



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“

Č. j.: UPCR-PB-2023/331067-20212102

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Příbrami  
Kontaktní pracoviště Nymburk  
Zastoupený: Ing. Milošem Kozákem

Žadatel: MPC System, společnost s.r.o.  
IČO: 40755517  
Zastoupený: Ing. Jiřím Dostálem

Vážený pane inženýre,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. **POVEZ/3/2023/003744** o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 04. 10. 2023 **schválena** Úřadem práce České republiky – kontaktním pracovištěm v Nymburce v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<b>Pokročilé metody a funkce tabulkového procesoru</b>
Schválená výše nákladů dle HK:	150 372 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	<b>83 844 Kč</b>
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: teorie: <b>6 hod. (po 60 min.)</b> praxe: <b>40 hod. (po 60 min.)</b>
	Závěrečná zkouška: <b>2 hod. (po 60 min.)</b>
Počet zapojených zaměstnanců:	7
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	<b>02. 10. 2023 – 31. 10. 2023</b>
Příspěvek na mzdové náklady:	<b>66 528 Kč</b>



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě **do 15. 10. 2023** předložit Úřadu práce České republiky – kontaktnímu pracovišti v Nymburce, kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.



V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

**Vzdělávání musí být ukončeno nejpozději do 31.10.2023.**

V Nymburce dne: 04. 10. 2023

 **ÚŘAD PRÁCE ČR**  
krajická pobočka v Příbrami  
kontaktní pracoviště  
DAS

Ing. Miloš Kozák  
Ředitel kontaktního pracoviště Nymburk

Převzal (datum, podpis):

---



## Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

### Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Vzdělávací aktivita:	<b>Pokročilé metody a funkce tabulkového procesoru</b>		
Minimální rozsah vzdělávací aktivity - počet vyučovacích hodin:	48	z toho výuka	46 2 8
Počet účastníků vzdělávací aktivity	7		
Předpokládané náklady na vzdělávací aktivitu:	98 640,00 Kč		
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	83 844,00 Kč	režim podpory	de minimis
Předpokládané mzdové náklady:	66 528,00 Kč		
Maximální příspěvek na mzdové náklady:	66 528,00 Kč		
Žadatel dosáhl bodového hodnocení vzdělávací aktivity (žádosti)		75,00	bodů
Náklady na vzdělávací aktivitu odpovídají cenám v místě a čase obvyklým. Mzdové náklady zaměstnanců odpovídají stanoveným limitům v rámci projektu POVEZ II, příplatky za přesčasovou práci nebyly požadovány.			
Ostatní skutečnosti: žádné			