

**Smlouva o servisním zabezpečení
UPS ASTIP PS Liftback 15000/3f-OFF-LINE
(číslo servisní smlouvy: 2023001)**

1. SMLUVNÍ STRANY

Dodavatel:

Obchodní jméno: **Ing. Albert Kymla**
Adresa: Nepelova 950/4, 198 00 Praha 9 - Hloubětín

IČO: 07508204
DIČ: CZ8203030000
Kontaktní osoba: Ing. Albert Kymla
Tel.: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]

dále jen „dodavatel“,

Odběratel:

Obchodní jméno: **Městská část Praha 7**
Adresa: U průhonu 1338/38, 170 00 Praha

IČO: 00063754
DIČ: CZ00063754
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]

Správce: **7U s.r.o.**
Ortenovo náměstí 12a, 170 00 Praha 7

Kontaktní osoba: [REDACTED]
Tel.: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

dále jen „odběratel“ se dohodli na této Servisní smlouvě.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele poskytnout odběrateli **servisní zabezpečení** zařízením specifikované v Příloze č.1 "Smluvní servisní činnost" (dále jen „zařízení“), za podmínek stanovených touto smlouvou. Servisním zabezpečením se rozumí pravidelné prohlídky a zkoušky záložního zdroje UPS (kontrola provozuschopnosti UPS). Náležitosti servisního zabezpečení jsou popsány v Příloze č.3 (Servis a údržba zdroje UPS).
- 2.2. Předmětem plnění této smlouvy není údržba, instalace a reinstalace aplikačního programového vybavení ani datových souborů s tímto programovým vybavením souvisejících, dále pak odstraňování škod vzniklých úmyslným poškozením, neodborným zacházením nebo nedodržením podmínek předepsaných výrobcem pro provoz zařízení. Tyto činnosti lze po dohodě s dodavatelem provádět na základě objednávky odběratele, jejich platba však bude probíhat mimo dohodnutý servisní paušál a nevztahují se na ni dohodnuté termíny zprovoznění systému.



3. PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 3.1. Základními podmínkami plnění je podepsání této servisní smlouvy.
- 3.2. Zodpovědnými pracovníky za organizaci, resp. za provádění servisních zásahů a řešení nestandardních situací jsou:
 - 3.2.1. za dodavatele: Ing. Albert Kymla (vedoucí, projektový manažer)
 - 3.2.2. za odběratele: [REDACTED]Závady ohlašuje pověřená osoba odběratele na dispečink servisní organizace telefonicky na telefonní číslo (HOTLINE) [REDACTED] nebo emailem na [REDACTED]. Dispečink servisní organizace je dostupný nepřetržitě 24 hodin denně, 7 dnů v týdnu, 365 dnů v roce.
- 3.3. Provedením opravy se rozumí opětovné zajištění HW provozuschopnosti všech dílů nebo celého zařízení buď odstraněním závady, výměnou vadného dílu nebo v náročnějších případech, výměnou celého zařízení. Při výměně celého zařízení či dílů bude dodáno zařízení či díl o stejných nebo vyšších výkonových parametrech, pokud se obě smluvní strany nedohodnou písemnou formou jinak. Zpětná výměna opraveného zařízení bude provedena po dohodě v nejbližším možném termínu.
- 3.4. O provedené opravě se sepisuje "Servisní list - pracovní list", který předkládá dodavatel a potvrzují jej zástupci obou stran. Oprávněné osoby dodavatele i odběratele jsou uvedeny v Příloze č.2 ("Seznam oprávněných osob"). Ty jsou zmocněny k potvrzení opravy.
- 3.5. Místem plnění servisního zabezpečení je lokalita: Poliklinika Praha 7- Františka Křížka 683/22, Praha 7

4. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 4.1. Odběratel přijme veškerá nezbytná opatření za účelem předcházení škodám, zhoršení stavu, ztrátě nebo zničení zařízení a bude užívat zařízení podle pravidel obsažených v příslušných předpisech a ve shodě s obecným účelem, pro který bylo zařízení konstruováno a vyrobeno. Zodpovědný pracovník odběratele je povinen dohlížet na dodržování pokynů dodavatele při používání zařízení, provádět nebo podpisem potvrzovat zápisy do "Servisních listů – pracovních listů" dodavatele.
- 4.2. Zodpovědný pracovník odběratele zajistí, aby jiná osoba, než oprávněný pracovník dodavatele neprovedla po dobu platnosti smlouvy opravu nebo modifikaci zařízení nebo nepoužil materiál či příslušenství, které nevyhovuje specifikace výrobce. V případě nedodržení tohoto bodu smlouvy nese odběratel veškerou odpovědnost za případné škody vzniklé na zařízení a uhradí více náklady spojené s obnovou systému.
- 4.3. Při provádění servisního zákroku je odběratel povinen zajistit následující podmínky.
 - a) přítomnost oprávněné osoby odběratele alespoň při započetí a ukončení činnosti servisního technika dodavatele,
 - b) uvolnit zařízení z provozu na dobu nezbytně nutnou pro provedení opravy
- 4.4. Změny v počtu či v konfiguraci servisovaného zařízení je možno provádět pouze po dohodě s dodavatelem tímto způsobem:
 - α) Odběratel informuje dodavatele o svém záměru zakoupit nové zařízení, které bude požadovat zahrnout do servisní smlouvy, a to nejpozději v okamžiku zaslání závazné objednávky dodavateli zařízení. Toto oznámení provede odběratel e-mailem spolu se svými požadavky za jeho způsob servisu a předpokládaným termínem dodávky.
 - β) Dodavatel nejpozději do týdne kontaktuje odběratele a potvrdí (e-mail) svoji připravenost poskytnout na uvedené zařízení požadovanou servisní podporu.
 - γ) Dodání zařízení oznámí odběratel dodavateli e-mailem. Dodavatel provede nejpozději do týdne fyzickou přebírku zařízení.
 - δ) Přílohu č.1 dodavatel automaticky aktualizuje nejpozději do 5 dnů od data instalace a zprovoznění zařízení a zasílá ji odběrateli k podpisu. Podepsanou Přílohu č.1 vrací odběratel zpět dodavateli nejpozději do 14 dnů od doručení.
 - ε) Servisní podpora zařízení začíná běžet od data zprovoznění zařízení u odběratele.

5. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Poplatek za servisní služby specifikovaný v Příloze č.1 bude uhrazen na základě faktury - daňového dokladu, vystavené 1x za rok po provedení prohlídky UPS. Přílohou faktury bude servisní protokol o stavu tohoto zařízení.
- 5.2. Pokud dojde během trvání této smlouvy k navýšení hodnoty servisovaného zařízení (rozšíření konfigurace) či změny v počtu zařízení, servisní poplatek bude upraven o příslušnou alikvotní část odpovídající hodnotě rozšíření rozsahu služeb. Toto navýšení servisního poplatku bude promítnuto vždy do nejbližší splátky paušálního poplatku. K navýšení poplatku je potřeba oboustranného souhlasu odběratele i dodavatele, bude podepsán dodatek ke smlouvě o výši nového paušálního poplatku.
- 5.3. V případě realizace prací, na něž se nevztahuje tato smlouva, se odběratel zavazuje zaplatit dodavateli příslušné vícepráce dle aktuálního ceníku dodavatele.
- 5.4. K uvedeným cenám bude fakturována daň z přidané hodnoty.
- 5.5. Faktura bude zasílána emailem na [REDACTED]

6. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1. Při nedodržení termínu splatnosti faktury je dodavatel oprávněn odběratelovi účtovat smluvní pokutu ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6.2. V případě, že je dodavatel v prodlení s plněním smlouvy, mimo jiné termínů či dodržení kvality, je odběratel oprávněn smlouvu ukončit. V tomto případě, odchylně od ustanovení 7.2. nastává výpověď dnem doručení dodavatel.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 7.2. Tato smlouva může být též ukončena výpovědí každou ze smluvních stran i bez uvedení důvodu. Dohodnutá výpovědní lhůta je 60 dní a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.3. Práva a povinnosti z této smlouvy mohou být podstoupeny pouze po předchozím souhlasu druhé smluvní strany.
- 7.4. Věci v této smlouvě výslovně neupravené se řídí zákonem č.89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 7.5. Tato smlouva může být doplněna nebo změněna pouze na základě písemného ujednání pověřených představitelů (zástupců) obou stran s výjimkou příloh, které se aktualizují na základě objednávek nebo kupních smluv v případě počtu či konfigurace zařízení a nahlášením změny v případě oprávněných osob.
- 7.6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou smluvní stranu, a nabývá platnosti dnem zveřejnění. Součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
Příloha č.1 - "Seznam servisovaných UPS a smluvní servisní činnost"
Příloha č.2 - "Seznam oprávněných osob"
Příloha č.3 - "Systém servisu a údržby zdroje UPS"
- 7.7. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby text této smlouvy byl zveřejněn na internetových stránkách Městské části Praha 7 a profilu zadavatele dle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem její registrace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv.
- 7.8. Každá nestandardní situace nad rámec této smlouvy bude řešena z podnětu jedné nebo obou stran postupně na úrovni osob uvedených v odstavci 3.2.
- 7.9. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem a prohlašují, že smlouvu uzavřeli na základě své svobodné vůle.

v PRAZE

dne 1.10.2023

 **systémy**
Ing. Albert
Nepelova 9
198 00 Praha
IČ: 0750820
Tel.: +420 6

Dodavatel

Ing. Albert Kymla
Systémy UPS

v PRAZE

dne 16.10.2023

TU s. r. o.
Komenského 46
198 00 Praha 7
IČ: 07508204, DIČ: CZ26418274

Odběratel

Městská část Praha 7
U průhonu 1338/38, 170 00 Praha

**Příloha č.1
k servisní smlouvě č. 2023001**

SEZNAM SERVISOVANÝCH UPS

Položka	Typ UPS	Sériové číslo	Umístění UPS
1.	ASTIP PS Liftback 15000/3f-OFF-LINE	17112901	Střecha - strojovna výtahu

SMLUVNÍ SERVISNÍ ČINNOST

Položka	Popis	Cena Kč bez DPH	Popis
1.	Pravidelná kontrola UPS – 1x ročně	8.000,-	Pravidelná roční platba
2.	Doprava technika	600,-	Pravidelná roční platba
Celková platba za provedené smluvní služby 1x ročně		8.600,-	
SLUŽBY MIMO PAUŠÁLNÍ CENU			
1.	Servisní výjezd technika – diagnostika poruchy zařízení UPS	6.000,-	Při nahlášení poruchy
2.	Servisní výjezd technika mimo pracovní dny (víkendy a státní svátky, v noci)	Smluvně dle dohody	Při nahlášení poruchy
3.	Doprava technika při servisním výjezdu	600,-	Při nahlášení poruchy
4.	Zpracování cenové nabídky na opravu zařízení	Cenová nabídka bude zpracována do 5 pracovních dnů od provedení servisního výjezdu	Zahájení opravy bude realizováno až na základě schválené vystavené nabídky na opravu UPS
5.	Odstranění závady na UPS	Do 30 dnů od schválení cenové nabídky na opravu UPS. Pokud charakter opravy bude vyžadovat delší dobu opravy, musí být vystaven zápis o průběhu opravy s předpokládaným termínem ukončení opravy, který musí být schválen zákazníkem	Délka opravy může být závislá na poškození zařízení – na termínu dodání náhradních dílů od výrobce UPS

Poznámka: Ceny jsou uvedené bez DPH. Změna ceny za servisní činnost UPS (vlivem inflace v ČR) musí být schválena oběma smluvními stranami (dodavatel, odběratel). Na tuto změnu bude sepsán dodatek ke smlouvě.

Příloha č.2
k servisní smlouvě č. 2023001**SEZNAM OPRÁVNĚNÝCH OSOB**

Firma:	Adresa:	Jméno:	Telefon:	Email:
Ing. Albert Kymla (Systemy UPS)	Nepelova 950/4, 198 00 Praha 9- Hloubětín	Ing. Albert Kymla (vedoucí, projektový manažer)	[REDACTED]	[REDACTED]
Správcovská firma:7U s.r.o. pro Městskou část Prahy 7	Komunardů 46, 170 00 Praha 7	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Příloha č.3 k servisní smlouvě č. 2023001

SERVIS A ÚDRŽBA ZDROJE UPS

Tato příloha řeší systém servisu zdroje UPS na místě instalace po období jednoho roku. Předmět plnění díla je provádění pravidelných kontrol. Veškeré náklady spojené s dopravou na pravidelný servis a údržbu jsou zahrnuty v ceně.

Servisní program:

- Telefonická asistence nonstop 24 hodin 365 dní v roce na tel. [REDACTED]
- Pravidelná preventivní údržba záložního zdroje 1x za rok s vypracováním písemného protokolu (termín kontrol v měsíci prosinec, pokud nebude stanoven jiný nebo náhradní termín)
- Dojezd technika následující pracovní den od nahlášení poruchy na UPS (maximální doba dojezdu servisního technika, po dohodě může být doba nástupu servisního technika zkrácena dle aktuálního pracovního vytížení)
- Cena za servisní výjezd technika k UPS (dle ceníku uvedeného v příloze č. 1)

Tato preventivní údržba zahrnuje:

- Kontrola provozuschopnosti UPS
- Test UPS v režimu normal a na baterie
- Test UPS v režimu bypass
- Kontrolu akumulátorů UPS
- Kontrolu ventilátorů UPS
- Kontrolu parametrů UPS
- Kontrolu alarm logu UPS
- Kontrolu dobíjení akumulátorů
- Kontrolu teploty okolního prostředí
- Čištění UPS od prachu
- Zátěžový test UPS
- Výslednou zprávu o stavu UPS, doporučení

Cena programu zahrnuje:

Telefonickou podporu nonstop 24 hodin 365 dní v roce, provádění pravidelných preventivních kontrol 1x za rok, garantovaný dojezd technika od nahlášení poruchy UPS.

Cena servisního zabezpečení je řešena formou paušální platby, veškeré potřebné náhradní díly, nejsou zahrnuty v ceně tohoto kontraktu.