



Pomáhat a chránit

183

PCR07ETRPO94591100



KRAJSKÉ ŘEDITELSTVÍ POLICIE MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE

odbor správy majetku
oddělení materiálně-technického zabezpečení

Č. j. KRPT-269756-2/ČJ-2023-0700MT

Ostrava 18. října 2023

Počet stran: 2

OBJEDNÁVKA č.: KRPT-269756-2/ČJ-2023-0700MT

Odběratel: Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje 30. dubna 1682/24 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava	Dodavatel: GALTOP- SERVIS, s.r.o. Nad Obcí 748/2 716 00 Ostrava - Radvanice
IČO: 75151502	26784190
DIČ: CZ75151502	CZ26784190
Datová schránka: n5hai7v	

Objednáváme u Vás:

Označení položky	Množství jednotka	Cena v Kč za jedn. bez DPH	Cena v Kč za jedn. s DPH	Cena v Kč celkem
Ložní souprava, tisk 70/90+140/200 mandlovací knoflík, 100% bavlna (vzor STO56 a STO57)	100 ks	400	484	48 400
Ručník keprový 50/100 kostka modrá 200gr., 100% bavlna	300 ks	27	32,67	9 801
Utěrka kuchyňská 220gr., 100% bavlna	1000 ks	23	27,83	27 830
Cena celkem s DPH včetně dopravy:				86 031

95m5
91450
93425

Husovo nám. 2
728 99 Ostrava

www.policie.cz



Datum dodání: do 30.11.2023

Místo dodání: Sklad MTZ, ul. Frýdlantská č.2402

738 01 Frýdek-Místek – Bahno (Po-Pá – 7-13 hodin)

Kontakt: [redacted]

Další specifikace: PŘK 55961

Závazné obchodní podmínky:

1. Úhrada bude provedena na základě daňového dokladu (faktury), která bude obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Ve faktuře musí být uvedeno číslo objednávky, označení a popis předmětu plnění ve znění odpovídajícím této objednávce.
3. K faktuře musí být přiložen dodací list nebo jiný doklad s podrobným rozpisem plnění.
4. Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje tímto souhlasí s použitím faktury v elektronické podobě doručené datovou schránkou (popř. [redacted] ve formátech ISDOCx, UBL 2.1 ISO/IEC 19845:2015, UN/CEFACT CII, nebo PDF/A, a to i bez podpisového záznamu, nebo ve formátu PDF s uznávaným elektronickým podpisem zaslaným do datové schránky.
5. Lhůta splatnosti faktury je 21 dnů ode dne doručení faktury, přičemž faktura v listinné podobě musí být doručena na uvedenou adresu odběratele.
6. Na objednané poštovní zásilce musí být uvedeno jméno kontaktní osoby.
7. Dodavatel poskytuje záruku za bezvadnou jakost, úplnost a bezvadnost zboží a/nebo kvalitu služby v délce minimálně 24 měsíců ode dne řádného a úplného splnění dodávky (dále „záruka“). Záruka se přerušuje po dobu opravy zboží anebo nápravy vadně poskytnuté služby. Oprava zboží/náprava vadně poskytnuté služby v rámci záruky bude poskytnuta dodavatelem výhradně na jeho vlastní náklady.
8. V případě nedodání zboží nebo neposkytnutí služby ve sjednané lhůtě, je povinen dodavatel uhradit odběrateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané ceny objednávky za každý, byť i započatý den prodlení.
9. V případě splnění požadavků zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, bude tato objednávka uveřejněna v celém rozsahu (smlouvy.gov.cz).

Objednávku schválil: Datum: [redacted] Jméno: [redacted] e-mail: [redacted]	Akceptace objednávky dodavatelem Datum: 19.10.2023 Jméno: [redacted] Akceptací této objednávky potvrzuji, že jsem osobou k tomuto právnímu jednání oprávněnou.
Kontaktní osoba za odběratele: [redacted]	
Jméno, organizační článek, e-mail, telefon: [redacted]	

18.10.2023

