



# SMLOUVA O DÍLO

“ Podporované byty Žižkova II., Hustopeče”

podání žádosti v programu IROP


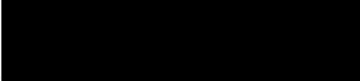
č. OBJEDNATELE:

č. ZHOTOVITELE:

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, v platném znění (dále SMLOUVA)



## ČI. 1. - SMLUVNÍ STRANY

### 1.1. OBJEDNATEL:

Obchodní firma: **Město Hustopeče**  
Sídlo: Dukelské nám. 2/2, 693 17 Hustopeče  
Jednající: PaedDr. Hana Potměšilová, starostka  
Kontaktní osoba: Bc. Pavla Novotná  
  
Bankovní spojení:   
Číslo účtu:   
IČ: 00283193  
DIČ: CZ00283193  
Registrace: zapsané v rejstříku ekonomických subjektů ČSÚ Brno

a

### 1.2. ZHOTOVITEL:

Obchodní firma: **DEA Energetická agentura, s.r.o.**  
Sídlo: Benešova č. p. 425, 664 42 Modřice  
Pracoviště: Sladkého 537/13, 617 00 Brno  
Zastoupený: Ing. Libor Sekerka, jednatel  
Kontaktní osoba: Ing. Jitka Kočířová, obchodní manažerka  
  
Bankovní spojení:   
Číslo účtu:   
IČO: 41539656  
DIČ: CZ41539656  
Registrace: DEA Energetická agentura, s.r.o. zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 2078

## ČI. 2. - VÝCHOZÍ ÚDAJE

### 2.1. Místo plnění

Místem plnění ze SMLOUVY je pracoviště OBJEDNATELE i ZHOTOVITELE dle potřeby.

### 2.2. Fakturační adresa

Město Hustopeče, Dukelské nám. 2/2, 693 17 Hustopeče

Faktury budou zaslány emailem nebo poštou (ne doporučně) na adresu OBJEDNATELE.

## ČI. 3. - PŘEDMĚT SMLOUVY

### 3.1. Předmětem této SMLOUVY je závazek ZHOTOVITELE provést dílo specifikované v tomto článku a předat jej OBJEDNATELI a závazek OBJEDNATELE řádně provedené dílo převzít a zaplatit sjednanou cenu za jeho provedení.

Předmětem plnění jsou práce spojené s podáním žádosti o dotaci na akci "**Podporované byty Žižkova II., Hustopeče**" a to v programu IROP, průběžné výzvy s názvem „Sociální bydlení II“, předpokládané číslo výzvy 79, (dále jako „dotační program“).

### 3.2. Předmětem plnění smlouvy ze strany Zhotovitele jsou následující činnosti:

#### 3.2.1. Žádost o dotaci IROP

##### Definice názvosloví:

Žadatel – žadatelem je ve smyslu této smlouvy myšlen OBJEDNATEL.

Příjemce dotace nebo Příjemce – Příjemcem dotace nebo příjemcem je myšlen OBJEDNATEL, který získá dotaci a po splnění podmínek smlouvy zažádá o její proplacení.

Zástupce žadatele – zástupcem žadatele je ZHOTOVITEL, který v rozsahu této smlouvy koná za OBJEDNATELE jeho jménem úkony, které jsou definovány zvláštní plnou mocí.

Zpracování a kompletace žádosti o dotaci na projekt zahrnuje:

- vypracování elektronické žádosti o dotaci v programu MS2014+;
- vypracování povinných příloh, které nejsou v kompetenci OBJEDNATELE, za použití údajů dodaných OBJEDNATELEM tak, aby po formální i obsahové stránce byly v souladu s dotačními podmínkami (tj. k datu uzavření této smlouvy podklady pro hodnocení);
- posouzení příloh, dodaných OBJEDNATELEM z hlediska jejich kompatibility s dotačními podmínkami;
- kompletace žádosti o dotaci a všech povinných příloh ve formě, požadované platnými podklady k výše uvedené výzvě včetně obecných a specifických pravidel pro žadatele a příjemce;
- zapracování případných připomínek řídicího orgánu (Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, dále též jako „MMR“) nebo zprostředkujícího subjektu/poskytovatelem dotace –

Centrum regionálního rozvoje (dále též jako „CRR“) v návaznosti na podání žádosti o dotaci;

- komunikace s CRR/MMR a Objednatelem;
- konzultační a poradenská činnosti ve vztahu k žádosti o dotaci v období do akceptace žádosti „bez výhrad“. Definicí bez výhrad je myšlen stav, kdy je žádost CRR/MMR akceptována jako kompletní, avšak dotace nemusí být přiznána;
- komunikace s CRR/MMR v celém průběhu procesu přípravy žádosti o dotaci až do okamžiku přiznání dotace. Přiznáním dotace je stav, kdy CRR/MMR zašle žadateli (Příkazcem určené kontaktní osobě v žádosti o dotaci) oznámení/výzvu, že jeho žádost byla akceptována (stav, kdy poskytovatel dotace alokuje finanční prostředky pro žadatele).

Zpracování žádosti o dotaci z programu IROP zahrnuje proces kompletace povinných příloh k žádosti a podání žádosti o dotaci za žadatele. Povinné přílohy žádosti jsou definovány výzvou programu, kvalita a provedení příloh je definována dotačními podmínkami, obecnými a specifickými pravidly programu IROP.

#### **3.2.1.1 Studie proveditelnosti**

Součástí žádosti o dotaci je studie proveditelnosti. Studie proveditelnosti obsahuje zejména základní informace o žadateli, charakteristiku a podrobný popis projektu včetně zdůvodnění potřebnosti realizace projektu, dále technické a technologické řešení projektu, výstupu projektu a jeho připravenost k realizaci, finanční analýzu a analýzu řízení rizik, závěrečné hodnocení udržitelnosti projektu.

## **ČI. 4. - ZÁVAZKY OBJEDNATELE**

- 4.1. OBJEDNATEL je povinen poskytovat ZHOTOVITELI bez zbytečného odkladu při provádění díla potřebnou součinnost, jež je nezbytná k řádnému splnění smlouvy, zejména:
  - 4.1.1. Zřídit bezodkladně plnou moc na ZHOTOVITELE pro práci v programu MS2014+ a další činnosti, které jsou nutné pro založení, kompletaci a podání žádosti.
  - 4.1.2. Bezodkladně odbavit, tzn. převzít, potvrdit svým jménem a ve stanoveném termínu řádně podat či poslat na příslušná místa zpracovatelem podané návrhy žádostí, přihlášek či jiných písemností potřebných pro plnění díla.
- 4.2. OBJEDNATEL je povinen bez zbytečného odkladu předat ZHOTOVITELI na jeho vyžádání veškeré podklady a údaje, nezbytné pro řádné plnění SMLOUVY, jakož i povinné přílohy k žádosti o dotaci, které nechává vypracovat u třetích subjektů.

O předání a převzetí podkladů OBJEDNATELE a výsledků činnosti ZHOTOVITELE budou sestavovány písemné protokoly.
- 4.3. V případě odstoupení od SMLOUVY OBJEDNATEL nesmí bez souhlasu ZHOTOVITELE použít jím zpracovaných podkladů či výsledků přípravy akce pro její další přípravu a realizaci

PŘEDMĚTU SMLOUVY třetí osobou, pokud nebyly příslušné doklady předány a uhrazeny ZHOTOVITELI.

## ČI. 5. - ZÁVAZKY ZHOTOVITELE

- 5.1. ZHOTOVITEL je povinen:
- 5.1.1. neprodleně po podpisu smlouvy zaslat OBJEDNATELI vzor plné moci pro práci v programu MS2014+ a zajistit další činnosti, které jsou nutné pro založení, kompletaci a podání žádosti o dotaci,
  - 5.1.2. neprodleně upozornit OBJEDNATELE na nevhodnost, neúplnost, chyby či formální nedostatky předaných dokladů tak, aby OBJEDNATELI byla dána možnost tyto nedostatky napravit před další činností ZHOTOVITELE,
  - 5.1.3. informovat OBJEDNATELE o změnách v obecně závazných právních předpisech, které mají vliv na rozsah povinností OBJEDNATELE v oblasti PŘEDMĚTU SMLOUVY,
  - 5.1.4. na výzvu Objednatele informovat Objednatele o postupu přípravy zpracování žádosti o dotaci,
  - 5.1.5. průběžně konzultovat s OBJEDNATELEM stav zhotovení studie proveditelnosti
  - 5.1.6. zřídit přístupová práva pro OBJEDNATELE do programu MS2014+,
  - 5.1.7. zaslat Objednateli konečné verze povinných příloh, za jejichž zpracování odpovídá Zhotovitel, jakož i konečnou verzi žádosti o dotaci,
- 5.2. Zhotovitel odpovídá za řádnou a včasnou přípravu žádosti o dotaci, povinných příloh, které nejsou v kompetenci Objednatele, jakož i kompletaci všech podkladů po podání dotační žádosti tak, aby odpovídaly dotačním podmínkám.
- 5.3. ZHOTOVITEL není povinen provádět kontrolu věcné správnosti předávaných dokladů OBJEDNATELE a jejich pravosti.
- 5.4. ZHOTOVITEL je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění této SMLOUVY dozvěděl. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této SMLOUVY. Povinnosti mlčenlivosti může být ZHOTOVITEL zproštěn pouze písemným prohlášením OBJEDNATELE. Při porušení povinnosti mlčenlivosti má OBJEDNATEL právo na náhradu škody.
- 5.5. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na pracovníky ZHOTOVITELE a na všechny další osoby, které ZHOTOVITEL k plnění předmětu SMLOUVY zmocnil. ZHOTOVITEL je povinen zavázat povinnosti mlčenlivosti všechny osoby, které mohou s podklady OBJEDNATELE přijít do styku.

## ČI. 6. - DOBA PLNĚNÍ

- 6.1. ZHOTOVITEL se zavazuje předat výsledky plnění PŘEDMĚTU SMLOUVY v následujících termínech:

## 6.2. Žádost o dotaci IROP

Do 90 dnů od okamžiku předání všech podkladů OBJEDNATELEM, nejpozději však do konce lhůty pro podání žádostí v dané výzvě.

## ČI. 7. - CENA DÍLA

7.1. Cena za provedení předmětu díla v rozsahu dle čl. 3 této SMLOUVY je stanovena dohodou smluvních stran.

7.2. OBJEDNATEL se zavazuje uhradit ZHOTOVITELI níže uvedenou cenu plnění:

Žádost o dotaci IROP	15 000 Kč
Studie proveditelnosti	34 000 Kč
<b>Cena celkem bez DPH</b>	<b>49 000 Kč</b>
DPH 21 %	10 290 Kč
<b>Cena s DPH</b>	<b>59 290 Kč</b>

7.3. Výše uvedená cena je pevná a nepodléhá žádným změnám s výjimkou dohody stran a změny sazby DPH.

## ČI. 8. - PLATEBNÍ PODMÍNKY A FAKTURACE

8.1. Platby budou OBJEDNATELEM provedeny na základě dílčích daňových dokladů vystavených ZHOTOVITELEM po dílčím plnění předmětu díla.

8.2. Rozhodný okamžik pro fakturaci je:

8.2.1. Žádost o dotaci IROP (včetně studie proveditelnosti) – bude fakturována neprodleně po podání žádosti o dotaci. Nárok na fakturaci vzniká v okamžiku odeslání kompletně zpracované žádosti o dotaci v systému MS 2014 + a přidělení registračního čísla projektu. Dílo se považuje za dokončené a nárok na fakturaci tím vzniká i v případě, že dotace není schválena z důvodů, které neleží na straně ZHOTOVITELE, případně kdy kompletně zpracovaná žádost o dotaci není OBJEDNATELEM z důvodu ležících na jeho straně odeslána.

8.3. O předání předmětů díla bude vystaven předávací protokol. Za předání díla lze považovat také uveřejnění depeše v systému MS2014+ o splnění závazku.

8.4. Jednotlivé daňové doklady je ZHOTOVITEL povinen vystavit do 15 dnů ode dne převzetí předmětu díla.

8.5. Všechny platby ve prospěch ZHOTOVITELE budou provedeny bankovním převodem z účtu OBJEDNATELE na účet ZHOTOVITELE dle čl. 1.2 této Smlouvy. Platby budou provedeny v české měně.

8.6. OBJEDNATEL je povinen uhradit cenu za zhotovení díla na základě dílčích daňových dokladů, které vystaví ZHOTOVITEL po podepsání zápisu o předání a převzetí díla.

- 8.7. OBJEDNATEL má právo daňový doklad vrátit do data jeho splatnosti, jestliže obsahuje nesprávné či neúplné údaje.
- 8.8. Splatnost daňového dokladu činí 14 dní od data doručení OBJEDNATELI.
- 8.9. ZHOTOVITEL bere na vědomí, že v případě oprávněného vrácení daňového dokladu nemá nárok na úrok z prodlení.
- 8.10. Vrátil-li OBJEDNATEL daňový doklad neoprávněně, zašle ZHOTOVITEL do 3 dnů daňový doklad zpět s příslušným vysvětlením a původními termíny splatnosti.

## **ČI. 9. - ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

- 9.1. ZHOTOVITEL odpovídá OBJEDNATELI za škodu na věcech převzatých od OBJEDNATELE v důsledku toho, že ZHOTOVITEL poruší povinnost vyplývající ze smlouvy nebo ze zákona, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
- 9.2. ZHOTOVITEL odpovídá OBJEDNATELI za škodu, která mu byla způsobena nesprávným a/nebo neúplným plněním PŘEDMĚTU této SMLOUVY, a za škodu způsobenou porušením povinností ZHOTOVITELE podle této SMLOUVY. ZHOTOVITEL se povinnosti k náhradě zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli.
- 9.3. ZHOTOVITEL neodpovídá za škody vzniklé v důsledku porušení povinností OBJEDNATELE, zejména nepředáním podkladů ke zpracování nebo předáním neúplných, nesprávných a/nebo nepravých podkladů ke zpracování.

## **ČI. 10. - ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA**

- 10.1. Vadou provedením PŘEDMĚTU SMLOUVY se rozumí takový postup ZHOTOVITELE nebo takový výsledek jeho práce, kdy jsou v důsledku jeho nedostatečných technických, právních, ekonomických či jiných relevantních znalostí ve zpracované a odevzdané dokumentaci chyby, rozpory a nedostatky.
- 10.2. ZHOTOVITEL neodpovídá za ty vady v provedeném PŘEDMĚTU SMLOUVY, které byly způsobeny použitím dokladů, informací či dokumentace poskytnuté OBJEDNATELEM v případě, že ZHOTOVITEL ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit nesprávnost této dokumentace nebo na ně OBJEDNATELE upozornil a ten na jejich použití trval.
- 10.3. Reklamace
- 10.3.1. Jestliže OBJEDNATEL zjistí během záruční doby jakékoli nedostatky a zjistí, že neodpovídají smluvním podmínkám, sdělí zjištěné nedostatky bez zbytečného odkladu ZHOTOVITELI (reklamace), a to do konce záruční doby. OBJEDNATEL uvědomí ZHOTOVITELE o nedostatku písemně doporučeným dopisem. V reklamaci budou popsány shledané nedostatky (vady). Záruční doba činí 36 měsíců a počíná běžet ode dne podání žádosti o dotaci ZHOTOVITELEM.



- 10.3.2. ZHOTOVITEL potvrdí OBJEDNATELI obdržení reklamace poštou či e-mailem a sdělí do pěti (5) dnů od potvrzení obdržení reklamace své stanovisko k reklamaci.
- 10.3.3. Bez ohledu na to, zda bylo možné zjistit nedostatek již dříve, je ZHOTOVITEL povinen nedostatek v nejkratší možné době odstranit, a to způsobem, o kterém rozhodne ZHOTOVITEL po předchozím projednání s OBJEDNATELEM.
- 10.3.4. Při protokolární přejímce reklamace stanoví ZHOTOVITEL se souhlasem OBJEDNATELE současně technicky zdůvodněnou lhůtu k odstranění nedostatku.

## **ČI. 11. - POJIŠTĚNÍ A VYŠŠÍ MOC**

- 11.1. V případě vzniku škody, způsobené ZHOTOVITELEM při plnění PŘEDMĚTU této SMLOUVY, nese náklady na její odstranění ZHOTOVITEL. O škodách bude ZHOTOVITEL OBJEDNATELE informovat a provede opatření k odstranění vzniklé škody bez zbytečného odkladu.
- 11.2. ZHOTOVITEL prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou SMLOUVU na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou z provozu podniku u Colonnade Insurance S.A., organizační složka do 10 000 000 Kč na všechny činnosti uvedené ve výpisu z Obchodního rejstříku.
- 11.3. Smluvní strany se osvobozují od zodpovědnosti za částečné nebo úplné nesplnění smluvních závazků, jestliže se tak stalo v důsledku vyšší moci.
- 11.4. Za vyšší moc se pokládají okolnosti, které vznikly po uzavření smlouvy v důsledku stranami nepředvídatelných a jiných neodvratitelných událostí mimořádné povahy, které mají bezprostřední vliv na plnění předmětu smlouvy. Za vyšší moc se pokládají i stávky, pokud nevzniknou mezi zaměstnanci zhotovitele.
- 11.5. Pokud nastoupí vyšší moc, jsou strany povinny provést neodkladně taková opatření, aby byly zmírněny, popřípadě vyloučeny škody způsobené neplněním závazků a provést vzájemné majetkové vypořádání.

## **ČI. 12. - SMLUVNÍ POKUTY**

- 12.1. V případě prodlení ZHOTOVITELE z důvodů ležících na jeho straně s řádným ukončením a předáním jednotlivých částí předmětu SMLOUVY v termínech dle čl. 6. je ZHOTOVITEL povinen uhradit OBJEDNATELI smluvní pokutu 0,05% z ceny nedokončené či neodevzdané části předmětu SMLOUVY za každý den prodlení. Tím není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, vzniklou v důsledku prodlení zhotovitele – např. zmeškání termínu podání žádosti.
- 12.2. V případě prodlení OBJEDNATELE s poskytnutím platby za jednotlivé vystavené faktury ZHOTOVITELI je OBJEDNATEL povinen uhradit ZHOTOVITELI úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

- 12.3. Pokud budou v průběhu prací na PŘEDMĚTU SMLOUVY uzavřeny dohody, které ovlivní rozsah a předmět plnění a budou mít vliv na cenu a termín plnění, zavazují se smluvní strany upravit smlouvu dodatkem upřesňujícím cenu, termín a obsah plnění.

### **ČI. 13. - UKONČENÍ SMLOUVY**

- 13.1. OBJEDNATEL nebo ZHOTOVITEL je oprávněn odstoupit od SMLOUVY, jestliže okolnosti vyšší moci, které zabraňují naplnění účelu této SMLOUVY u druhé smluvní strany, trvají déle než tři (3) měsíce, a to podle své volby částečně nebo úplně.
- 13.2. OBJEDNATEL je oprávněn odstoupit od SMLOUVY, jestliže ZHOTOVITEL z důvodů, za které odpovídá, způsobí nesplnění termínu dokončení jednotlivých PŘEDMĚTŮ části SMLOUVY o více než třicet (30) dnů.
- 13.3. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné ode dne jeho doručení druhé straně. Odstoupením se závazky z této smlouvy ruší od počátku. V případě odstoupení od této smlouvy je ZHOTOVITEL oprávněn fakturovat a OBJEDNATEL je povinen ZHOTOVITELI uhradit vzniklé náklady na již rozpracované a/nebo realizované činnosti a poměrnou část sjednané odměny. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy týkající se nároků z odpovědnosti za škodu, ustanovení o ochraně informací a mlčenlivosti a nároky na smluvní pokutu, které vznikly před zánikem smlouvy.
- 13.4. Za podstatné porušení smluvní povinnosti se kromě případu uvedeného v ustanovení § 2002 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „NOZ“) se podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména neplnění věcných a termínových závazků, kterým by došlo k ohrožení průběhu zadávacího řízení.
- 13.5. Před uplynutím doby, na kterou byla tato smlouva uzavřena, může být tato smlouva ukončena dohodou smluvních stran nebo výpovědí jedné ze smluvních stran, a to v případě porušení smluvních povinností nebo v případě prodlení jedné ze smluvních stran o více než 15 dní. Výpovědní lhůta činí 14 dnů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak a počíná běžet od okamžiku, kdy byla výpověď druhé smluvní straně doručena, V případě ukončení smlouvy dohodou smluvních stran nebo výpovědí má ZHOTOVITEL nárok na úhradu vynaložených nákladů a rovněž i poměrné části odměny přiměřené vynaloženému úsilí ZHOTOVITELE.
- 13.6. Pokud dohoda, výpověď, odstoupení či jiná písemnost nebude úspěšně doručena nebo převzata druhou stranou, platí ustanovení § 573 NOZ.

### **ČI. 14. - SMÍRČÍ DOLOŽKA**

- 14.1. Není-li ve SMLOUVĚ stanoveno jinak, platí pro právní vztahy mezi smluvními stranami ustanovení NOZ.



- 14.2. Strany se tímto navzájem zavazují, že vyvinou maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů smírnou cestou. Pakliže se nepodaří spor vyřešit smířčím způsobem, bude se pokračovat před soudy České republiky.

## **ČI. 15. - ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 15.1. Dnem podpisu SMLOUVY pozbývají platnosti všechna předchozí písemná i ústní ujednání smluvních stran vztahující se k předmětu SMLOUVY.
- 15.2. Komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat výhradně mezi kontaktními osobami v písemné či elektronické podobě.
- 15.2. Jakékoli změny této SMLOUVY jsou platné pouze tehdy, jestliže byly dohodnuty písemně ve formě číslovaného a datovaného dodatku k této SMLOUVĚ podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 15.3. Jakékoli nároky smluvních stran musí být uplatněny písemně doporučeným dopisem. Za datum uplatnění nároku platí datum razítka podacího poštovního úřadu.
- 15.4. Opomene-li některá ze smluvních stran kdykoli uplatnit jakákoli práva nebo vyžadovat jakákoli plnění, která jí přísluší podle SMLOUVY, případně podle obecně závazných právních předpisů, neznamená to, že se takových práv vzdala.
- 15.5. OBJEDNATEL a ZHOTOVITEL budou udržovat v tajnosti a nebudou sdělovat žádné třetí straně jakékoli údaje a informace předané v rámci této SMLOUVY a označené jako důvěrné a budou je používat pouze pro účely určené touto SMLOUVOU.
- 15.6. SMLOUVA je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 15.7. Dle dohody smluvních stran zveřejní tuto smlouvu v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv v platném znění, OBJEDNATEL.

## **ČI. 16. - PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY**

- 16.1. Tato SMLOUVA vstupuje v platnost a nabývá účinnosti dnem podpisu SMLOUVY oběma smluvními stranami.
- 16.2. Smluvní strany sjednaly pro tuto smlouvu, že pokud není výslovně ve smlouvě uvedeno jinak, se veškeré vztahy vzniklé na základě této smlouvy řídí zákonem 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.
- 16.3. Pokud oddělitelné ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení této smlouvy. V takovém případě se smluvní strany zavazují uzavřít do 10 pracovních dnů od výzvy druhé ze smluvních stran dodatek k této smlouvě nahrazující oddělitelné ustanovení této smlouvy, které je neplatné či

