



příloha č.2 dohody č.:	KHA-MN-16/2023	POVEZ II CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053		Vzdělávací zařízení:	Mgr. Veronika Pastorová, advokátka
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity				Jména lektorů:	xxx
Zaměstnavatel:	Pivovar Hubertus, a.s.	IČO:	27438104		
Název vzdělávací aktivity:	Prohloubení kvalifikace zaměstnanců v reskupina:			Místo výuky:	Kácov 6, 285 09 Kácov
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do (vzdělávací aktivita)	Od - do (přestávka/přestávky)	Forma výuky
1	26.10.2023	10	6:30-17:00	11:30-12:00	prezenční
2	27.10.2023	10	6:30-17:00	11:30-12:00	prezenční
3	30.10.2023	10	6:30-17:00	11:30-12:00	prezenční
4	31.10.2023	10	6:30-17:00	11:30-12:00	prezenční
5					
6					
7					
8					
9					
10					

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do (vzdělávací aktivita)	Od - do (přestávka/přestávky)	Forma výuky
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do (vzdělávací aktivita)	Od - do (přestávka/přestávky)	Forma výuky
25					
26					
27					
28					
29					
30					

Vyplňte pouze bílá pole

Poznámka: Alespoň 20 hodin podpory musí být realizováno prezenční formou (PREZENČNÍ forma). Za prezenční formu podpory lze považovat i aktivity realizované distanční formou, musí však být splněna realizace vzdělávací aktivity elektronickou formou prostřednictvím počítačů a počítačových sítí s využitím systému videokonferenčního přenosu, který umožní okamžitou vizuální a akustickou interakci lektora, tj. probíhá v reálném čase (SYNCHRONNÍ forma). Aktivita realizovaná elektronickou formou musí probíhat v prostředí softwarového nástroje, který umožní vytvoření audiozáznamu o průběhu aktivity a vytvoření seznamu podpořených osob, které se aktivity zúčastnily. **Po splnění rozsahu 20 hodin prezenční formou (PREZENČNÍ/SYNCHRONNÍ), je možné realizovat elektronické vzdělávání jakoukoli distanční formou vzdělávání pomocí počítačů a počítačových sítí, bez okamžité přímé interakce lektora, např. e-learning v LMS (ASYNCHRONNÍ forma).**

V případě rozdílných forem výuky v jednom dni vyplňte každou z forem na samostatný řádek.

Datum:	25.10.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxx	Ing. Alena Hořejší	ředitelka představenstva	
Číslo telefonu:	xxx			
Email:	xxx			