

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

• • •

Inpram a.s.

---

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

---

**Tato smlouva o poskytování služeb** (dále jen „**Smlouva**“) je uzavřena podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“),

mezi těmito smluvními stranami:

**Česká republika – Ministerstvo životního prostředí**

se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10 – Vršovice  
jednající: Ing. Richard Ščerba, MBA, ředitel odboru personálního  
a státní služby  
IČO: 00164801  
bankovní spojení: ČNB Praha 1  
číslo účtu: 7628001/0710  
zástupce pro věcná jednání: Ing. Michaela Vlachá, ministerský rada

dále jen „**Objednatel**“  
na straně jedné,

a

**Inpram a.s.**

se sídlem: Vinohradská 184, 130 52 Praha 3 - Vinohrady  
jednající: Ing. Milan Pařil, předseda správní rady  
zapsaná: obchodní rejstřík vedený u Městského soudu v Praze, pod sp.  
zn.: B 11649  
IČO: 27498123  
DIČ: CZ27498123 (je plátcem DPH)  
bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.  
číslo účtu: 2446667001/5500  
zástupce pro věcná jednání: 

dále jen „**Poskytovatel**“  
na straně druhé,

Objednatel a Poskytovatel společně jen „**Smluvní strany**“  
nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“.

**Smluvní strany se dohodly na následující úpravě práv a povinností, jak jsou uvedeny dále ve Smlouvě:**

## **1. PŘEDMĚT SMLOUVY**

- 1.1. Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele připravit, zajistit a realizovat pro Objednatele vzdělávání vedoucích pracovníků zaměřené na rozvoj manažerských a tzv. měkkých dovedností formou teambuildingu „**Outdoor Teambuilding - vize, akční kroky a RoadMap**“ (dále také jen jako „**Služba**“). Podrobná specifikace Služby je uvedena v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 1.2. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně a včas poskytnutou Službu odměnu ve výši a způsobem stanoveným dle čl. 4. Smlouvy.

## **2. ZPŮSOB A TERMÍNY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY**

- 2.1. Místem poskytování Služby je penzion Statek česká lípa, Myslovice 21, 339 01 Klatovy, v termínu od 2. listopadu – 3. listopadu 2023, nebude-li mezi Smluvními stranami písemně ujednáno jinak.
- 2.2. Poskytování Služby bude zahájeno ihned po nabytí účinnosti Smlouvy (viz čl. 7. odst. 7.7. Smlouvy) a jednotlivá školení budou realizována v termínech uvedených v Příloze č. 1 Smlouvy.

## **3. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

- 3.1. Poskytovatel je povinen realizovat Službu svým jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a nebezpečí v dohodnutých termínech, a to pouze osobami s odpovídajícími znalostmi, zkušenostmi, praxí, kvalifikací apod. Objednatel je výlučným vlastníkem hmotných i nehmotných výstupů Služby a je oprávněn tyto bez omezení využít pro svoji potřebu a pro potřebu resortních organizací Objednatele.
- 3.2. Poskytovatel se zavazuje nahradit Objednateli případnou škodu, která mu vznikne v důsledku porušení povinností Poskytovatele při poskytování Služby, i škodu, která vznikne v důsledku činnosti Poskytovatele na majetku či zdraví osob, a to bez omezení výše náhrady této škody. Poskytovatel současně odpovídá za škody, které způsobili Objednateli či třetím osobám v souvislosti s poskytováním Služby zaměstnanci Poskytovatele, jeho poddodavatelé či osoby v obdobném postavení porušením svých povinností při plnění Smlouvy.
- 3.3. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil nebo měl zjistit při poskytování Služby, a které mohou mít vliv na poskytovanou Službu či změnu pokynů nebo zájmů Objednatele. Takovým oznámením však Poskytovatel není zbaven povinnosti nadále plnit povinnosti vyplývající mu ze Smlouvy.
- 3.4. Zjistí-li Poskytovatel při plnění Smlouvy překážky, které znemožňují řádné poskytování Služby dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Objednateli, se kterým se dohodne na odstranění daných překážek.

- 3.5. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu Objednateli vrátet veškeré podklady a materiály v případě, že je od něj převzal při začátku nebo během plnění Smlouvy.
- 3.6. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v dodaných podkladech a materiálech (pokud mu takové byly poskytnuty), nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišel při plnění Smlouvy do styku. Tyto Objednatel bezvýhradně označuje jako citlivé, přičemž je možno takové informace poskytnout pouze v souladu s příslušnými právními předpisy nebo s výslovným písemným souhlasem Objednatele. Tato povinnost mlčenlivosti se vztahuje na všechny zaměstnance a spolupracovníky Poskytovatele i po skončení Smlouvy.
- 3.7. V případě, že při poskytování plnění dle Smlouvy dojde ke zpracování osobních údajů, zavazují se Smluvní strany uzavřít neprodleně smlouvou o zpracování osobních údajů v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (tzv. GDPR). Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje a nakládat s nimi v souladu s příslušnými právními předpisy a pouze za účelem poskytování Služby.
- 3.8. Poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním Služby uchovávat nejméně po dobu 10 let od finančního ukončení poskytování Služby, a to zejména pro účely případné kontroly realizace Smlouvy či ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek daných právními předpisy k archivaci těchto dokumentů (např. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů atd.). Poskytovatel je povinen kdykoliv na vyžádání poskytovat požadované informace a dokumentaci ohledně plnění Smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům Objednatele a dále pověřených orgánů (Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a případně dalších oprávněných orgánů státní správy). Dále je Poskytovatel povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci Smlouvy a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Tyto povinnosti platí i pro poddodavatele a případně další osoby podílející se na plnění Smlouvy, přičemž Poskytovatel je povinen jejich součinnost a plnění povinností uvedených v tomto odstavci zajistit.
- 3.9. Poskytovatel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s objemem a povahou Služby poskytované dle Smlouvy, a že je způsobilý k její řádné a včasné realizaci. Dále prohlašuje, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní i jiné podmínky nezbytné k poskytnutí Služby dle Smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění Smlouvy nezbytné.
- 3.10. Poskytovatel prohlašuje, že není předlužen a není mu známo, že by bylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení. Dále prohlašuje, že vůči němu není vydáno žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu nebo rozhodce na plnění, které by mohlo být důvodem soudní exekuce na majetek Poskytovatele, nebo by mohlo mít jakýkoliv negativní vliv na schopnost Poskytovatele splnit povinnosti vyplývající ze Smlouvy, a že takové řízení nebylo vůči němu zahájeno.

- 3.11. Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli během plnění předmětu Smlouvy v případě potřeby součinnost v přiměřeném rozsahu.
- 3.12. Objednatel je oprávněn provádět monitoring a kontrolu realizace předmětu plnění z pohledu naplňování účelu a předmětu plnění Smlouvy. V rámci monitoringu a kontrol je Poskytovatel povinen umožnit Objednateli účast na školení a přístup ke všem dokladům souvisejícím s realizací předmětu plnění.

#### 4. ODMĚNA POSKYTOVATELE A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Výše odměny Poskytovatele za Službu poskytnutou dle čl. 1. odst. 1.1. Smlouvy bude činit 180.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále také jen jako „DPH“). DPH činí v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou 21 %, tedy 37.800,- Kč. Celková výše odměny tedy bude činit **217.800,- Kč včetně DPH** (dále také jen jako „**Odměna**“). Poskytovatel je plátcem DPH.
- 4.2. Výše Odměny je konečná, závazná a nepřekročitelná a obsahuje všechny případné náklady Poskytovatele včetně všech souvisejících výkonů a poplatků a veškerých dalších nákladů, byť nejsou ve Smlouvě výslovně uvedeny.
- 4.3. Smluvní strany se dohodly, že úhrada Odměny bude Objednatelem provedena na základě jediného řádného daňového a účetního dokladu (dále také jen jako „**Faktura**“) vystaveného Poskytovatelem do 7 kalendářních dnů po řádném ukončení poskytnutí Služby, resp. po ukončení posledního běhu školení dle čl. 1. odst. 1.1. a Přílohy č. 1 Smlouvy.
- 4.4. Faktura vystavená Poskytovatelem bude obsahovat veškeré stanovené obsahové i formální náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (jedná se především o označení faktury a její číslo, identifikační údaje Smluvních stran, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude označena evidenčním číslem Smlouvy přiděleným z Centrální evidence smluv Objednatele: **230212** (viz také záhlaví Smlouvy).
- 4.5. Faktura bude Poskytovatelem zaslána v listinné podobě ve 2 vyhotoveních na adresu Objednatele ve tvaru: Ministerstvo životního prostředí, odbor personální a státní služby, Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10, nebo v elektronické podobě do datové schránky Objednatele: 9gsaax4 či na email: [info@mzp.cz](mailto:info@mzp.cz) s tím, že adresátem je odbor personální a státní služby.
- 4.6. Úhrada Faktury Objednatelem bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený u identifikace Smluvních stran v úvodu Smlouvy a na Faktuře. Splatnost Faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele uhradit Fakturu je splněna okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele. Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na Faktuře budou v této měně.
- 4.7. Jestliže Faktura nebude obsahovat odpovídající náležitosti či údaje nebo pokud požadované náležitosti a údaje nebude obsahovat vůbec, je Objednatel oprávněn Fakturu vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění či opravení, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Nová lhůta splatnosti počíná běžet

od opětovného zaslání náležitě doplněné či opravené Faktury Poskytovatelem Objednateli.

## 5. SMLUVNÍ POKUTY

- 5.1. V případě prodlení Poskytovatele s termíny poskytnutí Služby uvedenými v Příloze č. 1 Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý, byť i započatý den prodlení.
- 5.2. V případě, že Poskytovatel poruší povinnost stanovenou dle čl. 3. odst. 3.6. až 3.8. Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý takový případ.
- 5.3. V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoliv jinou povinnost stanovenou Smlouvou než dle odst. 5.1. a 5.2. tohoto článku, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý takový případ.
- 5.4. Smluvní pokuty jsou splatné do 21 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení Poskytovateli. Zaplacením smluvní pokuty dle Smlouvy není dotčena povinnost Poskytovatele nahradit škodu vzniklou Objednateli porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši bez ohledu na sjednanou smluvní pokutu.
- 5.5. Pro případ prodlení Objednatele s úhradou Faktury má Poskytovatel nárok na úhradu úroků z prodlení z dlužné částky ve výši stanovené dle příslušných právních předpisů.

## 6. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, MOŽNOSTI PŘEDČASNÉHO UKONČENÍ SMLOUVY

- 6.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do splnění závazků vyplývajících ze Smlouvy.
- 6.2. Před uplynutím doby trvání Smlouvy lze Smlouvu ukončit:
  - a) na základě vzájemné písemné dohody Smluvních stran, nebo
  - b) písemnou výpovědí Smlouvy ze strany Objednatele dle odst. 6.3. tohoto článku či ze strany Poskytovatele dle odst. 6.4. tohoto článku, nebo
  - c) odstoupením od Smlouvy učiněným písemně a doručeným druhé Smluvní straně v souladu s příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 6.3. Objednatel je oprávněn vypovědět Smlouvu kdykoliv v jejím průběhu, a to i bez udání důvodu. Výpověď Smlouvy musí být Objednatelem učiněna písemně a doručena Poskytovateli, přičemž výpovědní doba v délce 5 pracovních dnů počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi Poskytovateli.
- 6.4. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu kdykoliv v jejím průběhu, pokud není schopen plnit své povinnosti z důvodu na straně Objednatele (např. neposkytnutí součinnosti Objednatele, neplnění povinností Objednatele), avšak poté, kdy Poskytovatel na neplnění závazků ze strany Objednatele písemně upozornil a poskytl mu odpovídající lhůtu k nápravě. Výpovědní doba bude v takovém případě činit 5 pracovních dnů a počne běžet následující den po doručení písemné výpovědi Objednateli.

- 6.5. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od Smlouvy z důvodů uvedených v Občanském zákoníku a dále z důvodu podstatného porušení Smlouvy ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku, pokud podstatné porušení Smlouvy, které je důvodem pro odstoupení od Smlouvy, nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku (tyto vždy prokazuje Poskytovatel).
- 6.6. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v neuhrazení dlužné částky po dobu 15 kalendářních dnů po splatnosti Faktury.
- 6.7. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Poskytovatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v nedodržení termínů stanovených Smlouvou, resp. Přílohou č. 1 Smlouvy delších než 5 pracovních dnů nebo realizace předmětu Smlouvy v rozporu s ustanoveními Smlouvy a/nebo jiných závazných dokumentů či předpisů nebo porušení povinnosti mlčenlivosti.
- 6.8. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy, jestliže zjistí, že Poskytovatel:
  - a) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
  - b) zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- 6.9. V případě předčasného ukončení Smlouvy dohodou, výpovědí či odstoupením jsou Smluvní strany povinny provést vypořádání vzájemných závazků v souladu s právními předpisy. Tímto nejsou dotčena ustanovení týkající se případných smluvních pokut a náhrady škody.

## 7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Otázky Smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku a předpisy souvisejícími.
- 7.2. Případná neplatnost, neúčinnost, neúplnost či nejasnost některého ustanovení Smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení Smlouvy či Smlouvy jako celku, přičemž Smluvní strany bezodkladně takové ustanovení nahradí novým ustanovením, které nejlépe vystihne vůli Smluvních stran a bude se svým obsahem nejvíce blížit účelu původního ustanovení. To samé bude aplikováno, jestliže se ukáže, že Smlouva obsahuje mezery. V případě, že takováto mezera nemůže být vyplněna výkladem, Smluvní strany jsou povinny spolupracovat na vytvoření odpovídajícího dodatku ke Smlouvě.
- 7.3. Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma Smluvními stranami. Ke změnám či doplnění neprovedenými písemnou formou se nepřihlíží.
- 7.4. Veškeré případné spory vzniklé na základě Smlouvy budou řešeny primárně dohodou Smluvních stran, v případě přetrvávající neshody pak před příslušnými obecnými soudy České republiky.
- 7.5. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě Smlouvy. Smluvní strany

- vyklučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1 a § 1766 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený Smlouvou.
- 7.6. Poskytovatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a s uveřejněním plného znění Smlouvy včetně Odměny a příslušných metadat zejména v Informačním systému Registr smluv (dále jen „ISRS“) a na profilu zadavatele E-ZAK, popř. na dalších místech, v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 7.7. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v ISRS dle podmínek stanovených zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Smlouvy na místech požadovanými právními předpisy provede Objednatel.
- 7.8. Smlouva bude uzavřena v listinné nebo elektronické podobě. Je-li Smlouva uzavřena v listinné podobě, je podepsána vlastnoručně Smluvními stranami a vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis, přičemž 2 stejnopisy Smlouvy obdrží Objednatel a 1 stejnopis obdrží Poskytovatel. Je-li Smlouva uzavřena elektronicky, je podepsán pomocí uznávaných elektronických podpisů osob oprávněných jednat za Smluvní strany.
- 7.9. Nedílnou součástí Smlouvy je její Příloha č. 1: Podrobná specifikace Služby.

**Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, že porozuměly jejímu obsahu, že byla uzavřena po vzájemném projednání, a že Smlouvu uzavírají na základě své svobodné, pravé a vážné vůle, prosté omylu, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují Smluvní strany níže své podpisy.**

**ZA OBJEDNATELE:**

2 6 -10- 2023

V Praze, dne .....

**ZA POSKYTOVATELE:**

2 6 -10- 2023

V Praze, dne .....



**Česká republika – Ministerstvo životního prostředí**

Ing. Richard Ščerba, MBA

ředitel odboru personálního a státní služby

**Inpram a.s.**

Ing. Milan Pařil

předseda správní rady



## Příloha č. 1: Podrobná specifikace Služby



### Outdoor workshop podzim 2023

Nabídka pro Ministerstvo životního prostředí



## Inpram – naše klíčové kompetence



### Strengths Based Leadership

- Využitím silných stránek zvýšíte zisk, angažovanost a snížíte fluktuaci zaměstnanců.
- Budujte zdravou firemní kulturu a získáte ty nejlepší talenty na trhu.



### Strengths Based Sales

- Naučte obchodníky využít své vrozené silné stránky k prodeji na měnícím se trhu.
- Zvyšte tržby přechodem od prodeje komodit k rozvíjení businessu klienta.



### Hands-on Agile

- Zvýšte adaptabilitu na změny prostřednictvím agilního managementu.
- Dosáhnete měřitelných výsledků v řádu týdnů od začátku našeho programu.



### Executive Coaching & Mentoring

- Postavte úspěch na svých silných stránkách a jedinečném osobním potenciálu.
- Spolu s našimi experty najdete řešení problémů a dosáhnete excelence ve své roli.

## Inpram – naše klíčové kompetence

Chcete udržitelnou změnu? Chcete se naučit flexibilně reagovat?

Pomůžeme Vám efektivně aplikovat moderní nástroje práce s **angažovaností, pozitivní psychologií** a **vedení týmů**.



## Outdoor Teambuilding

Vize, akční kroky a RoadMap

Outdoor modul je připraven v délce 1,5 dne pro cca 60 osob.

*Vize, strategie a týmové akční kroky*

Cílem této třetí outdoor aktivity je vytěžit z předchozích akcí s týmem MŽP, prohloubení kompetencí spolupráce, otevřené komunikace, zvládnání náročných situací, budování důvěry a hledání řešení v komplexních problémech.

Pozornost je zaměřena na konkrétní kroky jak v týmu budeme fungovat v dalším období.



## Outdoor Teambuilding

### Vize, akční kroky a RoadMap

#### Program 1. dne

10:00-13:00

- Společný Icebreaker
- Zacílení Outdooru do sestavení Vize a akčních kroků spolupráce Ministerstva
- Týmové aktivity ve 4 týmech (problem solving, poznávání kolegů, sport)

13:00-14:00

- Oběd

14:00-18:00

- Poobědový icebreaker – komunikace a spolupráce v týmech
- Outdoor hra – Ekosystémy

18:00-20:00

- Společná večeře

20:00-21:30

- Večerní týmová aktivita

#### Program 2. dne

9:30-11:30

- Týmový Icebreaker – Záchrana života vejce
- Reflexe a uzavření outdooru – s čím odjízdim, s kým jsem se seznámil atp.



## Cenová nabídka

Moduly	Cena celkem
Outdoor Teambuilding Vize, akční kroky a RoadMap září/říjen 2023, cca 60 osob 1,5 dne, 4 lektorů + program designér	180.000 Kč + DPH

Cena zahrnuje cestovné v lektorského týmu, materiály pro účastníky a další vícenásledky realizace.

Cena nezahrnuje náklady na pronájem prostor pro realizaci outdoorů, ubytování lektorů a stravne účastníků.

Při zrušení outdoor akce méně než 24 hodin před datem konání je storno poplatek 100 % z nabídkové ceny.

Při zrušení méně než 14 dní před datem konání je storno poplatek 50 % z nabídkové ceny.

# Programem Vás provedou

schopnosti odvaha expertiza



Program designér

*Umím vylepšit a přivést k excelenci to, čemu věnuji plnou pozornost. Baví mě nacházet ty správné lidi a motivovat je do smysluplné vize. Podporuji lidi v objevování jejich přirozenosti, díky čemu jsou ve svých vztazích, práci a ve světě nenahraditelní.*

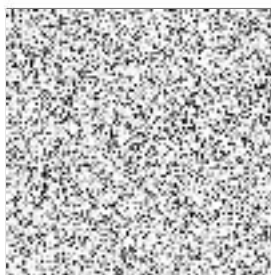
99

66

STRATEGIC  
MAXIMIZER  
DEVELOPER  
IDEATION  
POSITIVITY

Milan v Inpramu rozvíjí metodiku a tým lektorů. Vede tréninky, workshopy a řídí strategické transformační programy u klientů. Věnuje se leadership koučinku a je specialista na angažovanost, diverzitu a inkluzivní firemní kulturu. Je mezinárodní Gallup-Certified Strengths Coach® a Certified Coach Barrett Values Centre®.

Vystudoval VUT FSI Ústav automatizace a Informatiky. Osobnostnímu rozvoji a profesionálnímu consultingu se věnuje od roku 2006. Založil také Základní školu Eduard v Brně, která pracuje s metodikou talentů a silných stránek. Při práci Vám nabídne zkušenosti z telco, IT, automotive a bankovního sektoru.



FOCUS  
ACTIVATOR  
FUTURISTIC  
MAXIMIZER  
COMPETITION



Lektor

*Bavi mě lidem pomáhat najít si to své, proč každý den vstávat do práce. Svou práci zakládám na vedení a inspiraci, které pokládají základy pro udržitelnou změnu.*

66

99

Vašek v Inpramu vede transformační a změnové programy zaměřené na silné stránky, agilní řízení a zvyšování angažovanosti zaměstnanců. Naše klienty tak provádí tím nejtěžším - reálnou změnou každodenního fungování týmu i manažerů. Je certifikovaným trenérem mezinárodních standardů projektového řízení PRINCE2® a PRINCE2 Agile®.

Vystudoval Provozně ekonomickou fakultu MENDELU a Právnickou fakultu Masarykovy univerzity. Projektovému Managementu a Agilnímu řízení se věnoval ve společnosti IBM, ve které na dálku vedl týmy z celého světa. Při práci Vám nabídne zkušenosti z IT, automotive, financí i farma sektoru.



INPUT  
DEVELOPER  
EMPATHY  
ACHIEVER  
CONNECTEDNESS



Lektorka

*Jsem ta, která si všimne sebemenší známky zlepšení a oslavi s vámi každý úspěch a pokrok. Mou přirozeností je vnímat pocity druhých, díky čemuž je pro mě snadnější ostatním porozumět. Typická je pro mě vytrvalost, umím zamakat a radost mi přináší každá zvládnutá výzva. Potřebuji, aby mi věci dávaly smysl, a zároveň pomáhám ostatním vidět smysl a souvislosti v jejich životě.*

66

99

Marie se v Inpramu věnuje soft skillovým kurzům, hlavně stress managementu, řešení konfliktů a obecnému zefektivnění individuální práce i práce v týmu. Díky svým zkušenostem z korporátního prostředí a díky svému silnému talentu Empathy se dokáže lehce vcítit do potřeb každého člena týmu a může být pomocnou rukou manažerům, kteří cítí, že se ostatním členům týmu vzdálili.

Jako certifikovaná lektorka jogy má blízko i k tématům mindfulness, well-being a kultura na pracovišti.

Marie je vystudovaná pedagog anglického jazyka, kurzy vede v češtině i angličtině. Učí v ZŠ Eduard, pracuje s talentovou metodikou Gallup CliftonStrengths, má studijní a pracovní zkušenosti z Indie, Skotska, Kanady.



Lektor

*Miluji, když má práce má reálný dopad do života a klient zaznamená opravdovou změnu. Proto se snažím, aby výsledkem mých konzultací byl ačkoliv krok, kterým změnu nastartujeme.*

66

99

COMMUNICATION

IDEATION

MAXIMIZER

STRATEGIC

WOO

Jarek v Inpramu vede obchodní, talentové a hodnotové workshopy. Díky zkušenostem z přímého vedení lidí je ideálním koučem pro střední a Top management. Jarek je skvělý v motivaci zaměstnanců a umí obchodníkům pomoci najít jejich vlastní cestu ke klientovi. Je certifikovaným trenérem Inpram.

Vystudoval fakultu elektrotechniky VUT se zaměřením na robotiku, v roce 2005 složil státnice v oblasti nanotechnologie a zároveň začal podnikat ve finanční sféře. Dnes má vlastní makléřskou společnost a vede tým lidí, kteří profesionálně obstarávají privátní finance svých klientů. V Inpramu má totéž letou praxi s koučingem a vedením talentových a hodnotových workshopů.



Lehtarka

*Pro naplněný život je potřeba mít něco, kvůli čemu vstávám ráno z postele. Ať je to Rally Dakar, rodina, vybudování firmy nebo domek s muškáty. Méa jsem obrovské štěstí, že jsem svou vášň našla a dokázala využít vše, co je mi přirozené, abych jí dosáhla. Nyní se pokouším pomoci ostatním v hledání té vášně a hlavně cesty k ní.*

66

99

EMPATHY

ACTIVATOR

POSITIVITY

LEARNER

ACHIEVER

Gabča v Inpramu vede talentové a hodnotové konzultace a workshopy se zaměřením na silné stránky a věnuje se i teambuildingům a práci s týmy. Navíc zajišťuje softskilové workshopy k motivaci a dosahování cílů. Je certifikovaným trenérem a konzultantem Inpram.

Vystudovala Učitelství jazyků pro specifické účely na francouzské Université d'Artois v Arrasu a zároveň Angličtinu a francouzštinu na Západočeské univerzitě v Plzni. Dále Tituločnictví na Karlově Univerzitě s následným postgraduálním kurzem Euro Masters of Conference Interpreting. Rozhodla se však věnovat se vrcholovému sportu. Má hojně zkušenosti z lektorské a školící činnosti v korporátním prostředí.