

Smlouva o poskytnutí dotace

z Programu „Podpora budování infrastruktury cestovního ruchu v Pardubickém kraji II.“

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle části páté (§§ 159 – 170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy: OR/16/23439

Poskytovatel: **Pardubický kraj**
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220
IČ: 708 92 822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Komerční banka a.s., Pardubice
číslo účtu: 78-9025640267/0100
zastoupený: **JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem Pardubického kraje**

(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

Příjemce: **Dostihový spolek a.s.**
adresa: Pražská 607, 530 02 Pardubice
tel/fax: 466 797 111 / 466 335 304
IČ: 481 55 110
DIČ: CZ48155110
bankovní spojení: ČSOB, a.s.
číslo účtu: 1732107/0300
zastoupený: **Ing. Richardem Benýškem, předsedou představenstva**

(dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytnutí dotace z Programu „Podpora budování infrastruktury cestovního ruchu v Pardubickém kraji II.“

Článek I. Předmět smlouvy

1) Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí v platném znění, je účelové poskytnutí **investiční dotace** z rozpočtových prostředků Pardubického kraje na „**Pořízení mobilní tribuny pro diváky na Dostihovém závodišti Pardubice**“ (dále „projekt“).

2) Dotaci poskytuje poskytovatel příjemci v souladu s „Výzvou k předkládání žádostí o podporu v roce 2016“ vyhlášenou pro Program „Podpora budování infrastruktury cestovního ruchu v Pardubickém kraji II.“.

Článek II. Výše poskytované dotace

Dotace na realizaci projektu specifikovaného v čl. I. odst. 1 smlouvy a v příloze č. 1 smlouvy se poskytuje ve výši **450 000,00 Kč** (slovy: čtyři sta padesát tisíc korun českých), tj. ve výši maximálně 70 % ze skutečných celkových nákladů projektu, a poskytovatel ji uhradí na účet příjemce do 30 dnů po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. **Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory de minimis, ve smyslu Nařízení Komise Evropských společenství č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.**

Článek III. Povinnosti příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy specifikovaným v čl. I. a v příloze č. 1 smlouvy, v souladu s čl. II. smlouvy, podmínkami příslušného dotačního programu a v souladu se Zásadami poskytování programových dotací, a to nejpozději do **31. 10. 2017**,
- b) při financování nákladů spojených s realizací projektu postupovat v souladu s platným zákonem o veřejných zakázkách,
- c) vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
- d) jakékoliv změny v realizaci projektu případně i v čerpání dotace provést jen po předchozím písemném souhlasu poskytovatele,
- e) nepřevést majetek (vyjma inženýrských sítí), který bude pořízen z poskytnuté dotace, po dobu pěti let po ukončení projektu na jiného majitele, nebo dát jako předmět zástavy anebo zajišťovacího převodu práva. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku pořízeného z dotace; převod majetku pořízeného z dotace je podmíněn předchozím písemným souhlasem poskytovatele,
- f) neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací projektu, nepoužít prostředky z příspěvku na jiné účely,
- g) příjemce je povinen vhodným a viditelným způsobem prezentovat Pardubický kraj, formu prohlášení s návrhem na konkrétní umístění je povinen předložit ke schválení prostřednictvím odboru rozvoje, fondů EU, cestovního ruchu a sportu Krajského úřadu Pk (oddělení sportu a cestovního ruchu),
- h) předat poskytovateli dokumentaci z realizace projektu (stručný popis průběhu realizace projektu),
- i) oznámit neprodleně poskytovateli změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě a změny struktury příjemce včetně přeměny a zrušení s likvidací nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
- j) předložit prostřednictvím odboru rozvoje, fondů EU, cestovního ruchu a sportu Krajského úřadu Pk průběžnou zprávu o plnění projektu za rok 2016 ke dni 31. 3. 2017, pokud do této doby nebude předloženo jeho vyúčtování. Průběžná zpráva musí obsahovat jednotlivé etapy (akce) projektu, které byly již zrealizovány a jakých výstupů a výsledků bylo dosaženo. Zpráva musí být podepsána příjemcem dotace uvedeným ve smlouvě. **Vyúčtování** realizovaného projektu nebo akce ve výši minimálně 642 857,-- Kč předložit nejpozději **do 31. 10. 2017**, případně nevyčerpané prostředky vrátit nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování na účet poskytovatele uvedený v této smlouvě. Jako variabilní symbol příjemce uvede číslo této smlouvy,
- k) za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu,
- l) v případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce podpory vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

Článek IV. Kontrola, sankce

1) V případě zrušení příjemce s likvidací:

- a) je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním nejpozději do 30 dnů od oznámení na účet poskytovatele,
- b) poskytovatel rozhodne o dalším využití majetku pořízeného z dotace, právo příjemce nakládat s tímto majetkem je vázáno na písemný souhlas poskytovatele.

2) Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace vč. plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor krajského úřadu nebo další osoby určené pověřením.

3) Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.

4) Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.

5) Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a Pardubický kraj je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.

6) Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.

7) Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

8) Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

9) Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1 000,- Kč se neuhradí.

Článek V. Závěrečná ustanovení

- 1) Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
- 2) Obě smluvní strany se zavazují, že při plnění podmínek dle této smlouvy, zejména při čerpání finančních prostředků, budou postupovat v souladu s pravidly týkajícími se veřejné podpory.
- 3) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 4) Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
- 5) Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 6) Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 7) Právní jednání bylo projednáno na jednání Zastupitelstva Pardubického kraje dne 23. 6. 2016 a schváleno usnesením č. Z/469/16.

Pardubice dne 13.9.2016

Pardubice dne 1.9.2016

.....
JUDr. Martin Netolický, Ph.D.
hejtman Pardubického kraje

.....
Ing. Richard Benýšek
předseda představenstva
Dostihového spolku a.s.

Příloha č. 1

ke smlouvě (evidenční číslo smlouvy: OR/16/23439) o poskytnutí dotace z Programu „Podpora budování infrastruktury cestovního ruchu v Pardubickém kraji II.“

Obsah a popis projektu

1) Základní popis projektu

Předmětem projektu je pořízení rozložitelného tribunového systému – mobilní tribuny pro potřeby Dostihového závodiště v Pardubicích. Systém tribuny bude rozložitelný na několik možných modulů, maximální kapacita tribuny bude činit 90 míst (plastových sedadel). Výhodou tohoto systému je jeho snadná montáž a demontáž v krátkém čase na různě velké celky dle aktuální potřeby. V době probíhající dostihové sezóny bude mobilní tribuna umístěna mezi tribunami G a F na ploše 56 m².

Technická specifikace mobilní tribuny:

- Tribuna bude konstruována dle norem pro shromáždění osob ve volném prostranství – systém je rozložitelný na několik možných modulů či celků, předpokládaný rozměr 8 x 7 m.
- Systém tribuny je mechanický bez vnitřního elektro obvodu.
- Materiálové složení je ocel, dřevo, plast a slitiny oceli pro kotvení jednotlivých částí tribuny.
- Povrchové úpravy oceli – žárové zinkování a barvení dle stupnice RAL.
- Pochůzkové plochy budou ocelové s povrchem žárově zinkovaným.
- Plastová sedadla budou vyrobena technologií vyfukování z odolného polymeru.
- Výška sezení je naprojektována na 400 – 450 mm.
- Zatížení je kalkulováno na 750 kg/m² a více, dle kapacity tribuny.
- Tribuna je opatřena schody a bočními zábradlími, která jsou odnímatelná.

2) Rozhodující projektované parametry (investiční akce)

<i>název parametru:</i>	<i>měrná jednotka:</i>	<i>hodnota parametru:</i>
▪ mobilní tribuna	počet	1
▪ kapacita tribuny	počet míst	90

3) Harmonogram realizace projektu

Etapa č. 1 – přípravná fáze: červenec – srpen 2016

V první etapě se uskuteční výběr dodavatele pro výrobu mobilní tribuny, odsouhlasení konstrukční dokumentace, schválení rozměrů a materiálového složení, uzavření smlouvy s dodavatelem.

Etapa č. 2 – realizační fáze: srpen – prosinec 2016

Druhá etapa v sobě zahrnuje výrobu mobilní tribuny včetně její montáže na zvolené místo.