# **PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č. STP/74/2023**

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“), mezi smluvními stranami:

**Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko**

zapsaný v rejstříku dobrovolných svazků obcí vedeném u Kraje Vysočina

se sídlem Vodárenská 244/2, 591 01 Žďár nad Sázavou

IČO: 43383513

DIČ: CZ43383513

za kterou jedná: Ing. Radek Zlesák, předseda

oprávněn k podpisu smlouvy na základě plné moci: Mgr. Reda Ifrah, vedoucí manažer svazku

kontaktní osoba:

bankovní spojení:

číslo účtu:

ID datové schránky: 2cgw8dt

 (dále jen „*příkazce*“)

a

**Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace**

zapsaná v obchodním rejstříku pod spisovou značkou Pr 1932 vedenou u Krajského soudu v Brně

se sídlem Ke Skalce 5907/47, 586 01 Jihlava

IČO: 71294376

není plátcem DPH

za kterou jedná: Ing. Erika Šteflová, MBA, ředitelka

kontaktní osoba:

bankovní spojení:

číslo účtu:

ID datové schránky: westzkg

(dále jen „příkazník“)

1. Předmět smlouvy
	1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce obstarat jeho jménem a na jeho účet kompletní realizaci zadávacího řízení veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení s názvem **Velká Bíteš, ul. Hybešova, rekonstrukce vodovodu a kanalizace, 2. etapa**.
	2. Příkazce se zavazuje příkazníkovi poskytnout za jeho činnost níže uvedenou odměnu, ve které je zahrnuta i náhrada nákladů příkazníka.
2. Specifikace předmětu plnění
	1. Příkazník se zavazuje postupovat při své činnosti v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a v souladu s pokyny příkazce.
	2. V rámci zadávacího řízení veřejné zakázky se příkazník zavazuje zejména:
		1. zpracovat zadávací dokumentaci s náležitostmi dle zákona a pravidel poskytovatele dotace,
		2. zpracovat text návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky dle podkladů předaných příkazcem,
		3. zpracovat kontrolní list pro vyhodnocení aspektů odpovědného veřejného zadávání,
		4. poskytovat účastníkům řízení vysvětlení zadávací dokumentace, její doplnění a změny,
		5. organizačně zajistit otevírání nabídek, hodnocení nabídek, posouzení splnění podmínek účasti a posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny,
		6. podílet se na činnosti komise pověřené zadavatelem,
		7. zpracovat protokoly o jednotlivých jednáních komise,
		8. zpracovat zprávu o hodnocení nabídek,
		9. zpracovat zprávu o posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele,
		10. zpracovat rozhodnutí o výběru dodavatele,
		11. zpracovat oznámení o výběru dodavatele a případná rozhodnutí o vyloučení účastníků zadávacího řízení a odeslat je účastníkům zadávacího řízení,
		12. zpracovat a odeslat výzvu k poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy vybranému dodavateli,
		13. zpracovat zprávu o poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele k uzavření smlouvy,
		14. zpracovat případné rozhodnutí o podaných námitkách,
		15. spolupůsobit při uzavírání smlouvy a dalších úkonech spojených s výběrem dodavatele,
		16. zpracovat písemnou zprávu zadavatele,
		17. zpracovat Oznámení o výsledku zadávacího řízení,
		18. provést nezbytná uveřejnění úkonů zadavatele na profilu zadavatele a ve Věstníku veřejných zakázek,
		19. zpracovat další dokumenty, doklady a vyjádření vyžadované zákonem.
3. Další práva a povinnosti smluvních stran
	1. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi kompletní specifikaci předmětu veřejné zakázky a poskytovat mu další informace a nutnou součinnost k úspěšnému provedení zadávacího řízení, včetně poskytnutí přístupů k nástroji pro elektronické zadávání. Příkazce v této souvislosti prohlašuje, že předmětná veřejná zakázka není a nebude ani z části financována z některého dotačního titulu.
	2. Příkazce se dále zavazuje ve spolupráci s příkazníkem stanovit kvalifikační předpoklady a další podmínky účasti dodavatelů a hodnotící kritéria veřejné zakázky a ustanovit členy hodnotící komise.
	3. Příkazník se zavazuje zaslat elektronicky návrhy konečné verze dokumentů uvedených v odst. II.2. této smlouvy příkazci ke schválení či rozhodnutí, ledaže mu příkazce oznámí, že na tom v konkrétním případě netrvá. Příkazce není oprávněn přenést na příkazníka svou pravomoc schválit takový úkon (či rozhodnout o něm), o kterém je právními předpisy určeno, že je povinen učinit jej sám příkazce.
	4. Příkazce touto smlouvou zmocňuje příkazníka k tomu, aby za něho samostatně komunikoval s dodavateli a účastníky výběrového řízení, přijímal a odesílal veškeré písemnosti související s realizací výběrového řízení a jinak za něho jednal. Příkazník však není zmocněn uzavřít za příkazce smlouvu s vybraným dodavatelem.
	5. Příkazník se zavazuje předat po ukončení výběrového řízení příkazci úplnou dokumentaci o výběrovém řízení.
	6. Příkazník je povinen postupovat při plnění této smlouvy a pokynů příkazce poctivě a pečlivě s odbornou péčí. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
	7. Příkazník se zavazuje průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech, které by mohly mít vliv na změnu pokynů příkazce nebo udělení nového pokynu.
	8. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný či nevhodný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, pokud na něm příkazce trvá.
	9. Příkazník je oprávněn svěřit plnění dle této smlouvy nebo jeho část třetí osobě. V takovém případě odpovídá, jako by plnil sám.
	10. Smluvní strany se dále zavazují informovat se vzájemně o všech překážkách bránících řádnému průběhu a ukončení výběrového řízení.
	11. Vzhledem k charakteru organizace příkazníka se smluvní strany dohodly, že příkazce výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů). Smluvní strany souhlasí s uveřejněním úplného znění této smlouvy, včetně všech dohod, jimiž se tato smlouva mění, doplňuje, nahrazuje nebo ruší, v registru smluv, podléhá-li tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění zajistí příkazník. Příkazce a příkazník prohlašují, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník).
4. Ochrana důvěrných informací
	1. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti s touto smlouvou nebo jejím plněním, jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi seznámil, prokazatelně veřejně přístupné nebo těch, které se bez zavinění příkazníka veřejně přístupnými stanou (dále jen „důvěrné informace“). Příkazník nesmí důvěrné informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch příkazce. Povinnosti dle tohoto odstavce je příkazník povinen zachovávat i po zániku této smlouvy, vyjma případů, kdy se důvěrné informace stanou prokazatelně veřejně přístupnými bez zavinění příkazníka. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je příkazník povinen zveřejnit důvěrnou informaci na základě povinnosti uložené mu právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.
	2. Příkazník je povinen vyžádat si předchozí souhlas příkazce k zpřístupnění informací nebo informačních aktiv podle této smlouvy svým subdodavatelům.
	3. Příkazník odpovídá za škodu, kterou způsobí porušením povinnosti mlčenlivosti podle tohoto článku smlouvy.
5. Osobní údaje
	1. Řádné plnění činnosti příkazníka vyžaduje po dobu plnění uvedenou v článku VI. této smlouvy zpracování osobních údajů příkazce (dále jen „osobní údaje”), které bude pro příkazce (správce) provádět příkazník (zpracovatel).
	2. Zpracováním osobních údajů ve smyslu této smlouvy se rozumí zejména přístup k osobním údajům příkazce, jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, používání, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace s využitím manuálních či elektronických prostředků v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného plnění předmětu smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že zpracování osobních údajů na základě této smlouvy bude bezplatné.
	3. Smluvní strany se zavazují k předání a přístupu pouze k takovým osobním údajům druhé smluvní strany, které jsou přiměřené, relevantní a nezbytné pro splnění předmětu smlouvy. Předmětem zpracování jsou tyto kategorie osobních údajů a subjektů údajů:
6. Osobní údaje zaměstnanců a dalších oprávněných zástupců příkazce v rozsahu:
* jméno, příjmení a titul,
* údaje o pracovním zařazení,
* e-mailová adresa, telefon.
1. Osobní údaje fyzických osob, které nespadají do kategorie subjektů údajů dle předchozího písmene, ale jakýmkoliv způsobem se účastní zadávacích a výběrových řízení, jejichž administrace příkazníkem je předmětem této smlouvy a příkazník jejich osobní údaje obdržel od příkazce v rozsahu:
* jméno, příjmení a titul,
* datum narození
* údaje o kurzech a vzdělávání,
* informace o trestní bezúhonnosti,
* údaje o pracovním zařazení,
* e-mailová adresa, telefon.
	1. Smluvní strany jsou povinny si poskytnout vzájemně součinnost v rámci zajištění ochrany osobních údajů, jsou povinny dodržet mlčenlivost, rozsah a standard ochrany těchto osobních údajů a zásady jejich zpracování dle aktuálně platné a účinné právní úpravy v České republice.
	2. V rámci přístupu k osobním údajům dodrží příkazník pokyny příkazce, který je jejich správcem. Každá ze smluvních stran poskytne subjektům těchto osobních údajů informace v souladu s příslušnými články nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“) a zajistí dodržení práv subjektů osobních údajů dle nařízení.
	3. Po nezbytně nutnou dobu umožní příkazník za účelem splnění předmětu smlouvy a případné archivace přístup k osobním údajům pouze svým zaměstnancům, kteří jsou vázáni povinností mlčenlivosti. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení této smlouvy, a to včetně bezpečnostních opatření na ochranu osobních údajů. Příkazník je povinen zajistit povinnost mlčenlivosti i u svých případných dodavatelů, pokud přijdou do kontaktu s osobními údaji, jichž je druhá smluvní strana správcem.
	4. Příkazník je povinen zajistit dostatečnou ochranu osobních údajů v souladu s nařízením tak, aby nedošlo či nemohlo dojít k jejich zpřístupnění neoprávněným třetím osobám, a to jak úmyslně, tak z nedbalosti, a aby jeho zaměstnanci či dodavatelé postupovali v souladu s tímto smluvním ustanovením. V případě porušení tohoto ustanovení nese příkazník přímou odpovědnost za škodu vůči příkazci.
1. Doba a harmonogram plnění
	1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a její platnost končí po splnění těchto skutečností: uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem a předání veškeré dokumentace dle odst. III.5. této smlouvy příkazci.
	2. Jednotlivé fáze zadávacího řízení je příkazník povinen realizovat ve lhůtách a termínech stanovených právními předpisy, nebo interní dokumentací příkazce a neexistují-li ve lhůtách přiměřených jejich povaze, ledaže tomu brání nedostatek součinnosti příkazce.
	3. Předpokládaný harmonogram základních fází zadávacího řízení:
* zpracování výzvy k podání nabídky, popř. zadávací 2 týdnů ode dne předání podkladů příkazce,
dokumentace do:
* zahájení výběrového řízení do: 3 dnů ode dne schválení zadávací dokumentace příkazcem,
* uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem do: dle průběhu ZŘ, předpoklad do 2 měsíců ode dne zahájení výběrového řízení.
1. Odměna a platební podmínky
	1. Za činnost dle této smlouvy náleží příkazníkovi odměna v celkové výši 87 200 Kč (slovy: osmdesát sedm tisíc dvě stě korun českých), která je splatná do 30 dnů ode dne předání veškeré dokumentace dle odst. III.5. této smlouvy příkazci, na základě faktury příkazníka doručené příkazci elektronicky na emailovou adresu xxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Příkazník není plátcem DPH.
	2. V odměně je zahrnuta též náhrada veškerých nákladů, které příkazníkovi při plnění této smlouvy vzniknou.
	3. Příkazce nebude příkazníkovi poskytovat žádné zálohy.
	4. V případě, že dojde k ukončení této smlouvy dříve, než jak je sjednáno v odst. VI.1. této smlouvy, náleží příkazníkovi odměna ve výši 1 000 Kč za každou ukončenou hodinu činnosti pro příkazce, maximálně však do výše 90 % částky uvedené v odst. VII.1. této smlouvy.
	5. Faktura bude obsahovat náležitosti upravené v občanském zákoníku a v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení příkazci a bude uváděna na faktuře.
	6. Úhradu provede příkazce bezhotovostním převodem na účet příkazníka uvedený v záhlaví této smlouvy. Příkazce splní svoji platební povinnost v den, kdy příslušná částka bude připsána ve prospěch účtu příkazníka.
	7. Příkazce je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, pokud nebude vystavena v souladu s touto smlouvou. Příkazník je v takovém případě povinen vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti v délce 30 kalendářních dnů ode dne doručení příkazci.
2. Ukončení smlouvy
	1. Před uplynutím doby trvání smlouvy dle čl. VI.1., na kterou byla tato smlouva uzavřena, může být ukončena dohodou smluvních stran nebo výpovědí.
	2. Smluvní strany mají právo tuto smlouvu písemně vypovědět, i bez uvedení důvodu, a to s výpovědní dobou v délce 1 měsíc, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena. Příkazník je povinen i v době plynutí výpovědní doby zařídit vše, co nesnese odkladu tak, aby nevznikla příkazci škoda.
3. Sankční ustanovení
	1. V případě prodlení příkazce s úhradou sjednané odměny má příkazník právo na smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
	2. V případě prodlení příkazníka se splněním jeho povinností oproti lhůtám stanoveným zákonem, má příkazce nárok na smluvní pokutu ve výši 0,1 % z odměny sjednané v odst. VII.1. této smlouvy za každý den prodlení, ledaže by toto prodlení vzniklo též zaviněním příkazce, nebo v důsledku vyšší moci. Smluvní pokutu je příkazce oprávněn započíst oproti částce fakturované příkazníkem.
	3. Příkazník bere na vědomí, že příkazci odpovídá za škodu v případě, že v důsledku porušení povinností příkazníka bude příkazce sankcionován za porušení zákona o zadávání veřejných zakázek, resp. jiného právního předpisu.
4. Závěrečná ustanovení
	1. Platnost a účinnost této smlouvy nastává ode dne podpisu oběma smluvními stranami. Je-li však povinností některé ze smluvních stran uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv, nastává účinnost smlouvy dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv.
	2. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
	3. Jestliže se po nabytí účinnosti této smlouvy ukáže kterékoli její ustanovení jako neplatné ve smyslu platné právní úpravy, nepozbývá tím platnosti smlouva jako celek, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají nedotčena a neplatné ustanovení se nahradí dodatkem k této smlouvě, jinak příslušným ustanovením obecně závazného právního předpisu a nebude-li takového ustanovení, pak úpravou obvyklou v obchodním styku.
	4. Tato smlouva je v případě jejího tištěného provedení vyhotovena ve dvou rovnocenných stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení, a v případě jejího elektronického provedení každá smluvní strana obdrží originální vyhotovení smlouvy podepsané kvalifikovanými či zaručenými elektronickými podpisy osob oprávněných za ně jednat, založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
	5. Ke změně této smlouvy může dojít pouze na základě písemných dodatků, které musí být odsouhlaseny a podepsány oběma smluvními stranami.
	6. Smluvní strany, resp. osoby oprávněné za ně jednat, prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, rozumí jí a s jejím obsahem souhlasí, a že ji uzavírají svobodně a vážně. Na důkaz výše uvedeného připojují své podpisy.

Za příkazce: Za příkazníka:

Ve Žďáru nad Sázavou 24.10.2023 V Jihlavě 23.10.2023

…………………………………………………… ……………………………………………………
Mgr. Reda Ifrah Ing. Erika Šteflová, MBA
vedoucí manažer svazku ředitelka
*(podepsáno elektronicky)* *(podepsáno elektronicky)*