


č.j. MSP- 35/2023-OI-SML
č.j. MSP-171/2023-MSP-CES

**SERVISNÍ SMLOUVA O PODPOŘE A ROZVOJI
PORTÁLU JUSTICE.CZ
Č. MSP-171/2023-MSP-CES**

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů („**Servisní smlouva**“)


SMLUVNÍ STRANY

(1) **Česká republika – Ministerstvo spravedlnosti**

se sídlem na adrese Vyšehradská 16, 128 10, Praha 2
IČO: 00025429
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 
zastoupená: Mgr. Elenou Ransdorfovou, ředitelkou odboru informatiky
(„**Objednatel**“)

a

(2) **TECHNISERV, spol. s r. o.**

se sídlem na adrese Baarova 231/36, 140 00 Praha 4,
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, vložka 5239,
oddíl C
IČO: 44264020
DIČ: CZ44264020
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 
zastoupená: Ing. Jindřichem Fornůskem, Ph.D., jednatelem
(„**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně „**Strany**“ a každý z nich samostatně „**Strana**“)

PREAMBULE

- (A) Objednatel oznámil v otevřeném zadávacím řízení ve smyslu § 56 a násl. zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („**ZZVZ**“) svůj úmysl zadat v tomto řízení veřejnou zakázku s názvem „*Podpora a rozvoj portálu justice.cz*“, jejímž předmětem je zajištění poskytování služeb podpory a služeb rozvoje webového portálu, zajištění upgradu platformy portálu justice.cz na nejnovější verzi a zajištění redesignu portálu justice.cz („**Veřejná zakázka**“).
- (B) Poskytovatel je v oboru informačních technologií odborníkem ve smyslu zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů („**Občanský zákoník**“) a prohlašuje, že má veškeré dostupné požadované znalosti a nejnovější relevantní zkušenosti v oblasti ICT technologií pro oblast projektování informačních systémů a technik požadovaných pro provedení takových plnění. Poskytovatel je proto připraven plnit své povinnosti vyplývající ze Servisní smlouvy a realizovat předmět Veřejné zakázky v souladu s principy „*best practice*“ dle svého nejlepšího vědomí, ve prospěch Objednatele a s ohledem na šetření nákladů Objednatele.
- (C) Poskytovatel prohlašuje, že se v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku podrobně seznámil s technickou dokumentací („**Technická dokumentace**“) a dokumentací sloužící

k poskytování služeb („**Dokumentace sloužící k poskytování služeb**“) a že je mu jejich obsah dobře znám.

1 ÚČEL A PŘEDMĚT SERVISNÍ SMLOUVY

- 1.1** Účelem Servisní smlouvy je realizace Veřejné zakázky dle Zadávací dokumentace v rozsahu zajištění řádného chodu, tj. provozu a rozvoje webového portálu justice.cz specifikovaného v Technické dokumentaci, která byla Poskytovateli předána v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, („**Portál**“), provádění Služeb na objednávku dle požadavků Objednatele v souladu se Servisní smlouvou a Dílčími smlouvami, zajištění upgradu stávající verze platformy Portálu na nejnovější verzi a zajištění redesignu Portálu. Účelem Servisní smlouvy je tak splnění zadání Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace. Ustanovení Servisní smlouvy, jejích Příloh a Zadávací dokumentace budou vykládána tak, aby jednotlivá ustanovení obstála, pokud možno vedle sebe bez nutnosti vyloučení jednoho ustanovení jiným.
- 1.2** Předmětem Servisní smlouvy je povinnost Poskytovatele poskytovat Objednateli plnění sestávající zejména z:
- (a) paušálních služeb dle Článku 4 (*Paušální služby*) a dle Článků 1 až 7 Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] („**Paušální služby**“);
 - (b) služeb na objednávku dle Článku 5 (*Služby na objednávku*) a dle Článku 8 Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] („**Služby na objednávku**“);
 - (c) zajištění upgradu stávající verze platformy Portálu na nejnovější verzi dle Článku 6 (*Upgrade platformy a Redesign Portálu*) a Přílohy č. 5 [*Požadavky pro upgrade platformy Liferay Portálu justice.cz*] („**Upgrade platformy**“), přičemž toto plnění je v rámci komponenty „1.1 Digitální služby občanům a firmám“ součástí pilíře „Digitální transformace“ jako projekt pro vytvoření předpokladů pro digitální justici („**Projekt**“), který je financován ze zdrojů Evropské unie v rámci Národního plánu obnovy;
 - (d) zajištění redesignu Portálu dle Článku 6 (*Upgrade platformy a Redesign Portálu*) a Přílohy č. 6 [*Požadavky na Redesign Portálu justice.cz*] („**Redesign Portálu**“), přičemž toto plnění je rovněž součástí Projektu financovaného ze zdrojů Evropské unie v rámci Národního plánu obnovy;
 - (e) převedení veškerých licencí na Objednatele a udělení či zajištění příslušných uživatelských a souvisejících oprávnění k částem Portálu vzniklým v rámci služeb poskytnutých dle Servisní smlouvy, a to zejména v souladu s Článkem 12 (*Práva duševního vlastnictví*);
- (společně jen „**Služby**“)
- a tomu odpovídající povinnost Objednatele platit za řádně a včas poskytnuté Služby cenu sjednanou v Článku 7 (*Cena*).

2 DOBA A MÍSTO POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 2.1** Poskytování Paušálních služeb a Služeb na objednávku bude zahájeno ode dne následujícího po dni uplynutí doby Převzetí poskytování Služeb dle Článku 3 („*Převzetí poskytování Služeb*“), nebude-li ve výzvě Objednatele uveden jiný den zahájení poskytování Služeb, přičemž Objednatel musí takovou výzvu doručit Poskytovateli nejpozději 10 dní před uplynutím doby Převzetí poskytování Služeb. Služby budou poskytovány po dobu 48 měsíců ode dne zahájení poskytování Služeb dle této Servisní smlouvy.
- 2.2** Poskytovatel se zavazuje provést Upgrade platformy tak, aby došlo k řádnému provedení, a dokončení Upgrade platformy včas a podle fází určených v Harmonogramu pro Upgrade („**Fáze Upgrade platformy**“) v souladu s Přílohou č. 5 [*Požadavky pro upgrade platformy Liferay Portálu justice.cz*], jehož finální podoba bude schválena formou akceptace Objednatelům jako součást Implementačního plánu („**Harmonogram pro Upgrade**“).

platformy“). Upgrade platformy jako celek je proveden řádným dokončením všech Fází Upgrade platformy a podpisem Závěrečného akceptačního protokolu týkajícího se Upgrade platformy s výrokem Objednatele „Akceptováno“. Poskytovatel se zavazuje provést jednotlivé Fáze Upgrade platformy vždy tak, aby každá Fáze Upgrade platformy byla dokončena v souladu s Harmonogramem pro Upgrade platformy. Poskytovatel se zavazuje zahájit práce na zajištění Upgrade platformy ode dne účinnosti Service smlouvy.

- 2.3 Poskytovatel se zavazuje provést Redesign Portálu tak, aby došlo k řádnému provedení, a dokončení Redesign Portálu včas a podle fází určených v Harmonogramu pro Redesign („**Fáze Redesign Portálu**“) v souladu s Přílohou č. 6 [*Požadavky pro Redesign Portálu justice.cz*], jehož finální podoba bude schválena formou akceptace Objednatelem jako součást Implementačního plánu pro Redesign Portálu („**Harmonogram pro Redesign Portálu**“). Redesign Portálu jako celek je proveden řádným dokončením všech Fází Redesign Portálu a podpisem Závěrečného akceptačního protokolu týkajícího se Redesign Portálu s výrokem Objednatele „Akceptováno“. Poskytovatel se zavazuje provést jednotlivé Fáze Redesign Portálu vždy tak, aby každá Fáze Redesign Portálu byla dokončena v souladu s Harmonogramem pro Redesign Portálu. Poskytovatel se zavazuje zahájit práce na zajištění Redesign Portálu ode dne účinnosti Service smlouvy.
- 2.4 Místem plnění je sídlo Objednatele a jeho organizačních složek.
- 2.5 Služby budou zpravidla poskytovány formou vzdáleného přístupu k Portálu a IT prostředí specifikovanému v Článku 9.2 9.2(b) („**IT prostředí**“). Objednatel dle svého uvážení může Poskytovateli umožnit vzdálený přístup k Portálu a IT prostředí prostřednictvím přihlašovacích údajů udělených konkrétním členům realizačního týmu dle Článku 15 (*Realizační tým a Kontaktní osoby*) („**Realizační tým**“), včetně nastavení oprávnění jednotlivým členům dle interních předpisů Objednatele a dle rozhodnutí Objednatele s přihlédnutím k jejich rolím v rámci Realizačního týmu.
- 2.6 Po dobu, po jakou je Objednatel v prodlení s plněním svých povinností, zejména po dobu, kdy by úplná nebo jinak významná nefunkčnost IT prostředí měla bezprostředně za následek prodlení s poskytováním Služeb, není Poskytovatel v prodlení s poskytováním Služeb; jednotlivé doby a lhůty dle Service smlouvy, které jsou bezprostředně a přímo dotčené takovým prodlením Objednatele se posunují o dobu trvání prodlení Objednatele.

3 PŘEVZETÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje převzít poskytování Paušálních služeb a Služeb na objednávku v souladu s tímto Článkem 3 (*Převzetí poskytování služeb*) („**Převzetí poskytování Služeb**“). Poskytovatel se zavazuje zahájit Převzetí poskytování Služeb po nabytí účinnosti Service smlouvy a dokončit jej nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Service smlouvy, pokud se Strany nedohodnou písemně jinak.
- 3.2 Účelem Převzetí poskytování Služeb je předání znalostí Poskytovateli a již i praktické seznámení se Poskytovatelem se Portálem a s podmínkami poskytování Služeb.
- 3.3 Strany jsou povinny si poskytnout veškerou potřebnou součinnost tak, aby bylo včas dosaženo účelu Převzetí poskytování Služeb. Pro vyloučení pochybností Strany prohlašují, že doba Převzetí poskytování Služeb, tj. doba před samotným zahájením poskytování Služeb, je poskytována jako benefit pro Poskyvatele, aby měl v době po uzavření Service smlouvy dostatečný časový prostor na přípravu na poskytování Služeb a mohl se na ně řádně připravit. Za dobu Převzetí poskytování Služeb proto Poskytovateli nenáleží odměna.

4 PAUŠÁLNÍ SLUŽBY

- 4.1 Paušální služby jsou Poskyvatelem poskytovány pro celý Portál, a to v rozsahu dle Service smlouvy.

- 4.2 Paušální služby jsou specifikovány v Článcích 1 až 7 Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] a Poskytovatel je povinen je poskytovat ode dne uvedeného v Článku 2.1 Servisní smlouvy.
- 4.3 Paušální služby se Poskytovatel zavazuje poskytovat při dodržování úrovně kvality zajišťování Služeb stanovené Servisní smlouvou. Není-li výslovně v Servisní smlouvě stanoveno jinak, pak se režim poskytování Služeb k Portálu a úrovně kvality jejich zajišťování vztahují i na Standardní software dle Článku 12.1 a/nebo Open Source software dle Článku 12.2(a)(i), které jsou součástí Portálu.
- 4.4 Je-li součástí poskytování Služeb vývoj, vytvoření a naprogramování zcela nových funkcionalit Portálu, změny a úpravy stávajících funkcionalit Portálu či jakékoliv další změny a úpravy Portálu („**Rozvoj**“), je Poskytovatel povinen poskytovat Paušální služby dle Servisní smlouvy rovněž k výstupům takového Rozvoje ode dne jejich provedení, přičemž toto je již zohledněno v ceně sjednané v Článku 7.
- 4.5 Měsíční výkaz. Poskytovatel se zavazuje po dobu poskytování Paušálních služeb evidovat všechny ohlášené Požadavky a způsob jejich řešení, včetně časových údajů o průběhu řešení jednotlivých Požadavků v měsíčním výkazu, přičemž měsíční výkaz musí splňovat náležitosti uvedené v Článku 7 Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] („**Měsíční výkaz**“).
- 4.6 Měsíční výkaz bude zasílán na elektronickou adresu Kontaktní osoby Objednatele pro technické otázky v elektronické podobě.
- 4.7 Vyžaduje-li jakákoliv část IT prostředí jakoukoliv akci, která by mohla mít dopad na Portál nebo na jiné napojené Portály, nebo je-li nezbytná placená aktualizace, upgrade či jiná změna ve Standardním software anebo Open Source software, který nebyl dodán Poskytovatelem („**Akce**“), zavazuje se Poskytovatel o potřebě provedení Akce do tří (3) pracovních dnů od jejího proaktivního zjištění písemně vyrozumět Kontaktní osobu Objednatele pro technické otázky na její elektronickou adresu. Součástí vyrozumění dle tohoto Článku 4.7 je uvedení případných důsledků zamítavého rozhodnutí Objednatele, zejména pokud by neprovedení konkrétní Akce mělo mít negativní dopad na úroveň kvality zajišťování Paušálních služeb či na funkce Portálu anebo IT prostředí.
- 4.8 Poskytovatel se zavazuje proaktivně sledovat vypršení uživatelských práv ke Standardnímu software a v předstihu upozornit Objednatele na takové vypršení tak, aby Objednatel měl dostatek času prodloužit trvání takových oprávnění nebo pořídit náhradu. Ustanovení tohoto Článku 4.8 se užije přiměřeně i na Open Source software.
- 4.9 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Paušální služby proaktivně a průběžně po dobu stanovenou v Článku 2 (*Doba a místo poskytování Služeb*) bez nutnosti zaslání jakékoliv výzvy ze strany Objednatele.
- 4.10 Poskytovatel se zavazuje v rámci poskytování Paušálních služeb aktualizovat a doplňovat Technickou dokumentaci, a to dle Článku 2.1 písm. f) Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] a Článku 6 Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*].
- 4.11 Technická dokumentace může být Objednatelem jednostranně měněna nebo rozšířena o další dokumenty, zejména v oblastech týkajících se IT prostředí a kybernetické bezpečnosti, přičemž každá změna je pro Poskytovatele závazná za podmínky, že Objednatel předloží takový dokument Poskytovateli, který je bez zbytečného odkladu po seznámení s dokumentem oprávněn vznést vůči novému a předem neodsouhlasenému dokumentu týkajícímu se změn Technické dokumentace či jeho části jakékoli výhrady. Poskytovatel je oprávněn vznést výhrady pouze k části dokumentu, která se bezprostředně týká plnění závazků ze Servisní smlouvy. Nesdělí-li Poskytovatel své výhrady do pěti (5) pracovních dnů od seznámení se s dokumentem nebo od okamžiku, kdy měl možnost se s dokumentem prokazatelně seznámit, podle toho, co uplyne dříve, pak se má za to, že změny Technické dokumentace plně akceptuje. Vznese-li Poskytovatel své výhrady ve lhůtě stanovené v předchozí větě, zavazují se Strany v dobré víře jednat o vypořádání takových výhrad Poskytovatele a schválení pravidel závazných pro Strany. Do doby vypořádání výhrad a schválení pravidel závazných

pro Strany platí původní znění Technické dokumentace. Změny Technické dokumentace dle tohoto Článku 4.11 nemohou mít za následek změnu ujednání této Servisní smlouvy.

5 SLUŽBY NA OBJEDNÁVKU

- 5.1** Služby na objednávku sestávají zejména, nikoliv však výlučně, z činností uvedených v Článku 8 Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*]. Poskytovatel je povinen Objednateli poskytovat Služby na objednávku na základě dílčích smluv uzavřených mezi Stranami na základě objednávek Objednatele odsouhlasených Poskytovatelem („**Dílčí smlouva**“).
- 5.2** Každá Dílčí smlouva se řídí touto Servisní smlouvou a ustanovení této Servisní smlouvy mají přednost před odchýlnými ustanoveními Dílčí smlouvy. Pokud bude Dílčí smlouva splňovat podmínky zakládající povinnost uveřejnění takové Dílčí smlouvy prostřednictvím tzv. registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů („**ZRS**“) nabývá taková Dílčí smlouva účinnosti nejdříve uveřejněním příslušné Dílčí smlouvy prostřednictvím tzv. registru smluv dle ZRS.
- 5.3** Nejmenší účtovatelná jednotka je jedna (1) Člověkohodina skutečně strávená na plnění Dílčí smlouvy.
- 5.4** Objednatel není povinen uzavřít byť jedinou Dílčí smlouvu nebo objednat jakékoliv Služby na objednávku.
- 5.5** Uzavírání Dílčích smluv. Sjednání Dílčích smluv bude zpravidla probíhat následovně:
- (a) Objednatel je v době trvání této Servisní smlouvy oprávněn kdykoli zaslat Poskytovateli zadání na poskytnutí Služeb na objednávku, a to formou doručení písemného zadání na adresu Kontaktní osoby Poskytovatele pro technické otázky Servisní smlouvy („**Zadání**“). Součástí Zadání mohou být rovněž základní akceptační kritéria dle Článku 11.5 („**Akceptační kritéria**“). Zadání není návrhem na uzavření smlouvy. V případě zaslání Zadání jiným ohlašovatelem než Objednatelem, musí toto Zadání nejdříve schválit Objednatel.
 - (b) Neurčí-li Objednatel v Zadání lhůtu delší, nebo nedohodnou-li se Strany jinak, zavazuje se Poskytovatel do deseti (10) pracovních dnů od doručení Zadání Poskytovateli doručit v písemné formě Kontaktní osobě Objednatele pro technické otázky Servisní smlouvy cenovou nabídku na realizaci Zadání, která musí obsahovat minimálně:
 - (i) odkaz na tuto Servisní smlouvu;
 - (ii) označení Stran;
 - (iii) předmět Služeb na objednávku včetně jejich specifikace;
 - (iv) termín plnění (harmonogram);
 - (v) dopad na Portál anebo IT prostředí;
 - (vi) návrh konceptu technického řešení včetně uživatelského a případně licenčního zajištění Objednatele;
 - (vii) požadavky na součinnost Objednatele a třetích osob;
 - (viii) cenovou nabídku vycházející z ceny za jeden (1) Člověkodenní, resp. za jednu (1) Člověkohodinu strávenou na poskytování Služby na objednávku uvedené v Článku 7.2, která bude určena na základě poctivě a v dobré víře Poskytovatelem uskutečněného posouzení pracnosti poptávané Služby na objednávku. Cenová nabídka bude uvedena včetně rozpadu na jednotlivé úkony či položky;
 - (ix) případně i specifická akceptační kritéria pro předmět příslušných Služeb na objednávku, která odpovídají, resp. vycházejí ze základních Akceptačních kritérií uvedených v Zadání, a které Poskytovatel předem projednal s oprávněnou osobou Objednatele

(„Nabídka“).

- (c) Doba platnosti Nabídky je vždy minimálně třicet (30) dnů ode dne jejího doručení Objednateli. V případě, že v Nabídce chybí některá z výše uvedených náležitostí (s výjimkou akceptačních kritérií), nemá to vliv na závaznost Nabídky pro Poskytovatele. Strany se zavazují takovou náležitost po vzájemné dohodě bezodkladně do Nabídky, nebo do Dílčí smlouvy, byla-li již uzavřena, dodatkem doplnit. V případě, že nebyla základní Akceptační kritéria uvedena v Zadání, Nabídce, Dílčí smlouvě, ani se na nich Strany dodatečně nedohodly, platí, že se Strany dohodly na tom, že Akceptačními kritérii budou jakékoliv podmínky a kritéria, která musí Služba na objednávku splňovat, aby taková Služba na objednávku nebo jakékoliv výstupy takové Služby na objednávku mohly sloužit svému účelu uvedenému v Zadání, objednávce či Dílčí smlouvě nebo z nich jinak vyplývající.
 - (d) Nebude-li Nabídka doručena Poskytovatelem Objednateli kompletní (tzn. obsahující veškeré náležitosti dle ujednání písm.(b) tohoto Článku 5.5 bez uvedení objektivních důvodů, bude považována za nedoručenou ve stanovené lhůtě.
 - (e) Na základě objednávky Objednatele, která představuje odsouhlasení Nabídky doručené Poskytovateli v písemné formě („**Objednávka**“), se Poskytovatel zavazuje poskytovat Služby na objednávku uvedené v Nabídce. Dílčí smlouva je uzavřena doručením Objednávky Poskytovateli. Objednávku je oprávněna učinit Kontaktní osoba Objednatele pro věci obchodní.
- 5.6** Součástí Služeb na objednávku jsou i taková plnění, která nejsou výslovně uvedena v Zadání či Dílčí smlouvě, ale poskytnutí těchto plnění je nezbytné k realizaci příslušné Služby na objednávku a Poskytovatel jako odborník o nutnosti poskytnutí takových plnění věděl, nebo měl vědět. Pro vyloučení pochybností, cena za Služby na objednávku již zahrnuje odměnu za taková dodatečná plnění.
- 5.7** V případě, že je v rámci již uzavřených Dílčích smluv nezbytné provést další činnosti, nebo naopak je účelné konkrétní činnosti neprovádět, uzavřou v dané věci strany písemný dodatek. Součástí Dílčí smlouvy jsou i podmínky stanovené v této Service smlouvě, nestanoví-li Strany výslovně, že se konkrétní Články této Service smlouvy na konkrétní Dílčí smlouvu neužijí.
- 5.8** Pro zamezení pohybností odměna za provedení Služeb na objednávku dle uzavřené Dílčí smlouvy je stanovena jako maximální možná a nepřekročitelná částka, nedojde-li k její úpravě formou dodatku k Dílčí smlouvě. DPH bude uplatněna ve výši dle právních předpisů platných a účinných ke dni zdanitelného plnění.
- 5.9** Je-li součástí poskytování Služeb na objednávku provedení analýzy, návrhu řešení, implementační analýzy, nebo obdobného dokumentu, který bude sloužit jako podklad k dalšímu poskytování Služeb na objednávku na základě konkrétní Dílčí smlouvy, pak po provedení Akceptačního řízení takového dokumentu s uvedením výroku „**Akceptováno**“ musí veškeré další výstupy poskytování Služeb na objednávku dle příslušné Dílčí smlouvy splňovat rovněž veškeré další podmínky a kritéria stanovené v takovém konkrétním dokumentu, týká-li se jich.
- 5.10** Je-li v rámci Služeb na objednávku plněno po částech, které mají být postupně předávány Objednateli, použijí se ustanovení pro akceptační řízení dle Článku 11 („**Akceptační řízení**“) přiměřeně vždy na každou takovou dílčí část, nedohodnou-li se Strany výslovně jinak.
- 5.11** Vlastnické právo k výstupům, případně k dílu vytvořeným v rámci Služeb na objednávku přechází na Objednatele dnem úspěšného skončení Akceptačního řízení takového výstupu, tzn. akceptací bez výhrad Objednatele. Okamžikem předání částí díla přechází na Objednatele právo předanou část díla užívat. Nepodléhá-li věc Akceptačnímu řízení, přechází vlastnické právo k ní na Objednatele okamžikem předání.
- 5.12** Ukončení Dílčích smluv. Smluvní vztah založený Dílčí smlouvou může být před jeho splněním ukončen:

- (a) způsoby a z důvodů, za jakých může zaniknout tato Servisní smlouva, přičemž ustanovení Článku 21 (*Ukončení smluvního vztahu*) se užijí přiměřeně;
 - (b) odstoupením Objednatele v případě, že u Služby na objednávku poskytované na základě takové Dílčí smlouvy dojde k vyznačení „**Neakceptováno**“ v rámci Akceptačního řízení a Poskytovatel ani v dodatečně přiměřené lhůtě, ne však delší než třicet (30) dnů, není-li sjednáno jinak, vady Služeb na objednávku uvedené v akceptačním protokolu dle Článku 11.3 Servisní smlouvy („**Akceptační protokol**“) Objednatelem ve formě výhrad neodstraní; a
 - (c) odstoupením Objednatele v případě, že u Služby na objednávku poskytované na základě takové Dílčí smlouvy dojde k vyznačení „**Akceptováno s výhradou**“ v rámci Akceptačního řízení a Poskytovatel ani v dodatečně přiměřené lhůtě, ne však delší než třicet (30) dnů, není-li sjednáno jinak, nezjedná nápravu.
- 5.13** V případech ukončení odstoupením se ruší Dílčí smlouva od samého počátku, přičemž pokud bylo předmětem Služeb na objednávku sjednaných v rámci Dílčí smlouvy provedení jakýchkoliv zásahů do Portálu, je Poskytovatel povinen na základě případného pokynu Objednatele takové zásahy odstranit a Portál uvést do stavu před zahájením poskytování Služeb na objednávku dle příslušné Dílčí smlouvy, přičemž Poskytovatel tak učiní bezúplatně v případě odstoupení ze strany Objednatele, nebo za cenu a podmínek pro Služby na objednávku a Cenu služeb na objednávku, v případě odstoupení ze strany Poskytovatele.
- 5.14** V případě, kdy Objednatel nedá pokyn Poskytovateli k odstranění zásahů ve smyslu předchozího Článku 5.13, je Poskytovatel povinen připravit soupis nedokončených plnění poskytování Služeb na objednávku k předpokládanému dni zániku smluvního závazkového vztahu založeného konkrétní Dílčí smlouvou a návrh postupu potřebného pro jejich dokončení. Dále je v takovém případě Poskytovatel povinen protokolárně provést za součinnosti Objednatele inventarizaci veškerých plnění provedených Poskytovatelem ke dni ukončení Dílčí smlouvy. Součástí provedené inventarizace bude finanční hodnota doposud provedeného plnění Poskytovatelem, přičemž taková hodnota doposud poskytnutého plnění bude Stranami určena v souladu s Článkem 7.2.
- 5.15** V případě jednostranného ukončení Servisní smlouvy jako celku zanikají i všechny Dílčí smlouvy, nestanoví-li Objednatel, že na splnění některých nebo všech Dílčích smluv trvá. V takovém případě zůstávají takové Dílčí smlouvy platné a účinné, přičemž práva a povinnosti Stran v Dílčích smlouvách neupravené se budou do splnění Dílčích smluv řídit zněním ustanovení Servisní smlouvy.
- 5.16** Zánik smluvního vztahu založeného Dílčí smlouvou se nijak nedotýká trvání smluvních vztahů založených jinými Dílčími smlouvami a Servisní smlouvou. Servisní smlouva a jednotlivé Dílčí smlouvy nepředstavují závislé smlouvy ve smyslu § 1727 Občanského zákoníku.
- 5.17** Poskytování Služeb na objednávku a stav plnění jednotlivých Dílčích smluv je Poskytovatel povinen evidovat zpětně za každý kalendářní měsíc poskytování Služeb v rámci Měsíčního výkazu.

6 UPGRADE PLATFORMY A REDESIGN PORTÁLU

- 6.1** Poskytovatel se zavazuje provést pro Objednatele Upgrade platformy v souladu s Přílohou č. 5 [*Požadavky pro upgrade platformy Liferay Portálu justice.cz*] a Redesign Portálu v souladu s Přílohou č. 6 [*Požadavky pro Redesign Portálu justice.cz*]. Pro realizaci Upgrade platformy i pro realizaci Redesign Portálu se analogicky použijí ujednání Článků 5.10 až 5.16.
- 6.2** Upgrade platformy i Redesign Portálu jsou každý rozdělen do 3 Fází. Požadavky na výstupy Fází Upgrade platformy jsou detailně specifikované v Příloze č. 5 [*Požadavky pro upgrade platformy Liferay Portálu justice.cz*] a požadavky na výstupy Fází Redesign Portálu jsou detailně specifikované v Příloze č. 6 [*Požadavky pro Redesign Portálu justice.cz*].
- 6.3** Poskytovatel se zavazuje provést všechny Fáze Upgrade platformy a všechny Fáze Redesign

Portálu. Výstupy Fází budou vždy předmětem Akceptačního řízení dle Článku 11 (*Akceptační řízení*). Po provedení všech Fází Upgrade platformy bude Stranami podepsán Závěrečný akceptační protokol pro Upgrade platformy. Po provedení všech Fází Redesign Portálu bude Stranami podepsán Závěrečný akceptační protokol pro Redesign Portálu.

- 6.4 Fáze je dokončena akceptací všech jejích výstupů.
- 6.5 Výstupy každé Fáze budou předány Poskytovatelem Objednateli na základě podpisu příslušného předávacího protokolu vyplněného Poskytovatelem a upraveného Objednatelem („**Předávací protokol**“).
- 6.6 Poskytovatel musí písemně informovat Objednatele nejméně 3 dny předem o termínu předání každého výstupu každé Fáze.
- 6.7 V rámci provedení Upgrade platformy i Redesign Portálu se Poskytovatel zavazuje řídit pokyny Objednatele a rovněž provést dodatečné finální úpravy Upgrade platformy či Redesign Portálu, které nelze specifikovat předem a které budou definovány až při provádění Upgrade platformy nebo Redesign Portálu jako součást jeho optimalizace. Tyto dodatečné finální úpravy slouží pouze k naplnění účelu, pro který je Upgrade platformy a Redesign Portálu prováděn, a zajištění řádného fungování Portálu jako celku, tj. zejména k odstranění nepřesností, které vzniknou při provádění Upgrade platformy nebo Redesign Portálu a k řádnému uvedení Upgrade platformy a/nebo Redesign Portálu do rutinního provozu, když rutinním provozem se rozumí běžný provoz Portálu v Produkčním prostředí („**Rutinní provoz**“). Uvedené dodatečné finální úpravy nezahrnují dodatečné změny Díla, které nebyly předmětem Veřejné zakázky a jejichž provedení by představovalo vícepráce či méněpráce.

7 CENA

- 7.1 Cena za poskytování Paušálních služeb za jeden (1) kalendářní měsíc je stanovena částkou zahrnující veškeré plnění obsažené v Paušálních službách ve výši 75 000,- Kč bez DPH (slovy: sedmdesát pět tisíc korun českých), sazba DPH 21 % 15 750,- Kč, tj. 90 750,- Kč vč. DPH za jeden (1) kalendářní měsíc („**Cena Paušálních služeb**“). Cena Paušálních služeb bude Objednatelem hrazena pouze za kalendářní měsíce, v nichž byly Paušální služby poskytovány, tj. počínaje Cenou Paušálních služeb za kalendářní měsíc, v němž bylo zahájeno poskytování Paušálních služeb dle Článku 2.1. Pokud doba poskytování Paušálních služeb nezačíná či nekončí prvním, resp. posledním dnem kalendářního měsíce, bude platba Ceny Paušálních služeb za příslušný kalendářní měsíc snížena o alikvotní část.
- 7.2 Cena za poskytnutí Služeb na objednávku zahrnující veškeré plnění obsažené v takových Službách na objednávku a v jednotlivých Dílčích smlouvách, včetně poskytnutí práva duševního vlastnictví, bude vypočtena jako součin počtu účelně vynaložených Člověkodnů na poskytování Služeb na objednávku dohodnutého v Dílčí smlouvě a sjednané sazby za Člověkodnu uvedené v tomto Článku 7.2 („**Cena Služeb na objednávku**“). Za práci všech pracovníků Poskytovatele v rámci poskytování Služeb na objednávku je sjednána jednotná sazba ve výši 9 000,- Kč bez DPH (slovy: devět tisíc korun českých), sazba DPH 21 % 1 890,- Kč, tj. 10 890,- Kč vč. DPH za každý Člověkodnu práce bez ohledu na roli příslušného pracovníka Poskytovatele, tj. sazba ve výši 1 125,- Kč bez DPH (slovy: jeden tisíc jedno sto dvacet pět korun českých), sazba DPH 21 % 236,25 Kč, tj. 1 361,25 Kč vč. DPH za každou Člověkohodinu práce bez ohledu na roli příslušného pracovníka Poskytovatele. Za dobu trvání Servisní smlouvy bude sjednaný rozsah Služeb na objednávku činit maximálně 300 Člověkodnů a Cena Služeb na objednávku bude tedy ve svém součtu činit celkem maximálně 2 700 000,- Kč bez DPH (slovy: dva miliony sedm set tisíc korun českých) za dobu trvání Servisní smlouvy.
- 7.3 Cena za řádné provedení Upgrade platformy je stanovena částkou 1 080 000,- Kč (slovy: jeden milion osmdesát tisíc korun českých) bez DPH, sazba DPH 21 % 226 800,- Kč, tj. 1 306 800,- Kč vč. DPH („**Cena za Upgrade platformy**“),

- 7.4** Cena za řádné provedení Redesign Portálu je stanovena částkou 500 000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) bez DPH, sazba DPH 21 % 105 000,- Kč, tj. 605 000,- Kč vč. DPH („**Cena za Redesign Portálu**“).
- 7.5** Poskytovateli vzniká právo na zaplacení
- (a) Ceny Paušálních služeb vždy po skončení kalendářního měsíce, ve kterém byly Paušální služby poskytovány, a to na základě faktury řádně vystavené Poskytovatelem. Poskytovatel se zavazuje fakturu vystavit nejpozději do 5 pracovních dnů po schválení příslušného Měsíčního výkazu. Přílohou originálu Faktury musí být kopie schváleného Měsíčního výkazu včetně dokladu o jeho schválení Objednatelem; pokud bude Měsíční výkaz akceptován fikcí ve smyslu Článku 11.4(b)(v) Servisní smlouvy, bude přílohou Faktury pouze Měsíční výkaz,
 - (b) Ceny Služeb na objednávku, případně její části odpovídající dílčímu plnění dle specifikace v příslušné Dílčí smlouvě (za splnění podmínek Článku 5.11), po provedení plnění a jeho akceptování Akceptačním protokolem v souladu s Článkem 11 (*Akceptační řízení*). Přílohou originálu Faktury musí být kopie Objednatelem podepsaného Akceptačního protokolu s výrokem „Akceptováno“, nestanoví-li Servisní smlouva jinak,
 - (c) Ceny za Upgrade platformy po řádném provedení Upgrade platformy a jeho akceptování Akceptačním protokolem v souladu s Článkem 11 (*Akceptační řízení*). Přílohou originálu Faktury musí být kopie Objednatelem podepsaného Závěrečného akceptačního protokolu pro Upgrade platformy s výrokem „Akceptováno“,
 - (d) Ceny za Redesign Portálu po řádném provedení Redesign Portálu a jeho akceptování Akceptačním protokolem v souladu s Článkem 11 (*Akceptační řízení*). Přílohou originálu Faktury musí být kopie Objednatelem podepsaného Závěrečného akceptačního protokolu pro Redesign Portálu s výrokem „Akceptováno“..
- 7.6** Ceny dle Článků 7.1 až 7.4 („**Cena**“) jsou stanoveny jako maximální možné a nepřekročitelné částky. Změna Ceny je přípustná pouze v případě změny zákonem stanovené sazby DPH, na základě písemného dodatku, podepsaného k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Ke sjednané ceně bez DPH se připočte daň z přidané hodnoty ve výši stanovené právními předpisy v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.7** Cena bude hrazena na základě daňového dokladu – faktury („**Faktura**“), která musí obsahovat:
- (a) údaje v souladu s § 29 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon o DPH**“);
 - (b) údaje v souladu s § 435 Občanského zákoníku;
 - (c) označení Servisní smlouvy anebo příslušné Dílčí smlouvy;
 - (d) povinné přílohy, kterými jsou Akceptační protokoly, případně Měsíční výkazy pro plnění, které je předmětem fakturace;
 - (e) v případě Ceny za Upgrade platformy a Ceny za Redesign Portálu je nutné uvést označení „*tato položka je financována z prostředků Národního plánu obnovy*“; a
 - (f) případně další náležitosti stanovené Servisní smlouvou nebo Dílčí smlouvou.
- 7.8** Cena bude hrazena přímo na bankovní účet Poskytovatele specifikovaný v záhlaví Servisní smlouvy, nebo na jiný bankovní účet Poskytovatele později písemně oznámený Objednateli a uvedený ve Faktuře.
- 7.9** Lhůta splatnosti Faktury je třicet (30) dnů ode dne doručení příslušné Faktury Poskytovatele Objednateli. Faktury lze zasílat v písemné podobě poštou na adresu Objednatele uvedenou v záhlaví Servisní smlouvy nebo elektronicky (ve formátu PDF) se zaručeným elektronickým podpisem na emailovou adresu Objednatele: podatelna@msp.justice.cz nebo prostřednictvím datové schránky. Případně-li termín splatnosti na den, který není pracovním dnem, posouvá se

termín splatnosti na nejbližší následující pracovní den. Částka se považuje za uhrazenou jejím odepsáním z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.

- 7.10** Poskytovatel je povinen doručit Objednateli Fakturu nejpozději do patnácti (15) dnů od uplynutí kalendářního měsíce, za nějž je vystavována. Objednatel má po obdržení Faktury třicet (30) dnů na posouzení toho, zda je bezchybně vystavena (splňuje podmínky Servisní smlouvy a odpovídá schválenému Měsíčnímu výkazu) a splňuje všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu právních předpisů České republiky a na její vrácení, a to i opakovaně, pokud není bezchybně vystavena anebo nesplňuje všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu platných právních předpisů České republiky anebo k ní nebyly přiloženy podklady dle Článku 7.7 písm. (d). Vrácením takové Faktury se lhůta splatnosti a lhůta pro posouzení bezchybnosti Faktury přerušuje a po dodání opravené Faktury začíná běžet lhůta nová.
- 7.11** V případě, že Poskytovatel získá v průběhu trvání smluvního vztahu založeného Servisní smlouvou nebo kteroukoliv Dílčí smlouvou rozhodnutím správce daně status nespolehlivého plátce v souladu s ustanovením § 106a Zákona o DPH, uhradí Objednatel daň z přidané hodnoty z poskytnutého plnění – dle § 109a Zákona o DPH – přímo příslušnému správci daně namísto Poskytovatele a následně uhradí Poskytovateli Cenu poníženou o takto zaplacenou daň. Poskytovatel se zavazuje na Faktuře uvést účet zveřejněný správcem daně. Je-li na Faktuře vystavené Poskytovatelem uveden jiný účet, než je účet stanovený v předchozí větě, je Objednatel oprávněn zaslat Fakturu zpět Poskytovateli k opravě. V takovém případě se lhůta splatnosti přerušuje a nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené Faktury s uvedením správného účtu Poskytovatele, tj. účtu zveřejněného správcem daně.
- 7.12** Strany se dohodly, že Cena plně zahrnuje veškeré činnosti, které jsou předmětem Servisní smlouvy, odměnu za poskytnutí oprávnění dle Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*), jakož i výdaje a náklady, které Poskytovateli v souvislosti s poskytováním Služeb vzniknou či mohou vzniknout. Strany se souhlasně dohodly na vyloučení aplikace ustanovení § 2436 Občanského zákoníku upravujícího úhradu hotových výdajů a povinnost poskytnout odpovídající zálohu.
- 7.13** Strany se dohodly a souhlasí, že Objednatel neposkytuje na žádné plnění dle Servisní smlouvy a Dílčích smluv žádné zálohy ani závdavek a Strany uzavírají Servisní smlouvu s přihlédnutím k tomuto ustanovení.

8 PŘÁVA A POVINNOSTI OBOU STRAN

- 8.1** Je-li nezbytné pro řádné plnění povinností některé ze Stran obstarání či provedení konkrétní činnosti druhou Stranou anebo vyhotovení listin či písemností (dokumentů), zavazuje se taková Strana provést takové činnosti či vyhotovit potřebné dokumenty, aby druhá Strana mohla dostát svých povinností dle Servisní smlouvy. Objednatel může odmítnout provedení takové činnosti nebo vyhotovení dokumentů, má-li dle Servisní smlouvy oprávnění rozhodnout o bezvadnosti takové činnosti nebo dokumentu, anebo je-li Poskytovatel v prodlení s plněním jeho povinností a neprovedením takových činností či nevyhotovením dokumentů nedojde k prodloužení takového prodlení.
- 8.2** Strany jsou v průběhu poskytování Služeb povinny postupovat v souladu s Dokumentací sloužící k poskytování služeb včetně interních předpisů Objednatele. Poskytovatel bere na vědomí, že Dokumentace sloužící k poskytování služeb může být přiměřeným způsobem jednostranně měněna či jinak doplňována Objednatelem, včetně rozšíření o další dokumenty stanovující jeho interní předpisy. Každá nová verze Dokumentace sloužící k poskytování služeb je pro Poskytovatele závazná vždy ode dne, kdy se s ní seznámil či měl prokazatelnou možnost se s ní seznámit. Má-li takto změněná Dokumentace sloužící k poskytování služeb za následek dopad na plnění závazků Poskytovatele ze Servisní smlouvy a/nebo potřebu změny Servisní smlouvy, je Poskytovatel oprávněn se k takovým změnám vyjádřit do 5 pracovních dnů ode dne, kdy se s novou verzí Dokumentace sloužící k poskytování služeb seznámil, nebo kdy měl prokazatelnou možnost se s ní seznámit (podle tohoto, která lhůta uplyne dříve).

Předá-li Poskytovatel své písemné vyjádření Objednateli dle předchozí věty, zahájí Strany v dobré víře vzájemná jednání o uzavření dodatku k Service smlouvě.

- 8.3** Poskytovatel se zavazuje dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární, organizační, ekologické předpisy, předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na pracovištích Objednatele a veškeré další platné právní předpisy, a za stejných podmínek zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění jeho povinností ze Service smlouvy, které se budou zdržovat v prostorách nebo na pracovištích Objednatele dodržovaly zmíněné předpisy.

9 POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 9.1** Objednatel se zavazuje poskytovat ke splnění povinností Poskytovatele nezbytně nutnou součinnost v rozsahu dle Článku 9.2. V rámci poskytování součinnosti je Objednatel povinen předávat Poskytovateli dokumenty v držení Objednatele nezbytně nutné pro řádné plnění Service smlouvy Poskytovatelem. Objednatel však není povinen v rámci poskytování součinnosti vytvářet žádné nové dokumenty.
- 9.2** Součinností Objednatele dle Článku 9.1 se rozumí, že:
- (a) zástupce Objednatele se bude účastnit Akceptačního řízení, včetně zajištění testerů pro provedení otestování na straně Objednatele.
 - (b) Objednatel je povinen zajistit IT prostředí, kterým se rozumí infrastruktura, její provoz a kompozice všech dalších složek v IT prostředí nutných pro chod Portálu. Testovacím prostředím se rozumí virtuální či fyzická kopie Portálu určená k provádění testů, která běží na IT prostředí („**Testovací prostředí**“) a produkční prostředí, tedy instanci Portálu v rutinním provozu běžně přístupná uživatelům Portálu vyjma Testovacího prostředí („**Produkční prostředí**“) pro činnost Poskytovatele v rámci IT prostředí tak, aby mohl poskytovat Služby.
 - (c) Objednatel je povinen oznámit nejméně pět (5) pracovních dní předem Poskytovateli všechny plánované odstávky nebo změny na IT prostředí a závislých službách, přičemž Poskytovatel je povinen Objednatele upozornit na případná rizika a možný vznik škody v důsledku nevhodného termínu odstávky nebo změny.
- 9.3** Objednatel je součinností dle Service smlouvy povinen poskytovat pouze v rozsahu a způsoby stanovenými v Článku 9.1 a 9.2.

10 POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 10.1** Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli Služby osobně prostřednictvím členů Realizačního týmu a poddodavatelů dle Přílohy č. 2 [*Poddodavatelé*] (“**Poddodavatelé**”).
- 10.2** Poskytovatel je povinen písemně seznámit Objednatele se zásadními bezpečnostními doporučeními souvisejícími s provozem Portálu, Open Source softwarem a Standardním softwarem. V případě vědomosti o rizicích a hrozbách vyplývajících z jejich případného nedodržování Objednatelem, je Poskytovatel povinen na tuto skutečnost Objednatele bezodkladně písemně upozornit.
- 10.3** Poskytovatel se zavazuje, že ke všem výstupům poskytování Služeb a k veškerým jejich součástem poskytne, zajistí a na Objednatele převede či postoupí všechna vlastnická, autorská či užívací práva a související oprávnění, zejména pak poskytne k takovým výstupům oprávnění dle Článku 12 (*Práva k duševnímu vlastnictví*).
- 10.4** V rámci poskytování Služeb nesmí Poskytovatel užít ke splnění svých povinností a do Portálu jakkoliv zařadit či se Portálem jakkoliv spojit jiný Open Source software a/nebo Standardní software (než je součástí Portálu ke dni zahájení poskytování Paušálních služeb) bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Souhlas Objednatele dle tohoto Článku 10.4 musí být podepsaný oprávněnou osobou Objednatele.
- 10.5** Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o nutnosti nasazení změny Portálu či odstávky Portálu, přičemž obě tyto akce podléhají předchozímu souhlasu Objednatele.

10.6 Poskytovatel se zavazuje poskytovat v rámci Služeb veškerou součinnost, zejména, nikoliv však výlučně:

- (a) za účelem řádného plnění povinností vyplývajících ze Servisní smlouvy anebo Dílčích smluv tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlení s plněním jednotlivých peněžních závazků;
- (b) pro zajištění komunikace a vzájemné interoperability s dalšími informačními systémy nezbytnými pro plnohodnotné fungování Portálu;
- (c) orgánům dohledu a kontrolním orgánům provádějícím dohled či kontrolu nad hospodařením či prováděním dalších činností Objednatelem anebo kontrolu procesu a životního cyklu Veřejné zakázky.

10.7 Poskytovatel se dále zavazuje zejména, nikoliv však výlučně:

- (a) poskytovat Služby ve vysoké kvalitě s odbornou péčí odpovídající podmínkám sjednaným v Servisní smlouvě a postupovat při poskytování plnění podle Servisní smlouvy s vysokou odbornou péčí;
- (b) poskytovat Služby prostřednictvím členů Realizačního týmu;
- (c) plnit tuto Servisní smlouvu objektivním, nestranným a profesionálním způsobem, neovlivněným jakýmkoliv konkrétním jiným obchodním zájmem Poskytovatele či kohokoliv z jeho personálu či Poddodavatelů, bez návaznosti na obdržení jakýchkoli odměn ve spojitosti s plněním Servisní smlouvy od jiné osoby, než je Objednatel;
- (d) poskytovat Služby alespoň v kvalitě dle Servisní smlouvy a dle parametrů jednotlivých Služeb, kterými se rozumí závazné parametry kvality Služeb, jejichž nesplnění je stíženo sankcí ve formě smluvní pokuty, anebo odpovídající technickým normám a standardům upravujícím kvalitu jednotlivých Služeb, anebo v kvalitě odpovídající popisu jednotlivých konkrétních Služeb a závazných činností definovaných pro jednotlivé Služby a další plnění, o kterém Poskytovatel ví nebo by jako odborník vědět měl, že je nezbytné či vhodné provést;
- (e) upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady svého plnění či potenciální výpadky plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění Servisní smlouvy nezbytné počínat si při poskytování Služeb tak, aby nedošlo k infikaci Portálu nebo IT prostředí virem či jiným škodlivým kódem (malware, apod.)
- (f) neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu Servisní smlouvy a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu Servisní smlouvy;
- (g) upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku **újmy**, přičemž újmou se pro účely Servisní smlouvy rozumí vždy újma na jmění (škoda) ve smyslu § 2894 odst. 1 Občanského zákoníku a dále vždy i nemajetková újma ve smyslu § 2894 odst. 2 Občanského zákoníku, či příležitosti realizace úspor nebo jiných zlepšení a včas a řádně dle svých možností provést bezodkladně taková opatření, která riziko vzniku újmy zcela vyloučí nebo sníží, případně provést opatření k realizaci úspor, a to pouze na základě písemného souhlasu Objednatele;
- (h) i bez pokynů Objednatele bezodkladně oznámit Objednateli nutné úkony, které bez ohledu na to, zda jsou či nejsou předmětem Servisní smlouvy, budou s ohledem na nepředvídané okolnosti pro plnění Servisní smlouvy nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku újmy, a tyto úkony ihned po jejich zjištění a po odsouhlasení Objednatelem provést. Jde-li o zamezení vzniku újmy nezapříčiněné Poskytovatelem a nejsou-li tyto náklady součástí Ceny Paušálních služeb či Ceny Služeb na objednávku, má Poskytovatel právo na úhradu nezbytných a účelně vynaložených nákladů;
- (i) upozorňovat Objednatele na možné či vhodné rozšíření či změny Služeb za účelem jejich lepšího využívání v rozsahu Servisní smlouvy;
- (j) upozorňovat Objednatele na případnou nevhodnost pokynů Objednatele, kterou Poskytovatel

zjistil, či při vynaložení odborné péče měl a mohl zjistit;

- (k) jakékoliv dokumenty zpracováváné dle Service smlouvy vést ve formě umožňující přezkoumatelnost a auditovatelnost ze strany kontrolních orgánů. Pokud by byl jakýkoliv dokument související s poskytováním Služeb zpochybněn kontrolním orgánem, je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli takové dokumenty či podklady, které budou kontrolním orgánem akceptovány. V případě, že Poskytovatel nebude schopen tyto dokumenty či podklady poskytnout nebo by tyto nebyly kontrolním orgánem akceptovány, a pokud absence těchto dokumentů bude důvodem k udělení jakékoliv sankce vůči Objednateli, zavazuje se Poskytovatel Objednateli uhradit takovou sankci v plné výši, a to i po vypršení platnosti a účinnosti Service smlouvy, pokud se bude taková sankce týkat období platnosti dokumentu zpracovaného Poskytovatelem;
- (l) písemně anebo osobně projednávat s Objednatelem postup prací a oznámit Objednateli vždy, jaká je požadovaná součinnost Objednatele a jaký je její požadovaný rozsah;
- (m) chránit data v Portálu před ztrátou nebo poškozením a přistupovat k nim a užívat je pouze v souladu s touto Service smlouvou, obecně závaznými právními předpisy a zájmy Objednatele, zejména pak dodržovat pravidla pro nakládání s Osobními údaji definovanými v Příloze č. 4 [*Ochrana osobních údajů*];
- (n) v případě ukončení trvání Service smlouvy jako celku či její části předat Objednateli veškerá data, které v souladu se Service smlouvou náležejí výhradně Objednateli, týkající se ukončované části Service smlouvy, a po převzetí daných dat a dokumentů Objednatelem taková data a dokumenty nejpozději do pěti (5) dnů po skončení trvání Service smlouvy smazat, jsou-li uložena kdekoli v systému Poskytovatele;
- (o) smazat přihlašovací údaje do Portálu a IT prostředí po zániku smluvního vztahu založeného Service smlouvou;
- (p) zajistit veškerá oznámení, zaplatit veškeré daně, odvody, poplatky a obstarat veškerá povolení, licence a souhlasy vyžadované obecně závaznými právními předpisy ve vztahu k poskytování Služeb;
- (q) seznámit se s licenčními podmínkami Software, který je součástí IT prostředí, včetně jakékoliv jejich aktualizace, na kterou bude ze strany Objednatele upozorněn, nebo o které se jinak dozví, a bude při poskytování Služeb dle Service smlouvy dbát na jejich dodržování. Aniž je tím dotčeno ujednání uvedené v rámci předchozí věty, je Poskytovatel povinen proaktivně sledovat změny v licenčních podmínkách Software obsaženého v IT prostředí a s dostatečným předstihem upozornit Objednatele na případné hrozící porušení licenčních podmínek Software, případně upozornit Objednatele na porušení licenčních podmínek, nezpůsobené porušením povinností Objednatele dle tohoto Článku 10.7 písm. (q), neprodleně poté, co se o jejich porušení dozví, bez ohledu na to, kdo takové porušení způsobil; a
- (r) plnit další povinnosti stanovené Service smlouvou anebo Dílčími smlouvami.

10.8 V případě, že dojde k jakémukoli rozporu mezi Poskytovatelem a třetí osobou, která není jeho Poddodavatelem a je dodavatelem Software nebo Hardware dotčeného plněním povinností Poskytovatele dle Service smlouvy, je Poskytovatel povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli. Poskytovatel je dále povinen poskytovat Objednateli nutnou součinnost pro jednání s těmito třetími osobami a sám se těchto jednání účastnit, nebo na základě žádosti Objednatele jednat s těmito třetími osobami napřímo.

10.9 Dojde-li k přeměně společnosti Poskytovatele, ke změně vlastnické struktury společnosti Poskytovatele nebo ke změně podílu na hlasovacích právech ve společnosti Poskytovatele, v jejichž důsledku se změní ovládající osoba oproti dni uzavření Service smlouvy, je Poskytovatel povinen písemně oznámit tuto skutečnost Objednateli ve lhůtě 10 pracovních dnů od účinnosti této změny.

10.10 Poskytovatel se zavazuje na všech dokumentech souvisejících s plněním služby Upgrade platformy a s plněním služby Redesign Portálu uvádět níže uvedená loga Národního plánu obnovy. Loga musí být dobře viditelná, primárně v barevné, případně v černobílé verzi, umístěná v levém horním rohu. V případě, že má dokument více stran, logo se uvádí pouze na první stranu dokumentu. Na fakturách se logo neuvádí– zde Poskytovatel uvede text *“tato položka je financována z prostředků Národního plánu obnovy“*.



10.11 Poskytovatel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s plněním služby Upgrade platformy a s plněním služby Redesign Portálu včetně účetních dokladů podle českých právních předpisů a strpět a poskytnout součinnost pro kontrolu prováděnou v průběhu realizace Projektu a po dobu 10 let od schválení závěrečné zprávy o Projektu. Předmětem případné kontroly může být zejména ověření toho, že dodané plnění a skutečné vynaložení výdajů na realizaci Veřejné zakázky nejsou v rozporu. V případě kontroly je Poskytovatel zejména povinen vytvořit podmínky k provádění kontroly a poskytovat součinnost zaměstnancům a zmocněncům pověřených orgánů ke kontrole, a to zejména: Ministerstvu vnitra ČR, Ministerstvu průmyslu a obchodu ČR, Ministerstvu financí ČR, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému orgánu finanční správy a dalším oprávněným orgánům státní správy nebo Evropské komisi.

11 AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

11.1 Předání a převzetí výstupů poskytování Služeb, včetně předání a převzetí dokumentů majících charakter výstupů poskytování Služeb, probíhá na základě Akceptačního řízení, tj. postupným provedením testů dle testovacích scénářů, jiných procesů a podepsáním předávacích a Akceptačních protokolů pro jednotlivé výstupy poskytování Služeb, a to včetně veškeré příslušné dokumentace vážící se k danému výstupu Služeb, kdy podrobný popis takového postupu je popsán v tomto Článku 11 (*Akceptační řízení*).

11.2 Výstupy budou předány Poskytovatelem Objednateli na základě podpisu příslušného předávacího protokolu vyplněného Poskytovatelem a upraveného Objednatelem („**Předávací protokol**“).

11.3 Po provedení všech nezbytných činností v rámci Akceptačního řízení se Objednatel i Poskytovatel zavazují podepsat příslušný Akceptační protokol potvrzující výsledek Akceptačního řízení příslušné Dílčí smlouvy vyplněný Poskytovatelem a upravený Objednatelem.

11.4 Zjednodušené Akceptační řízení. Akceptační řízení se užije i na akceptaci Paušálních služeb a schválení Měsíčních výkazů. Akceptační řízení však bude v takovém případě probíhat pouze následovně:

(a) Nedohodnou-li se Strany jinak, není při provádění Akceptačního řízení výstupů poskytování Služeb dle tohoto Článku 11.4 včetně všech jejich částí vypracováván Předávací anebo Akceptační protokol.

(b) Akceptace Paušálních služeb:

- (i) Měsíční výkaz slouží jako podklad k akceptaci Paušálních služeb ve vztahu k vyhodnocovacímu období, kterým je 1 kalendářní měsíc („**Vyhodnocovací období**“), pro všechny Paušální služby.
- (ii) Poskytovatel je povinen předat kompletní Měsíční výkaz Objednateli nejpozději do pěti (5) pracovních dní od konce Vyhodnocovacího období nebo od obdržení podkladů ze strany Objednatele, jsou-li nezbytné pro vyhotovení Měsíčního výkazu a nemůže je zajistit Poskytovatel sám, nedohodnou-li se strany jinak.
- (iii) Objednatel Měsíční výkaz do 5 pracovních dnů od jeho obdržení posoudí a buď ho písemně schválí, případně zašle Poskytovateli své výhrady ke kvalitě poskytovaných Paušálních služeb.
- (iv) Pokud se Objednatel ve lhůtě do 5 pracovních dnů k obdržení Měsíčního výkazu nevyjádří, Poskytovatel zašle Objednateli upomínku, a to nejdříve po uplynutí 5 pracovních dnů ode dne, kdy uplynula lhůta.
- (v) Pokud Objednatel Měsíční výkaz neschválí či nezašle Poskytovateli své výhrady ke kvalitě poskytovaných Paušálních služeb ani do 5 pracovních dnů od doručení upomínky, považuje se Měsíční výkaz za schválený uplynutím této lhůty.
- (vi) Pokud Objednatel zjistí, že Poskytovatel uvedl v Měsíčním výkazu nepravdivé údaje, je celé příslušné Vyhodnocovací období považováno za nesplněné ve všech parametrech, u kterých bylo toto pochybení zjištěno. Poskytovateli v takovém případě nevznikne nárok na úhradu Ceny Paušálních služeb za dané Vyhodnocovací období.

11.5 Obecná pravidla pro Akceptační řízení. Konkrétní Akceptační kritéria pro výstupy Služeb včetně testovacích scénářů, jsou-li dohodnuty, budou sjednána v příslušné Dílčí smlouvě, obecná akceptační kritéria pro výstupy Služeb jsou stanovena v Service smlouvě. V případě, že nebyla stanovena Akceptační kritéria, platí, že se Strany dohodly na tom, že Akceptačními kritérii budou jakékoliv podmínky a kritéria, která musí výstupy poskytování Služeb splňovat, aby takové výstupy takové Služby mohly plně sloužit svému účelu.

11.6 Výstupy Služeb na objednávku, výstupy Upgrade platformy a výstupy Redesign Portálu jsou způsobilé k akceptaci Objednatel, pokud:

- (a) naplňují Akceptační kritéria a nevykazují žádné vady, pak Objednatel vyznačí na Akceptačním protokolu „**Akceptováno**“; nebo
- (b) naplňují Akceptační kritéria a vykazují vady, které nebrání tomu, aby výstup sloužil svému účelu bez významnějších omezení pro Objednatele (zejména organizačních, časových, nákladových apod.), anebo v případě Software při testech či provozu v souhrnu nevykazují více vad, než připouští Akceptační kritéria, pak Objednatel vyznačí na Akceptačním protokolu „**Akceptováno s výhradou**“.
- (c) V jiných případech vyznačí Objednatel na Akceptačním protokolu „**Neakceptováno**“.

11.7 Akceptační řízení je zahajováno a ukončováno podpisem příslušných protokolů a uplatní se na něj následující pravidla:

- (a) Je-li součástí plnění Upgrade platformy, plnění Redesign Portálu nebo dle Dílčí smlouvy několik výstupů, pak každý z takových výstupů podléhá v souladu s Článkem 5.10 samostatnému Akceptačnímu řízení, včetně specifických podmínek Akceptačního řízení uvedených níže v tomto Článku 11 (Akceptační řízení);
- (b) Poskytovatel je povinen zkontrolovat výstupy a nejméně šest (6) pracovních dní před předáním k akceptaci informovat Objednatele o termínu zahájení testů;
- (c) o předání výstupu Objednateli bude Objednatel sepsán Předávací protokol, a to i v případě opakování činností v rámci Akceptačního řízení v důsledku „**Neakceptováno**“ na Akceptačním protokolu;

- (d) bude-li výstup nebo jeho část předávána na hmotném nosiči, bude o předání této části nebo tohoto výstupu podepsán Předávací protokol, a to i v případě opakování činností v rámci Akceptačního řízení v důsledku „Neakceptováno“ na Akceptačním protokolu;
 - (e) testování v Testovacím prostředí bude probíhat od nasazení výstupu Upgrade Platformy, Redesign Portálu nebo Dílčí smlouvy do Testovacího prostředí až do odstranění vad výstupu Upgrade Platformy, Redesign Portálu nebo Dílčí smlouvy;
 - (f) Objednatel zajistí provedení testů uživateli (testery), přičemž testy budou probíhat nejméně po dobu 5 pracovních dnů, jinak po dobu nezbytně nutnou k ověření vlastností výstupu;
 - (g) testy probíhají s využitím testovacích dat v Testovacím prostředí nebo dat dodaných Objednatелеm;
 - (h) je-li výstup akceptován vyznačením výroku „Akceptováno“ či „Akceptováno s výhradou“ nasadí jej Poskytovatel do příslušného Objednatелеm označeného prostředí v IT prostředí bezodkladně poté, co jej k tomu Objednatel vyzve;
 - (i) testy se v případě, že je na Akceptačním protokolu uveden výrok „Neakceptováno“ nebo „Akceptováno s výhradou“ opakují, dokud nebudou splněna akceptační kritéria a neskončí Akceptační řízení.
 - (j) V případě nutnosti opakování činností v rámci Akceptačního řízení v důsledku uvedení „**Neakceptováno**“ v Akceptačním protokolu Poskytovatel Objednateli předá výstup k opětovnému provedení činností v rámci Akceptačního řízení do 5 pracovních dnů (další kolo Akceptačního řízení) a Objednatel připraví nový Akceptační protokol vztahující se k dalšímu kolu Akceptačního řízení. Akceptační řízení může být vícekolové, ovšem vždy se jedná o jedno Akceptační řízení;
 - (k) Akceptační řízení konkrétního výstupu končí a výstup se považuje za provedený podpisem Akceptačního protokolu Objednatелеm s uvedením „**Akceptováno**“ nebo odstraněním vytčených vad výstupu nejpozději do 5 pracovních dnů, nedohodne-li se Poskytovatel s Objednatелеm jinak v případě vyznačení „**Akceptováno s výhradou**“ a potvrzením odstranění takových vytčených vad Objednatелеm na Akceptačním protokolu, který obsahoval vytčené vady, s novým výrokiem Objednatеле „**Akceptováno**“.
 - (l) Po provedení všech nezbytných činností v rámci Akceptačního řízení se Objednatel i Poskytovatel zavazují podepsat příslušný protokol potvrzující provedení výstupu poskytování Služeb anebo výsledek testů výstupů poskytování Služeb připravený Poskytovatelem a upravený a vyplněný Objednatелеm. Akceptační protokol obsahuje:
 - (i) specifikaci poskytnuté Služby;
 - (ii) Akceptační kritéria, jsou-li sjednána;
 - (iii) informace o průběhu testů, jsou-li prováděny;
 - (iv) označení Dílčí smlouvy, jedná-li se o Služby na objednávku;
 - (v) označení dle Článku 10.10, jedná-li se o Upgrade platformy nebo o Redesign Portálu a
 - (vi) další informace a dokumenty nezbytné pro provedení Akceptačního řízení poskytnuté Služby.
 - (m) Poskytovatel je povinen zkontrolovat výstupy potřebné pro předání Zdrojového kódu dle Článku 13.
- 11.8** Poskytovatel je v prodlení se splněním termínu pro dokončení Služeb na objednávku, nedojde-li z důvodů na straně Poskytovatele k akceptaci s vyznačením „**Akceptováno s výhradou**“ nebo „**Akceptováno**“ v termínu stanoveném v Dílčí smlouvě.
- 11.9** Akceptací či převzetím dle Předávacího protokolu výstupů poskytování Služeb nejsou nijak dotčeny nároky Objednatеле z odpovědnosti za vady. Je-li součástí plnění dle služby Upgrade

platformy, služby Redesign Portálu nebo Dílčí smlouvy vytvoření dokumentu, který dále blíže specifikuje plnění dle služby Upgrade platformy, služby Redesign Portálu nebo Dílčí smlouvy, musí výstupy poskytování Služeb na objednávku dle Dílčí smlouvy, služby Upgrade platformy nebo služby Redesign Portálu být v souladu s takovým provedeným dokumentem.

- 11.10** Objednatel je oprávněn vyznačit na Akceptačním protokolu výrok „**Akceptováno s výhradou**“, pokud výstup Služeb odpovídá Akceptačním kritériím a vykazuje nejvíce počet vad výslovně uvedených v Dílčí smlouvě, v případě Upgrade platformy v Příloze č. 5 [Požadavky pro upgrade platformy Liferay Portálu justice.cz] nebo v případě Redesign Portálu v Příloze č. 6 [Požadavky pro Redesign Portálu justice.cz].
- 11.11** Lhůta k vytčení vad, resp. výhrad nemá žádný vliv na dobu trvání Záruční doby a podmínky pro uplatnění vad dle Článku 20 (*Záruka a práva z vadného plnění*).
- 11.12** Akceptační řízení pro Upgrade platformy končí podpisem Závěrečného akceptačního protokolu pro Upgrade platformy s výrokem Objednatele „Akceptováno“ v souladu s Článkem 6.3.
- 11.13** Akceptační řízení pro Redesign Portálu končí podpisem Závěrečného akceptačního protokolu pro Redesign Portálu s výrokem Objednatele „Akceptováno“ v souladu s Článkem 6.3.

12 PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

- 12.1** Vyjma případů, kdy je užít Standardní software, je Poskytovatel za všech okolností povinen užít k zařazení do Portálu v rámci poskytování Služeb Autorská díla, k nimž je oprávněn poskytnout Objednateli oprávnění užít taková Autorská díla ve Zdrojovém kódu (jedná-li se o program nebo databázi) s oprávněním provádět změny anebo jinak Autorská díla upravovat, a to i prostřednictvím třetích osob, dále za podmínek stanovených v tomto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*). Standardním softwarem se pro účely Service smlouvy rozumí běžně dostupný nebo tzv. krabicový software (veškeré softwarové produkty vyvíjené na základě obecných požadavků, které jsou na hmotném nosiči (CD, DVD) nebo volně stažitelné, tedy software určený k přímé instalaci a zpravidla nevyžaduje ani nepředpokládá žádné provádění složitých nastavení, customizace nebo implementace), který Poskytovatel považuje za vhodné instalovat a integrovat do Portálu, a který slouží k řádnému provozu Portálu, a zároveň byl vytvořen a je distribuován pod standardními licenčními podmínkami více třetím osobám („**Standardní software**“). Autorským dílem se pro účely Service smlouvy rozumí dílo ve smyslu § 2 autorského zákona č. 121/2000Sb., ve znění pozdějších předpisů („**Autorské dílo**“ a „**Autorský zákon**“).
- 12.2** S účinností ke dni předání jednotlivých výstupů poskytování Služeb k Akceptačnímu řízení Poskytovatel uděluje Objednateli oprávnění užívat Autorská díla a Databáze obsažené v předmětu poskytování Služeb či v jeho části, a to v rozsahu dle tohoto Článku 12, přičemž:
- (a) pokud se jedná o Autorské dílo nebo Databázi, k nimž je vykonavatelem anebo nositelem majetkových autorských práv Poskytovatel, uděluje Poskytovatel Objednateli:
- (i) Výhradní licenci (jak je definována níže), pokud se jedná o Autorské dílo nebo Databázi, ve vztahu, k nimž je Poskytovatel oprávněn sám udělit Objednateli oprávnění k jejich užití a nejedná se o Standardní software nebo software šířený či distribuovaný pod některou z veřejných licencí (například opensource anebo free software licence), který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně detailně komentovaných Zdrojových kódů, úplné uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva Software měnit („**Open Source software**“), který Poskytovatel považuje za vhodné instalovat a integrovat do IT prostředí v souladu s touto Service smlouvou, a který slouží k řádnému provozu Portálu;
 - (ii) Výhradní licenci, pokud se jedná o aktualizaci a doplnění Technické dokumentace;
 - (iii) Nevýhradní licenci (jak je definována níže), pokud se jedná o Standardní software; povinnost Poskytovatele zajistit poskytnutí podpory (subscription/license

maintenance) nejméně v takovém rozsahu, aby bylo Objednateli umožněno používání Standardního Softwaru v celém resortu Objednatele a na všech organizačních složkách či jiných útvarech Objednatele;

- (iv) pokud se jedná o Open Source software anebo Autorské dílo podobné Open Source software ve smyslu distribuce pod jednou z veřejných licencí, které jsou součástí Portálu, je Poskytovatel povinen zajistit Objednateli udělení oprávnění v rozsahu takových veřejných licencí, které se na Autorské dílo vztahují, přičemž konkrétní rozsah licence lze určit odkazem na soubor předávaný v rámci poskytování Služeb anebo odkazem ve Zdrojovém kódu či jiném označení takové licence ve formátu vyžadovaném takovou veřejnou licencí, včetně odkazu na kompletní znění aktuálních licenčních podmínek veřejné licence; povinnost Poskytovatele zajistit poskytnutí podpory (subscription/license maintenance) dle Článku 12.2 se uplatní obdobně na Open Source software; a
 - (v) pro zamezení pochybnostem je Poskytovatel povinen podniknout veškeré kroky k získání náležitých oprávnění tak, aby mohl udělit Objednateli veškeré nezbytné licence v souladu s tímto Článkem 12.2 písm. (a).
- (b) pokud se jedná o Autorské dílo nebo Databázi, ve vztahu k nimž je nositelem anebo vykonavatelem majetkových autorských práv třetí osoba odlišná od Poskytovatele nebo od s Poskytovatelem propojených osob a Poskytovatel nemůže z objektivních důvodů udělit Objednateli oprávnění k užití Autorských děl a Databází dle Článku 12.2 písm. (a) (například z důvodů prokazatelné absence vůle takové třetí osoby) splní Poskytovatel svou povinnost udělit Objednateli oprávnění tím, že Objednateli bude uděleno oprávnění ze strany takové třetí osoby, a to v rozsahu:
- (i) Výhradní licence, pokud se nejedná o Standardní software, a
 - (ii) Nevýhradní licence, pokud se jedná o Standardní software.
- (c) Pro zamezení pochybnostem se:
- (i) Strany dohodly, že Poskytovatel může učinit součástí Portálu Standardní software, ovšem pouze v případě, že k němu bude Objednateli udělena alespoň Nevýhradní licence, Zdrojový kód a oprávnění jej měnit i prostřednictvím třetích osob;
 - (ii) Článek (b) se neuplatní na Open Source software, jelikož na ten se vztahuje Článek (a) bod (a)(iv).

12.3 Poskytovatel bude při pořizování oprávnění dle Článků 12.2 písm. (b) vystupovat jako příkazník Objednatele a zajistí pro Objednatele oprávnění tam stanovená za následujících podmínek:

- (a) Strany vylučují aplikaci ustanovení § 2436 až 2438, § 2440 a § 2443 Občanského zákoníku, jelikož Servisní smlouva obsahuje vlastní úpravu daných záležitostí;
- (b) Objednatel uzavřením Servisní smlouvy zmocňuje Poskytovatele k právnímu jednání pouze a jenom ve smyslu a rozsahu dle tohoto Článku 12.3 a na dobu trvání této Servisní smlouvy. Objednatel vystaví na žádost Poskytovatele plnou moc pro účely splnění tohoto Článku 12.3;
- (c) Pořízení oprávnění je součástí Ceny a Poskytovatel musí v této souvislosti postupovat vždy tak, aby Objednateli nevznikaly žádné další náklady nad rámec Ceny po celou dobu trvání takových oprávnění.

12.4 Výhradní licenci se rozumí výhradní výlučné oprávnění Autorské dílo užit v původní i změněné podobě, v neomezeném územním, množstevním rozsahu, v míře neomezené počtem uživatelů nebo mírou užívání, pro jakýkoliv způsob užití a k jakémukoliv účelu, v časovém rozsahu na dobu trvání majetkových autorských práv a v souladu s dalšími podmínkami tohoto

Článek 12.4 („**Výhradní licence**“), přičemž Výhradní licence je poskytována dále za následujících podmínek:

- (a) vztahuje-li se na Software, databáze pak jak ve Zdrojovém kódu, tak strojovém kódu;
- (b) zahrnuje výhradní oprávnění Objednatele Autorské dílo zveřejňovat, upravovat, měnit, spojit s jiným dílem či zařadit do díla souborného, zpracovávat včetně překladu (například do jiného programovacího jazyka), uvádět Autorské dílo na veřejnost pod jménem Objednatele a dokončovat nehotové Autorské dílo, a to vše i prostřednictvím třetí osoby, s čímž Poskytovatel souhlasí. Poskytovatel zajistí případný nezbytný souhlas třetích osob, které užil k plnění jeho povinností při plnění Service smlouvy, s výše uvedeným a s postupováním tohoto oprávnění na třetí osoby v rámci postoupení Výhradní licence či udělení podlicence dle Článku 12.4 písm. (c).
- (c) Objednatel je oprávněn postoupit Výhradní licenci zčásti, v celku anebo udělit podlicenci jakýmkoliv organizačním složkám České republiky, svým podřízeným složkám, ústředním orgánům státní správy, či jiným orgánům státní správy a jakýmkoliv třetím osobám (včetně soukromých subjektů), s čímž Poskytovatel výslovně souhlasí.
- (d) V důsledku udělení Výhradní licence není Poskytovatel oprávněn Autorské dílo užívat či poskytnout licenci k Autorskému dílu třetí osobě, byť zčásti, nesjednají-li Strany v písemné podobě jinak.

12.5 Nevýhradní licenci se rozumí nevýhradní nevylučné oprávnění Autorské dílo užívat v původní i změněné podobě, v neomezeném územním, množstevním rozsahu, v míře neomezené počtem uživatelů nebo mírou užívání, pro jakýkoliv způsob užití a k jakémukoliv účelu, v časovém rozsahu na dobu trvání majetkových autorských práv a v souladu s dalšími podmínkami tohoto Článku 12.5 („**Nevýhradní licence**“), přičemž Nevýhradní licence je poskytována dále za následujících podmínek, není-li v Service smlouvě dále stanoveno výslovně jinak:

- (a) vztahuje-li se na Software, databáze, pak jak ve Zdrojovém kódu dle Článku 13 Service smlouvy, tak strojovém kódu;
- (b) zahrnuje nevýhradní oprávnění Objednatele Autorské dílo upravovat, měnit, spojit s jiným dílem či zařadit do díla souborného, zpracovávat včetně překladu (například do jiného programovacího jazyka), dokončovat nehotové Autorské dílo, a to vše i prostřednictvím třetí osoby, s čímž Poskytovatel souhlasí. Poskytovatel zajistí případný nezbytný souhlas třetích osob, které užil k plnění jeho povinností při plnění Service smlouvy, s výše uvedeným a s postupováním tohoto oprávnění na třetí osoby v rámci postoupení Nevýhradní licence či udělení podlicence dle Článku 12.5 písm. (c).
- (c) Objednatel je oprávněn postoupit Nevýhradní licenci zčásti, v celku anebo udělit podlicenci jakýmkoliv organizacím, organizačním složkám a jiným útvarům podřízeným anebo spravovaným Objednatelem v celém resortu Objednatele, s čímž Poskytovatel výslovně souhlasí. Objednatel je oprávněn v rozsahu dle tohoto Článku 12.5 písm. (c) Autorské dílo zveřejňovat.

12.6 V případě, že v rámci poskytování Služeb Poskytovatelem dojde k vytvoření Databáze, přísluší zvláštní práva pořizovatele Databáze Objednateli. Odměna za poskytnutí (postoupení) oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*) je součástí Ceny stanovené v Service smlouvě.

12.7 Bez ohledu na jakákoliv omezení oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*) Objednatel smí vytvářet záložní kopie Autorského díla pro své vnitřní potřeby bez množstevního omezení bez ohledu na omezení oprávnění. Objednatel je oprávněn přenášet elektronicky kopie Autorského díla prostřednictvím počítačové sítě či jinak z jednoho počítače do jiného. Oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*) jsou udělována jako on-premise oprávnění, tj. součástí poskytování Služeb nesmí být cloudová či obdobná řešení.

- 12.8** Objednatel může publikovat výstupy předané Poskytovatelem, jejichž povaha to umožňuje, zejména pod veřejnou licenci Evropské unie EUPL („**EUPL licence**“). Poskytovatel odpovídá za to, že výstupy, jejichž povaha to umožňuje, vytvořené na základě Service smlouvy, budou slučitelné s EUPL licencí a že tyto výstupy bude možné dále oprávněně převádět, šířit, sdělovat či jinak užívat dle podmínek Service smlouvy a podmínek EUPL licence. Jestliže práva průmyslového nebo duševního vlastnictví k některému plnění realizovanému na základě Service smlouvy, existují již před uzavřením Service smlouvy, provede Poskytovatel příslušnou kontrolu a zajistí, aby bylo možné všechny výstupy, jejichž povaha to umožňuje, vzniklé na základě Service smlouvy, převádět, šířit a sdělovat či jinak užívat prostřednictvím licence EUPL. Výjimky jsou možné pouze s předchozím souhlasem Objednatele uděleným v písemné podobě na žádost Poskytovatele.
- 12.9** Objednatel není povinen nabytá oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*) využít. Poskytovatel prohlašuje, že oprávněné zájmy autora nemohou být značně nepříznivě dotčeny tím, že Objednatel nebude oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*) vůbec či zčásti užívat.
- 12.10** Poskytovatel prohlašuje, že s ohledem na povahu výnosů z poskytnutých oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*) nemohou vzniknout podmínky pro uplatnění ustanovení § 2374 Občanského zákoníku, tedy že odměna za udělení oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*) k jednotlivým Autorským dílům nemůže být ve zřejmém nepoměru k zisku z využití oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*) a významu příslušného Autorského díla pro dosažení takového zisku.
- 12.11** Poskytovatel není oprávněn užit k vytvoření Autorského díla nebo jeho části vytvářeného v rámci poskytování Služeb taková Autorská díla, u nichž není oprávněn vykonávat majetková autorská práva nebo ke kterým nemůže udělit licenci alespoň v rozsahu Nevýhradní licence.
- 12.12** K žádosti Objednatele zajistí Poskytovatel i po zániku smluvního vztahu založeného Service smlouvou vyhotovení/podepsání jakýchkoliv listin či dokumentů, které by mohly být potřebné k přiznání právních účinků tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*) a účelu tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*), kterým je poskytnutí Poskytovatelem v maximální možné míře přípustné dle českého práva oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*).
- 12.13** Nevýhradní licence anebo Výhradní licence dle Service smlouvy se použije v maximální možné míře připuštěné českým právem nejen na Autorská díla, ale také na jakékoliv jiné výsledky poskytování Služeb, které jsou předmětem právní ochrany nehmotných statků, zejména na know-how, které Poskytovatel vytvoří v rámci nebo v souvislosti s plněním Service smlouvy („**Předměty práv k nehmotným statkům**“). Poskytovatel tak tímto uděluje Výhradní licenci anebo Nevýhradní licenci rovněž k Předmětům práv k nehmotným statkům, a to v maximálním rozsahu, v jakém je k tomu oprávněn, jinak alespoň podle toho, ke které části Portálu se Předměty práv k nehmotným statkům vztahují. Strany přitom pro zamezení pochybnostem prohlašují, že veškerá data předaná či zpřístupněná Objednatelem a/nebo zpracovávaná Poskytovatelem při plnění Service smlouvy náleží Objednateli.
- 12.14** Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn Objednateli udělit anebo zajistit udělení oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*) a že udělením takových oprávnění Objednateli za podmínek Service smlouvy ani užíváním výstupů poskytování Služeb Objednatelem či uživateli v souladu se Service smlouvou nebudou porušena práva duševního vlastnictví třetí osoby. V případě, že by třetí osoba vznesla vůči Objednateli jakékoliv nároky z porušení práv duševního vlastnictví v souvislosti s užíváním výstupů poskytování Služeb Objednatelem, zavazuje se Objednatel o této skutečnosti neprodleně informovat Poskytovatele. Poskytovatel se zavazuje přijmout taková opatření, aby Objednatel byl oprávněn nerušeně užívat výstupy poskytování Služeb, zejména zajistit pro Objednatele udělení oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*) ve stejném rozsahu, v jakém jej má Poskytovatel, bez dalších nákladů a požadavků na úplatu od Objednatele.

- 12.15** V případě, že jakákoliv třetí osoba uplatní nárok z důvodu porušení práv duševního vlastnictví ve vztahu k výstupu poskytování Služeb, jež Poskytovatel předal Objednateli, je Poskytovatel povinen nahradit Objednateli veškerou újmu takto způsobenou a přiznanou soudem či obsaženou v dohodě o narovnání, jakož i účelné náklady vynaložené na obranu práv Objednatele z oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*) ve smyslu § 2369 Občanského zákoníku. Poskytovatel se v takovém případě dále zavazuje na svůj náklad poskytnout Objednateli veškerou možnou součinnost k ochraně jeho práv a oprávnění dle tohoto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*); zejména mu poskytnout všechny podklady, informace a vysvětlení k prokázání neoprávněnosti nároku třetí strany.
- 12.16** V případě nároku dle předchozího Článku 12.15, nebo je-li důvodné předpokládat, že takový nárok bude uplatněn, zajistí Poskytovatel Objednateli možnost dále příslušný výstup užívat bez nároku na úplatu nad rámec sjednaný v Service smlouvě.
- 12.17** Strany výslovně prohlašují, že pokud při poskytování plnění dle Service smlouvy vznikne činností Poskytovatele a Objednatele dílo spoluautorů nebo kolektivní dílo a nedohodnou-li se Strany výslovně jinak, Objednatel nabývá v tomto případě práva duševního vlastnictví stanovená výše v tomto Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*). Cena je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Poskytovateli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.
- 12.18** Spolu se Standardním software a Open Source software musí být vždy aktualizována odpovídajícím způsobem Technická dokumentace, a to jejím doplněním o kompletní dokumentaci vztahující se ke Standardnímu software a/nebo k Open Source software.

13 ZDROJOVÝ KÓD

- 13.1** Zdrojovým kódem se pro účely Service smlouvy rozumí takový zápis kódu Softwaru v programovacím jazyce, který je uložen v jednom nebo více editovatelných souborech, čitelný, opatřený komentáři vysvětlujícími jednotlivé jeho části a procesy alespoň ve standardu obvyklém pro opensource projekty a procesy ve spustitelném formátu odpovídajícím programovacímu jazyku a Produkčnímu prostředí, včetně ověřeného postupu nezbytného pro sestavení strojového kódu, a to v podobě, aby jej bylo možné zkompileovat do cílového kódu procesoru, kterým je následně prováděn, bez nutnosti provedení jiných úprav („Zdrojový kód“).
- 13.2** Poskytovatel během trvání Service smlouvy využívá pro předávání Zdrojových kódů GitLab server běžící v prostředí Objednatele. Poskytovatel musí prostřednictvím GitLab Objednatele odevzdávat Zdrojový kód (minimálně) ve verzích, které byly od zahájení plnění dle Service smlouvy nasazovány na Produkční prostředí Objednatele.
- 13.3** Předání aktualizovaných a komentovaných Zdrojových kódů, včetně Zdrojových kódů k Open Source software, pokud je součástí Portálu, bude provedeno vždy do 10 pracovních dní od provedení změny Portálu v rámci poskytování Paušálních služeb mající dopad do Zdrojových kódů. Objednatel je oprávněn, nikoliv však povinen, stanovit jinou lhůtu pro předání, která nebude kratší než 10 pracovních dní, tímto však Poskytovateli nevzniká na stanovení jiné lhůty nárok.
- 13.4** Předání aktualizovaných a komentovaných Zdrojových kódů v rámci poskytování Služeb na objednávku bude provedeno ke dni předání příslušné Služby na objednávku.
- 13.5** Nové verze Zdrojového kódu jsou při předání vždy doplněné o kompletní changelog provedených změn a komentáře.
- 13.6** Objednatel může po skončení Service smlouvy Zdrojový kód uveřejnit, neomezeně využívat a měnit, stejně tak jako jakékoli třetí osoby (včetně soukromých subjektů) určené Objednatelem.

14 ÚČAST PODDODAVATELŮ

- 14.1** Poskytovatel k plnění části předmětu Servisní smlouvy smí využít třetí osobu realizující subdodávky pro Poskytovatele v souvislosti s touto Servisní smlouvou. V Příloze č. 2 [Poddodavatelé] jsou uvedeni Poddodavatelé, které bude Poskytovatel využívat k poskytování Služeb, včetně informací o části Služeb, pro které budou příslušní Poddodavatelé využíváni. Realizaci subdodávek se rozumí i poskytnutí oprávnění (např. licence) Objednateli ze strany třetích osob.
- 14.2** Poskytovatel v plném rozsahu odpovídá za zapojení a činnost Poddodavatelů. Ohledně práv a povinností Poddodavatelů, jejich zaměstnanců, členů a členů statutárního orgánu se dále obdobně použijí ustanovení Servisní smlouvy o právech a povinnostech Poskytovatele a členů Realizačního týmu podle Článku 15.
- 14.3** Využití nového Poddodavatele, změna Poddodavatele či rozsahu jeho využití musí předem písemně odsouhlasit Objednatel. V těchto případech není nutné uzavírat dodatek k Servisní smlouvě.
- 14.4** Při poskytování Služeb Poddodavatelem má Poskytovatel odpovědnost, jako by Služby poskytoval sám.
- 14.5** Poddodavatelé, jejichž prostřednictvím Poskytovatel prokazoval kvalifikaci ve Veřejné zakázce, je Poskytovatel povinen využívat při plnění Servisní smlouvy po celou dobu jejího trvání v rozsahu, v jakém jimi prokazoval kvalifikaci. Poddodavatele, jimiž Poskytovatel prokazoval kvalifikaci ve Veřejné zakázce, lze vyměnit, pouze pokud budou nahrazeni osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve Veřejné zakázce ve stejném rozsahu jako nahrazovaní Poddodavatelé.
- 14.6** Objednatel je oprávněn uzavřít jakékoliv smlouvy s příslušnými Poddodavateli týkající se předmětu Servisní smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že ve smlouvách uzavřených s Poddodavateli nevyloučí či neomezí oprávnění Poddodavatelů vstoupit do smluvních vztahů s Objednatelem, a to také včetně jakéhokoli omezení případného jednání Poddodavatelů s Objednatelem či třetími osobami o poskytnutí takových služeb v době trvání smluvního závazkového vztahu založeného Servisní smlouvou.

15 REALIZAČNÍ TÝM A KONTAKTNÍ OSOBY

- 15.1** Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby prostřednictvím členů Realizačního týmu uvedených v Příloze č. 3 [Realizační tým a Kontaktní osoby] tak, aby jednotliví členové Realizačního týmu prováděli činnosti na pozicích dle jejich odbornosti (role) uvedené v Příloze č. 3 [Realizační tým a Kontaktní osoby] a v rozsahu, který těmto rolím běžně odpovídá.
- 15.2** Členy Realizačního týmu, jejichž prostřednictvím Poskytovatel prokazoval kvalifikaci ve Veřejné zakázce, musí Poskytovatel využívat při plnění Servisní smlouvy po celou dobu jejího trvání v rozsahu, v jakém jimi prokazoval kvalifikaci, ledaže dojde ke změně člena Realizačního týmu.
- 15.3** Využití nového člena Realizačního týmu, změnu člena Realizačního týmu nebo rozsahu jeho využití musí předem odsouhlasit Objednatel.
- 15.4** Při změně Realizačního týmu není nutné uzavírat písemný dodatek k Servisní smlouvě a Poskytovatel po změně Realizačního týmu vypracuje a předá Objednateli v podobě elektronického dokumentu aktualizované znění Přílohy č. 3 [Realizační tým a Kontaktní osoby], čímž dojde automaticky k jejímu nahrazení novým zněním.
- 15.5** Členy Realizačního týmu, jimiž Poskytovatel prokazoval kvalifikaci ve Veřejné zakázce, lze vyměnit, pouze pokud budou nahrazeni osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve Veřejné zakázce ve stejném rozsahu jako nahrazovaní členové.
- 15.6** Každý člen Realizačního týmu je povinen zejména:

- (a) podílet se na poskytování Služeb, v rozsahu dle Přílohy č. 3 [*Realizační tým a Kontaktní osoby*],
 - (b) zúčastnit se osobně všech porad a jednání se zástupci Objednatele v rámci poskytování Služeb, je-li tématem porady věc náležející do odbornosti osoby, a adekvátně reagovat na dotazy Objednatele dle své role,
 - (c) efektivně komunikovat s Objednatelem, resp. s kontaktními osobami Objednatele za účelem včasného a bezvadného poskytování Služeb, a
 - (d) postupovat v rámci svých pracovních povinností dle nejlepšího vědomí, tak aby byl co nejlépe naplněn účel Servisní smlouvy.
- 15.7** Poskytovatel je povinen bezodkladně, nejpozději však do 5 pracovních dnů, nahradit člena Realizačního týmu na odůvodněnou žádost Objednatele v případě, že člen Realizačního týmu neplní své povinnosti podle Servisní smlouvy nebo svou činností způsobil Objednateli újmu.
- 15.8** Strany si pro vzájemnou komunikaci ohledně Servisní smlouvy zvolily kontaktní osoby a pro některé konkrétní úkony v rámci vzájemné komunikace další osoby („**Kontaktní osoby**“), jejichž seznam je uveden v Příloze č. 3 [*Realizační tým a Kontaktní osoby*].
- 15.9** Každá Strana oznámí druhé Straně jakékoliv změny v Kontaktních osobách, jiných osobách stanovených v Příloze č. 3 [*Realizační tým a Kontaktní osoby*], kontaktních údajích nebo bankovních údajích uvedených v záhlaví Servisní smlouvy, přičemž taková změna je účinná uplynutím desátého dne po jejím skutečném doručení bez nutnosti uzavření dodatku k Servisní smlouvě, není-li v Servisní smlouvě stanoveno jinak.
- 15.10** Při změně Realizačního týmu, musí nový člen Realizačního týmu vždy splňovat požadavky stanovené pro příslušnou roli v Zadávací dokumentaci a v Servisní smlouvě. Poskytovatel je povinen na žádost Objednatele kdykoliv po dobu účinnosti Servisní smlouvy prokázat a doložit Objednateli splnění požadavků stanovených pro členy Realizačního týmu v Zadávací dokumentaci a v Servisní smlouvě.

16 OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 16.1** Informace, které se Strany dozvědí v souvislosti se Servisní smlouvou nebo jejím plněním, mohou být považovány za důvěrné („**Důvěrné informace**“), pokud je za důvěrné označí Servisní smlouva nebo pokud si strany bezodkladně sdělí, že určitou informaci považují za důvěrnou.
- 16.2** Strany nesdělí Důvěrné informace třetí osobě, budou s nimi nakládat jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti, a učiní veškerá smluvní a technická opatření zabráňující jejich zneužití či prozrazení třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na případy, kdy:
- (a) Důvěrné informace mají být Objednatelem zpřístupněny na základě právního předpisu včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci;
 - (b) Důvěrné informace druhé Strany sdělí osobám, které mají ze zákona stanovenou povinnost mlčenlivosti;
 - (c) Důvěrné informace druhé Strany sdělí Poddodavatelům, je-li to nezbytné k plnění Servisní smlouvy a zavážou-li se takové osoby mlčenlivostí ve stejném rozsahu jako Strany;
 - (d) se takové Důvěrné informace stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením povinností vyplývajících z tohoto Článku 16 (Ochrana Důvěrných informací a Osobních údajů);
 - (e) se jedná o Důvěrné informace, k nimž Objednatel nabyt oprávnění dle Servisní smlouvy nevylučující poskytnutí Důvěrných informací třetím osobám; nebo
 - (f) Strana dá ke zpřístupnění konkrétní vlastní Důvěrné informace souhlas.

- 16.3** Pro zamezení pochybnostem Strany uvádějí, že jakákoliv data, která jsou součástí IT prostředí nebo jsou/mají být uložena v Portálu a současně nejsou veřejně přístupná, jsou Důvěrnými informacemi.
- 16.4** Objednatel je oprávněn zpřístupnit třetím osobám Technickou dokumentaci vytvořenou Poskytovatelem v rámci plnění Service smlouvy a jinou dokumentaci vytvořenou v rámci plnění Service smlouvy a Dílčích smluv a poskytovat Portál i třetím osobám za účelem uplatnění a využití oprávnění dle Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*). Takové zpřístupnění ze strany Objednatele není považováno za porušení jakýchkoli povinností Objednatele týkajících se Důvěrných informací či porušení obchodního tajemství Poskytovatele. Ustanovení tohoto Článku se vztahuje i na předměty práv duševního vlastnictví, k nimž Objednatel nabyt oprávnění v souladu se Service smlouvou, a to v rozsahu takových nabytých oprávnění.
- 16.5** Práva a povinnosti související s ochranou a zpracováním osobních údajů jsou obsaženy v Příloze č. 4 [*Ochrana osobních údajů*].

17 POJIŠTĚNÍ

- 17.1** Poskytovatel se zavazuje udržovat v platnosti po celou dobu trvání závazkového právního vztahu založeného Service smlouvou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem činností, které jsou předmětem Service smlouvy, s limitem pojistného plnění nejméně ve výši 1 000 000 Kč, a to ze všech pojistných událostí vzniklých v jednom pojišťovací roce v souvislosti se Service smlouvou. Maximální výše spoluúčasti Poskytovatele pro každou pojistnou událost nesmí přesahovat částku 100 000 Kč. Ve vztahu k pojištění dle tohoto Článku 17 (*Pojištění*) se Poskytovatel zavazuje zajistit, že v případě vzniku pojistné události bude pojistné plnění placeno přímo Objednateli.
- 17.2** Poskytovatel nemůže snížit výši pojistného krytí nebo podstatným způsobem s negativními důsledky pro Objednatele změnit podmínky pojistné smlouvy dle Článku 17.1 bez předchozího souhlasu Objednatele.
- 17.3** Poskytovatel kdykoliv v průběhu trvání Service smlouvy na požádání Objednatele předloží platnou a účinnou pojistnou smlouvu dle Článku 17.1, nebo pojistku ve smyslu § 2775 Občanského zákoníku či jiný pojistný certifikát, a to vždy nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti Objednatele.
- 17.4** Jestliže Poskytovatel nebude udržovat pojištění dle tohoto Článku 17 (*Pojištění*) v platnosti nebo nepředloží Objednateli včas doklady dle Článku 17.3, může Objednatel v takovém případě svým jménem sjednat a udržovat pojištění ve stejném rozsahu a pokrývající stejná rizika jako pojištění, které měl zajistit Poskytovatel, platit pojistné a započít platbu za pojistné vůči jakýmkoliv peněžním nárokům Poskytovatele vyplývajícím ze Service smlouvy. Ustanovení tohoto Článku 17.4 není na újmu jiným nárokům a oprávněním Objednatele stanoveným v Service smlouvě.
- 17.5** Náklady Poskytovatele na pojištění dle tohoto Článku 17 (*Pojištění*) jsou zahrnuty v Ceně Paušálních služeb. Uvedená částka pojistného plnění dle Článku 17.1 se vztahuje na újmu včetně případných nákladů řízení spojených s jejím uplatněním.

18 NÁROK NA NÁHRADU ÚJMY

- 18.1** Každá ze Stran je povinna nahradit druhé Straně újmu způsobenou jejím porušením Service smlouvy v souladu s obecně závaznými právními předpisy a Service smlouvou. Případná újma bude nahrazena v penězích.
- 18.2** Obě Strany jsou povinny vyvinout maximální úsilí k zabránění vzniku újmy a k minimalizaci případně vzniklé újmy.

- 18.3** Poskytovatel bere na vědomí, že pokud neuvědomí Objednatele o jakékoli hrozící či vzniklé újmě a neumožní tak Objednateli, aby učinil kroky k zabránění vzniku újmy či k jejímu zmírnění, má Objednatel proti Poskytovateli nárok na náhradu újmy, která tím Objednateli vznikla.
- 18.4** Poskytovatel nahradí Objednateli prokazatelnou újmu případně vzniklou na základě ztráty či poškození dat v důsledku činnosti Poskytovatele, a to vše včetně regresní náhrady případných přiznaných nároků třetích osob vůči Objednateli. To neplatí, došlo-li k daným důsledkům výhradně činností Objednatele nebo osob Objednatelem pověřených, případně jiných dodavatelů Objednatele.
- 18.5** Okolnosti vylučující povinnost k náhradě újmy:
- (a) Ani jedna ze Stran nebude v prodlení se splněním svých povinností vyplývajících ze Servisní smlouvy nebo není povinna k náhradě případné újmy, pokud takové prodlení anebo újma vznikly z důvodu existence okolnosti vylučující povinnost k náhradě újmy ve smyslu § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku, pokud tato okolnost znemožní nebo podstatným způsobem ovlivní plnění povinností takovéto Strany vyplývajících ze Servisní smlouvy. Bezprostředně předcházející věta tohoto Článku platí pouze po dobu existence takové okolnosti vylučující povinnost k náhradě újmy nebo trvání jejích následků a pouze ve vztahu k povinnosti nebo povinnostem Strany přímo nebo bezprostředně ovlivněných takovou okolností.
 - (b) Za okolnost vylučující povinnost k náhradě újmy se pokládají takové události, které Strana nemohla v době uzavření Servisní smlouvy předvídat a které Straně objektivně brání v plnění jejích smluvních povinností vyplývajících ze Servisní smlouvy. Za okolnosti vylučující povinnost k náhradě újmy se považují zejména válka, embargo, zásah státu nebo vlády, teroristický čin, živelné události a stávka zaměstnanců Objednatele. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že za okolnost vylučující povinnost k náhradě újmy se nepovažuje jakékoliv prodlení s plněním povinností smluvních partnerů Poskytovatele, stávka zaměstnanců Poskytovatele a jeho smluvních partnerů, jakož i insolvence, předlužení, konkurs, reorganizace, likvidace či jiná obdobná událost týkající se Poskytovatele nebo jakéhokoliv smluvního partnera Poskytovatele a exekuce majetku Poskytovatele nebo jakéhokoliv smluvního partnera Poskytovatele.
 - (c) Nastane-li kterákoliv z okolností vylučujících povinnost k náhradě újmy dle Servisní smlouvy, podnikne Strana, na jejíž straně vznikla, veškeré kroky, které lze po takovéto Straně rozumně požadovat, jež povedou k obnově normální činnosti v souladu se Servisní smlouvou, a to co nejdříve s ohledem na okolnosti, které okolnost vylučující povinnost k náhradě újmy způsobily. Strana se zavazuje druhou Stranu informovat o tom, že nastala okolnost vylučující povinnost k náhradě újmy, bez zbytečného odkladu poté, co bude objektivně možné takovouto komunikaci uskutečnit.

19 SMLUVNÍ POKUTY A ÚROKY Z PRODLENÍ

- 19.1** V případě nedodržení doby odezvy na Požadavek nebo doby vyřešení, jak je uvedená v Článku 5.2 písm. (b) a písm. (c) Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*], je Objednatel oprávněn po Poskytovateli požadovat za každý jednotlivý případ nedodržení smluvní pokutu dle následujících kritérií:
- (a) ve výši 300 Kč za každou započatou hodinu překročení doby odezvy, jak je definovaná v Článku 5.2 písm. (b) Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*],
 - (b) za každou započatou hodinu překročení doby vyřešení, jak je definovaná v Článku 5.2 písm. (c) Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*], dle druhu Požadavku v následující výši:
 - (i) ve výši 600 Kč u Požadavku Kategorie 1 specifikovaného v Článku 5.2 písm. (c) bod (i) Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*];
 - (ii) ve výši 300 Kč u Požadavku Kategorie 2 specifikovaného v Článku 5.2 písm. (c) bod (ii) Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*];

- (iii) ve výši 100 Kč u Požadavku Kategorie 3 specifikovaného v Článku 5.2 písm. (c) bod (iii) Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*];
 - (iv) ve výši 100 Kč u Požadavku Kategorie 4 specifikovaného v Článku 5.2 písm. (c) bod (iv) Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*];
 - (v) ve výši 100 Kč u Požadavku Kategorie 5 specifikovaného v Článku 5.2 písm. (c) bod (v) Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*].
- 19.2** V případě porušení Dostupnosti, jak je uvedena v Článku 4.3 písm. (b) Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*], je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli za každé 0,1 % Dostupnosti, o které byla dosažená hodnota Dostupnosti za Vyhodnocovací období nižší než smluvní hodnota parametru Dostupnosti uvedená Článku 4.3 písm. (b) Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*], smluvní pokutu ve výši 200 Kč.
- 19.3** V případě prodlení Poskytovatele s provedením kterékoli z periodických činností uvedených v Článku 2 anebo kterékoliv z aplikačně specifických činností uvedených v Článku 3 Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 Kč, a to za každých započatých 24 hodin prodlení se splněním každé jednotlivé povinnosti.
- 19.4** V případě prodlení Poskytovatele s provedením Upgrade platformy v termínu stanoveném v Harmonogramu pro Upgrade platformy je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč za každý započatý den prodlení.
- 19.5** V případě prodlení Poskytovatele s provedením Redesign Portálu v termínu stanoveném v Harmonogramu pro Redesign Portálu je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý započatý den prodlení.
- 19.6** V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vad či nedostatků týkajících se Upgrade platformy či Redesign Portálu (kterékoli Fáze) uvedených ve výhradách Objednatele v Akceptačním protokolu ve lhůtě stanovené v příslušném Akceptačním protokolu je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý započatý den prodlení.
- 19.7** Objednatel je dále oprávněn požadovat na Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty:
- (a) ve výši 50 000 Kč za každé jednotlivé porušení, poruší-li Poskytovatel povinnost udělit Objednateli **oprávnění** v rozsahu dle Článku 12 (*Práva duševního vlastnictví*);
 - (b) ve výši 5 000 Kč za každý započatý den prodlení, poruší-li Poskytovatel povinnost řádně a včas předat Objednateli **Zdrojový kód** a veškeré související materiály dle Článku 13 (*Zdrojový kód*);
 - (c) ve výši 10 000 Kč, poruší-li Poskytovatel povinnost udržovat v platnosti **pojištění** dle Článku 17 (*Pojištění*), a to za každé zjištěné porušení této povinnosti;
 - (d) ve výši 2 000 Kč, poruší-li Poskytovatel některou z povinností týkajících se Článku 22 (*Povinnosti související s ukončením Smluvního vztahu*), a to za každé jednotlivé porušení povinnosti Poskytovatele;
 - (e) ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení Poskytovatele s provedením výstupu dle Dílčí smlouvy dle Článku 11.7 písm. 11.7(k), ledaže Dílčí smlouva obsahuje odlišnou výši smluvní pokuty pro prodlení s jejím splněním, pak má smluvní pokuta v Dílčí smlouvě přednost;
 - (f) ve výši 1 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti Poskytovatele písemně oznámit Objednateli **Akci** dle Článku 4.7;
 - (g) ve výši 1 000 Kč za každý i započatý den prodlení Poskytovatele s plněním povinností zpracovat a Objednateli **doručit závaznou Nabídku** ve lhůtě dle Článku 5.5 písm. 5.5(b);
 - (h) ve výši 1 000 Kč za každý jednotlivý případ prodlení Poskytovatele s plněním povinností písemně oznámit Objednateli **změnu skutečností** v termínu dle Článku 10.9;

- (i) ve výši 1 000 Kč, poruší-li Poskytovatel některou z povinností týkajících se Článku 15 (*Realizační tým a kontaktní osoby*), a to za každé jednotlivé porušení povinnosti Poskytovatele;
 - (j) ve výši 1 000 Kč v případě porušení povinnosti Poskytovatele **informovat o způsobu řízení rizik** dle Článku 24.2, a to za každý jednotlivý případ a za každý započatý den trvání porušení této povinnosti;
 - (k) ve výši 1 000 Kč v případě porušení povinnosti Poskytovatele uvedené v Článku 24.7, a to za každý takový případ;
- 19.8** Za každé jednotlivé porušení povinnosti chránit **Důvěrné informace** dle Článku 16.2 je porušující Strana povinna zaplatit druhé Straně smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč, přičemž toto ujednání o smluvní pokutě je účinné do uplynutí pěti (5) let ode dne ukončení Servisní smlouvy.
- 19.9** Pokud Poskytovatel poruší povinnost chránit Osobní údaje v souladu s Přílohou č. 4 [*Ochrana osobních údajů*], vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 000 Kč za každé zjištěné porušení této povinnosti.
- 19.10** Pokud Poskytovatel poruší povinnost zachovávat bezpečnost informací dle Článku 24 (*Kontrola poskytování Služeb a další opatření dle ZKB*), vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši částky sankce případně uložené z tohoto důvodu Objednateli ze strany příslušného správního orgánu. Objednatel je však za předpokladu, že mu k tomu Poskytovatel poskytne nezbytnou součinnost, povinen uplatnit v příslušných řízeních veškeré přiměřené námitky, které mohl uplatnit ve svém zájmu, a v rámci řízení je povinen řádně hájit svá práva.
- 19.11** Právo na zaplacení smluvních pokut dle Servisní smlouvy nevzniká v případě, že je porušení povinnosti Poskytovatele či prodlení s plněním povinnosti Poskytovatele způsobené:
- (a) neposkytnutím součinnosti Objednatelem včas v souladu se Servisní smlouvou nebo Dílčí smlouvou anebo jiným prodlením Objednatele;
 - (b) okolnostmi vylučujícími povinnost k náhradě újmy dle § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku;
 - (c) porušením povinností Objednatele; nebo
 - (d) stanoví-li tak Servisní smlouva.
- 19.12** Zaplacením smluvních pokut dle Servisní smlouvy není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy v plné výši ani splnění povinnosti, jejíž splnění smluvní pokuta utvrzuje.
- 19.13** Splatnost smluvních pokut činí deset (10) dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě Poskytovateli.
- 19.14** Za podstatné porušení Servisní smlouvy Poskytovatelem se mimo jiné považuje jakékoliv porušení povinností utvrzených smluvní pokutou, přesáhne-li smluvní pokuta při sečtení všech smluvních pokut uložených v konkrétním kalendářním měsíci 30% (třicet procent) Ceny Paušálních služeb náležející za poskytování Paušálních služeb za daný kalendářní měsíc. Pro zamezení pochybnostem Strany uvádějí, že ustanovení tohoto Článku 19.14 není ustanovením o limitaci výše smluvní pokuty a ani tak nemůže být vykládáno.
- 19.15** Za každý den prodlení s úhradou jakékoli peněžité částky je Strana, která je vůči dané pohledávce věřitelem, oprávněna požadovat po Straně, která je v prodlení, úhradu úroků z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.

20 ZÁRUKA A PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ

- 20.1** U činností prováděných Poskytovatelem v rámci Služeb poskytuje Poskytovatel Objednateli záruku za jakost výstupů Služeb v délce dvou (2) let ode dne jejich provedení („**Záruční doba**“), tj. od okamžiku akceptace Měsíčního výkazu u Paušálních služeb, od provedení u

Služeb na objednávku, u Upgrade platformy a u Redesign Portálu. Poskytovatel však neodpovídá za vady výstupů Služeb, pokud byly způsobeny zásahem do takových výstupů Služeb ze strany Objednatele nebo jím pověřené osoby, případně jiných dodavatelů Objednatele.

- 20.2** Objednatel je oprávněn vady výstupů Služeb, které se vyskytnou v průběhu Záruční doby, nahlásit Poskytovateli až do okamžiku uplynutí lhůty bez zbytečného odkladu od okamžiku, kdy je zjistil, aniž by tím byla jeho práva ze záruky i zákonných práv z vadného plnění jakkoli dotčena. Lhůta bez zbytečného odkladu dle tohoto Článku 20.2 činí vždy nejméně devadesát (90) dnů.
- 20.3** Poskytovatel odpovídá za vady zjevné, skryté i právní, které má výstup poskytování Služeb v době jeho provedení, a dále za ty, které se na něm vyskytnou v Záruční době, a zavazuje se, vedle dalších nároků Objednatele, je bezplatně odstranit. Strany pro zamezení pochybnostem prohlašují, že po dobu poskytování Pausálních služeb budou vady odstraňovány v rámci Pausálních služeb za podmínek dle Service smlouvy.
- 20.4** Objednatel je povinen oznámit vady poskytnuté Služby Poskytovateli (i) písemně, nebo (ii) prostřednictvím Help Desku, nebude-li Stranami dohodnuto jinak.

21 UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

21.1 Smluvní vztah založený Service smlouvou může být ukončen následujícími způsoby:

- (a) písemnou dohodou Stran;
- (b) písemným odstoupením od Service smlouvy kteroukoliv ze Stran;
- (c) písemnou výpovědí Service smlouvy Objednatelem bez uvedení důvodu dle Článku 21.5;
- (d) písemnou výpovědí Service smlouvy Objednatelem dle Článku 21.6.

21.2 Obecně k odstoupení od Service smlouvy.

- (a) Strany jsou oprávněny odstoupit od Service smlouvy pouze v případech stanovených Service smlouvou.
- (b) Odstoupení od Service smlouvy doručí odstupující Strana druhé Straně.
- (c) Odstoupení od Service smlouvy je účinné a Service smlouva zaniká dnem doručení písemného odstoupení druhé Straně, není-li v odstoupení stanoveno pozdější datum. Od Service smlouvy je možné odstoupit pouze s účinky *ex nunc* (do budoucna).
- (d) Strany se dohodly na vyloučení použití § 1978 odst. 2 Občanského zákoníku, který stanoví, že marné uplynutí dodatečné lhůty stanovené k plnění má za následek odstoupení od Service smlouvy bez dalšího.

21.3 Odstoupení od Service smlouvy Objednatelem. Objednatel je oprávněn odstoupit od Service smlouvy v případě jejího podstatného porušení ze strany Poskytovatele, zejména, nikoliv však výlučně, jestliže:

- (a) Poskytovatel je v prodlení s plněním některé povinnosti dle Service smlouvy nebo Dílčí smlouvy více než 10 dnů a nezjedná nápravu ani do 20 dnů od doručení písemného oznámení Objednatele o takovém prodlení;
- (b) Poskytovatel poruší Service smlouvu či Dílčí smlouvu jiným nepodstatným způsobem a ve lhůtě 15 dnů ode dne obdržení písemné výzvy Objednatele k nápravě toto své porušení nenapraví;
- (c) V případě podstatného porušení povinností mlčenlivosti o Důvěrných informacích nebo podstatného porušení povinností pro nakládání s Osobními údaji;
- (d) Poskytovatel více než dvakrát v průběhu tří (3) po sobě následujících kalendářních měsíců poskytne vadné plnění, které může v době poskytování servisních zásahů dle Přílohy č. 1

[*Specifikace Služeb*] reálně způsobit Výpadek celého Portálu či jeho podstatné části;

- (e) Poskytovatel více než dvakrát v průběhu šesti (6) po sobě následujících kalendářních měsíců poskytne vadné plnění, které způsobí v době poskytování Servisních zásahů dle Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] Výpadek celého Portálu či jeho podstatné části;
- (f) Přesáhne-li součet všech smluvních pokut, na které vznikne v jednom (1) kalendářním měsíci Objednateli právo, 75 % (sedmdesát pět procent) Ceny Paušálních služeb náležející za poskytování Paušálních služeb za daný kalendářní měsíc;
- (g) Poskytovatel podá insolvenční návrh jako dlužník ve smyslu § 98 zák. č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon („**Insolvenční zákon**“), nebo insolvenční soud nerozhodne o insolvenčním návrhu na Poskytovatele do šesti (6) měsíců od zahájení insolvenčního řízení, nebo insolvenční soud vydá rozhodnutí o úpadku Poskytovatele ve smyslu § 136 Insolvenčního zákona,
- (h) Je přijato rozhodnutí o povinném nebo dobrovolném zrušení Poskytovatele (vyjma případů sloučení nebo splnutí);
- (i) Okolnost vylučující povinnost k náhradě újmy Poskytovatele trvá déle než třicet (30) dnů;
- (j) Poskytovatel či Poddodavatel je nebo se v průběhu účinnosti Servisní smlouvy stane osobou, na kterou se vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky dle § 48a ZZVZ,
- (k) Prokáže-li se, že zájmy osob ve smyslu § 44 odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ získat osobní výhodu nebo snížit majetkový nebo jiný prospěch Objednatele, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadávacím řízením, nebo
- (l) dojde k přeměně společnosti Poskytovatele, změně vlastnické struktury společnosti Poskytovatele či změně podílu na hlasovacích právech ve společnosti Poskytovatele dle Článku 10.9.

21.4 Odstoupení od Servisní smlouvy Poskytovatelem. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Servisní smlouvy pouze v případě, že:

- (a) Objednatel je déle než třicet (30) dnů v prodlení se zaplacením Ceny Paušálních služeb nebo Ceny Služeb na objednávku, a toto své porušení nenapraví do patnácti (15) dnů ode dne obdržení písemné výzvy k nápravě a následně ani v dodatečně lhůtě patnácti (15) dnů ode dne obdržení druhé písemné výzvy k nápravě, v níž bude Poskytovatelem výslovně upozorněn na možnost Poskytovatele odstoupit od Servisní smlouvy;
- (b) Objednatel poruší jinak přímo Servisní smlouvu podstatným způsobem, toto své porušení nenapraví do třiceti (30) dnů ode dne obdržení písemné výzvy k nápravě a následně ani v dodatečně lhůtě patnácti (15) dnů ode dne obdržení druhé písemné výzvy k nápravě, v níž bude Poskytovatelem výslovně upozorněn na možnost Poskytovatele odstoupit od Servisní smlouvy; nebo
- (c) okolnost vylučující povinnost k náhradě újmy Objednatele trvá déle než třicet (30) dnů.

21.5 Výpověď Servisní smlouvy bez uvedení důvodu.

- (a) Objednatel je oprávněn vypovědět bez udání důvodu Servisní smlouvu jako celek anebo vypovědět bez udání důvodu jednotlivé části Služeb zvlášť, včetně oprávnění vypovědět Servisní smlouvu jako celek, a to vždy s výpovědní dobou šest (6) měsíců.
- (b) Výpovědní doba začne běžet první (1.) den kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Poskytovateli.

21.6 Pro případ nutnosti překlenutí doby od ukončení Servisní smlouvy na základě výpovědi bez uvedení důvodu do uzavření nové smlouvy na obdobné plnění na základě nového zadávacího řízení (např. z důvodů ze strany Objednatele nepředvídatelného prodloužení nového zadávacího řízení kvůli řízení u ÚOHS) se Poskytovatel zavazuje nadále poskytovat Objednateli Paušální služby za podmínek dle Servisní smlouvy (včetně Ceny Paušálních

služeb) v rozsahu, v jakém došlo k jejich výpovědi, a to po dobu nejdéle tři (3) měsíců ode dne, kdy mělo dojít k uplynutí výpovědní doby. Objednatel je však k tomuto povinen Poskytovatele předem písemně vyzvat nejpozději dva (2) měsíce před uplynutím výpovědní doby v případě šestiměsíční (6) výpovědní doby. Výzvou Objednatele zaslou v souladu s tímto Článkem 21.66 dochází k prodloužení doby trvání Service smlouvy anebo částí Služeb, u nichž došlo k výpovědi, o Objednatelem stanovenou dobu, maximálně však o tři (3) měsíce.

- 21.7** Objednatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo v případě předčasného ukončení tohoto smluvního vztahu s Poskytovatelem založeného Service smlouvou uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se při hodnocení nabídek v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku umístil jako následující v pořadí, a to za podmínek, které tento dodavatel nabídl ve své nabídce řádně podané v původním zadávacím řízení k Veřejné zakázce. V případě odmítnutí uzavření smlouvy, nesplnění zadávacích podmínek dodavatelem následujícím v pořadí podle výsledku hodnocení nabídek, nebo opětovného předčasného ukončení smluvního vztahu takto může Objednatel postupovat až do oslovení posledního účastníka původního zadávacího řízení. Ve všech případech smlouva může být uzavřena pouze s účastníkem původního zadávacího řízení, který splnil veškeré zadávací podmínky Objednatele, jakožto zadavatele, specifikované v zadávací dokumentaci k Veřejné zakázce.
- 21.8** Přetrvávající ustanovení. Zánik smluvního vztahu založeného Service smlouvou nemá vliv na ustanovení Service smlouvy, která dle své povahy mají trvat i po skončení poskytování Služeb, zejména Články 5.11 až 5.167, 12 (*Práva duševního vlastnictví*), 13 (*Zdrojový kód*), 16 (*Ochrana Důvěrných informací a Osobních údajů*), 17 (*Pojištění*), 18 (*Nárok na náhradu újmy*), 19 (*Smluvní pokuty a úroky z prodlení*), 20 (*Záruka a práva z vadného plnění*), 21.66 a 21.7, 22 (*Povinnosti související s ukončením smluvního vztahu*), 23 (*Komunikace Stran*), 24 (*Kontrola poskytování Služeb a další opatření dle ZKB*), 27 (*Rozhodné právo a řešení sporů*), 28 (*Závěrečná ustanovení*) a tento Článek 21.8.

22 POVINNOSTI SOUVISEJÍCÍ S UKONČENÍM SMLUVNÍHO VZTAHU

- 22.1** Poskytovatel se zavazuje dle pokynů Objednatele po skončení účinnosti této Service smlouvy poskytovat Objednateli nebo jím určeným třetím stranám veškerou součinnost potřebnou pro účely plynulého a řádného předání a poskytování služeb obdobných Službám či jejich příslušné části novým poskytovatelem, pokud bude naplnění tohoto cíle záviset na znalostech Poskytovatele získaných na základě plnění této Service smlouvy.
- 22.2** Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Poskytovatel je v rámci součinnosti dle tohoto odstavce Service smlouvy povinen zabezpečit osobní účast příslušných členů Realizačního týmu na jednáních s Objednatelem či jím určenými třetími stranami, přičemž tato forma součinnosti může být ze strany Objednatele požadována nejdéle do uplynutí 3. kalendářního měsíce po měsíci, ve kterém tato Service smlouva zanikla. Po uplynutí lhůty dle předchozí věty tohoto odstavce bude součinnost zabezpečována formou emailové či telefonické konzultace po dobu dalších 6. kalendářních měsíců. Poskytovatel se zavazuje tuto součinnost poskytovat s odbornou péčí, bez zbytečného odkladu a zodpovědně. Poskytovatel se zavazuje reagovat na požadavek Objednatele nebo jím určené třetí strany a zahájit poskytování součinnosti dle tohoto Článku 22.2 nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení takového požadavku.
- 22.3** Smluvní strany se dohodly, že plnění dle tohoto Článku 22 je zohledněno v Ceně Paušálních služeb a Poskytovateli tak za něj nenáleží zvláštní odměna.
- 22.4** Zánikem smluvního vztahu založeného Service smlouvou, včetně zrušení závazku v důsledku odstoupení od Service smlouvy, není dotčeno vzájemné plnění, pokud bylo řádně poskytnuto, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající. Bez ohledu na jiná ustanovení Service smlouvy, v případě, kdy by Objednatel odstoupil od Service smlouvy z důvodu takového porušení smluvní povinnosti Poskytovatele, že se plnění Poskytovatele stalo pro Objednatele nepotřebným či nebylo řádně poskytnuto, bude toto plnění Poskytovateli vráceno a ten bude

povinen vrátit Objednateli zaplacenou Cenu za příslušné plnění, byla-li již uhrazena. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě neposkytnutí součinnosti dle Článků 22.1 až 22.2 může Objednateli vzniknout újma z důvodu nemožnosti nebo ztížené možnosti předat poskytování Služeb nebo služeb podobných Službám či s nimi jinak spojených novému poskytovateli či poskytovat je sám.

23 KOMUNIKACE STRAN

- 23.1** Veškerá komunikace mezi Objednatelem a Poskytovatelem bude probíhat v českém nebo slovenském jazyce. Technickou dokumentaci, její aktualizaci a doplnění, a jiné výstupy Služeb poskytne Poskytovatel Objednateli v českém jazyce, případně se souhlasem Objednatele v anglickém jazyce.
- 23.2** Strany si pro vzájemnou komunikaci ohledně Service smlouvy zvolily Kontaktní osoby a pro některé konkrétní úkony v rámci vzájemné komunikace další osoby, jejichž seznam a rozsah oprávnění v rámci plnění Service smlouvy je uveden v Příloze č. 3 [*Realizační tým a Kontaktní osoby*].
- 23.3** Není-li v této Service smlouvě stanovena jiná forma pro doručování dokumentů nebo jiných právních jednání, lze takové dokumenty a jednání doručit v elektronické formě na e-mailovou adresu příslušné Kontaktní osoby, prostřednictvím datové zprávy zaslané v rámci ISDS nebo v listinné podobě na adresu uvedenou v záhlaví.
- 23.4** Komunikace mezi Stranami bude probíhat a právní jednání ve vztahu k Service smlouvě budou Strany činit písemně, pokud Service smlouva nestanoví jinak.
- 23.5** Dokumenty v elektronické formě obsahující právní jednání ve vztahu k Service smlouvě podepíše Poskytovatel uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu a Objednatel kvalifikovaným elektronickým podpisem.

24 KONTROLA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB A DALŠÍ OPATŘENÍ DLE ZKB

- 24.1** Poskytovatel se při poskytování Služeb zavazuje dodržovat zásady bezpečnosti informací, bezpečnostní opatření dle vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů („**Vyhláška o kybernetické bezpečnosti**“), povinnosti vyplývající z interních předpisů Objednatele, rozhodnutí či jiné pokyny Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost v souladu se zák. č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů („**ZKB**“), včetně upozorňování a zajištění hlášení kybernetických bezpečnostních incidentů a událostí; Poskytovatel je povinen zaslat bezodkladně Objednateli vyplněný formulář hlášení kybernetického bezpečnostního incidentu a události, aby ten mohl splnit svou ohlašovací povinnost dle ZKB.
- 24.2** Poskytovatel se zavazuje do 5 pracovních dní od vyžádání informovat Objednatele o způsobu řízení rizik na straně Poskytovatele ve smyslu Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti. Řízením rizik se rozumí dokumentovaná činnost zahrnující hodnocení rizik, výběr a zavedení opatření ke zvládnutí rizik, sdílení informací o riziku a sledování a přezkoumání rizik.
- 24.3** Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou součinnost nezbytnou k tomu, aby Objednatel řádně naplňoval právní povinnosti stanovené ZKB a Vyhláškou o kybernetické bezpečnosti. Zejména se Poskytovatel zavazuje poskytnout Objednateli součinnost směřující k zavedení a provádění bezpečnostních opatření podle uvedených právních předpisů a interních předpisů, zejména, nikoliv však výlučně, bezpečnostní politiky a bezpečnostní dokumentace Objednatele. Poskytovatel se rovněž zavazuje provádět bezpečnostní opatření stanovená Objednatelem na základě ZKB, Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti a bezpečnostní dokumentace reflektující rizika, která se vyskytla v průběhu poskytování Služeb.

- 24.4** Jestliže vznikne v souvislosti se zavedením a prováděním bezpečnostních opatření podle Článku 24.3 potřeba uzavřít dodatek k Servisní smlouvě nebo zvláštní smlouvu, zavazuje se Poskytovatel poskytnout veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy, a uzavřít takový dodatek, resp. smlouvu do třiceti (30) dnů ode dne zaslání výzvy Objednatele k uzavření takového dodatku či smlouvy.
- 24.5** Rozsah a povaha součinnosti Poskytovatele v rámci kybernetické bezpečnosti budou vždy určeny zejména podle rozsahu a povahy vlivu plnění Poskytovatele na bezpečnost informací Objednatele a rovněž podle rozsahu a vazeb plnění Poskytovatele na systémy, v souvislosti se kterými Objednateli vznikají právní povinnosti na základě § 3 ZKB a jeho prováděcích předpisů.
- 24.6** V případě, že dojde k jakémukoliv rozporu mezi Poskytovatelem a třetí osobou, která není jeho Poddodavatelem a je dodavatelem Software nebo jiných technologií dotčených plněním povinností Poskytovatele dle Servisní smlouvy, je Poskytovatel povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli. Poskytovatel je dále povinen poskytovat Objednateli nutnou součinnost pro jednání s těmito třetími osobami a sám se těchto jednání účastnit, nebo na základě žádosti Objednatele jednat s těmito třetími osobami napřímo.
- 24.7** Objednatel má právo v souladu s ustanoveními § 2593 Občanského zákoníku prostřednictvím určených osob kdykoli kontrolovat poskytování Služeb u Poskytovatele a jeho případných Poddodavatelů, a to i prostřednictvím třetí osoby. Objednatel má právo prostřednictvím určených osob kdykoli provést audit dodržování bezpečnosti informací dle bezpečnostní dokumentace, ZKB a Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti u Poskytovatele a jeho případných Poddodavatelů, a to i prostřednictvím třetí osoby. V rámci kontroly a auditu je Objednatel oprávněn zejména porovnávat zjištěné skutečnosti s procesními standardy, které jsou sjednány v Servisní smlouvě nebo byly uvedeny v Nabídce Poskytovatele a potvrzeny Objednatelem. Nejsou-li takové procesní standardy, může být porovnání uskutečněno vůči obvykle uznávaným procesním standardům, vždy však v souladu s bezpečnostní politikou Objednatele. Tomu odpovídá povinnost Poskytovatele umožnit Objednateli provedení této kontroly a auditu a zajistit možnost této kontroly a auditu u svých případných Poddodavatelů.
- 24.8** Pokud Objednatel zjistí, že Poskytovatel postupuje v rozporu s ustanoveními Servisní smlouvy, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným postupem Poskytovatele a dále Servisní smlouvou plnil řádným způsobem. Jestliže tak Poskytovatel neučiní do patnácti (15) dnů od písemného upozornění ze strany Objednatele, jeho postup bude chápán jako podstatné porušení Servisní smlouvy.
- 24.9** Kontaktní osoby Stran vzájemně komunikují v průběhu provádění Servisní smlouvy za účelem dosažení standardů pro bezpečnost informací dle bezpečnostní dokumentace. V případě ohrožení anebo porušení bezpečnosti informací, zejména v případě výskytu kybernetické bezpečnostní události anebo incidentu, jsou Kontaktní osoby povinny vzájemně komunikovat, ihned po zjištění takových skutečností hlásit jejich výskyt druhé Straně a společně podnikat kroky k zajištění obnovení bezpečnosti informací.
- 24.10** Poskytovateli nenáleží za plnění povinností souvisejících s bezpečností informací ve smyslu tohoto Článku 24 (*Kontrola poskytování Služeb a další opatření dle ZKB*) odměna, resp. taková odměna je součástí Ceny.

25 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 25.1** Strany si dále sjednaly, že Objednatel není povinen přijmout jakékoli Služby dle Servisní smlouvy, pokud se Strany nedohodnou jinak, od třetí osoby.
- 25.2** Poskytovatel je povinen získat a zajistit veškerá vyjádření, schválení, souhlasy, rozhodnutí, povolení, potvrzení, osvědčení a další dokumenty vydané příslušnými orgány veřejné správy, včetně povolení a licencí, živnostenské listy, koncesní listiny a veškeré souhlasy třetích osob a dohody s nimi, které jsou nezbytné k plnění Servisní smlouvy („**Nezbytná povolení**“) v rozsahu, v jakém měla být získána ke dni uzavření Servisní smlouvy nebo před tímto dnem,

tak, aby nedošlo k prodlení nebo k přerušení poskytování Služeb. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli na jeho žádost kopii každého Nezbytného povolení bez zbytečného odkladu po obdržení takové žádosti Objednatele.

- 25.3** Poskytovatel je povinen splnit veškeré podmínky a omezení uložené Nezbytnými povoleními.
- 25.4** Poskytovatel je povinen řádně vést evidenci jednotlivých přímých i režijních nákladů vynaložených v souvislosti s plněním povinností dle Servisní smlouvy, a to včetně nákladů na poddodávky všech Poddodavatelů. Tato evidence bude rovněž obsahovat údaje o povinnostech Poskytovatele ohledně budoucích výdajů a o veškerých finančních prostředcích Poskytovatele týkajících se plnění Servisní smlouvy.
- 25.5** Účetní závěrky Poskytovatele budou sestavovány podle příslušných ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, prováděcích předpisů a účetních principů všeobecně uznávaných v České republice nebo podle Mezinárodních účetních standardů (IAS) nebo podle příslušných národních účetních předpisů.
- 25.6** Strany se výslovně dohodly, že:
- (a) Poskytovatel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky ze Servisní smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně.
 - (b) Objednatel je kdykoli oprávněn započíst jakékoli své pohledávky za Poskytovatelem proti pohledávce Poskytovatele a Poskytovatel s tímto ujednáním souhlasí. Poskytovatel je oprávněn započíst si své pohledávky za Objednatelem proti pohledávce Objednatele výlučně na základě písemné dohody Stran.
 - (c) Poskytovatel není oprávněn jakkoli zastavit jakékoli své pohledávky za Objednatelem vyplývající ze Servisní smlouvy.
 - (d) Poskytovatel souhlasí s tím, že Objednatel a jeho právní nástupci mohou kdykoli bez předchozího souhlasu Poskytovatele postoupit své pohledávky vyplývající ze Servisní smlouvy.

26 PROHLÁŠENÍ STRAN

- 26.1** Objednatel prohlašuje, že:
- (a) je ústředním orgánem státní správy, jehož působnost a zásady činnosti jsou stanoveny zákonem č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů; a
 - (b) splňuje veškeré podmínky a požadavky v Servisní smlouvě stanovené a je oprávněn Servisní smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 26.2** Poskytovatel prohlašuje, že:
- (a) je právnickou osobou řádně založenou a existující podle českého právního řádu;
 - (b) splňuje veškeré podmínky a požadavky v Servisní smlouvě stanovené a je oprávněn Servisní smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
 - (c) ke dni uzavření Servisní smlouvy není vůči němu vedeno řízení dle Insolvenčního zákona a zavazuje se Objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech o hrozícím úpadku, popř. o prohlášení úpadku jeho společnosti, stejně jako o změnách v jeho kvalifikaci, kterou prokázal v rámci své nabídky na plnění Veřejné zakázky v dále uvedeném smyslu;
 - (d) má zájem Veřejnou zakázku pro Objednatele řádně a včas plnit a splnit za úplatu sjednanou v Servisní smlouvě. Dále Poskytovatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu Veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k její realizaci, těmto podmínkám rozumí a je schopen je dodržet; a
 - (e) disponuje veškerými profesními znalostmi a dovednostmi k řádnému splnění předmětu

Veřejné zakázky, a že všechny osoby, které použije k plnění Servisní smlouvy, mají potřebné vzdělání, zkušenosti či jinou profesní způsobilost k plnění, které má Poskytovatel dle Servisní smlouvy poskytovat a které doložil v souladu se Zadávací dokumentací.

- 26.3** Strany společně prohlašují, že v případě právního nástupnictví namísto některé ze Stran, bude dále postupováno dle Servisní smlouvy, neboť práva a povinnosti vyplývající ze Servisní smlouvy přechází ze zákona na právní nástupce Stran, není-li v Servisní smlouvě uvedeno jinak.

27 ROZHODNÉ PRÁVO A ŘEŠENÍ SPORŮ

- 27.1** Servisní smlouva se řídí a bude vykládána v souladu s právním řádem České republiky, zejména Občanským zákoníkem. Strany se dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádnými ustanoveními zákona, a to ani před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.
- 27.2** Strany se zavazují řešit veškeré spory, které mezi nimi mohou vzniknout v souvislosti s prováděním nebo výkladem Servisní smlouvy jednáním a vzájemnou dohodou.
- 27.3** Dojde-li mezi Stranami ke sporu
- (a) ohledně kategorizace vad v rámci Akceptačního řízení,
 - (b) týkajícího se akceptace některého z výstupů Dílčí smlouvy,
 - (c) souvisejícího s předmětem plnění dle Servisní smlouvy, který má či by mohl mít dopad na poskytování Služeb,
- uskuteční Smluvní strany nejpozději do 10 pracovních dnů od vzniku sporu osobní schůzku osob oprávněných za Strany k podpisu této Servisní smlouvy, a to za účelem vyřešení vzniklého sporu („Eskalační proces“).
- 27.4** Pokud se nepodaří vyřešit předmětný spor, bude takový spor předložen jednou ze Stran věcně a místně příslušnému soudu. Strany si tímto sjednávají místní příslušnost obecného soudu Objednatele.

28 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 28.1** Servisní smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu ZRS. Uveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel. Poskytovatel výslovně souhlasí s uveřejněním Servisní smlouvy a údajů v ní uvedených v registru smluv.
- 28.2** Servisní smlouva může být měněna pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, není-li v Servisní smlouvě výslovně stanoveno jinak.
- 28.3** Pro případ uzavírání Servisní smlouvy a Dílčích smluv Strany vylučují použití § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku, který stanoví, že smlouva je uzavřena i tehdy, kdy nedojde k úplné shodě projevů vůle smluvních stran.
- 28.4** Obě Strany prohlašují, že pokud se kterékoliv ustanovení Servisní smlouvy, Dílčí smlouvy nebo s ní související ujednání ukáže být neplatným či nicotným nebo se neplatným či nicotným stane, tak tato skutečnost neovlivní platnost Servisní smlouvy anebo Dílčí smlouvy jako celku. V takovém případě se obě Strany zavazují nahradit neprodleně neplatné či nicotné ustanovení ustanovením platným; obdobně se zavazují postupovat v případě ostatních nedostatků Servisní smlouvy, Dílčí smlouvy či souvisejících ujednání.
- 28.5** Žádné nevyužití nebo opominutí nároku nebo práva vyplývajícího ze Servisní smlouvy nebo Dílčí smlouvy nebude vykládáno jako vzdání se nároku nebo práva, pokud tak nebude učiněno výslovně písemnou formou příslušnou Stranou. Vzdání se některého nároku nebo práva vyplývajícího ze Servisní smlouvy nebo Dílčí smlouvy nebude vykládáno jako vzdání se jakéhokoliv jiného nároku nebo práva. Pokud není v Servisní smlouvě anebo v Dílčí smlouvě uvedeno jinak, práva a nápravné prostředky upravené v Servisní smlouvě lze uplatnit

souběžně a nevylučují žádná práva ani nápravné prostředky, na něž vzniká právo z právních předpisů.

28.6 Servisní smlouva je podepsána vlastnoručně nebo elektronicky. Je-li Servisní smlouva podepsána vlastnoručně, je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech v českém jazyce, z nichž každá Strana obdrží po dvou (2) vyhotoveních. Je-li Servisní smlouva podepsána elektronicky, je podepsána pomocí kvalifikovaného elektronického podpisu.

28.7 Nedílnou součástí Servisní smlouvy jsou následující Přílohy:

- (a) Příloha č. 1: Specifikace Služeb
- (b) Příloha č. 2: Poddodavatelé
- (c) Příloha č. 3: Realizační tým a Kontaktní osoby
- (d) Příloha č. 4: Ochrana Osobních údajů
- (e) Příloha č. 5: Požadavky pro Upgrade platformy Liferay Portálu justice.cz
- (f) Příloha č. 6: Požadavky pro Redesign Portálu justice.cz

28.8 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Servisní smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

Poskytovatel

V Praze dne _____

V _____ dne _____



Česká republika - Ministerstvo spravedlnosti

Mgr. Elena Ransdorfová
ředitelka odboru informatiky



TECHNISERV, spol. s r. o.

Ing. Jindřich Fornůsek, Ph.D.
jednatel

PŘÍLOHA Č. 1 – SPECIFIKACE SLUŽEB

1 SPECIFIKACE PAUŠÁLNÍCH SLUŽEB

- 1.1 Paušální služby obsahují zajištění provozu Portálu v Produkčním a Testovacím prostředí a poskytnutí souvisejících služeb definovaných zejména, nikoliv však výlučně v Článku 2 až 7 této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*].

2 PERIODICKÉ ČINNOSTI

- 2.1 Poskytovatel se v rámci Paušálních služeb zavazuje realizovat následující periodické činnosti:
- (a) kontrola logů a kontrola funkcionalit Portálu na denní bázi;
 - (b) kontrola integrity Portálu na denní bázi;
 - (c) ruční pravidelné či nárazové spouštění dávkových úloh na pokyn Objednatele, který bude Poskytovateli předán nejméně 10 pracovních dní před požadovaným termínem realizace;
 - (d) vyhledání a identifikace rizikových míst v rámci aplikačního software a informování Objednatele o možných krocích k nápravě jednou za kalendářní měsíc;
 - (e) kontrola dostupnosti patchů, hotfixů, servicepacků a dalších opravných balíků výrobce a doporučení na nasazení patchů, hotfixů a servicepacků jednou za kalendářní měsíc;
 - (f) údržba a aktualizace aktuálně platné verze Technické dokumentace do 96 hodin od vzniklé změny v důsledku provozu Portálu a v souladu s čl. 6.2 této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*];
 - (g) v případě nutnosti zajištění obnovy Portálu dle Technické dokumentace (zejména Disaster Recovery Plan a Business Continuity Plan), včetně aplikací, databází a úložiště dokumentů;
 - (h) provádění proaktivního dohledu nad Portálem na denní bázi;
 - (i) účast na jednáních s Objednatelem spojených s plněním dle Servisní smlouvy, na výzvu Objednatele, a to na jednáních, která se vztahují k provozu Portálu nebo k plněním dle Servisní smlouvy v rozsahu 1 hodiny týdně;
 - (j) návrh optimalizace Portálu a jeho komponent každých 12 měsíců plnění Servisní smlouvy („**Periodické činnosti**“).

3 APLIKAČNĚ SPECIFICKÉ ČINNOSTI

- 3.1 Poskytovatel se v rámci Paušálních služeb zavazuje poskytovat podporu a realizovat následující aplikačně specifické činnosti:
- (a) zajištění provozu webových rozhraní a rozhraní webových služeb Portálu a všech jeho částí;
 - (b) podpora editace údajů;
 - (c) podpora komunikace s navazujícími aplikacemi a systémy;
 - (d) správa číselníků Portálu;
 - (e) správa rolí Portálu;
 - (f) správa a podpora uživatelů Portálu
- („**Aplikačně specifické činnosti**“).

4 GARANTOVANÁ DOSTUPNOST

- 4.1 Poskytovatel je povinen zajistit dostupnost Portálu v Produkčním prostředí dle parametrů definovaných v tomto Článku 4 („**Dostupnost**“).

- 4.2** Měřicím bodem je HelpDeskový nástroj Objednatele, kde vyhodnocení Dostupnosti bude provedeno na základě doby řešení Požadavků Kategorie 1 definované v Článku 5.2(c) této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*], která bude zároveň považována za dobu nedostupnosti Portálu.
- 4.3** Dostupnost Portálu je požadovaná dle následujících parametrů:
- (a) Provozní doba Dostupnosti Portálu je pondělí až pátek od 6:00 do 18:00 (5x12)
 - (b) Dostupnost 99%
 - (c) Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Dostupnost Portálu je počítána z provozní doby.
- 4.4** Dostupnost (D) dosažená v rámci Vyhodnocovacího období bude vypočtena podle vzorce uvedeného níže a aritmeticky zaokrouhlena na 1 desetinné místo:

$$D = \frac{TS - TV}{TS} \times 100$$

D - Dosažená dostupnost rozhraní v % aritmeticky zaokrouhlena na 1 desetinné místo.

TS - Souhrnný provozní čas dle provozní doby uvedené v Článku (a) této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] v minutách v rámci Vyhodnocovacího období. Celkový čas, po který by rozhraní mělo být dostupné dle provozní doby rozhraní.

TV - Souhrnný čas řešení Požadavků Kategorie 1 definované v Článku 5.2(c) této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] v rámci provozní doby uvedené v Článku (a) této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] v minutách.

- 4.5** Skutečnost, že je Dostupnost Portálu dle Článku 4 této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] vyhodnocována pouze po dobu definovanou v Článku (a) této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] nezbavuje Poskytovatele povinnosti udržovat Portál v provozu v režimu 7 dní v týdnu 24 hodin denně (24×7), nedostupnost či chyba Portálu, která se vyskytne mimo provozní dobu uvedenou v Článku (a) této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] však nezakládá vznik práva na smluvní pokutu.
- 4.6** Jako porušení Dostupnosti nebudou započítávány:
- (a) Objednatelem předem písemně odsouhlasené plánované odstávky Portálu, realizované z důvodu poskytování Služeb (zejména nasazování aktualizací);
 - (b) nedostupnost Portálu v důsledku okolností, za které neodpovídá Poskytovatel (tj. zejména plánovaná odstávka IT prostředí a dále například vada jiného souvisejícího systému třetí osoby, který není Poskytovatele nebo Poddodavatele, a k němuž Poskytovatel neposkytuje podporu, bránící v řádném provozu Portálu);
 - (c) nedostupnost je způsobena včasným neposkytnutím jiné součinnosti ze strany Objednatele nebo jiným prodlením Objednatele.

5 ZPRACOVÁNÍ POŽADAVKŮ PAUŠÁLNÍCH SLUŽEB (SLA)

- 5.1** Poskytovatel dle tohoto Článku 5 Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] provádí diagnózu/vyšetření Požadavků, odstraňování nefunkčnosti/problému a posuzuje Požadavek z hlediska dopadu na ostatní systémy. Zároveň spolupracuje s provozovateli navazujících systémů či třetími stranami určenými Objednavatelem pro zajištění plnění Paušálních služeb.
- 5.2** Poskytovatel řeší Požadavky v rámci Paušálních služeb dle následujících parametrů:
- (a) Provozní doba řešení Požadavků je pondělí až pátek od 7:00 do 17:00 (5x10).
 - (b) Doba odezvy na Požadavek (přijetí Požadavku) je 2 hodiny od jeho předání Poskytovateli.
 - (c) Doba vyřešení Požadavků je stanovena podle kategorií:

- (i) Kategorie 1 – v případě, že Portál vykazuje úplnou nefunkčnost, která není lokálního charakteru, přičemž lokálním charakterem se rozumí např. na jednom počítači, je doba vyřešení do 8 hodin od potvrzení přijetí Požadavku;
 - (ii) Kategorie 2 - v případě, že Portál vykazuje částečnou nefunkčnost, která není lokálního charakteru, přičemž lokálním charakterem se rozumí např. na jednom počítači, je doba vyřešení do 24 hodin od potvrzení přijetí Požadavku;
 - (iii) Kategorie 3 - v případě, že Portál vykazuje pouze lokální nefunkčnost ať již částečnou nebo úplnou je doba vyřešení do 24 hodin od potvrzení přijetí Požadavku;
 - (iv) Kategorie 4 - v případě, že vznikl požadavek na administrátorský zásah či provozní úpravu je doba vyřešení do 24 hodin od potvrzení přijetí Požadavku;
 - (v) Kategorie 5 - v případě, že jde o dotaz či žádost o pomoc při práci s Portálem je doba vyřešení do 24 hodin od potvrzení přijetí Požadavku.
- (d) Pro vyloučení všech pochybností o kategorizaci rozhoduje HelpDesk Objednatele. V případě, že Poskytovatel není z objektivních důvodů, např. nezbytné součinnosti třetích stran, schopen dodržet dobu vyřešení, musí o této skutečnosti informovat HelpDesk Objednatele, který posoudí tuto skutečnost a je oprávněn k pozastavení doby pro vyřešení Požadavku.
- (e) Pro vyloučení všech pochybností se uvádí, že doba odezvy i doba vyřešení Požadavku se počítá v rámci provozní doby, jak je definována v Článku 5.2(a) této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*].
- 5.3** Evidence Požadavků a jejich řešení bude probíhat za pomoci HelpDeskového nástroje Objednatele.
- 5.4** Objednatel bude provádět vyhodnocení kvality poskytovaných služeb dle Článku 5.2 této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] za pomoci reportu z HelpDeskového nástroje Objednatele, nedohodnou-li se Strany jinak.

6 TECHNICKÁ DOKUMENTACE

- 6.1** Poskytovatel udržuje a aktualizuje Technickou dokumentaci předanou před podpisem Servisní smlouvy.
- 6.2** Provozní aktualizace aktuálně platné verze Technické dokumentace dle Článku 2.1(f) Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] se řídí lhůtami uvedenými v Článku 2 této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] a je součástí Ceny Paušálních služeb dle Článku 7.1 Servisní smlouvy. V rámci Paušálních služeb Poskytovatel aktualizuje a upravuje Technickou dokumentaci tak, aby byl po celou dobu trvání Servisní smlouvy zajištěn její soulad s platnými právními předpisy (zejména se zákonem č. 365/2000Sb. o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů, i s příslušnými prováděcími předpisy), a rovněž s Dokumentací sloužící k poskytování služeb dle čl. 8.2 Servisní smlouvy.
- 6.3** Způsobí-li nutnost úpravy Technické dokumentace Služba na objednávku dle Článku 8 této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*], je tato úprava součástí Ceny Služby na objednávku dle Článku 7.2 Servisní smlouvy. V rámci Služby na objednávku je aktualizace či úprava Technické dokumentace součástí Nabídky, bude naceněna dle odhadu pracnosti v Člověkodnech či Člověkohodinách v rámci Nabídky jako součást dané Služby na objednávku.
- 6.4** Technická dokumentace bude ukládána do sdíleného datového úložiště Objednatele, nedohodnou-li se Strany jinak, vyjma Enterprise architekt modelu, jehož aktualizace probíhá v centrální databázi architektonického repositáře Objednatele.
- 6.5** V případě, že bude Objednatel požadovat, je Poskytovatel povinen zpracovat na základě Služby na objednávku dle Článku 8.1(d) této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] novou Technickou dokumentaci či doplnit stávající Technickou dokumentaci, a to zejména, nikoliv však výhradně, v následujícím rozsahu:

- (a) hlavní komponenty technologického celku/Portálu na úrovni celků, na které lze aplikovat změnu ve smyslu doporučení metodiky ITIL;
- (b) vazby mezi komponentami technologického celku/Portálu na úrovni fyzické, logické, datové;
- (c) Disaster Recovery plan;
- (d) opatření a dokumentace k zajištění kontinuity provozu (vč. plánů obnovy Portálu);
- (e) postupy pro obnovení dat včetně konfigurací do původního provozního stavu;
- (f) konfigurace zařízení nebo systémů a případně jejich komponent;
- (g) konfigurace hlavních komponent technologického celku/Portálu, na kterých závisí poskytování Služeb (např. konfigurace procesů, konfigurace monitoringu, KPI, úrovně, při kterých jsou spouštěny automatické akce apod.);
- (h) seznamy použitých softwarových komponent, Standardního Software a Open Source Software včetně jejich verzí (zejména operační systémy, aplikace, frameworky, runtime prostředí apod.);
- (i) všechny programové kódy, vzniklé jako předmět poskytování Služeb, kromě Standardního Software;
- (j) všechny programové kódy, vzniklé nebo změněné v průběhu platnosti Servisní smlouvy;
- (k) konfigurace a artefakty, nezbytné pro sestavení programových komponent z programových kódů;
- (l) Systémová příručka:
 - (i) První částí systémové příručky - administrátorská – instalační příručka, která obsahuje zejména:
 - A detailní instalační manuál,
 - B detailní popis případných změn v nastavení operačních systémů,
 - C detailní popis konfigurace aplikačních a webových serverů,
 - D popis konfigurací databází;
 - (ii) Druhou částí systémové příručky - administrátorská – provozní příručka, která obsahuje zejména:
 - A seznam standardních provozních úkonů a pracovních postupů,
 - B seznam administrátorských a servisních účtů k použitým operačním systémům, aplikacím a databázím,
 - C detailní popis interních a externích komunikačních rozhraní,
 - D detailní popis konfigurace aplikačních serverů,
 - E detailní popis nastavení monitoringu a dohledu včetně použitých alertů a jejich konfigurace,
 - F popis konfigurací databází,
 - G popis reálného provedení od aplikační po infrastrukturní úroveň;
- (m) Uživatelská dokumentace:
 - (i) Uživatelská dokumentace obsahuje zejména popis veškerých funkcí Portálu dostupných pro uživatele. Tato dokumentace musí být kontextová, tzn. v případě, že provedení úkonu vyžaduje použití více funkcí, budou tyto úkony chronologicky (procesně) seřazeny;
- (n) Programátorská a návrhová dokumentace:

- (i) Programátorská dokumentace k Portálu, která bude obsahovat zejména:
- A dokumentaci Zdrojového kódu (klíčové objekty budou popsány v dokumentu, detailní dokumentace může být součástí zdrojového kódu samotného), včetně
 - B komentářů ke Zdrojovému kódu,
 - C popisu jednotlivých funkcí, vstupních a výstupních parametrů,
 - D testovacích scénářů,
 - E dokumentaci webových služeb,
 - F dokumentaci integrace na centrální prvky eGovernmentu (ISDS, ISZR, EC, CEO),
 - G dokumentaci architektury Portálu pomocí diagramů včetně relací a popisů komponent (s možností importu modelu do nástroje Sparx Enterprise Architect verze 13),
 - H dokumentaci vnitřního API. Tato dokumentace je psaná anglicky v příslušné standardizované syntaxi, přičemž dokumentace veřejných entit zahrnuje minimálně:
 - a. souhrnný popis dokumentované entity,
 - b. souhrnný popis parametrů (funkce/metody) nebo typových proměnných (generické typy),
 - c. popis návratové hodnoty (a její význam),
 - d. příklady jeho volání API;

(o) Další dokumentace:

- (i) V rámci Technické dokumentace Poskytovatel předá také kompletní analytickou dokumentaci včetně záznamů o uživatelském testování;

(p) Bezpečnostní dokumentaci, která bude obsahovat zejména:

- (i) popis síťových komunikací Portálu,
- (ii) popis autentizace a autorizace,
- (iii) aktuální konfigurace a nastavení zabezpečení,
- (iv) seznam všech použitých certifikátů s uvedenou dobou platnosti včetně popisu a podrobného postupu pro jejich obnovu,
- (v) popis použitých kryptografických prostředků,
- (vi) popis zabezpečení algoritmů proti zneužití nebo ovlivnění,
- (vii) další dokumentace ve smyslu ZKB a Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti;

(q) Enterprise architekt model v souladu s rámcem TOGAF a v modelovací notaci ArchiMate a souvisejících UML notacích v nástroji Sparx Systems Enterprise Architect.

6.6 Následná provozní aktualizace Technické dokumentace vytvořené podle Článku 6.5 této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] se řídí lhůtami uvedenými v Článku 2 této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] a je součástí Ceny Paušálních služeb dle Článku 7.1 Servisní smlouvy.

7 MĚSÍČNÍ VÝKAZ

7.1 Měsíční výkaz vždy ve vztahu k Paušálním službám obsahuje:

- (a) Akceptační protokol s uvedením celkového souhrnného plnění Paušálních služeb za Vyhodnocovací období, zahrnující i vyhodnocení případných sankcí za Vyhodnocovací období;

- (b) Report obsahující přehled plnění SLA uvedených v Článku 5 této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*] u jednotlivých Požadavků, který bude zpracován na základě podkladů z HelpDeskového nástroje Objednatele, nedohodnou-li se Strany v průběhu plnění Servisní smlouvy jinak;
- (c) Report obsahující přehled dostupností dle Článku 4 této Přílohy č. 1 [*Specifikace Služeb*], který bude zpracován na základě podkladů z HelpDeskového nástroje Objednatele, nedohodnou-li se Strany v průběhu plnění Servisní smlouvy jinak;
- (d) Přehled plnění Periodických činností dle Článku 2. Každý záznam přehledu práce bude obsahovat minimálně následující informace:
 - (i) Datum a čas provedení činností;
 - (ii) Role, která činnosti vykonala;
 - (iii) Časový rozsah činností v hodinách;
 - (iv) Stručná charakteristika provedených činností.

7.2 Poskytovatel je povinen předat kompletní Měsíční výkaz Objednateli nejpozději do 5 pracovních dní od konce Vyhodnocovacího období nebo od obdržení podkladů ze strany Objednatele, jsou-li nezbytné pro vyhotovení Měsíčního výkazu a nemůže je zajistit Poskytovatel sám, nedohodnou-li se Strany jinak.

8 SPECIFIKACE SLUŽEB NA OBJEDNÁVKU

8.1 Služby na objednávku budou využívány na základě Zadání Objednatele v požadovaném rozsahu, kvalitě, ceně a času dle Článku 5 Servisní smlouvy. Poskytování Služeb na objednávku bude dále prováděno v souladu s Dokumentací sloužící k poskytování služeb dle Článku 8.2 Servisní smlouvy a Technickou dokumentaci dle Článků 4.10. a 4.11 Servisní smlouvy. Služby na objednávku umožňují využívat kapacity Poskytovatele zejména nikoliv však výlučně na následující činnosti:

- (a) detailní analýzu Požadavků;
- (b) realizaci vývoje včetně důkladného otestování;
- (c) součinnost při testování a akceptaci;
- (d) aktualizaci Technické dokumentace nad rámec Paušálních služeb (pokud existuje Technická dokumentace, kterou lze aktualizovat, pokud ne, tak i její vytvoření);
- (e) kvalitativní zvyšování úrovně Služeb;
- (f) koordinaci s ostatními dodavateli a uživateli při nasazování úprav;
- (g) post implementační podpora;
- (h) součinnost při testování či nasazování změn souvisejících systémů;
- (i) konzultační služby v rámci přípravy Služby na objednávku;
- (j) tvorba složitějších statistik a reportů;
- (k) činnosti, součinnost nebo zvýšená podpora Poskytovatele nad rámec požadavků definovaných Servisní smlouvou ve vztahu k předmětu plnění.

PŘÍLOHA Č. 2 – PODDODAVATELÉ

Poskytovatel poskytuje Služby prostřednictvím následujících Poddodavatelů:

SYSNET s. r. o., 5. května 157, 250 64 Měšice, IČO: 48026468	
Specifikace Služeb poskytovaných prostřednictvím Poddodavatele ve finančním procentuálním vyjádření ve vztahu k Ceně.	cca 20 %
Stručný popis činností, které jsou prováděny Poddodavatelem.	Provádění analýz a technických úkonů souvisejících s migrací technologie Liferay. Spolupráce na zajišťování paušálních služeb.

PŘÍLOHA Č. 3 – REALIZAČNÍ TÝM A KONTAKTNÍ OSOBY

1 REALIZAČNÍ TÝM

Role	Kontaktní údaje	Osoba Poddodavatele (ANO/NE)
Projektový manažer	<p>Jméno a příjmení: [REDAKCE]</p> <p>Telefon: [REDAKCE]</p> <p>E-mail: [REDAKCE]</p>	NE
Designer	<p>Jméno a příjmení: [REDAKCE]</p> <p>Telefon: [REDAKCE]</p> <p>E-mail: [REDAKCE]</p>	NE
Designer	<p>Jméno a příjmení: [REDAKCE]</p> <p>Telefon: [REDAKCE]</p> <p>E-mail: [REDAKCE]</p>	NE
Vývojář (frontend)	<p>Jméno a příjmení: [REDAKCE]</p> <p>Telefon: [REDAKCE]</p> <p>E-mail: [REDAKCE]</p>	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Vývojář (backend)	Jméno a příjmení: NE [REDACTED] Telefon: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Architekt webových aplikací	Jméno a příjmení: NE [REDACTED] Telefon: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Výzkumník	Jméno a příjmení: NE [REDACTED] Telefon: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]

2 KONTAKTNÍ OSOBY

2.1 Strany se dohodly na následujících Kontaktních osobách:

- (a) Kontaktní osoba Objednatele pro technické otázky je ke dni podpisu Servisní smlouvy:
 - (i) Jméno a příjmení: [REDACTED]
 - (ii) Telefon: [REDACTED]
 - (iii) email: [REDACTED]
- (b) Kontaktní osoba Objednatele pro obchodní otázky je ke dni podpisu Servisní smlouvy:
 - (i) Jméno a příjmení: Mgr. Elena Ransdorfová
 - (ii) Telefon: [REDACTED]
 - (iii) email: [REDACTED]
- (c) Kontaktní osoba Poskytovatele pro technické otázky:
 - (i) Jméno a příjmení: [REDACTED]
 - (ii) Telefon: [REDACTED]
 - (iii) email: [REDACTED]

(d) Kontaktní osoba Poskytovatele pro obchodní otázky:

(i) Jméno a příjmení: 

(ii) Telefon: 

(iii) email: 

- 2.2** Kontaktními osobami pro technické otázky jsou osoby, které mohou jednat v záležitostech technických, vést jednání technického charakteru, poskytovat stanoviska v technických otázkách a podepisovat Předávací a Akceptační protokoly a Měsíční výkazy;
- 2.3** Kontaktními osobami pro obchodní otázky jsou osoby, které mohou vést jednání a připravovat dokumenty vedoucí ke změně Servisní smlouvy, vést s druhou Stranou jednání obchodního charakteru a za Objednatele udělovat souhlas se změnou Poddodavatelů a členů v Realizačním týmu Poskytovatele;
- 2.4** Právní jednání, která mohou činit Kontaktní osoby pro technické otázky, mohou činit také Kontaktní osoby pro obchodní otázky, a jednání, které mohou činit Kontaktní osoby, mohou činit také u Objednatele náměstek ministra nebo ministr, u Poskytovatele jeho statutární orgán nebo člen statutárního orgánu. Pokud bude jakékoliv jednání učiněno, schváleno, uskutečněno nebo přijato jinou osobou než osobou oprávněnou dle této **Přílohy č. 3** [*Realizační tým a Kontaktní osoby*] nebo aprobačního řádu Objednatele, nepřihlíží se k němu.

PŘÍLOHA Č. 4: OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 V rámci plnění Servisní smlouvy může docházet ke zpracování Osobních údajů Poskytovatelem pro Objednatele ve smyslu článku 4 bodu 2) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „**Nařízení**“).
- 1.2 Strany mají zájem na tom dostát všem povinnostem, které jim vyplývají z (i) Nařízení a (ii) dalších platných právních předpisů týkajících se ochrany a zpracování osobních údajů (dále jen „**Zákon o zpracování OÚ**“).
- 1.3 Na základě článku 28 Nařízení je Objednatel povinen uzavřít se Poskytovatelem písemnou smlouvu o zpracování osobních údajů, ve které Poskytovatel mimo jiné poskytne dostatečné záruky o technickém a organizačním zabezpečení ochrany Osobních údajů, přičemž Strany se rozhodly vtělit tuto písemnou smlouvu o zpracování osobních údajů do této **Přílohy č. 4 [Ochrana Osobních údajů]**.
- 1.4 Strany mají zájem na tom, aby tato **Příloha č. 4 [Ochrana Osobních údajů]** ve spojení se Servisní smlouvou pokrývaly veškeré činnosti zpracování osobních údajů, které Poskytovatel provádí pro Objednatele v souvislosti anebo na základě Servisní smlouvy. Účelem této **Přílohy č. 4 [Ochrana Osobních údajů]** je stanovení rozsahu povinností Poskytovatele souvisejících především se zajištěním ochrany Osobních údajů při jejich zpracování.
- 1.5 Strany se dohodly, že Poskytovatel bude ve smyslu článku 4 bodu 2) Nařízení pro Objednatele zpracovávat Osobní údaje, které Objednatel získal nebo získá jako zaměstnavatel, objednatel anebo nadřízený orgán v roli správce Osobních údajů svých zaměstnanců, dodavatelů, spolupracovníků podřízených organizací, úřadů, soudů a jiných subjektů anebo které pro Objednatele za tímto účelem získá samotný Poskytovatel (dále jen „**Subjekty údajů**“), a to v rámci plnění povinností Poskytovatele vyplývajících ze Servisní smlouvy.

2 PŘEDMĚT PŘÍLOHY

- 2.1 Předmětem této **Přílohy č. 4 [Ochrana Osobních údajů]** je vymezení vzájemných práv a povinností Stran při zpracování Osobních údajů.
- 2.2 Tato **Příloha č. 4 [Ochrana Osobních údajů]** dále stanoví rozsah Osobních údajů, které mají být zpracovávány, účel jejich zpracování a podmínky a záruky na straně Poskytovatele ohledně zajištění technického a organizačního zabezpečení Osobních údajů.
- 2.3 Strany se zavazují dále postupovat v souladu s touto **Přílohou č. 4 [Ochrana Osobních údajů]** za účelem splnění povinností dle Nařízení a Zákona o zpracování OÚ a zabezpečení ochrany Osobních údajů zpracovávaných Stranami.

3 ÚČEL, ROZSAH A DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 3.1 Za účelem plnění předmětu Servisní smlouvy je Poskytovatel oprávněn Osobní údaje v nezbytném rozsahu získávat, shromažďovat, zaznamenávat, uspořádat je, prohlížet, jakož s nimi vykonávat i další operace, které jsou nezbytné k plnění předmětu Servisní smlouvy.
- 3.2 Poskytovatel bude dle této **Přílohy č. 4 [Ochrana Osobních údajů]** zpracovávat následující kategorie Osobních údajů Subjektů údajů:
 - (a) jméno a příjmení;

- (b) kontaktní adresa;
 - (c) email a telefonní číslo;
 - (d) pracovní zařazení a středisko;
 - (e) funkci (název pozice) v dotčeném systému;
 - (f) další údaje dostupné v Portálu rámci dokumentů předaných anebo vyřizovaných v souladu s platnými právními předpisy;
 - (g) další informace zveřejňované (zpřístupněné veřejnosti) v souladu s platnými právními předpisy.
- 3.3** V případě, že Objednatel Poskytovateli poskytne nebo Poskytovateli budou jinak v souvislosti s plněním předmětu Servisní smlouvy zpřístupněny i jiné Osobní údaje Subjektů údajů nebo Poskytovateli budou poskytnuty Osobní údaje jiných subjektů údajů, je Poskytovatel povinen zpracovávat a chránit i tyto Osobní údaje v souladu s požadavky vyplývajícími z (i) Nařízení, (ii) ze Zákona o zpracování OÚ a (iii) z této **Přílohy č. 4** [*Ochrana Osobních údajů*].
- 3.4** Osobní údaje Subjektů údajů bude Poskytovatel zpracovávat nejdéle po dobu trvání Servisní smlouvy.
- 3.5** Objednatel prohlašuje a uzavřením Servisní smlouvy potvrzuje, že zpracovává Osobní údaje Subjektů údajů v souladu s platnými a účinnými právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů dalších platných právních předpisů anebo v souladu se souhlasem Subjektů údajů.

4 ODMĚNA

- 4.1** Strany se dohodly, že za zpracování Osobních údajů nenáleží Poskytovateli zvláštní odměna, resp. že odměna je zahrnuta v rámci úplaty za plnění dle Servisní smlouvy, tj. v rámci Ceny. Poskytovateli rovněž nevzniká nárok na náhradu jakýchkoliv dalších nákladů, které Poskytovateli v souvislosti se zpracováním Osobních údajů vzniknou, kromě Ceny, jak je definována Servisní smlouvou.

5 PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 5.1** Poskytovatel je při zpracování Osobních údajů povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby nezpůsobil nic, co by mohlo představovat porušení Nařízení, zejména článku 25 a 32 Nařízení ve spojení s článkem 28 Nařízení, nebo porušení Zákona o zpracování OÚ.
- 5.2** Pokud by Poskytovatel zjistil, že Objednatel porušuje povinnosti vyplývající pro něj z Nařízení, je ve smyslu článku 28 odst. 3 písm. h) věty druhé Nařízení povinen neprodleně Objednatele o této skutečnosti informovat některým ze způsobů uvedených v Servisní smlouvě.
- 5.3** Poskytovatel je povinen řídit se při zpracování Osobních údajů na základě této **Přílohy č. 4** [*Ochrana Osobních údajů*] doloženými pokyny Objednatele. Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů, jestliže Poskytovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení veškeré odborné péče. Poskytovatel je v takovém případě povinen pokyny provést pouze na základě písemného požadavku Objednatele.
- 5.4** Poskytovatel je v souladu s článkem 82 Nařízení povinen dbát, aby žádný Subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbá na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života Subjektů údajů.
- 5.5** Jakmile pomine účel, pro který byly Osobní údaje zpracovány, zejména v případě zániku Servisní smlouvy, v případě odvolání souhlasu Subjektu údajů, nebo na základě žádosti Subjektu údajů podle článku 17 Nařízení, je Poskytovatel ve smyslu článku 28 odst. 3 písm. g)

Narižení povinen na základě a v souladu s pokyny Objednatele předat Objednateli takové Osobní údaje v souladu se Servisní smlouvou nebo provést výmaz takových Osobních údajů.

- 5.6** V případě, že se kterýkoli Subjekt údajů bude domnívat, že Objednatel nebo Poskytovatel provádí zpracování jeho Osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života Subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem či Nařízením, zejména budou-li dle Subjektu údajů Osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, a tento Subjekt údajů ve smyslu článku 15 Nařízením požádá Poskytovatele o vysvětlení, opravu vzniklého stavu dle Článku 16 Nařízením nebo výmaz Osobních údajů dle článku 17 Nařízením, zavazuje se Poskytovatel o tom neprodleně informovat Objednatele způsobem dle Servisní smlouvy.
- 5.7** Poskytovatel je povinen Objednateli neprodleně oznámit provedení kontroly ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů a poskytnout Objednateli na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu. V případě zahájení správního řízení o uložení opatření k nápravě anebo uložení pokuty (dále jen „**Správní řízení**“) je Poskytovatel rovněž povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit Objednateli a poskytnout Objednateli na jeho žádost podrobné informace o průběhu a výsledcích Správního řízení, popř. Objednateli poskytnout plnou moc k nahlížení do spisu týkajícího se Správního řízení. Poskytovatel je povinen plnit povinnosti přezkoumávaného při provádění přezkumu ve smyslu článku 58 Nařízením či kontrolované osoby dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zavazuje se poskytnout Objednateli kopii zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou/přezkumem, pokud je tato zpráva vypracována nebo může být na vyžádání Poskytovatele či Objednatele vypracována.
- 5.8** Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o každém případě ztráty či úniku Osobních údajů, neoprávněné manipulace s Osobními údaji nebo jiného porušení zabezpečení Osobních údajů (dále jen „**Porušení zabezpečení Osobních údajů**“), a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 24 hodin od vzniku Porušení zabezpečení Osobních údajů nebo i pouhé hrozby, jestliže Poskytovatel mohl o tomto Porušení zabezpečení Osobních údajů či i o hrozbě vzniku Porušení zabezpečení Osobních údajů vědět při vynaložení veškeré odborné péče. Nemohl-li Poskytovatel zjistit případ skutečného či hrozícího Porušení zabezpečení Osobních údajů před uplynutím lhůty dle předchozí věty tohoto bodu, informuje Poskytovatel Objednatele nejpozději do dvaceti čtyř (24) hodin od okamžiku, kdy se o vzniku Porušení zabezpečení Osobních údajů nebo jeho hrozbě Poskytovatel dozví. Poskytovatel je i po poskytnutí informace Objednateli povinen být maximálně nápomocen při řešení Porušení zabezpečení Osobních údajů, resp. při přijímání opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů a zabránění vzniku obdobných situací v budoucnu.
- 5.9** Pokud Objednatel na základě provedení posouzení vlivu na ochranu osobních údajů podle článku 35 Nařízením dojde k závěru, že je nezbytné provést další opatření v této **Příloze č. 4 [Ochrana Osobních údajů]** nestanovené, je Poskytovatel povinen taková opatření provést a obě Strany takovou změnu promítnou do této **Přílohy č. 4 [Ochrana Osobních údajů]** bez nutnosti uzavření dodatku k Servisní smlouvě.
- 5.10** Poskytovatel se zavazuje být Objednateli nápomocen při zajišťování povinností dle Nařízením, především povinnosti zabezpečit zpracování Osobních údajů, ohlašovat případy Porušení zabezpečení Osobních údajů, zajištění posouzení vlivu na ochranu Osobních údajů či předchozí konzultace s Úřadem pro ochranu osobních údajů, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Poskytovatel k dispozici.
- 5.11** Poskytovatel se zavazuje být Objednateli nápomocen při plnění povinností Objednatele reagovat na žádosti o výkon práv Subjektů údajů, zejména na žádost na přístup k Osobním údajům, na opravu či výmaz Osobních údajů, na omezení zpracování či na přenositelnost Osobních údajů.
- 5.12** Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti zpracování Osobních údajů včetně zpracování prostřednictvím Dalšíh zpracovatelů, a umožnit audity, včetně inspekcí, prováděné Objednatelem nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověří, a k těmto auditům přispěje.

5.13 Informace dle bodu 5.8 této **Přílohy č. 4** [*Ochrana Osobních údajů*] musí přinejmenším obsahovat:

- (a) popis povahy daného případu Porušení zabezpečení Osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených Subjektů údajů a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů Osobních údajů;
- (b) popis pravděpodobných důsledků Porušení zabezpečení Osobních údajů;
- (c) popis opatření, která Poskytovatel přijal nebo navrhl k přijetí s cílem vyřešit dané Porušení zabezpečení Osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.

6 ZÁRUKY TECHNICKÉHO A ORGANIZAČNÍHO ZABEZPEČENÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

6.1 Poskytovatel se zavazuje, že ve smyslu článku 32 Nařízení přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob veškerá technická a organizační opatření k zabezpečení ochrany Osobních údajů způsobem uvedeným v Nařízení a Zákonu o zpracování OÚ či jiných právních předpisech k vyloučení možnosti neoprávněného nebo nahodilého přístupu k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování Osobních údajů.

6.2 Poskytovatel se zavazuje zejména, nikoliv však výlučně, že přijme následující organizační a technická opatření:

- (a) aniž by byl dotčen bod 6.3 této **Přílohy č. 4** [*Ochrana Osobních údajů*], Poskytovatel v případě zpracování Osobních údajů prostřednictvím vlastních zaměstnanců pověří touto činností pouze své vybrané zaměstnance a členy Realizačního týmu, které poučí o jejich povinnosti zachovávat mlčenlivost ohledně Osobních údajů a o dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat tak, aby nedošlo k porušení Nařízení či této **Přílohy č. 4** [*Ochrana Osobních údajů*];
- (b) bude používat odpovídající technické zařízení a programové vybavení způsobem, který vyloučí neoprávněný či nahodilý přístup k Osobním údajům ze strany jiných osob než pověřených osob Poskytovatele ve smyslu bodu 6.2(a) této **Přílohy č. 4** [*Ochrana Osobních údajů*];
- (c) bude Osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;
- (d) Osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřené osoby na základě přístupových kódů či hesel, a bude Osobní údaje pravidelně zálohovat, pokud takové zálohy neprovádí Objednatel v souladu se Servisní smlouvou nebo interními předpisy;
- (e) zajistí dálkový přenos Osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích;
- (f) písemné dokumenty obsahující Osobní údaje bude uchovávat na zabezpečeném místě, přičemž bude vést řádnou evidenci o pohybu takových písemných dokumentů;
- (g) bude v co největší míře zpracovávat pouze pseudonymizované a šifrované Osobní údaje, je-li takové opatření vhodné a nezbytné ke snížení rizik plynoucích ze zpracování Osobních údajů;
- (h) zajistí neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
- (i) prostřednictvím vhodných technických prostředků zajistí schopnost obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
- (j) zajistí pravidelné testování posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování; a

- (k) při ukončení zpracování Osobních údajů zajistí Poskytovatel dle dohody s Objednatelem výmaz Osobních údajů, nebo tyto Osobní údaje předá Objednateli viz bod 5.5 této **Přílohy č. 4** [*Ochrana Osobních údajů*].
- 6.3** Poskytovatel je oprávněn pověřit zpracováním Osobních údajů dalšího zpracovatele (dále jen „**Další zpracovatel**“). Poskytovatel informuje Objednatele o veškerých Dalšíh zpracovatelích, které zamýšlí pověřit zpracováním Osobních údajů, o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí Další zpracovatelů nebo jejich nahrazení a poskytne tak Objednateli příležitost vyslovit vůči přijetí těchto Dalšíh zpracovatelů námitky. Mimo Další zpracovatele, vůči kterým Objednatel nic nenamítal, Poskytovatel nesvěří zpracování osobních údajů žádné třetí osobě. Další zpracovatel musí být zároveň Poddodavatelem uvedeným v **Příloze č. 2** [*Poddodavatelé*] a splňovat podmínky stanovené pro Poddodavatele dle Servisní smlouvy.
- 6.4** Pokud Poskytovatel zapojí ve smyslu bodu 6.3 **Přílohy č. 4** [*Ochrana Osobních údajů*] Dalšího zpracovatele, aby provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto Dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy stejné povinnosti na ochranu Osobních údajů, jaké jsou uvedeny v této **Příloze č. 4** [*Ochrana Osobních údajů*], a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky Nařízení, Zákona o zpracování OÚ a Interní dokumentace. Neplní-li Další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany údajů, odpovídá Objednateli za plnění povinností dotčeného Dalšího zpracovatele i nadále plně Poskytovatel.
- 6.5** Poskytovatel je povinen zavést a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany Osobních údajů v souladu s Nařízením (včetně článku 30 Nařízení), Zákonem o zpracování OÚ a jinými právními předpisy.

7 POVINNOSTI PO ZÁNIKU SERVISNÍ SMLOUVY

- 7.1** Poskytovatel je po zániku Servisní smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti plynoucí z Nařízení či Zákona o zpracování OÚ vedoucí zejména k předejití jakémukoliv neoprávněnému nakládání s Osobními údaji do doby, než dle pokynů Objednatele a v souladu se Servisní smlouvou tyto Osobní údaje Poskytovatel předá Objednateli nebo provede jejich výmaz.
- 7.2** Povinnost zachování důvěrné povahy Osobních údajů trvá i po ukončení Servisní smlouvy.

8 USTANOVENÍ SOUVISEJÍCÍ S NABYTÍM ÚČINNOSTI NAŘÍZENÍ

- 8.1** Objednatel i Poskytovatel nejpozději ke dni nabytí účinnosti Zákona o zpracování OÚ přijmou veškerá opatření týkající se ochrany osobních údajů stanovená v Zákoně o zpracování OÚ. Zejména, nikoliv však výlučně, pokud Objednatel na základě provedení posouzení vlivu na ochranu osobních údajů podle článku 35 Nařízení dojde k závěru, že je nezbytné provést další opatření v této **Příloze č. 4** [*Ochrana Osobních údajů*] nestanovené, je Poskytovatel povinen taková opatření provést a obě Strany takovou změnu promítnou změnou této **Přílohy č. 4** [*Ochrana Osobních údajů*], přičemž Poskytovatel se zavazuje na potřebu změny **Přílohy č. 4** [*Ochrana Osobních údajů*] Objednatele upozornit. Obdobně se Strany zavazují postupovat v případě rozhodnutí Úřadu pro ochranu osobních údajů o přijetí vzorových smluvních klauzulí o ochraně osobních údajů nebo kodexu chování.

PŘÍLOHA Č. 5 – POŽADAVKY PRO UPGRADE PLATFORMY LIFERAY PORTÁLU JUSTICE.CZ

1 ÚVOD

- 1.1 Příloha popisuje požadavek pro Upgrade platformy Portálu, který má za cíl upgrade stávající platformy Liferay na nejnovější verzi. Popisuje tedy cílovou architekturu Portálu Objednatele. Příloha současně zahrnuje požadavky na migraci, oblast požadavků na dokumentaci a předpokládaný Harmonogram provedení Upgradu platformy.
- 1.2 Upgrade platformy je potřeba provést z důvodu modernizace prostředí i s ohledem na digitalizaci a budoucí rozvoj portálové platformy, včetně budoucího zajištění transakční části/služeb Portálu.
- 1.3 Účelem Upgradu platformy je povýšení verze stávající technologie Liferay používané Objednatelem, a to na nejvyšší verzi této technologie při zachování stávajícího obsahu na platformě provozovaného Portálu.
- 1.4 Součástí migrace na novou verzi je pak očištění obsahu o některé customizace realizované na Portálu v minulosti, grafický redesign migrovaného obsahu (barevné schéma) a tvorba základních šablon.

2 POUŽITÉ TERMÍNY A ZKRATKY

Termín	Význam
AD	Active directory
CEPO	Centrální elektronická podatelna
CMS	Content Management System
CPU	Centrální procesorová jednotka
Customizace	Vytváření či úprava určitého produktu na míru zákazníkovi
DB	Databáze
DC	Datové centrum
Design systém MV ČR	Návrhy webů v souladu s pravidly gov.cz
DMZ	Demilitarizovaná zóna – fyzická nebo logická podsíť, která je z bezpečnostních důvodů oddělena od ostatních zařízení
DRP	Disaster Recovery Plan
ESB	Enterprise Service Bus
HTTP, HTTPS	Hypertext Transfer Protocol (Secure)
HW	Hardware
IdP	Identity provider
IP	Internet Protocol
IS	Informační systém
ISDS	Informační systém datových schránek
IT	Informační technologie
JAAS	Justiční autentizační a autorizační systém
JIP/KAAS	Jednotný identitní prostor informačních systémů veřejné správy a Katalog autentizačních a autorizačních služeb
JVM	Java Virtual Machine

Termín	Význam
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol, protokol pro přístup k adresářovému serveru, často se používá pro adresářový server samotný
Liferay CE	Liferay Community Edition – komunitní edice portálu Liferay
Liferay EE	Liferay Enterprise Edition – placená verze portálu Liferay
MSp	Ministerstvo spravedlnosti ČR
MSSQL	Microsoft SQL Server
NIA	Národní identitní autorita
NoSQL	Databázový koncept, ve kterém datové úložiště i zpracování dat používají jiné prostředky než tabulková schémata tradiční relační databáze
Open Data	Informace a data zveřejněná na internetu, která jsou úplná, snadno dostupná, strojově čitelná, používající standardy s volně dostupnou specifikací, zpřístupněná za jasně definovaných podmínek užití dat s minimem omezení a dostupná uživatelům při vynaložení minima možných nákladů
Portál	Portálový systém MSp
Prod	Produkční prostředí
Rollback	Operace, která v databázových technologiích vrací databázi do nějakého předchozího stavu. Operace rollback je velmi důležitá pro zachování datové integrity
Rollout	Rozšíření jedné hotové a otestované funkce do dalších částí Portálu
SAML2	Security Assertion Markup Language 2.0 je verze standardu SAML pro výměnu autentizačních a autorizačních identit mezi zabezpečenými doménami
SeP	Service provider
SIEM	Security Information and Event Management je management bezpečnostních informací a událostí
SLA	Service Level Agreement
SMTP	Simple Message Transfer Protocol
SSO	Single Sign-On
TCP	Transmission Control Protocol
Test	Testovací prostředí
XML	Extensible Markup Language

3 CÍLOVÝ STAV

- 3.1 Cílem je řešení modernizace stávající platformy Liferay verze 6.2 CE a migrace obsahu na Liferay 7.4 GA16.x a vyšší.
- 3.2 Stávající obsah musí být přenesen na novou verzi platformy zároveň s migrací. Věcný obsah (texty, multimediální obsah musí být přenesen v poměru 1:1, kompletně. Funkční obsah (role, přístupová oprávnění, unikátní skripty) musí být přenesen koncepčně tak, aby byla zachována zamýšlená funkce a zároveň v takové podobě, aby v co největší možné míře využívala standardní řešení Liferay, s minimem customizací a úprav.
- 3.3 Navržené řešení musí být architektonicky čisté, kompletně dokumentované a kód musí být poskytnut v principu open source.
- 3.4 Graficky řešení počítá se vznikem minimálního počtu grafických šablon, které bude možné v

budoucnu dále individuálně rozvíjet dle potřeb konkrétních stránek (samotný individuální rozvoj obsahu – restrukturalizace textu a formy prezentace - není předmětem této Servisní smlouvy). Celý grafický koncept se musí přísně řídit design systémem dostupným na adrese <https://designsystem.gov.cz/#/>.

3.5 Portál je a bude provozován na serverech Objednavatele.

4 POŽADAVKY A POPIS POŽADOVANÉHO ŘEŠENÍ

4.1 Upgrade platformy zahrnuje upgrade portálové platformy, na níž budou migrovány současné weby Objednavatele. Součástí Portálu bude systém pro správu obsahu, tzv. Content Management System (CMS) s dostatečným počtem licencí tak, aby pokryl potřeby Objednavatele. Každý útvar zajišťující prezentaci resortu bude mít svojí vlastní knihovnu dokumentů a galerii obrázků, jejichž vlastní strukturu bude moci modifikovat. Zároveň v rámci daného útvaru bude stanoven Administrátor, který bude moci přidělovat či odebírat práva až na úroveň jednotlivých souborů, což znamená, že bude mít kontrolu nad jednotlivými přístupy.

4.2 Požadavky:

Název požadavku	Popis požadavku	Poznámka
Správa uživatelů	<ul style="list-style-type: none"> • Přidání/Odebrání/Editace uživatele 	Práce s uživateli
Správa uživatelů	<ul style="list-style-type: none"> • Přidání/Vytvoření/Odebrání/Editace role 	Práce s rolemi
Správa oprávnění	<ul style="list-style-type: none"> • Vytváření oprávnění 	
Sociální síť	<ul style="list-style-type: none"> • Napojení na sociální síť a zobrazení posledních příspěvků 	Facebook Twitter Instagram
Webová služba	<ul style="list-style-type: none"> • Napojení webové služby pro vyhledávání a získávání výsledků vyhledávání 	
Dotaz	<ul style="list-style-type: none"> • Formulář pro odesílání dotazů • Výběr z kategorií podle typu požadavku je zpráva doručená na konkrétní emailovou adresu (na základě kategorie) 	
Lokalizace webových prezentací	<ul style="list-style-type: none"> • Požadavek na lokalizace webových prezentací do jiného jazyka 	
Vyhledávání	<ul style="list-style-type: none"> • Globální vyhledávání na úvodní stránce • Veřejný rejstřík • Insolvenční rejstřík • Centrální registr oznámení • Našeptávání • Fulltextové hledání 	
Články	<ul style="list-style-type: none"> • CRUD operace • Struktury článků 	

Název požadavku	Popis požadavku	Poznámka
Informace o soudech	<ul style="list-style-type: none"> • Přehled soudů • Vyhledávání podle měst, jmen • Vyhledávání na mapě • Detail soudu, fotografie, popis, informace 	
Základní šablony	<ul style="list-style-type: none"> • Vytvoření základních šablon 	
Migrace na novou verzi	<ul style="list-style-type: none"> • Migrace stávající verze platformy na novou verzi 	
Úprava stávající grafiky	<ul style="list-style-type: none"> • Úprava stávající grafiky z důvodu migrace na novou verzi 	
Kompatibilita v prohlížečích	<ul style="list-style-type: none"> • Funkčnost v internetových prohlížečích, alespoň verze uvedené níže a vyšší: • Internet Explorer (11.0.220) • Microsoft Edge (102.0.1245.30) • Google Chrome (103.0.5060.34) • Mozilla Firefox (101.0) • Safari (Technology Preview 144) • Opera (87.0.4390.36) 	
Google Analytics	<ul style="list-style-type: none"> • Integrace Google Analytics 	
Design	<ul style="list-style-type: none"> • Plně responzivní design 	

4.3 Výkonnostní a penetrační testy:

- Testování zátěže webové prezentace jsou předpokládána v rámci Upgradu platformy, včetně nově implementovaných aplikací i celého Portálu.
- Výstupy z penetračních testů jsou předpokládány v rámci Upgradu platformy, včetně nově implementovaných aplikací i celého Portálu.

5 POŽADAVKY NA MIGRAČNÍ PLÁN

5.1 Cílem je definovat požadavky na migraci jako takovou. Je třeba provést migraci dat stávajícího Portálu do nového prostředí, který bude využit jako nástupce Portálu. Data budou migrována do nového prostředí, které je vytvořeno dle technických požadavků uvedených v předchozích kapitolách této specifikace.

5.2 Požadovaný koncept migrace

Název etapy	Popis etapy
Detailní specifikace plánu a harmonogramu migrace	<p>Zpracování celkového harmonogramu migrace, včetně stanovení jednotlivých činností, termínů zahájení a ukončení a komunikační matice.</p> <p><i>Součástí Implementačního plánu ve Fázi T1.</i></p>

Název etapy	Popis etapy
Instalace aplikace a infrastruktury	Příprava potřebné technologické vrstvy pro aplikaci, včetně přípravy aplikačních serverů, databázových serverů, klientských stanic, pluginů. <i>Součást Fáze T2.</i>
Datová migrace	Vytvoření cílových databází, import dat z původních databází do cílových, spuštění migračních skriptů nad cílovými databázemi. <i>Součást Fáze T2.</i>
Školení uživatelů	Školení modulů aplikace z pohledu rolí uživatelů a jejich oprávnění. <i>První aktivita Fáze T3</i>
Realizace předávacích procedur	Potvrzení vzájemného souhlasu mezi Objednatelem a Poskytovatelem, že daná funkcionality odpovídá požadavkům. <i>Součást Fáze T3.</i>

5.3 Migrace věcného obsahu

- (a) Migrace obsahu veškerých stránek provozovaných na současném řešení (cca. 6000 stránek). Tato migrace může být provedena automatizovaně za použití migračního skriptu. Rozhodující je úplnost a funkčnost migrovaných prvků a obsahu.
- (b) Migrovaný obsah a vzhled musí být plně v souladu s design systémem Ministerstva vnitra, bližší informace na adrese <https://designsystem.gov.cz/#/>.
- (c) Obsah a vzhled musí být plně v souladu a vyhovovat požadavkům zákona č. 99/2019 Sb., o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací.

5.4 Migrace funkčního obsahu

- (a) Při migraci musí být zachovány všechny obsažené funkce, zachována funkčnost vložených aplikací a dalších prvků obsažených v kódu migrovaného obsahu.
- (b) Samotný kód webových stránek pak musí být majetkem Objednatele a veřejně publikovaný v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím („Open Data“).

5.5 Testovací migrace

- (a) Cílem činnosti testovací migrace je příprava testovacího režimu, včetně realizace předmigračních kroků. Testovací migrace probíhá za účasti Objednatele. V této fázi bude také provedena:
 - (i) migrace dat,
 - (ii) realizace testovacích scénářů a jejich vyhodnocení v testovacím prostředí aplikace,
 - (iii) koordinace aktivit napříč resortem pro přípravu migrace do produkce.

(b) Při provedení testovací migrace budou zaznamenány:

- (i) chyby v migraci,
- (ii) mimořádné události,
- (iii) odpovědné osoby,
- (iv) detekce možných rizik,
- (v) nekonzistence dat,
- (vi) nekonzistence testovacích scénářů,
- (vii) úprava procesu kontinuity provozu, pokud to bude migrace vyžadovat.

5.6 Po úspěšném předání nového webu do produkčního prostředí bude provedeno odstavení původní aplikace a databází.

5.7 Rollout/Rollback plán

- (a) Migrace dat bude prováděna vždy nad cílovou databází (vývojového, testovacího nebo produkčního prostředí), nikoli nad databází zdrojovou.
- (b) Migrace bude provedena automaticky, tzn. skripty.
- (c) Po provedení těchto skriptů dojde k vyhodnocení úspěšnosti, tzn. logy, otestování daného Portálu.
- (d) V případě chyb, budou tyto chyby zaznamenány a připraví se patřičná řešení pro opravu těchto chyb. V případě chyb bude proveden rollback – smazání neúspěšně zmigrovaných dat v cílové databázi a nahrazení daty novými ze zdrojové databáze.
- (e) Prostor následně bude připraveno na zopakování migrace po vyřešení vyskytlých chyb.
- (f) Migrace neovlivní produkční provoz, jelikož migrace bude probíhat nad separátní (cílovou) databází, kterou v případě chyb bude možné opět rollbackovat do výchozího stavu.

6 POŽADOVANÉ VÝSTUPY

6.1 Požadovaná dokumentace, která bude doplňovat Technickou dokumentaci, a Zdrojové kódy budou předány v rámci Fáze T3.

Název	Popis	Poznámka
Implementační plán, včetně detailního Harmonogramu pro Upgrade platformy	Konkrétní návrh provedení migrace, včetně požadované součinnosti ze strany Objednatele	Detailní návrh postupu s ohledem na minimální dopad na uživatele Portálu. Do akceptace Implementačního plánu není možné zahájit další Fázi, tedy samotnou migraci Portálu.
Doplnění Technické dokumentace	Doplnění Technické dokumentace v rozsahu čl. 6 Přílohy č. 1 Smlouvy	
Zátěžové testy	Elektronicky, formou reportu	
Penetrační testy	Elektronicky, formou reportu	
Testovací scénáře	Návrh testovacích scénářů pro ověření požadovaných funkcionalit a integrací	

Název	Popis	Poznámka
Platforma Liferay 7.4. GA16 a vyšší	Zdrojové kódy	Zdrojové kódy webových stránek nasazených na serverech poskytnutých Objednatelem

7 HARMONOGRAM PRO UPGRADE PLATFORMY

- 7.1 Objednatel předpokládá následující časování Upgrade platformy, které zachycuje tabulka níže.
- 7.2 Konečný závazný termín pro realizaci Upgrade platformy je stanoven **na 15 týdnů od účinnosti Servisní smlouvy** s tím, že konkrétní časování jednotlivých Fází bude upřesněno a odsouhlaseno s Poskytovatelem v Implementačním plánu formou akceptace.

Fáze Upgrade platformy	Doba trvání Fáze	Požadovaný výstup
T1 Analýza	T0 + 4 týdny	Analytický dokument mapující aktuální stav v hrubé podobě, návrh postupu ve formě Implementačního plánu včetně Migračního plánu
T2 Povýšení platformy a migrace	T1 + 8 týdnů	Samotná migrace platformy a obsahu dle schváleného Implementačního plánu
T3 Testování Objednatele	T2 + 3 týdny	Uživatelské testování obsahu a funkčnosti obsahu Dokumentace a Zdrojové kódy Úpravy Platformy Poskytovatelem dle připomínek Objednatele

Pozn.: T0 = termín účinnosti Servisní smlouvy

8 AKCEPTAČNÍ KRITÉRIA

8.1 Výstup Fází T1, T2 a T3

- Ize akceptovat, pokud nevykazuje žádné vady;
- Ize akceptovat s výhradou, pokud vykazuje vady, které nebrání tomu, aby výstup sloužil svému účelu bez významnějších omezení pro Objednatele, a při testech v souhrnu vykazuje nejvíce 5 vad kategorie B a 10 vad kategorie C.

9 KATEGORIZACE VAD

- Objednatel u každé zjištěné vady dostatečně popíše, v čem spočívá a kde se vyskytuje. Na základě popisu vady uvede její kategorii.
- Poskytovatel může Objednateli ve lhůtě 3 dnů sdělit, že s kategorií vady nesouhlasí. Při tom uvede, zda se má jednat o vadu jiné kategorie či zda se o vadu nejedná. Svůj nesouhlas Poskytovatel dostatečně odůvodní.
- Objednatel může změnit klasifikaci vady podle vyjádření Poskytovatele, a to do 2 dnů. Pokud s klasifikací navrženou Poskytovatelem nesouhlasí, použije se ohledně sporné vady Eskalační proces.

- 9.4** Dokumenty a jiné výstupy, které nejsou Portálem, jeho částí nebo jiným softwarem, vykazují vadu, pokud:
- (a) chybí konkrétní výstup předpokládaný Servisní smlouvou, jejími přílohami nebo Implementačním plánem;
 - (b) výstup je neúplný, nesrozumitelný či vnitřně rozporný;
 - (c) výstup kvůli způsobu zpracování nemůže sloužit svému účelu vůbec nebo jen s obtížemi;
 - (d) výstup, který je specifikací nebo návrhem řešení Upgradu platformy nebo jeho části nebo návrhem testovacích scénářů, neobsahuje popis implementace požadavku dle Přílohy č. 5 nebo způsob otestování implementace požadavku;
- 9.5** Výstup, kterým je Upgrade platformy, jeho část nebo jiný software, vykazuje:
- (a) vadu kategorie A (kritickou vadu), pokud
 - (i) základní funkce takového výstupu nelze využít vůbec nebo jen s výraznými obtížemi, včetně případů nedostupnosti Portálu nebo jeho základních funkcionalit;
 - (ii) je jakkoliv ohrožena kvalita a bezpečnost dat nebo výsledky jejich zpracování;
 - (iii) funkce, část nebo chování Portálu způsobuje výpadek;
 - (iv) není možné řádné užívání funkcí Portálu požadovaných právními či technickými předpisy;
 - (b) vadu kategorie B (závažnou vadu), pokud se nejedná o vadu kategorie A a
 - (i) běžné funkce Portálu nelze využít vůbec nebo jen s výraznými obtížemi;
 - (ii) Portálu neobsahuje požadavky dle této Přílohy č. 5;
 - (iii) je výstup v rozporu s dříve akceptovaným výstupem;
 - (iv) nelze úspěšně projít testovací scénář;
 - (v) funkce, část nebo chování Portálu může způsobit výpadek;
 - (vi) jsou požadavky dle této Přílohy č. 5 zpracovány v rozporu s touto přílohou;
 - (vii) Portál nesplňuje požadavky na přístupnost;
 - (c) vadu kategorie C (běžnou vadu), pokud se nejedná o vadu kategorie A nebo B a
 - (i) Portál a všechny jeho funkce nelze plně využít nebo je lze využít jen s obtížemi;
 - (ii) jde o vadu grafického prvku nebo uživatelského rozhraní;
 - (iii) jde o výrazný nedostatek uživatelsky přívětivého chování Portálu při využívání jeho funkcí.

PŘÍLOHA Č. 6 – POŽADAVKY NA REDESIGN PORTÁLU JUSTICE.CZ

1 ÚVOD

- 1.1** Příloha obsahuje požadavky na Redesign Portálu, který má za cíl upravit upgradovaný Portál na jednotné místo, kde laická i odborná veřejnost může získat a snadno pochopit informace a mít přístup k on-line službám resortu justice. Toho je nutné dosáhnout pomocí uživatelského výzkumu, kde by byla postupně zkoumána každá jedna tematická kategorie, respektive její části na Portálu.
- 1.2** Příloha tedy popisuje požadavky na zpracování uživatelského výzkumu v rámci Portálu, včetně grafických návrhů. Dále obsahuje předpokládaný Harmonogram realizace Redesignu Portálu.

2 POUŽITÉ TERMÍNY A ZKRATKY

Termín	Význam
CMS	Content management system – Systém pro správu obsahu
WCAG	Web Content Accessibility Guidelines (standard pro tvorbu bezbariérového webu)
MV	Ministerstvo vnitra
IT/ICT	Informační technologie
IS	Informační systém
ISVS	Informační systém veřejné správy
AD	Active Directory
Customizace	Vytváření či úprava určitého produktu na míru zákazníkovi
CPU	Centrální procesorová jednotka
DB	Databáze
DC	Datové centrum
Design systém MV ČR	Návrhy webů v souladu s pravidly gov.cz
DRP	Disaster Recovery Plan
ESB	Enterprise Service Bus
Google Analytics	Nástroj, který umožňuje vlastníkům webových stránek získávat statistická data o uživateli svého webu. Díky této službě je možné sledovat aktuální i historickou návštěvnost, chování uživatelů a jejich vlastnosti
HTTP, HTTPS	Hypertext Transfer Protocol (Secure)
HW	Hardware
IdP	Identity provider
IP	Internet Protocol
ISDS	Informační systém datových schránek
JAAS	Justiční autentizační a autorizační systém
JIP/KAAS	Jednotný identitní prostor informačních systémů veřejné správy a Katalog autentizačních a autorizačních služeb
JVM	Java Virtual Machine

Termín	Význam
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol, protokol pro přístup k adresářovému serveru, často se používá pro adresářový server samotný
MSSQL	Microsoft SQL Server
NIA	Národní identitní autorita
NoSQL	Databázový koncept, ve kterém datové úložiště i zpracování dat používají jiné prostředky než tabulková schémata tradiční relační databáze
Open Data	Informace a data zveřejněná na internetu, která jsou úplná, snadno dostupná, strojově čitelná, používající standardy s volně dostupnou specifikací, zpřístupněná za jasné definovaných podmínek užití dat s minimem omezení a dostupná uživatelům při vynaložení minima možných nákladů
Portál justice.cz/Portál	Domovská stránka MSp
Prod	Produkční prostředí
Rollback	Operace, která v databázových technologiích vrací databázi do nějakého předchozího stavu. Operace rollback je velmi důležitá pro zachování datové integrity
Rollout	Rozšíření jedné hotové a otestované funkce do dalších částí portálu
SAML2	Security Assertion Markup Language 2.0 je verze standardu SAML pro výměnu autentizačních a autorizačních identit mezi zabezpečenými doménami
SeP	Service provider
SIEM	Security Information and Event Management je management bezpečnostních informací a událostí
SLA	Service Level Agreement
SMTP	Simple Message Transfer Protocol
SSO	Single Sign-On
TCP	Transmission Control Protocol
Test	Testovací prostředí
XML	Extensible Markup Language

3 CÍLOVÝ STAV

- 3.1 Cílem je změna vizuální stránky Portálu tak, aby odpovídala designu systému, který je dostupný na adrese <https://designsystem.gov.cz/#/>, tak rovněž revize obsahu webových stránek pomocí uživatelských průzkumů a hlubší analýzy publikovaného obsahu. Zde bude posouzeno, který obsah je na stránkách Portálu skutečně žádoucí a jakým způsobem ho vhodně prezentovat, a následně jej do žádoucí podoby přetvořit.

4 POŽADAVKY A POPIS POŽADOVANÉHO ŘEŠENÍ

- 4.1 Uživatelský výzkum bude zkoumat jednotlivé tematické kategorie, resp. části Portálu, přičemž v rámci analytického výstupu by mělo být ověřeno, zda se jedná o celkový výčet. Každá tato oblast má nějakou skupinu uživatelů a ty mají nějaké potřeby.
- 4.2 Tyto kategorie budou postupně rozšiřovat základní požadavky vycházející ze Servisní smlouvy v rámci, které budou následně realizována dílčí plnění týkající se jednotlivých tematických kategorií.

ID oblasti	Název tematické kategorie	Co lze prozkoumat	Dotčené stránky	Typ požadavku
01	Soudy, SZ a mediace	Dotčené profese a obory, služby eJustice, služby jako vyhledat soud, zaplacení soudního poplatku	rejc.justice.cz, cekatele.justice.cz, infodeska.justice.cz, infosoud.justice.cz, infodokument.justice.cz, seznam.justice.cz, mediace.justice.cz, mediatori.justice.cz, rozhodci.justice.cz	Základní
02	Základní údaje o Ministerstvu spravedlnosti	Vedení ministerstva, co ministerstvo dělá, možnost kontaktování, open data	Eudeska.justice.cz, epodatelna.justice.cz, kariera.justice.cz, data.justice.cz, cslav.justice.cz	Základní
03	Dluhy	Dotčené profese a obory, bankrot, exekuce, nástroj na řešení dluhů, kde získat pomoc s dluhy	Exekuce.justice.cz, insolvence.justice.cz, sako.justice.cz, vesta.justice.cz, isir.justice.cz	Rozšiřující
04	Oběti trestných činů a jejich odškodňování, rejstřík trestů	Získání pomoci, koho kontaktovat, dotčené profese a obory	otc.justice.cz, portal.justice.cz	Rozšiřující
05	Vězení a probace	Dotčené profese a obory, náramky, typy trestů, návštěvy vězňů	naramky.justice.cz	Rozšiřující
06	Zakládání společnosti a podnikání	Založení firmy a zápis, kontrola existence názvu firmy	or.justice.cz, dataor.justice.cz, isesf.justice.cz, issm.justice.cz, cro.justice.cz	Rozšiřující
07	Rozvod a separace	Rozvod obecně, opatrovnictví, zneužívání		Rozšiřující
08	Právo obecně	Práva osob a mladiství, spotřebitelská práva, diskriminace	obcanskyzakonik.justice.cz, korupce.justice.cz	Rozšiřující

4.3 Požadavky na Redesign Portálu z hlediska uživatelů:

Kategorie požadavku	Název požadavku	Popis požadavku	Poznámka
Uživatel	Existence stránky	<ul style="list-style-type: none"> Uživatel může zobrazit stránku nějakého soudu 	
	Znalosti a možnosti uživatele	<ul style="list-style-type: none"> Uživatel stránky ví, kdo je ve vedení Ministerstva spravedlnosti, Uživatel stránky zná význam, ví, co Ministerstvo spravedlnosti dělá, Uživatel má možnost dostat se na jednotlivé weby složek resortu justice, Uživatel může zodpovědět dotazník 	
	Zpětná vazba	<ul style="list-style-type: none"> Existence možnosti dát zpětnou vazbu pro každou stránku 	
	Uživatelský výzkum a testování s uživateli	<ul style="list-style-type: none"> Provedení uživatelského výzkumu a testování s uživateli dle pravidel v čl. 4.4 této Přílohy 	
Tvorba obsahu	Šablona stránky	<ul style="list-style-type: none"> Šablona stránky pro spuštění on-line služby Šablona obecné informativní stránky (článku) 	
	Lokalizace stránky do jiného jazyka	<ul style="list-style-type: none"> Možnost zobrazit Portál v jiném jazyce 	
	Metodická podpora	<ul style="list-style-type: none"> Poskytovatel poskytne Objednateli způsoby pro psaní jednoduchého a snadno čitelného obsahu 	
	Podporované prohlížeče a technologie	<p>Prohlížeče, ve kterých testovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows: <ul style="list-style-type: none"> Edge (nejnovější verze) Google Chrome (nejnovější verze) Mozilla Firefox (nejnovější 	<p>Objednatel bude stránku testovat pomocí těchto technologií:</p> <ul style="list-style-type: none"> JAWS (desktopová čtečka obrazovky) <ul style="list-style-type: none"> Verze 2019 a

Kategorie požadavku	Název požadavku	Popis požadavku	Poznámka
		<p>verze)</p> <ul style="list-style-type: none"> • macOS: <ul style="list-style-type: none"> ○ Safari 12 a novější ○ Google Chrome (nejnovější verze) ○ Mozilla Firefox (nejnovější verze) • iOS: <ul style="list-style-type: none"> ○ Safari pro iOS 12.1 a novější ○ Google Chrome (nejnovější verze) • Android: <ul style="list-style-type: none"> ○ Google Chrome (nejnovější verze) ○ Samsung Internet (nejnovější verze) • Funkčnost v Internet Explorer 8, 9 a 10, i přesto že UI komponenty nemusí vypadat dokonale 	<p>novější</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Chrome a Edge prohlížeče v nejnovějších verzích • NVDA (desktopová čtečka obrazovky) <ul style="list-style-type: none"> ○ Nejnovější verze ○ Chrome a Edge prohlížeče v nejnovějších verzích • VoiceOver na iOS (mobilní čtečka obrazovky) <ul style="list-style-type: none"> ○ Nejnovější verze ○ Safari (verze 12 a novější) • Windows Magnifier nebo Apple Zoom (lupa obrazovky)
	<p>Přístupnost a design</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Splnění požadavků zákona č. 99/2019 Sb., Zákon o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zejména: <ul style="list-style-type: none"> ○ používá validní a sémantické značkování výstupu HTML, ○ generuje jednoznačné perzistentní URL jednotlivých stránek, ○ zahrnuje podporu tisku (pro veřejnou i neveřejnou 	<ul style="list-style-type: none"> • Splnění WCAG 2.1 v minimální úrovni AA • Obsah projde testem Objednatelům dodaným SW

Kategorie požadavku	Název požadavku	Popis požadavku	Poznámka
		<p>část),</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ splňuje legislativní normy pro ČR, resp. pro USA, ○ zpřístupňuje veškerou funkcionalitu pomocí klávesnice, ○ explicitně podporuje klávesové zkratky ○ je použitelná při vypnutí CSS a JS na straně uživatele <ul style="list-style-type: none"> • Návrh webové stránky splňuje Nielsenovu heuristiku použitelnosti, a je <ul style="list-style-type: none"> ○ vyvíjen v souladu s principem mobile-first, media-first a progressive enhancement, ○ přizpůsobivý velikosti okna prohlížeče a velikosti písma prohlížeče, ○ proporciální odvozené od výchozí velikosti písma, použití absolutních jednotek – zejména jednotky px, je dovoleno za účelem fallbacku, ○ použitelný pro ovládání myši i prsty, ○ nenáročný s ohledem na výkon CPU a spotřebu baterie, ○ v souladu s dobrými zvyky použitelnosti, • Vzhled <ul style="list-style-type: none"> ○ je konzistentní s minimální variabilitou prvků (např. variant písma či komponent), ○ úsporně a efektivně 	

Kategorie požadavku	Název požadavku	Popis požadavku	Poznámka
		<p>využívá plochu okna prohlížeče,</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ zachovává čitelnost veškerých textů, ○ minimalizuje plochu pokrytou perzistentním obsahem (např. záhlaví či navigace) ○ je moderní, přehledný, vzdušný a tvořený snadno čitelným a pochopitelným obsahem 	
	Metriky	<ul style="list-style-type: none"> • Largest Contentful Paint < 2.5s, First Input Delay < 100ms, Cumulative Layout Shift < 0.1, Time To Interactive < 5s na 3G síti • System Usability Scale < 75 pro top 3 nejnavštěvovanější stránky dle zvoleného analytického nástroje • Obrázky jsou optimalizované a ve formátu AVIF/WebP + fallback na JPEG/PNG 	<ul style="list-style-type: none"> • Dodrženo tam, kde neovlivňuje Objednatelům dodané CMS • 3G emulace např. 400ms RTT a 400kb/s přenosová rychlost
Nástroje	Nástroje pro sběr zpětné vazby	<ul style="list-style-type: none"> • Nasazení Google Analytics s custom dimenzemi • Nástroj pro měření spokojenosti uživatele se stránkou (user satisfaction) • Nástroj pro sběr a tvorbu dotazníků na portálu 	<ul style="list-style-type: none"> • Dodavatel využije Objednatelům provozovaný Google Analytics
	Archivace	<ul style="list-style-type: none"> • Zajištění pravidelné archivace Portálu 	

4.4 Objednatel Poskytovatele nesvazuje žádným frameworkem nebo metodikami, následující tabulka obsahuje výčet toho, co je nutné ze strany Poskytovatele dodržet z hlediska uživatelského výzkumu:

Název činnosti	Popis činnosti	Poznámka
Plán pro výzkum	Tento dokument by měl tyto věci objasnit:	Tento plán by se měl každým zkoumaným

Název činnosti	Popis činnosti	Poznámka
	<ul style="list-style-type: none"> • Jaké velké otázky se snažíte zodpovědět? • Jde o generativní výzkum? Rozhovory se zúčastněnými stranami? Testování použitelnosti? • S kolika lidmi chcete mluvit? Může to být různý rozsah, ale mělo by to pomoci stanovit očekávání ohledně rozsahu • Jak budete hledat účastníky? Jaký je plán jejich náboru? Jaké kontakty můžete využít k náboru účastníků? • Kdy poznáte, že jste s tímto kolem/částí výzkumu skončili? • K čemu by měl tento výzkum pomoci? 	kolem/částí/kategorií Portálu měnit
Skript rozhovorů	Dokument obsahující otázky, které byly kladeny během výzkumu	
Výběr primární skupiny uživatelů dané oblasti	Je identifikována primární skupina uživatelů využívající službu a informace Portálu pro danou kategorii	
Zaměření se na extrémní uživatele	Jsou identifikovány skupiny uživatelů, které by mohly služby a informace Portálu justice potenciálně využít	
Zaměření se na inkluzivitu a přístupnost	Mezi zkoumanými uživateli jsou starší, uživatelé s identifikovaným kognitivním postižením a další	
Výzkum a testování s uživateli je prováděno často a po malých krocích/oblastech		
Pravidelný reporting nálezů	Poskytovatel reportuje nálezy dle domluvených parametrů	
Existuje pravidelně aktualizovaný backlog s potřebami uživatelů	Objednatel má přístup k nasbíraným datům Poskytovatele	
Stakeholderi jsou zapojeni do výzkumu	Výzkum a testování probíhá i s identifikovanými stakeholdery	

Název činnosti	Popis činnosti	Poznámka
Zjištění výzkumu jsou veřejně dostupná	Objednatel si nárokuje zveřejňovat postupy, nálezy a další během výzkumu	

4.5 Poskytovatel v rámci Redesignu Portálu také zajistí:

- (a) Analytický podklad pro zpracování unifikovaného návrhu webové prezentace včetně designu (splnění povinnosti vyplývajících z design manuálu uvedeného výše a Zákona č. 99/2019 Sb., zákona o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací);
- (b) Zpracování návrhu informační architektury, včetně testování;
- (c) Zpracování grafických návrhů webové prezentace;
- (d) Zpracování metodiky pro psaní jednoduchého a čitelného obsahu;
- (e) Analýzu funkčnosti a procesních vazeb webů z uživatelského pohledu (zjištění hlavní potřeby, zjištění cílové skupiny uživatelů, analýza uživatelských nedostatků, analýza chování uživatelů, uživatelské rozhovory, pochopení a prioritizace potřeb uživatelů Portálu, včetně prototypování a testování těchto prototypů s uživateli);
- (f) Vyhodnocení výsledků analýzy funkčnosti a procesních vazeb, včetně návrhu optimalizačních opatření;
- (g) Tvorbu grafických šablon dodané v CMS;
- (h) Vedení a vyhodnocování uživatelského výzkumu;
- (i) Implementace grafických návrhů webové prezentace;
- (j) Uživatelské a funkční testování;
- (k) Školení;
- (l) Nastavení sběru zpětné vazby na infrastruktuře Objednatele;
- (m) Nasazení na infrastruktuře Objednatele.

5 POŽADOVANÉ VÝSTUPY REDESIGNU PORTÁLU

Název	Popis	Poznámka
Analýza současné webové prezentace	Analytický dokument obsahující její vyhodnocení, včetně navržení optimalizačních opatření	
Procesní vazby	Návrh procesních vazeb z pohledu uživatele	
Uživatelské výzkumy a testování	<ul style="list-style-type: none"> • Vytvoření drátěného modelu, případně prototypu znázorňujícího hlavní prvky Portálu • Popis, jakým způsobem bude přistoupeno k výzkumu a testování, který je pravidelně konzultován s Objednatelem • Objednatel má k dispozici, jak byly zjištěny skupiny uživatelů, jejich potřeby, očekávání a nesnáze a plán pro další nálezy • Objednatel má k dispozici písemné 	Nastiňuje cíle, metodiku, strategii náboru a plán syntézy výzkumu. Umožňuje tak přehled o procesu a postupu týmu.

Název	Popis	Poznámka
	nálezy a závěry z uživatelského testování včetně popisu, jak byly promítnuty do úprav funkčnosti, UX i UI	
Návrh metodiky správného psaní obsahu	Zpracování metodiky popisující způsoby správného psaní/vytváření obsahu webových prezentací	Návrh metodiky správného psaní obsahu
Návrh grafické podoby a informační architektury	Vytvoření konkrétní šablon a grafického návrhu webové prezentace	Návrh grafické podoby a informační architektury
Školení	Uživatelská a administrátorská školení (editoři, správci, supervizoři obsahu)	Školení
Testovací scénáře	Návrh testovacích scénářů pro ověření požadovaných funkcionalit a integrací	Testovací scénáře

6 HARMONOGRAM PRO REDESIGN PORTÁLU

- 6.1** Objednatel předpokládá následující časování Redesignu Portálu, které zachycuje tabulka níže.
- 6.2** Konečný závazný termín pro realizaci Redesignu Portálu je stanoven **na 17 týdnů od účinnosti Servisní smlouvy** s tím, že konkrétní časování jednotlivých Fází bude upřesněno a odsouhlaseno s Poskytovatelem v Analytickém dokumentu formou akceptace.

Fáze Redesignu Portálu	Doba trvání Fáze	Požadovaný výstup
T1 Analýza	T0 + 4 týdny	Analýza současné webové prezentace a návrh procesních vazeb ve formě Analytického dokumentu
T2 Uživatelské výzkumy a návrh grafické podoby	T1 + 12 týdnů	Uživatelské výzkumy a testování, návrh metodiky správného psaní obsahu, návrh grafické podoby a informační architektury, školení, testovací scénáře
T3 Souběžné testování Objednatele	T1 + 13 týdnů	Uživatelské testování Dokumentace a Zdrojové kódy Úpravy Portálu Poskytovatelem dle připomínek Objednatele

Pozn.: T0 = termín účinnosti Servisní smlouvy

7 AKCEPTAČNÍ KRITÉRIA

- 7.1** Výstup Fází T1, T2 a T3
- (a) lze akceptovat, pokud nevykazuje žádné vady;

- (b) lze akceptovat s výhradou, pokud vykazuje vady, které nebrání tomu, aby výstup sloužil svému účelu bez významnějších omezení pro Objednatele, a při testech v souhrnu vykazuje nejvíce 5 vad kategorie B a 10 vad kategorie C.

8 KATEGORIZACE VAD

- 8.1** Objednatel u každé zjištěné vady dostatečně popíše, v čem spočívá a kde se vyskytuje. Na základě popisu vady uvede její kategorii.
- 8.2** Poskytovatel může Objednateli ve lhůtě 3 dnů sdělit, že s kategorií vady nesouhlasí. Při tom uvede, zda se má jednat o vadu jiné kategorie či zda se o vadu nejedná. Svůj nesouhlas Poskytovatel dostatečně odůvodní.
- 8.3** Objednatel může změnit klasifikaci vady podle vyjádření Poskytovatele, a to do 2 dnů. Pokud s klasifikací navrženou Poskytovatelem nesouhlasí, použije se ohledně sporné vady Eskalační proces.
- 8.4** Dokumenty a jiné výstupy, které nejsou Portálem, jeho částí nebo jiným softwarem, vykazují vadu, pokud:
- (a) chybí konkrétní výstup předpokládaný Servisní smlouvou, jejími přílohami nebo Implementačním plánem;
 - (b) výstup je neúplný, nesrozumitelný či vnitřně rozporný;
 - (c) výstup kvůli způsobu zpracování nemůže sloužit svému účelu vůbec nebo jen s obtížemi;
 - (d) výstup, který je specifikací nebo návrhem řešení Redesignu Portálu nebo jeho části nebo návrhem testovacích scénářů, neobsahuje popis implementace požadavku dle Přílohy č. 6 nebo způsob otestování implementace požadavku;
- 8.5** Výstup, kterým je Redesignem Portálu, jeho část nebo jiný software, vykazuje:
- (a) vadu kategorie A (kritickou vadu), pokud
 - (i) základní funkce takového výstupu nelze využít vůbec nebo jen s výraznými obtížemi, včetně případů nedostupnosti Portálu nebo jeho základních funkcionalit;
 - (ii) je jakkoliv ohrožena kvalita a bezpečnost dat nebo výsledky jejich zpracování;
 - (iii) funkce, část nebo chování Portálu způsobuje výpadek;
 - (iv) není možné řádné užívání funkcí Portálu požadovaných právními či technickými předpisy;
 - (b) vadu kategorie B (závažnou vadu), pokud se nejedná o vadu kategorie A a
 - (i) běžné funkce Portálu nelze využít vůbec nebo jen s výraznými obtížemi;
 - (ii) Portálu neobsahuje požadavky dle této Přílohy č. 6;
 - (iii) je výstup v rozporu s dříve akceptovaným výstupem;
 - (iv) nelze úspěšně projít testovací scénář;
 - (v) funkce, část nebo chování Portálu může způsobit výpadek;
 - (vi) jsou požadavky dle této Přílohy č. 6 zpracovány v rozporu s touto přílohou;
 - (vii) Portál nesplňuje požadavky na přístupnost;
 - (c) vadu kategorie C (běžnou vadu), pokud se nejedná o vadu kategorie A nebo B a
 - (i) Portál a všechny jeho funkce nelze plně využít nebo je lze využít jen s obtížemi;
 - (ii) jde o vadu grafického prvku nebo uživatelského rozhraní;
 - (iii) jde o výrazný nedostatek uživatelsky přívětivého chování Portálu při využívání jeho funkcí.