



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx		
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:	xxx		
Zdravotní stav dobrý:	xxx		
Omezení /vypište/:	///		
V evidenci ÚP ČR od:	xxx		
Vzdělání:	xxx		
Znalosti a dovednosti:	xxx		
Pracovní zkušenosti:	xxx	xxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	xxx	xxx	
	xxx	xxx	
b) Rekvalifikace		///	///



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	<b>VIVAjump z. s.</b>
Adresa pracoviště:	<b>Jana Koziny 1628, 415 01 Teplice Dělnická 377/52, 417 12 Proboštov</b>
Vedoucí pracoviště:	<b>xxx</b>
Kontakt na vedoucího pracoviště:	<b>xxx</b>
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – <b>MENTOR</b>	<b>NE</b>
Jméno a příjmení:	<b>NE</b>
Kontakt:	<b>NE</b>
Pracovní pozice/Funkce Mentora	<b>NE</b>
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	<b>NE</b>



### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: **Kulturní a technický referent**

Místo výkonu odborné praxe: **Jana Koziny 1628, 415 01 Teplice (provozovna)  
Dělnická 377/52, 417 12 Proboštov (provozovna)**

Smluvený rozsah odborné praxe: **40 hodin/týden/12 měsíců**

Kvalifikační požadavky na absolventa: **xxx**

Specifické požadavky na absolventa: **xxx**

Druh práce - rámec pracovní náplně  
absolventa

**xxx**

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

**PRŮBĚŽNÉ CÍLE:** **xxx**

**Zadání konkrétních úkolů činnosti** **xxx**

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo  
doložte přílohou/*

**STRATEGICKÉ CÍLE:** **xxx**

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo  
doložte přílohou/*

**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**

*/doložte přílohou/*

**Příloha č. 8** Průběžné hodnocení  
absolventa

**Příloha č. 9** Závěrečné hodnocení  
absolventa

**Příloha č. 10** Osvědčení o  
absolvování odborné praxe

**Příloha:** Reference pro budoucího  
zaměstnavatele\*

**Datum vydání přílohy:**

**9/2017, 12/2017,  
3/2018**

**6/2018**

**6/2018**

**6/2018**



## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

Měsíc / Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
06/2017 xxx		160 hod. / měsíc	///
07/2017 xxx		160 hod. / měsíc	///
08/2017 xxx		160 hod. / měsíc	///
09/2017 xxx		160 hod. / měsíc	///
10/2017 xxx		160 hod. / měsíc	///
11/2017 xxx		160 hod. / měsíc	///
12/2017 xxx		160 hod. / měsíc	///
01/2018 xxx		160 hod. / měsíc	///
02/2018 xxx		160 hod. / měsíc	///
03/2018 xxx		160 hod. / měsíc	///
04/2018 xxx		160 hod. / měsíc	///
05/2018 xxx		160 hod. / měsíc	///

\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.  
Schválila: xxx dne 17. 05. 2017.