

SMLOUVA

o úklidu v objektech Městského úřadu Písek a Městské policie Písek

uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi smluvními stranami

1. Město Písek
sídlo: Velké náměstí 114/3, 397 01 Písek
IČO:00249998
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 127271/0100
zastoupené starostou JUDr. Ing. Michalem Čapkem
oprávněný zástupce ve věcech technických: Ing. Pavel Kadlec, vedoucí odboru vnitřních věcí, Bc. Martin Macháček, velitel městské policie

(dále také jen jako „objednatel“)

a

2. SU - servis s. r. o.
sídlo: Hraniční 2805/6, 370 06 České Budějovice
IČO: 14502283
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s.
číslo účtu: 1705552061/2700
zastoupen: Radimem Märzem, jednatelem
oprávněný zástupce ve věcech technických: XXXXXXXXXXXX

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 638

(dále také jen jako „zhotovitel“)

Výše uvedení členové statutárních orgánů prohlašují, že podle stanov, společenské smlouvy nebo jiného vnitřního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiných osob.

I. Předmět smlouvy

Předmětem – dílem - této smlouvy je provádění komplexního úklidu v objektech Městského úřadu Písek, Velké náměstí 114/3, ul. Budovcova 207/6 a v objektech Městské policie Písek, Komenského 85/12 a Přemyslova 400/4 zhotovitelem pro objednatele spočívajícím v zajišťování úklidu kanceláří, chodeb, místností, schodiště a sanitárního zařízení. Jedná se o běžný úklid prováděný v objektech v následujícím režimu:

- mytí PVC, dlažby, schodů
- mytí sanitárního zařízení
- vynášení odpadkových košů - včetně dodání výměnných sáčků a tříděného odpadu,
- konzervace lakovaného nábytku
- mytí dveří a prosklených ploch
- utírání prachu
- vysávání koberců v kancelářích

- mytí oken
- čištění koberců, polstrovaného nábytku
- konzervace PVC
- zimní údržba chodníků přiléhajících k objektu Městského úřadu Písek Velké náměstí 114/3 a Budovcova 207/6

(a příp. další dle přílohy Přehled prováděných úkonů a jejich frekvence)

Přehled prováděných úkonů a jejich frekvence jsou uvedeny v příloze č. 1. Výměry jednotlivých kanceláří a společných prostor jsou uvedeny v příloze č. 2.

Ve sjednané ceně budou zahrnuty veškeré náklady dodavatele související s prováděním úklidu.

Úklidové práce budou prováděny pouze v pracovních dnech, a to po pracovní době úřadu (Velké náměstí 114/3 a Budovcova 207/6):

Po po 17:00 hodině

Út po 15:30 hodině

St po 17:00 hodině

Čt po 15:30 hodině

Pá po 14:00 hodině

Ve vybraných místnostech bude prováděn úklid v pracovní době.

Úklid bude prováděn každý pracovní den maximálně do 21:00 hodin.

Městská policie Písek, Komenského 85/12

Po – Pá od 06:30 hod. do 15:00 hod.

Městská policie Písek, Přemyslova 400/4

Po – Pá od 11:00 hod. do 15:00 hod.

Vzhledem k rozsahu prováděných prací a časovému omezení budou práce prováděny každý pracovní den minimálně 10 pracovníky.

Po ukončení úklidových prací v objektech Městského úřadu Písek a v objektu na adrese Přemyslova 400/4, Písek, provede zhotovitel jejich uzamčení. V případě nesplnění závazku uzamknout objekty bere na sebe zhotovitel odpovědnost za případné škody, které objednateli, případně třetí osobě v důsledku nesplnění tohoto závazku vzniknou.

Při provádění prací je zhotovitel povinen dodržovat podmínky bezpečnosti práce a požární ochrany, stanovené příslušnými normami a předpisy.

II.

Předmět smlouvy, obecná ustanovení

Objednatel i zhotovitel souhlasně prohlašují, že je dílo na základě shora uvedené specifikace dostatečně určité a srozumitelně vymezeno, zejména co do umístění, rozsahu a kvalitativních podmínek, které je třeba při jeho realizaci dodržet.

Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v rozsahu a době podle této smlouvy a při dodržení kvalitativních a dalších podmínek v ní stanovených, přičemž tak učiní vlastním jménem, na vlastní odpovědnost i nebezpečí. Zhotovitel se dále zavazuje opatřit všechny potřebné věci, určené k provedení díla.

Zhotovitel je povinen provádět úklid dohodnutým způsobem bez vad a objednatel je povinen zaplatit za jeho zhotovení dohodnutou cenu.

Zhotovitel je povinen písemně objednatel upozornit na případné nevhodné skutečnosti týkající se díla či jeho provádění, jež se podávají z dokumentů či informací předaných či jinak

zpřístupněných zhotoviteli objednatelům za účelem plnění této smlouvy, a to nejpozději do 5 dnů od jejich převzetí či jiného zpřístupnění. Jinak se má za to, že dílo je podle takovýchto dokumentů či informací realizovatelné tak, aby mohly být dodrženy veškeré podmínky této smlouvy.

Zhotovitel prohlašuje, že má příslušné oprávnění k činnostem, jichž je k plnění této smlouvy třeba.

Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v souvislosti s výkonem jeho činnosti s minimální pojistnou částkou pojištění odpovědnosti za škodu **4 000 000 Kč**. Tuto pojistnou smlouvu bude zhotovitel udržovat v platnosti po celou dobu platnosti této smlouvy.

III. Cena

Cena za provádění předmětu díla spočívající v úklidu v předaných objektech **64 020 Kč za jeden měsíc** je cenou pevnou, bez DPH na základě cenové nabídky zhotovitele, a je platná po celou dobu trvání této smlouvy bez ohledu na vývoj inflace, změny daňových sazeb či jiné skutečnosti, promítající se do ceny výrobků či služeb na trhu. Strany výslovně sjednávají, že nejde o tzv. cenu podle rozpočtu ve smyslu § 2620 a násl. občanského zákoníku a na její výši nemá vliv vynaložení či výše jakýchkoli nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je zhotovitel na základě této smlouvy či obecně závazných právních předpisů povinen.

Veškeré poplatky a náklady na evidenci, odvoz, uložení, skladování, likvidaci či jiné nakládání se vzniklými odpady, obaly či jinými nepotřebnými materiály při provádění díla, nese objednatel.

IV. Doba plnění

Zhotovitel se zavazuje provádět úklid od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024. Objednatel seznámí zhotovitele s prostory, které budou předány k provedení úklidových prací, do 14 (slovy „čtrnácti“) dnů od podpisu této smlouvy zápisem podepsaným oběma smluvními stranami.

V. Odpovědnost za vady a kvalitativní podmínky provádění díla

Vadou se rozumí odchylka od kvalitativních podmínek, rozsahu, vlastností či parametrů nebo stanovených touto smlouvou nebo technickými normami či jinými obecně závaznými právními předpisy. Zhotovitel odpovídá za vady zjevné.

Zhotovitel je povinen provádět dílo a veškeré s tím spojené práce realizovat při dodržování kvalitativních podmínek vymezených obecně závaznými právními předpisy a obvyklými postupy. Dále se zavazuje, že bude při provádění díla používat pouze materiály a výrobky nové, v 1. jakostní třídě a nikoli ty, které jsou či se v průběhu realizace díla stanou zastaralé, překonané či byly již použité.

VI.

Bližší podmínky provedení díla

Zhotovitel je povinen postupovat při realizaci díla s odbornou péčí.

Objednatel tímto umožňuje použití zdroje odběru elektrické energie, vody či dalších médií. Odpad bude zhotovitel ukládat do kontejnerů objednatele. Jejich umístění zhotoviteli zpřístupní při předání prostor k provádění úklidu objednatel.

Zhotovitel je povinen umožnit objednateli, jakož i jím k tomu pověřeným osobám, po celou dobu realizace díla nepřetržitou účinnou kontrolu provádění veškerých jednotlivých prací. Zjistí-li objednatel či jím pověřená osoba, že zhotovitel provádí dílo vadně či jinak neplní své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli nápravu spočívající v odstranění vad, provádění díla řádným způsobem či v řádném plnění jiných povinností z této smlouvy zhotoviteli vyplývajících. Pokud zhotovitel neučiní nápravu v přiměřené lhůtě k tomu mu objednatelem poskytnuté, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

Zhotovitel zajistí provádění díla svými zaměstnanci. Veškeré odborné práce musí vykonávat pouze osoby mající k nim příslušná oprávnění a kvalifikaci.

Pokud porušením povinností zhotovitele při provádění díla, vyplývajících z obecně závazných právních předpisů či z této smlouvy, vznikne objednateli či třetím osobám jakákoliv škoda, odpovídá za ni zhotovitel, a to bez ohledu na zavinění.

VII. Platební podmínky

Platby budou prováděny bezhotovostně, vždy po uplynutí každého kalendářního měsíce na základě faktur vystavených zhotovitelem.

Faktura (daňový doklad) bude objednateli předána v elektronické podobě, nejlépe ve formátu ISDOC, zaslané buď do datové schránky objednatele nebo na e-podatelnu objednatele, a bude obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, rovněž skutečnosti uvedené v § 435 občanského zákoníku.

Splatnost faktury je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli.

V případě, že faktura nebude obsahovat potřebné náležitosti uvedené dle platných právních předpisů nebo bude obsahovat chybné či neúplné údaje (vč. chybně účtované ceny), je objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli k opravě či doplnění s uvedením důvodu vrácení. Vrácení faktury musí být provedeno do data její splatnosti. Po vrácení faktury nové či opravené počíná běžet nová lhůta splatnosti 30 kalendářních dnů.

Objednatel může od faktury odečíst své platné pohledávky za zhotovitelem, které vzniknou v souvislosti s plněním podle této smlouvy.

Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč (CZK).

Každá faktura, vystavovaná zhotovitelem podle shora uvedených bodů musí obsahovat zejména:

- výslovný název "faktura – daňový doklad",
- fakturovanou částku (je-li zhotovitel plátcem DPH: s rozpisem výše zdanitelného plnění a DPH),
- rozdělení částky dle objektů,
- název a sídlo zhotovitele i objednatele a jejich IČO,

- název peněžních ústavů a čísla bankovních účtů zhotovitele i objednatele,
- odkaz na tuto smlouvu,
- den odeslání faktury a lhůta splatnosti faktury, respektující podmínky této smlouvy.
- faktura bude obsahovat identifikátor veřejné zakázky: P23V00253059

VIII. Odstoupení od smlouvy

Od této smlouvy může kterákoli strana odstoupit, pokud dojde k podstatnému porušení smluvních povinností stranou druhou. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstoupující druhé straně doručeno.

Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje na straně objednatele více než čtrnáctidenní prodlení objednatele s úhradou fakturované částky.

Za podstatné porušení smluvních povinností na straně zhotovitele se považuje, pokud zhotovitel neprovede úkony v rozsahu a frekvenci tak, jak jsou stanoveny v příloze č. 1 k této smlouvě.

Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, ať již na základě smluvního ujednání či ustanovení zákona, stanovují strany svá práva a povinnosti, trvajících i po odstoupení od smlouvy tak, že:

zhotovitel je povinen do 14 dnů ode dne, kdy nastanou účinky odstoupení, vrátit objednateli veškeré peněžní částky, které z titulu této smlouvy obdržel.

Strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem odstoupení od této smlouvy, je povinna druhé straně nahradit náklady s odstoupením spojené. Tím není dotčen nárok na náhradu škody.

IX. Smluvní sankce

Jestliže zhotovitel nesplní své závazky z této smlouvy plynoucí, a to ani po upozornění objednatelem do tří pracovních dnů, je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele penále za neodstraněné vady až do výše 30% celkové měsíční fakturační ceny. Tato sankce nemá vliv na krácení odměny za neprovedené činnosti zhotovitele.

Toto ustanovení se nevztahuje na nedostatky zhotovitele vzniklé vlivem neplnění smluvních ujednání objednatelem.

Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury za přijaté plnění proti sjednanému termínu je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení.

V případě, že je objednatel v prodlení s úhradou faktury déle než 15 dnů, je zhotovitel oprávněn pozastavit poskytování služeb z této smlouvy plynoucích.

X. Povinnost mlčenlivosti

Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl v důsledku jeho vztahu k objednateli založeného touto smlouvou, tyto skutečnosti nevyužít pro sebe či pro jiného ani neumožnit jejich využití třetím osobám, nejde-li o řádné plnění této

smlouvy.

Povinnosti zhotovitele výše uvedené trvají i po skončení trvání této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

XI. Závěrečná ujednání

Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Jiné písemnosti, obsahující projevy stran či osob oprávněných je zastupovat, jako jsou zejména zápisy a protokoly, nejsou změnami ani doplňky této smlouvy. Všechny v této smlouvě uvedené přílohy jsou její nedílnou součástí.

Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.

S veškerými osobními údaji, které jsou shromažďovány a následně zpracovávány v souladu s uzavřením a plněním této smlouvy, objednatel nakládá dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „nařízení GDPR“) a dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zzoú“). Objednatel dále činí, v souladu s článkem 13 nařízení GDPR a ustanovením § 8 Zzoú, informační povinnost prostřednictvím Zásad ochrany osobních údajů, které jsou dostupné na webových stránkách města www.mesto-pisek.cz.

Zhotovitel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí.

Tato smlouva je vyhotovena v elektronickém originálu.

Veškeré dohody učiněné před podpisem této smlouvy a v jejím obsahu nezahrnuté pozbývají dnem podpisu smlouvy platnosti bez ohledu na funkční postavení osob, které předsmluvní ujednání učinily.

Tato smlouva se řídí úpravou dle občanského zákoníku.

Zhotovitel bere na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahují povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany si tímto ujednávají, že uveřejnění dle tohoto zákona zajistí objednatel způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. Zhotovitel poskytne kupujícímu do 3 pracovních dnů od uzavření smlouvy textový obsah smlouvy, včetně příloh, v otevřeném a strojově čitelném formátu. Smluvní strany prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této smlouvě, jejichž prostřednictvím je tato smlouva měněna či ukončována.

Uzavření smlouvy schválila v souladu s § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Písek dne 19. 10. 2023 usnesením č. 580/23. Toto prohlášení se činí v souladu s § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a považuje se za doložku potvrzující splnění tohoto zákona.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran. Účinnosti pak nabývá okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.

Smluvní strany po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Českých Budějovicích

V Písku

za zhotovitele:

za objednatele:

Radim März, jednatel

JUDr. Ing. Michal Čapek, starosta

Přílohy:

č. 1 - Přehled prováděných úkonů a jejich frekvence

č. 2 - Výměry jednotlivých kanceláří a společných prostor

Přehled prováděných úkonů a jejich frekvence
(objekty Městského úřadu Písek, Velké náměstí 114, Budovcova 207)

Kanceláře, zasedací místnosti, kuchyňky

Vytírání (vysávání) podlahových krytin	denně
Vyprazdňování odpadkových košů	denně
Otírání volných ploch stolů a kuchyňských linek	denně
Mytí umyvadel	denně
Přešetění svislých skleněných ploch	týdně
Utírání prachu nábytku, parapetů, obrazů a svítidel	týdně
Odstranění pavučin	týdně
Desinfekční otírání klik a vypínačů	týdně
Vysávání čalounění	měsíčně
Utírání prachu z radiátorů	měsíčně
Mokrý otírání dveří a svislých ploch nábytku	měsíčně
Utírání prachu horních ploch nábytku	2x ročně

Chodby

Vytírání podlahových krytin	denně
Schody suché čištění	denně
Schody mokré čištění (vhodným prostředkem na kamenné schody)	dle počasí min. 1x za 14 dní
Vyprazdňování odpadkových košů	denně
Utírání prachu z nábytku, parapetů, zábradlí	denně
Mytí prosklených dveří Budovcova (vstupní, posuvné, autoškola)	dle znečištění min. 1x týdně
Mytí vstupních schodů radnice	týdně
Odstranění pavučin	týdně
Desinfekční otírání klik, vypínačů a zábradlí	týdně
Utírání prachu z radiátorů a soklů zdí	měsíčně
Skleněné vitríny 3ks 2.p Budovcova	4x ročně

WC – toalety, umývárny

Vytírání podlah	denně
Čištění sanitárních zařízení a keramických obkladů	denně
Vyprazdňování odpadkových košů	denně
Přešetění zrcadel	denně
Utírání prachu a parapetů	týdně
Dezinfekční mytí včetně klik a vypínačů	týdně
Mokrý otírání dveří	měsíčně
Utírání prachu z radiátorů	měsíčně

Příruční spisovny a sklady

Vytírání podlahy	týdně
Utírání prachu nábytku, parapetů	týdně
Odstranění pavučin	týdně

Obřadní síň

Vysávání podlahy	denně
Utírání prachu nábytku, parapetů, obrazů	denně
Přešetění zrcadel	denně
Vytírání podlahy	týdně
Odstranění pavučin	týdně
Vysávání čalounění	měsíčně
Úklid před a po svatebních obřadech (pátek nebo sobota)	cca 25x ročně

Okna

Mytí oken (včetně rámu a žaluzií) v období 01.03. – 30.11.	4x ročně
--	----------

Koberce

Mokrý strojní čištění koberců, čalouněného a polstrovaného nábytku 2x ročně

Serverovna, rozvodna

Vytírání podlahy 4x ročně

Zimní údržba chodníků u objektu Velké náměstí 114/3 a Budovcova 207/6

dle nařízení města Písek č. 2/2010, zimní údržbě komunikací

Přehled prováděných úkonů a jejich frekvence (objekty Městské policie Písek, Komenského 85, Přemyslova 400)

1. KANCELÁŘE, ŠATNY, KUCHYŇKY, SLUŽEBNA, POSILOVNA, SKLAD

denní práce

- vytírání (vysávání) podlahových krytin
- vyprazdňování odpadkových košů
- stírání prachu volných ploch stolů
- stírání prachu z nábytku, parapetů, obrazů a svítidel do výše 1,7 m
- přešetření svislých skleněných ploch

týdenní práce

- otírání telefonů a výpočetní techniky na vlhko (vyjma obrazovek)

měsíční práce

- stírání prachu z nábytku nad 1,7 m
- stírání prachu z radiátorů
- čištění keramických obkladů
- mokré otírání dveří a nábytku

2. CHODBY

denní práce

- vytírání podlahových krytin
- vyprazdňování odpadkových košů
- stírání prachu z nábytku
- přešetření svislých skleněných ploch

3. TOALETY

denní práce

- vytírání podlah
- čištění sanitárních zařízení a keramických obkladů
- vyprazdňování odpadkových košů
- přešetření zrcadel

týdenní práce

- otírání parapetů
- desinfekční mytí

měsíční práce

- otírání dveří
- stírání prachu z radiátorů

4. GENERÁLNÍ ÚKLID

- praní (čištění) koberců 2x ročně
- mytí oken (včetně rámu a žaluzií) v období 01.03 – 30.11 4x ročně

Příloha č. 2

Podlahy

ADRESA	ČÍSLO MÍSTNOSTI	DRUH PROSTORU	VÝMĚRA	PODLAHA
Budovcova	0018	chodba a schodiště	54,00	dlažba
č.p. 207	010	chodba a schodiště	332,00	dlažba
Písek		výtah	3,00	lino
	011	sklad	9,59	lino
	012	sklad	27,35	lino
	013	kancelář	39,90	lino
	014	zasedací místnost	131,40	lino
	015	kancelář + 015a šatna	38,44	lino
	016	kancelář	17,65	lino
	017	kancelář	17,65	lino
	018	sklad	15,68	lino
	019	kancelář	20,48	lino
	020	kancelář	21,34	lino
	021	kancelář	32,53	lino
	024	kancelář mezipatro	13,77	lino
	025	kancelář	15,37	lino
	026	kancelář	19,30	lino
	027	kancelář	39,11	lino
	028	sklad	7,44	lino
	029	serverovna	7,41	lino
	030	kuchyňka + 030a jídelna	16,57	lino
	031	umývárna ženy	5,94	dlažba
	031a	WC ženy	11,67	dlažba
	032	umývárna muži	6,84	dlažba
	032a	WC muži	8,10	dlažba
	035	WC	7,66	dlažba
	036	sklad	15,26	lino
	040	kancelář	37,68	lino
	041	kancelář	20,05	lino
	042	chodba	2,38	dlažba
	043	kancelář	21,60	lino
	044	chodba	12,70	dlažba
	045	sklad	9,50	dlažba
	046	chodba	27,50	dlažba
	047	umývárna	2,77	dlažba
	048	WC	1,17	dlažba
	049	WC	1,65	dlažba
	050	WC	1,80	dlažba
	101	chodba a schodiště	216,00	dlažba
	111	sklad	9,59	lino
	112	kancelář	28,00	lino
	113	kancelář	20,29	lino
	114	kancelář	18,75	lino
	115	kancelář	19,37	lino
	116	kancelář	18,45	lino
	117	kancelář	19,37	lino

	118	kancelář	18,90	lino
	119	kancelář	20,70	lino
	120	kancelář	30,28	lino
	121	kancelář	22,71	lino
	122	kancelář	22,71	lino
	123	kancelář	17,22	lino
	124	kancelář	17,46	lino
	125	kancelář	18,02	lino
	126	kancelář	18,02	lino
	127	kancelář	18,02	lino
	128	kancelář	18,02	lino
	129	kancelář	18,02	lino
	130	kancelář	18,02	lino
	131	kancelář	18,02	lino
	132	kancelář	14,96	lino
	133	kancelář	20,25	lino
	134	chodba	13,03	lino
	134	kancelář 134a	11,27	lino
	134	kancelář 134b	11,30	lino
	135	kancelář	18,14	lino
	136	kancelář	36,22	lino
	137	kancelář	18,45	lino
	138	chodba	28,33	dlažba
	139	kancelář	22,85	lino
	140	sklad	11,36	lino
	142	kancelář mezipatro	13,77	lino
	143	sklad	8,21	lino
	144	sklad	7,37	lino
	145	zasedací místnost	55,97	lino
	146	sklad	8,78	lino
	147	serverovna	8,10	lino
	148	kuchyňka	17,55	lino
	149	umývárna ženy	5,94	dlažba
	150	WC ženy	11,67	dlažba
	152	WC muži	8,10	dlažba
	153	umývárna muži	6,84	dlažba
	154	sklad	12,11	lino
	210	chodba a schodiště	267,00	dlažba
	211	sklad	9,24	lino
	212	kancelář	28,38	lino
	214a	kancelář	20,33	lino
	214b	kancelář	20,33	lino
	215	zasedací místnost	39,05	lino
	216	kancelář	39,99	lino
	217	kancelář	41,21	parkety
	218	kancelář	27,47	parkety
	218a	kuchyňka	5,99	lino
	218b	sklad	6,55	lino
	219	kancelář	31,28	parkety
	222a	kancelář	21,22	lino

	222b	kancelář	14,94	lino
	223	kancelář	18,27	lino
	224a	kancelář	36,29	lino
	224b	kancelář		lino
	225	kancelář	18,02	lino
	226	kancelář	17,00	lino
	227	kancelář	17,22	lino
	228	kancelář	18,02	lino
	229	kancelář	18,02	lino
	230	kancelář	18,02	lino
	231	kancelář	21,19	lino
	232	sklad	6,84	lino
	232	kancelář 232b	9,04	lino
	233	kancelář	17,22	lino
	234	kancelář	18,45	lino
	235	kancelář	17,96	lino
	236	kancelář	18,14	lino
	237	kancelář	22,85	lino
	238	sklad	11,36	lino
	239	kancelář mezipatro	13,77	lino
	240	chodba	14,58	dlažba
	241	chodba	8,63	dlažba
	242	kancelář	20,23	lino
	243	kancelář	15,74	lino
	244	kancelář	19,43	lino
	245	sklad	9,67	lino
	246	serverovna	7,75	lino
	247	kuchyňka	7,38	lino
	247	kuchyňka 247a	9,20	lino
	248	umývárna ženy	5,94	dlažba
	249	WC ženy	11,67	dlažba
	251	WC muži	8,10	dlažba
	252	umývárna muži	6,84	dlažba
	309	chodba a schodiště	119,50	dlažba
	314	chodba	20,56	lino
	316	kancelář	7,28	lino
	317	serverovna	18,14	lino
	317a	sklad	7,25	lino
	318	kancelář	18,14	lino
	319	kancelář	19,62	lino
	320	sklad	19,00	lino
	321	sklad	6,10	lino
	322	sklad	8,72	lino
	323	sklad	13,23	lino
	324	kancelář	37,08	lino
	325	kancelář	18,02	lino
	326	kancelář	18,02	lino
	327	kancelář	18,02	lino
	328	kancelář	17,96	lino
	329	kancelář	17,77	lino

	330	kancelář	18,34	lino
	331	kancelář	17,96	lino
	332	chodba	15,75	dlažba
	333	WC ženy	5,92	dlažba
	334	WC muži	5,37	dlažba
	336	kancelář mezipatro	13,83	lino
Velké náměstí	001a	chodba a schodiště	15,08	dlažba
č.p. 112, 113, 11	001b	chodba a schodiště	35,46	dlažba
Písek	002	chodba k podatelně	14,69	dlažba
	003	sklad	4,83	lino
	004	chodba	10,72	dlažba
	004a	WC	2,00	dlažba
	005	serverovna	8,93	dlažba
	009	chodba a schodiště	14,26	dlažba
	010	kancelář	13,70	koberec
	011	kancelář	17,84	koberec
	012	kancelář	18,53	koberec
	013	kancelář	13,70	lino
	014	kuchyňka	4,04	lino
	021	kancelář	21,33	lino
	022a	kancelář	27,63	lino
	022b	kancelář	25,31	lino
	023	rozvodna	7,04	dlažba
	024a	sklad	9,75	lino
	025	sklad	7,47	lino
	026	kancelář	16,60	lino
	027	chodba	12,73	lino
	028	kancelář	15,42	lino
	029	kancelář	16,83	lino
	030	chodba	6,01	lino
	031	WC	4,77	dlažba
	032	chodba a schodiště	8,25	dlažba
	101	chodba a schodiště	114,00	dlažba
	102	chodba a schodiště	51,38	dlažba
	103	chodba a schodiště	112,54	dlažba
	111	sklad	9,46	dlažba
	112	sklad	23,95	koberec
	113	obřadní síň	81,95	parkety
	114	zasedací místnost	54,46	parkety
	115	kancelář	29,92	koberec
	116	kancelář	25,81	parkety
	117	kancelář	27,56	parkety
	118	kancelář	24,49	koberec
	119	kancelář	23,33	koberec
	120	sklad	4,00	lino
	121	WC	8,88	dlažba
	122	WC ženy	3,09	dlažba
	123	WC muži	5,52	dlažba
	131	kancelář	10,32	lino
	132	kancelář	15,25	lino

	133	kancelář	19,25	lino
	134	kancelář	18,42	lino
	135	WC muži, sprcha	11,20	dlažba
	138	WC ženy	15,84	dlažba
	140	sklad	1,49	lino
	141	sklad	1,47	dlažba
	142	sklad	6,02	dlažba
	143	kancelář	26,62	koberec
	144	kancelář	29,03	lino
	145	kancelář	14,73	lino
	146	kancelář	14,79	lino
	147	kancelář	24,98	lino
	148	kancelář	15,95	lino
	149	chodba	2,96	dlažba
	150	sklad	8,33	lino
	151	kancelář	26,44	lino
	152	kancelář	30,09	lino
	153	kancelář	18,34	lino
	154	kancelář	21,15	lino
	155	WC	3,59	dlažba
	201	chodba a schodiště	87,56	lino
	202	chodba a schodiště	49,12	lino
	211	chodba	14,01	lino
	212	sklad	10,30	lino
	213	kancelář	24,62	koberec
	214	kancelář	20,41	lino
	215	kancelář	15,03	lino
	216	kancelář	21,62	lino
	217	kancelář	18,77	lino
	218	kancelář	20,88	lino
	219	kancelář	16,50	lino
	220	kancelář	26,85	lino
	221	kancelář	31,97	lino
	222	kancelář	26,31	lino
	223	kancelář	28,55	koberec
	224	WC	15,85	dlažba
	228	kancelář	18,00	lino
	229	kancelář	15,75	lino
	230	kancelář	15,25	lino

Součty ploch podle typu podlahy:

Budovcova 207 celkem	3568,16
dlažba	1231,86
koberec	0,00
lino	2236,34
parkety	99,96

Velké náměstí 114 celkem 1766,87

dlažba	483,00
koberec	231,55
lino	862,54
parkety	189,78

Součet za obě budovy 5335,03

dlažba	1714,86
koberec	231,55
lino	3098,88
parkety	289,74

Součty ploch podle typu místnosti:

Budovcova 207

kancelář	1801,19
chodba	1134,96
toaleta	123,99
sklad	240,20
serverovna, rozvodna	41,40
zasedací místnost	226,42

Velké náměstí 114

kancelář	907,91
chodba	548,77
toaleta	70,74
sklad	87,07
serverovna, rozvodna	15,97
zasedací místnost, obřadní síň	136,41

Součet za obě budovy

kancelář	2709,10
chodba	1683,73
toaleta	194,73
sklad	327,27
serverovna, rozvodna	57,37
zasedací místnost, obřadní síň	362,83

Okna

BUDOVA Č.P.	PODLAŽÍ	ŠÍŘKA	VÝŠKA	PLOCHA	POČET	PLOCHA CELKEM	
112	0 přední strana	1,5	3,3	4,95	1	4,95	
		1,2	2,2	2,64	7	18,48	
	0 zadní strana	1,2	1,4	1,68	1	1,68	
	1 přední strana	1,2	2	2,4	8	19,2	
	1 zadní strana	1	1,6	1,6	1	1,6	
		1,2	1,3	1,56	2	3,12	
	2 přední strana	1,2	1,6	1,92	8	15,36	
	2 zadní strana	1,2	1,6	1,92	1	1,92	
		1,2	1,3	1,56	2	3,12	
	113	0 přední strana	1,2	1,3	1,56	2	3,12
1 přední strana		1,2	1,6	1,92	16	30,72	
		0,6	0,6	0,36	2	0,72	
1 zadní strana		1,2	2,5	3	2	6	
		1,2	1,6	1,92	7	13,44	
		0,6	0,6	0,36	1	0,36	
114		0 přední strana	2,5	2,5	6,25	6	37,5
	0 zadní strana	1,2	1,4	1,68	3	5,04	
	1 přední strana	1,2	3,3	3,96	1	3,96	
		1,2	2,4	2,88	6	17,28	
	1 zadní strana	1,2	2,4	2,88	4	11,52	
	2 přední strana	1,2	1,6	1,92	8	15,36	
	2 zadní strana	1,2	1,6	1,92	3	5,76	
		1	1,6	1,6	2	3,2	
		1	1,4	1,4	2	2,8	
	115	1 zadní strana	1,2	1,6	1,92	3	5,76
		1,2	1,4	1,68	1	1,68	
		0,6	0,6	0,36	1	0,36	
207	0	1,8	4,2	7,56	1	7,56	
		1,8	2,9	5,22	11	57,42	
		1,6	2,5	4	19	76	
		2,5	3,2	8	1	8	
		2,3	3,6	8,28	1	8,28	
		2,3	2,4	5,52	1	5,52	
		2,3	3,6	8,28	1	8,28	
		1,1	1,7	1,87	3	5,61	
		1,1	0,8	0,88	2	1,76	
		2,1	2,5	5,25	1	5,25	
		1,8	2,8	5,04	1	5,04	
		0,9	1,7	1,53	2	3,06	
		1	1,8	2,5	4,5	12	54
			1,6	2,5	4	26	104
			1,1	1,7	1,87	3	5,61
			1,1	0,8	0,88	2	1,76
			2,1	2,5	5,25	1	5,25
			1,8	2,8	5,04	1	5,04
			0,9	1,7	1,53	2	3,06

	2	1,8	2,5	4,5	12	54
		1,6	2,5	4	26	104
		1,1	1,7	1,87	3	5,61
		1,1	0,8	0,88	2	1,76
		2,1	2,5	5,25	1	5,25
		1,8	2,8	5,04	1	5,04
		0,9	1,7	1,53	2	3,06
	3	1,1	1,7	1,87	1	1,87
		3	1,7	5,1	1	5,1
		1,6	2,1	3,36	17	57,12
		2,1	2,1	4,41	1	4,41
		0,6	1,1	0,66	5	3,3

Součty ploch:

Budovcova 207 celkem [m²]	621,02
Velké náměstí 114 celkem [m²]	234,01
Součet za obě budovy [m²]	855,03

Chodníky

ADRESA	VÝMĚRA (m²)
Budovcova 207	217
Velké náměstí 114	233
Celkem	450

Městská policie

ADRESA	ČÍSLO MÍSTNOSTI	DRUH PROSTORU	VÝMĚRA	PODLAHA
Komenského 85, Písek				
- přízemí	001	zádveří	6,15	dlažba
	002	hala	11,35	dlažba
	003	chodba	9,00	dlažba
	004	kancelář	20,00	koberec
	005	kancelář	17,65	koberec
	006	služebna	27,20	lino
	007	jídelna	6,70	dlažba
	008	kuchyňka	2,70	dlažba
	009	umývárna	1,30	dlažba
	010	předsíň	1,50	dlažba
	011	WC služebna	1,45	dlažba
	012	schodiště	12,35	lino
- první patro	013	hala	21,60	dlažba
	014	kancelář	30,25	koberec
	015	kancelář	18,90	koberec
	016	zasedací místnost	30,65	koberec
	017	sklad	15,20	lino
	018	kancelář	19,20	koberec
	019	kuchyňka	3,25	dlažba
	020	WC ženy - předsíň	2,35	dlažba
	021	WC ženy	1,35	dlažba
	022	WC muži - předsíň	3,75	dlažba
	023	WC muži	1,80	dlažba
	024	sprchy muži	1,30	dlažba
	025	sklad 2	3,60	lino
	026	schodiště	13,00	lino
- druhé patro	027	hala	16,50	lino
	028	posilovna	33,10	koberec
	029	šatna 1	25,65	lino
	030	šatna 2	23,05	lino
	031	kuchyň	23,35	lino
	032	WC muži	8,50	dlažba
	033	WC ženy	7,86	dlažba
	034	úklidová místnost	1,20	dlažba
	035	plynová kotelna	0,92	dlažba
	036	sušárna	9,30	dlažba
Přemyslova 400, Písek				
	001	zádveří	2,00	lino
	002	kancelář	22,00	lino
	003	WC	2,50	dlažba

Součty ploch podle typu podlahy:

Komenského 85 celkem	432,98
dlažba	103,33
koberec	169,75
lino	159,90
Přemyslova 400 celkem	26,50
dlažba	2,50
koberec	0,00
lino	24,00
Součet za obě budovy	459,48
dlažba	105,83
koberec	169,75
lino	183,90

Okna

Služebna Komenského 85

15x okno š 110,5 cm/v 168,5 cm (přízemí a 1. patro)

1x okno š 81 cm/v 109 cm (schodiště mezi přízemím a 1. patrem)

1x okno š 83 cm/v 79 cm (schodiště mezi 1. patrem a 2. patrem)

10x okno střešní š 69 cm/v 130 cm (2. patro)

Služebna Přemyslova 400

1x dvoukřídlé okno (celkový rozměr „dvojokna“ š 167 cm/v 147 cm)