

Smlouva příkazní

Bc. Zdeněk Hanuš
daňový poradce č. 000428
Zapsán u Komory daňových poradců ČR
12345415

IČO:

sídlem:

Velký Třebešov 19, 552 03 Česká Skalice
(dále jen příkazník)

a

Městské lesy Jaroměř, s.r.o.

IČO:

60113171
Zapsána u Krajského soudu v Hradci Králové, sp. zn. C 5599
Proruby 70, 552 05 Brzice
(dále jen příkazce)

sídlem:

uzavírají dnešního dne dle ustanovení § 2430 Občanského zákoníku tuto příkazní smlouvu

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje poskytovat příkazníkovi služby daňového a účetního poradenství.
2. Poskytování daňového a účetního poradenství podle této smlouvy znamená:
 - a) Poskytování odborné právní, daňové, finančně ekonomické a účetní pomoci ve věcech daní, odvodů, poplatků a jiných podobných plateb, jakož i ve věcech, které s daněmi přímo souvisejí.
 - b) Poskytování odborné právní, daňové, finančně ekonomické a účetní pomoci ve věcech, které s daněmi přímo souvisejí, zejména ve věcech vedení účetnictví a účetní evidence, účetních dokladů apod.
3. K jednání před státními či jinými orgány udílí příkazce příkazníkovi plnou moc, která je udělena písemně.

II. Forma a místo plnění smlouvy

1. Poradenství bude probíhat formou konzultací, porad či jednání příkazce, jeho pověřených zástupců či odborných zaměstnanců, dále jen příkazce, s příkazníkem, pověřenými zástupci příkazníka či jeho příslušnými zaměstnanci, dále jen příkazníka.
2. Součástí poradenství bude též jednání příkazce s třetími osobami, zejména se správci daně.
3. Příkazník umožní příkazci přístup k veškerým dokladům, které se váží k předmětu této smlouvy, a mají, nebo podle názoru příkazce mohou mít vliv na plnění předmětu této smlouvy.
4. Poradenství bude probíhat převážně v prostorách příkazce, v případě potřeby v prostorách příkazníka, případně třetích osob.



III. Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen chránit práva a zájmy příkazce. Je povinen jednat čestně a svědomitě, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co dle svého přesvědčení, pokynů a zájmů příkazce pokládá pro příkazce za prospěšné a nejvýhodnější. Je přitom vázán pouze zákony a ostatními obecně závaznými právními předpisy a v jejich rámci pokyny a zájmy příkazce.
2. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy.
3. Povinnost mlčenlivosti příkazníka se vztahuje nejen na dobu platnosti této smlouvy, ale též na dobu tří let po skončení této smlouvy.
4. Příkazník je oprávněn, a to i bez předchozího souhlasu příkazce, se dát zastoupit v souvislosti s výkonem poradenství dle této smlouvy jiným daňovým poradcem. Je též oprávněn se, v době své nepřítomnosti či zaneprázdněnosti, při jednotlivých úkonech daňového poradenství, dát zastoupit zástupcem či zaměstnancem, které určí. Sám však za úkony těchto zástupců či pověřených osob zodpovídá.
5. Příkazník je oprávněn požadovat dle smlouvy sjednanou odměnu.
6. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci věci, které za něho převzal při vyřizování záležitostí.
7. Příkazník se zavazuje průběžně informovat příkazce o průběhu vyřizování záležitostí, a to zpravidla ústní formou při osobních jednáních nebo telefonicky, pokud z povahy a závažnosti věci nevyplývá, že je nezbytná písemná forma vzájemného kontaktu.

IV. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen předat či zpřístupnit příkazníkovi dle jeho požadavků nejpozději při podpisu této smlouvy veškeré doklady a písemnosti, jež mají, měly, budou mít, mohly mít, nebo mohou mít nějaký vztah k předmětu této smlouvy.
2. Příkazce je povinen veškeré doklady dle čl. IV. 1. předávat či zpřístupnit příkazníkovi po celou dobu platnosti této smlouvy a to neprodleně, jak je obdrží.
3. Příkazce je povinen předávat příkazníkovi veškeré doklady a podklady, které si příkazník vyžádá, a dále takové podklady, které jsou dle názoru příkazce nezbytné pro výkon předmětu této smlouvy. Stejně je povinen informovat příkazníka o všech skutečnostech, které jsou dle jeho názoru nutné pro řádný výkon předmětu smlouvy.
4. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi veškerou možnou součinnost, zejména poskytovat úplné, přehledné, pravdivé a včasné informace.
5. Příkazce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, informacích, radách, pokynech a doporučeních, o nichž se v souvislosti s plněním této smlouvy dozvěděl. Zejména příkazce nesmí sdělovat třetím osobám, bez předchozího souhlasu příkazníka údaje o obsahu rad, které mu jsou příkazníkem poskytovány, kromě případů, kdy takové sdělení podává oprávněným státním orgánům.
6. Příkazce je povinen uhradit příkazníkovi škodu, která v důsledku porušení povinnosti příkazce dle ustanovení čl. IV. 5. této smlouvy příkazníkovi vznikla.
7. Příkazce je povinen platit příkazníkovi ve smlouvě sjednanou odměnu, zálohy na tuto odměnu, případně další plnění, pokud se k němu zavázal.
8. Příkazce je povinen informovat příkazníka o všech svých jednáních se správcem daně týkajících se předmětu smlouvy, především o místních šetřeních a daňových kontrolách. Svá stanoviska je příkazce povinen konzultovat s příkazníkem. Pokud tak příkazce neučiní, nepřebírá příkazník odpovědnost za výsledky daňových kontrol.

V. Odpovědnost příkazníka

1. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která mu vznikla v souvislosti s výkonem poradenství, vždy však jen za tu škodu, kterou mu prokazatelně způsobil příkazník, jeho zástupce či zaměstnanec. Příkazník se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého možného úsilí, které lze na něm vyžadovat.
2. Příkazník neodpovídá za škodu, která příkazci vznikla z důvodu, kdy příkazce zatajil před příkazníkem pro daňové podstatné skutečnosti, či doklady, či tyto skutečnosti příkazníkovi sdělil opožděně, či doklady předal příkazci opožděně.
3. Příkazník neodpovídá ani neručí za pravdivost dokladů, které mu poskytl příkazce.
4. Příkazník neodpovídá ani neručí za zákonnost postupů a obchodních aktivit příkazce.

VI. Odpovědnost příkazce

1. Příkazce odpovídá příkazníkovi za věcnost, správnost, včasnost a úplnost veškerých dokladů a písemností, které příkazci předá, či se kterými ho seznámí.
2. Příkazce odpovídá příkazníkovi za věcnost, správnost, včasnost a úplnost veškerých informací, které příkazníkovi sdělí.
3. Příkazce odpovídá za škodu, která mu vznikne vinou zatajení, nesprávnosti či neúplnosti dokladů a písemností, které příkazníkovi předal. Příkazce odpovídá za škodu i v tom případě, kdy sice doklad příkazníkovi předal, ale opožděně. Stejně odpovídá příkazce za škodu i v případě, kdy příkazníkovi nesdělí potřebnou informaci, či tuto sdělí nesprávně, neúplně či opožděně.

VII. Odměna příkazníka

1. Výše úplaty je stanovena smluvně na základě ustanovení zákona č. 526/1990 Sb., o cenách a činí Kč 10000,-/měs. za úkony dle bodu I. této smlouvy.
2. Úplata je splatná zcela nebo částečně na účet příkazníka č. 86943551/0100, na základě faktury nebo zálohové faktury.
3. Příkazce je povinen uhradit příkazci náklady, které tento účelně vynaložil při plnění svého závazku. V případě, že náklady převýší částku Kč 500,-, je povinen si před jejich vynaložením příkazce vyžádat stanovisko příkazce.
V případě, že příkazce tyto náklady neschválí, není povinen je hradit.
4. Za příkazcem vyžádanou účast při jednáních se správcem daně náleží příkazci odměna ve výši Kč 500,-/hod.

VIII. Doba trvání a ukončení smlouvy

1. Smlouva se sjednává na dobu neurčitou.
2. Smlouva může být ukončena dohodou účastníků, výpovědí nebo odstoupením od smlouvy.
3. Příkazce smí tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodů s výpovědní dobou 3 měsíce, počínaje prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazníkovi. Po dobu běhu výpovědní doby se vzájemné vztahy, práva a povinnosti řídí plně touto smlouvou.
4. Příkazník smí tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodů s výpovědní dobou 3 měsíce, počínaje prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazci. Po dobu běhu výpovědní doby se vzájemné vztahy, práva a povinnosti řídí plně touto smlouvou.

5. Příkazník je oprávněn odstoupit od smlouvy, dojde-li k porušení důvěry mezi ním a příkazcem, neposkytne-li příkazce potřebnou součinnost, neplní-li příkazce povinnosti příkazce dle čl. IV. této smlouvy, vypověděl-li příkazce plnou moc, či nezaplatil-li příkazce odměnu dle smlouvy déle jak 15 dní po splatnosti. Odstoupení je právně účinné dnem, kdy je doručeno příkazci.

6. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy, dojde-li k porušení povinnosti příkazce dle čl. III. 1. a čl. III. 2. této smlouvy. Odstoupení je právně účinné dnem, kdy je doručeno příkazníkovi.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Změna této smlouvy je možná písemnou formou v podobě číslovaného, oběma stranami podepsaného dodatku.

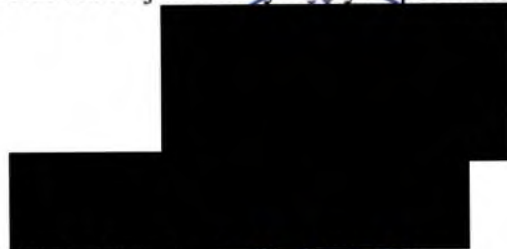
2. Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí obecně platnými právními předpisy.

3. Účastníci prohlašují, že si smlouvu řádně přečetli, prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, že nebyla sepsána v tísní ani za jinak nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují dobrovolně své podpisy.



V Prorubech, dne 30.10.2023

.Ing. Zdeněk Melša, jednatel
za příkazce



V Velkém Třebešově, dne 27.10.2023

Bc. Zdeněk Hanuš
příkazník