
SMLOUVA O OBCHODNÍ SPOLUPRÁCI

Mironet.cz a.s.

IČO 281 89 647

se sídlem Praha 6, Břevnov, Nad Kajetánkou 1478/26, PSČ 169 00
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 12695
zastoupena: Janem Nedvědem, na základě plné moci
(jako „prodávající“)

a

Ústav výzkumu globální změny AV ČR, v. v. i.

IČO 866 52 079

se sídlem Brno, Bělidla 986/4a, PSČ 603 00
zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí
zastoupena: prof. RNDr. Ing. Michal V. Marek, DrSc., dr. h. c., ředitel
(jako „kupující“)

uzavírají dle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník následující smlouvu o obchodní spolupráci (dále jen jako „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Tato smlouva upravuje obchodní vztahy mezi prodávajícím a kupujícím při dodávkách zboží a služeb dodávaných prodávajícím (dále jen „zboží“) podle objednávek kupujícího.

II. Objednávky

1. Objednávky zboží mohou být kupujícím zasílány prodávajícímu následující formou: telefonicky, poštou, e-mailem, nebo po přihlášení na e-shopu prodávajícího.
2. Objednávky musí obsahovat tyto náležitosti:
 - a) obchodní firma, sídlo, IČ obou smluvních stran,
 - b) druh a počet kusů objednaného zboží,
 - c) cenu objednaného zboží podle ceníku prodávajícího platného k datu objednávky,

list číslo 1/6

- d) datum objednávky, požadovaný termín dodání zboží, přičemž lhůta mezi doručením objednávky a požadovaným termínem dodání nesmí být kratší než jeden den,
 - e) dodací adresu.
3. Doručené objednávky kupujícího a potvrzené ze strany prodávajícího budou považovány za jednotlivé kupní smlouvy a budou tvořit na sobě nezávislé obchodní vztahy. Jednotlivé kupní smlouvy uzavřené postupem uvedeným v tomto článku se budou v ostatních ohledech řídit podmínkami uvedenými v této smlouvě. Prodávající se zavazuje za stejných podmínek přijímat individuální objednávky zaměstnanců kupujícího či jím pověřených osob, které kupující označí za osoby oprávněné v příloze této smlouvy.
 4. V případě, že kupující bude činit objednávky prostřednictvím zaměstnanců či jím pověřených osob, pak je povinen v případě ukončení zaměstnaneckého poměru či ukončení pověření či zmocnění oprávněné osoby, neprodleně maximálně však ve lhůtě dvou (2) kalendářních dní informovat o této skutečnosti prodávajícího, jinak je odpovědný za případné škody vzniklé porušením této povinnosti.

III. Ceny a platební podmínky

1. Zboží bude dodáno za ceny uvedené v ceníku prodávajícího platném k datu objednávky kupujícího. Zboží a služby jsou uvedeny v ceníku a na stránkách www.mironet.cz, a jsou aktualizovány na těchto stránkách, či ve zvláštních nabídkách prodávajícího adresovaných kupujícímu.
2. Platby za objednané a dodané zboží budou realizovány převodem na účet č. 233127256/0300 na základě faktury vystavené prodávajícím.
3. Faktury – daňové doklady na kupní cenu zboží budou prodávajícím vystavovány po dodání zboží kupujícímu. Splatnost vystavovaných faktur se stanovuje na 14 dnů ode dne vystavení. Faktury budou doručovány elektronicky na adresu: fakturace@czechglobe.cz
4. Prodávající uděluje kupujícímu kredit (po schválení kreditním oddělením) ve výši 50.000,- Kč, (slovy padesát tisíc korun českých), na nákup zboží a produktů od prodávajícího. Prodávající je oprávněn výši kreditu jednostranně zvýšit, snížit, či zcela odebrat, a to v závislosti na platební kázní kupujícího a bonitě kupujícího. Kreditem se

list číslo 2/6

rozumí souhrnná výše hodnot jednotlivých neuhrazených faktur, na které je kupující oprávněn nakupovat s odloženou splatností. Po řádném a včasném uhrazení pěti (5) faktur v termínu splatnosti bude kredit na žádost kupujícího navýšen na 100.000,- Kč, (sto tisíc korun českých)

1. Smluvní strany sjednávají výhradu vlastnictví, tj. vlastnické právo přechází na kupujícího až zaplacením kupní ceny. Do doby uhrazení je zboží majetkem prodávajícího a kupující toto zboží nesmí poškodit, snížit jeho hodnotu. Kupující prohlašuje, že zboží nekupuje za účelem dalšího prodeje, tj. kupující není oprávněn před úhradou zboží toto dále prodávat třetím osobám. V případě, kdy má kupující záměr prodat zboží třetí osobě před jeho uhrazením prodávajícímu, pak je povinen zaslat písemnou žádost prodávajícímu a je pouze na uvážení prodávajícího, zda k prodeji zboží dá souhlas, přičemž tento souhlas musí mít písemnou formu.
2. Neuhradí-li kupující cenu za zboží ani ve lhůtě do 30. dne od data splatnosti příslušné faktury, pak je povinen ihned vrátit prodávajícímu zboží zpět a dále uhradit smluvní pokutu ve výši 0,5% procent z kupní ceny za každý den prodlení. Kupující je povinen do doby úhrady kupní ceny držet zboží na místě jeho doručení prodávajícím (není-li domluveno písemně nebo mailem jinak) a po marném uplynutí lhůty v délce 30 dnů od data splatnosti je na výzvu povinen zboží na tomto místě prodávajícímu vydat. Právo na náhradu škody tímto není dotčeno.

IV. Dodací podmínky

1. Není-li v objednávce kupujícího uveden delší termín dodávky, je prodávající povinen dodat řádně objednané zboží v nejkratším možném termínu ode dne doručení objednávky.
2. Zkrácení termínu, nebo prodloužení termínu k dodání zboží je možné pouze v případě dohody obou smluvních stran.
3. Dodací adresa je sídlo kupujícího, pokud není v objednávce určeno jinak.
4. Prodávající je povinen předat kupujícímu veškeré doklady nutné k převzetí zboží, kterými jsou faktura, dodací a záruční list. Kupující je povinen do 3 dnů oznámit prodávajícímu nedodání těchto dokladů, jinak jsou doklady považovány za doručené.

V. Záruka

1. Záruční doba za jakost zboží je stanovena v daňovém dokladu k předmětnému zboží. Záruční doba začíná běžet dnem, kdy bude zboží dodáno kupujícímu.
2. Zboží reklamované v záruční době zasílá kupující na adresu prodávajícího: Komerční hala NUP3, 251 01 Nupaky, včetně stručného popisu závady a kopie příslušného dodacího listu.
3. Zboží musí být zasláno kompletní, s dokumentací a v balení odpovídajícímu podmínkám transportu.
4. Prodávající se zavazuje vadné zboží opravit, pokud to není možné, bude výrobek vyměněn za jiný funkční, stejných technických parametrů. V případě, že toto nebude možné, bude vystaven na kupní cenu daného zboží dobropis, či jednáno o jiné kompenzaci.
5. Pozáruční opravy jsou vyřizovány na základě písemné objednávky a jejího potvrzení prodávajícím.

VI. Ustanovení společná a závěrečná

1. Kupující prohlašuje, že má dostatek finančních prostředků pro uhrazení kupní ceny, že proti němu a jeho majetku není vedeno exekuční řízení a že není v situaci hrozícího úpadku. Kupující dále prohlašuje, že neučinil žádný krok směřující ke zrušení, likvidaci, sloučení, rozdělení či reorganizaci a že mu není známo, že by proti němu bylo vedeno nebo mu hrozilo soudní, rozhodčí či jiné řízení, jehož výsledek by mohl negativně ovlivnit jeho majetkovou a finanční situaci či mohl mít negativní vliv na jeho schopnost dostát platebním závazkům z této smlouvy a jednotlivých kupních smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Každá smluvní strana má právo tuto smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Zánik této smlouvy nemá vliv na závaznost jednotlivých objednávek zboží, které byly prodávajícímu doručeny před zánikem této smlouvy.

Příloha č. 1 ke smlouvě o obchodní spolupráci

Pověřené osoby kupujícího pro nákup zboží s platbou na fakturu:

Jméno + Příjmení, datum narození, zaměstnanecká funkce:

