

# DOHODA O ZAJIŠŤOVÁNÍ ZIMNÍHO HUMANITÁRNÍHO OPATŘENÍ NEZISKOVOU ORGANIZACÍ SPOČÍVAJÍCÍHO V ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU BEZBARIÉROVÉHO ZAŘÍZENÍ 24/7

## Účastníci dohody:

### **K srdci klíč, o.p.s.**

IČO: 27000222

se sídlem č. ev. 5, 434 01, Patokryje

zastoupena Karlem Komárkem, DiS., ředitelem

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále také jako „Poskytovatel“)

a

### **Centrum sociálních služeb Praha, příspěvková organizace zřízená hlavním městem Prahou**

IČO: 70878277

se sídlem Žilinská 2769/2, 141 00, Praha 4 – Záběhlice

zastoupená Ing. Janou Holubovou, pověřenou řízením CSSP

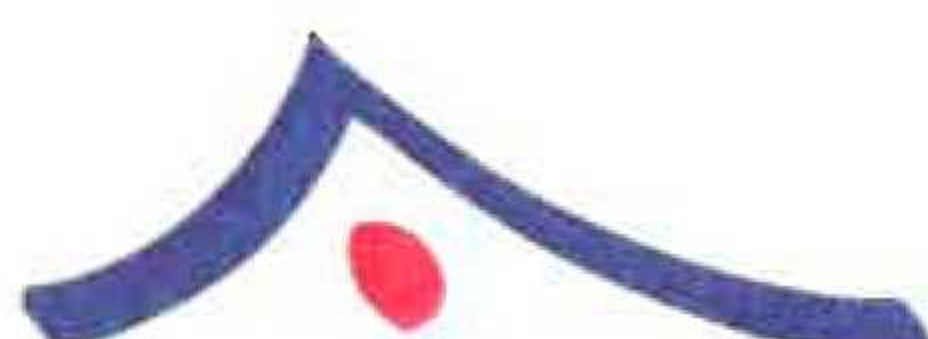
(dále také jako „Příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku, dle příslušných ustanovení právního řádu ČR, zejména pak dle ustanovení § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, tuto Dohodu o zajišťování zimního humanitárního opatření neziskovou organizací spočívajícího v zajištění rozšířeného provozu bezbariérového zařízení 24/7 (dále také jako „Dohoda“).

## PREAMBULE

V návaznosti na usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy číslo 39/175 ze dne 8.9.2022 ke Strategii prevence, snižování negativních dopadů a ukončování bezdomovectví v Praze do roku 2030 a na základě hlavní činnosti zřizovací listiny Příjemce je cílem Magistrátu hlavního města Prahy minimalizace negativních dopadů bezdomovectví jak na osoby bez přístřeší, tak na ostatní občany a na celkovou kvalitu života hlavního města Prahy. Za tímto účelem je Příjemci stanovena povinnost, v období od 15.11. do 31.3. (v případě nepříznivých klimatických podmínek do 15.4.), doplňovat a rozvíjet služby pro osoby bez přístřeší (zimní opatření, zdravotní péče, kapacity pro ženy či matky s dětmi, kapacity





pro osoby vracející se z výkonu trestu odnětí svobody a pro osoby přicházející ze zařízení ústavní a ochranné výchovy, kapacity pro přechodné ubytování těch, kteří jsou v prvním období propadu do bezdomovectví), které jsou výrazně pod základní životní potřebou a zvýšit dostupnost těchto služeb při uplatňování principu spravedlivé distribuce těchto služeb na území hlavního města Prahy (dále jen „Zimní opatření“).

## I.

### Předmět Dohody

- 1.1. Poskytovatel prohlašuje, že je neziskovou organizací.
- 1.2. Poskytovatel prohlašuje, že se zavazuje zajišťovat dle této Dohody pro Příjemce Zimní humanitární opatření spočívající v zajištění autonomní kapacity útulny Troja v místě a způsobem, jak níže uvedeno:
  - 1.2.1. Místo: tzv. lokalita Praha - Troja, tj. kontejnerové zařízení s bezbariérovou úpravou na pozemku parc. č. 440/3, v k.ú. Libeň, vstup z ulice Povltavská.
  - 1.2.2. Doba poskytování: denně od 1.12.2023 do 31.3.2024.
  - 1.2.3. Kapacita: kontejnerové zařízení na pozemku parc. č. 440/3, v k.ú. Libeň zajišťuje dočasnou ochranu zranitelných osob v temperovaném prostoru před nepřízní klimatických vlivů během dne a noci, přičemž poskytuje možnost základní osobní hygieny, možnost ohřevu vlastní stravy a přípravu horkého nápoje, to vše v kapacitě 40 lůžek.
  - 1.2.4. Provozní doba: od pondělí do neděle 24hodin v sedm dní v týdnu.
  - 1.2.5. Cílová skupina: osoby bez přístřeší, muži i ženy starší 18 let, nevykazující agresivní jednání, jejichž okamžitý duševní a zdravotní stav umožňuje čerpání služby, potřebné osoby, které jsou z větší části soběstačné (tj. pouze při osobní hygieně a drobných úkonech potřebují navázat pomoc pečovatelské služby či pracovníka zařízení), nepotřebující zdravotní péči, potřebující pouze ošetření, doléčení či vystonání z nemoci, a tyto potřebné osoby následně zařízení v režimu poskytování služeb v čase tzv. 24/7 opouštějí do běžných nocleháren a útulen. Cílovou skupinou jsou také osoby s pohybovým a zdravotním hendikepem, které jim neznemožňuje soběstačné využití služby.
  - 1.2.6. Specifická opatření z důvodu hrozby jakékoli nákazy: důsledné dodržování hygienických opatření předcházejících riziku jakékoliv nákazy Poskytovatele a současně důsledné požadování dodržování těchto opatření Poskytovatelem od potřebných osob z Cílové skupiny dle odst. 1.2.5. Dohody, jež čerpají služby Zimního opatření.
  - 1.2.7. Další informace: služba je zaměřena i na potřebné osoby, jež vyžadují nepravdělnou dopomoc externí pečovatelské služby při osobní hygieně, nebo drobné ošetření, jež je v kompetenci zdravotníka.



## II.

### Prohlášení Příjemce

- 2.1. Příjemce prohlašuje, že je pověřen koordinací a dohledem na plnění Zimních opatření.
- 2.2. Příjemce dále prohlašuje, že je pověřen úhradou účelně vynaložených nákladů na zajišťování Zimních opatření Poskytovatelem (dále také jako „Úhrada“), (to celé dále také jako „Koordinace“).
- 2.3. Příjemce prohlašuje, že mu byly Magistrátem hlavního města Prahy, odborem sociálních věcí, za účelem Koordinace poukázány finanční prostředky pro vyplácení Úhrady Poskytovateli způsobem dle čl. III. Dohody.

## III.

### Práva a povinnosti Poskytovatele, Úhrada

- 3.1. Poskytovatel je dle této Dohody povinen zajišťovat Zimní opatření podle čl. I. Dohody a na základě Koordinace Příjemce.
- 3.2. Celková Úhrada za zajišťování Zimního opatření dle této Dohody nepřekročí Rozpočet, jež je přílohou č. 1 této Dohody.
- 3.3. Poskytovatel je povinen předložit Příjemci vyúčtování účelně vynaložených nákladů na zajištění Zimního opatření (dále také jako „Faktura“) spolu s podrobným rozpisem právě účelně vynaložených nákladů na zajištění Zimního opatření (dále také jako „Rozpis prací“). Poskytovatel je povinen Fakturu spolu s Rozpisem prací předložit Příjemci vždy za uplynulý měsíc, a to nejpozději do 20. dne měsíce následujícího po takovém uplynulém měsíci.
- 3.4. Nebude-li Rozpis prací v souladu s vystavenou Fakturou za odpovídající uplynulý měsíc, nebude Poskytovateli poskytnuta Úhrada, dokud nebude rozpor odstraněn.
- 3.5. Poskytovatel je oprávněn čerpat Úhradu na základě předložených Faktur spolu s Rozpisem prací v součtu nejvýše do částky dle odst. 3.2. Dohody. Budou-li předložené Faktury spolu s Rozpisy prací celkovou Úhradu dle odst. 3.2. Dohody přesahovat, Poskytovatel nemá právo na vyplacení té části, jež celkovou Úhradu dle odst. 3.2. Dohody přesahuje.
- 3.6. Účelně vynaložené náklady na zajištění Zimního opatření Poskytovatelem, které byly vynaloženy před nebo po účinnosti této Dohody dle odst. 6.1. Dohody, nebudou Příjemcem uhrazeny, nebude-li na podkladě dohody s Příjemcem stanoveno jinak.
- 3.7. Úhrada bude Poskytovateli, za současného splnění podmínek dle této Dohody, vyplácena Příjemcem bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedeném v záhlaví této Dohody.
- 3.8. Smluvní strany stanovují, že Faktura bude Poskytovatelem zaslána vždy do sídla Příjemce uvedeného v záhlaví smlouvy nebo na email adresu  
[REDACTED]



#### IV.

##### Práva a povinnosti Příjemce

- 4.1. Příjemce je povinen koordinovat Poskytovatele při zajišťování Zimních opatření za podmínek touto Dohodou stanovených.

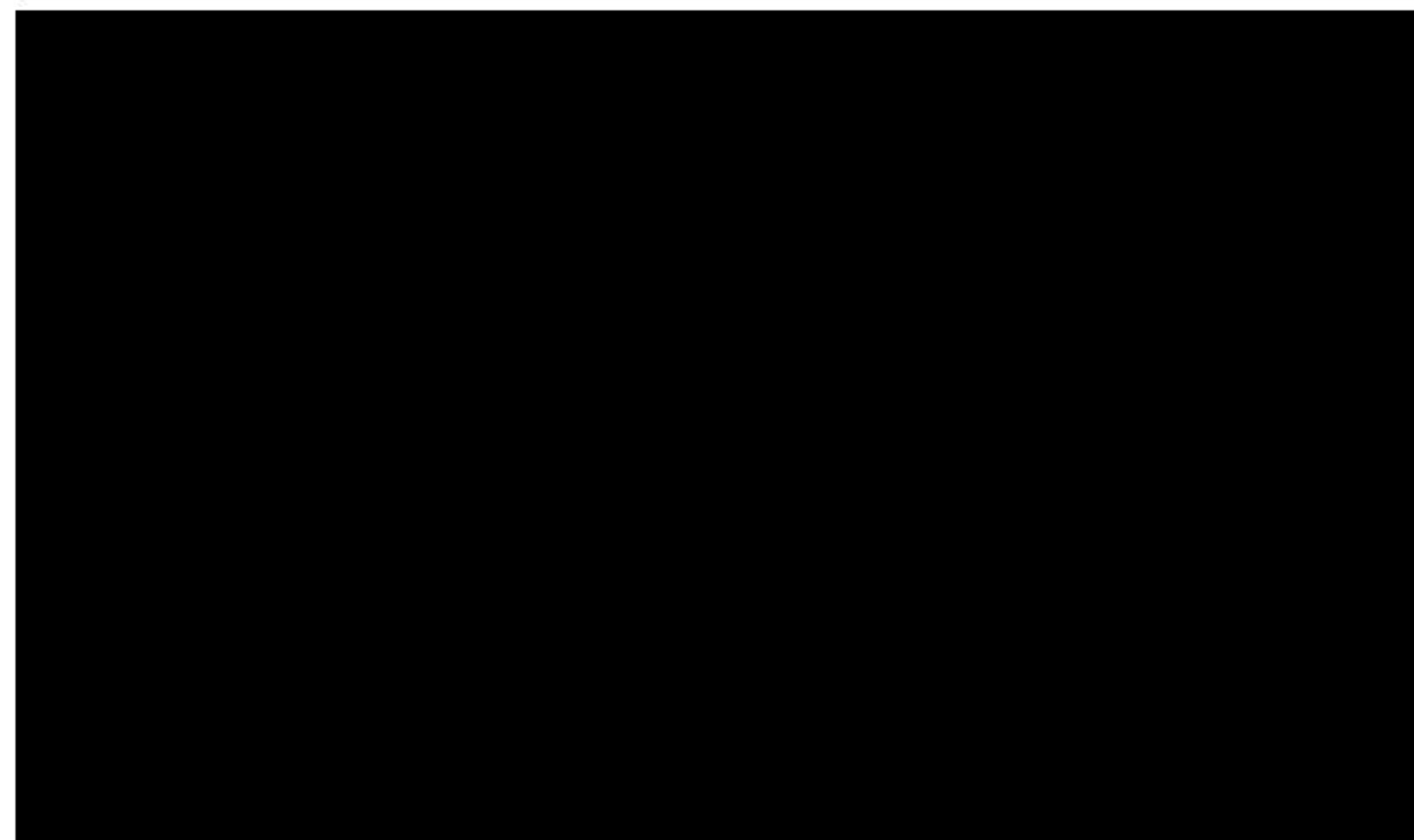
#### V.

##### Další ujednání

- 5.1. Účastníci tímto sjednávají, že jejich vzájemná komunikace bude probíhat zejména prostřednictvím telefonických hovorů, elektronické pošty, poskytovatele poštovních služeb, osobních jednání zaznamenaných na protokolu z takového jednání, přičemž účastníci Dohody, pro komunikaci mezi Účastníky za účelem naplnění této Dohody, stanovují zejména níže uvedené osoby:

- Za Poskytovatele:

- Za Příjemce:



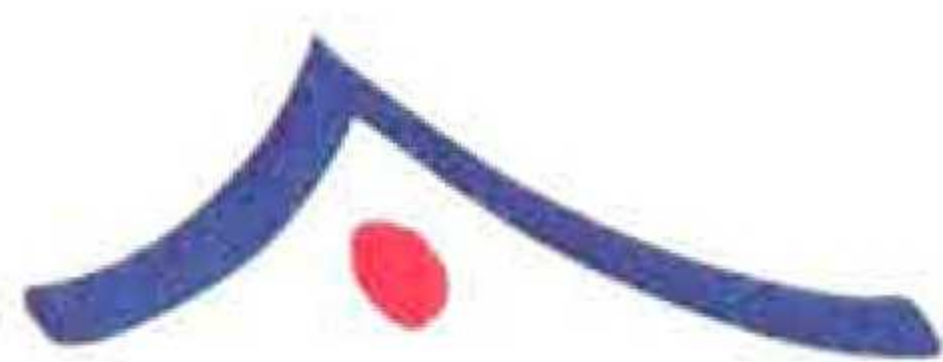
#### VI.

##### Závěrečná ustanovení

- 6.1. Tato Dohoda je uzavírána na dobu určitou s účinností dle čl. I., odst. 1.2.2. Dohody.
- 6.2. Ve všech ostatních bodech se práva a povinnosti Účastníků dohody řídí platným právním řádem ČR, zejména pak zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 6.3. Tato Dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každý z Účastníků dohody obdrží po jednom.
- 6.4. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu všech Účastníků dohody.
- 6.5. Tato Dohoda může být měněna pouze písemnými dodatky podepsanými všemi Účastníky dohody na téže listině.
- 6.6. Účastníci dohody prohlašují, že si tuto Dohodu přečetli, souhlasí s jejím obsahem, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha č. 1 - Rozpočet





Centrum sociálních služeb Praha

V Praze dne .....2023

**Za Poskytovatele:**

**KAREL**

**KOMÁREK, DiS**

Digitálně podepsal  
KAREL KOMÁREK, DiS

Datum: 2023.10.23  
16:06:43 +02'00'

Karel Komárek, DiS.

ředitel

V Praze dne .....2023

**Za Příjemce:**

**Ing. Jana**

**Holubová**

Digitálně podepsal  
Ing. Jana Holubová

Datum: 2023.10.25  
13:42:58 +02'00'

Ing. Jana Holubová

pověřena řízením Centra sociálních služeb  
Praha, příspěvkové organizace



Centrum sociálních služeb Praha

Žilinská 2769/2 | 141 00 Praha 4 | IČO: 70 87 82 77 | Č. Ú.: 2001 440 007/6000 | T: +420 296 332 014

Příspěvková organizace hlavního města Prahy. Člen Asociace poskytovatelů sociálních služeb.

[www.csspraha.cz](http://www.csspraha.cz)



Rozpočet Troja 1.12.2023-31.3.2024			
		Celkem	Poznámka
PSS 4 úvazky	49 000 Kč za úvazek/měsíc	784 000 Kč	pracovní smlouva včetně odvodů, zákonného pojištění, příplatků za noční, svátky, víkendy
DPP PSS	250 Kč za hodinu	62 500 Kč	střídač za dovolené -250 hodin
DPP sociální pracovní	300 Kč za hodinu	36 000 Kč	celkem 120 hodin
DPP koordinátor	320 Kč za hodinu	38 400 Kč	celkem 120 hodin - zajištění personální agendy (příjem zaměstnanců, výkazy práce, atd.)
účetnictví	1500 Kč za měsíc	6 000 Kč	zpracování mezd
provozní náklady		10 000 Kč	zdravotní prohlídky, BOZP, PO,
		<b>936 900 Kč</b>	

V průběhu projektu může dojít v případě potřeby k přesunům mezi jednotlivými položkami rozpočtu.  
Změny nebudou mít dopad na kvalitu a rozsah poskytované služby