MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

32631/2017-MZE-12131

000272312645

Číslo smlouvy předávajícího: 444-2017-12131
Číslo smlouvy uživatele:

***Smlouva o užívání nebytových prostor***

uzavřená v souladu s § 55 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000Sb.“) a § 14 a násl. vyhlášky Ministerstva financí č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“)

mezi smluvními stranami:

**Česká republika - Ministerstvo zemědělství**
organizační složka státu,
se sídlem Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
za kterou jedná Mgr. Pavel Brokeš, ředitel odboru vnitřní správy, na základě organizačního řádu MZe čj.12061/2017-MZe-11131 ze dne 14. 2. 2017
IČ: 00020478
DIČ: CZ00020478 (v postavení výkonu samostatné ekonomické činnosti, osoba povinná k dani, s odkazem na § 5 odst. 1 a 2 a plátce dle § 6 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů)
bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1
číslo účtu: 1226001/0710
Kontaktní osoba: Mgr. Milan Švihálek, ministerský rada
mobil 721 123 812, email: milan.svihalek@mze.cz
Lenka Kuchařová, odborný referent
mobil 724 740 082, email: lenka.kucharova@mze.cz
*(dále jen **„ předávající“** na straně jedné)*

a

**Státní zemědělský intervenční fond**
se sídlem: Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
zastoupený: Ing. Kateřinou Mračkovou, ředitelkou Regionálního odboru SZIF Olomouc,
IČ: 48133981
bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1
číslo účtu: 000-3926001/0710
Kontaktní osoba: Kateřina Vymětalová, hospodářka RO
mobil 296 806 162, email: Katerina.Vymetalova@szif.cz
*(dále jen **„uživatel“** na straně druhé)*

(a oba společně **„smluvní strany“**)

Článek I.
**Předmět užívání**

1) Česká republika je vlastníkem a Ministerstvo zemědělství je podle zákona č. 219/2000Sb., příslušné hospodařit s pozemkem p.č. st. 564/1 a souvisejícími pozemky, jejichž součástí

je budova č.p./č.o. 383/1 v k.ú. Hodolany, zapsaným na LV č. 746, vedeným u Katastrálního úřadu pro Olomoucký kraj, Katastrální pracoviště Olomouc na adrese Vejdovského 1148/2a, 772 00 Olomouc - Hodolany. Příslušnost hospodařit s majetkem státu vznikla na základě Rozhodnutí ministra zemědělství a výživy č. 3299/1988 ze dne 12.12.1988.

2) Předávající touto smlouvou přenechává uživateli jako dočasně nepotřebný majetek k užívání nebytové prostory v budově č.p./č.o. 383/1 (dále jen **„Budova“***)*.

3) Předmětem užívání upraveného touto smlouvou jsou nebytové prostory v Budově o **celkové výměře 923,80 m$^2$** (dále také jen **„nebytové prostory“**).

4) Přesný popis předmětu užívání, umístění a výměry podlahové plochy jsou uvedeny v **Příloze č. 1,** která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

5) Smluvní strany konstatují, že předmět užívání je způsobilý k řádnému užívání. Uživatel se detailně seznámil se stavem předmětu užívání a v tomto stavu jej přejímá do svého užívání.

## Článek II.
## Účel užívání

1) Předávající předává uživateli do užívání v Budově nebytové prostory:

   **a) spisovny, sklady** o celkové ploše **126,40 m$^2$**
   **b) kanceláře** o celkové ploše **737,40 m$^2$**
   **c) garáže č. 1, č. 2 a č. 3** ve dvoře budovy o celkové ploše **60,00 m$^2$**

   Nebytové prostory se předávají do užívání dle jejich specifikace za účelem jejich využití jako prostory kancelářské, spisovny, sklady a garáže pro služební vozidla, sloužící v souvislosti se zabezpečením činnosti a úkolů uživatele.

2) Umístění a poloha nebytových prostor (kancelářské prostory, spisovny, sklady a garáže) je vyznačeno v půdorysném plánu budovy, který tvoří přílohu č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.

## Článek III.
## Doba užívání

Nebytové prostory se předávají do užívání na dobu určitou od 1.5.2017 do 30.4.2021.

## Článek IV.
## Platba za užívání

Užívání nebytových prostor se sjednává v souladu s § 16 odst. 1 vyhlášky č. 62/2001 Sb., jako bezúplatné.

## Článek V.
## Služby

1) Strany smlouvy si ujednaly, že předávající zajistí po dobu užívání nebytových prostor uživatelem nezbytné služby v rozsahu uvedeném v tomto článku (dále jen „Služby“) a uživatel bude předávajícímu hradit za tyto Služby náklady, jejichž výše bude určena v souladu s tímto článkem. Náklady za Služby se skládají z nákladů za energie - teplo, elektrickou energii, dodávky vody a odvádění odpadních vod; a ostatní služby - odvoz komunálního odpadu, úklid společných i užívaných prostor včetně dodávek hygienického

materiálu, hospodářskou správu, ostrahu a elektronické zabezpečení části nebytových prostor, vrátní službu, servis a revize výtahu a další náklady služeb spojených nezbytně s provozem a užíváním, jsou-li předávajícím zajišťovány. Uživatel se bude podílet na úhradě nákladů za Služby spojené s užíváním nebytových prostor, které užívá, v poměru celkové výměry užívaných nebytových prostor k redukované podlahové ploše budovy.

2) Úhrada za služby, poskytované v souvislosti s užíváním nebytových prostor, je stanovena ve výši, která bude odpovídat podílu uživatele na skutečných nákladech zjištěných z faktur bez DPH od prvotních dodavatelů a příslušné sazby DPH.
Způsob rozúčtování cen a úhrady za poskytované služby je stanoven poměrem plochy prostor předaných do užívání a celkové redukované podlahové plochy budovy.

3) Tyto služby budou uživatelem hrazeny měsíčně za předcházející období na základě faktury vystavené předávajícím s náležitostmi daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Lhůta splatnosti faktury je 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení uživateli. Úhradu plateb za služby provede uživatel na účet předávajícího **č. 1226001/0710**, vedený u ČNB Praha 1.

4) Komunální odpad, vznikající na pracovišti uživatele, je odpadem vznikajícím z činnosti užívání předaných prostor. Původcem tohoto odpadu, vznikajícího v prostorách užívaných uživatelem, je předávající.

5) Pro případ nových nebo zvýšených daňových, odvodových nebo poplatkových povinností stanovených nebo vyměřených předávajícímu v souvislosti se správou budovy je předávající oprávněn zvýšit sjednanou platbu za užívání nebytových prostor od 1. dne příslušného kalendářního čtvrtletí o částku odpovídající poměru roční výše těchto povinností a rozsahu uživatelem užívaných ploch.

6) V případě prodlení s platbou za služby uhradí uživatel předávajícímu kromě dlužné částky i úrok z prodlení za každý i započatý den prodlení, jehož výše je stanovena příslušným nařízením vlády, kterým se stanoví výše úroků z prodlení v souladu s ust. § 1970 občanského zákoníku.

## Článek VI.
## Práva a povinnosti smluvních stran

1) Předávající se zavazuje přenechat předávané prostory uživateli tak, aby je mohl užívat k ujednanému nebo obvyklému účelu, udržovat je v takovém stavu, aby mohly sloužit tomu užívání, pro které byly předány a zajistit uživateli nerušené užívání prostor po celou dobu užívání. Porušení tohoto závazku zakládá právo uživatele odstoupit od této smlouvy.

2) Předávající předává uživateli všechny prostory v dobrém stavu a uživatel se zavazuje udržovat je spolu s jejich vybavením jako řádný hospodář v souladu s právními předpisy a touto smlouvou, zejména chránit předmět užívání před poškozením, zničením nebo nepřiměřeným opotřebením. Strany konstatují, že výše uvedené prostory jsou způsobilé k řádnému užívání. Uživatel se detailně seznámil se stavem přejímaných prostor a v tomto stavu je přejímá do svého užívání.

3) Uživatel se zavazuje, že bude nebytové prostory užívat pro vlastní potřebu odpovídajícím způsobem, a to výlučně k naplňování své činnosti vyplývající ze zákona č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu a o změně některých dalších zákonů, v platném znění.

4) Předávající neodpovídá za vady, o kterých v době uzavření smlouvy strany věděly a které nebrání užívání věci. Ostatní vady, které by bránily užívání věci, jsou pouze takové vady, které obě strany písemně stvrdily a připojily při odevzdání věci uživateli v samostatném dokumentu jako přílohu k této smlouvě.

5) Vady vzniklé v době užívání nebytových prostor, které má předávající odstranit, je mu uživatel povinen oznámit řádně a včas. Za řádné a včasné oznámení se považuje oznámení učiněné písemnou formou prokazatelně předané předávajícímu a učiněné bez zbytečného odkladu poté, kdy ji zjistí nebo kdy ji při pečlivém užívání věci zjistit mohl. V opačném případě, ačkoliv by uživatel pro vady mohl nebytové prostory užívat jen s obtížemi, nemůže provést opravu sám a požadovat na předávajícím náhradu účelně vynaložených nákladů.

6) Ukáže-li se během užívání potřeba provést nezbytnou opravu nebytových prostor, kterou nelze odložit na dobu po skončení užívání a tato oprava nebude trvat nepřiměřeně dlouhou dobu, musí ji uživatel strpět, i když mu provedení opravy způsobí obtíže nebo omezí užívání věci. Strany se dohodly, že za dobu nepřiměřeně dlouhou se dle této smlouvy vzhledem k jejímu trvání považuje doba přesahující jeden kalendářní měsíc.

7) Uživatel odpovídá předávajícímu za veškeré škody, které mu způsobí svou činností na poskytnutých nebytových prostorách. Pokud jakékoliv jednání, opomenutí nebo nedbalost uživatele či kteréhokoli z jeho zaměstnanců, pozvaných osob, zprostředkovatelů, zástupců a dodavatelů a jejich hostů a pozvaných osob, způsobí jakoukoliv škodu osobám, či na majetku předávajícího, nese za takovou škodu odpovědnost v plné výši uživatel.

8) Ohrozí-li třetí osoba uživatele v jeho užívacím právu nebo způsobí-li uživateli porušením užívacího práva újmu, bude se ochrany domáhat uživatel sám.

9) Po dobu užívání bude provádět běžnou údržbu nebytových prostor uživatel. Ostatní údržbu a zjištěné nezbytné opravy nebytových prostor bude provádět předávající. Uživatel se zavazuje udržovat předané nebytové prostory ve stavu odpovídajícímu běžnému opotřebení a za tímto účelem provádět běžnou údržbu nebytových prostor na vlastní náklady. Těmito pracemi se rozumí zejména malování, výměny žárovek a zářivek, opravy zámků na dveřích, opravy rozbitých oken a další práce obdobného charakteru dle obecných zvyklostí spojených s užíváním nebytových prostor. Předávající odpovídá za údržbu a opravy předávaných prostor (s výjimkou drobných oprav a běžné údržby předávaných prostor) s ohledem na běžné opotřebení, pokud škodu nezpůsobí uživatel, kdy v takovém případě bude oprava provedena na náklady uživatele. O způsobu drobných oprav a běžné údržby je uživatel povinen před jejich provedením prokazatelně informovat zástupce předávajícího (prostřednictvím místně příslušných pracovníků oddělení regionální správy budov) a tyto provádět způsobem obvyklým. Předávající je oprávněn určit způsob provedení drobných oprav a běžné údržby, případně po dohodě obou stran provedení drobných oprav a běžné údržby zajistit na náklady uživatele.

10) Provede-li uživatel úpravu bez souhlasu předávajícího, je povinen uvést věc do původního stavu, jakmile o to předávající požádá, nejpozději však při skončení užívání věci. Neuvede-li uživatel na žádost předávajícího věc do původního stavu, může předávající užívání vypovědět bez výpovědní doby.

11) Pokud se vyskytnou poruchy přesahující možnosti běžné údržby a oprav, je uživatel povinen bez zbytečného odkladu prokazatelným způsobem oznámit předávajícímu tyto poruchy a umožnit jejich odstranění, jinak odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikne.

12) Veškeré stavební a jiné úpravy nebytových prostor může uživatel provádět pouze po předchozím písemném souhlasu předávajícího a na vlastní náklady. Pokud nebylo písemně dohodnuto jinak, nemá uživatel nárok po skončení užívání požadovat náhradu vynaložených nákladů za provedené úpravy a jakékoliv úpravy, technická zhodnocení, doplňky a zařízení (společně "zhodnocení") v předaných prostorách budou uživatelem odstraněny na jeho náklady před ukončením této smlouvy, pokud předávající písemně nesvolí, aby určitá zhodnocení uživatele zůstala v předaných prostorách nebo pokud by zhodnocení nebylo možné odstranit bez nepřiměřeného snížení hodnoty nebo poškození nemovitosti. V takovém případě přecházejí zhodnocení upevněním nebo

vložením do vlastnictví vlastníka nemovité věci. Smluvní strany se dohodly, že úpravy předaných prostor provedené uživatelem se souhlasem předávajícího, které budou mít charakter technického zhodnocení ve smyslu zákona č. 586/1992 Sb., zákon o daních z příjmu (dále jen „ZDP“), bude po dobu trvání smlouvy odepisovat uživatel. Předávající prohlašuje, že nemovitost, na které bylo provedeno technické zhodnocení, je zařazena do příslušné odpisové skupiny.

13) Uživatel se zavazuje zajistit u svých zaměstnanců a jím pozvaných třetích osob a jejich hostů dodržování obecně závazných právních předpisů a vnitroresortních předpisů předávajícího v oblasti ochrany a ostrahy majetku, požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, sjednaných provozních pravidel (Domovní řád apod.) a spolupůsobit při realizaci preventivních opatření k zamezení vzniku škod na majetku a zdraví.

14) Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č. 3, č. 4 a č. 5, upravující specifické činnosti vyplývající z realizace předmětu této smlouvy.

## Článek VII.
## Skončení užívání

1. Užívací vztah založený touto smlouvou je možné ukončit uplynutím doby, na kterou byl sjednán, písemnou dohodou nebo výpovědí předávajícího nebo uživatele.
2. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet od prvého dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Předávající je oprávněn ukončit tuto smlouvu výpovědí s výpovědní lhůtou třicet dnů od doručení výpovědi uživateli nebo okamžitým odstoupením od smlouvy, pokud uživatel neplní řádně a včas své povinnosti anebo předmět užívání či jeho část bude předávající potřebovat k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti nebo stanoveného předmětu činnosti.
4. Pro označení dalších výpovědních důvodů a podmínek výpovědi se podpůrně použijí odpovídající ust. § 2225 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. Ke dni skončení užívání je uživatel povinen předmět užívání vyklidit a předat jej předávajícímu nebo jeho pověřenému zástupci ve stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení a případným úpravám ošetřeným ve smlouvě nebo písemném souhlasu předávajícího. O předání bude sepsán protokol podepsaný zástupci obou smluvních stran. Součástí předávacího protokolu bude stav příslušných měřidel k okamžiku zpětného převzetí předmětu užívání a soupis případných škod způsobených na předmětu užívání uživatelem.
6. Předávající má právo na náhradu ve výši ujednaných nákladů, neodevzdá-li uživatel předávajícímu v den skončení užívání předmět užívání, až do dne, kdy uživatel předávajícímu předmět užívání řádně odevzdá.

## Článek VIII.
## Závěrečná ustanovení

1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1.5.2017. Tato smlouva současně ruší a nahrazuje původní smlouvu č. předávajícího 152-2015-121346, č. uživatele SZIF/2014/0393960 ze dne 26.1.2015 ve znění pozdějších dodatků.

2) Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.

3) Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou stejnopisech.

4) Smluvní strany prohlašují, že se s touto smlouvou seznámily a na důkaz své svobodné a určité vůle ji níže uvedeného dne, měsíce a roku podepisují.

5) Smluvní strany se dohodly, že za vzájemnou doručovací adresu považují adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy s tím, že uživatel jakoukoli změnu uvedenou v záhlaví této smlouvy neprodleně a prokazatelně oznámí kontaktní osobě předávajícího uvedené v záhlaví této smlouvy.

6) Uživatel svým podpisem níže potvrzuje, že souhlasí s tím, aby obraz této smlouvy včetně jejích příloh a příp. dodatků a metadat k této smlouvě byly uveřejněny v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že podklady dle předchozí věty odešle za účelem jejich zveřejnění správci registru smluv předávající. Tím není dotčeno právo uživatele na jejich odeslání.

**Přílohy:**

Příloha č. 1: Popis předmětu užívání s výměrami
Příloha č. 2: Půdorys umístění a poloha místností v plánu budovy Blanická 1

V Praze dne

Předávající:

Česká republika-Ministerstvo zemědělství
Mgr. Pavel Brokeš
ředitel odboru vnitřní správy

V Olomouci dne

Uživatel:

Státní zemědělský intervenční fond
Ing. Kateřina Mračková
ředitelka regionálního odboru Olomouc

**Příloha č. 1: Popis předmětu užívání s výměrami**

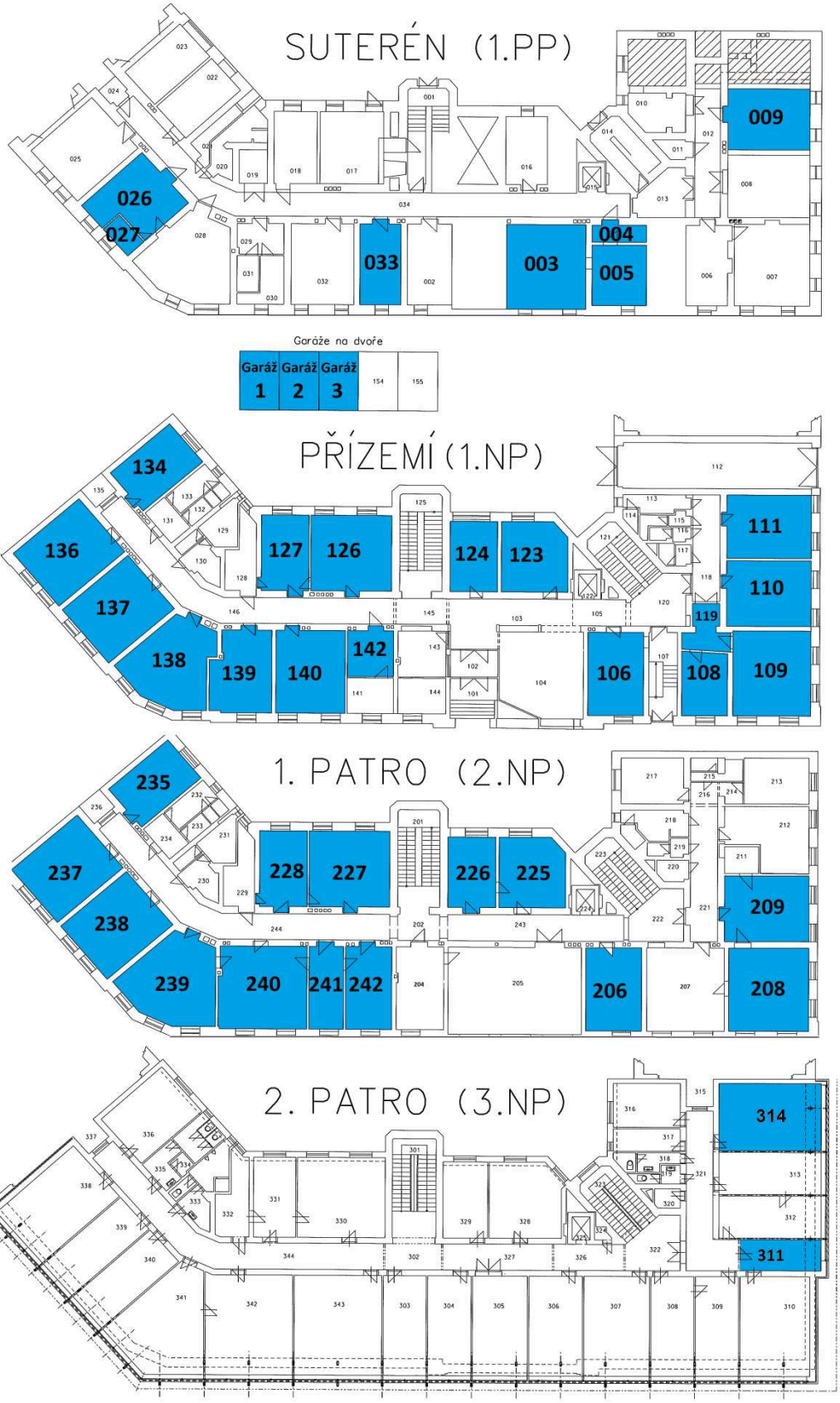
## Rekapitulace užívaných ploch a nájmu

nájemník: **Státní zemědělský intervenční fond** Příloha je platná od: **1.5.2017**

| č.ř. | nájemník (zkratka) | druh nájmu | čís. míst. | ozn. dveří | název | plocha [m2] | koef. red. | plocha redukovaná | sazba nájmu | nájem [Kč] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | szif | sk | 003** | . | sklad | 31,30 | 0,25 | 7,83 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | szif | sk | 004** | A,B | sklad | 3,50 | 0,25 | 0,88 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | szif | sk | 005** | . | sklad | 14,20 | 0,25 | 3,55 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | szif | sk | 009 | . | sklad | 21,80 | 0,25 | 5,45 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | szif | sk | 026** | . | sklad | 21,90 | 0,25 | 5,48 | 0,00 | 0,00 |
| 6 | szif | sk | 027** | . | sklad | 3,80 | 0,25 | 0,95 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | szif | sk | 033** | . | sklad | 15,70 | 0,25 | 3,93 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | szif | ka | 106 | . | kancelář | 22,00 | 1,00 | 22,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | szif | ka | 108 | . | kancelář | 10,50 | 1,00 | 10,50 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | szif | ka | 109 | . | kancelář | 31,60 | 1,00 | 31,60 | 0,00 | 0,00 |
| 11 | szif | ka | 110 | . | kancelář | 26,00 | 1,00 | 26,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 | szif | ka | 111 | . | kancelář | 25,00 | 1,00 | 25,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | szif | ka | 123 | . | kancelář | 21,10 | 1,00 | 21,10 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | szif | ka | 124 | . | kancelář | 15,00 | 1,00 | 15,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | szif | ka | 126 | . | kancelář | 29,00 | 1,00 | 29,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | szif | ka | 127 | . | kancelář | 16,60 | 1,00 | 16,60 | 0,00 | 0,00 |
| 17 | szif | sk | 119 | . | sklad | 6,50 | 0,50 | 3,25 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | szif | ka | 134 | . | kancelář | 17,70 | 1,00 | 17,70 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | szif | ka | 136 | . | kancelář | 27,40 | 1,00 | 27,40 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | szif | ka | 137 | . | kancelář | 28,00 | 1,00 | 28,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | szif | ka | 138 | . | kancelář | 27,50 | 1,00 | 27,50 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | szif | ka | 139 | . | kancelář | 22,00 | 1,00 | 22,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | szif | ka | 140 | . | kancelář | 26,00 | 1,00 | 26,00 | 0,00 | 0,00 |
| 24 | szif | sk | 142* | . | sklad | 7,70 | 0,50 | 3,85 | 0,00 | 0,00 |
| 25 | szif | ga | 151 | . | garáž č. 1 | 20,00 | 0,50 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | szif | ga | 152 | . | garáž č. 2 | 20,00 | 0,50 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | szif | ga | 153 | . | garáž č. 3 | 20,00 | 0,50 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28 | szif | ka | 206 | . | kancelář | 21,50 | 1,00 | 21,50 | 0,00 | 0,00 |
| 29 | szif | ka | 208 | . | kancelář | 32,20 | 1,00 | 32,20 | 0,00 | 0,00 |
| 30 | szif | ka | 209 | . | kancelář | 25,70 | 1,00 | 25,70 | 0,00 | 0,00 |
| 31 | szif | ka | 225 | . | kancelář | 19,70 | 1,00 | 19,70 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | szif | ka | 228* | . | kancelář | 16,00 | 1,00 | 16,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33 | szif | ka | 226 | . | kancelář | 17,50 | 1,00 | 17,50 | 0,00 | 0,00 |
| 34 | szif | ka | 227* | . | kancelář | 32,00 | 1,00 | 32,00 | 0,00 | 0,00 |
| 35 | szif | ka | 235* | . | kancelář | 22,00 | 1,00 | 22,00 | 0,00 | 0,00 |
| 36 | szif | ka | 237 | . | kancelář | 30,00 | 1,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 37 | szif | ka | 238 | . | kancelář | 31,00 | 1,00 | 31,00 | 0,00 | 0,00 |
| 38 | szif | ka | 239 | . | kancelář | 34,50 | 1,00 | 34,50 | 0,00 | 0,00 |
| 39 | szif | ka | 240 | . | kancelář | 33,50 | 1,00 | 33,50 | 0,00 | 0,00 |
| 40 | szif | ka | 241 | . | kancelář | 17,00 | 1,00 | 17,00 | 0,00 | 0,00 |
| 41 | szif | ka | 242 | . | kancelář | 16,30 | 1,00 | 16,30 | 0,00 | 0,00 |
| 42 | szif | ka | 314 | . | kancelář | 32,50 | 1,00 | 32,50 | 0,00 | 0,00 |
| 43 | szif | ka | 311 | . | kancelář | 10,60 | 1,00 | 10,60 | 0,00 | 0,00 |
| Součty: | | | | | | 923,80 | | 802,55 | | 0,00 |

Druh nájmu:
ga ... garáž
ka ... kancelář
sb ... služební byt
sk ... sklad, archiv
sp ... společné prostory
tv ... technické vybavení
za ... zasedací místnosti

## Příloha č. 2: Půdorys umístění a poloha místností v plánu budovy

**Příloha smlouvy o užívání nebytových prostor**
**Budova Ministerstva zemědělství, Blanická 1, Olomouc**

**Nebytové prostory v užívání SZIF, RO Olomouc**