

**ÚVN**ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha

Smlouva o výpůjčce

Smluvní strany:

společnost: Videris s.r.o.

sídlo: Shiran Tower, Lužná 716/2, Praha 6

IČ: 271 89 112

DIČ: CZ27189112

bankovní spojení: [redacted] vedený u Komerční banky a.s., Praha 6 (dále jen: „Účet Prodávajícího“)

zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 103082

jednatel: Ing. Jan Tichý, jednatel

dále jen „půjčitel“

a

Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha

příspěvková organizace zřízená Ministerstvem obrany ČR

se sídlem: U Vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6

IČ: 61383082

DIČ: CZ61383082

bankovní spojení: [redacted] ČNB Praha 1

zastoupená: prof. MUDr. Miroslavem Zavoralem, Ph.D., ředitelem

dále jen „vypůjčitel“

uzavírají dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a za podmínek níže stanovených, tuto smlouvu o výpůjčce:

I.

Půjčitel je výlučným vlastníkem věci: operační stůl UFSK-OSYS 500XLE v pořizovací hodnotě 259.800 Kč bez DPH.

Specifikace věci: výrobce UFSK-International OSYS GmbH, Kirchhoffstraße 1, 93055 Regensburg, Německo, výrobní č. 3452, typ: UFSK-OSYS 500XLE, včetně příslušenství: pás tělový s velcro (2ks), pár dodatečných rukojetí, ohebný držák krytí s přívodem vzduchu, držák dálkového ovládání

dále jen „přístroj“

II.

1. Půjčitel touto smlouvou přenechává bezplatně přístroj uvedený v čl. I do užívání vypůjčitel, který jej přijímá do výpůjčky.
2. Půjčitel předá vypůjčitelu přístroj, který je použitý, a zároveň k němu při předání doloží platný Protokol o bezpečnostně technické kontrole. V případě, že jde o použitý přístroj je půjčitel povinen dodat vypůjčitelu Protokol o platné bezpečnostně technické kontrole.
3. Přístroj bude umístěn v sídle vypůjčitele na oddělení Oční klinika ÚVN
4. O předání přístroje bude proveden zápis.
5. Odpovědnými osobami za předání a převzetí přístroje jsou:
Za předání [redacted] za převzetí: [redacted]
6. Půjčitel se zavazuje, že o plánovaném termínu předání a převzetí přístroje bude kontaktovat Oddělení zdravotnické techniky (dále jen OZT) nejméně 2 dny předem.

III.

1. Půjčitel se zavazuje přístroj předat vypůjčitelu, a umístit jej na pracovišti vypůjčitele, o čemž obě smluvní strany sepíší zápis.
2. Spolu s přístrojem, který je zdravotnickou technikou ve smyslu zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, bude předáno též prohlášení o shodě a návod k použití v českém jazyce v listinné a elektronické podobě.

3. Půjčitel je povinen předat vypůjčitelovi přístroj ve stavu způsobilém k řádnému užívání. Půjčitel se zavazuje provést na své náklady zaškolení odpovědných zaměstnanců vypůjčitele, o čemž bude vystaven písemný doklad tj. protokol o zaškolení.
4. Vypůjčitel je povinen užívat přístroj řádně a v souladu s účelem, ke kterému je přístroj určen. Vypůjčitel prohlašuje, že byl seznámen s obsluhou přístroje. Vypůjčitel je povinen chránit přístroj před jakýmkoli poškozením, ztrátou nebo zničením.
5. Vypůjčitel nese odpovědnost pouze za škody na přístroji způsobené užíváním, které není v souladu s účelem, ke kterému je přístroj určen. Půjčitel je oprávněn smlouvu okamžitě vypovědět, jestliže vypůjčitel věc užívá v rozporu s touto smlouvou.
6. Půjčitel se zavazuje, že po dobu zapůjčení přístroje zajistí bezplatný servis, opravy a validaci (bezpečnostně technickou kontrolu) přístroje včetně veškerého potřebného spotřebního materiálu (vyměňovaného při opravách – ne provozního spotřebního materiálu), a to vždy ve lhůtě 48 hodin od nahlášení potřeby opravy vypůjčitelem. Pokud však závadu na přístroji způsobil vypůjčitel porušením svých povinností stanovených touto smlouvou, hradí veškeré náklady spojené s opravou přístroje vypůjčitel.
7. Půjčitel se zavazuje, že veškerou dokumentaci o provedených činnostech na přístrojích, jež jsou předmětem výpůjčky (např. protokoly BTK a servisní výkazy) provedených v době trvání zápůjčky předá neprodleně na OZT.
8. Půjčitel se dále zavazuje provádět upgrade softwaru přístroje.
9. Půjčitel se zavazuje pojistit na dobu zapůjčení přístroje na vlastní náklady.
10. Vypůjčitel nesmí přenechat přístroje k užívání třetí osobě.

IV.

1. Výpůjčka se sjednává **na dobu 14 kalendářních dní od podpisu této smlouvy**, s dvoutýdenní výpovědní lhůtou pro obě smluvní strany. Písemná výpověď musí být doručena druhé smluvní straně jinak je neplatná. Výpovědní lhůta začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Vypůjčitel je povinen vrátit přístroj půjčiteli, jakmile jej přestane potřebovat, nejpozději však do konce doby výpůjčky. Půjčitel se zavazuje, že v takovém případě převezme na výzvu vypůjčitele přístroj v sídle vypůjčitele, a to do 5 dnů od vyzvání vypůjčitelem. Půjčitel si přístroj odveze na své náklady.

V.

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma účastníky.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen písemnými dodatky číslovanými vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech a každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

V Praze dne 9. 6. 2017


za půjčitele:



Ing. Jan Tichý
jednatel

V Praze dne 20-06-2017

za vypůjčitele:



prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.
ředitel

