

RÁMCOVÁ DOHODA

„Rámcová dohoda na poskytování služeb znalců v oblasti oceňování majetku“

uzavřená v návaznosti na zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) a podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“)

mezi smluvními stranami:

A. OBJEDNATELEM

Statutární město Brno,

se sídlem: Dominikánské nám. 196/1, Brno-město, 602 00 Brno

zastoupená: JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou

IČO: 44992785

DIČ: CZ44992785

na straně jedné jako „**Objednatel**“

a

B. JEDNOTLIVÝMI POSKYTOVATELI

1. Ing. Jana Dudková

se sídlem Filipova 771/22, 635 00 Brno

IČO 63211700

DIČ

bankovní spojení č. účtu

zastoupen/a -

Zapsaná -

Kontaktní osoba Ing. Jana Dudková, tel. e-mail

E-mailová adresa
pro přijetí Výzvy

2. Ing. Jiří Zima

se sídlem č. p. 93, 679 13 Sloup

IČO 70463271

DIČ -

bankovní spojení

zastoupen/a -

Zapsaná -
Kontaktní osoba Ing. Jiří Zima

E-mailová adresa [redacted]
pro přijetí Výzvy

3. **Ing. Tomáš Janas**

se sídlem Výzkumní 733/18, 644 00, Brno – Soběšice

IČO 40455556

DIČ [redacted]

bankovní spojení [redacted]

zastoupen/a -

Zapsaná -

Kontaktní osoba Ing. Tomáš Janas, tel. [redacted] e-mail [redacted]

E-mailová adresa [redacted]
pro přijetí Výzvy

4. **STAVEXIS, s.r.o.**

se sídlem Bodláková 1706/8, Líšeň, 628 00 Brno

IČO 46347194

DIČ CZ46347194

bankovní spojení Komerční banka, a.s. č. ú.: 34740621/0100

zastoupen/a Ing. Lukáš Dřínovský, Ph.D., prokurista

Zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod
sp. zn. C 5664

Kontaktní osoba Ing. Lukáš Dřínovský, Ph.D., tel. [redacted] e-mail:
[redacted]

E-mailová adresa [redacted]
pro přijetí Výzvy

5. **Ing. Ivo Novák**

se sídlem č. p. 192, 666 03 Sentice

IČO 63367181

DIČ [redacted]

bankovní spojení č. účtu: [redacted]

zastoupen/a -

Zapsaná -

Kontaktní osoba Ing. Ivo Novák, tel. [redacted] e-mail:

[REDACTED]
E-mailová adresa
pro přijetí Výzvy

6. **Ing. Bronislav Žáček**

se sídlem Hořická 2406/54, 678 01 Blansko

IČO 10532021

DIČ [REDACTED]

bankovní spojení ČS a.s. , č. účtu: [REDACTED]

zastoupen/a -

Zapsaná -

Kontaktní osoba Ing. Bronislav Žáček, tel. [REDACTED] e-mail:

[REDACTED]
E-mailová adresa
pro přijetí Výzvy

7. **Nemovitost s.r.o.**

se sídlem Štefánikova 113/7, 695 01 Hodonín

IČO 25523155

DIČ CZ25523155

bankovní spojení č. účtu 2401021063/2010

zastoupen/a Ing. Tomáš Hudec, jednatel; Ing. Pavel Hladík, jednatel

Zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod
sp. zn. C 29399

Kontaktní osoba Ing. Tomáš Hudec, tel. [REDACTED] e-mail:

[REDACTED]
Ing. Pavel Hladík, tel. [REDACTED] e-mail:

[REDACTED]
E-mailová adresa
pro přijetí Výzvy

8. **Ing. Dan Vrbka**

se sídlem Tetčická 41, 664 41 Omice

IČO 68630212

DIČ -

bankovní spojení [REDACTED]

zastoupen/a -

Zapsaná -

Kontaktní osoba Ing. Dan Vrbka, tel. [REDACTED] e-mail [REDACTED]

E-mailová adresa [REDACTED]
pro přijetí Výzvy

na straně druhé jako „**Poskytovatel**“, společně jako „**Smluvní strany**“

1. Úvodní ustanovení a účel Rámcové dohody

- 1.1. Rámcová dohoda byla uzavřena na základě výsledku otevřeného zadávacího řízení dle § 56 v návaznosti na § 131 a násl. ZZVZ vedeného za účelem uzavření rámcové dohody s názvem „Rámcová dohoda na poskytování služeb znalců v oblasti oceňování majetku“ (dále jen „**Zadávací řízení**“) Objednatel jako zadavatelem ve smyslu ZZVZ, v němž byla nabídka každého z Poskytovatelů vyhodnocena nejhůře jako osmá ekonomicky nejvýhodnější.
- 1.2. Účelem Rámcové dohody je sjednání podmínek, za kterých budou na základě Rámcové dohody zadávány jednotlivé dílčí veřejné zakázky na poskytování služeb znalců v odvětví oceňování majetku (zejména nemovitých věcí a souvisejících věcných práv), dále jako „**Služby**“. Konkrétní služby budou realizovány na základě dílčích objednávek Objednatele (dále jen „**Dílčí veřejné zakázky**“). Postupy uzavírání smluv k plnění Dílčích veřejných zakázek na základě Rámcové dohody jsou vymezeny v čl. 3 Rámcové dohody.
- 1.3. Rámcovou dohodou nejsou sjednávána práva a závazky mezi jednotlivými Poskytovateli navzájem. Tím není vyloučeno, aby na straně jednotlivých Poskytovatelů bylo účastno více osob, nikoliv však více Poskytovatelů současně; v takovém případě jsou osoby na straně jednotlivého Poskytovatele vůči Objednateli odpovědny ze svých závazků společně a nerozdílně.
- 1.4. Pojmy s velkými počátečními písmeny definované v Rámcové dohodě budou mít význam, jenž je jim v Rámcové dohodě, včetně jejích příloh a dodatků, připisován. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se Smluvní strany dále dohodly, že:
 - v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Rámcové dohody budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel a obsah Zadávacího řízení vyjádřený zadávací dokumentací;
 - Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci Zadávacího řízení, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z Rámcové dohody použije subsidiárně.
- 1.5. Všechny odkazy na právní předpisy v této Rámcové dohodě budou vykládány jako odkazy na právní předpisy v platném a účinném znění.

2. Předmět Dílčích veřejných zakázek

- 2.1. Dílčí veřejné zakázky budou realizovány na základě konkrétních objednávek podle potřeb Objednatele (dále jen „**Objednávky**“, příp. „**Objednávka**“). Objednatel v konkrétním případě vždy stanoví, zda bude mít Objednávka podobu objednávky učiněné Objednatel, do které konkrétní Poskytovatel doplní požadované informace a následně ji potvrdí anebo

oboustranně podepsané smlouvy; zadáním Dílčí veřejné zakázky se rozumí akceptace vyplněné Objednávky Objednatelem a její odeslání Poskytovateli anebo uzavření písemné smlouvy.

- 2.2. Nestanoví-li Objednávka v odůvodněných případech jinak, platí ustanovení Rámcové dohody. Maximální finanční objem, který lze vyčerpat na základě této Rámcové dohody, činí 30 mil. Kč bez DPH.
- 2.3. Předmětem Služeb bude vyhotovení znaleckých posudků (zejména ocenění nemovitých věcí, ocenění movitých věcí, ocenění věcných práv k nemovitým věcem) a další služby (zpracování revizních posudků, odborných vyjádření anebo odborných posouzení). V Objednávkách může být předmět Služeb dále dospecifikován v návaznosti na konkrétní potřebu Objednatele.
- 2.4. Poskytovatel bude provádět plnění Dílčí veřejné zakázky na svůj náklad a nebezpečí a za podmínek sjednaných Rámcovou dohodou a Objednávkou.
- 2.5. Objednatel převezme řádně realizované plnění Dílčí veřejné zakázky a zaplatí sjednané ceny za realizaci Dílčí veřejné zakázky.
- 2.6. Objednatel si vyhrazuje právo v nezbytných případech změnit rozsah plnění Dílčí veřejné zakázky při zachování celkové povahy daného plnění anebo si vyžádat zpracování aktualizace znaleckého posudku, jehož zpracování je předmětem Dílčí veřejné zakázky. Bude-li mít změna rozsahu plnění prokazatelný vliv na termín dodání anebo na cenu zpracování předmětu plnění (například pokud již budou započaty práce na původním částečně odlišném zadání), Objednatel se s Poskytovatelem dohodne na přiměřeném prodloužení/zkrácení termínu plnění anebo na přiměřeném navýšení/snížení ceny za dané plnění. V případě zpracování aktualizace znaleckého posudku bude termín plnění a cena dodatečného plnění určena dohodou Objednatele a Poskytovatele; při dohodě jsou Objednatel i Poskytovatel povinni přihlédnout k tomu, jakým způsobem byl termín plnění a cena plnění určena ve vztahu k původní Dílčí veřejné zakázce. Nedohodnou-li se strany na postupu dle tohoto odstavce, bude Dílčí veřejná zakázka zadána postupem dle čl. 3.

3. Postup zadávání Dílčích veřejných zakázek na základě Rámcové dohody

- 3.1. Dílčí veřejné zakázky budou zadávány vždy dle aktuálních potřeb Objednatele.
- 3.2. Dílčí veřejné zakázky budou Poskytovatelům primárně zadávány postupem bez obnovení soutěže dle § 134 ZZVZ. Dílčí veřejné zakázky budou zadávány na základě rotačního principu:
 - 3.2.1. V pořadí první dílčí veřejná zakázka bude zadána prvnímu Poskytovateli dle shora uvedeného pořadí (které odpovídá výsledku hodnocení nabídek v zadávacím řízení); další dílčí veřejné zakázky budou zadávány dalším Poskytovatelům v pořadí.
 - 3.2.2. Za předpokladu, že Poskytovatel, jemuž má být Dílčí veřejná zakázka zadána, odmítne danou Objednávku realizovat, zadá Objednatel Dílčí veřejnou zakázku dalšímu Poskytovateli v pořadí dle hodnocení nabídek v zadávacím řízení; tento postup bude v případě potřeby opakován i ve vztahu ke každému dalšímu Poskytovateli. Další veřejná zakázka bude zadána Poskytovateli, který se v hodnocení

nabídek v zadávacím řízení umístil nejlépe po Poskytovateli, jemuž byla zadána předchozí Dílčí veřejná zakázka.

- 3.3. Poskytovateli, který má být ve smyslu odst. 3.2 osloven, odešle Objednatel Objednávku, ve které bude specifikován rozsah předmětu plnění. Jedna Objednávka může zahrnovat i více konkrétních požadavků na poskytování Služeb. Oslovený Poskytovatel předmět Dílčí veřejné zakázky dle Objednávky ocení, když není oprávněn překročit jím nabídnutou cenu v zadávacím řízení, je však oprávněn nabídnout nižší cenu;
- 3.4. Objednávky budou Objednatelem zasílány elektronicky prostřednictvím e-mailové komunikace, popřípadě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Objednatele (dále jen „**elektronický nástroj**“), dle rozhodnutí Objednatele. Veškeré (další) úkony při zadávání Dílčích veřejných zakázek a rovněž veškerá komunikace mezi Objednatelem a jednotlivými Poskytovateli bude probíhat v plném rozsahu elektronicky, zejména prostřednictvím elektronického nástroje.
- 3.5. Kontaktní osobou Objednatele je:
 - a) ve věcech smluvních: Mgr. Mariana Scherhaufarová (agenda smluv), Ing. Lenka Tesařová (agenda objednávek),
 - b) ve věcech technických: Ing. Ivana Vidovičová, Ph.D.
- 3.6. Kontaktní osobou Poskytovatelů jsou:
 - a) Poskytovatel 1: Ing. Jana Dudková
 - b) Poskytovatel 2: Ing. Jiří Zima
 - c) Poskytovatel 3: Ing. Tomáš Janas
 - d) Poskytovatel 4: Ing. Lukáš Dřínovský, Ph.D.
 - e) Poskytovatel 5: Ing. Ivo Novák
 - f) Poskytovatel 6: Ing. Bronislav Žáček
 - g) Poskytovatel 7: Ing. Tomáš Hudec, Ing. Pavel Hladík
 - h) Poskytovatel 8: Ing. Dan Vrbka
- 3.7. Objednávka bude obsahovat údaje nezbytné pro stanovení ceny plnění Dílčí veřejné zakázky a pro její akceptaci, a to zejména:
 - a) identifikační údaje Objednatele;
 - b) informace o předmětu Dílčí veřejné zakázky a jeho požadovaném rozsahu;
 - c) dílčí či kompletní obchodní podmínky Objednávky zpracované v souladu s Rámcovou dohodou, upravené dle předmětu a charakteru konkrétní Dílčí veřejné zakázky;
 - d) lhůtu pro akceptaci (doplnění) Objednávky, přičemž tato lhůta nebude kratší než 3 pracovní dny;
 - e) informaci o tom, že v případě, že celková cena za realizaci plnění Dílčí veřejné zakázky bude vyšší než 50 000 Kč bez DPH, bude akceptovaná Objednávka

uveřejněna v registru smluv dle zvláštního právního předpisu;

- f) další podmínky plnění Dílčí veřejné zakázky, které nejsou stanoveny v Rámcové dohodě.

3.8. Doplnění Objednávky ze strany Poskytovatele musí obsahovat minimálně (nestanoví-li Objednatel u Dílčí veřejné zakázky jinak):

- a) specifikaci Objednávky, která je akceptována;
- b) identifikaci Objednatele;
- c) maximální cenu za realizaci plnění Dílčí veřejné zakázky (v rozsahu dle Objednávky), která nemůže být překročena;
- d) další informace a doklady, které Objednatel stanovil v Objednávce.

Odeslání doplněné Objednávky Objednateli se považuje za souhlas s jejím zněním ze strany Poskytovatele.

3.9. Doplněnou a Poskytovatelem odsouhlasenou Objednávku následně akceptuje oprávněná osoba Objednatele a s připojeným podpisem ji odešle konkrétnímu Poskytovateli, čímž dojde k zadání Dílčí veřejné zakázky.

3.10. Objednatel je oprávněn se rozhodnout, že v konkrétním případě bude Dílčí veřejná zakázka Poskytovateli zadána postupem s obnovením soutěže upraveným v § 135 a násl. ZZVZ (dále jen „**Minitendry**“). V rámci Minitendru Objednatel vyzve všechny Poskytovatele k podání nabídky na Dílčí veřejnou zakázku (dále jen „**Výzva**“ či „**Výzvy**“). Výzva může obsahovat požadavky i ve vztahu k více Dílčím veřejným zakázkám. Vztahuje-li se ustanovení této Rámcové dohody na Objednávky, uplatní se obdobně i na Výzvy (v tomto rozsahu smluvní zkratka „Objednávka“ zahrnuje i pojem „Výzva“).

3.11. Výzva bude nad rámec Objednávky dále obsahovat:

- a) elektronickou adresu pro podání nabídky;
- b) požadavek na uvedení nabídkové ceny dle rozpadu, který může být ve Výzvě předepsán; Objednatel upozorňuje na to, že nabídková cena bude předmětem hodnocení v Minitendrech;
- c) lhůtu pro podání nabídky, přičemž lhůta pro podání nabídky nebude kratší než 3 pracovní dny;

3.12. Každá podaná nabídka bude obsahovat minimálně stejné náležitosti jako akceptace Objednávky dle odst. 3.8 a rovněž **identifikaci Poskytovatele**, který podává nabídku.

3.13. Objednatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávání Dílčí veřejné zakázky, a to až do okamžiku, kdy dojde k podpisu prováděcí smlouvy anebo k akceptaci Objednávky.

4. Práva a povinnost Smluvních stran při realizaci Dílčích veřejných zakázek

4.1. Poskytovatel je povinen při realizaci Dílčích veřejných zakázek:

- a) poskytovat plnění v rozsahu určeném Objednávkou s odbornou péčí a ve stanovených lhůtách a tak, aby nedošlo k poškození nároků a zájmů Objednatele;

bude-li předmětem plnění zpracování znaleckého posudku, bude tento vyhovovat požadavkům dle § 28 zákona č. 254/2019 Sb., o znalcích, znaleckých kancelářích a znaleckých ústavech, ve znění pozdějších předpisů.

- b) využít pro plnění Dílčích veřejných zakázek vyjma výjimečných případů (např. nemoc) osobu znalce, která je uvedena v příloze č. 2 Rámcové dohody. Poskytovatel je v příloze č. 2 povinen uvést osobu **znalce**, jejíž individuální schopnosti byly předmětem hodnocení v Zadávacím řízení; tím není dotčeno oprávnění Poskytovatele realizační tým rozšířit. Poskytovatel je oprávněn osobu znalce nahradit pouze za předpokladu, že navrhovaný nový znalec absolvuje proces hodnocení, který odpovídá zadávacímu řízení na Veřejnou zakázku s takovým výsledkem, že Poskytovatel by se i nadále umístil nejhůře na osmém místě v hodnocení nabídek v zadávacím řízení; dojde-li v důsledku tohoto postupu ke změně v pořadí Poskytovatelů dle hodnocení, Objednatel upraví pořadí oslovení jednotlivých Poskytovatelů při zadávání Dílčích veřejných zakázek. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 14 dnů od doručení žádosti a potřebných dokladů, které vyhovují tomuto ustanovení; Objednatel nesmí souhlas se změnou osoby bez objektivních důvodů odmítnout. Obdobné platí pro poddodavatele (včetně povinnosti uvést poddodavatele, jejichž prostřednictvím Poskytovatel prokazoval splnění podmínek kvalifikace v Zadávacím řízení), kteří jsou uvedeni v příloze č. 3 Rámcové dohody; tím není dotčeno právo Poskytovatele některého z poddodavatelů při realizaci konkrétní Objednávky nevyužít.
- c) poskytovat součinnost a informace v rozsahu stanoveném Rámcovou dohodou a Objednávkou,
- d) vykonávat příslušné činnosti podle pokynů Objednatele a v souladu s jeho zájmy. Při poskytování Služeb je Poskytovatel vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Objednatele, jakož i jeho interními předpisy (budou-li Poskytovateli poskytnuty).

4.2. Poskytovatel je dále povinen:

- a) použít veškeré podklady předané mu Objednatelem pouze pro účely dle Rámcové dohody a Objednávky a zabezpečit jejich řádné vrácení Objednateli, bude-li to objektivně možné vzhledem k jejich povaze a způsobu použití,
- b) bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování plnění dle Rámcové dohody nebo Objednávky
- c) na žádost Objednatele spolupracovat či poskytnout součinnost případným dalším Poskytovatelům služeb pro Objednatele, případně státním orgánům,
- d) Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu realizace plnění dle Objednávky o stavu realizace plnění a Poskytovatel mu k tomuto musí vytvořit podmínky, včetně předání písemných výstupů prokazujících poskytnutí Služeb; zjistí-li Objednatel, že Poskytovatel poskytuje Služby v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným plněním a plnění poskytoval řádným způsobem.

4.3. Práva a povinnosti Objednatele:

- a) Objednatel je povinen poskytovat součinnost a informace v rozsahu stanoveném Rámcovou dohodou a Objednávkou,
- b) Objednatel je oprávněn konkretizovat a upřesňovat vzájemně požadovaná zadání na poskytnutí Služeb (v rámci Dílčích veřejných zakázek), tak aby došlo k co možná nejefektivnějšímu poskytování Služeb.

4.4. Výstupy z realizace Objednávek budou předávány v písemné a elektronické podobě v běžně užívaných souborových formátech.

4.5. Smluvní strany se zavazují archivovat veškeré originály listin a dokumentů vztahujících se k realizaci Služeb nejméně 10 let od ukončení Rámcové dohody.

5. Doba trvání Rámcové dohody

5.1. Rámcová dohoda se uzavírá na dobu čtyř let od její účinnosti, nedohodnou-li se ve výjimečných případech dle výhrady uvedené v zadávací dokumentaci Objednatel a všichni Poskytovatelé jinak. Na základě Rámcové dohody lze zadat Dílčí veřejnou zakázku pouze tehdy, pokud byla Objednávka danému Poskytovateli odeslána v době trvání Rámcové dohody.; v takovém případě se ustanovení Rámcové dohody na takovou Dílčí veřejnou zakázku použijí v plném rozsahu.

5.2. Dojde-li k ukončení platnosti Rámcové dohody ve vztahu k jednomu či více Poskytovatelům, nemá to vliv na její trvání ve vztahu ke zbývajícím Poskytovatelům. Rámcová dohoda však automaticky zaniká dnem, kdy na straně Poskytovatele zůstane pouze jedna osoba.

5.3. Rámcovou dohodu je Objednatel oprávněn vypovědět ve vztahu ke všem zbývajícím Poskytovatelům v případě, kdy počet Poskytovatelů klesne na méně než tři. Výpovědní doba v takovém případě začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena poslednímu Poskytovateli; o datu doručení výpovědi poslednímu Poskytovateli bude Objednatel jednotlivé Poskytovatele informovat.

5.4. Odstoupit od Objednávky či i Rámcové dohody vůči konkrétnímu Poskytovateli je Objednatel oprávněn v případě podstatného porušení Objednávky či Rámcové dohody příslušným Poskytovatelem. Za podstatné porušení na straně Poskytovatele se považuje zejména (avšak nikoliv výlučně):

- a) prodlení Poskytovatele s řádným dokončením plnění Dílčí veřejné zakázky nebo její části dle Objednávky po dobu delší než 15 dnů, a to alespoň ve dvou případech (celkem),
- b) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že Poskytovatel (či jakýkoliv společník na straně Poskytovatele v případě sdružení do společnosti) je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí,
- c) bylo-li zahájeno insolvenční řízení na základě dlužnického návrhu Poskytovatele (či jakéhokoliv společníka na straně Poskytovatele v případě sdružení do společnosti), nebo
- d) porušení povinnosti Poskytovatele předložit Objednateli na jeho výzvu pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát prokazující pojištění Poskytovatele dle čl. 9 Rámcové dohody po

dobu delší 14 dnů, a to alespoň ve dvou případech (celkem),

- e) porušení povinnosti Poskytovatele ve smyslu odst. 4.1 písm. b) Rámcové dohody (tj. povinnosti týkající se využití znalce při výkonu činnosti).
- 5.5. Odstoupit od Objednávky či Rámcové dohody je Poskytovatel oprávněn v případě podstatného porušení Objednávky či Rámcové dohody Objednatelem. Za podstatné porušení Objednávky či Rámcové dohody na straně Objednatele se považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou oprávněně vystavené faktury po dobu delší než 90 dnů.
- 5.6. Odstoupení musí mít písemnou formu; odstoupení je účinné od jeho doručení smluvní protistraně.
- 5.7. Odstoupením od Objednávky či Rámcové dohody není dotčeno právo oprávněné strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody. Toto ustanovení zavazuje strany i po odstoupení.
- 5.8. Uplynutí doby trvání Rámcové dohody či předčasné ukončení Rámcové dohody nemá vliv na platnost a účinnost dosud nesplněných avšak zadaných Objednávek, a to včetně Objednávek zadaných v průběhu výpovědní doby. Práva a povinnosti z takto zadaných Objednávek se budou nadále subsidiárně řídit Rámcovou dohodou.

6. Cena

- 6.1. Ceny uvedené v příloze č. 1 této Rámcové dohody jsou maximální a nesmí být u Dílčích veřejných zakázek překročeny.
- 6.2. Další podmínky pro stanovení nabídkové ceny na Dílčí veřejnou zakázku může definovat Objednávka.
- 6.3. Objednatel si vyhrazuje navýšení ceny plnění Dílčí veřejné zakázky až o 50 % v souladu s pravidly dle vyhlášky č. 504/2020 Sb., o znalečném, ve znění pozdějších předpisů.

7. Předání a převzetí plnění Dílčích veřejných zakázek

- 7.1. Poskytovatel je povinen předmět plnění dle Dílčí veřejné zakázky předat Objednateli ve lhůtě stanovené v Objednávce; předmět plnění musí být Objednateli předán bez vad a nedodělků. O předání plnění tímto způsobem bude vyhotoven předávací protokol.
- 7.2. V případě, že Objednatel odmítne převzít předmět plnění dle Dílčí veřejné zakázky z důvodů výskytu vad, je Poskytovatel povinen vady odstranit v přiměřené lhůtě, kterou mu určí Objednatel; dokončené plnění je Poskytovatel povinen protokolárně předat Objednateli; uvedené nezakládá prodlení na straně Poskytovatele s předáním předmětu plnění.

8. Platební podmínky

- 8.1. Cena za poskytnutí plnění Poskytovatele dle jednotlivých Objednávek bude hrazena na základě daňových dokladů – faktur.
- 8.2. Splatnost faktur se sjednává lhůtou 30 dnů od jejich doručení Objednateli. V případě, že ekonomický systém Poskytovatele umožňuje vystavit a zaslat fakturu (daňový doklad) včetně příloh v elektronické podobě, např. ve formátu /SDOC/ISDOCX či ve formátu PDF, je

ze strany Objednatele požadováno doručení faktury (daňového dokladu) včetně příloh na e-mailovou adresu: [REDAKCE] Pokud nelze takto postupovat, Poskytovatel zašle fakturu včetně příloh poštou na tuto adresu: Statutární město Brno, Majetkový odbor MMB, Malinovského náměstí 3, 601 67 Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785.

8.3. Daňový doklad – faktura musí obsahovat/splňovat tyto náležitosti:

- a) ev. číslo konkrétní Objednávky,
- b) název příslušné Dílčí veřejné zakázky,
- c) Výkaz služeb odpovídající náležitostem podle 8.4 Rámcové dohody,
- d) náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a § 435 OZ.

8.4. Součástí každé faktury bude výkaz poskytnutých Služeb při realizaci Dílčí veřejné zakázky (dále jen „**Výkaz služeb**“), který bude obsahovat alespoň podrobný položkový rozpis práce (jednotlivých činností) s uvedením počtu odpracovaných hodin ke každé položce rozpisu práce, celkového počtu odpracovaných hodin, jednotkové ceny a součinu celkového počtu odpracovaných hodin a jednotkové ceny za hodinu v Kč bez DPH. Tento Výkaz služeb musí být před vystavením příslušné faktury odsouhlasen kontaktní osobou ve věcech technických dle odst. 3.5 písm. b) Rámcové dohody. V případě řádného nepředložení Výkazu služeb nevzniká Poskytovateli nárok na uhrazení ceny dle faktury.

8.5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Poskytovateli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, nebo obsahuje nesprávné údaje nebo nesprávný výpočet poměrné části ceny plnění, kterou má Objednatel uhradit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Poskytovatel vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem jejího doručení Objednateli začíná běžet nová třicetidenní lhůta splatnosti.

8.6. Objednatel neposkytuje zálohy.

8.7. Platby vč. DPH dle Objednávek budou hrazeny v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele. Cena za poskytnutí plnění či jeho části se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele. Bankovní účet Poskytovatele musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že účet tímto způsobem zveřejněn nebude, je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli cenu na úrovni bez DPH. DPH Objednatel poukáže správci daně. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je povinen neprodleně o tomto písemně informovat Objednatele.

8.8. Případné další platební podmínky stanoví příslušná Výzva.

9. Pojištění

9.1. Poskytovatel se zavazuje mít sjednáno pojištění rizik a odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti dle Rámcové dohody a jednotlivých Objednávek s jednorázovým pojistným plněním minimálně ve výši 2 000 000 Kč. Je-li účastníkem této Rámcové dohody

na straně Poskytovatele sdružení do společnosti, je povinen mít sjednáno pojištění s parametry dle předchozí věty každý společník takového sdružení, není-li sjednáno pojištění jednou smlouvou pro všechny společníky takového sdružení v požadované výši. Poskytovatel je povinen zajistit, že pojištění dle předchozí věty bude ve vztahu k jeho činnostem dle Rámcové dohody a jednotlivých Objednávek zajištěno ve stejném rozsahu pojistného krytí (bez ohledu na čerpání pojistného plnění v souvislosti s plněním dle Rámcové dohody a jednotlivých Objednávek či v souvislosti s jiným projektem Poskytovatele), a to do 14 dní od čerpání pojistného plnění.

- 9.2. Pojištění bude sjednáno po celou dobu platnosti Rámcové dohody i Objednávek, které byly zadány konkrétnímu Poskytovateli, a bude v platnosti ještě rok po ukončení plnění dle poslední z Objednávek.
- 9.3. Náklady na pojištění nese Poskytovatel, který je oprávněn si náklady na pojištění zahrnout do ceny za poskytování Služeb.
- 9.4. Doklad o uzavření pojistné smlouvy s parametry uvedenými v odst. 9.1 Rámcové dohody předloží Poskytovatel Objednateli do 10 dnů od účinnosti Rámcové dohody. V případě změny pojištění předloží Poskytovatel bezodkladně Objednateli nový doklad prokazující uzavření příslušné pojistné smlouvy.
- 9.5. Po dobu trvání Rámcové dohody je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele opětovné předložení dokladu o uzavření pojistné smlouvy s parametry uvedenými v odst. 9.1 Rámcové dohody a Poskytovatel je povinen požadovaný doklad Objednateli předložit nejpozději do 10 dnů od doručení žádosti Objednatele.

10. Zvláštní ustanovení

- 10.1. Objednatel je oprávněn pořídit plnění, které je upraveno Rámcovou dohodou, i mimo režim Rámcové dohody, a to zejména v případě ekonomické výhodnosti takového postupu.
- 10.2. Poskytovatel se zavazuje během plnění Rámcové dohody zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s jejím plněním. Tím není dotčena možnost Poskytovatele uvádět činnost dle této Rámcové dohody jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném Poskytovatelem. Poskytovatel se zejména zavazuje, že získané informace neposkytne třetím osobám, neumožní třetím osobám tyto informace získat, ani je nevyužije pro svou potřebu. Současně se Poskytovatel zavazuje, že přijme taková opatření, která znemožní únik informací ke třetím osobám v souvislosti s jeho činnostmi v této Rámcové dohodě popsanými či touto Rámcovou dohodou předpokládanými. Bez ohledu na ustanovení předchozí věty, Poskytovatel odpovídá za únik informací způsobený jeho zaměstnanci či osobami, jež jsou s Poskytovatelem v jakémkoliv smluvním či jiném vztahu.
- 10.3. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací Rámcové dohody při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni pracovníci do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům,

k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon.

11. Sankce a úroky z prodlení

- 11.1. Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou oprávněně vystavené faktury oproti sjednané lhůtě, je Poskytovatel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky v Kč bez DPH, s jejíž úhradou je Objednatel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení, až do doby zaplacení dlužné částky. Úroky z prodlení jsou splatné na účet Poskytovatele do 21 dnů od doručení písemné výzvy Poskytovatele k zaplacení úroků, která obsahuje Poskytovatelem vyúčtované úroky včetně způsobu jejich výpočtu.
- 11.2. Objednatel má vůči Poskytovateli právo na zaplacení smluvní pokuty v níže uvedených případech až do uvedené výše a Poskytovatel je povinen požadovanou smluvní pokutu uhradit takto:

nedodržení sjednané doby plnění	2 000 Kč za každý započatý den prodlení
neodstranění vad díla v přiměřené době	2 500 Kč za každý započatý den prodlení
porušení povinnosti k zachování mlčenlivosti dle Rámcové dohody (odst. 10.2 a 10.3)	10 000,- Kč za každý takový případ
nepředložení dokladu o pojištění v řádné výši souladu čl. 8 Rámcové dohody	5 000,- Kč za každý započatý den prodlení
porušení povinnosti pro plnění Rámcové dohody/Objednávky využívat znalce (dle přílohy č. 2 této Rámcové dohody), jehož individuální schopnosti a vlastnosti byly předmětem hodnocení v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku.	20 000,- Kč za každý zjištěný případ porušení povinnosti, a to i opakovaně
jiné porušení Rámcové dohody či Objednávky	500,- Kč za porušení a při trvajícím porušení v této výši za každý započatý den prodlení

- 11.3. Smluvní pokuty jsou započitatelné vůči peněžitým závazkům Objednatele. Smluvní pokuty jsou započitatelné i proti nesplatným pohledávkám.
- 11.4. Vedle smluvní pokuty se lze domáhat i náhrady škody v celém rozsahu.
- 11.5. Další podmínky pro smluvní pokuty či jiné sankce mohou být stanoveny v konkrétní Objednávce.

12. Závěrečná ustanovení

- 12.1. Změnit nebo doplnit Rámcovou dohodu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků.

- 12.2. Rámcová dohoda nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že tuto dohodu zašle k uveřejnění v registru smluv Objednatel.
- 12.3. Smluvní strany se dohodly, že každý z Poskytovatelů výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této Rámcové dohodě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z obecně závazných právních předpisů.
- 12.4. Tato Rámcová dohoda je vyhotovena a podepsána v písemné podobě, přičemž Objednatel obdrží dvě vyhotovení a zbývající smluvní strany obdrží po jednom vyhotovení.
- 12.5. Poskytovatel se zavazuje k veškeré nezbytné součinnosti pro výkon finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a ze zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a to v souvislosti s plněním předmětu této dohody.
- 12.6. Právní vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou upraveny touto Rámcovou dohodou, se řídí platným právním řádem České republiky.
- 12.7. Nedílnou součástí Rámcové dohody jsou tyto přílohy:
- Příloha č. 1: Maximální cenové podmínky plnění Dílčích veřejných zakázek
 - Příloha č. 2: Jmenování znalci
 - Příloha č. 3: Poddodavatelé

DOLOŽKA

dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění

Tato Rámcová dohoda byla schválena Radou města Brna na schůzi č. R9/047 dne 13.9.2023.

V Brně dne dle data el. podpisu

19.10.2023

.....

Objednatel

V _____ dne dle data el. podpisu

12.10.2023

.....

Poskytovatel 1

V _____ dne dle data el. podpisu

10.10.2023

.....

Poskytovatel 2

V _____ dne dle data el. podpisu

9.10.2023

.....

Poskytovatel 3

V _____ dne dle data el. podpisu

9.10.2023

.....

Poskytovatel 4

V _____ dne dle data el. podpisu

9.10.2023

.....

Poskytovatel 5

V _____ dne dle data el. podpisu

6.10.2023

.....

Poskytovatel 6

V _____ dne dle data el. podpisu

6.10.2023

6.10.2023

.....

Poskytovatel 7

V _____ dne dle data el. podpisu

3.10.2023

.....

Poskytovatel 8

Příloha č. 1 Maximální cenové podmínky plnění Dílčích veřejných zakázek

Poskytovatel 1

Konkrétní cena	Cena poskytovatele
Nabídková cena za jednu hodinu poskytování služeb znalce v Kč bez DPH	700,-

Poskytovatel 2

Konkrétní cena	Cena poskytovatele
Nabídková cena za jednu hodinu poskytování služeb znalce v Kč bez DPH	850,-

Poskytovatel 3

Konkrétní cena	Cena poskytovatele
Nabídková cena za jednu hodinu poskytování služeb znalce v Kč bez DPH	900,-

Poskytovatel 4

Konkrétní cena	Cena poskytovatele
Nabídková cena za jednu hodinu poskytování služeb znalce v Kč bez DPH	1 000,-

Poskytovatel 5

Konkrétní cena	Cena poskytovatele
Nabídková cena za jednu hodinu poskytování služeb znalce v Kč bez DPH	950,-

Poskytovatel 6

Konkrétní cena	Cena poskytovatele
Nabídková cena za jednu hodinu poskytování služeb znalce v Kč bez DPH	900,-

Poskytovatel 7

Konkrétní cena	Cena poskytovatele
Nabídková cena za jednu hodinu poskytování služeb znalce v Kč bez DPH	1 000,-

Poskytovatel 8

Konkrétní cena	Cena poskytovatele
Nabídková cena za jednu hodinu poskytování služeb znalce v Kč bez DPH	1 000,-

Příloha č. 2 Jmenování znalci

Poskytovatel 1:	Ing. Jana Dudková
Poskytovatel 2:	Ing. Jiří Zima
Poskytovatel 3:	Ing. Tomáš Janas
Poskytovatel 4:	Ing. Lukáš Dřínovský, Ph.D.
Poskytovatel 5:	Ing. Ivo Novák
Poskytovatel 6:	Ing. Bronislav Žáček
Poskytovatel 7:	Ing. Tomáš Hudec
Poskytovatel 8:	Ing. Dan Vrbka

Příloha č. 3 Poddodavatelé

- Poskytovatel 1: Poskytovatel nevedl žádného poddodavatele.
- Poskytovatel 2: Poskytovatel nevedl žádného poddodavatele.
- Poskytovatel 3: Poskytovatel nevedl žádného poddodavatele.
- Poskytovatel 4: Poskytovatel nevedl žádného poddodavatele.
- Poskytovatel 5: Poskytovatel nevedl žádného poddodavatele.
- Poskytovatel 6: Poskytovatel nevedl žádného poddodavatele.
- Poskytovatel 7: Poskytovatel nevedl žádného poddodavatele.
- Poskytovatel 8: Poskytovatel nevedl žádného poddodavatele.