavateli ze strany zadavatele vyzván k plnění ze smluv, počíná běžet lhůta k započetí plnění ze strany dodavatele dnem následujícím po uplynutí doby 90 dní a trvá maximálně po dobu 2 týdnů.

odmítnout a strany v takovém případě ujednájí náhradní termín zahájení tak, aby byla lhůta dodržena.

#### **Článek IV. Cena a platební podmínky**

1. Jednotkové ceny za veškerá plnění dle této smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 1 a č. 2 této smlouvy. DPH bude účtována v zákonné sazbě a výši. Množství uvedené v příloze č. 1 smlouvy je pouze orientační a není pro objednatele závazné.
2. Jednotkové ceny za práce a služby jsou stanoveny jako ceny maximální obsahující veškeré ceny a náklady související s komplexním plněním předmětu smlouvy, těmi jsou zejména náklady na veškeré čisticí a dezinfekční prostředky dle dezinfekčního plánu je součástí předmětu plnění této zakázky. Cenu za tuto službu je dodavatel povinen stanovit tak, aby měl rezervy zohledňující náročnost provozu pracoviště, směnnost, druh a váhu odpadu tak, aby pokryl případné výkyvy ve spotřebě. Tato služba zůstane trvale jako součást ceny za úklid.
3. Mimořádný úklid bude proveden na základě samostatné objednávky a fakturovaný dle skutečně provedené práce dle ceníku jednotkových cen mimořádných úklidových prací a služeb. Přílohou faktury za mimořádný úklid musí být odsouhlasený výkaz práce vedoucím pracoviště nebo zadavatelem objednávky.
4. V ceně nejsou zahrnuty náklady na hygienické potřeby, tj. papírové ručníky, toaletní papír, štetky na toalety, tekutá mýdla, kostky, gely a deodoranty do hygienických zařízení a případně další hygienické prostředky, které si zajistí Objednavatel sám na své náklady. Také plastové průhledné sáčky, pytle na komunální odpad, pytle na infekční odpad a další pytle dle potřeb a požadavků jednotlivých pracovišť si bude zajišťovat Objednavatel sám na své náklady.
5. Objednatel neposkytuje zálohy na plnění předmětu smlouvy.
6. Vyúčtování prací a služeb bude prováděno měsíčně vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce vystavením daňového dokladu – faktury (dále jen „faktura“). K faktuře budou přiloženy přílohy za každou budovu, pracoviště a nákladové středisko dle požadované struktury objednatele, potvrzené pověřenou osobou objednatele.
7. Splatnost faktury je stanovena na 60 kalendářních dní od jeho prokazatelného data doručení objednateli na adresu [fakturace@nemocnicenachod.cz](mailto:fakturace@nemocnicenachod.cz). Vystavenou fakturu doručí dodavatel objednateli, a to bez zbytečného prodlení, nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, za který je faktura vystavena.
8. Rozsah smluvních prací a služeb může být změněn v závislosti na provozních podmínkách objednatele, tj. změna četnosti a rozsahu prací (úprava ploch, změna režimu, uzavření oddělení, uzavření místností, prázdninový provoz apod.). O těchto provozních změnách bude objednatel informovat dodavatele e-mailem v co nejvíce provozně možném časovém předstihu, minimálně však 3 dny před jejich výkonem. Provozní změny dle tohoto článku smlouvy nejsou považovány za změnu smlouvy.
9. Objednatel připouští navýšení ceny za poskytované služby v průběhu trvání smlouvy pouze



v těchto případech:

- V případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle Zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; v takovém případě bude zvýšena konečná cena vč. DPH o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH;
  - V případě, že dojde alespoň k 20% růstu minimální mzdy dle Nařízení vlády č. 405/2021 Sb. v platném znění oproti výši minimální mzdy dle tohoto Nařízení vlády platné ke dni nabytí účinnosti této smlouvy.
  - Z důvodu růstu spotřebitelských cen lze jednat o navýšení smluvní ceny za předmět smlouvy za předpokladu, že míra inflace vyjádřena přírůstkem spotřebitelských cen meziročně dle ČSU překročí 10 % oproti výši platné ke dni účinnosti této smlouvy.
10. O případné úpravě smluvních cen lze jednat vždy k výročí této smlouvy, které nastane poprvé po uplynutí 12 měsíců od zahájení plnění této smlouvy a následně vždy ke stejnému datu. K tomuto datu předkládá dodavatel požadavek - zdůvodněnou žádost o posouzení možného navýšení smluvních cen objednateli. Objednatel je povinen vydat své stanovisko k požadavku dodavatele do 21 kalendářních dnů. Pokud tento požadavek ve stanovené lhůtě nebude podán, platí smluvní ceny dohodnuté pro předcházející období.
11. Požadavek na úpravu smluvních cen se považuje za schválený pouze na základě akceptace požadavku ze strany objednatele, tj. prostřednictvím písemného dodatku ke Smlouvě o poskytování úklidových služeb podepsaného oběma smluvními stranami.

#### **Článek V.**

##### **Práce při mimořádných událostech, práce dle ceníku mimořádného úklidu**

1. Práce při mimořádných událostech a další práce dle ceníku, který je součástí této smlouvy v příloze č. 2, budou účtovány dle skutečně provedeného rozsahu těchto prací. Na vystavení daňového dokladu, jeho doručení a splatnost se použijí ustanovení článků IV. 4 a IV. 5 této smlouvy.
2. Dodavatel zahájí poskytování prací při mimořádných událostech maximálně 2 hodiny od okamžiku, kdy zástupce dodavatele obdrží telefonní výzvu objednatele k poskytnutí prací při mimořádných událostech. Dodavatel bude pro objednatele v případě mimořádných událostí k dispozici pondělí-neděle vč. svátků 24 h denně. Dodavatel sdělí objednateli číslo pohotovostní linky, která se bude v těchto případech používat.
3. Práce dle ceníku mimořádného úklidu budou objednány vždy samostatnou e-mailovou objednávkou doručenou zástupci dodavatele. Objednávka musí obsahovat rozsah požadovaných prací, termín a místo jejich výkonu a musí být doručena minimálně 2 pracovní dny před požadovaným dnem zahájení poskytování prací. Postup objednání prací dle ceníku je následující: žádanka, nacenění prací dodavatelem, zpracování objednávky. Bez objednávky objednatele nelze provádět práce dle ceníku a práce takto provedené bez řádné objednávky nebudou proplaceny.
4. Objednávku je oprávněna dodavateli zaslat pouze odpovědná osoba.

#### **Článek VI.**

##### **Sankční ustanovení**

1. Při opakovaně neprovedeném úklidu nebo neprovedení části činnosti uvedené v harmonogramu úklidu (tj. více jak 2x během 1 měsíce), který bude zaznamenán a do 24 hodin nebude odstraněn, bude objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty

ve výši 50 % z měsíční částky fakturované za příslušnou lokalitu, dle jejich vymezení v článku III této smlouvy, kde byla závada nalezena.

2. V případě prodlení s úhradou bezvadného daňového dokladu je dodavatel oprávněn požadovat zaplacení zákonného úroku z prodlení ve výši dle Nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že dodavatel je oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení až po uplynutí 30 dnů od sjednané lhůty splatnosti. Úrok z prodlení může dodavatel uplatnit nejpozději 60 dnů ode dne úhrady daňového dokladu.
3. V případě porušení závazků dodavatele uvedených v článku VIII, odst. 1.1. až 1.25 smlouvy, vyjma povinností dle odst. 1.17 smlouvy, je objednatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
4. V případě prodlení dodavatele s nástupem pracovníků při mimořádných událostech, pracovníků na úklid dle ceníku mimořádného úklidu, dle příslušné objednávky je objednatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každého chybějícího pracovníka a za každou hodinu prodlení od času požadovaného započetí úklidu uvedeného v objednávce, po kterou toto porušení trvá.
5. V případě porušení závazků či povinností dodavatele uvedených v článku VIII odst. 1.17 této smlouvy je objednatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každé takovéto porušení.
6. V případě, že dodavatel neposkytne objednateli náhradní plnění v požadovaném objemu 20 %, vzniká dodavateli sankce za nenaplnění náhradního plnění ve výši 15 % z nenaplněného, objednatel požadovaného objemu 20 %.
7. V případě, že dodavatel nebude využívat profesionální chemie v souladu s ustanovením čl. VIII odst. 2.5, vzniká dodavateli právo, za nenaplnění základního požadavku odpovědného zadávání, účtovat smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč.
8. Každé jednotlivé jiné porušení této smlouvy jsou smluvní strany oprávněny účtovat smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každé takové porušení.
9. V případě porušení povinnosti dle článku VII. odst. 4 je objednavatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč.
10. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody ani její výše. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 Občanského zákoníku.
11. Smluvní pokuty podle této smlouvy si smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením poskytování služeb. To znamená, že po ukončení smlouvy zůstane

zachováno právo uplatňovat smluvní pokuty nebo úrok z prodlení, na něž vznikl nárok po dobu platnosti smlouvy

12. Smluvní pokuta popř. náhrada škody budou vyúčtovány samostatným daňovým dokladem se splatností 30 dní ode dne doručení vyúčtování povinné smluvní straně.

## **Článek VII.**

### **Reklamacce, odpovědnost za škodu, pojištění**

1. Objednatel je povinen reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb okamžitě při jejich zjištění, nejpozději však do 48 hodin ode dne provedené služby, nebo doby, kdy měla být služba provedena. Reklamacce provede u zástupce dodavatele formou zápisu do úklidového deníku.
2. Dodavatel je povinen bezúplatně odstranit reklamovanou zjevnou vadu kvality nebo rozsahu služeb. Toto odstranění vad provede bezodkladně. Objednatel je povinen umožnit dodavateli odstranit reklamovanou zjevnou vadu kvality nebo rozsahu služeb. Odstranění reklamované vady nemá vliv na uplatnění sankcí dle čl. VI této smlouvy.
3. Při případném vzniku škody objednateli zaviněným porušením povinností stanovených touto smlouvou a právními předpisy dodavatelem, je dodavatel povinen nahradit vzniklou škodu objednateli, ledaže prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Při zjišťování okolností vzniku škody, míry zavinění a výše a způsobu náhrady škody bude postupováno v souladu s § 2894 a násl. Občanského zákoníku.
4. Dodavatel prohlašuje, že je pojištěn pro případ způsobení škody při výkonu své činnosti na částku ve výši minimálně 15 000 000,- Kč. Dodavatel se zavazuje udržovat toto pojištění po celou dobu trvání této smlouvy. Přílohou č. 14 této smlouvy je pojistný certifikát dodavatele na objednatelem požadovanou výši pojistného plnění, ze kterého bude zřejmá jeho doba platnosti. V případě ukončení doby platnosti pojistného certifikátu je dodavatel povinen dodat tento certifikát aktualizovaný.

## **Článek VIII.**

### **Základní smluvní práva a povinnosti**

1. Dodavatel je povinen provádět práce na svůj náklad a dodržovat technologie jednotlivých úklidových prací v souladu s touto smlouvou.  
Závazky dodavatele vůči objednateli:  
Dodavatel je odpovědný za:
  - 1.1 kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb; na provedené práce a jejich kvalitu bude denně dohlížet pověřená osoba dodavatele, která si nechá denně odsouhlasit od pověřené osoby objednatele pro dané budovy/pracoviště kvalitu úklidu,
  - 1.2 dodržování platných právních předpisů, zejména pro oblast předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienických požadavků na provozy zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče, jakož i norem při používání čisticích, mycích a technických prostředků, dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných prací a služeb; dodavatel odpovídá za pravidelné proškolení svých zaměstnanců v předpisech k zajištění hygienických požadavků na úklid ve zdravotnických zařízeních, na používání a ředění dezinfekčních prostředků a chování v rámci hygienicko-epidemiologických opatření, protiinfekčního opatření na pracovišti, dodržování Zákoníku práce a předpisů souvisejících ve vztahu ke svým

- zaměstnancům pracujícím v objektech objednatele,
- 1.3 újma na majetku objednatele a třetích osob, popřípadě i na zdraví zaměstnanců, pacientů a návštěvníků objednatele, vzniklé jednáním zaměstnanců dodavatele a porušením právních předpisů a norem pro poskytování sjednaných prací a služeb, popřípadě používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným normám, zaměstnanci dodavatele jsou povinni při zjištění jakékoli újmy způsobené objednateli nebo zaměstnancům, pacientům a návštěvníkům objednatele, tuto újmu hlásit ihned zástupci objednatele,
  - 1.4 odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených zaměstnanci dodavatele na místech výkonu sjednaných prací a služeb vedoucímu daného pracoviště. Dále učiní nálezcce do úklidového deníku záznam o nálezu a o předání nalezených věcí,
  - 1.5 vybavení svých zaměstnanců vykonávajících předmětné práce a služby jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí - barva pracovního oděvu bude určena po vzájemné dohodě. Oblečení zaměstnanců dodavatele musí být výrazně odlišeno od oblečení zdravotníků objednatele. Dále pak musí být zaměstnanci dodavatele vybavení odpovídající pracovní obuví, viditelně nošenými jmenovkami (s vyznačením názvu firmy a uvedením kontaktního tel. čísla, jména pracovníka, fotografií) a příslušnými pracovními a ochrannými pomůckami vč. úklidových vozíků a příslušného počtu mopů. S pracovním oděvem je nutno zacházet dle požadavků na provoz zdrav. zařízení, vč. manipulace s prádlem dle § 104 Zákona č. 262/2006, Zákoník práce v platném znění, § 18 Zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví v platném znění a Vyhlášky č. 244/2017 Sb.,
  - 1.6 provádění pravidelné denní kontroly kvality úklidu pověřenou osobou dodavatele na všech pracovištích a provedenou kontrolu zaznamenají svým podpisem do úklidových deníků, popř. zaznamenají způsob odstranění nedostatků, uvedených v úklidových denících, včetně vedení a archivace kontrolních listů úklidu dle vzoru uvedeného v příloze č. 3 této smlouvy,
  - 1.7 dodržování vnitřních pokynů a platných verzí směrnic objednatele, zejména:
    - Technologický postup úklidu – minimální požadavky, který je přílohou č. 3 této smlouvy,
    - Směrnice Nakládání s odpady v ONN, která je přílohou č. 4 této smlouvy,
    - Dezinfekční plán, který je přílohou č. 5 této smlouvy,
    - Barevný program, který je přílohou č. 6 této smlouvy,
    - a dále za újmu vzniklou objednateli porušením vnitřních pokynů a směrnic dle tohoto bodu v případě změny vnitřních pokynů a směrnic obdrží dodavatel od objednatele (pověřené osoby) aktuální verzi předpisu na základě předávacího protokolu,
  - 1.8 dodržování zákazu kouření svých zaměstnanců v souladu s interními předpisy objednatele, zajištění proškolení svých zaměstnanců v předpisech k zajištění BOZP a PO a zároveň k jejich dodržování. Objednatel doplní další požadavky ke školení zaměstnanců dodavatele dle potřeb konkrétního pracoviště objednatele,
  - 1.9 informovanost svých zaměstnanců o nutnosti dbát pokynů a upozornění pověřené osoby, vedoucích oddělení, vrchních a staničních sester, nemocničního hygienika, bezpečnostního a požárního technika v oblasti BOZP, PO, hygieny a bezpečnostních předpisů k zabránění úrazů, zejména s ohledem na zdravotnické prostředí a styk se zdravím ohrožujícími látkami, kontaminátory,
  - 1.10 poskytnutí informace bez zbytečného odkladu pověřeným osobám objednatele, pokud zjistí při poskytování prací jakékoliv závady, nedostatky nebo škody způsobené výkonem prací nebo mající vliv na výkon prací,
  - 1.11 dodržování vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 537/2006 Sb., o očkování proti

infekčním nemocem, ve smyslu zajištění povinného očkování u svých zaměstnanců podílejících se na plnění předmětu smlouvy a provádění pracovnělékařských prohlídek ve smyslu Vyhlášky č. 79/2013 Sb. u svých zaměstnanců v souladu s platnými předpisy. Dodavatel se zavazuje předložit objednateli jmenný seznam pracovníků s potvrzením o absolvování povinného očkování, a to nejpozději před jejich prvním pracovním zařazením k výkonu činnosti na pracovištích objednatele. Současně se Dodavatel zavazuje neprodleně informovat objednatele o všech skutečnostech vyplývajících z pracovnělékařských prohlídek svých pracovníků, mají-li tyto vliv na zdravotní způsobilost k výkonu činnosti. Objednatel je oprávněn provádět namátkové kontroly, na požádání mu musí být předložena potvrzení o absolvování lékařských prohlídek,

- 1.12 nastoupení k mimořádnému úklidu a jeho bezodkladnému zajištění maximálně do dvou hodin od nahlášení,
- 1.13 označování podlah dvěma výstražnými kužely (začátek a konec vytírané plochy) dodavatele při úklidu na vlhko, aby nedocházelo ke zraněním, v případě úrazu z důvodu nesplnění této povinnosti nese odpovědnost dodavatel,
- 1.14 úkony po skončení úklidových prací. Použité mopy jsou na každém pracovišti uloženy v plastové uzavíratelné nádobě s víkem nebo v zavázaném igelitovém pytli. Po ukončení směny jsou mopy odváženy úklidovou firmou k vyprání, jehož výsledkem je mop prostý bakteriální a chemické kontaminace. Obdobně je postupováno při údržbě dalších opakovaně používaných úklidových pomůcek, které mají obdobný charakter jako prádlo, tudíž je nutno zajistit jejich vyprání (např. utěrky, není-li používán jednorázový materiál, který se po použití odhazuje). Při úklidu je postupováno v souladu s přílohou č. 6 Barevný program.
- 1.15 vyčlenění vlastních úklidových pomůcek a úklidových strojů náležících na každé jednotlivé pracoviště a jednoznačně označených a to tak, aby nemohlo docházet k záměnám těchto pomůcek či strojů s jiným pracovištěm,
- 1.16 zajištění náhradního pracovníka v případě onemocnění, dovolené, neomluvené či jiné absence apod. tak, aby nedošlo k prodlužení v úklidu. Nového pracovníka je nutno představit pověřené osobě objednatele.
- 1.17 poučení svých zaměstnanců, zaměstnanců poddodavatelů o povinnosti zachovávat mlčenlivost v rozsahu dle této smlouvy, a to ve vztahu ke všem informacím a skutečnostem, které se dozví o druhé smluvní straně, jejich klientech, pacientech atd. v souvislosti s uzavřením a plněním smlouvy, pokud tyto informace mají povahu obchodního tajemství, osobních údajů nebo mají být z jiných důvodů chráněny před zveřejněním. To platí zejména o skutečnostech, na něž se vztahuje mlčenlivost pracovníků objednatele dle § 51 Zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotnických službách v platném znění, jakož i o osobních či citlivých údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů ve smyslu § 15 odst. 1 Zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost v rozsahu dle tohoto odstavce a článku XI této smlouvy. Dodavatel prohlašuje, že jeho zaměstnanci přicházející při výkonu své práce do styku s osobními údaji pacientů a klientů objednatele byli náležitě poučeni o povoleném způsobu nakládání s takovými údaji a byli seznámeni s následky jednání, které by bylo v rozporu se zákonnou úpravou a bezpečnostními směrnicemi objednatele,
- 1.18 zařízení, které neslouží primárně k provádění úklidových prací, smí dodavatel umístit v prostorách objednatele pouze po jeho předchozím písemném odsouhlasení,
- 1.19 skutečnost, že pracovníci vykonávající úklidové práce nemají jazykovou bariéru, tzn., že rozumí veškerým pokynům objednatele, mají komunikativní znalost českého jazyka a jsou schopni odpovídat na dotazy v souvislosti s výkonem jejich činnosti, včetně

- provedení písemného záznamu o úklidu v českém jazyce,
- 1.20 při ukončení smlouvy je třeba vypořádat písemně všechny závazky vč. odevzdání, klíčů, čipů, parkovacích karet, elektronických klíčů a předaných prostor,
  - 1.21 dodavatel je povinen před zahájením provádění úklidových prací předložit objednateli seznam pracovníků, vykonávajících úklidové práce, a to do 60 dnů od podpisu této smlouvy,
  - 1.22 změny v osobách pracovníků dle předchozího bodu je dodavatel povinen hlásit objednateli 15 dnů před případným vstupem těchto osob do objektů objednatele formou aktualizace celého seznamu,
  - 1.23 zajištění realizačního týmu k provádění úklidových prací, jehož složení a odborná kvalifikace jednotlivých členů jsou uvedeny v příloze č. 7 smlouvy, popř. týmu, jehož složení bylo změněno v souladu s tímto článkem (dále jen „Realizační tým“); výměna kteréhokoli ze členů Realizačního týmu je možná pouze v případě, že nový člen Realizačního týmu disponuje minimálně stejnou odbornou způsobilostí, kterou dle přílohy č. 7 Smlouvy disponuje člen Realizačního týmu, jenž je nahrazován novým členem nebo kterou nahrazovaný člen Realizačního týmu prokazoval v Zadávacím řízení; jakoukoli změnu člena Realizačního týmu je Dodavatel povinen oznámit objednateli nejméně 5 pracovních dnů před touto změnou, kromě případů, jejichž povaha to vylučuje, Dodavatel je povinen na požádání objednatele prokázat splnění povinností stanovených v tomto článku,
  - 1.24 dodavatel je odpovědný za dodržování následujících pravidel, a to zákaz přesypání odpadů z pytle do pytle, zákaz odkládání odpadů na chodbách, schodištích, u výtahu apod., zákaz odkládání odpadů mimo sběrná místa či před sběrnými místy odpad musí být vždy zabezpečen proti odcizení. Povinnost pracovníků dodavatele skládat kartony určené k likvidaci, respektovat členění shromaždiště. Povinnost pracovníků dodavatele vynášet infekční odpad, zejména na onkologickém oddělení, je-li řádně označen (datum, čas, místo vzniku odpadu při zakládání nového obalu, podpis zakládajícího), v případě, že nebudou veškeré povinné údaje v souladu s výše uvedeným, upozorní pracovník dodavatele pracovníka příslušného oddělení, který podepisuje přebírání úklidu, o nesouladu. Přebíráním je přenesena odpovědnost za infekční odpad na dodavatele. Příslušný pracovník dodavatele musí infekční odpad, který je řádně označen samolepkou a uložen do žlutého pytle, přímo na oddělení uzavřít pomocí infuzní svářečky, kterou dodavateli předá k užívání objednavatel, o čemž bude vyhotoven předávací protokol,
  - 1.25 dodavatel poskytne plnou součinnost při provádění interního auditu objednavatele, a to zejména ve smyslu povinnosti předat požadované informace o provedeném vnitřním auditu a jeho výsledku.
2. Závazky objednatele vůči dodavateli:
- 2.1 v případě, že v místech plnění jsou instalována atypická zařízení nebo použity atypické materiály vyžadující speciální technologický postup nebo má být z jakéhokoliv jiného důvodu použit dodavatelem jiný než standardní postup, je objednatel povinen o tom dodavatele předem písemně informovat e-mailem a předat mu potřebné instrukce,
  - 2.2 pro provádění sjednaných prací a služeb se objednatel zavazuje umožnit dodavateli odběr teplé a studené vody a elektrické energie v míře nezbytně nutné pro provádění sjednaných prací a služeb. Náklady na úhradu vody a elektrické energie jdou na účet objednatele a nebudou dodavateli účtovány,
  - 2.3 v případě, že je nezbytné, aby v místech plnění používali zaměstnanci dodavatele jiné než standardní ochranné pomůcky, je objednatel povinen na to dodavatele předem písemně upozornit. **Tyto ochranné pomůcky zajišťuje objednatel,**

- 2.4 při zakládání nového pytle na infekční odpad má za povinnost pověřený pracovník sanitář nebo pracovník dodavatele vyplnit **datum a místa vzniku (oddělení) infekčního odpadu, včetně podpisu osoby zakládající nový obal odpadu**. V případě likvidace ostrých předmětů, povinnost uložení do pevnostěnných uzavíratelných nádob (s označením data a místa vzniku odpadu při zakládání nového obalu, včetně podpisu zakládající osoby), uzavření a přelepení nádoby před vynesemím, pokud **nebude nádoba řádně uzavřena a přelepena, nesmí být z oddělení vynesena**, za výše uvedené odpovídá pověřený pracovník NLZP oddělení.
- 2.5 Použití koncentrovaných úklidových prostředků pro profesionální použití, kdy se používají opakovaně provozní obaly pro jednotlivé typu úklidu, čímž se provozní obaly „recyklují“ a snižuje se tím produkce odpadu.
3. Závazky obou smluvních stran
- 3.1 Objednatel dodává: sáčky do odpadkových košů, odpadové pytle na komunální odpad i na odpady ze zdravotnictví vč. provázků na zavazování a etiket, toaletní papír, papírové ručníky, mýdla a tekuté dezinfekce na hygienu rukou dodává objednatel a dodavatel je doplňuje do zásobníků. Všechny tyto prostředky jsou objednatelem vydávány dodavateli na jednotlivých pracovištích prostřednictvím pověřených osob objednatele.
- 3.2 Dodavatel dodává: dezinfekční prostředky dle dezinfekčního listu objednatele a mycí prostředky, které musí být schváleny Ministerstvem zdravotnictví ČR. Dále odpovídá za zajištění úklidových pomůcek, úklidových strojů, vlhčené jednorázové dezinfekční ubrousky pro omývání termostatů a pro omývání loketních otevíračů dveří.
4. Kontaktní osoby  
Pro účely této smlouvy jsou oprávněnými osobami osoby uvedené v příloze č. 12 této smlouvy.

### Článek IX.

#### Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost změny závazku ze smluv na tuto veřejnou zakázku.

1. V případě, že v průběhu trvání smlouvy na tuto veřejnou zakázku dojde ke změně (snížení/zvýšení) zákonné sazby DPH, bude cena předmětu veřejné zakázky upravena (snížena/zvýšena) tak, aby odpovídala takové změně zákonné sazby DPH.
2. V případě, že v průběhu plnění této veřejné zakázky na zajištění úklidu dojde k navýšení či snížení množství prostor úklidu, nebude tato skutečnost považována za změnu závazku, a to s ohledem na skutečnost, že předmět plnění této veřejné zakázky bude realizován na základě uzavřené smlouvy o zajištění úklidových služeb. Zadavatel uvádí, že potřeba úklidu se řídí aktuální potřebou zadavatele.
3. V případě, že dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy o zajištění úklidových služeb dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí vyplývajícího z výsledku původního hodnocení, a to i opakovaně.
4. Objednatel si vyhrazuje právo využít 180ti denní zkušební dobu na předmět plnění dle smlouvy o zajištění úklidových služeb. Zkušební doba je lhůtou zadavatele, tak aby vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, zajistil veškeré procesy poskytované služby tak, aby byl schopen plnit podmínky smlouvy o zajištění úklidových služeb řádně, kvalitně a ve lhůtách, a to v souladu s uzavřenou smlouvou a těmito zadávacími podmínkami. Řádně

plnění poskytované služby musí nastat nejpozději 181. den od účinnosti smlouvy. Zadavatel si vyhradil toto právo s ohledem na zásadní význam řádného plnění ze strany dodavatele pro běžný chod všech lokalit zadavatele.

## **Článek X.**

### **Doba platnosti a účinnosti smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců s tím, že obě strany ji mohou vypovědět písemně i bez udání důvodů. Výpovědní doba pro případ výpovědi podané dodavatelem činí 6 měsíců, výpovědní doba pro případ výpovědi podané objednatelem činí 6 měsíce, když v obou případech počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Odstoupit od smlouvy lze při podstatném porušení smluvních podmínek, za které dodavatel považuje opakované prodlení s placením řádně fakturované smluvní ceny a objednatel neposkytnutí služeb v požadovaném termínu a kvalitě nebo nekvalitní poskytování služeb, na které byl dodavatel více než jednou písemně upozorněn.
4. V prvních 6 měsících trvání smlouvy má objednatel právo odstoupit od smlouvy z důvodu porušení smlouvy podstatným způsobem. Dodavatel nemá právo uplatňovat u objednatele žádné sankce nebo náhradu škody, pokud objednatel ukončil smlouvu s dodavatelem v průběhu zkušební doby odstoupením.
5. V případě pochybností o dni doručení považují obě smluvní strany za den doručení 3. pracovní den po podání výpovědi k odeslání provozovateli poštovních služeb anebo po odeslání výpovědi do datové schránky dodavatele. Smluvní strany shodně konstatují, že po dobu výpovědní doby jsou povinny plnit povinnosti z této smlouvy pro ně vyplývající.
6. Práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na právní nástupce obou smluvních stran.

## **Článek XI.**

### **Registr smluv a Obchodní tajemství**

#### **Registr smluv**

Tato smlouva bude uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle Zákona č. 340/2015Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (Zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v registru smluv (ISRS) včetně uvedení metadat provede Oblastní nemocnice Náchod a.s., která současně zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byly zaslány druhé smluvní straně, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.

Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.

#### **Obchodní tajemství**

Podepsáním této smlouvy smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byl celý text této smlouvy a veškeré skutečnosti v ní uvedené byly zveřejněny, a to včetně výše ceny, způsobu,



místa a času plnění předmětu smlouvy.

Smluvní strany tedy prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (ust. § 504 z. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění) a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

## **Článek XII.**

### **Ochrana důvěrných informací**

1. Dodavatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci, nebudou neoprávněně a mimo smluvní ujednání nakládat s osobními a citlivými osobními údaji, se kterými přijdou v rámci plnění předmětu smlouvy do styku, nebudou zcizovat a zpřístupňovat informace o činnosti, systému řízení a kontroly, které se vztahují k objednateli. Stejně tak zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, se kterými se seznámí při své činnosti v rámci plnění předmětu této smlouvy a nebudou vyvíjet žádnou činnost, která nesouvisí s předmětem této smlouvy.
2. Dodavatel je odpovědný i za zcizení nebo zpřístupnění informací třetí straně nebo osobám, které nejsou zainteresovány na výkonu předmětu činnosti této smlouvy z nedbalosti.
3. Dodavatel ani jeho zaměstnanci nesmí bez vědomí a prokazatelného souhlasu objednatele pořizovat žádné kopie dat včetně testovacích dat a informací, k nimž získají přístup na základě plnění předmětu smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle Zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, není tímto ustanovením dotčena.
4. Za neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
  - veškeré informace poskytnuté objednatelem dodavateli v souvislosti s touto smlouvou;
  - informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti objednatele;
  - veškeré další informace, které budou objednatelem či dodavatelem označeny jako neveřejné ve smyslu ustanovení § 218 ZZVZ.

Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedenou v tomto článku se nevztahuje na informace:

- které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením právních povinností ze strany dodavatele;
- u nichž je dodavatel schopen prokázat, že mu byly známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele;
- které budou dodavateli po uzavření této smlouvy sděleny bez povinnosti mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána;
- jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.

Dodavatel je povinen neveřejné informace užít pouze za účelem plnění této smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení objednatele přípustná.

5. Za prokázané porušení povinností souvisejících s ochranou důvěrných informací dle smlouvy má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody.
6. Dodavatel je povinen dodržovat Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění. Za neveřejné informace se považují vždy veškeré osobní údaje podle Zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně

některých zákonů, v platném znění. Shromažďovat a zpracovávat osobní údaje zaměstnanců a jiných osob, event. citlivé osobní údaje lze jen v případech stanovených zákonem nebo se souhlasem nositele osobních práv.

7. Dodavatel seznámí se zněním smlouvy všechny své zaměstnance, kteří získají nebo mohou získat přístup k informacím objednatele postupem dle čl. VIII. odst. 1.17. této smlouvy.
8. Objednatel má právo provést kontrolu znalosti textu uvedeného v tomto bodě a rovněž má právo odmítnout přístup k informacím a informačním zařízením zaměstnancům dodavatele, kteří neprokáží potřebné znalosti nebo jejichž chování bude v rozporu s předmětem této smlouvy nebo obecně závazných právních předpisů, aniž by to dodavatelem bylo považováno za porušení potřebné součinnosti ze strany objednatele.
9. Povinnost mlčenlivosti dle této smlouvy trvá i po ukončení smlouvy.

### **Článek XIII.**

#### **Závěrečná ujednání**

1. Smluvní strany se dohodly, že veškerá ustanovení této smlouvy se plně vztahují i na úklidové práce podle čl. V této smlouvy, které dodavatel provádí pro objednatele na základě písemných objednávek.
2. Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností dle § 1765 Občanského zákoníku, a nebude se domáhat obnovení jednání o smlouvě, ani pokud by došlo ke změně okolností tak podstatné, že změna založí v právech a povinnostech stran zvláště hrubý nepoměr znevýhodněním jedné z nich, buď neúměrným zvýšením nákladů plnění, anebo neúměrným snížením hodnoty předmětu plnění. Tento odstavec se nevztahuje na ustanovení čl. IV. odst. 7 této smlouvy.
3. Dodavatel je oprávněn pověřit prováděním sjednaných prací i svého poddodavatele s tím, že tyto práce a služby budou vykonávány v souladu s touto smlouvou a že za ně dodavatel objednateli odpovídá tak, jako by je prováděl sám.
4. Smluvní strany se dohodly, že případné změny v interní dokumentaci objednatele lze zaslat druhé smluvní straně doporučeně, a ta jejich obdržení písemně potvrdí. V tomto případě se nebude uzavírat dodatek k této smlouvě. Jakékoli další změny smlouvy budou prováděny výhradně písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.
5. Dodavatel je povinen předložit do 10 pracovních dnů od doručení žádosti objednateli seznam, ve kterém uvede jaké části předmětu plnění a v jakém rozsahu plní prostřednictvím poddodavatele, spolu s identifikací poddodavatele a uvedením rozsahu jeho plnění. Poddodavatelé, kteří nebyli tímto způsobem identifikováni a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni dodatečně, a to nejpozději před zahájením plnění veřejné zakázky tímto poddodavatelem.
6. Pokud bude některé ustanovení této smlouvy shledáno jako neplatné nebo nevymahatelné nebude to mít, v rozsahu připuštěném právem České republiky, vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové neplatné nebo nevymahatelné ustanovení platným a vymahatelným ustanovením, jehož obsah se bude co možná nejvíce blížit původnímu ustanovení.

7. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky, zejména Občanským zákoníkem.
8. Smlouva je vyhotovena ve 2 výtiscích, každá ze smluvních stran obdrží 1 výtisk.
9. Dodavatel bere na vědomí, že objednatel je povinen dle ustanovení § 219, odst. 1, písm. a) Zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách a dle Zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv uveřejnit tuto smlouvu včetně případných dodatků ke smlouvě zákonem stanoveným způsobem.
10. Dodavatel je oprávněn postoupit pohledávku vyplývající z plnění dle této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.
11. Smluvní strany prohlašují, že smlouva odpovídá jejich pravé vůli. Autentičnost smlouvy smluvní strany potvrzují svými podpisy.

V Brně dne 16.10.2023

V Náchodě, dne 13.10.2023

---

Oprávněná osoba za dodavatele  
Mgr. Miroslav Olejář  
jednatel

---

RNDr. Bc. Jan Mach  
Předseda správní rady  
Oblastní nemocnice Náchod a. s.

Přílohy:

1. Nabídková cena za pravidelný úklid- rozsah úklidových prostor (Příloha č. 2 ZD)
2. Ceník za nepravidelný (mimořádný) úklid (Příloha č. 11 ZD)
3. Technologický postup úklidu (Příloha č. 4 ZD)
4. Směrnice Nakládání s odpady (Příloha č. 7 ZD)
5. Dezinfekční plány KHK (Příloha č. 6 ZD)
6. Barevný program (Příloha č. 5 ZD)
7. Realizační tým včetně odborné kvalifikace jednotlivých členů
8. Harmonogram úklidu (Příloha č. 3 ZD)
9. Postup praní úklidových mopů (Příloha č. 10 ZD)
10. Pojistná smlouva o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti
11. Poddodavatelské schéma (součást Přílohy č. 13 ZD)
12. Kontaktní osoby podílející se realizaci smlouvy
13. Vzor stejnokroje pracovníků dodavatele (Předloží účastník jako součást nabídky)
14. Pojistný certifikát pro případ způsobení škody při výkonu své činnosti