

S M L O U V A

o poskytování právních služeb

uzavřená po předchozím jednání a vzájemném souhlasu mezi:

Klienty:

Základní škola a Mateřská škola Na Výsluní, Uherský Brod, příspěvková organizace
sídlem Uherský Brod, Na Výsluní 2047, PSČ: 688 01
IČ: 709 32 310

Město Uherský Brod

sídlem Uherský Brod, Masarykovo nám. 100, PSČ: 688 01
IČ: 002 91 463

(společně dále jen „klienti“)

a

Advokátní kanceláři:

Juráš a partneři, advokátní kancelář v.o.s.

IČ: 293 10 911, DIČ: CZ29310911

sídlem kanceláře Lešetín IV/777, 760 01 Zlín

zaps. v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně sp. zn. A 25409

zastoupena paní JUDr. Lucií Chovancovou, společníkem

(dále jen „advokátní kancelář“)

Článek 1

Úvodem

Společníky advokátní kanceláře jsou advokáti, a to pan Mgr. Jaroslav Juráš, ev. č. ČAK 11424, paní JUDr. Lucie Chovancová, ev. č. ČAK 14121, pan Mgr. Marek David, ev. č. ČAK 15161 a paní Mgr. Veronika Koncer, ev. č. ČAK 15950. Ve smyslu ust. § 15 odst. 1 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, jsou advokáti oprávněni vykonávat advokacii jako společníci advokátní kanceláře.

Článek 2

Vymezení záležitosti klienta

1. Advokátní kancelář a klienti se dohodli, že advokátní kancelář poskytne klientům právní služby v záležitosti:

- **zastupování v soudním řízení nyní vedeném u Okresního soudu v Uherském Hradišti pod sp.zn. 15 C 212/2023 ve věci určení neplatnosti odvolání z funkce ředitele školy podané [REDAKCE] [REDAKCE] jakož k zastupování při všech právních jednáních s výše uvedeným souvisejících.**
2. Součástí poskytované právní služby jsou veškeré služby, které jsou předmětem činnosti advokátní kanceláře a spočívají ve výkonu advokacie, to je zejména udělování právních porad, sepisování listin, zpracovávání právních rozborů, zastupování klientů před soudy, státními orgány nebo orgány samosprávy.
 3. Rozsah poskytované právní služby může být klienty průběžně upřesňován v souladu s jejich potřebami a s ohledem na jejich zájmy.
 4. Klienti se zavazují poskytovat advokátní kanceláři potřebnou součinnost a za poskytnuté právní služby zaplatit dohodnutou smluvní odměnu. Klienti prohlašují, že jejich zájmy jsou souladné a že mezi nimi není žádný spor, který by mezi nimi mohl vést ke konfliktu zájmů ohledně předmětu právní služby. Klienti berou na vědomí, že pokud by se toto prohlášení ukázalo jako nepravdivé, nebo by konflikt zájmů mezi nimi vzniknul po podpisu této smlouvy, tak je to důvod pro okamžité ukončení této smlouvy a pro ukončení právního zastoupení obou klientů.

Článek 3

Povinnosti advokátní kanceláře při poskytování právní služby

1. Advokátní kancelář bude postupovat při poskytování právních služeb s odbornou péčí, jednat čestně a svědomitě, řídit se pokyny klientů, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení pokládá pro klienty za prospěšné. Advokátní kancelář je při poskytování právní služby vázána pouze zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích pokyny klientů. Advokátní kancelář není vázána pokyny klientů, pokud jde o právní názor na věc nebo pokud pokyny klientů odporují zákonu. Advokátní kancelář je oprávněna poskytnuté právní služby odmítnout, pokud by hrozil střet zájmů advokátní kanceláře nebo některého ze společníků advokátní kanceláře s jiným klientem.
2. Advokátní kancelář se zavazuje oznámit klientům okolnosti, které zjistí při plnění předmětu smlouvy nebo které mohou mít vliv na změnu pokynů klientů. Zjistí-li advokátní kancelář, že pokyny klientů jsou nevhodné či neúčelné pro plnění předmětu smlouvy, je povinna na to klienty upozornit.
3. Advokátní kancelář je oprávněna pověřit jednotlivými úkony právní služby také spolupracující advokáty, advokátního koncipienta nebo zaměstnance advokátní kanceláře.
4. Po ukončení smlouvy advokátní kancelář bez zbytečného odkladu předá a klienti převezmou veškerou dokumentaci, kterou jí klienti předali nebo kterou pro klienty získala od třetích osob. Advokátní kancelář je oprávněna pořizovat si z podkladů předaných jí klienty kopie nezbytně nutné pro dokumentaci své činnosti pro klienty.
5. Advokátní kancelář je povinna po celou dobu poskytování právních služeb zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděla v souvislosti s poskytováním právních služeb pro klienty včetně skutečností osobní povahy. Povinnosti mlčenlivosti mohou advokátní

kancelář zprostit jen klienti. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje ve stejném rozsahu i na zaměstnance advokátní kanceláře.

Článek 4

Povinnosti klientů při spolupráci s advokátní kanceláří v řešené záležitosti

1. Klienti poskytnou advokátní kanceláři veškerou součinnost potřebnou pro řádné plnění předmětu smlouvy, zejména jí včas předají veškeré podklady, dokumenty a listiny, jakož i poskytnou úplné a nezkrácené informace a vysvětlení nezbytná pro poskytnutí právní služby. Klienti jsou oprávněni advokátní kanceláři předkládat věcné a listinné podklady pouze pravé, o kterých jsou přesvědčeni, že nejsou padělané, ani jinak pozměněné. Klienti prohlašují, že byli ze strany advokátní kanceláře poučeni, že porušení povinnosti v předchozí větě může vést k jejich trestní odpovědnosti (viz § 347a Trestního zákoníku).
2. Klienti se zavazují zúčastnit se jednání kdykoliv to advokátní kancelář bude považovat za nezbytné. Klienti se dále zavazují řídit se v záležitosti, která je předmětem poskytované právní služby, pokyny advokátní kanceláře, jakož i nezasahovat do vývoje záležitosti způsobem předem s advokátní kanceláří nesjednaným. Jakékoliv své samostatné jednání v záležitosti, která je předmětem poskytované právní služby, se klienti zavazují předem konzultovat s advokátní kanceláří a o výsledku takového jednání ji informovat.
3. Klienti se zavazují, že v případě poskytování právních služeb budou advokátní kanceláři poskytovat úplné a pravdivé informace, ve vztahu k požadované právní službě nic nezamlčovat nebo nezatajovat a předkládat advokátní kanceláři veškerou dokumentaci, kterou pro řešenou věc má nebo bude mít k dispozici. Za správnost všech dokladů a informací předložených advokátní kanceláři odpovídají klienti. Advokátní kancelář neodpovídá za škody vzniklé v důsledku porušení povinností klientů, zejména nepředáním potřebných podkladů či předáním podkladů a informací věcně nesprávných, neúplných či nepravdivých. Advokátní kancelář neodpovídá za obchodní či jiné hospodářské riziko vyplývající z činnosti klientů, jehož důsledky se projeví v souvislosti s poskytováním právních služeb.
4. Advokátní kancelář bude klienty průběžně informovat o vývoji poskytování právních služeb dle zadání klientů a podle potřeby s klienty konzultovat právní záležitosti a obtíže spojené s výkonem právních služeb tak, aby bylo poskytování právních služeb dle smlouvy co nejvíce efektivní.
5. Klienti mohou komunikovat s advokátní kanceláří osobně, poštou, telefonicky či pomocí internetu. Klienti budou jako kontaktní osobu advokátní kanceláře používat:

Hlavní kontaktní osoba: JUDr. Lucie Chovancová, advokátka
tel.: [REDACTED]
e-mail: chovancova@jurasapartneri.cz

Další kontaktní osoby: Mgr. Marek David, advokát
tel.: [REDACTED]
e-mail: david@jurasapartneri.cz
6. Advokátní kancelář může s klienty komunikovat osobně, poštou, telefonicky či pomocí internetu. Advokátní kancelář bude jako kontaktní osobu používat:

Hlavní kontaktní osoba: JUDr. Iva Hlaváčová, LL.M.
tel.: [REDACTED]
e-mail: iva.hlavacova@ub.cz

Další kontaktní osoby: PhDr. Miroslava Poláková, PhD.
tel.: [REDACTED]
e-mail: miroslava.polakova@ub.cz

Další kontaktní osoby: Mgr. Vítězslav Janča
tel.: + [REDACTED]
e-mail: vitezslav.janca@zsvysluni.cz

Klienti souhlasí s tím, aby s nimi advokátní kancelář komunikovala především elektronicky e-mailem s hlavní kontaktní osobou, a to i když se daná záležitost bude týkat ostatních klientů. Klienti deklarují, že se budou vždy vzájemně informovat o zaslané korespondenci od advokátní kanceláře.

Článek 5 **Odměna advokátní kanceláře**

1. Za poskytování právních služeb dle této smlouvy náleží advokátní kanceláři odměna, která je určena hodinovou sazbou **2.000 Kč bez DPH** za každou započatou hodinu činnosti dle této smlouvy.

Poskytováním právních služeb se pro tyto účely rozumí nejen realizace hlavních úkolů a prezentace jejich výsledků, ale i shromažďování, příprava a studium podkladů, konzultace včetně telefonických i elektronických, čas strávený cestou, čekáním, jakož i veškerá další činnost advokátní kanceláře vykonávaná dle pokynů klientů a v jejich mezích, příp. v zájmu klientů, nejsou-li výslovné pokyny uděleny. Do doby poskytování právních služeb nespadá případné dodatečné studium běžných pramenů práva k jednotlivým případům, neboť to je součástí odborné kvalifikace advokátní kanceláře. Za zpoplatnitelnou se však považuje doba potřebná ke studiu spisu, klientem dodaných pokladů, technických norem, studium judikatorní praxe soudů k řešeným otázkám pro klienty, podzákonných právních předpisů technické nebo jinak věcné specifické povahy a cizího práva včetně práva evropského.

Klienti budou advokátní kanceláři informováni (postačí sdělení formou e-mailové zprávy) vždy, když počet započatých hodin právní služby překročí 50 hodin činnosti advokátní kanceláře, které nebyly dosud vyúčtovány. Tuto informaci advokátní kancelář poskytne klientům vždy v přiměřené lhůtě poté, co takto budou uvedené hodiny činnosti odvedeny. Klienti mají následně možnost vždy ve lhůtě pěti dnů ode dne doručení takového sdělení advokátní kanceláři sdělit, že poskytnutí dalších právních služeb již nežadají, což bude oboustranně důvodem pro ukončení této smlouvy a poskytování právní služby klientům. Neučiní-li však klienti takové oznámení vůči advokátní kanceláři, je advokátní kancelář oprávněna a povinna poskytovat právní služby i nadále v rozsahu dle této smlouvy a dle pokynů klientů.

2. Náhrada za promeškaný čas, a to:
 - při úkonech prováděných v místě, které není sídlem advokátní kanceláře, a to za čas strávený cestou do tohoto místa a zpět;

- v důsledku zpoždění zahájení jednání před soudem nebo jiným orgánem, jestliže toto zpoždění činí více než 30 minut;
bude advokátní kanceláři účtována ve výši 300 Kč za každou započatou půlhodinu.
- 3. Hodinová sazba sjednaná v odst. 1 je sazbou pevnou a maximální. Tato hodinová sazba je sjednána jednotně pro všechny společníky a další odborné spolupracovníky advokátní kanceláře. Advokátní kancelář je povinna vést evidenci času stráveného provedením sjednané právní služby.
- 4. Advokátní kancelář je oprávněna požadovat poskytnutí přiměřené zálohy na právní služby, a to i opakovaně.
- 5. Sjednaná hodinová sazba nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny vůči zahraničním měnám či v souvislosti s jinými faktory s vlivem na měnový kurs a stabilitu měny. Změna sjednané hodinové sazby je možná pouze v případě, že v průběhu trvání smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková hodinová sazba (včetně DPH) upravena podle výše DPH platné v době vzniku zdanitelného plnění.
- 6. Sjednaná hodinová sazba zahrnuje veškeré hotové výdaje související s poskytováním právních služeb. Advokátní kancelář není oprávněna účtovat klientovi jakékoliv telefonní nebo administrativní poplatky, výjimku tvoří jiné (mimořádné) náklady, účelně vynaložené na soudní a jiné poplatky, mezistátní hovorné, výdaje na překlady, opisy, znalecké posudky a odborná vyjádření, úřední stanoviska apod. v prokazatelné výši. Na potřebu vynaložení těchto nákladů je advokátní kancelář povinna klienta s předstihem upozornit.
- 7. Smluvní strany se dohodly, že advokátní kanceláři náleží náhrada nákladů právního zastoupení, která bude klientům v případě úspěchu přiznána v soudním, správním nebo jiném řízení v rámci přiznání práva na náhradu nákladů řízení. Povinnost klientů uhradit advokátní kanceláři smluvní odměnu, náhradu hotových výdajů vynaložených advokátní kanceláři a náhradu za promeškaný čas podle této smlouvy zůstává nedotčena. Advokátní kanceláři náleží shora popsaná náhrada nákladů právního zastoupení pouze v případě, že přiznané náklady právního zastoupení činí v téže věci více než smluvní odměna advokátní kanceláře, kdy advokátní kancelář má vždy nárok na částku představující náklady právního zastoupení po odečtení smluvní odměny kanceláře v téže věci.
- 8. V případě potřeby cesty do jiného místa, než je sídlo advokátní kanceláře v souvislosti s poskytnutím právních služeb pro klienty, jsou klienti povinni uhradit advokátní kanceláři veškeré jízdní a cestovní výdaje spojené s touto cestou. Jízdné bude stanoveno v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Veškeré vyúčtování vynaložených nákladů bude součástí faktury s doloženými platnými potvrzeními o zaplacení.
- 9. Pokud budou klienti požadovat právní pomoc a služby v mimořádném rozsahu, mimořádně náročné, v cizím jazyku (s výjimkou běžné komunikace v angličtině) nebo ve zvlášť složitých otázkách nebo v době mimo běžnou pracovní dobu je advokátní kancelář oprávněna účtovat odměnu za takto poskytované právní služby samostatně na základě dohody s klientem. Běžná pracovní doba advokátní kanceláře je v pracovních dnech v době od 9.00 do 17.00 hod.
- 10. Právo na odměnu advokátní kanceláře vznikne advokátní kanceláři i tehdy, nebude-li konečného účelu právní pomoci či služby dosaženo.

11. Advokátní kancelář prohlašuje, že advokátní kancelář a její společníci jsou pojištěni s pojistným limitem 50.000.000 Kč na jednu pojistnou událost. Klienti prohlašují, že pokud v konkrétním případě nesdělí advokátní kanceláři něco jiného, platí, že předvídatelné škody způsobené poskytováním právních služeb pro klienty výše uvedenou částku nepřesahují.

Článek 6

Platební podmínky

1. Celková odměna advokátní kanceláře se stanoví po ukončení dohodnuté právní služby. Advokátní kancelář je zároveň oprávněna účtovat provedené právní služby průběžně, a to vždy podle jejího uvážení, pokud provedené právní služby přesáhnou uhrazenou zálohu. Odměna dle této smlouvy je splatná na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného advokátní kanceláří se lhůtou splatnosti 14 dní ode dne doručení klientům.
2. K žádosti klientů bude přílohou daňového dokladu (faktury) písemný soupis poskytnutých právních služeb obsahující zejména stručný popis (název) poskytnutých služeb a čas vykázaný na poskytnutí jednotlivé právní služby.
3. Všechny ceny jsou uváděny bez DPH. Advokátní kancelář je plátcem daně z přidané hodnoty a všechny odměny budou vždy navýšeny o DPH dle platných obecně závazných právních předpisů. Datum uskutečnění zdanitelného plnění dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty nastává dnem poskytnutí právních služeb nebo dnem vystavení daňového dokladu, a to tím dnem, který nastane dříve. Nedohodnou-li se strany jinak, je dnem poskytnutí právních služeb den úplného vymožení přiznaného práva nebo úplného splnění uložené povinnosti včetně zaplacení náhrady nákladů řízení, a nejde-li o právní služby směřující k vykonatelnému plnění práv a povinností zmocnitele, den skončení zastupování dle dohody stran nebo dle jednostranné výpovědi smlouvy o poskytování právních služeb; nabytí právní moci rozhodnutí v řízení, v němž advokátní kancelář zastupovala klienty, není samo o sobě skutečností zakládající skončení zastupování. V pochybnostech je dnem uskutečnění zdanitelného plnění den uvedený na faktuře. Zaplacením se pro případ platby převodem rozumí okamžik úplného připsání dlužné částky na bankovní účet advokátní kanceláře.
4. Platby dle předchozích odstavců budou uskutečňovány formou převodu finančních prostředků na účet advokátní kanceláře uvedený na daňovém dokladu – faktuře.

Článek 7

Ochrana osobních údajů

1. Advokátní kancelář, jako správce, se zavazuje, že osobní údaje, které jí budou na základě této smlouvy klienty poskytnuty, bude chránit a zpracovávat v souladu s právními předpisy, zejména zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“).
2. Při zpracování osobních údajů klientů postupuje advokátní kancelář dle níže uvedených zásad zpracování. V souvislosti se zpracováním osobních údajů anebo v případě realizace práv subjektu údajů dle odst. 5 tohoto článku je možné se na advokátní kancelář, jako správce, písemně obrátit na adresu sídla advokátní kanceláře, nebo na e-mailovou adresu: chovancova@jurasapartneri.cz.

V této souvislosti si advokátní kancelář vyhrazuje právo přiměřeným způsobem ověřit identitu subjektu údajů uplatňujícího práva uvedené v odst. 5 tohoto článku.

3. Právním základem pro zpracování osobních údajů je plnění této smlouvy, splnění právních povinností (zejména povinností ve smyslu účetní a daňové legislativy) a oprávněný zájem správce osobních údajů. Účely zpracování osobních údajů klientů spočívají v plnění této smlouvy, plnění právních povinností a ochrana oprávněného zájmu správce.
4. Advokátní kancelář zpracovává osobní údaje klientů, které jsou získávány přímo od klientů. Osobní údaje klientů jsou zpracovávány manuálně. Jedná se o adresní a identifikační údaje – jméno, příjmení, rodné číslo, datum narození, adresa bydliště, telefonní a e-mailový kontakt, případně údaj o zdravotním stavu v případě zastupování klientů ve věcech souvisejících s tímto zdravotním stavem, případně další údaje nutné pro řádné poskytování právních služeb dle této smlouvy, vedení soudních, daňových a plnění právních povinností. Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu trvání této smlouvy a po jejím skončení s nimi bude naloženo dle platné právní úpravy, zejména zákona o advokacii, zákona o archivnictví a spisové službě a GDPR. Advokátní kancelář zpřístupňuje osobní údaje klientů pouze oprávněným zaměstnancům a spolupracujícím advokátům či jednotlivým zpracovatelům osobních údajů smluvně sjednaným advokátní kanceláří, případně dalším správcům, vždy však pouze v míře nezbytné pro naplnění jednotlivých účelů zpracování a na základě odpovídajícího právního titulu pro zpracování osobních údajů. Advokátní kancelář je v zákonem stanovených případech oprávněna, resp. povinna některé osobní údaje předat na základě platných právních předpisů např. orgánům veřejné moci nebo orgánům činných v trestním řízení. Osobní údaje klientů nejsou předávány do třetích zemích (mimo EU).
5. V důsledku zpracování osobních údajů advokátní kanceláří mají klienti následující práva:
 - právo na přístup k osobním údajům včetně práva na opravu nepřesných osobních údajů, kterého se ho týkají. Neúplné informace má klient právo kdykoli doplnit;
 - právo na výmaz, kdy advokátní kancelář vymaže (zlikviduje) osobní údaje klientů, pokud jsou splněny podmínky stanovené v GDPR a o výmaz těchto osobních údajů klientů požádá;
 - právo na omezení zpracování osobních údajů;
 - proti zpracování, které je založeno na oprávněných zájmech advokátní kanceláře, jako správce, třetí strany nebo je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, mají klienti právo kdykoli vznést námitku;
 - klienti mohou žádat advokátní kancelář, aby osobní údaje, které zpracovává v elektronické formě na základě smlouvy nebo souhlasu, předala třetímu subjektu – právo na přenositelnost údajů;
 - více informací o právech klientů je k dispozici na internetových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů (<https://www.uoou.cz>).
6. Pro případ, že se klienti domnívají, že při zpracování osobních údajů dochází ze strany advokátní kanceláře k porušení právních předpisů o ochraně osobních údajů, může podat stížnost přímo advokátní kanceláři nebo dozorovému orgánu – Úřad pro ochranu osobních údajů, sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, www.uoou.cz.

Článek 8 **Závěrečná ujednání**

1. Tuto smlouvu lze zrušit buď vzájemnou dohodou, nebo výpovědí kterékoli ze smluvních stran. Advokátní kancelář respektuje právo klientů vypovědět uzavřenou smlouvu s účinností ihned, případně k termínu, který bude v oznámení uveden.
2. Advokátní kancelář je oprávněna od smlouvy odstoupit, dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi ní a klienty, nebo pokud klienti poruší hrubým způsobem své povinnosti ze smlouvy, zejména neposkytnou-li advokátní kanceláři potřebnou součinnost nebo jsou déle jak dvacet dnů v prodlení s uhrazením dohodnuté odměny za poskytované právní služby. Ve všech případech zrušení smlouvy má advokátní kancelář povinnost učinit veškeré nezbytné úkony k zachování práv klientů a zařídit záležitosti, které nesou odkladu. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že oprávněným odstoupením od smlouvy se smlouva ruší okamžikem doručení odstoupení klientům.
3. Změna této smlouvy je možná jen na základě dohody smluvních stran provedené písemnou formou. Tato smlouva je vyhotovena ve třech rovnocenných vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.

Doložka dle § 41 z. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)

Schváleno orgánem obce: Rada města Uherský Brod
36. schůze konaná dne 24.10.2023
č. usnesení 849/R36/23

V Uherském Brodě dne 25.10.2023

Ve Zlíně dne 25.10.2023

Klienti:

Advokátní kancelář:

Základní škola a Mateřská škola Na Výsluní,
Uherský Brod, příspěvková organizace
Mgr. Vítězslav Janča, ředitel

Juráš a partneři, advokátní kancelář v.o.s.
JUDr. Lucie Chovancová, společník

Město Uherský Brod
PhDr. Miroslava Poláková, Ph.D., starostka