

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“).

Silnice LK a. s.

se sídlem: Československé armády 4805/24, 466 05 Jablonec nad Nisou
IČ: 28746503
DIČ: CZ28746503
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., číslo účtu 43-9618960207/0100
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2197
Zastoupená: Ing. Petrem Správkou, předsedou představenstva
Zdeňkem Samešem, místopředsedou představenstva
A Ing. Petrem Finkousem, členem představenstva

Ve věcech smluvních, technických a plnění smlouvy oprávněn jednat (vyjma podpisu smluvních dokumentů):

dále jen „**Objednatel**“ na straně jedné

a

VARŠ BRNO a.s.

se sídlem: Kroftova 3167/80c, 616 00 Brno
IČ: 63481901
DIČ: CZ63481901
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., číslo účtu 107-8223910227/0100
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 1743
Zastoupená: Ing. Tomášem Minibergerem, předsedou představenstva
Ing. Davidem Novákem, členem představenstva
a Ondřejem Pokorným, členem představenstva
a Ing. Davidem Novákem, členem představenstva

Ve věcech smluvních, technických a plnění smlouvy oprávněn jednat (vyjma podpisu smluvních dokumentů):

dále jen „**Poskytovatel**“ na straně druhé

(**Objednatel** a **Poskytovatel** společně dále také jen „**smluvní strany**“ nebo „**účastníci**“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytování služeb podle § 1746 odst. 2 Občanského zákoníku (dále jen „**Smlouva**“).

Článek 1.

Základní ustanovení

- 1.1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli služby v rozsahu a za podmínek stanovených touto Smlouvou.
- 1.2. Objednatel se touto Smlouvou zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádné poskytování služeb cenu, a to ve výši a za podmínek stanovených touto Smlouvou.

Článek 2.

Vymezení Služeb

- 2.1. Poskytovatel se na základě této Smlouvy zavazuje poskytovat Objednateli tyto služby (dále jen „**Služby**“):
 - 1) Licenci k SW Deník zimní údržby
 - 2) Licenci k SW Plán zimní údržby
 - 3) Uživatelskou podporu ve formě telefonické a e-mailové komunikace:
 - V režimu 8/5 tj. od 8:00 do 16:00 v průběhu pracovních dní pro uživatelské nastavení. Podpora bude probíhat 1 měsíc před začátkem zimní sezony, tzn. měsíc říjen roku 2023.
 - V režimu 24/7 tj. od 0:00 do 24:00 v průběhu všech dní. Podpora bude probíhat vždy v období zimních měsíců tj. od 1. 11. 2023 do 31. 3. 2024. V případě pokračování zimní údržby v měsíci dubnu tj. 1. 4. - 30. 4. 2024 bude podpora poskytována ve stejném režimu.
 - Po skončení každé zimní sezony proběhne záloha dat a následná archivace po dobu 5 let.
 - 4) Hostování SW Deník zimní údržby a Plánu zimní údržby na HW řešení na serveru Poskytovatele.
- 2.2. Podrobná specifikace Služeb je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy – Popis poskytovaných Služeb.

Článek 3.

Doba a místo poskytování Služeb

- 3.1. Poskytovatel bude poskytovat Služby v období od 1. 10. 2023 do 30. 4. 2024.
- 3.2. Místem poskytování Služeb je sídlo Poskytovatele.

Článek 4.**Cena**

4.1. Smluvní strany se dohodly na těchto cenách za Služby:

Pol.	Popis položky	Mj.	Jedn.	Cena/ MJ.	Cena [Kč]
1.	Licence za aplikaci Deník zimní údržby a Plán zimní údržbyv průběhu zimní sezony (1. 11. 2023 – 31. 3. 2024)	měsíc	5	14 500	72 500
2.	Uživatelská podpora 24/7 v průběhu zimní sezony (1. 11. 2023 – 31. 3. 2024)	měsíc	5	9 000	45 000
3.	Uživatelská podpora 8/5 před zimní sezonou (1. 9. 2023 – 31.10.2024)	měsíc	2	6 000	12 000
4.	Hosting v průběhu zimní sezony (1. 9. 2023– 31. 3. 2024)	měsíc	7	4 000	28 000
	Cena celkem bez DPH				157 500,00
	DPH 21 %				33 075,00
	Cena celkem vč. DPH				190 575,00

- 4.2. Cena za poskytování Služeb, tj. částka ve výši 190 575,00 Kč vč. DPH specifikovaná v čl. 4 odst. 4.1. této Smlouvy, (dále jen „**Cena**“) je sjednána jako cena nejvýše přípustná, kterou není možné, s výjimkou případu uvedeného v odst. 4. 3. této Smlouvy, překročit.
- 4.3. Cenu je možno po dobu trvání této Smlouvy překročit v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši Ceny, a to zejména v případě zvýšení sazby DPH. V případě, že po dobu trvání této Smlouvy dojde ke snížení sazby DPH, bude Cena příslušným způsobem snížena. V případě potřeby Objednatele (z důvodů pokračování zimní údržby) použít Služby v období 1.4. - 30.4.2024, budou Služby poskytnuty bezplatně. V případě využití Služeb (po dohodě mezi smluvními stranami) v měsíci říjnu 2023 budou položky č. 1, 2 a 4 dle odst. 4.1 této Smlouvy poskytnuty bezplatně. V případě využití uživatelské podpory před zimní sezonou v měsíci září 2023 (po dohodě mezi smluvními stranami) bude položka č. 3 dle odst. 4.1 této Smlouvy poskytnuta bezplatně.
- 4.4. Cena v sobě zahrnuje náhradu veškerých nákladů Poskytovatele spojených s prováděním činností podle této Smlouvy, a to zejména náklady na materiály a náhradní díly, pracovní síly, dopravu, řízení a administrativu, jakož i režii Poskytovatele a zisk, poplatky a veškeré další náklady Poskytovatele v souvislosti s činnostmi podle této Smlouvy.
- 4.5. Zvýšení materiálových, mzdových a jiných nákladů po uzavření této Smlouvy nemají dopad na Cenu.

Článek 5. Platební podmínky

- 5.1. Cenu za Služby, v specifikovanou v odst. 4.1. této Smlouvy, tj. 190 575,00 Kč vč. DPH, bude Poskytovatel účtovat po jednotlivých měsících zimní sezony (tj. 38 115,00 Kč vč. DPH měsíčně), a to fakturou – daňovým dokladem vystaveným k poslednímu dni plnění kalendářního měsíce se splatností 30 dnů od doručení faktury Objednateli. Smluvní strany se dohodly, že faktury budou doručovány elektronicky na adresu info@silnicelk.cz
- 5.2. Faktura vystavená Poskytovatelem musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů České republiky (včetně náležitostí stanovených zákonem o DPH). V případě, že faktura doručená Objednateli nebude obsahovat všechny údaje požadované dle této Smlouvy nebo je bude obsahovat chybně, je Objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu Poskytovateli. Lhůta splatnosti v takovémto případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až od doručení opravené či doplněné faktury. Faktura je uhrazena, jakmile bude odpovídající částka připsána na bankovní účet Poskytovatele.
- 5.3. Veškeré platby dle této Smlouvy budou probíhat výlučně bezhotovostním převodem v české měně.

Článek 6. Licence, Autorské právo

- 6.1. Poskytovatel touto Smlouvou poskytuje Objednateli nevýhradní právo užití předmětný software (SW Deník zimní údržby a SW Plán zimní údržby, dále jen „**Licence**“), jakožto autorské dílo, a to všemi způsoby užití (nestanoví-li tato Smlouva pro konkrétní způsob užití jinak). Software je specifikován v Příloze č. 1 této Smlouvy, období, na které se Licence poskytuje, je od 1. 11. 2023 do 30. 4. 2024. Objednatel není povinen Licenci využít.
- 6.2. Objednatel nesmí bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele autorské dílo a dokumentaci k němu dále šířit, prodávat, pronajmout nebo jinak umožnit jejich užívání jakékoliv jiné osobě. Dále bez souhlasu Poskytovatele nesmí pro jakýkoliv účel autorské dílo nebo jeho dokumentaci upravovat, spojovat s jiným dílem, překládat, přizpůsobovat nebo na jeho základě navrhopvat nebo vytvářet odvozená díla.

Článek 7. Trvání Smlouvy

- 7.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 30. 4. 2024.
- 7.2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření. Dnem uzavření této Smlouvy je den označený datem u podpisů smluvních stran. Je-li takto označeno více dní, je dnem uzavření této Smlouvy den z označených dnů nejpozdější. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv v souladu s čl. 9 této Smlouvy.
- 7.3. Tato Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran v písemné formě, přičemž účinky ukončení této Smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě. Nebude-li takovýto okamžik dohodou stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni uzavření takovéto dohody.
- 7.4. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v následujících případech:

- 7.4.1. na majetek Poskytovatele bude prohlášen konkurs;
 - 7.4.2. Poskytovatel vstoupí do likvidace;
 - 7.4.3. Poskytovatel pozbude jakékoli oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činností, k nimž se dle této Smlouvy zavazuje.
- 7.5. Poskytovatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit pouze v případě, že:
- 7.5.1. Objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků dle této Smlouvy po dobu delší než 30 dnů;
 - 7.5.2. Objednatel opakovaně neposkytne součinnost zcela nezbytnou pro řádné plnění této Smlouvy ze strany Poskytovatele, a to i přesto, že na prodlení s touto povinností bude Poskytovatelem písemně upozorněn a nezjedná nápravu v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě, tj. 15 kalendářních dnů.
- 7.6. Odstoupení od této Smlouvy musí mít písemnou formu, přičemž písemný projev vůle odstoupit od této Smlouvy musí být druhé smluvní straně doručen.
- 7.7. Účinky odstoupení od této Smlouvy nastanou okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od Smlouvy druhé smluvní straně.

Článek 8. Důvěrnost informací

- 8.1. Poskytovatel se zavazuje, že informace poskytnuté Objednatelem ústně, v listinné formě či na technických nosičích informací apod., ani jakékoliv technické nebo jiné podklady, získané od Objednatele při plnění Smlouvy, nepoužije pro jiné než Smlouvou stanovené účely, ani je neposkytne nebo k nim neumožní přístup třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Tento závazek se vztahuje na všechny zaměstnance Poskytovatele, jakož i na další spolupracující osoby či subdodavatele, kteří se budou podílet na plnění předmětu Smlouvy a seznámí se s výše uvedenými informacemi nebo budou držiteli zmíněných podkladů či nosičů. Tento závazek bude trvat po dobu platnosti Smlouvy a následně po dobu 5 let od ukončení Smlouvy. Ve vztahu ke třetím osobám je Poskytovatel povinen zajistit řádné plnění tohoto závazku.
- 8.2. Poskytovatel nesmí zpřístupnit třetí osobě informace, které při plnění Smlouvy získal od Objednatele. Poskytovatel touto povinností není vázán v rozsahu, v jakém:
- a) je povinen poskytovat informace podle zvláštních právních předpisů;
 - b) prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobil sám Poskytovatel;
 - c) prokáže, že měl tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění Poskytovatelem, a že ji nenabyl v rozporu se zákonem;
 - d) obdrží od Objednatele písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci (např. pro účely přenosu informací a dat v rámci zajištění zimní údržby silnic I. třídy); nebo
 - e) je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím orgánu veřejné moci.
- 8.3. Poskytovatelem pro účely tohoto článku se rozumí rovněž poddodavatel nebo jakákoliv třetí osoba, kterou Poskytovatel použil k plnění závazků podle Smlouvy.
- 8.4. Za porušení povinností podle tohoto článku se nepovažují veřejná oznámení či poskytnutí informací vyžadovaná příslušnými obecně závaznými právními předpisy a oprávněně vyžadovaná jakýmkoli státním orgánem, soudem či správním úřadem,

jakož ani poskytnutí důvěrných informací poradcům smluvních stran, kteří jsou vázáni povinnostmi mlčenlivosti podle příslušných právních předpisů.

- 8.5. Při plnění této Smlouvy dochází ke zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „**GDPR**“). Z toho důvodu smluvní strany upravují v příloze č. 2 této Smlouvy vzájemná práva a povinnosti ve smyslu čl. 28 odst. 3 GDPR.

Článek 9.

Závěrečná ustanovení

- 9.1. Není-li touto Smlouvou stanoveno výslovně něco jiného, lze tuto Smlouvu měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které musí být obsaženy na jedné listině.
- 9.2. Tato Smlouva podléhá českému právu, zejména Občanskému zákoníku, s vyloučením kolizních norem.
- 9.3. Případné spory vzniklé z této Smlouvy budou řešeny podle platné právní úpravy příslušnými soudy České republiky.
- 9.4. Smluvní strany se zavazují vzájemně respektovat své oprávněné zájmy související s touto Smlouvou a poskytnout si veškerou nutnou součinnost, kterou lze spravedlivě požadovat k tomu, aby bylo dosaženo účelu této Smlouvy, zejména učinit veškeré právní a jiné úkony k tomu nezbytné.
- 9.5. Tato Smlouva obsahuje úplnou a jedinou písemnou dohodu smluvních stran o vzájemných právech a povinnostech upravených touto Smlouvou.
- 9.6. Tato Smlouva byla vyhotovena ve 2 (dvou) stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno (1) vyhotovení.
- 9.7. Tato Smlouva podléhá povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Smlouvy zajistí Objednatel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 (třiceti) pracovních dnů ode dne nabytí platnosti Smlouvy a o této skutečnosti informuje Poskytovatele nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne uveřejnění. Poskytovatel označil tyto jmenovitě uvedená data za citlivá, která nepodléhají zveřejnění: kontakty na Poskytovatele, jednotkové ceny Poskytovatele. Objednatel provede anonymizaci těchto a dalších citlivých údajů v souladu s Metodickým návodem k aplikaci zákona o registru smluv vydaným Ministerstvem vnitra.
- 9.8. Smluvní strany tímto prohlašují, že uzavřením této Smlouvy dochází i automaticky k uzavření Smlouvy o zpracování osobních údajů, která je nedílnou součástí této Smlouvy.
- 9.9. Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Popis poskytovaných Služeb

Příloha č. 2 – Smlouva o zpracování osobních údajů

V Brně dne

V Jablonci nad Nisou dne

(viz. elektronický podpis)
VARS BRNO a.s.

(viz. elektronický podpis)
Silnice LK a. s.

(viz. elektronický podpis)
VARS BRNO a.s.

(viz. elektronický podpis)
Silnice LK a. s.

Příloha č. 1: Popis poskytovaných Služeb

Poskytovatel na základě této Smlouvy bude poskytovat Objednateli SW **Deník zimní údržby a Plán zimní údržby** (dále jen „**DZÚ**“, „**PZÚ**“, „**deník**“ nebo „**aplikace**“). Tato aplikace bude hostována na HW řešení na serveru Poskytovatele a bude přístupná přes portál www.clevera.cz

1. Funkčnost SW

1:1 :: **Deník zimní údržby - DZÚ**

Deník slouží k definování pracovníků a vozidel ve službě, eviduje stav počasí a sjízdnosti komunikací, je provázán na centrální systémy Zimní zpravodajská služba a výkony v zimní údržbě. Chronologicky jsou zaznamenána všechna zjištění a činnosti zimní údržby a zajištění BESIPu. Funkčnost DZÚ vč. případné podpory (SW a HW) Poskytovatele bude po dobu plnění smlouvy zajištěna v režimu 24/7.

V deníku samotném se evidují pracovníci na směně, pracovníci v pohotovosti, vozidla ve směně, dále pak se eviduje stav počasí a sjízdnosti komunikací, které mají dispečeri ve správě a v neposlední řadě chronologický záznam průběhu služby.

Aplikace je rozdělena do několika částí podle účelu práce:

- Deník,
- Směny,
- Nastavení,
- Práva,
- Reporty.

V modulu **Nastavení** musí dispečer před započítím práce s deníkem provést definici seznamu pracovníků a vozidel pro oblast, která spadá pod jeho dispečerské pracoviště. Tuto definici stačí provést jednou na začátku sezóny, případně ji v průběhu sezóny podle potřeby změnit. V Modulu nastavení se nastavují i parametry směn.

Modul **Směny** obsahuje přehled směn pracovníků a umožňuje úpravu rozpisu směn. Okno obsahuje všechny pracovníky, ale je možné jejich seznam filtrovat dle oblastí.

Do modulu **Deník** má přístup každý uživatel, který má v systému nastavena práva pro některou editovanou oblast, ke které se deník vztahuje. Může tedy dojít k tomu, že jeden uživatel deník založí, jiný jej edituje a uzavře (archivuje). Jméno uživatele, který záznam o údržbě provedl, je vidět v posledním sloupci v přehledové tabulce chronologických záznamů zimní údržby. Deník je možné archivovat, tedy uzamknout tak, že v něm nelze nic dříve zadaného pozměnit, ani přidat.

V deníku se evidují pracovníci na směně, pracovníci v pohotovosti, vozidla ve směně, stav počasí a sjízdnosti komunikací, chronologický záznam průběhu služby. Po stisku některého z tlačítek pro *Nový záznam deníku*, se otevře formulář, ve kterém se vyplní činnost, která byla provedená, nebo událost, která se stala. Formuláře obsahují tyto části:

- *Vozidlo* – nabízí se vozidla definovaná v záhlaví deníku v seznamu vozidel, lze vybrat i více vozidel současně,
- *Okruh* – nabízí se seznam okruhů, které lze definovat
- *Třída komunikace* – slouží pro účely rozlišení vykazování na I. třídách (pro ŘSD) a jiných třídách komunikací, (deník bude umožňovat využití v rámci silnic II. a III. tříd)
- *Řidič* – určení řidiče vozidla
- *Činnosti* - nabídka činností z číselníku činností,
- *Poznámky* - možnost zápisu textové poznámky.
- *Upřesnit čas* – možnost přesně zadat čas události

Formuláře Výjezd, Návrat, Mimořádná událost, Nehoda/havárie, Porucha, Ostatní mají různé položky formuláře dle vybrané činnosti. Povinnými položkami jsou standardně vozidlo a případně řidič. U vybraných činností např. u výjezdu jsou některé položky vyplňovány automaticky, např. řidič.

Všechny záznamy je nutné archivovat (před založením nového deníku je povinnost předhozího dispečera ukončit/archivovat deník) a následně je možné je tisknout.

Seznam deníků lze filtrovat pomocí panelu na levé straně, kde lze vybrat jednu konkrétní oblast a rozmezí dat, kdy byl deník založen.

U každé oblasti systém hlídá, zda alespoň jeden uživatel má pro tuto oblast otevřený deník (modul **Report**).

Modul Report shromažďuje veškeré statistické informace, které se při práci s deníky vytváří:

- Naposledy přihlášení dispečerů
- Blacklist přihlášení
- Mimořádné události
- Přehled odpracovaných hodin dispečerů

1:2 :: Plán zimní údržby – PZÚ

Plán zimní údržby je tvořen obsahovou částí (textů či tabulek) a dále mapovou částí a jejími funkčními prvky. Vlevo je zobrazen obsah Plánu zimní údržby, při kliku na jakoukoliv část se ve zbytku okna objeví textové pole nebo tabulka pro vyplnění, případně u „mapové části“ pak mapa s možností editace jednotlivých úseků komunikací dané oblasti.

Výstupem je tisková sestava nebo PDF soubor. Dokument je seskládán dle požadavků ŘSD ČR a MD ČR, tj. textová, tabulková i mapová část do jednoho dokumentu dle předdefinované hierarchie.

Textová část

Všechny texty v aplikaci lze editovat, mazat, kopírovat, tvořit nové. To se samozřejmě doporučuje dle zvyklostí a konkrétních specifikací dané oblasti. Některá textová pole jsou předvyplněna navrhnutým textem, i ten lze editovat.

Tabulky - Struktury tabulek jsou pevně dány, údaje do nich vepisují zástupci oblastí sami opět dle zvyklostí a konkrétních specifikací každé oblasti. Některé tabulky využívají pro svoje plnění číselníky, v daném poli je pak nutné pro vyplnění vybrat některou z nabízených hodnot.

Mapa - V kapitole 10 plánu se editují úseky sítě komunikací ULS pro tvorbu „okruhů“ a objekty (sklady materiálu) v oblasti, pro tvorbu map „Pořadí důležitosti“ a „Technologie údržby“.

Je možné dočasně zvětšit mapové okno na celou obrazovku pro pohodlnější práci. Pro práci nad mapou jsou tyto nástroje:

- Dělení úseků –rozdělení úseku ULS na dvě části. Nově vzniklé úseky lze pak samostatně editovat.
- Výběr úseků - pomocí výběru obdélníkového prostoru na mapě vybrat úseky přímo v mapě.
- Mapové vrstvy – slouží k zapínání a vypínání viditelnosti jednotlivých vrstev v mapové kompozici.
- Legenda – vysvětlivky k mapě

Úseky a atributy - Úseky lze editovat:

- Změnit okruh vybraných úseků
- Změnit technologii údržby vybraných úseků
- Změnit důležitost vybraných úseků

Záznamy v tabulce možné řadit podle č. úseku, č. komunikace, třídy komunikace, názvu okruhu, technologie údržby, důležitosti. Jednotlivé atributy lze editovat buď libovolným textem nebo při omezení pak výběrem z číselníku hodnot. Je možná hromadná editace atributů a to dvěma způsoby – V Seznamu úseků a nebo v mapě.

Objekty a atributy - pro tvorbu mapy Rozmístění skladů posypových hmot se vkládají do mapy body pro lokalizaci skladů.

Jednotlivé atributy lze editovat buď libovolným textem nebo při omezení pak výběrem z číselníku hodnot. Je možná hromadná editace atributů a to dvěma způsoby – V Seznamu objektů a nebo v mapě.

Plán - uživatel s příslušnými právy schvalovatele může schválit, příslušné plány. Plán je možné tisknout a exportovat do PDF. Při exportu do PDF nebo při tisku v závislosti na symbolologii vzniknou mapy:

- Trasy jízd posypových mechanismů (dle názvu okruhu)
- Pořadí důležitosti (dle atributu důležitosti)
- Technologie údržby (dle technologie údržby)
- Sklady posypových materiálů (dle lokalizace skladů a druhu posypového materiálu v nich)

2. Při zvolení možnosti Hromadný export nebo Hromadný tisk je možné vygenerovat dokument pro více oblastí, např. celý kraj. Název exportovaného souboru lze zvolit v oddíle Měnitelný název souboru. Volba oblastí se provádí zaškrtnutím políček u názvů požadovaných oblastí. **Poskytované služby v rámci uživatelské podpory**

Předmětem poskytovaných služeb je níže uvedený soubor služeb potřebný k zajištění, pokud možno nepřetržitého provozu spravovaného informačního systému a zároveň archivace dat databáze po dobu 5 let (a to na pevném či přenosném disku).

2.1. Periodické služby

Smyslem těchto služeb je údržba informačního systému, prevence a včasná detekce vznikajících problémů, které by mohly zapříčinit omezení funkčnosti a dostupnosti služeb poskytovanými jednotlivými částmi spravovaného informačního systému.

- Průběžné automatické zjišťování nestandardních stavů spravovaného informačního systému a kontrola hlášení o provozu serverů a aplikací systémovým administrátorem.
- Pohotovost pro zajištění odezev při řešení incidentů, poskytovaná dle SLA (Service-level agreement)
- Pravidelné zálohování dat (denně).

2.2. Technická a uživatelská podpora

Objednatel má v rámci plnění této servisní smlouvy nárok na níže uvedené typy technické a uživatelské podpory:

- Telefonická podpora, poskytovaná v časovém rozmezí dle SLA. Telefonní číslo: +420 515 514 501
- Off-line elektronická podpora (email) s reakční dobou do druhého pracovního dne. Email: podporasw@vars.cz

2.3. Incidenty

Jedná se o řešení nestandardních stavů za účelem uvedení DZÚ do původního, plně funkčního stavu.

- Nestandardním stavem se rozumí stav, kdy DZÚ neposkytuje služby, ke kterým byl zřízen.
- Výskyt nestandardního stavu může být zjištěn Poskytovatelem, nebo nahlášen Objednatelem. Zhotovitel se zavazuje reagovat na zjištěný, nebo nahlášený nestandardní stav dle SLA.
- Součástí řešení nestandardních stavů je obnova dat nebo systému ze zálohy v případě jeho porušení, nebo ztráty.

2.4. Definice SLA

SLA definuje úroveň servisního pokrytí spravovaného DZÚ. Servisní pokrytí se s ohledem k datu uzavření této Smlouvy sjednává pro období od 1. 9. 2022 do 30. 4. 2023 a bude následující:

SLA 24x7

- Non-stop pohotovost v průběhu zimní sezóny.
- Reakce na zjištěný, nebo nahlášený incident v průběhu zimní sezóny do 4 hod.
- Dostupnost SW musí být během zimní sezóny obnovena do 8 hodin od zjištění, nebo nahlášení incidentu.

SLA 8x5

- Uživatelské podpora v režimu 8 hodin (od 8:00 do 16:00) v pracovních dnech měsíc před zimní sezonou.

Příloha č. 2: Smlouva o zpracování osobních údajů**Článek I.****Obecná ustanovení, předmět smlouvy**

1. Tato smlouva, jež je uzavřena dle čl. 28 odst. 3 GDPR (dále jen „**Zpracovatelská smlouva**“), upravuje, v jakém rozsahu poskytne společnost Silnice LK a.s., IČ: 287 46 503, se sídlem Československé armády 4805/24, 466 05 Jablonec nad Nisou (pro účely Zpracovatelské smlouvy dále jen „**Správce**“) společnosti VARS BRNO a.s., IČ: 634 81 901, se sídlem Kroftova 3167/80c, 616 00 Brno (pro účely Zpracovatelské smlouvy dále jen „**Zpracovatel**“) osobní údaje za účelem plnění Smlouvy o poskytování služeb, která je uzavírána mezi Správcem jako objednatelem a Zpracovatelem jako poskytovatelem zároveň s touto Zpracovatelskou smlouvou (dále jen „**Smlouva**“). Tato Zpracovatelská smlouva dále výslovně stanoví povahu a účel zpracování osobních údajů, předmět a dobu trvání zpracování osobních údajů, typ osobních údajů a kategorie subjektů údajů a povinnosti a práva Správce a Zpracovatele, to vše v souladu s GDPR.
2. Předmětem této Zpracovatelské smlouvy je závazek Správce zpřístupnit Zpracovateli osobní údaje subjektů údajů (dále jen „**Osobní údaje**“) v rozsahu a za podmínek stanovených v této Zpracovatelské smlouvě a závazek Zpracovatele zpracovat Osobní údaje v rozsahu a za podmínek stanovených v této Zpracovatelské smlouvě.

Článek II.**Povaha a účel zpracování poskytnutých údajů**

1. Osobní údaje v rozsahu podle čl. IV. odst. 2 této Zpracovatelské smlouvy jsou poskytnuty výhradně za účelem plnění Smlouvy, jakož i dalších úkonů s tím souvisejících.
2. Osobní údaje budou zpracovávány následujícím způsobem: automatizovaně, a sice jejich uložení na serveru Zpracovatele. Nebude docházet k profilování ani k automatizovanému rozhodování.

Článek III.**Doba trvání zpracování údajů**

1. Doba zpracování Osobních údajů je omezena na dobu platnosti Smlouvy a dále na dobu archivace, jež je upravena v čl. 2.1. odst. 2) čtvrtá odrážka Smlouvy.

Článek IV.

Kategorie subjektů údajů a typ Osobních údajů

1. Zpracovatel bude pro Správce zpracovávat Osobní údaje osob zajišťujících zimní údržbu (dále jen „**Subjekty údajů**“).
2. Při plnění smlouvy budou zpracovávány Osobní údaje v následujícím rozsahu (předmět zpracování):
 - jméno a příjmení,
 - SPZ vozidla,
 - telefonní číslo,
 - e-mail.

Článek V.

Povinnosti a práva Správce a Zpracovatele

1. Zpracovatel zpracovává Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce, pokud mu toto zpracování již neukládají příslušné právní předpisy.
2. Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního písemného povolení Správce. Pokud Zpracovatel za těchto podmínek zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy stejné povinnosti na ochranu osobních údajů, jaké jsou uvedeny v této Zpracovatelské smlouvě. Neplní-li uvedený další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany Osobních údajů, odpovídá Správci za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně Zpracovatel. Zapojený další zpracovatel nesmí zapojit dalšího zpracovatele ke zpracování osobních údajů.
3. Zpracovatel je povinen zohledňovat povahu zpracování, je povinen být Správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv Subjektů údajů stanovených v kapitole III. GDPR.
4. Zpracovatel se zavazuje přijmout všechna opatření požadovaná dle čl. 32 GDPR. Zejména se zavazuje, že technicky a organizačně zabezpečí ochranu Osobních údajů, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně,

zničení, či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů.

5. Zpracovatel je povinen poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v této Zpracovatelské smlouvě a v GDPR. Zpracovatel informuje neprodleně Správce v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn porušuje některé z ustanovení GDPR nebo jiného právního předpisu, který se týká ochrany Osobních údajů. Zpracovatel je dále povinen umožnit audit, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověřil, a k těmto auditům přispět.
6. Všichni zaměstnanci Zpracovatele nebo pověřená jiná osoba, kteří zpracovávají Osobní údaje dle této Zpracovatelské smlouvy, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení Osobních údajů. Zpracovatel zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti. Zpracovatel nebo pověřená jiná osoba zajistí prokazatelné poučení o této povinnosti. Tato povinnost trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informační povinnost podle zvláštních právních předpisů.
7. Jakmile pomine účel zpracování, Osobní údaje nebudou dále Zpracovatelem zpracovávány. Zpracovatel v souladu s rozhodnutím Správce všechny Osobní údaje buď vymaže, nebo je vrátí Správci po ukončení doby archivace dle Smlouvy a vymaže existující kopie, pokud příslušné právní předpisy nepožadují uložení daných Osobních údajů.
8. Zpracovatel nese plnou odpovědnost za porušení povinností vyplývajících z této Zpracovatelské smlouvy nebo příslušných právních předpisů ve vztahu ke zpracovávaným Osobním údajům se všemi z toho vyplývajících důsledky.
9. Ochrana Osobních údajů je dále specifikována interním předpisem Zpracovatele a Zpracovatel výslovně prohlašuje, že tento interní předpis zajišťuje dodržení náležitostí uvedených v této příloze a je plně v souladu s GDPR.
10. Zpracovatel je povinen být Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle čl. 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici.
11. Smluvní strany se zavazují, že bude-li to třeba, poskytnou si vzájemně veškerou součinnost při styku a jednáních s Úřadem pro ochranu Osobních údajů a se Subjekty údajů, či jinými

subjekty, kterých se zpracování Osobních údajů týká a vynaloží veškeré úsilí na odstranění protiprávního stavu ve vztahu ke zpracovávaným Osobním údajům dle této Zpracovatelské smlouvy, a to neprodleně poté, co taková skutečnost nastane.

Článek VI.

Sankční ujednání

1. Pro případ porušení povinností uložených GDPR či jinými právními předpisy na ochranu Osobních údajů Zpracovatelem nebo jinou pověřenou osobou při zpracování Osobních údajů anebo pro případ porušení článku V. této Zpracovatelské smlouvy Zpracovatelem, je Zpracovatel povinen zaplatit Správci smluvní pokutu ve výši odpovídající uložené peněžité sankci národním orgánem či orgánem EU s působností v oblasti ochrany Osobních údajů, pokud tato sankce byla Správci uložena z důvodu prokazatelného porušení výše uvedených povinností Zpracovatele.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

1. Zpracovatelská smlouva, vzhledem k tomu, že je přílohou Smlouvy, nabývá platnosti a účinnosti spolu s touto Smlouvou.