

Příloha č. 3 Smlouvy o užívání nebytových prostor č. 444-2017-12131

**Přehled
bezpečnostních požadavků na
provádění úklidových prací**

Tento PŘEHLED O BEZPEČNOSTNÍCH POŽADAVCÍCH VE SMLOUVĚ O UŽÍVÁNÍ NEBYTOVÝCH PROSTOR (dále jen „Přehled“) je uzavřen v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Smluvní strany se dohodly, že jejich vzájemný právní vztah z výše uvedené Smlouvy, dále jen „Smlouva“, bude podléhat režimu dodržování níže uvedených bezpečnostních ujednání:

1. Účel a cíl

Účelem tohoto Přehledu je definovat v souvislosti se Smlouvou a jejím plněním postupy a základní principy zajištění bezpečnosti pracovišť SZIF.

2. Základní povinnosti Předávajícího

Předávající je povinen:

- 2.1 Dodržovat bezpečnostní požadavky definované tímto Přehledem. Je povinen poučit o nich své pracovníky a pracovníky subdodavatelských firem, které jsou ve smluvním vztahu s Předávajícím, podílející se na předmětu plnění Smlouvy a kontrolovat jejich dodržování.
- 2.2 Veškeré práce a činnosti související s předmětem Smlouvy v dostatečném předstihu oznámit a provádět je v dohodnutém termínu.
- 2.3 Bezodkladně informovat odpovědnou osobu Uživatele o každé mimořádné události, o způsobené nebo zjištěné škodě týkající se pracovišť, majetku nebo pracovníků Uživatele. Dále poskytnout Uživateli potřebnou součinnost při jejich řešení, objasnění příčin vzniku a rozsahu.
- 2.4 Zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných skutečnostech Uživatele, o kterých se dozvěděl při plnění předmětu Smlouvy. Tato povinnost je planá i po ukončení této smlouvy

3. Povinnosti v oblasti požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

- 3.1 Předávající i Uživatel jsou povinni dodržovat příslušná ustanovení platné legislativy ČR v oblasti PO a BOZP. Smluvní strany se dohodly, že se budou vzájemně informovat o bezpečnostních rizicích pracovišť a o rizicích vyplývajících s činností svých pracovníků nebo pracovníků subdodavatelských firem.
- 3.2 Uživatel je povinen proškolit své pracovníky v oblasti PO a BOZP, kteří jsou povinni dodržovat základní principy a postupy PO a BOZP Předávajícího (zejména hlášení o požáru, znalost rozmístění hasicích prostředků a jejich použití, znalost únikových cest).

4. Vstup na pracoviště

- 4.1 Pracovníci Uživatele jsou povinni dodržovat klíčový režim, podepsat převzetí klíčů a vstupních identifikačních karet a v prostorech v užívání Uživatele nosit viditelně vstupní identifikační karty.
- 4.2 Pracovníci Předávajícího jsou povinni důsledně evidovat údaje o příchodu a odchodu třetích osob na pracoviště Uživatele.
- 4.3 Pracovníci Předávajícího nesmí vydat klíče a vstupní identifikační karty Uživatele neoprávněné osobě nebo jinak umožnit její vstup na pracoviště Uživatele. Je zakázáno zhotovovat kopie klíčů. Jsou dále povinni klíče ukládat dle dohodnutého režimu a jejich poškození nebo ztrátu neprodleně oznámit odpovědné osobě Uživatele.
- 4.4 Pracovníci Předávajícího jsou povinni dodržovat zákaz fotografování a filmování na pracovištích Uživatele.
- 4.5 Pracovníci Předávajícího nesmí na pracoviště Uživatele vnášet hořlavé nebo jinak nebezpečné látky a manipulovat s nimi, s výjimkou prostředků použitých pro úklid.
- 4.6 Pracovníci Předávajícího jsou povinni neprodleně oznámit poplach Elektrické zabezpečovací signalizace odpovědné osobě Uživatele nebo ostraze objektu.

- 4.7 Pracovníci Předávajícího jsou povinni na vyžádání ostrahy objektu nebo odpovědné osobě Uživatele umožnit kontrolu svých zavazadel nebo motorových vozidel.

5. V rámci plnění pracovních úkolů

- 5.1 Pracovníci Předávajícího jsou povinni dodržovat režim úklidu dohodnutý s Uživatелеm.
- 5.2 Pracovníci Předávajícího nesmí vnášet alkoholické nápoje na pracoviště Uživatele. Na pracovištích Uživatele nesmí být pod vlivem alkoholických nápojů nebo jiných omamných látek.
- 5.3 Pracovníkům Předávajícího je zakázáno kouřit ve všech prostorách Uživatele.
- 5.4 Pracovníci Předávajícího nesmí neoprávněně manipulovat se zařízením a vybavením Uživatele s výjimkou použití telefonního přístroje k oznámení mimořádných událostí, havárií, požáru a přivolání pomoci.
- 5.5 Pracovníci Předávajícího nesmí poškozovat materiál, zařízení a vybavení Uživatele. V případě poškození nebo zjištění závad jsou povinni toto neprodleně nahlásit ostraze nebo odpovědné osobě Uživatele.
- 5.6 Pracovníci Předávajícího jsou povinni hospodárně využívat energetické zdroje Uživatele, po provedení úklidu kanceláře uzamknout, uzavřít okna a vypnout el. osvětlení.
- 5.7 Pracovníci Předávajícího jsou povinni úklidový materiál a pomůcky skladovat pouze na k tomu určených místech. Pracovníci Předávajícího nesmí snižovat průchodnost únikových cest v objektu.

6. Odpovědnost za škodu

- 6.1 Předávající plně odpovídá za všechny škody způsobené Uživateli a zaměstnancům Uživatele svými pracovníky a pracovníky subdodavatelských firem a za škody vzniklé jinak v příčinné souvislosti s plněním předmětu smlouvy.
- 6.2 Předávající odpovídá za škody vzniklé v prostorech v užívání Uživatele v čase provádění prací dle smlouvy, kdy mu byly předány klíče od kanceláří a jiných prostorů Uživatele.
- 6.3 Předávající je povinen zjištěné škody a škody, za které je odpovědný dle odstavce 6.1 a 6.2 Přehledu, bezodkladně oznámit odpovědné osobě Uživatele a nahradit v plné výši poškozenému.

7. Další ujednání

- 7.1 Uživatel má právo operativně definovat další bezpečnostní požadavky na činnosti Předávajícího dle předmětu smlouvy, k zajištění bezpečnosti na pracovištích Uživatele a Předávající je povinen tyto dodržovat. Změny v bezpečnostních požadavcích je povinen Uživatel projednat s Předávajícím a tyto formou písemného dodatku připojit k smlouvě.
- 7.2 Smluvní strany se dohodly na smluvní pokutě ve výši 5.000,- Kč pro případ každého prokázaného porušení ustanovení Přehledu. Povinnost k náhradě vzniklých škod není uplatněním smluvní pokuty dotčena.
- 7.3 V případě opakovaného nedodržení ustanovení tohoto Přehledu nebo při opakovaném vzniku škod, za které je Předávající odpovědný dle bodu 6.1 a 6.2, je Uživatel oprávněn odstoupit od smlouvy dle ustanovení Smlouvy.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1 Tento Přehled bezpečnostních požadavků je nedílnou součástí výše uvedené Smlouvy jako její příloha č. 3, je sepsán ve 4 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
- 8.2 Tento Přehled se řídí a bude vykládán v souladu s právními předpisy České republiky.
- 8.3 Bude-li jedno nebo více ustanovení tohoto Přehledu neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude taková skutečnost mít za následek neplatnost, neúčinnost ani nevymahatelnost celého

Přehledu. V takovém případě Smluvní strany nahradí takovéto neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, které bude svým obsahem a účelem co nejlépe naplňovat obsah a účel takového neplatného, neúčinného anebo nevymahatelného ustanovení.