

**SMLOUVA O DÍLO NA ZHOTOVENÍ PROJEKTOVÉ
DOKUMENTACE, VÝKON AUTORSKÉHO DOZORU A VÝKON
INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI**

dle § 2586 a § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů

Název veřejné zakázky:

„Nový objekt gynekologicko-porodnického komplexu“

uzavřená mezi

SMLUVNÍ STRANY

Tato smlouva o dílo je uzavřena mezi následujícími smluvními stranami:

1) OBJEDNATEL

Krajská nemocnice T. Bati, a. s.

se sídlem: Havlíčkovo nábřeží 600, Zlín

IČO: 27661989

DIČ: CZ27661989

Bankovní spojení a č. účtu : ČSOB,a.s., xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4437

Zastupující: Ing. Jan Hrdý, předseda představenstva a Ing. Martin Déva, člen

představenstva

(dále jako „Objednatel“)

a

2) ZHOTOVITEL

Společnost "DOMY a JIKA pro Nový objekt GPK"

1. Společník - vedoucí společnosti

DOMY spol. s r.o.

se sídlem: Politických vězňů 19, 110 00 Praha 1

IČO: 41692870

DIČ: CZ41692870

Bankovní spojení a č. účtu : ČSOB, a.s. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 3967

Zastupující: Ing. arch. Jan Topinka, Ing. arch. Michal Juha, jednatelé

Oprávněn uzavřít tuto smlouvu o dílo na základě Smlouvy o společnosti ze dne 19.9.2023

2. Společník –

JIKA-CZ s.r.o.

se sídlem: Čibuz 6, 503 03 Smiřice

IČO: 25917234

DIČ: CZ25917234

Bankovní spojení a č. účtu: ČSOB, č.ú.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 14380

Zastupující: Ing. Jiří Slánský, jednatel

(dále jako „Zhotovitel“)

1. DEFINICE POJMŮ

Pokud ze smyslu či významu jednotlivých ustanovení této Smlouvy či definice uvedených ve Smlouvě (bez přílohy) nevyplývá jinak, mají pojmy ve Smlouvě s velkým počátečním písmenem význam uvedený níže:

<p>Autorský dozor (AD)</p> <p>Bankovní záruka</p>	<p>je činnost Zhotovitele v průběhu provádění Stavby a dodávek interiéru a zdravotnické technologie, pokud k ní jako autor Díla bude Objednatel dle čl. 4 odstavec 4.8. Smlouvy vyzván.</p> <p>finanční záruka ve smyslu ust. § 2029 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, vydána českou bankou nebo jinou českou osobou oprávněnou vydávat bankovní záruky v rámci podnikání nebo zahraniční bankou (kreditní institucí) se sídlem v členském státu EU s pobočkou v České republice (dále jen „česká banka“) nebo zahraniční bankou (kreditní institucí) se sídlem v členském státu EU působící v České republice na základě práva volného pohybu služeb (dále jen „zahraniční banka“) ve prospěch Objednatele jako oprávněného; pokud bankovní záruka bude vydána zahraniční bankou, musí Zhotovitel zajistit, aby postavení Objednatele v případě čerpání z bankovní záruky a vymáhání jeho práv z bankovní záruky nebylo méně výhodné, než by tomu bylo v případě čerpání a vymáhání bankovní záruky vydané českou bankou (tj. zejména, že rozhodné právo, postup čerpání a proces vymáhání nejsou méně výhodné) a že dodatečné náklady s tím spojené hradí plně Zhotovitel. To lze zajistit např. potvrzením záruky českou bankou. V této souvislosti si Objednatel v případě nejasností vyhrazuje právo vyzvat Zhotovitele k prokázání takových skutečností, včetně doložení příslušných dokladů.</p>
<p>Celkové náklady Stavby</p>	<p>stanovení Celkových náklady na zhotovení (provádění) Stavby určené Zhotovitelem na základě odborného postupu na základě příslušného stupně projektové dokumentace.</p>
<p>Cena Díla</p>	<p>celková cena za provedení všech Částí Díla, tj. za zpracování všech stupňů projektové dokumentace, výkon Autorského dozoru a Inženýrské činnosti.</p>
<p>Cena části Díla</p> <p>Centrální objekt</p>	<p>částka, kterou je dle přílohy č.2 Smlouvy Objednatel povinen zaplatit za předanou Část Díla.</p> <p>budoucí novostavba hlavního objektu Nemocnice, v současné době ve fázi projektové přípravy, design a koncepce této budovy je etalonem soutěženého objektu – PD, zpracovaná studie je přílohou zadávací dokumentace.</p>
<p>Část Díla</p>	<p>plnění připadající dle Harmonogramu postupu prací na určitý stupeň projektové dokumentace vč. Studie proveditelnosti nebo výkon Inženýrské činnosti nebo Autorského dozoru.</p>

Dílo	znamená plnění, kterým se rozumí zpracování Studie proveditelnosti, zajištění a provedení všech potřebných průzkumů, zaměření, vytýčení Stavby, projektové dokumentace pro společné povolení, projektové dokumentace pro provádění stavby dopravované do projektové dokumentace pro zadání stavebních prací, projektové dokumentace interiéru Stavby včetně vybavení a umístění IT techniky a zdravotnických technologií v souladu se Smlouvou a dále výkon Inženýrské činnosti, Koordinátora BOZP a Autorského dozoru.
Dokumentace pro společné povolení (DURSP)	projektová dokumentace, která svou povahou slouží pro vydání společného povolení ve společném řízení ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a která je v rozsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů, příloha č. 8, případně č. 9 a č. 11 k této vyhlášce. Součástí DURSP musí být celkové náklady Stavby v členění na: i) technologickou část (podle jednotlivých provozních souborů ((PS)), ii) stavební část (podle jednotlivých stavebních objektů a inženýrských objektů ((SO a IO)), iii) ostatní náklady (odborný odhad).
Dokumentace interiéru	projekt interiéru vč. včetně mobilního zařízení a vybavení, přípravy pro umístění IT techniky a zdravotní techniky a přístrojů, tj. zajištění podkladů od výrobců typových prvků a jejich zanesení do projektu, zanesení požadavků odborných profesí, barevné řešení, doplnění a upřesnění rozměrů atypických prvků nábytku a řešených ploch, materiálové a konstrukční řešení atypických prvků a úprav ploch, zpracování souhrnné specifikace prvků podle druhu a typu.
Dokumentace pro provádění stavby (DPS)	projektová dokumentace, která svou povahou slouží pro zhotovení stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a která je v rozsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů, příloha č. 13 k této vyhlášce, mimo dokumentaci výrobní, dílenskou a montážní (bude součástí dodavatelské dokumentace)
Dokumentace pro zadání stavebních prací (DZS)	projektová dokumentace, která stanoví technické podmínky pro výběr zhotovitele stavebních prací, ve smyslu § 92 odstavec 1 písmena a) ZZVZ, jejíž obsah a rozsah je dán vyhláškou č. 169/2016 Sb.
Harmonogram postupu prací	představuje znázornění předpokládaného postupu provádění Díla, skládající se z jednotlivých stupňů projektové dokumentace a činnosti.
Inženýrská činnost	výkon inženýrské činnosti (IČ) zahrnuje zajištění kompletní dokladové části příslušného stupně Dokumentace, která obsahuje doklady o splnění požadavků podle jiných právních předpisů vydané příslušnými správními orgány nebo příslušnými osobami a dokumentaci zpracovanou osobami oprávněnými podle jiných právních předpisů tj. zajištění všech závazných stanovisek, stanovisek, rozhodnutí, vyjádřené dotčených orgánů, stanovisko vlastníků veřejných dopravní a technické infrastruktury, případně smlouvy s vlastníky infrastruktur, souhlasů účastníků řízení směřujících k podání žádosti a vydání: i) pravomocného souhlasu s odstraněním stavby, ii) pravomocného společného povolení; (iii) podání žádosti o uvedená povolení a zastupování v příslušných řízeních, jakož i (iv) další související činnosti blíže uvedené ve Smlouvě
KNTB	zkratka názvu objednatele, tj. Krajská nemocnice T. Bati, a.s.
Koncepční studie	studie umístění a designu budovy Nové porodnice, zpracovaná fy. Domy..., koncepční studie je přílohou zadávací dokumentace.
Koordinátor bezpečnosti práce (Koordinátor BOZP)	veškeré činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi přípravy, tj. při zpracování Díla, a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů

Nabídka Zhotovitele	nabídka Zhotovitele jako účastníka v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku.
Milníky	<p>milníky realizace Díla stanovené závazně v Zadávací dokumentaci promítnuté do Harmonogramu postupu prací:</p> <p>Zahájení doby plnění: do 3. pracovních dnů po nabytí účinnosti Smlouvy</p> <p>a) Zajištění a provedení všech potřebných průzkumů a měření a Studie proveditelnosti do 90 kalendářních dnů od zahájení doby plnění (Část Díla) Připomínkové řízení ke Studii proveditelnosti do 30 kalendářních dnů od předání Studie proveditelnosti k připomínkovému řízení včetně výrobního výboru v sídle Objednatele; Zapracování připomínek ke Studii proveditelnosti do 15 kalendářních dnů od předání připomínek ke Studii proveditelnosti; Odsouhlasení Studie proveditelnosti do 30 kalendářních dnů včetně výrobního výboru v sídle Objednatele.</p> <p>b) Výzva k zahájení prací na projektové dokumentaci pro vydání společného povolení a další potřebná povolení (tuto výzvu bude Objednatel oprávněn zaslat nejdříve po schválení Studie proveditelnosti nebo pokud se smluvní strany nedohodnou jinak); Předání projektové dokumentace pro vydání společného povolení a další potřebná povolení vč. rekapitulace celkových nákladů stavby k připomínkovému řízení Objednateli do 180 kalendářních dnů od písemné výzvy Objednatele k zahájení prací; Připomínkové řízení k projektové dokumentaci pro vydání společného povolení a další potřebná povolení do 30 kalendářních dnů od předání projektové dokumentace k připomínkovému řízení včetně výrobního výboru v sídle Objednatele; Zapracování připomínek k projektové dokumentaci pro vydání společného povolení a další potřebná povolení a podání veškerých potřebných žádostí na dotčené orgány státní správy a správců sítí technické a dopravní infrastruktury do 40 kalendářních dnů od předání připomínek k projektové dokumentaci; Zapracování stanovisek k projektové dokumentaci pro vydání společného povolení a další potřebná povolení do 15 kalendářních dnů od posledního vydaného stanoviska; Protokolární předání projektové dokumentace pro společné povolení a podání žádosti pro vydání společného povolení a další potřebná povolení do 1 kalendářního týdne od odsouhlasení DURSP; Nabytí právní moci povolení do 60 kalendářních dnů od podání žádosti o povolení.</p> <p>c) Výzva k zahájení prací na projektové dokumentaci pro provádění stavby dopracované do projektové dokumentace pro zadání stavebních prací vč. dokumentace interiéru (mobilní zařízení a vybavení), včetně přípravy pro rozmístění IT a zdravotní techniky a přístrojů (tuto výzvu bude Objednatel oprávněn zaslat nejdříve po podání žádosti o společné povolení, případně další povolení, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak);</p> <p>Předání projektové dokumentace pro provádění stavby včetně projektové dokumentace Interiéru a IT zařízení včetně zdravotnických technologií vč. naceněného položkového rozpočtu s výkazem výměr dopracované do projektové dokumentace pro zadání stavebních prací k připomínkovému řízení Objednateli do 150 kalendářních dnů od písemné výzvy Objednatele k zahájení prací; Připomínkové řízení k projektové dokumentaci pro provádění stavby včetně projektové dokumentace Interiéru a IT zařízení včetně zdravotnických technologií do 30 kalendářních dnů od předání k připomínkovému řízení vč. výrobního výboru v sídle Objednatele; Zapracování připomínek k projektové dokumentaci pro provádění stavby včetně projektové dokumentace Interiéru a IT zařízení včetně zdravotnických technologií</p>

	<p>do 30 kalendářních dnů od předání připomínek Objednatelům a současně protokolární předání projektové dokumentace.</p> <p>d) Výkon inženýrské činnosti (IČ)</p> <p>Výkon Inženýrské činnosti, tj. zajištění kompletní dokladové části, která obsahuje doklady o splnění požadavků podle jiných právních předpisů vydané příslušnými správními orgány nebo příslušnými osobami a dokumentaci zpracovanou osobami oprávněnými podle jiných právních předpisů tj. zajištění všech závazných stanovisek, stanovisek, rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů, stanovisko vlastníků veřejných dopravní a technické infrastruktury, případně smlouvy s vlastníky infrastruktur, souhlasů účastníků řízení směřujících k podání žádosti a vydání: i) pravomocných potřebných povolení. Zahájení ihned po zapracování připomínek vzniklých z připomínkového řízení; předpokládaná doba trvání Inženýrské činnosti 60 kalendářních dnů.</p> <p>e) Výkon autorského dozoru (AD)</p> <p>Po dobu provádění Stavby - předpoklad 36 měsíců.</p>
Objednatel	je smluvní strana, označená ve Smlouvě jako „Objednatel“
Poddodavatel	dodavatel, který provádí část plnění Smlouvy namísto Zhotovitele, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 5 Smlouvy
Průzkumy a zaměření	dopracování, zajištění a provedení všech potřebných průzkumů) a měření (viz. Konceptní studie – příloha č. 1 Smlouvy)
Předávací protokol	písemný doklad vydaný v souladu se Smlouvou, prokazující že Zhotovitel předložil a Objednatel převzal veškeré plnění, připadající na jednu Dílčí plnění jako příslušnou Část Díla nebo celé Dílo
Smlouva	tato smlouva o dílo, uzavřená mezi Zhotovitelem a Objednatel.
Specifikace tvorby modelu BIM	požadavky na zpracování PD metodikou BIM jsou specifikovány v příloze ke Smlouvě č. 6
Stát	Česká republika
Stavba	soubor staveb, které mají být zhotoveny podle Díla na určeném staveništi (viz. Konceptní studie – příloha č.12 Smlouvy).
Veřejná zakázka	veřejná zakázka, označená ve Smlouvě jako „Veřejná zakázka“, na základě které byla uzavřena Smlouva se Zhotovitelem.
Zadávací dokumentace	znamená zadávací dokumentaci zadávacího řízení, přičemž Zhotovitel tímto prohlašuje, že před uzavřením Smlouvy měl k dispozici tuto dokumentaci, včetně všech příloh a je s ní plně obeznámen
Zástupce objednatele	<p>znamená fyzickou osobu jmenovanou Objednatel jako Zástupce objednatele dle článku 10 Smlouvy. Dokud Objednatel nerozhodne v souladu s touto Smlouvou jinak, bude Zástupcem objednatele:</p> <p>xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – ve věcech technických</p> <p>Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx</p> <p>E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx</p> <p>Adresa pro doručování:</p> <p>Krajská nemocnice T. Bati, a. s. Havlíčkovo nábřeží 600, Zlín</p>

Zástupce zhotovitele	<p>znamená fyzickou osobu jmenovanou Zhotovitelem jako Zástupce zhotovitele článku 9 Smlouvy. Dokud Zhotovitel nerozhodne v souladu s touto Smlouvou jinak, bude Zástupcem zhotovitele:</p> <p>xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx– vedoucí týmu Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Adresa pro doručování: DOMY spol. s r.o. Politických vězňů 19, Praha 1</p>
Zhotovitel	smluvní strana, označenou ve Smlouvě jako „Zhotovitel“.
ZZVZ	zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

2. ÚČEL SMLOUVY

1. Objednatel zahájil zadávací řízení dle ZZVZ uveřejněním Oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné zakázky na služby ve Věstníku veřejných zakázek a TEDu, odesláno dne 28.06.2023 pod evidenčním číslem **Z2023-027777** svůj úmysl zadat v otevřeném řízení Veřejnou zakázku s názvem „**Nový objekt gynekologicko-porodnického komplexu**“.
2. Na základě tohoto Zadávacího řízení byla pro plnění Veřejné zakázky vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější Nabídka Zhotovitele.
3. Účelem (cílem) Smlouvy je zhotovení Díla dle Zadávací dokumentace a stanovení způsobu a podmínek jeho realizace pro Objednatele, tj. zpracování projektové dokumentace a provedení souvisejících činností na novostavbě genekologicko-porodnického komplexu v areálu KNTB, to vše na staveništi, které je vymezeno Koncepční studií (příloha č. 1 Smlouvy).
4. Zhotovitel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění předmětu Díla a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace a Nabídky Zhotovitele. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným ve Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací,
 - b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace nebo Nabídky Zhotovitele,
 - c) Zhotovitel je vázán svou Nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících ze Smlouvy použije subsidiárně.

4. SPECIFIKACE DÍLA

1. Předmětem Díla je zpracování projektové dokumentace a Studie proveditelnosti a souvisejících činností na novostavbu gynekologicko-porodnického komplexu v areálu KNTB.
2. Odhadovaná výše investičních nákladů v cenové úrovni roku 2023 je 1,300.000.000,00 Kč bez DPH. Objednatel požaduje, aby Zhotovitel provedl optimalizaci nákladů. Při zpracování Studie proveditelnosti a projekt musí Zhotovitel dodržet cca do 80 tis m³, pokud se se Objednatelem s ohledem na jeho potřeby a optimalizaci nákladů nedohodnou jinak.

Zhotovitel se nesmí odchýlit od řešeného území, které je v je v podkladech (příloze č. 1 Koncepční studie) zpracované DOMY ARCHITECTS a JIKA CZ s datem 06/20223. Změna řešeného území je možná pouze po dohodě se Objednatelem.

Na základě podkladů předaných Objednatelem je vypracován propočet investičních nákladů na realizaci stavby. V průběhu další projekční přípravy může dojít k úpravě v technickém řešení, v rozsahu stavby apod a může tak dojít ke změně výše investičních nákladů, a to až v rozsahu $\pm 25\%$, a to podle technické a technologické náročnosti realizace konkrétní stavby a podle standardu případně nadstandardu jejího vybavení. Běžná odchylka se kterou je nutno kalkulovat je $\pm 15\%$.

Propočet je zpracovaný dle metodiky cenových ukazatelů ve stavebnictví. Jedná se o ocenění staveb podle účelových měrných jednotek a je nejjednodušším způsobem stanovení předpokládaných cen staveb a slouží zejména k prvnímu propočtu ceny stavebních prací. Protože se odvíjí od staveb realizovaných v minulosti a slučuje ceny různorodých (zejména co do standardu) stavebních objektů je nezbytné k této ceně přistupovat pouze jako k informativnímu materiálu, jehož přesnost je odvozena od minima údajů o konkrétní stavbě (většinou jde o propočty ke studiím nebo k ekonomickým prognózám). Tyto změny investičních nákladů nebudou mít vliv změnu Ceny díla.

3. Zhotovitel se zavazuje v souladu se Smlouvou provést Dílo: i) spočívající ve zhotovení požadovaných stupňů projektové dokumentace vč. Studie proveditelnosti dle rozsahu uvedeného ve Smlouvě a jejich přílohách, a předat jej Objednateli, ii) zajištění výkonu Inženýrské činnosti v rozsahu uvedeném, iii) zajištění výkonu Autorského dozoru v rozsahu uvedeném. Součástí Díla budou Zhotovitelem zajištěné veškeré činnosti Koordinátora BOZP na staveništi ve fázi přípravy, tj. při zpracování Díla, a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.
4. Dílo bude zpracováno v tomto rozsahu:

4.1 Průzkumy a zaměření

Objednatel poskytne aktuální v nedávném okolí zpracovaný průzkum Hydrogeologický zpracovaný v souvislosti s projektem „Centrální objekt“, **předmětem díla je doplnění** toho průzkumu o nutné sondy včetně vyhodnocení v míře nutné k projektování;

Objednatel poskytne aktuální v nedávném okolí zpracovaný průzkum Radonový zpracovaný v souvislosti s projektem „Centrální objekt“, **předmětem díla je doplnění** toho průzkumu o nutné měření včetně vyhodnocení v míře nutné k projektování;

Objednatel poskytne aktuální v nedávném okolí zpracované geodetické zaměření včetně vyznačení vedení sítí zpracované v souvislosti s projektem „Centrální objekt“, **předmětem díla je doplnění** toho zaměření nutné k projektování;

Objednatel poskytne aktuální v nedávném okolí zpracované Paspory okolních budov v souvislosti s projektem „Centrální objekt“, předmětem díla je doplnění této pasportizace a spolupráce (koordinace) s projektem (jeho zpracovanými stupni) „Centrální objekt“ a dále s projektem demolice okolních budov. Pro stupeň DURSP a DPS se předpokládá již povolený demoliční výměr budov, které je nutno odstranit pro vybudování objektu „Nový objekt gynekologicko-porodnického komplexu“;

Předmětem díla je i provedení dendrologického průzkumu a projektu náhradní výsadby.

4.2 Studie proveditelnosti

Studie proveditelnosti bude obsahovat:

- charakteristiku pozemku, geologie, hydrogeologie, dendrologie,
- architektonické a urbanistické řešení, toto řešení bude akceptovat **Objednatelem v zadávacích podmínkách předloženou studii „Centrálního objektu“ (příloha č. 3) z hlediska vnějšího vzhledu, umístění v terénu, bude se řídit Objednatelem předloženým stavebním programem**

- dopravní řešení,
- bilance a nároky na inženýrské sítě, přeložky stávajících sítí,
- stavebně - konstrukční řešení, **které se bude řídit z hlediska hlavního nosného systému předloženou studií. Obdobně fasádní plášť a vnější konstrukce.**
- provozně - dispoziční řešení, které bude vycházet z předložené Koncepční studie, jak co do rozměrů stavby, vnějšího vzhledu a stavebního programu,
- provozní soubory,
- zdravotnická technologie,
- PBŘ,
- projednání s DOSS (stavební úřad, hygiena, hasiči),
- situace (širší vztahy, architektonická, koordinační), dokumentace bude koordinována s PD „Centrálního objektu“ obzvláště v projekční stavební přípravě týkající se spojovacího krčku mezi objektem „Nového objektu gynekologicko-porodnického komplexu“ a „Centrálním objektem“.
- půdorysné schéma,
- půdorysy jednotlivých podlaží, řezy, pohledy, vizualizace,
- investiční odhad nákladů stavby,
- věcné a časové vazby podmiňující investici,
- harmonogram přípravy a realizaci projektu (Stavby).

4.3 Zpracování projektové dokumentace pro společné povolení (DURSP)

Projektová dokumentace, která svou povahou slouží pro vydání společného povolení ve společném řízení ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a která je v rozsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů, příloha č. 8, případně č. 9 a č. 11 k této vyhlášce. Projektová dokumentace pro společné povolení bude zpracována tak, že bude zohledňovat výsledky jednání s příslušnými orgány a organizacemi, pověřenými výkonem státní správy a s ostatními účastníky řízení tak, aby mohlo být zajištěno pravomocné společné povolení.

V případě, že bude potřeba zpracovat projektovou dokumentaci pro vydání povolení vydávána speciálními stavebními úřady, je Zhotovitel povinen zpracovat projektovou dokumentaci pro povolení vydávána speciálními stavebními úřady a provést kompletní Inženýrskou činnost i pro tato povolení. Zhotovitel má tuto změnu započítanou v Ceně Části Díla za Projektovou dokumentaci pro společné povolení, tzn. změna nebude mít vliv na Cenu Díla a Milníky, pokud se sSmluvní strany nedohodnou jinak.

Součástí DURSP musí být Celkové náklady Stavby v členění na: i) technologickou část (podle jednotlivých provozních souborů (PS), ii) stavební část (podle jednotlivých stavebních objektů a inženýrských objektů (SO a IO), iii) ostatní náklady (odborný odhad) v aktuální cenové úrovni pro potřeby zpracování aktualizace investičního záměru (financování Stavby).

Technické řešení musí být v průběhu zpracování DURSP průběžně konzultováno, zejména musí respektovat požadavky na zdravotnická zařízení potřebná pro provoz Stavby a dále s ohledem na předpokládané investiční náklady Stavby uvedené v čl. 10 odstavec 10 Smlouvy.

Zhotovitel bude povinen projednat s Objednatelům před předáním DURSP návrh Celkových nákladů Stavby ve fázi DURSP, a to i z důvodu předpokládaných investičních nákladů Stavby uvedených v čl. 10 odstavec 10 Smlouvy a v souladu s tímto ustanovením průběžně Objednatelům informovat o o předpokládaných Celkových nákladech Stavby.

Objednatel má právo navrhopvat změny v DURSP s ohledem na navrhované Celkové náklady Stavby zpracované ve fázi DURSP. Může požadovat zhotovení DURSP s ohledem na výši předpokládaných investičních nákladů tak, že dojde zejména k zúžení rozsahu Stavby, změně technického řešení nebo záměnu materiálů. Tato změna DURSP nebude mít vliv na Cenu Části Díla, ani termín předání Části Díla (DURSP).

Pokud se Zhotovitel rozhodne nebo příslušný stavební úřad bude požadovat zpracovat samostatně projektovou dokumentaci pro územní řízení a projektovou dokumentaci pro stavební povolení samostatně, včetně Inženýrské činnosti, jejíž výsledkem jsou povolení (územní rozhodnutí, stavební povolení a ostatní povolení vydávaná speciálními úřady), má Zhotovitel tuto změnu započítanou v Ceně Části Díla za Projektovou dokumentaci pro společné povolení, tzn. změna nebude mít vliv na Cenu Díla a Milníky.

4.4 Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS)

Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS), která svou povahou slouží pro zhotovení staveb ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a která je v rozsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů, příloha č. 13 k této vyhlášce, mimo dokumentaci výrobní, dílenskou a montážní dokumentaci (bude součástí dodavatelské dokumentace).

Objednatel požaduje zpracování i koordinačního výkresu všech profesí a technologií Stavby. Na koordinačních výkresech bude potvrzení Zhotovitele o provedení podrobné koordinace jednotlivých stavebních objektů, provozních souborů a inženýrských objektů s otiskem razítka odpovědné autorizované osoby vedoucího týmu Zhotovitele.

Technické řešení musí být v průběhu zpracování DPS průběžně konzultováno, zejména musí respektovat požadavky zdravotnická zařízení potřebná pro provoz gynekologicko-porodnického komplexu.

Objednatel má právo navrhnout změny v DPS s ohledem na navrhované Celkové náklady Stavby zpracované ve fázi DPS. Může požadovat zhotovení DPS s ohledem na výši předpokládaných Celkových nákladů Stavby uvedených v čl. 10 odstavec 10 Smlouvy tak, že dojde zejména k zúžení rozsahu Stavby, změně technického řešení nebo záměně materiálů. Zhotovitel je povinen Objednateli průběžně informovat o výši předpokládaných Celkových investičních nákladů Stavby Tato změna DPS nebude mít vliv na Cenu Části Díla ani termín (Milník) předání Části Díla (DPS).

Součástí DPS musí být i Zásady organizace stavby (ZOV), kde budou mimo jiné navrženy a rozepsány základní postupy výstavby Stavby.

4.5 Dopracování projektové dokumentace pro zadání stavebních prací (DZS)

Zpracování dokumentace pro zadání stavebních prací (DZS), která svou povahou slouží pro výběr zhotovitele stavebních prací, ve smyslu § 92 odstavec 1 písmena a) ZZVZ a která je v rozsahu vyhlášky č. 169/2016 Sb.

DZS musí být zpracována do podrobností nezbytných pro zpracování nabídek dodavatelů stavebních prací minimálně v tomto rozsahu:

- a) detailní výkresy jednotlivých SO, PS, IO v rozsahu potřebném pro zpracování detailního položkového rozpočtu s výkazem výměr
 - b) naceněný položkový rozpočet v aktuální cenové úrovni (pro jednotlivé SO, PS, IO) a ostatní a vedlejší rozpočtové náklady) a technické specifikace a s tím, že musí být dodržena zásada, že každá položka reprezentuje nejmenší možnou dodávku či práci, na kterou je možné z hmotného, materiálového, stavebně-technického technologického a výrobního ještě rozumné stavbu členit
 - c) položka rozpočtu bude obsahovat:
 - pořadové číslo položky
 - číselné zařazení položky s použitím cenové soustavy, pokud je použita
 - popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací a dodávek
 - měrnou jednotkou
 - množství v měrné jednotce
 - výkaz výměr k uvedenému množství
- Pro nacenění staveních prací, dodávek a služeb bude použit ceník a aktuální verzi (RTS, a.s.). Na použitém ceníku se smluvní strany dohodnou před zahájením prací na DZS. Položky uvedené v jednom dílčím soupisu prací mohou odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu dle § 11 vyhlášky č.169/2016 Sb.
- d) musí obsahovat i technické podmínky dle § 92 ZZVZ
 - e) nesmí obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo odkazy na obchodní firmy, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu s výjimkou uvedenou v § 91 ZZVZ.

Nenaceněný položkový rozpočet (soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr) bude v členění ad b) a c).

DZS, včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr musí být Objednateli předána se zapracovanými změnami, které během zadávacího řízení na zhotovitele Stavby bude nutné v rámci objasnění zadávací dokumentace provést. Takto opravená DZS bude zároveň podkladem pro provedení Stavby, případně vyhotovení projektových dokumentací zhotovitelem Stavby (např. realizační projektové dokumentace, dodavatelské dokumentace, dokumentace skutečného provedení stavby) a posuzování změn v průběhu provádění Stavby.

4.6 Dokumentace interiéru a zdravotnické technologie

Zpracování dokumentace interiéru vč. včetně mobilního zařízení a vybavení, přípravy pro umístění IT techniky a zdravotní techniky a přístrojů. tj. zajištění podkladů od výrobců typových prvků, a jejich zanesení do projektu a na základě podkladů poskytnutých Objednatelem, označení typových a atypických prvků včetně svítidel a nábytkových dílů a sestav, zanesení požadavků odborných profesí, barevné řešení, doplnění a upřesnění rozměrů atypických prvků nábytku a řešených ploch, materiálové a konstrukční řešení atypických prvků a úprav ploch, zpracování souhrnné specifikace prvků podle druhu a typu.

Dokumentace interiéru bude zpracována vč. naceněného položkového rozpočtu a nenaceněného položkového rozpočtu, kde vyhláška č. 169/2016 Sb. se použije přiměřeně.

Technické a materiálové řešení řešení musí být v průběhu zpracování Dokumentace interiéru průběžně konzultováno, zejména musí respektovat zákonné a technické požadavky pro zdravotnická zařízení.

Zhotovitel bude povinen projednat s Objednatelem před předáním Dokumentace interiéru návrh Celkových nákladů interiéru ve fázi DPS, a to i z důvodu předpokládaných investičních nákladů Stavby uvedených v čl. 10 odstavec 10 Smlouvy.

Objednatel má právo navrhnout změny v Dokumentaci interiéru s ohledem na navrhované Celkové náklady Stavby zpracované ve fázi DPS. Může požadovat zhotovení Dokumentace interiéru s ohledem na výši předpokládaných investičních nákladů tak, že dojde zejména k zúžení rozsahu vybavení, změně technického a materiálového řešení. Tato změna Dokumentace interiéru nebude mít vliv na Cenu Části Díla ani termín předání Části Díla, bude-li Objednatelem uplatněna včas, tj. před zahájením prací na takovéto změně Dokumentace interiéru.

Zpracování dokumentace interiéru, která svou povahou slouží pro výběr dodavatele nesmí obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo odkazy na obchodní firmy, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu s výjimkou uvedenou v § 91 ZZVZ.

Projektová dokumentace interiéru bude zpracována v následujícím členění:

- Průvodní a technická zpráva s přesnými specifikacemi prvků
- Půdorysy jednotlivých podlaží se zakresleným prvky v měřítku min 1:100
- Půdorysy a pohledy jednotlivých podlaží s vyznačením řešení barevnosti povrchů v měřítku min 1:100 Exteriérové plochy v měřítku min 1:100
- Kniha místností
- Soupis prací
- Oceněný soupis prací

Kniha místností:

Pro každou místnost bude zpracován samostatný list ve formátu A4 nebo A3. V případě opakujících se místností, bude zpracován jeden list typické místnosti. Na každém listu místnosti bude uvedeno:

- značení (číslo) a název místnosti dle DPS,
- půdorysy místnosti s vyznačeným interiérem v prostoru (s odkazy na prvky).
- pohled na jednotlivé stěny, včetně podlahy a stropu, s vyznačeným umístění všech prvků interiéru,
- barevné grafické znázornění tvaru vybavení (půdorys, pohledy),
- přesná technická, materiálová a kvalitativní specifikace každého prvku (zejména u technických prvků, svítidel apod.), obsahující veškeré parametry,
- přesná specifikace provedení úprav povrchů, včetně barev,
- tabulka s výpisem všech interiérových prvků místnosti s uvedením označení dle projektové dokumentace,
- obsah, ve kterém budou uvedeny jednotlivé místnosti a strany, na kterých jsou umístěny jednotlivé místnosti.

4.7 Inženýrská činnost

Výkon inženýrské činnosti (IČ) zahrnuje zajištění kompletní dokladové části příslušného stupně projektové dokumentace, která obsahuje doklady o splnění požadavků podle jiných právních předpisů vydané příslušnými správními orgány nebo příslušnými osobami a dokumentaci zpracovanou osobami oprávněnými podle jiných právních předpisů tj. zajištění všech závazných stanovisek, stanovisek, rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů, stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury, případně smlouvy

s vlastníky infrastruktur, souhlasů účastníků řízení směřujících k podání žádosti a vydání pravomocného společného povolení.

Zhotovitel je povinen zpracovat změny a podmínky do jednotlivých projektových dokumentací, které budou vyžadovány dotčenými orgány, vlastníky veřejné dopravní a technické infrastruktury a účastníky řízení. Vždy je však povinen o těchto změnách a podmínkách Objednatele informovat a projednat je na výrobním výboru a po projednání s Objednatelem zpracovat do čistopisu projektové dokumentace, který následně předloží Objednateli.

4.7.1 Inženýrská činnost pro vydání společného povolení

Zhotovitel je povinen v průběhu zpracování Dokumentace pro společné povolení a v průběhu společného řízení vykonávat Inženýrskou činnost spočívající v:

- zajištění si závazných stanovisek, stanovisek, rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů, stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury, případně smlouvy s vlastníky infrastruktur, souhlasů účastníků řízení tak, aby dokladová část projektové dokumentace obsahovala všechny podklady předepsané zákonem č. 183/2006 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů, pro podání žádosti o vydání společného povolení,
- zpracování žádostí na vydání společného povolení,
- podání žádosti o vydání společného povolení k příslušnému stavebnímu úřadu se všemi potřebnými přílohami a doklady,
- zastupování Objednatele v průběhu řízení,
- zajištění nabytí právní moci společného povolení.

Veškerá projednání a stanoviska dotčených orgánů a organizací a vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury musí být „kladná“.

Součástí Inženýrské činnosti je i jednání s účastníky řízení.

Listy vlastnictví, snímky z pozemkové mapy si zajistí Zhotovitel.

Inženýrská činnost končí vydáním pravomocného společného povolení (případně rozhodnutí a povolení, pokud nastane situace popsána v odstavci 4.3).

Pozn. správní poplatky jsou součástí Ceny Díla. Správní poplatky jdou k tíži Zhotovitele.

4.7.2 Předmětem Inženýrské činnosti jsou i následující činnosti:

- vypracování odborných odpovědí k žádostem o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatelů stavebních prací v průběhu zadávacího řízení,
- účast na prohlídce místa plnění a podání potřebných vysvětlení v průběhu zadávacího řízení
- aktivní účast v komisi ve funkci člena komise nebo poradce komise pro výběr zhotovitele stavby, bude-li požadováno,
- vypracování porovnání cenových nabídek jednotlivých dodavatelů na stavební práce a vymezení odchylek od ceny podle projektové dokumentace, bude-li požadováno,
- posouzení případných zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny za stavební práce, bude-li požadováno.

Náklady na výkon výše uvedených činností jsou zahrnuty v Ceně Díla za Inženýrskou činnost.

4.8. Zhotovitel je povinen po dobu provádění Stavby zajistit služby občasného autorského dozoru (AD) minimálně v tomto rozsahu:

- seznámení se s dokumentací pro provedení stavby, s obsahem smluv a společným povolením,
- účast na předání staveniště zhotoviteli a následně jeho předání zpět Objednateli,
- kontrola doplňování dokumentace pro provedení stavby,
- kontrola souladu díla s dokumentací pro provedení stavby,
- kontrola realizace interiéru a zdravotnické technologie, která byla součástí zpracované projektové dokumentace na základě Smlouvy,
- účast při projednání dodatků a změn dokumentace,

- posouzení a vydání stanoviska k návrhům změn PD od investora, zhotovitelů a provozovatele,
- kontrola a korekce záznamů a zápisů z kontrolních dnů Stavby, zápisy do stavebního deníku o své účasti na Stavbě, o zjištěných skutečnostech při kontrole a ověřování a jejich vyhodnocení, o návrzích na opatření a o svých doporučeních informuje Objednatel,
- bezodkladné informování Objednatel o všech závažných okolnostech,
- posouzení stavební připravenosti pro zahájení montáže technologického zařízení,
- účast na odevzdání a předání stavby nebo její ucelené části včetně komplexního vyzkoušení,
- vydání souhlasu k zahájení provozních zkoušek, účast na provozních zkouškách a zkušebním provozu, uvedení do zkušebního provozu,
- spolupráce s pracovníky investora, zajišťujícími zpracování průběžných pokladů,
- účast na kontrolních dnech na výzvu Objednatel.

Výkon AD: po dobu stavby (**předpoklad 36 měsíců**)

Odměna za výkon autorského dozoru bude určena na základě hodinové sazby a celkové odměny, která bude zahrnovat veškeré náklady (stravné, mzdy, pojištění, cestovného v Kč/km). V případě, že doba realizace stavby bude delší, než 36 měsíců, sjednají smluvní strany prodloužení této Smlouvy na výkon AD.

- 4.9. Zhotovitel je povinen při provádění Díla zajistit činnosti Koordinátora BOZP při práci na staveništi ve fázi projekční přípravy. Náklady na výkon Koordinátora BOZP jsou zahrnuty v Ceně Díla.
- 4.10. Použití metodiky BIM ve všech stupních projektové dokumentace (nezahrnuje Studii proveditelnosti) v nativním formátu a jeho převedení do datového formátu IFC (dle ČSN EN ISO 16739). V příloze č. 6 Smlouvy je uveden postup pro vytvoření BIM modelu. Zpracování návrhu Plánu realizace BIM (dále jen PRB) dle přílohy č. 6 Smlouvy pro DURSP a další stupně; prezentace PRB na výrobním výboru před zahájením zpracování projektové dokumentace a zpracování připomínek Objednatel do PRB.
- 4.11. Dílo (projektové dokumentace vč. Studie proveditelnosti) bude zhotoveno dle podmínek stanovených v Zadávací dokumentaci a zadávacích podkladech, požadavků Objednatel a v souladu s obecně závaznými právními předpisy (zákony a vyhlášky ČR), Obecně závaznými evropskými předpisy, Technickými normami ČSN EN vč. platných k datu předání Díla nebo Části Díla vztahujícími se ke zpracování Díla.
- 4.12. Projektové dokumentace vypracované Zhotovitelem musí splňovat požadavky na projektové dokumentace projektů hrazených z veřejných prostředků a mimo jiné i požadavky vyplývající se ZZVZ.
- 4.13. Zhotovitel si projedná s příslušným stavebním úřadem rozdělení projektové dokumentace na potřebné stupně a tomu odpovídající inženýrskou činnost. V případě, že příslušný stavební úřad bude požadovat namísto Projektové dokumentace pro společné povolení dokumentaci pro územní rozhodnutí a projektovou dokumentaci pro stavební povolení nebo bude potřeba zpracovat (rozdělit) projektovou dokumentaci pro stavební úřad a pro speciální stavební úřady, nemá tato skutečnost vliv na Cenu díla a milníky plnění (projektové dokumentace a/ inženýrskou činnost).
- 4.14. Protokolární předání každé Části Díla (projektové dokumentace) po schválení Objednatel bude kompletně předáno v počtu šesti vyhotovení v tištěné podobě (v Ceně Díla).

DZS musí být Objednateli dále předána 1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě v editovatelné i pasivní podobě i se zpracovanými změnami vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které byly v DZS provedeny během zadávacího řízení na zhotovitele Stavby.

Zhotovitel vypracuje veškerou grafickou, obrazovou, textovou, tabulkovou a jinou dokumentaci s využitím výpočetní techniky 2 x v elektronické (digitální) podobě, která bude ve formátu .doc, .dwg, .dgn, .xls, (.xls platí pro Celkové náklady stavby u DURSP) a 2x (v otevřené (editovatelné)) formě a v pasivní podobě ve formátu .pdf a předá Objednateli na elektronickém nosiči nebo prostřednictvím datového úložiště, pokud Objednatel toto zřídí..

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (nenacenný položkový rozpočet) u Projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) a Dokumentace pro zadání stavebních prací (DZS) a Dokumentace interiéru bude předán 2x v elektronické formě na elektronickém nosiči ve formátu .xls, xml (datový předpis XC4, viz. www.xc4.cz). Formáty musí být totožné.

Objednateli bude předán naceněný položkový rozpočet v tištěné podobě (v parě č. 1 a č. 2) a v elektronické podobě na elektronickém nosiči nebo prostřednictvím datového úložiště, pokud Objednatel toto zřídí ve formátu .xls. Zhotovitel na žádost Objednatel provede i převod do případných jiných formátů.

Čistopis protokolárně předaného Díla/Části Díla bude autorizován. Část Díla (projektová dokumentace) bude vždy označena pořadovým číslem daného výtisku. Stejným pořadovým číslem budou rovněž označeny výtisky jednotlivých výkresů, technické zprávy, výpočty, výkazy výměr a všechny ostatní doklady tvořící daný stupeň projektové dokumentace.

Zhotovitel odpovídá za shodu dokumentace v uzavřené a otevřené formě. Elektronická dokumentace bude obsahově a strukturou odpovídat tištěné podobě.

Zhotovitel je povinen na vyzvání Objednatele poskytnout za úhradu (skutečné náklady na tisk) další paré PD ve lhůtě požadované Objednatelem.

Projektová dokumentace bude vyhotovena v českém jazyce.

- 4.15. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli dohodnuté spolupůsobení, řádně a včas dokončené Dílo/ Část Díla převzít a zaplatit dohodnutou Cenu Díla.

5. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Zhotovitel předložil před uzavřením Smlouvy v souladu se Zadávací dokumentací návrh Harmonogramu postupu prací s rozdělením na Části Díla (jednotlivé stupně projektové dokumentace a Inženýrskou činnost). Harmonogram postupu prací bude odsouhlasen na prvním výrobním výboru.
2. Pokud Zhotovitel zjistí, že průběh realizace Díla nasvědčuje tomu, že dojde ke zpoždění oproti Harmonogramu postupu prací, nebo tuto skutečnost zjistí Objednatel a požádá o to Zhotovitele, je Zhotovitel povinen předložit Objednateli:
 - (a) zprávu, ve které objasní důvody tohoto zpoždění; a (pokud o to Objednatel požádá)
 - (b) revidovaný Harmonogram postupu prací, který bude specifikovat způsob a lhůty, ve kterých bude Dílo prováděno tak, aby bylo dosaženo splnění jednotlivých Milníků, a/nebo specifikovat kroky, které budou provedeny tak, aby bylo minimalizováno zpoždění.Pro vyloučení pochybností, revize Harmonogramu postupu prací povede k posunu Milníku či Milníků pouze, pokud to stanoví výslovně Smlouva.
3. Pokud by namísto projektové dokumentace pro společné povolení byly zpracovány dokumentace pro územní rozhodnutí a projektová dokumentace pro stavební povolení, dohodnou si smluvní strany termín předání projektové dokumentace pro územní řízení, avšak tak, aby byl dodržen příslušný Milník, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
4. Objednatel vyhrazuje změnu závazku dle § 100 odst. 1 zákona - zánik části závazku před uplynutím lhůty plnění: pokud Objednatel ani do 5-ti let od uzavření Smlouvy neodešle výzvu Zhotoviteli na zpracování dokumentace pro společné povolení nebo dokumentace pro provádění stavby dopracované pro zadání stavebních prací nebo dokumentace interiéru nebo autorského dozoru, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

Objednatel si vyhrazuje změnu závazku dle § 100 odst. 1 Zákona, a to dobu realizace Části Díla: Bude-li Zhotoviteli bránit v plnění jeho povinností při realizaci Díla překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli, kterou Zhotovitel nezavinil a kterou nemohl s vynaložením veškerého rozumně očekávatelného úsilí ovlivnit (například zejména prodloužení způsobené delšími lhůtami, než jsou zákonné lhůty se získáním stanovisek a rozhodnutí orgánů státní správy a organizací nebo vyjádření účastníků společného řízení, které nebyly způsobeny činností resp. nečinností Zhotovitele, neposkytnutí součinnosti ze strany Objednatele, k níž se Objednatel výslovně písemně zavázal), budou termíny uvedené v Harmonogramu postupu prací a to včetně Milníků dotčených objektivní překážkou, prodlouženy o dobu trvání takové překážky; pro vyloučení pochybností se za objektivní překážku nepovažuje nevydání či nezískání stanovisek příslušných dotčených orgánů státní správy, pokud takové nevydání příslušného stanoviska je v souladu s příslušnými právními předpisy. O vzniku objektivní překážky je Zhotovitel povinen do 5 pracovních dnů od jejího vzniku písemně informovat Objednatel a doložit její existenci. Stejně tak je Zhotovitel povinen do 5 pracovních dnů Objednatele informovat o odpadnutí překážky a doložit celkovou dobu jejího trvání, o kterou má dojít k posunu termínu plnění. Pokud Zhotovitel nesplní ve stanovené lhůtě své povinnosti oznámit existenci objektivní překážky a doložit délku jejího trvání, nemůže v souvislosti s ní uplatňovat jakékoli úlevy z plnění smluvních povinností a nedochází k posunu termínu plnění. V případě, že Objednatel bude souhlasit s tím, že existence objektivní překážky plnění a délka jejího trvání byly řádně doloženy, potvrdí smluvní strany tuto skutečnost deklaratorní úpravou Harmonogramu postupu prací.

Objednatel si dle § 100 odstavec 1 Zákona vyhrazuje právo na změnu závazku, a to z objektivního důvodu – změnu doby trvání inženýrské činnosti (vydání společného (*stavebního*) povolení) s ohledem na postup příslušného stavebního úřadu nebo speciálních stavebních úřadů.

- Objednatel je oprávněn převzít řádně zhotovené Dílo/Část Díla i před termínem plnění.
- Místem plnění je sídlo Zhotovitele a místo Stavby.

6. CENA DÍLA

- Cena za řádně zhotovené a předané Dílo (zahrnující i Inženýrskou činnost a Autorský dozor) dle Smlouvy, je dohodnutou Cenou Díla smluvními stranami ve smyslu zák. č. 526/1990 Sb. o cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí:

38.888.000,- Kč (bez DPH)

(slovy: třicet osm milionů osm set osmdesát osm tisíc korun českých)

- Zhotovitel provede rozpis Ceny Díla dle přílohy č. 2 Smlouvy.
- Sazba DPH bude účtována Zhotovitelem dle právních předpisů platných v době uskutečnění dílčího zdanitelného plnění.
- V Ceně Díla je zahrnut počet vyhotovení v tištěné podobě a elektronické podobě Části Díla dle čl. 4 odstavec 14 Smlouvy. Zhotovitel je povinen na vyžádání Objednatele dodat další vyhotovení Části Díla s tím, že cena se stanoví na základě ceníku Zhotovitele za reprografické práce a počtu výtisků projektové dokumentace. Tyto další kopie budou fakturovány zvlášť. Ceník reprografických prací Zhotovitele bude na požádání Objednatele Zhotovitelem předložen.
- Dohodnutá Cena Díla zahrnuje **veškeré** náklady Zhotovitele spojené s pořízením (přípravou a provedením) Díla dle článku 4 Smlouvy.
- Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.
- Smluvní strany se dohodly, že Objednatel má právo pohledávky za Zhotovitelem vzniklé Objednateli na základě Smlouvy uplatnit z finanční záruky.
- Zhotovitel se zavazuje poskytnout finanční záruku formou bankovní záruky za řádné a včasné provádění části díla a za řádné plnění záručních podmínek, která bude vystavena bankou. Finanční záruka bude poskytnuta formou bankovní záruky, a to předložením originálu záruční listiny vystavené bankovním ústavem. Záruční listina bude vystavená a Objednateli předána do 10 dnů ode dne doručení výzvy k zahájení prací na projektové dokumentaci pro provádění stavby dopracované do projektové dokumentace pro zadání stavebních prací a dokumentaci interiéru a musí být účinná po celou dobu provádění této části díla a po celou záruční dobu na tuto část projektové dokumentace. Finanční záruka bude krýt finanční nároky Objednatele za zhotovitelem, které mu vzniknou z důvodu porušení jeho povinností ze Smlouvy nebo ze zákona v průběhu provádění Částí díla projektové dokumentace pro provádění stavby dopracované do projektové dokumentace pro zadání stavebních prací a dokumentaci interiéru, které Zhotovitel nesplní ani po předchozí písemné výzvě Objednatele, a dále bude bankovní záruka krýt finanční nároky o Objednatele za Zhotovitelem, které vzniknou z důvodu porušení povinností Zhotovitele v průběhu záruční doby projektové dokumentace pro provádění stavby dopracované do projektové dokumentace pro zadání stavebních prací a dokumentaci interiéru, které Zhotovitel nesplní ani po předchozí písemné výzvě Objednatele.

Objednatel stanoví podmínku, že poskytnutá finanční záruka musí být neodvolatelná, bezpodmínečná, vyplatitelná až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy, a to na základě sdělení Objednatele, že Zhotovitel porušil své povinnosti vyplývající ze Smlouvy v průběhu provádění a dokončení Částí díla nebo po dobu záruční doby nebo nesplnil jakýkoliv peněžitý závazek, k němuž je

podle Smlouvy povinen a bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání. Objednatel tímto stanovuje zadávací podmínku, že výše finanční záruky nabídnuté Zhotovitelem musí být min. 2 mil Kč.

9. Pokud podmínky bankovní záruky vystavované dle Smlouvy stanoví datum zániku její platnosti (účinnosti), které předchází datu požadovaného trvání platnosti a účinnosti bankovní záruky podle této Smlouvy, zajistí Zhotovitel nejpozději 14 dnů před uplynutím doby platnosti bankovní záruky prodloužení platnosti bankovní záruky (dodatkem nebo vystavením nové bankovní záruky) vždy nejméně o šest měsíců. Pokud Zhotovitel neprodlouží platnost záruky stanoveným způsobem, je Objednatel oprávněn čerpat celou částku bankovní záruky za účelem vytvoření jistoty na účtu Objednatele k zajištění povinností Zhotovitele podle Smlouvy.
10. Za naplnění doby platnosti bankovní záruky bude rovněž považováno průběžné postupné předávání originálů záručních listin vystavených bankou ve prospěch Objednatele. V tom případě se Zhotovitel zaváže, že nejpozději 14 dnů před uplynutím termínu platnosti záruční listiny předá Objednateli další originál záruční listiny vystavený bankou na další období. Období platnosti těchto průběžně vystavovaných bankovních záruk nesmí být kratší než 2 roky s výjimkou bankovní záruky vystavené na poslední období, pokud toto období bude kratší než 2 roky. V případě nesplnění termínu předání (min. 14 dnů před uplynutím doby platnosti) bude Objednatel oprávněn využít svého práva na finanční plnění v bance, která záruku vystavila, tzn. Objednatel je oprávněn čerpat celou částku bankovní záruky za účelem vytvoření jistoty na účtu Objednatele k zajištění povinností Zhotovitele podle Smlouvy.
11. Pokud v případě společné nabídky nebude poskytnuta tzv. sdílená záruka, tedy záruka, u níž v záruční listině budou uvedeni všichni Zhotovitelé podávající společnou nabídku, pak Zhotovitel, jemuž bankovní záruka bude poskytnuta, doloží spolu se záruční listinou čestné prohlášení, v němž prohlásí, že si je vědom skutečnosti, že bankovní záruka případně Objednateli dle sjednaných podmínek, a to bez ohledu na to, u kterého ze Zhotovitelů nastane důvod k čerpání bankovní záruky. V záruční listině pak musí být obsažen závazek banky, že uspokojí Objednatele bez ohledu na to, u kterého ze Zhotovitelů podávajících společnou nabídku nastane důvod pro čerpání bankovní záruky Objednatelem, tzn. Objednatel je oprávněn čerpat celou částku bankovní záruky za účelem vytvoření jistoty na účtu Objednatele k zajištění povinností Zhotovitele podle Smlouvy.

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Objednatel neposkytne zálohy na úhradu Ceny Díla.
2. Smluvní strany se dohodly na úhradě Ceny Díla takto:
 - a) ve vztahu k průzkumům a zaměření a Částem Díla odpovídajícím jednotlivým stupňům projektové dokumentace a Studii proveditelnosti vzniká nárok na zaplacení příslušné Ceny Části Díla a právo vystavit Objednateli fakturu (dílčí daňový doklad) do 15 dnů po podpisu Předávacího protokolu příslušné Části Díla Zhotovitelem a Objednatelem,
 - b) za výkon Inženýrské činnosti vzniká právo na vystavení faktury (daňového dokladu) a na zaplacení příslušné Části ceny Díla následovně:
 - Zhotovitel za Inženýrskou činnost dle čl. 4.7.1.a čl. 4.7.2. Smlouvy vystaví daňový doklad do 15 ti dnů po předložení kopie podané žádosti o vydání společného povolení, na kterém bude podací razítko příslušného správního úřadu, kopie žádosti bude přílohou daňového dokladu, den podání žádosti je dnem uskutečnění zdanitelného plnění a Objednatel uhradí 60% fakturované částky
 - zbývající část ve výši 40 % Ceny za Část Díla za Inženýrskou činnost dle čl. 4.7.1. a čl. 4.7.2. Smlouvy uhradí Objednatel po nabytí právní moci společného (stavebního) povolení. V případě, že povolení nenabude právní moci do 3 měsíců ode dne vydání povolení z důvodů, které neleží objektivně na straně Zhotovitele, vzniká nárok na úhradu 1. kalendářní den následující uplynutím třetího měsíce ode dne vydání povolení.
 - c) za výkon Autorského dozoru vzniká právo na vystavení faktury (daňového dokladu) a na zaplacení příslušné Části ceny Díla následovně Za výkon AD bude odměna fakturována čtvrtletně paušální částkou ve výši 1/12 celkové odměny za Autorský dozor, kde dnem zdanitelného plnění je poslední den příslušného fakturačního období.

3. Splatnost faktur (dílčích daňových dokladů) je do 30 dnů od data doručení do místa sídla Objednatele. V pochybnostech se má za to, že faktura (díličí daňový doklad) byla doručena třetí den ode dne jejího odeslání.
4. Faktura (daňový doklad) Zhotovitele musí obsahovat náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví a zákona č. 235/2004 Sb. o DPH ve znění pozdějších předpisů. Objednatel má právo daňový doklad Zhotoviteli vrátit, pokud neobsahuje náležitosti dle uvedených předpisů. Ode dne vystavení řádné nové faktury (daňového dokladu) se počítá nová lhůta splatnosti. Přílohou faktury musí být Předávací protokol podepsaný oprávněným zástupcem Objednatele a Zhotovitele.
5. Objednatel může fakturu vrátit a vyfakturovanou částku neuhradit pouze v případě, když:
 - obsahuje nesprávné anebo neúplné údaje dle tohoto článku Smlouvy,
 - obsahuje nesprávné cenové údaje,
 - neobsahuje přílohu – Předávací protokol (je-li jeho podpis předpokladem nároku na uhrazení příslušné Části Ceny Díla).
6. Faktura (daňový doklad) je uhrazena dnem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele u peněžního ústavu uvedeného v čl. 1 Smlouvy.
7. Zhotovitel prohlašuje, že:
 - nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle Smlouvy,
 - mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu Smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu,
 - úplata za plnění dle Smlouvy není odchylná od obvyklé ceny,
 - úplata za plnění dle Smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko
 - nebude nespolehlivým plátcem,
 - bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
 - souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude o zhotoviteli zveřejněna správce daně skutečnost, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem, uhradí KNTB daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
 - souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu Zhotovitele určeného pro ekonomickou činnost správce daně, uhradí Objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.
8. V případě, že je Smlouva uzavřena na dobu delší než 6 měsíců, předá Zhotovitel Objednateli po uplynutí této doby nové prohlášení ve znění dle předchozího ustanovení.

8. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA

1. Zhotovitel je povinen zorganizovat min. 1 x za 14 dnů během zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace (Části Díla) výrobní výbor za účasti Zástupce objednatele a Zástupce zhotovitele, a to v sídle Objednatele, nedohodnou-li si smluvní strany jinou četnost výrobních výborů. Pozvánky na jednání zašle Zhotovitel Zástupci objednatele emailem v dostatečném předstihu. Objednatel je povinen termín jednání potvrdit.
2. Zhotovitel na 1. výrobním výboru předloží návrh konceptu výrobních výborů. Objektová skladba projektových dokumentací, jmenování pracovního týmu, odsouhlasení harmonogramu postupu prací bude dohodnuto taktéž na prvním výrobním výboru..
3. Zhotovitel je povinen z výrobních výborů neprodleně pořídit zápis a tento předat k připomínkování Objednateli. Objednatel je povinen připomínkovat zápis do 2 pracovních dnů a předat Zhotoviteli. Po zpracování připomínek Zhotovitel neprodleně předá zápis Objednateli.

4. Objednatel si vyhrazuje právo na spolupráci v průběhu přípravy dokumentace se třetími osobami jako je projektant exteriérů, technickým dohledem stavebníka, projektantem demoličních prací a sousedních objektů, zejména Centrálního objektu. Projekty budou součástí dokumentace.
5. Zhotovitel bude při vypracování Díla vycházet zejména podkladů zpracovaných fi DOMY ARCHITECTS a JIKA CZ. dle čl. 10 odstavec 8 Smlouvy, dalších podkladů předaných na základě Smlouvy, podle ujednání obsažených ve Smlouvě, vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací k rozpracovanému Dílu a podle zápisů z projednání projektové dokumentace s Objednatelem.
6. Zhotovitel může poskytnuté podklady použít pouze jako podklad pro zpracování Studie proveditelnosti a projektové dokumentace.
7. Pokud se jedná o další pokyny Objednatele učiněné po uzavření Smlouvy, je Zhotovitel povinen je respektovat, a to zejména v případě, že budou směřovat k upřesnění investorského zadání, vč. Celkových nákladů Stavby a věcného rozsahu stavby, nebudou však na újmu kvality a odborné úrovně Díla.
8. Důsledky využití pokynů uplatněných Objednatelem po uzavření Smlouvy na dodržení Milníku a Cenu Díla nebo Cenu části Díla řeší další ustanovení Smlouvy.

9. ZHOTOVITEL, ZÁSTUPCE ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel je povinen na svůj náklad a na své nebezpečí provést veškeré práce činnosti a dokončit Dílo tak, aby bylo vhodné pro svůj účel, plně funkční a využitelné, v souladu s pokyny Objednatele a v souladu s touto Smlouvou, právními předpisy, příslušnými právně závaznými i doporučenými českými a evropskými technickými normami (ČSN, EN), a odstranit jakékoli vady na Díle oznámené Objednatelem v záruční době.
2. Za tímto účelem je Zhotovitel povinen provést veškeré činnosti a splnit veškeré povinnosti dle Smlouvy, včetně:
 - a) provedení veškerých projektových prací a provedení a splnění jiných činností a povinností, jež jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci v rámci Zadávacího řízení a oceněny v Ceně Díla;
 - b) zajištění a předání veškerých dokumentů Zhotovitele Objednateli, a to ve lhůtě stanovené v Harmonogramu postupu prací nebo v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem;
 - c) zajištění organizace a koordinace projektových prací a věcné a kvalitativní kontroly činností jednotlivých Poddodavatelů;
 - d) splnění povinností uvedených v tomto článku Smlouvy;
 - e) odstranění veškerých vad a nedodělků uvedených v Předávacím protokolu.

Veškeré povinnosti a oprávnění stanovená ve Smlouvě nebo z ní vyplývající pro Zhotovitele, s výjimkou změny této Smlouvy a jmenování a odvolání Zástupce zhotovitele, bude za Zhotovitele oprávněn a povinen činit Zástupce zhotovitele s tím, že k výkonu těchto činností může písemně zmocnit kteroukoliv osobu z týmu Zhotovitele, ale pouze při splnění kvalifikace dle tohoto článku Smlouvy. Jakékoli určení, pokyn, souhlas, schválení nebo podobné konání nebo opomenutí učiněné jakoukoli takovou osobou bude mít stejné účinky, jakoby takové konání nebo opomenutí bylo učiněno Zástupcem zhotovitele samotným. S předchozím písemným souhlasem Objednatele může Zástupce zhotovitele zmocnit k výkonu těchto činností i jinou třetí osobu, pokud to není v rozporu s tímto článkem Smlouvy nebo zadávacími podmínkami Zadávacího řízení. Jakékoli takové zmocnění či odvolání zmocnění nenabude účinnosti, dokud nebude doručeno Objednateli a osobě, vůči níž má takováto třetí osoba v zastoupení Zástupce zhotovitele jednat, a pokud je Zhotovitelem měněn člen týmu, nabude takové zmocnění účinnosti pouze po schválení Objednatelem. Pro schválení změny člena týmu je Zhotovitel povinen předem předložit dokumentaci k prokázání požadavků na profesní a technickou způsobilost dle zadávacích podmínek Zadávacího řízení.

3. Zástupce zhotovitele (vedoucí týmu) je oprávněn jmenovat a odvolat pouze Zhotovitel, a to s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž takový souhlas nebude bezdůvodně odepřen nebo oddálen. Při odvolání nebo změně Zástupce zhotovitele je Zhotovitel vždy povinen rovněž jmenovat novou osobu, jež má být Zástupcem zhotovitele, avšak nový Zástupce musí mít kvalifikační způsobilost, vyžadovanou dle tohoto článku Smlouvy a Zadávací dokumentací. Jmenování a odvolání Zástupce zhotovitele musí být provedeno

formou oznámení doručeného Zástupci objednatele. Jmenování a odvolání Zástupce zhotovitele nabude účinnosti vůči Objednateli okamžikem doručení takového písemného oznámení za předpokladu, že k takovému odvolání a jmenování Objednatel poskytl předchozí písemný souhlas. V případě podání odůvodněných námitek ze strany Objednatele kdykoliv v průběhu plnění povinností Zhotovitele podle této Smlouvy proti osobě Zástupce zhotovitele nebo proti osobě navržené jako Zástupce zhotovitele je Zhotovitel povinen jmenovat Zástupcem zhotovitele jinou osobu. Zhotovitel je povinen zajistit, aby nově jmenovaný Zástupce zhotovitele měl požadovanou kvalifikační způsobilost vedoucího týmu dle zadávacích podmínek Zadávacího řízení, byl v okamžiku svého jmenování důkladně seznámen s dosavadním průběhem realizace Díla a se všemi okolnostmi tak, aby byl schopen zajistit veškeré činnosti Zhotovitele v souladu se Smlouvou.

4. Zástupce zhotovitele (vedoucí týmu), bude věnovat všem (pracovní) čas řízení a koordinaci plnění povinností Zhotovitele ze Smlouvy. Jestliže má být Zástupce zhotovitele (vedoucí týmu) dočasně nepřítomen během realizace Díla, je Zhotovitel povinen jmenovat vhodnou náhradní osobu, jejíž jmenování však podléhá předchozímu souhlasu Objednatele. Ostatní členové týmu budou přítomni v průběhu realizace Díla dle potřeby s ohledem na jejich odbornost.
5. Jakákoli jednání, opomenutí anebo zanedbání Zástupce zhotovitele budou považována za učiněná jednání, opomenutí anebo zanedbání Zhotovitele. Pro účely Smlouvy se má za to, že Zástupce zhotovitele jedná jménem a na účet Zhotovitele, a tudíž práva a povinnosti vyplývající z právních jednání učiněných Zástupcem zhotovitele budou považována za práva a povinnosti Zhotovitele.
6. Zhotovitel nesmí zajišťovat činnost hlavního inženýra projektu Poddodavatelem. Nedodržení povinnosti uvedené v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení Smlouvy.

7. Obecné požadavky na tým Zhotovitele

Tým Zhotovitele bude řádně kvalifikován, kompetentní a ve svých příslušných oborech a profesích zkušený. Tým Zhotovitele budou tvořit především projektanti uvedení v Nabídce zhotovitele. Seznam členů týmu Zhotovitele je přílohou č. 4 Smlouvy. Objednatel může po Zhotoviteli požadovat, aby odvolal nebo zajistil odvolání jakoukoliv osobu zaměstnanou na Díle, která podle názoru Objednatele:

- a) si trvale nesprávně počíná, nebo
- b) plní své povinnosti nekompetentně nebo nedbale, nebo
- c) neplní některá ustanovení Smlouvy anebo Právních předpisů, nebo
- d) trvale se chová tak, že to ohrožuje bezpečnost, zdraví nebo ochranu životního prostředí.

Zhotovitel je povinen udržovat tým Zhotovitele v takovém obsazení (množství a kvalifikaci), aby byl schopen kdykoliv a bezodkladně nahradit jakéhokoliv Poddodavatele, člena týmu, či jiného svého zaměstnance.

8. Tým

Zhotovitel se zavazuje, že tým Zhotovitele, který bude vykonávat tyto činnosti v rámci týmu Zhotovitele:

- a) vedoucí týmu (hlavní inženýr projektu),
- b) členové týmu (odborníci – inženýři a technici),

bude splňovat požadavky na kvalifikaci dle zadávacích podmínek Zadávacího řízení, a to od Data zahájení prací až do odstranění vad Díla.

Členové týmu budou mít osvědčení o autorizaci v níže uvedených oborech a se specializací, jak je uvedena v zadávacích podmínkách Zadávacího řízení:

- a) „Architektura nebo Architekt se všeobecnou působností „
 - b) „Pozemní stavby - autorizovaný inženýr“
 - c) „Technologická zařízení staveb - autorizovaný inženýr“ nebo „Technologická zařízení staveb – autorizovaný technik (TT00)“
 - d) „Statika a dynamika staveb - autorizovaný inženýr“
 - e) „Technika prostředí staveb - autorizovaný inženýr (IE01), „specialista VZT, ÚT a chlazení““ nebo „Technika prostředí staveb vytápění a vzduchotechnika (TE01)“ a „Technika prostředí staveb – zdravotní technika (TE02)“.
9. Změna člena týmu může být provedena pouze s písemným souhlasem Objednatele, který nebude bezdůvodně odpírán či zdržován. Po schválení změny je Zhotovitel povinen předem předložit dokumentaci k prokázání profesní a technické kvalifikace, požadované v zadávacích podmínkách Zadávacího řízení pro člena týmu. Nedodržení povinnosti uvedené v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení Smlouvy.

10. Oznamování a schvalování Poddodavatelů

Zhotovitel nesmí uzavřít smlouvu s Poddodavatelem na provedení celého Díla, ale je oprávněn s písemným souhlasem Objednatele zadat provedení jakékoli Části Díla Poddodavatelům (Poddodavatelům) s výjimkou výkonu činností vedoucího týmu (hlavního inženýra projektu), který musí být pracovním nebo obdobným poměru u Zhotovitele. Rozsah provedení Části Díla Poddodavatelem a výběr Poddodavatele musí být předem písemně odsouhlasen Objednatelem, nedohodnou-li se strany jinak.

Zhotovitel je povinen předložit Objednateli ke dni uzavření Smlouvy „prvotní“ aktualizovaný seznam všech známých Poddodavatelů uvedený v Nabídce zhotovitele, kteří se budou podílet na realizaci Díla, a to jakékoli Části Díla, s uvedením rozsahu a druhu prací a služeb na Díle (příloha č. 5 Smlouvy). Rozsahem v „prvotním“ seznamu se rozumí seznam - rozsah a druh prací a služeb, jež má Poddodavatel provést na Díle. Tento „prvotní“ seznam musí vycházet ze seznamu Poddodavatelů, který byl součástí Nabídky zhotovitele.

Veškeré změny v seznamu Poddodavatelů, včetně změny rozsahu nebo druhu prací a služeb již oznámeného Poddodavatele, je Zhotovitel povinen oznámit Objednateli neprodleně poté, kdy změna bude dohodnuta mezi Poddodavatelem a jeho objednatel. Zhotovitel je povinen jasně vysvětlit Objednateli důvod změny v seznamu Poddodavatelů, a to i pokud se týká rozsahu práce Poddodavatele. Bez písemného odsouhlasení Objednatelem nesmí Poddodavatel zahájit jakékoli práce na Díle. Nedodržení povinnosti uvedené v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení Smlouvy.

U každého Poddodavatele bude uveden rozsah a druh prací a služeb, které bude Poddodavatel provádět, a identifikovat, kdo je pro daného Poddodavatele objednatel.

Před zadáním jakékoli části Díla Poddodavatele je Zhotovitel povinen Objednateli oznámit obchodní firmu, resp. jméno, a IČO Poddodavatele a specifikovat rozsah a druh prací, které Poddodavatel bude provádět, a identifikovat, kdo je pro daného Poddodavatele objednatel a předložit Objednateli kopie příslušných platných oprávnění, koncesí, atestů, certifikátů a licencí, jež jsou nezbytné pro provedení takové jednotlivé části Díla Poddodavatele. Při změně Poddodavatele, který svojí kvalifikací prokazuje požadavek na kvalifikační způsobilost Zhotovitele, je Zhotovitel povinen doložit potřebnou dokumentaci k prokázání splnění příslušného požadavku na kvalifikační způsobilost. Objednatel je oprávněn do pěti (5) Pracovních dnů od přijetí příslušného oznámení zamítnout účast konkrétního Poddodavatele na provádění Díla poté, co v dobré víře posoudil navrženého Poddodavatele.

Pokud se ukáže, že Poddodavatel není schopen dostát svým závazkům na provedení Díla podle Smlouvy, Objednatel je oprávněn požadovat po Zhotoviteli jeho nahrazení jiným Poddodavatelem. V takovém případě se bude postupovat přiměřeně podle tohoto odstavce.

11. Odpovědnost Zhotovitele za plnění závazků Poddodavatelů

Zhotovitel bude odpovědný za veškerá plnění poskytnutá v souvislosti s provedením Díla Poddodavatelům, jako by tato plnění poskytl sám. Zhotovitel odpovídá za jakákoli jednání, porušení nebo zanedbání povinností jakéhokoli Poddodavatele, jeho zmocněnců nebo zaměstnanců, jako by to byla jednání, porušení nebo zanedbání Zhotovitele. Zhotovitel je výslovně odpovědný za jakoukoli škodu způsobenou Poddodavatelem na

Díle a za škodu způsobenou třetí osobě. Zhotovitel je povinen zajistit a bude odpovědný za splnění všech ustanovení Smlouvy ze strany Poddodavatelů. Pokud se Zhotovitel nedohodne s Poddodavatelem o plnění v souvislosti s provedením Díla, je Zhotovitel povinen zajistit plnění za Poddodavatele, a to na své náklady.

Zhotovitel je povinen zahrnout všechny relevantní podmínky a povinnosti sjednané ve Smlouvě do smluv s Poddodavateli a je povinen zajistit, aby všichni Poddodavatelé měli platná příslušná oprávnění, autorizace, licence a rovněž odbornou kvalifikaci a dostatek odborných zkušeností, jež jsou nezbytné pro provedení Díla dle jejich smluv se Zhotovitelem, tak, aby byly dodrženy podmínky kvalifikace a zadávací podmínky, jež byly součástí Zadávací dokumentace.

10. SPOLUPŮSOBENÍ OBJEDNATELE, ZÁSTUPCE OBJEDNATELE, VÝCHOZÍ PODKLADY

1. Veškeré povinnosti a oprávnění stanovená v této Smlouvě nebo z ní vyplývající pro Objednatele, s výjimkou změny této Smlouvy a jmenování a odvolání Zástupce objednatel, bude za Objednatele oprávněn a povinen činit Zástupce objednatel.
2. Objednatel není oprávněn odvolat Zástupce objednatel jiným způsobem než v souladu s tímto článkem Smlouvy.
3. Jakákoli jednání, opomenutí anebo zanedbání Zástupce objednatel budou považována za řádně učiněná jednání, opomenutí anebo zanedbání Objednatel. Pro účely této Smlouvy se má za to, že Zástupce objednatel jedná jménem a na účet Objednatel, a tudíž práva a povinnosti vyplývající z právních jednání učiněných Zástupcem objednatel budou považována za práva a povinnosti Objednatel.
4. Zástupce objednatel je oprávněn jmenovat a odvolat pouze Objednatel. Jmenování a odvolání Zástupce objednatel musí být provedeno písemným oznámením doručeným Zhotoviteli spolu se jménem, adresou pro doručování, telefonními čísly a elektronickou adresou nově jmenovaného Zástupce objednatel. Jmenování a odvolání Zástupce objednatel nabude účinnosti vůči Zhotoviteli okamžikem doručení takového písemného oznámení Zhotoviteli.
5. Objednatel se zavazuje být v průběhu prací na Díle ve stálém styku se Zhotovitelem a účastnit se výrobních výborů, případně přizvat další experty a odborníky. Zároveň je oprávněn na těchto jednáních vykonávat kontrolu provádění Díla Zhotovitelem. Dále se Objednatel zavazuje poskytnout Zhotoviteli pro vytvoření díla další nezbytné spolupůsobení, kterou lze po něm spravedlivě požadovat, a to na základě důvodného požadavku Zhotovitele doručeného v přiměřeném předstihu Objednateli.
6. Nepředá-li Objednatel podklady k plnění Díla, na kterých se smluvní strany dohodly včas, může Zhotovitel sám, je-li to možné a účelné, po předchozí dohodě s Objednatelem, si tyto podklady obstarat sám na účet Objednatel. Objednatel uhradí jejich cenu a účelné náklady s tím spojené bez zbytečného odkladu poté, kdy si tyto náklady se Zhotovitelem odsouhlasí. Bez toho Zhotovitel nemá nárok na jejich úhradu.
7. Objednatel odpovídá za to, že podklady a doklady, které Zhotoviteli předal nebo předá, jsou bez právních vad a neporušují zejména práva třetích osob.
8. Objednatel poskytl Zhotoviteli jako podklad pro zpracování Díla – Koncepční studii vypracované firmami DOMY ARCHITECTS a JIKA CZ a osobami uvedenými v této Koncepční studii a v dalších podkladech pro zpracování Díla předaných Objednatelem Zhotoviteli. Objednatel prohlašuje, že mu zpracovatel Koncepční studie poskytl veškerá práva, která jsou nezbytná pro plnění dle Smlouvy.
9. Koncepční studie je pro Zhotovitele při zpracování Díla závazná, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
10. Objednatel předpokládá, že investiční náklady Stavby a Interiéru nepřekročí částku 1,300.000.000,- Kč bez DPH v cenové úrovni roku 2023. Zhotovitel je povinen Objednateli v případě, kdy na základě jeho odborného úsudku a s vynaložením veškeré odborné péče bude zřejmé, že dojde k překročení uvedené částky, v jakékoli fázi plnění Smlouvy o tomto písemně informovat Objednatele. Tím není dotčeno ustanovení čl. 4 odstavec 4.3., 4.4., 4.5 a 4.6. Objednatel má právo z tohoto důvodu pozastavit práce na Díle nebo Části Díla.

11. PŘEDÁNÍ DÍLA, VLASTNICKÁ PRÁVA K DÍLU

1. Zhotovitel splní svou povinnost zhotovit Dílo jeho úplným provedením, tedy dokončením všech činností sjednaných touto Smlouvou bez jakýchkoli vad a nedodělků. Ve vztahu k průzkumům a zaměření a Částem Díla odpovídajícím jednotlivým stupňům projektové dokumentace je předpokladem dokončení těchto Částí Díla jejich předání, které bude potvrzeno podpisem Předávacího protokolu Zhotovitelem a Objednatelem, kdy Předávací protokol musí být podepsán jak oprávněným Zástupcem objednatel.
2. Podmínky předání Díla/Části Díla:
projektová dokumentace (včetně dokladové části) v každém stupni bude zpracována Zhotovitelem a Objednateli odevzdána v místě sídla Objednatel.
Zhotovitel předá Objednateli ucelenou Část Díla – projektovou dokumentaci a Studii proveditelnosti k připomínkovému řízení před protokolárním předáním Části Díla. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel předloží Objednateli k připomínkovému řízení příslušnou Část Díla (tzn. zda je zpracováno v souladu se zadáním Objednatel a dle Smlouvy) před protokolárním předáním a převzetím Části Díla dle Harmonogramu postupu prací. Objednatel je povinen provést kontrolu Části Díla do 30 týdnů, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak, ode dne předložení Zhotovitelem. V případě, že Dílo/část Díla bude po provedeném připomínkovém řízení vráceno Objednatelem bez „výhrad“, je Zhotovitel oprávněn Dílo/Část Díla ve lhůtě dle Smlouvy protokolárně Objednateli předat. V opačném případě je povinen Dílo/Část Díla dopracovat (zpracovat připomínky vzešlé z připomínkového řízení), v souladu s Milníky, tak aby bylo plno řádně a včas. Tím se však Zhotovitel nezbavuje odpovědnosti za řádně zhotovené Dílo. Část Díla bude předána k připomínkovému řízení v počtu dvou vyhotovení v tištěné podobě a 2 x v elektronické (digitální) podobě, která bude v pasivní podobě ve formátu .pdf na elektronickém nosiči,
O předání a převzetí řádně zhotoveného Díla/Části Díla bude sepsán „Předávací protokol (dílčí části)“, který podepíší zástupci Objednatel a Zhotovitel a jehož jedno vyhotovení obdrží každá ze stran. Za den předání a převzetí se považuje den podpisu tohoto Předávacího protokolu zástupci Objednatel a Zhotovitel.
3. Zhotovitel je povinen v případě požadavku Objednatel před předáním jednotlivých stupňů projektové dokumentace (Části Díla) provést prezentace Díla nebo Části Díla v sídle Objednatel k ověření, zda je zpracována v souladu se Smlouvou, a zapracovat případné připomínky Objednatel do Díla/Části Díla.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že vlastnické právo k Dílu a veškerým jeho částem a stejně tak i jakákoli nehmotná práva vyplývající z plnění této Smlouvy nabývá Objednatel. Vlastnické právo k Dílu/Části Díla nabývá jeho protokolárním předáním a převzetím - podpisem Předávacího protokolu osobami oprávněnými za smluvní strany převzít Dílo/Část Díla. Nebezpečí škody na Díle/Část Díla přechází ze Zhotovitel na Objednatel dnem jeho předání na základě předání a převzetí Díla/Části Díla a podpisem Předávacího protokolu osobami oprávněnými za smluvní strany převzít Dílo/Část Díla.
5. Zhotovitel převádí na KNTB výkon veškerých autorských majetkových práv k Dílu nebo jakékoli jeho části (pokud bude naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „AZ“) a uděluje KNTB souhlas k postoupení výkonu autorských majetkových práv na třetí osobu. V rozsahu, v jakém nebude možné na KNTB převést výkon autorských majetkových práv k Dílu, poskytuje Zhotovitel KNTB výhradní a nijak neomezenou licenci k Dílu nebo jakékoli jeho části, a to k užít jakýmkoli způsobem dle § 12 AZ a bez jakého časového, teritoriálního či množstevního omezení. Nebude-li možné udělit výhradní licenci, uděluje Zhotovitel KNTB nevýhradní licenci ve stejném rozsahu jako licenci výhradní dle předchozí věty. Zhotovitel prohlašuje, že k poskytnutí výkonu veškerých oprávnění dle tohoto ustanovení KNTB je plně oprávněn a disponuje veškerými nezbytnými souhlasy a povoleními k takovému nakládání s Dílem. Odměna za postoupení výkonu autorských majetkových práv a za poskytnutí licencí dle Smlouvy je zahrnuta v Ceně Díla. Zhotovitel poskytuje KNTB oprávnění k vytváření kopií, užívání a zpřístupnění dalším osobám Díla nebo jakékoliv jeho části a také jakýchkoliv dokumentů, listin, náčrtů, návrhů, změn Díla, programů a dat vytvořených nebo poskytnutých Zhotovitelem na základě Smlouvy, jež požívá nebo může požívat ochrany podle právních předpisů v oblasti ochrany duševního vlastnictví, včetně práva upravovat a měnit takováto díla, a to za účelem realizace, provozování, užívání, údržby, změn, úprav, oprav a demolice Stavby nebo jejich jednotlivých částí KNTB je oprávněno zejména užívat Dílo nebo jakoukoli jeho část samostatně nebo v souboru, či ve spojení s jiným dílem, dále je oprávněn nedokončené Dílo dokončit, postoupit licence nebo poskytnout podlicenci třetí osobě.
6. Veškerá majetková práva a užívací práva na jakékoliv výsledky, resp. jakékoliv výstupy činností Zhotovitel dle Smlouvy přecházejí na Objednatel v plném rozsahu bez jakékoliv omezení v okamžiku jejich předání Objednateli.

7. Zhotovitel nesmí použít Dílo dle Smlouvy pro potřeby jakékoliv třetí osoby a ani pro vlastní podnikání. Zhotovitel je povinen uspořádat si své právní vztahy s autory autorských děl tak, aby splnění poskytnutí nebo převodu práv nebránily žádné právní překážky. Zhotovitel není oprávněn k provedení jakýchkoliv právních jednání omezujících užití Díla/Části Díla Objednatelům nebo zakládajících jakékoliv jiné nároky Zhotovitele nebo třetích osob, než jaké jsou stanoveny Smlouvou.

12. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

1. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět Díla/Část Díla má v době jeho předání Objednateli a po dobu běhu záruční doby bude mít vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, zejména zákona č. 83/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích předpisů, zákona č. 134/2016 Sb. ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích předpisů, závaznými ustanoveními čs. technických norem, norem EU, popřípadě vlastnosti obvyklé, dále za to, že Dílo nemá právní vady, je kompletní a odpovídá cíli (účelu) sjednanému ve Smlouvě.
2. Zhotovitel poskytne na Dílo/Část Díla záruku, která začíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí Díla nebo dohodnuté Části Díla.
3. Záruční doba na Dílo/Část Díla je 5 let ode dne protokolárního předání a převzetí (podpisu Předávacího protokolu) Díla / Části Díla.
4. Záruční doba se prodlužuje o dobu počítanou od zjištění vady až do jejího odstranění.
5. Vadou se rozumí rovněž odchylka v kvalitě, rozsahu a parametrech Díla stanovených touto smlouvou nebo písemnými pokyny Objednatele a obecně závaznými právními a technickými předpisy.

13. NÁROKY Z VADY DÍLA

1. Objednatel se zavazuje písemně oznámit (reklamovat) vady Díla Zhotoviteli bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistí, nejpozději do uplynutí záruční lhůty. V oznámení vad musí být vada popsána a navržena lhůta pro její odstranění. Zhotovitel je povinen zahájit odstraňování vad nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení reklamace.
2. Smluvní strany sjednávají právo Objednatele požadovat v době záruky bezplatné odstranění vady, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak. Bezplatným odstraněním vady se zejména rozumí přepracování či úprava Díla/Části Díla. Zhotovitel se zavazuje případné vady odstranit bez zbytečného odkladu tak, aby nedošlo z tohoto důvodu k oddálení dokončení a předání Díla, nejpozději ve lhůtě, kterou určí Objednatel.
3. Reklamuje-li Objednatel vadu, má se za to, že požaduje odstranění vady Díla v souladu s odst. 2 a že nemůže před uplynutím dodatečně přiměřené lhůty, kterou je povinen poskytnout k tomu účelu Zhotoviteli, uplatnit jiné nároky z vad Díla, ledaže Zhotovitel oznámí Objednateli, že nesplní své povinnosti v této lhůtě.

14. SMLUVNÍ SANKCE

1. Smluvní strany se dohodly, že:
 - 1.1. Zhotovitel uhradí Objednateli smluvní pokutu za prodlení s předáním Díla/ Části Díla oproti termínům (Milníkům), a to ve výši 5 000,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení
 - 1.2. V případě, že z důvodu vady Díla vč. chyby nebo neúplnosti položkového rozpočtu s výkazem výměr a položkového rozpočtu dodávek dojde k nárůstu ceny za Stavbu nebo interiér. Zhotovitel bude povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 % Objednatelům uznaných „víceprací“ (po odpočtu méněprací) vzniklých při realizaci Stavby uhrazených Zhotoviteli stavby nebo dodavateli interiéru, maximálně však 1.000 000,- Kč bez DPH.
 - 1.3. Zhotovitel bude platit Objednateli smluvní pokutu za prodlení s výkonem IČ – podáním žádosti o vydání

- společného (stavebního) povolení, a to ve výši 5 000,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení
- 1.4. V případě porušení povinnosti zpracovat odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace podanou účastníkem v zadávacím řízení na zhotovení Stavby v dohodnutém termínu zaplatí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu 1.000,-Kč za každou v termínu nezpracovanou odpověď a každý den prodlení se zasláním odpovědi
 - 1.5. V případě porušení povinnosti Zhotovitele uvedené v čl. 9 odst. 9 nebo odst. 10 je Objednatel oprávněn požadovat a Zhotovitel je v takovém případě povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč za každý jednotlivý konkrétní případ (za neoprávněnou změnu jednoho každého člena týmu, za neoprávněnou změnu jednoho každého Poddodavatele). Tím není dotčeno právo odstoupit od Smlouvy
 - 1.6. V případě porušení zákazu uvedeného v čl. 8 odst. 6 použít Koncepční studii jinak, než ke zpracování Díla, nebo zákazu použít Dílo dle Smlouvy pro potřeby jakékoliv třetí osoby a ani pro vlastní podnikání, bude Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000.000,-Kč za každé jednotlivé porušení.
 - 1.7. V případě neposkytnutí finanční záruky dle čl. 6 odst. 8 vzniká Objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 300.000,- Kč.
2. Splatnost smluvních pokut a sankcí se sjednává na sedm kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.
 3. Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu a sankci, může od jejího vymáhání na základě své vůle upustit.
 4. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.
 5. Objednatel je oprávněn si jednostranně započíst smluvní pokuty dle Smlouvy oproti Ceně Díla nebo poskytnuté finanční záruce.

15. POJIŠTĚNÍ ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno smluvní pojištění na škody způsobené svou projektovou a inženýrskou činností u **České podnikatelské pojišťovny, a.s., Vienna Insurance Group** na pojistnou částku min. **50 mil Kč**. Kopie pojistné smlouvy bude Zhotovitelem předložena Objednateli ke dni uzavření Smlouvy. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu provádění Díla mít platnou a účinnou pojistnou smlouvu nejméně s výši pojistného uvedeného ve větě první.

16. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Kterákoliv smluvní strana je povinna oznámit druhé straně, že poruší své povinnosti plynoucí ze závazkového vztahu. Také je povinna oznámit skutečnosti, které se týkají podstatného zhoršení hospodářských poměrů, majetkových poměrů, které by mohly mít i jednotlivě negativní vliv na plnění její povinnosti plynoucí z předmětné smlouvy. Je tedy povinna druhé straně oznámit povahu překážky vč. důvodů, které jí brání nebo budou bránit v plnění povinností a o jejich důsledcích. Zpráva musí být podána písemně bez zbytečného odkladu poté, kdy se oznamující strana o překážce dozvěděla nebo při náležitě péči mohla dozvědět. Lhůtou bez zbytečného odkladu se rozumí lhůta 14 dnů. Oznámením se oznamující strana nezbujuje svých závazků ze Smlouvy nebo obecně závazných předpisů. Jestliže tuto povinnost oznamující strana nesplní, nebo není druhé straně zpráva doručena včas, má druhá strana nárok na úhradu škody, která jí tím vzniká i nárok na odstoupení od Smlouvy.
2. Odstoupení od Smlouvy musí odstupující strana oznámit druhé straně písemně bez zbytečného odkladu poté, co se dozvěděla o podstatném porušení Smlouvy. Lhůta pro oznámení o odstoupení od Smlouvy se stanovuje pro obě strany 15 dnů ode dne, kdy jedna ze smluvních stran zjistila podstatné porušení Smlouvy. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od Smlouvy odstupuje a přesná citace ustanovení Smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
3. Za podstatné porušení Smlouvy opravňující Objednatele odstoupit od Smlouvy se považuje:
 - 3.1. prodlení s dokončením Díla/Části Díla (Milníků) dle schváleného Harmonogramu postupu prací delším, jak 30 kalendářních dnů

3.2. Porušení článku 9 odstavce 6, 9, a 10 Smlouvy.

4. Stanoví-li strana oprávněná pro dodatečné plnění lhůtu, což u podstatného porušení Smlouvy dle Občanského zákoníku učinit nemusí, vzniká jí právo odstoupit od Smlouvy až po jejím uplynutí. Jestliže však strana, která je v prodlení, prohlásí, že svůj závazek nesplní, může strana oprávněná odstoupit od Smlouvy před uplynutím lhůty dodatečného plnění, kterou stanovila, a to i v případě, že budoucí porušení Smlouvy by nebylo podstatné.

5. Důsledky odstoupení od Smlouvy:

Odstoupením od Smlouvy, tj. doručením projevu vůle o odstoupení druhému účastníkovi, Smlouva zaniká. Odstoupení od Smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody a zaplacení smluvních pokut, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.

Zhotovitelovy závazky za jakost prací, odstraňování vad a nedodělků jím provedených, platí i po jakémkoli odstoupení od Smlouvy, pro Část Díla, kterou Zhotovitel do takového odstoupení realizoval.

Odstoupí-li některá ze stran od Smlouvy na základě ujednání ze Smlouvy vyplývajících, smluvní strany vypořádají své závazky ze Smlouvy do 30 dnů od odstoupení od Smlouvy.

6. V případě, že nedojde mezi Zhotovitelem a Objednatelům dle výše uvedeného postupu ke shodě a písemné dohodě, bude postupováno dle článku 17 Smlouvy.

17. SPORY

1. Strany se dohodly, že v případě sporů týkajících se této Smlouvy vyvinou maximální úsilí řešit tyto spory vzájemnou dohodou. Pokud není dosaženo dohody do 30 dnů od dne předložení sporné věci statutárním zástupcům smluvních stran, budou tyto řešeny věcně a místně příslušným soudem dle ustanovení občanského soudního řádu.

18. DODATKY A ZMĚNY SMLOUVY

1. Tuto Smlouvu lze měnit, doplnit nebo zrušit pouze písemnými průběžně číslovanými smluvními dodatky, jež musí být jako takové označeny a podepsány oběma stranami Smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako Smlouva.

19. KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN

1. Kdykoli tato Smlouva vyžaduje vyhotovení nebo vystavení souhlasů, osvědčení, svolení, rozhodnutí, oznámení a žádosti jakoukoli osobou, tato sdělení musejí být vyhotovena písemně (a to i v případě, kdy speciální ustanovení Smlouvy písemnou formu nevyžaduje) a doručena osobně, prostřednictvím kurýrní služby nebo doporučenou poštou oproti doručence (dodejce) nebo prostřednictvím datové schránky (pro styk mezi stranami budou rovněž platit pravidla informačního systému Datových schránek dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, a jeho prováděcích předpisů).

2. Takováto sdělení budou považována za doručená okamžikem jejich doručení (v případě osobního doručení), nebo dnem převzetí sdělení uvedeném na doručence (v případě doručení kurýrem nebo poštou). Sdělení mohou být zaslána elektronicky e-mailem, ale takováto sdělení budou považována za doručená okamžikem odpovědi adresáta, že zprávu přečetl nebo okamžikem, kdy na zprávu odpověděl.

Tato sdělení budou doručena, zaslána nebo přenesena na následující adresy:

(a) pokud Objednateli:

Krajská nemocnice T. Bati, a. s.

Havlíčkovo nábřeží 600, Zlín

K rukám: xx

E-mail: xx

(b) pokud Zhotoviteli:

DOMY spol. s r.o.

Politických vězňů 19

110 00 Praha 1

K rukám: xx

E-mail: xx

s výjimkou (i) jestliže příjemce oznámí změnu kontaktních údajů v předstihu deseti (10) Pracovních dní, sdělení bude poté doručeno podle zmíněných kontaktních údajů, a (ii) pokud příjemce neuvede při žádosti o schválení nebo souhlas jinak, může být zasláno na adresu, z níž byla odeslána žádost.

20. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti smluvních stran se řídí Smlouvou včetně jejich příloh. V případě jakéhokoli rozporu mezi textem Smlouvy a textem jejich příloh, se použije úprava obsažená v textu Smlouvy.
2. Veškerá práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy přechází, pokud to povaha těchto práva a povinností nevyklučuje, na právní nástupce smluvních stran. Při tom musí být dodrženo § 222 odstavec 10 ZZVZ. Žádná ze stran není oprávněná převést jakákoli práva či povinnosti nebo jejich část na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření Smlouvy, tj dnem podpisu obou smluvních stran, nebo osobami jimi zmocněnými. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb.
4. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel v zákonné lhůtě odešle Smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
5. Zhotovitel souhlasí s případným uveřejněním podmínek, za jakých byla Smlouva uzavřena v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., zákona č. 340/2015 Sb. a zákona č. 106/1999 Sb.
6. Smluvní strany prohlašují, že žádná část Smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
7. Případná neplatnost některého ustanovení Smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
8. Zhotovitel je oprávněn:
 - postoupit práva a povinnosti z této Smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele uděleným dle jeho výlučného uvážení, a
 - postoupit jako zajištění bance nebo finančnímu ústavu svá práva na splatné částky, nebo na částky, které se mají stát splatnými, podle této Smlouvy, za předpokladu, že o takovém postoupení Objednatele předem informoval a ten toto předem písemně odsouhlasil.
9. Přílohy Smlouvy :
 - 1) Koncepční studie vypracovaná DOMY ARCHITECTS a JIKA CZ (*elektronicky na CD*)
 - 2) Rozpis Ceny Díla
 - 3) Studie Centrální objekt (*elektronicky na CD*)
 - 4) Seznam členů týmu Zhotovitele
 - 5) Poddodavatelské zajištění zakázky
 - 6) Specifikace tvorby modelu BIM (*elektronicky na CD*)
 - 7) Čestné prohlášení o poskytnutí finanční záruky.

10. Smlouva se vyhotovuje ve 4 vyhotoveních stejné právní síly, z nichž Objednatel obdrží 3 vyhotovení a Zhotovitel obdrží 1 vyhotovení.

Ve Zlíně dne 18. 10. 2023

V Praze dne 19. 9. 2023

OBJEDNATEL

ZHOTOVITEL

Krajská nemocnice T. Bati, a. s.

Společnost DOMY a JIKA pro Nový objekt GPK

Na základě Smlouvy o společnosti

ze dne 19.9.2023

.....
Ing. Jan Hrdý, předseda představenstva

.....
Ing.arch.Jan Topinka jednatel

.....
Ing. Martin Déva, člen představenstva

.....
Ing. arch. Michal Juha, jednatel