

ODBĚRATEL**enteria a.s.**

Jiráskova 169

53002 Pardubice

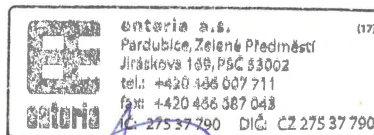
IČO 27537790**DIČ CZ27537790**Společnost zapsána u Krajského soudu v Hradci Králové,
spisová značka B 2770Datum vystavení: **25. 10. 2023**Termín plnění od-do: **31. 12. 2023****Na faktury vždy uvádějte číslo objednávky a zakázky!****Adresa pro zasílání faktur: faktury@enteria.cz****DODAVATEL****PAP PARDUBICE o.p.s.**

Jiráskova 2664

53002 Pardubice

IČO 28825781**DIČ CZ28825781**Místo plnění: **Pardubice, Jiráskova ul.**Forma úhrady: **Převodním příkazem**
Platební podmínky: **30 dní od data doručení faktury****OZNAČENÍ A POPIS PLNĚNÍ:****Objednáváme u Vás 7 ks parkovacích karet na rok 2023****Potvrzenou objednávkou prosím obratem vraťte!**

V případě, že dodavatel nepotvrdí tuto objednávku do 7 dnů od jejího obdržení, považujeme tuto objednávku (návrh smlouvy) za odmítnutou. Strany potvrzují, že souhlasí s tím, že objednávku lze potvrdit také emailem zasláním zpět na emailovou adresu objednatele. Dále se má za to, že objednávka je potvrzena v případě, že dodavatel začne podle objednávky plnit, aniž by ji potvrdil (přijetí objednávky na základě tzv. konkludentního souhlasu). Nedílnou součástí této objednávky jsou smluvní ujednání objednávky uvedené na další straně objednávky.

Vystavil: Jindra Zdeněk
Telefon: 602776136
Email: zdenek.jindra@enteria.cz.....
podpis odběratelePřijal: Romana Filipová
Telefon: 461101204
Email: romana.filipova@bazenpardubice.cz.....
podpis dodavatele.....
datum

SMLUVNÍ UJEDNÁNÍ OBJEDNÁVKY

Ceny v objednávce jsou vždy uvedeny bez DPH.

Dodavatel plátce DPH k nim účtuje DPH v zákonem stanovené výši. Dodavatel neplátce DPH tuto daň neúčtuje.

Dodavatel je oprávněn fakturu vystavit v listinné i elektronické podobě, nicméně odběratel preferuje faktury vystavené a doručené v elektronické podobě. V případě el. faktury je dodavatel povinen dodržet Závazné podmínky pro příjem elektronických faktur dostupné na <https://www.enteria.cz/dulezite-dokumenty/>. V případě, že odběratel nedodrží náležitosti uvedené v odkazovaném dokumentu, nemusí být faktura považována za řádně doručenou a dodavateli nevzniká nárok na úhradu fakturované částky.

Pokud v této objednávce není uvedeno jinak, řídí se smluvní vztah příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění a Ostatními ujednáními uvedenými na poslední straně této objednávky.

V důsledku uzavření smluvního vztahu mezi stranami dochází ke zpracování osobních údajů.

Informace o zpracování osobních údajů jsou uveřejněny na internetových stránkách objednatele: <https://www.enteria.cz/dulezite-dokumenty/>

OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

V případě, že je součástí plnění dodávka výrobků, je dodavatel povinen doložit prohlášení o shodě ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších změn, jakož i předpisů souvisejících, a to ke každému dodanému výrobku zvlášť. Toto prohlášení o shodě se považuje za závazný doklad. Dále je dodavatel dle požadavků objednatele povinen doložit k dodanému výrobku další příslušné atesty a zkoušky dle ČSN, příp. jinou vyžádanou dokumentaci;

Přílohou fakturace na základě této objednávky musí vždy být zástupcem objednatele potvrzený doklad o skutečném množství poskytnutého plnění (dodací list, přijímací protokol, výkaz práce, potvrzení o délce nájmu apod.).

V případě, že jsou součástí plnění stavební práce a služby, dodavatel se zavazuje:

- plnit ustanovení zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění dle pozdějších změn, a další související právní předpisy. V případě, že dodavatel nesplní povinnosti dle těchto předpisů, nese plnou odpovědnost a případné postihy;
- dodržovat právní předpisy upravující ochranu životního prostředí, nakládání s odpady a ekologickou prevenci všemi osobami zdržujícími se s jeho vědomím na místě plnění;
- postupovat při plnění objednávky tak, aby v důsledku jeho činnosti nedošlo k poškození životního prostředí (zejména ke kontaminaci půdy, vody a k poškození vegetačních prvků);
- odstranit na vlastní náklady veškeré odpady a obaly, které vzniknou v důsledku jeho činnosti, a to v souladu s platnými právními předpisy. V případě odstranění odpadů svépomocí je dodavatel povinen objednateli v termínu plnění předložit doklady o odstranění odpadů (kopie vážních lístků a evidenčních listů pro přepravu nebezpečného odpadu). Po dohodě může toto provést objednatel za úplatu. Pro shromáždění kapalných odpadů zajistí dodavatel uzavíratelné nepropustné nádoby;
- nepoužívat montážní mechanismy a zařízení s únikem ropných provozních náplní nebo jiných nebezpečných látek. Všechny mechanismy smí používat pouze s platnou revizní prohlídkou a kontrolou;
- zajistit péči o bezpečnost a ochranu zdraví při práci (BOZP), hygienu práce (HP), požární ochranu (PO) a ochranu životního prostředí (ŽP) a provádět práce v souladu s ustanoveními obecně platných právních a ostatních předpisů a technických norem;
- zajistit plnění povinností vyplývajících s platných právních předpisů v oblasti BOZP, HP, PO a ŽP při činnosti svých pracovníků a poddodavatelů na staveništi objednatele, za plnění poskytnutá poddodavateli dodavatel odpovídá tak, jako by je prováděl sám;
- písemně předat objednateli dokument o identifikaci nebezpečí, hodnocení a řízení rizik plynoucích z provádění sjednaného plnění či plynoucích z jeho činnosti;
- vybavit na své náklady své pracovníky požadovanými a předepsanými OOPP a zajistit jejich používání;
- zajistit prokazatelné seznámení svých pracovníků a poddodavatelů se staveništem a zásadami bezpečného chování na daném pracovišti a prokazatelné seznámení s možnými riziky ohrožení jejich života a zdraví;
- zajistit splnění požadavků na odbornou a zdravotní způsobilost fyzických osob konajících práce na staveništi;
- neprodleně nahlásit každý pracovní úraz svého zaměstnance, k němuž dojde na staveništi zástupci objednatele a seznámit ho s výsledky šetření takového úrazu.